

2021

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

CG INEA 03/2010



Comitê de Bacia
Hidrográfica da
Baía da Ilha Grande



COMITÊ DA BACIA
HIDROGRÁFICA

COMITÊS DE BACIA HIDROGRÁFICA



COMITÊ DAS BACIAS HIDROGRÁFICAS DOS RIOS GUANDU, DA GUARDA E GUANDU-MIRIM

Diretor Geral

Paulo de Tarso de Lima Pimenta

Diretora Executiva

Ana Larronda Asti

Diretores

Daniel Barbosa Okumura

Andreia Loureiro

Marcelo Danilo S. Bogalhão

Karina de Moura Costa Alencar



COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DA BAÍA DA ILHA GRANDE

Diretor Geral

Ulisser Mansur

Diretor Secretário

Luís Paulo Silva do Nascimento

Diretores

Fernanda Rodrigues

Alba Valéria dos Reis

Cesar Bassi Costa

Raphael de Souza Vieira

Presidente

Philippe Campelo Costa Brondi da Silva

Diretor de Segurança Hídrica e Qualidade Ambiental

Hélio Vanderlei Coelho Filho

Gerência de Instrumentos de Recursos Hídricos e Governança das Águas

Moema Versiani Acselrad

ENTIDADE DELEGATÁRIA



ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Conselho de Administração

Presidente

Jaime Teixeira Azulay

Conselheiros

Adelfran Lacerda de Matos

Nazem Nascimento

Luiz Mário de Azevedo Concebida

Dirceu Miguel Bandão Falce

Conselho Fiscal

Presidente

André Luiz dos Santos

Conselheiros

Sandro Rosa Corrêa

Silval Ferreira da Silva

Diretoria Executiva

Diretor-Presidente

André Luis de Paula Marques

Assessor Técnico

Roberto Roballo Alves

Diretora Executiva – Unidade Resende

Fernanda Valadão Scudino

Assessor Técnico – Unidade Resende

Rafael Cardoso Welter

Diretor Executivo – Unidade Governador Valadares

André Luis de Paula Marques

Controlador

Cesar Augusto Abreu de Oliveira Lima

Contrato de Gestão INEA nº 001/2010 – CBHs Médio Paraíba do Sul, Piabanha, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Sede: Gabriel Paiva de Agostinho, Monique Soares da Fonseca Freire, Raissa Bahia Guedes, Tatiana Oliveira Ferraz Lopes. Estagiárias: Katyllin Kamay dos Santos Nunes e Karen Christine Rodrigues de Almeida.

UD1: Roberta Coelho Machado Abreu, Tamires Moreira de Souza, Leonardo Guedes Barbosa. Estagiários: Thiago Henrique Lopes de Carvalho Firmino, Ângelo Mazza Pitasse, Amanda Aparecida Dornelas Borges.

UD2: Victor Machado Montes, Luísa Poyares Cardoso, Felipe Albert de Oliveira Nascimento. Estagiários: Beatriz Motta Gonçalves, Gabrielle Silveira dos Reis, Arthur Cunha de Souza, Nathália Borges Bartoli Ferreira, Carolina Cortasio Wayand.

UD3: André Bohrer Marques, Ramon Porto da Mota Júnior, Natalia Barbosa Ribeiro, Rafael de Souza Merlim. Estagiários: Maria Marcella da Silva Vianna, Nayara Dutra Turque.

UD4: Amaro Sales Pinto Neto, Thais Nacif de Souza, Antônio Ednaldo Souza Oliveira. Estagiários: Maria Isabel Soares Pessanha Silva, Aline Ferreira de Andrade, Ronaldo Rodrigues Júnior.

Contrato de Gestão INEA nº 003/2010 – Guandu e Baía da Ilha Grande

Sede: Nathalia dos Santos Costa Vilela, Amanda Resende Baptista, Gabriela Miranda Teixeira e Leandro Barros Oliveira. Estagiários: Aryane Vieira da Silva, Igor Argemiro Magalhães Rodrigues e Barbara Fonseca Vitoria da Silva.

UD6: Antônio Mendes de Souza Júnior, Fátima do Carmo da Silva Rocha, Daiana Souza Gelelete, Claudia Jacob da Costa Vasconcellos, Rafael Carvalho Venâncio, Vanessa Matos Gomes e Jéssica Rocha Queiroga. Estagiária: Maria Adelaide Lima Vicente.

UD8: Vitor Santos Lisboa e Matheus Miguel Pinheiro da Silva. Estagiária: Kátia Regina Raimundo Cardoso.

Contrato de Gestão INEA nº 002/2017 – Baía de Guanabara

Sede: Andréia Guerini Coutinho. Estagiário: Pedro Henrique Gonçalves Coelho

UD9: Ana de Castro e Costa, Carolina Leite Martins, Leandro Viana Guerra, Amanda Rodrigues Braga, Lohana Cristina Medeiros dos Santos, Carlos Frederico dos Santos Silva, Carlos Rogério Vieira Torres, Laura Cristina Pantaleão, Gabriel Macedo Frota dos Santos, Patrick Moraes Souza D'Oliveira, João Paulo Paulino Coimbra, Paulo Eduardo Aragon Marçal Ribeiro, Lucas Pacheco Charles, Lucas Neto Gonçalves da Silva, Luciana Nascimento Rosário, Cleiton Bezerra e Anna Mandarin Guapyassú da Silva. Estagiários: Aldemir Gomes de Oliveira Junior, Bruno Pereira de Souza Bezerra, Rosalia de Souza Oliveira, Renan Pinto Assis da Silva, Raiana da Silva Soares, Joel de Souza Santos, Levi Gouveia de Carvalho, Raphaela Fuchs de Agostini, Larissa Lima Dias, Thatiana Santolia de Carvalho, Mariana Santos Menezes da Silva, Rodrigo Coutinho Loureiro Mansur, Wallace Cataldo Teixeira, Talita Florêncio de Araújo, Lucas Neto Gonçalves da Silva.

Contrato de Gestão ANA nº 14/2004 – CEIVAP

Aline Raquel de Alvarenga, Daiane Alves dos Santos, Edi Meri Aguiar Fortes, Júlio Cesar da Silva Ferreira, Marina Mendonça de Assis, Ana Caroline Pitzer Jacob, Flávio Augusto Monteiro dos Santos, Ingrid Delgado Ferreira, Maira Simões Cúcio e Márcio Fonseca Peixoto. Estagiários: Naomy Euphemio de Souza, Flávio Vieira Motta Júnior, Bárbara Paola Mauricio Bizarra e Letícia Ramos Rocha. Terceiro: Raissa Caroline Galdino da Silva.

Contratos de Gestão IGAM nº 001 e 002/2019 – COMPE e Preto e Paraibuna

Alexandre de Andrade Cid. Estagiário: Jonathan Almeida Silva.

Gerência Administrativa

Giovana Cândido Chagas, Horácio Rezende Alves, Paula da Rocha Eloy, Diego Chagas dos Santos, Magno Diego Pereira Costa, Marcelo Miguel da Cruz. Estagiários e Jovem Aprendiz: Tatiana Benevenuto Divino, Robredo Freitas da Silva, Vanessa da Silva Vieira e Antônia Gabrielly Olímpio Quaresma.



Gerência Financeira

Rejane Monteiro da Silva Pedra, Thais Souto do Nascimento, Camila Borges Pinto, Leonardo Bruno Chaves Siqueira. Estagiários: Diego Vieira Zanete Miranda, Maria Clara Ferreira da Rocha Avila, Leonardo Resende Baptista. Terceiros: Marcia Simone Braz Nakashima, Leonardo Pires Monteiro da Silva.

Gerência de Gestão Estratégica

Ronald Souza Miranda Oliveira Costa, Simone Rodrigues Moreira Domiciano, Davi dos Santos Araújo, Marcelo Rodrigo de Avelar Bastos Alves. Estagiários: Luma da Silva Marques, Jenniffer Kauana da Cunha, Beatriz da Silva Oliveira, Hugo Teodoro Dias, Jaime Vinicius Batista Guimarães, Matheus de Carvalho Lima, Mair Sampaio de Souza.



APRESENTAÇÃO

O presente relatório tem por objetivo apresentar, para o período de janeiro a dezembro de 2021, os resultados obtidos com a execução do Contrato de Gestão INEA nº 03/2010 celebrado entre o Instituto Estadual do Ambiente (INEA) e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP) em 18 de outubro de 2010.

Cabe ressaltar que a partir do ano de 2019, o Contrato de Gestão INEA nº 03/2010 passou a ter a interveniência do Comitê da Baía da Ilha Grande, além do Comitê Guandu, que inicialmente era o único interveniente.

Sendo assim, este Relatório apresenta uma comparação entre as metas estabelecidas através do VIIº Termo Aditivo ao Contrato de Gestão supracitado, e os resultados alcançados, demonstrando a evolução das atividades desenvolvidas pela AGEVAP, enquanto entidade delegatária com funções de Agência de Águas das Regiões Hidrográficas das Bacias Hidrográficas dos Rios Guandu, da Guarda e Guandu-Mirim e da Baía da Ilha Grande.



SUMÁRIO

Dados Gerais de Identificação	14
Vinculação	14
Normas de Criação e Finalidade	14
Utilidade Pública	15
Objeto do Contrato de Gestão	15
METAS E INDICADORES DE DESEMPENHO	16
PROGRAMA DE TRABALHO	17
FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS E CONCEITOS	19
Comitê de Bacia Hidrográfica da Baía da Ilha Grande	20
Comitê das Bacias Hidrográficas dos rios Guandu, da Guarda e Guandu-mirim	21
APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS DOS INDICADORES	24
Indicador 1 – Disponibilização de Informações	24
Indicador 2 – Instrumentos de Gestão	32
Indicador 3 – Reconhecimento Social	42
Indicador 3 – Reconhecimento Social	56
Indicador 4 – Acompanhamento da aplicação dos recursos do FUNDRHI	70
Indicador 5 – Finalístico	75
PONTUAÇÃO POR REGIÃO HIDROGRÁFICA	79
NOTA GERAL E PROCESSO EVOLUTIVO DAS NOTAS E CONCEITOS	82
BALANÇO FINANCEIRO E PATRIMONIAL	83
ATENDIMENTO ÀS RECOMENDAÇÕES DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO	84
CONSIDERAÇÕES FINAIS	91

LISTA DE TABELAS

Tabela 1. Informações sobre o Estatuto Social e Regimento Interno da AGEVAP.....	14
Tabela 2. Programa de Trabalho do Contrato de Gestão INEA nº 03/2010.....	17
Tabela 3. Metas para cumprimento do Contrato de Gestão INEA nº 03/2010	18
Tabela 4. Conceitos resultantes da execução do Contrato de Gestão.....	19
Tabela 5. Conteúdo disponibilizado na página eletrônica do Comitê da Baía da Ilha Grande	24
Tabela 6. Conteúdo disponibilizado na página eletrônica do Comitê Guandu	26
Tabela 7 - Relatório do Cenário Ambiental das RHs I e II.....	31
Tabela 8 - Qualificação do Avaliador - CBH BIG	44
Tabela 9 - Tabelas 8 - Questões objetivas relativas à AGEVAP – CBH BIG.	45
Tabela 10 - Pontuação CBH - BIG	49
Tabela 11 - Tabelas 10 - Qualificação do avaliador - Comitê Guandu-RJ.....	50
Tabela 12 - Tabelas 11- Qualificação do avaliador - Comitê Guandu-RJ.....	52
Tabela 13 - Pontuação - CBH Guandu-RJ.....	56
Tabela 14 - Índice de Desembolso Anual – Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande	71
Tabela 15 - Índice de Desembolso Anual – Região Hidrográfica Guandu	71
Tabela 16 - Índice de Desembolso Acumulado – Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande	73
Tabela 17 - Índice de Desembolso Acumulado – Região Hidrográfica Guandu	73
Tabela 18 - Pontuação da AGEVAP referente ao Comitê Baía da Ilha Grande	79
Tabela 19 - Pontuação e conceito da AGEVAP referente ao Comitê Baía da Ilha Grande.....	80
Tabela 20 - Pontuação da AGEVAP referente ao Comitê Guandu	81
Tabela 21 - Pontuação e conceito da AGEVAP referente ao Comitê Guandu.....	82
Tabela 22 - Nota geral do Contrato de Gestão.....	83
Tabela 23 - Processo evolutivo das notas e conceitos do Contrato de Gestão 03/2010.....	83

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1. Implementação do PERH Guandu no ano de 2021	39
--	----



LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Mapa da RH I - Baía da Ilha Grande.....	20
Figura 2 - Mapa da RH II - Bacias dos rios Guandu, da Guarda e Guandu-mirim.....	22
Figura 3 - Boletim Digital CBH-BIG	28
Figura 4 - Boletim Digital Comitê Guandu-RJ	30
Figura 5 - Capa do Relatório sobre o Cenário Ambiental da RH-I	31
Figura 6 - Arte divulgação do Relatório sobre o Cenário Ambiental da RH-II	32
Figura 7 - Sistema SIGA - CBH-Guandu-RJ	33
Figura 8 - Sistema SIGA - CBH-BIG	34
Figura 9 - Convite para a oficina do MOP-BIG.....	37
Figura 10 - Relatório da Cobrança 2021. Disponível nos sites dos Colegiados.	42
Figura 11 - Manual do Membro – CBH BIG.	58
Figura 12 - Evento de capacitação foi realizado na semana mundial da água - https://www.cbhbig.org.br/noticias.php?id=17	58
Figura 13 - Padronização visual. Peça de redes sociais.	59
Figura 14 - A palestra online foi realizada na semana mundial do meio ambiente - https://www.cbhbig.org.br/noticias.php?id=20	60
Figura 15 - O boletim digital foi publicado e divulgado em dezembro e está disponível em http://www.cbhbig.org.br/boletim/boletim-2021.pdf	60
Figura 16 - Guia de Saneamento Ecológico “Caminhos e Cuidados com as Águas”: https://issuu.com/otss/docs/v5_finaisiteotss_cartilha_saneament	61
Figura 17 - Novo logotipo do Colegiado	63
Figura 18 - Novo layout da Revista Guandu. Primeira edição será lançada entre março e abril de 2022, mês da água e aniversário de 20 anos do Comitê Guandu-RJ	63
Figura 19 - Miolo da revista.....	64
Figura 20 - Nova Newsletter.....	64
Figura 21 - Filipeta para comunicação interna.....	65
Figura 22 - Folder para campanha contra queimadas.	65
Figura 23 - Folder de educação ambiental.	66
Figura 24 - Material para o público infantil.....	66

Figura 25 - vídeo institucional. Disponível no site: https://comiteguandu.org.br/quem-somos/	67
Figura 26 - vídeo de educação ambiental. Disponível no site: https://comiteguandu.org.br/educacao/	67
Figura 27 - Papelaria: cartão de visitas.....	68
Figura 28 - Papelaria: envelope.....	68
Figura 29 - linha de brindes em material reciclável	69
Figura 30 - novo site do Comitê Guandu-RJ	69
Figura 31 - Relatório Técnico - PMSBs Angra e Paraty	76
Figura 32 -Cronograma físico-financeiro Elaboração do PMSB de Paraty	77
Figura 33 - Cronograma físico-financeiro Elaboração do PMSB de Angra dos Reis	78



INFORMAÇÕES GERAIS

Dados Gerais de Identificação

Razão Social

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP)

Natureza Jurídica

Associação civil de direito privado com fins não econômicos

Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ)

05.422.000/0001-01

Vinculação

Instituto Estadual do Ambiente (INEA)

Contrato de Gestão INEA nº 03/2010

Normas de Criação e Finalidade

A AGEVAP, associação civil de direito privado com fins não econômicos, foi criada em 2002 e tem por finalidade dar apoio técnico, administrativo e operacional à gestão dos recursos hídricos na sua área de atuação.

A AGEVAP é regida pelas normas constantes de seu Estatuto Social e Regimento Interno. As versões iniciais e as suas alterações são apresentadas na Tabela 1.

Tabela 1. Informações sobre o Estatuto Social e Regimento Interno da AGEVAP

Estatuto Social		Regimento Interno	
Fundação da AGEVAP	20 de junho de 2002	Inicial	31 de março de 2004
1ª alteração	13 de agosto de 2004	1ª alteração	29 de abril de 2005
2ª alteração	23 de novembro de 2004	2ª alteração	16 de setembro de 2009
3ª alteração	30 de março de 2009	3ª alteração	12 de maio de 2010
4ª alteração	12 de maio de 2010	4ª alteração	16 de agosto de 2011
5ª alteração	16 de agosto de 2011		
6ª alteração	11 de dezembro de 2014		
7ª alteração	27 de janeiro de 2016		

Estatuto Social		Regimento Interno
8ª alteração	06 de novembro de 2019	
9ª alteração	17 de setembro de 2020	
9ª alteração (rerratificado)	13 de outubro de 2020	
10ª alteração	20 de outubro de 2020	

Utilidade Pública

Municipal

A Câmara Municipal de Resende (RJ) concedeu à AGEVAP o título de Utilidade Pública Municipal por meio da Resolução nº 4.551, de 17 de novembro de 2009.

Estadual

O Governo do Estado do Rio de Janeiro sancionou em 17 de março de 2011 a Lei Estadual nº 5.916, que declara a AGEVAP como Utilidade Pública Estadual.

Objeto do Contrato de Gestão

O Contrato de Gestão tem por objeto o alcance, pela AGEVAP, das metas constantes no Programa de Trabalho detalhado no Contrato de Gestão, no exercício de funções de competência da Agência de Águas na Região Hidrográfica I - Baía da Ilha Grande e na Região Hidrográfica II – Guandu, definidas pela Resolução nº 107 do Conselho Estadual de Recursos Hídricos do Rio de Janeiro (CERHI/RJ).



METAS E INDICADORES DE DESEMPENHO

A execução das obrigações previstas no Contrato de Gestão é aferida por um conjunto de metas a serem alcançadas pela AGEVAP, cujos resultados são mensurados por indicadores de desempenho constantes do Programa de Trabalho.

Os indicadores avaliados estão descritos a seguir.

1. Disponibilização e Atualização de Informações

Compreende a disponibilização de informações atualizadas sobre o Comitê e a AGEVAP em sua página eletrônica, além da atualização de informações sobre o cadastro de usuários, balanço hídrico, cobrança e arrecadação, estudos e projetos, investimentos na bacia, monitoramento hidrometeorológico, situação e operação dos reservatórios, legislação sobre recursos hídricos e o Contrato de Gestão. Compreende ainda, a elaboração e publicação de um boletim informativo digital para cada Comitê e elaboração e divulgação de relatório digital sobre o cenário ambiental da bacia.

2. Instrumentos de Gestão

Realização de ações relacionadas aos instrumentos de gestão: sistema de informações, plano de recursos hídricos e estudos ou proposta sobre cobrança.

3. Reconhecimento Social

Aplicação de pesquisa de satisfação sobre a atuação da entidade delegatária através de formulário a ser realizada pelos membros titulares (ou votantes na plenária), o Grupo de Acompanhamento do Contrato de Gestão tem a incumbência de fomentar e apoiar a plenária do CBH no preenchimento da pesquisa, e alcance de metas sobre meios de Comunicação Social.

4. Acompanhamento da Aplicação dos Recursos do FUNDRHI

Compreende o acompanhamento do índice de desembolso dos recursos repassados à delegatária no ano e do índice de desembolso dos recursos acumulados.

5. Finalístico

Acompanhamento da melhoria ao longo da vigência do Contrato de componente ou subcomponente ou programa eleito pelo Comitê, caso não possua ainda implementado o Manual Operativo do Plano de Bacia Hidrográfica.

PROGRAMA DE TRABALHO

A Tabela 2 apresenta o Programa de Trabalho, os critérios de avaliação com seu descritivo e a referida base legal para atendimento pela AGEVAP ao Contrato de Gestão INEA nº 03/2010.

Tabela 2. Programa de Trabalho do Contrato de Gestão INEA nº 03/2010

Indicadores		Crítérios de Avaliação	Base Legal
1	Disponibilização e atualização de informações	Conteúdo Disponibilizado e atualizado	Inciso V, Art. 55 da Lei Estadual nº 3.239, de 1999
		Elaboração e Publicação de Boletim Informativo Digital	
		Elaboração e divulgação de relatório digital sobre o cenário ambiental da bacia	
2	Instrumentos de Gestão	Sistema de Informações	Inciso V, Art. 55 da Lei Estadual nº 3.239, de 1999
		Plano de Recursos Hídricos Estudos ou Proposta sobre a Cobrança	
3	Reconhecimento Social	Pesquisa de satisfação a ser capitaneada pelo GACG	Art. 41 da Lei Federal nº 9.433, de 1997
		Meios de Comunicação Social	
4	Acompanhamento da Aplicação dos recursos FUNDRHI	Índice de desembolso dos recursos repassados a delegatária no ano	Art. 41 da Lei Federal nº 9.433, de 1997
		Índice de desembolso dos recursos acumulados	
5	Finalístico	Evolução da execução de componente(s) ou subcomponente (s) do PAP, ao longo da vigência do contrato	Art. 41 da Lei Federal nº 9.433, de 1997

O atendimento a cada um dos indicadores acima apresentados é mensurado através de metas também estipuladas no Programa de Trabalho. As metas definidas para o exercício de 2021 são apresentadas na Tabela 3.

Tabela 3. Metas para cumprimento do Contrato de Gestão INEA nº 03/2010

Peso Ind	Indicador		Peso Subind	Subindicador	Crerios de Avaliao	Meta
1	1	Disponibilizao e Atualizao de Informaes	2	1x1	Conteudo disponibilizado e atualizado (nº itens)	11
			3	1x2	Elaborao e publicao de boletim informativo digital	1
			5	1x3	Elaborao e Divulgao de Relatório Digital sobre o Cenrio Ambiental da Bacia	4
1	2	Instrumentos de Gesto	4	2x1	Manuteno e atualizao do sistema de informao	1
			3	2x2	Implementao do Plano de Recursos Hdricos no percentual estabelecido no MOP	1
			3	2x3	Estudo de impacto dos valores praticados na cobrana sobre os diferentes segmentos de usurios	1
1	3	Reconhecimento Social	7	3x1	Mnimo do universo de vagas preenchidas no Comitê de avaliadores (40%) e nota final 8	40% Nota: 8
			3	3x2	Operacionalizao do Plano de Trabalho sobre Comunicao Social	1
1	4	Acompanhamento da Aplicao dos recursos FUNDREH	5	4x1	ndice de desembolso dos recursos repassados a delegatria no ano	65%
			5	4x2	ndice de desembolso dos recursos acumulados	30%
1	5	Finalstico	10	5x1	Evoluo da execuo de componente(s) ou subcomponente (s) do PAP, ao longo da vigncia do contrato	1

Legenda subindicador:

x – A: Regio Hidrogrfica Baia da Ilha Grande

B: Regio Hidrogrfica Guandu

*No se aplica ao Comitê que j possui o Manual Operativo do Plano de Bacia implementado.

FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS E CONCEITOS

O atendimento às metas constantes do Programa de Trabalho é representado através de notas que variam de 0 a 10. Abaixo são apresentadas as fórmulas de cálculo das notas.

$$NP = \frac{10 \times \text{Resultado AGEVAP}}{\text{Meta do Subindicador}}$$

Sendo,

NP – Nota parcial do subindicador

$$NF = \frac{\sum (NP \times \text{Peso do Subindicador})}{\sum \text{Pesos dos Subindicadores}}$$

Sendo,

NF – Nota final do indicador

$$NG = \frac{\sum (NF \times \text{Peso do Indicador})}{\sum \text{Pesos dos Indicadores}}$$

Sendo,

NG – Nota geral do Contrato de Gestão

A partir da nota geral obtém-se o conceito resultante da execução do Contrato de Gestão no período. A Tabela 4 apresenta estes conceitos.

Tabela 4. Conceitos resultantes da execução do Contrato de Gestão

Conceito	Nota Geral
C	NG < 5
Regular	5 ≤ NG < 7
Bom	7 ≤ NG < 9
Ótimo	NG ≥ 9



É uma área que possui um forte apelo ambiental e está inserida no Mosaico de Unidades de Conservação da Serra da Bocaina, a presença de diversas Unidades de Conservação e a declividade fazem da Região Hidrográfica I a que possui maior porcentagem de cobertura florestal, com diversos rios e nascentes preservados, possuem ecossistemas de manguezais e outros continentais, costeiros e marinhos rico em biodiversidade.

Esta área abriga ainda uma grande diversidade cultural, com uma grande quantidade de Comunidades Tradicionais, como Indígenas, Caiçaras e Quilombolas o que torna a região uma área rica em cultura tradicional.

O apoio técnico e administrativo ao Comitê é realizado por profissionais da sede da AGEVAP, em Resende/RJ, e ainda, por profissionais dedicados exclusivamente ao Comitê, alocados na Unidade Descentralizada 8 (UD 8) localizada na cidade de Angra dos Reis/RJ, situada à Avenida Luigi de Amêndola, 236 - Parque das Palmeiras.

Em virtude da pandemia da COVID-19, de março de 2020 a novembro de 2021, em consonância com os protocolos estabelecidos para o enfrentamento da doença, os colaboradores da Unidade trabalharam em regime de home office (trabalho de casa/teletrabalho), com atendimento presencial apenas em situações pontuais. Em dezembro de 2021, foi reestabelecido o regime presencial, sendo executado, inicialmente, com escala para revezamento, visando à readaptação da equipe.

Além de presencial, o atendimento aos membros do Comitê e ao público em geral também é realizado através do telefone (24) 3377-6590 e (24) 99229-1888, do e-mail: cbhbig@gmail.com e da página eletrônica <http://www.cbhbig.org.br/>.

Comitê das Bacias Hidrográficas dos rios Guandu, da Guarda e Guandu-mirim

Aprovado pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos do Rio de Janeiro – CERHI/RJ, em 2002, e criado pelo Decreto Estadual nº 31.178, de 3 de abril de 2002, cuja redação foi atualizada pelo Decreto Estadual nº 45.463/2015, o Comitê das Bacias Hidrográficas dos Rios Guandu, da Guarda e Guandu Mirim foi instalado no município de Seropédica/RJ.

A área de atuação do Comitê compreende a Região Hidrográfica II e abrange 15 (quinze) municípios, sendo: Itaguaí, Seropédica, Queimados, Engenheiro Paulo de



Frontin, Japeri e Paracambi (totalmente abrangidos), além de Mangaratiba, Miguel Pereira, Vassouras, Barra do Piraí, Mendes, Nova Iguaçu, Piraí, Rio Claro e Rio de Janeiro (parcialmente abrangidos).

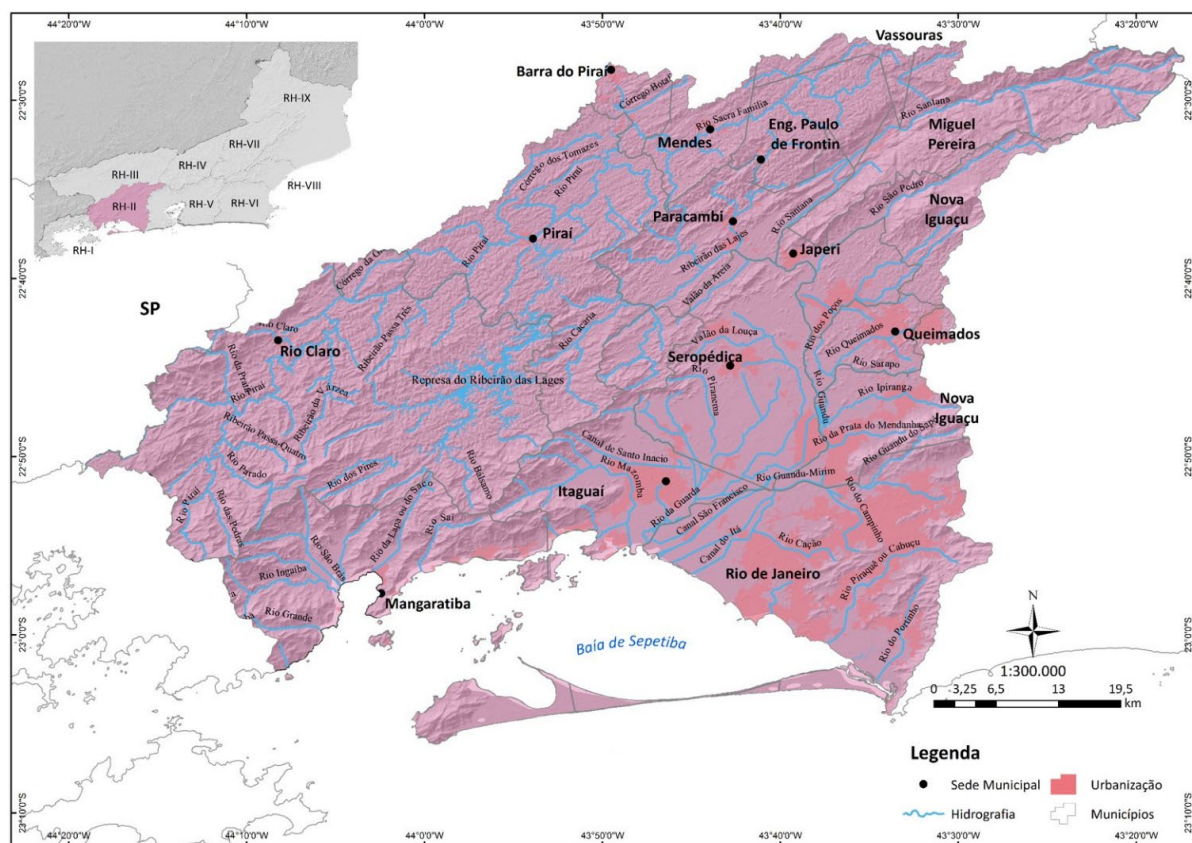


Figura 2 - Mapa da RH II - Bacias dos rios Guandu, da Guarda e Guandu-mirim.

Compreende a Bacia Hidrográfica do Rio Guandu, as nascentes do Ribeirão das Lajes, as águas desviadas dos Rios Paraíba do Sul e Piraí, os afluentes ao Ribeirão das Lajes, ao Rio Guandu e ao Canal de São Francisco até a sua desembocadura na Baía de Sepetiba, bem como as Bacias Hidrográficas dos Rios da Guarda e Guandu-Mirim.

Devido à vinculação hídrica entre as bacias do Guandu e do Paraíba do Sul, em virtude da transposição para geração de energia e abastecimento da população da região metropolitana do Rio de Janeiro, tais bacias têm forte conexão e questões relevantes a serem negociadas e debatidas pelos atores das duas bacias.

O apoio técnico e administrativo ao Comitê é realizado por profissionais da sede da AGEVAP, em Resende/RJ, e ainda, por profissionais dedicados exclusivamente ao

Comitê Guandu, alocados na Unidade Descentralizada 6 (UD 6) localizada na cidade de Seropédica/RJ, situada à Avenida Ministro Fernando Costa, nº 775, Sala 203, Fazenda Caxias.

Além de presencial, o atendimento aos membros do Comitê e ao público em geral também é realizado através do telefone (24) 98855-0814 e (21) 3787-3729, do e-mail: guandu@agevap.org.br e da página eletrônica <http://www.comiteguandu.org.br/>.



APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS DOS INDICADORES

Indicador 1 – Disponibilização de Informações

Subindicador 1x1 – Conteúdo disponibilizado e atualizado de forma contínua

Previsto

Disponibilização na página eletrônica de informações de 11 itens dos 11 relacionados abaixo:

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro de Usuários;
4. Recursos Hídricos;
5. Cobrança e Arrecadação;
6. Estudos e Projetos;
7. Investimentos na Bacia;
8. Monitoramento Hidrometeorológico;
9. Situação e Operação dos Reservatórios;
10. Legislação sobre Recursos Hídricos;
11. Contrato de Gestão.

Realizado

Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande

Na Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande, não há reservatórios, portanto para este subindicador não se aplica o item 9. *Situação e Operação de Reservatórios*. Sendo assim, foram disponibilizadas informações referentes a 10 dos 10 itens aplicáveis, cujos links para acesso são apresentados na Tabela 5.

Tabela 5. Conteúdo disponibilizado na página eletrônica do Comitê da Baía da Ilha Grande

Conteúdo Disponibilizado e Atualizado		Endereço Eletrônico
1. Comitê	Decreto de Criação	https://www.cbhbig.org.br/legislacoes/decretos/decreto-43226.2011.pdf
		https://www.cbhbig.org.br/legislacoes/decretos/45.459-2015.pdf

Conteúdo Disponibilizado e Atualizado		Endereço Eletrônico
	Regimento Interno e Alterações	https://www.cbhbig.org.br/documentos-comite
	Composição	https://www.cbhbig.org.br/composicao
	Resoluções	https://www.cbhbig.org.br/documentos-comite
	Atas	https://www.cbhbig.org.br/documentos-comite
2. AGEVAP	Resolução de Delegação	https://www.cbhbig.org.br/resolucoes-de-delegacao
	Estatuto e Alterações	https://www.cbhbig.org.br/estatuto
	Associados	http://agevap.org.br/baiadailhagrande/2_agevap/Associados-AGEVAP.pdf
3. Cadastro de Usuários		https://www.cbhbig.org.br/cadastro-de-usuarios
4. Recursos Hídricos		https://www.cbhbig.org.br/balanco-hidrico
5. Cobrança e Arrecadação		https://www.cbhbig.org.br/cobranca-e-arrecadacao
6. Estudos e Projetos		https://www.cbhbig.org.br/estudos-e-projetos
7. Investimentos na Bacia		https://www.cbhbig.org.br/documentos/investimento-na-bacia.pdf
8. Monitoramento Hidrometeorológico		https://www.cbhbig.org.br/monitoramento
9. Legislação sobre recursos hídricos		https://www.cbhbig.org.br/documentos-comite
10. Contrato de Gestão	Contrato de Gestão e seus Aditivos	https://www.cbhbig.org.br/contrato-de-gestao
	Relatórios de Execução	https://www.cbhbig.org.br/contrato-de-gestao
	Relatórios de Avaliação	https://www.cbhbig.org.br/contrato-de-gestao

Região Hidrográfica Guandu

Foram disponibilizadas informações referentes aos 11 itens supracitados, cujos links para acesso são apresentados na Tabela 6.



Tabela 6. Conteúdo disponibilizado na página eletrônica do Comitê Guandu

Conteúdo Disponibilizado e Atualizado		Endereço Eletrônico
1. Comitê	Decreto de Criação	https://comiteguandu.org.br/legislacoes/decretos/31.178-2002.pdf
		https://comiteguandu.org.br/legislacoes/decretos/45.463-2015.pdf
	Regimento Interno e Alterações	https://comiteguandu.org.br/downloads/regimento-interno.pdf https://comiteguandu.org.br/downloads/regimento-interno-atualizado.pdf
	Composição	https://comiteguandu.org.br/composicao/
	Resoluções	https://comiteguandu.org.br/as-resolucoes/
1. Comitê	Atas	https://comiteguandu.org.br/as-atas/
2. AGEVAP	Resolução de Delegação	https://comiteguandu.org.br/agencia/
	Estatuto e Alterações	https://comiteguandu.org.br/agencia/
	Associados	http://agevap.org.br/baiadailhagrande/2_agevap/Associados-AGEVAP.pdf
3. Cadastro de Usuários		https://comiteguandu.org.br/cadastro/
4. Recursos Hídricos		https://comiteguandu.org.br/balanco-hidrico/
5. Cobrança e Arrecadação		https://comiteguandu.org.br/cobranca/
6. Estudos e Projetos		https://comiteguandu.org.br/biblioteca-guandu/projetos/
7. Investimentos na Bacia		https://comiteguandu.org.br/gestao/
8. Monitoramento Hidrometeorológico		https://comiteguandu.org.br/monitoramento/
9. Situação e Operação dos Reservatórios		https://sigaaguas.org.br/home/sigaguandu/
10. Legislação sobre recursos hídricos		https://comiteguandu.org.br/outorga/
11. Contrato de Gestão	Contrato de Gestão e seus Aditivos	https://comiteguandu.org.br/agencia/
	Relatórios de Execução	https://comiteguandu.org.br/agencia/
	Relatórios de Avaliação	https://comiteguandu.org.br/agencia/

Grau de Alcance



META ATINGIDA



Subindicador 1x2 - Elaboração e publicação de boletim informativo digital

Previsto

Elaboração e publicação de um boletim informativo digital por Comitê.

Realizado

Foi elaborado e distribuído um boletim digital para cada Comitê, contendo informações dos principais projetos e ações. Os boletins foram distribuídos por e-mail para as listas de contatos dos Comitês, incluindo membros e demais atores do sistema, além da divulgação em redes sociais.

Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande

O Comitê de Bacia Hidrográfica Baía da Ilha Grande (CBH-BIG) lançou em dezembro a edição 2021 do seu Boletim Informativo Digital. A publicação reúne as principais ações e projetos desenvolvidos pelo Comitê desde o início de 2021. Nesta edição, o destaque para a instalação de biodigestores em comunidades de Paraty e Angra dos Reis e o guia “Caminhos e Cuidados com as Águas”, desenvolvido pelo Observatório de Territórios Sustentáveis e Saudáveis da Bocaina (OTSS), e impresso pelo Comitê.

A instalação dos biodigestores faz parte do programa de Esgotamento Sanitário e visa oferecer uma solução ambientalmente correta para os efluentes domésticos de comunidades da bacia. O projeto foi tema apresentado no IX Encontro Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas do Estado do Rio de Janeiro. Vitor Lisboa, Especialista de Recursos Hídricos da AGEVAP, agência de águas delegatária do Comitê da Baía da Ilha Grande. Já o Guia destaca a trajetória do saneamento ecológico na Praia do Sono, também explica, em linguagem simples e acessível, o passo-a-passo para que mais comunidades tradicionais possam avançar no saneamento rural por meio da construção de Tanques de Evapotranspiração (TEVAP), também conhecidos como Bacias de Evapotranspiração (BET), Fossas Verdes ou Fossas de Bananeira.

A publicação traz ainda os detalhes sobre a elaboração do plano de Saneamento Básico de Angra dos Reis e Paraty. Há também uma página com as principais ações realizadas pelo comitê durante o ano.

O Boletim Digital do CBH-BIG foi enviado por e-mail para cerca de sessenta (60) pessoas que fazem parte do mailing do colegiado, entre membros, atores dos sistemas nacional e estadual de gerenciamento de recursos hídricos, órgãos do poder público, da sociedade civil e do setor produtivo. Além disso, foi divulgado amplamente nas redes sociais e está disponível no site do CBH-BIG. Basta acessar <http://www.cbhbig.org.br/boletim/boletim-2021.pdf>



Figura 3 - Boletim Digital CBH-BIG

Região Hidrográfica Guandu

O Boletim Digital do Comitê Guandu-RJ também foi lançado e distribuído em dezembro de 2021. Esta edição destaca o programa Sanear Guandu-RJ. Trata-se de um conjunto de obras de esgotamento sanitário que vão custar cerca de 56 milhões de reais e podem impedir que mais de quatrocentos mil litros de esgoto sejam despejados por hora - quase 10 milhões e meio de litros de esgoto por dia -

em rios que drenam ou no próprio rio Guandu, manancial que abastece cerca de nove milhões de pessoas na Região Metropolitana do Rio de Janeiro. Nesta primeira fase do programa serão construídas 25 Estações de Tratamento de Esgoto e quase sete mil soluções individuais em onze municípios da bacia. As obras estão previstas para começar no primeiro bimestre de 2022. Dois consórcios foram contratados e já iniciaram os trabalhos nos municípios do Rio de Janeiro, Nova Iguaçu, Queimados, Seropédica, Japeri, Itaguaí, Paracambi, Mangaratiba, Piraí, Mendes e Rio Claro.

Outro destaque do Boletim é o Programa Produtores de Água que agora está implementando sistemas agroflorestais. Trata-se da união, em uma mesma área, de espécies florestais e cultivos agrícolas manejados através de boas práticas que otimizam o uso da terra e controlam os fatores de degradação ambiental.

A publicação fala ainda da nova marca do colegiado, o novo site, o novo SIGA-Guandu e traz o calendário de reuniões de 2022.

O Boletim Digital do CBH-BIG foi enviado por e-mail para cerca de trezentas pessoas entre membros, atores dos sistemas nacional e estadual de gerenciamento de recursos hídricos, órgãos do poder público, da sociedade civil e do setor produtivo. Além disso, foi divulgado amplamente via redes sociais e está disponível no site do Comitê Guandu-RJ. Basta acessar <https://comiteguandu.org.br/wp-content/uploads/2021/12/Boletim-Nas-A%CC%81guas-do-Guandu-14-Edic%CC%A7a%CC%83o-2021.pdf>.

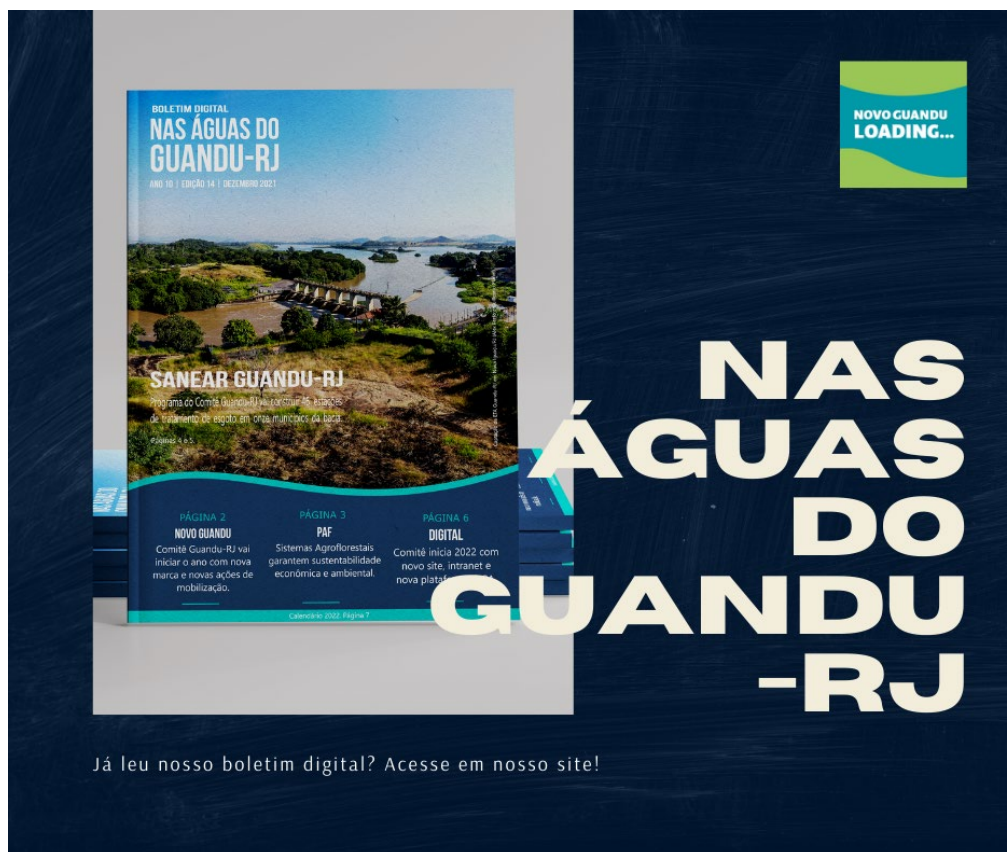


Figura 4 - Boletim Digital Comitê Guandu-RJ

Grau de Alcance



META ATINGIDA

Subindicador 1x3 – Elaboração e divulgação de relatório digital sobre cenário ambiental da bacia

Previsto

Elaboração e divulgação de relatório digital sobre o cenário ambiental da bacia, contendo, minimamente:

1. Balanço quantitativo e qualitativo;
2. Informações sobre os instrumentos de gestão de recursos hídricos;
3. Abastecimento de água e esgotamento sanitário;
4. Investimentos na bacia.

Realizado

Os Relatórios Digitais sobre o Cenário Ambiental de cada bacia encontram-se disponíveis, conforme **Erro! Fonte de referência não encontrada.**, e todos eles contemplam os itens supracitados.

Tabela 7 - Relatório do Cenário Ambiental das RHs I e II.

Região Hidrográfica	Endereço
I	http://www.cbhbig.org.br/downloads/relambiental2021.pdf
II	https://comiteguandu.org.br/wp-content/uploads/2021/12/Relato%CC%81rio-final-GUANDU-27.12-compactado.pdf

Para a construção dos relatórios, foi criado grupo de estudo interno, com a participação das equipes dos Contratos de Gestão INEA nº 01/2010, nº 02/2010 e nº 03/201, com membros das mais diversas formações acadêmicas.

As informações estão disponibilizadas de forma clara e havendo interesse no aprofundamento do assunto, no documento há links de acesso às informações detalhadas.

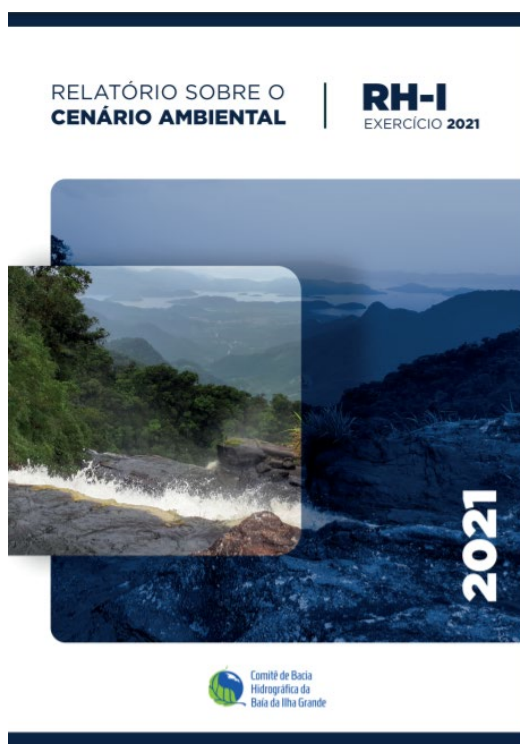


Figura 5 - Capa do Relatório sobre o Cenário Ambiental da RH-I

Conheça o Relatório Ambiental 2021 da Região Hidrográfica II – Comitê Guandu-RJ

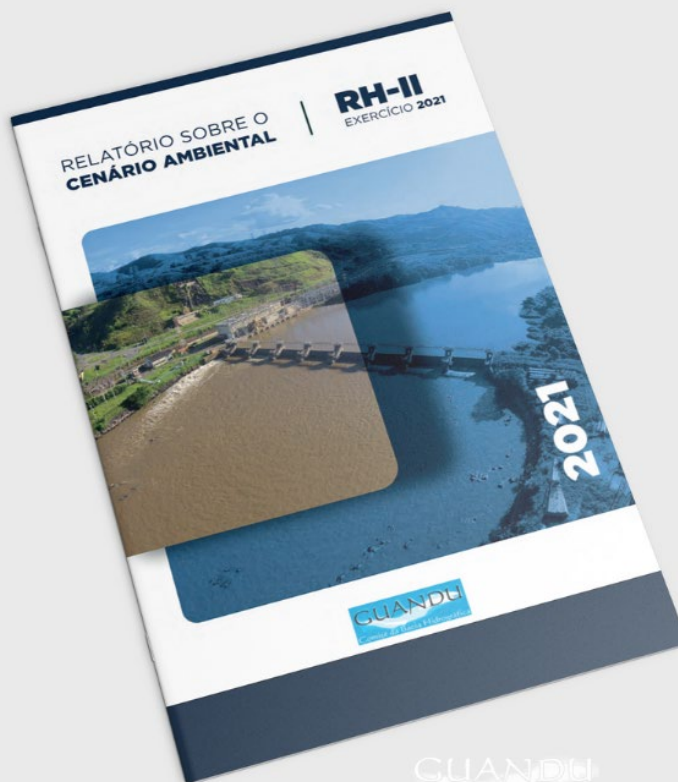


Figura 6 - Arte divulgação do Relatório sobre o Cenário Ambiental da RH-II

Grau de Alcance



META ATINGIDA

Indicador 2 – Instrumentos de Gestão

Subindicador 2x1 – Sistema de Informações

Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande

Manutenção e atualização do Sistema de Informação.

Região Hidrográfica Guandu

Manutenção e atualização do Sistema de Informação.

Realizado

No ano de 2015, foi dado início ao desenvolvimento do SIGA Guandu – Sistema de Informações das Bacias dos Rios Guandu, da Guarda e Guandu Mirim, financiado pelo Comitê Guandu. Neste Sistema há o compilado dos mais diversos dados da bacia.

Os dados relativos ao Comitê Guandu-RJ são atualizados periodicamente e podem ser acessados em: <https://sigaaguas.org.br/home/sigaguandu/>

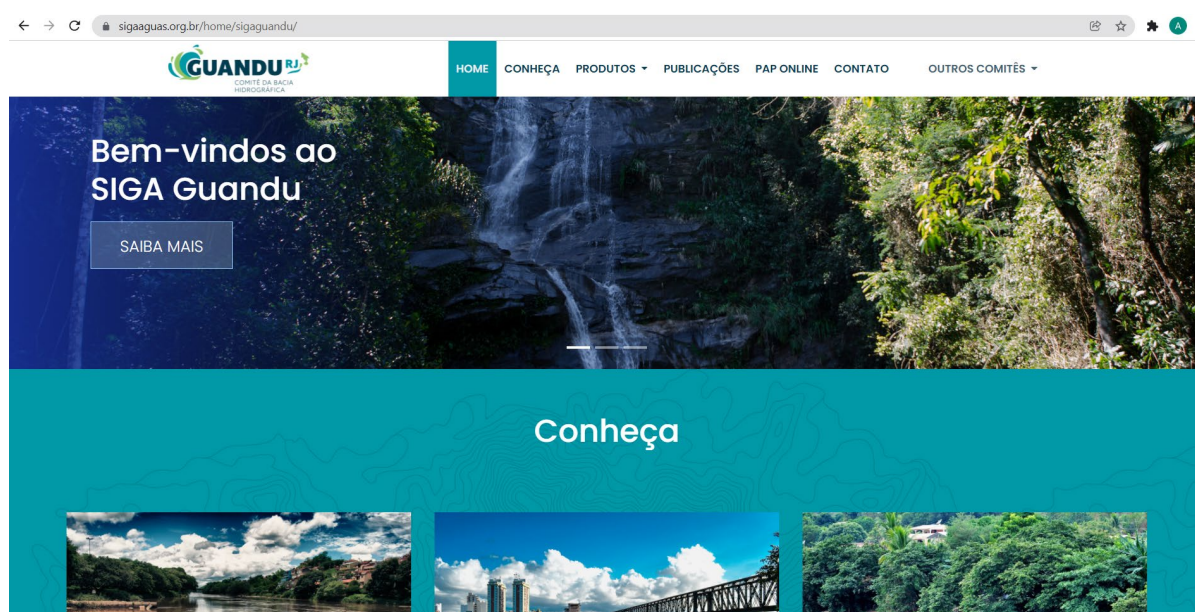


Figura 7 - Sistema SIGA - CBH-Guandu-RJ

Tendo em vista a necessidade e aperfeiçoamento do SIGA, no ano de 2019, a AGEVAP publicou o Ato Convocatório nº 17/2019, que teve por objeto a contratação de empresa especializada para gerenciar, desenvolver, implantar, integrar, manter e atualizar o SIGA, agora chamado de Sistema Integrado de Gestão das Águas.

A contratação realizada através do Contrato nº 12/2020/AGEVAP, com o Consórcio CODEX / GT4W Sistema Integrado de Gestão de Águas – SIGA, foi assinado em 26/03/2020, no valor de R\$ 2.574.000,00 (dois milhões, quinhentos e setenta e quatro mil reais), e tem o objetivo de ampliar o projeto, integrar ferramentas e dados, atendendo as expectativas de todos os comitês de bacia atendidos pela AGEVAP, incluindo o Guandu e Baía da Ilha Grande.

Os dados relativos ao Comitê da Ilha Grande são atualizados periodicamente e podem ser acessados em: <https://sigaaguas.org.br/home/sigailhagrande/>

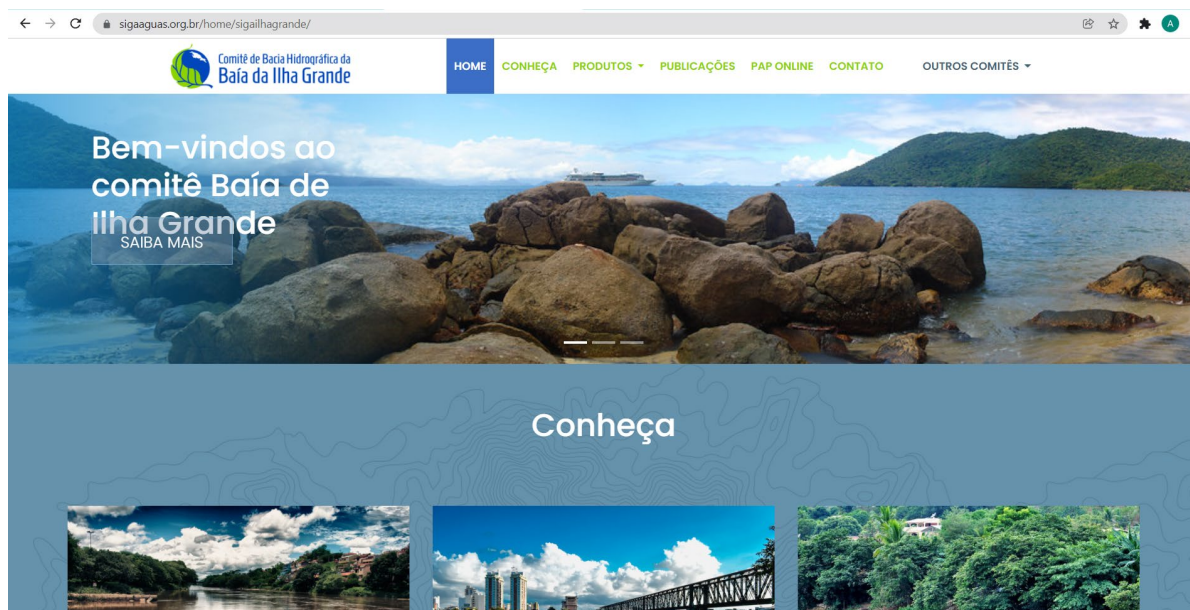


Figura 8 - Sistema SIGA - CBH-BIG

O portal traz a atualização dos dados, integrações, além de melhoraria tecnológica das atuais ferramentas.

As ferramentas listadas abaixo serão melhoradas, desenvolvidas e/ou mantidas:

- SIGA Web;
- Publicações;
- Instrumentos de Gestão;
- Contrato de Gestão;
- Observatório;
- Balanço Hídrico;
- PAP online.

Grau de Alcance



META ATINGIDA

Subindicador 2x2 – Plano de Recursos Hídricos

Previsto

Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande

Elaboração do Manual Operativo do Plano de Bacia Hidrográfica.

Região Hidrográfica Guandu

Implementação do Plano de Bacia no percentual estabelecido no Manual Operativo.

Realizado

Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande

No ano de 2020, a AGEVAP elaborou Termo de Referência e orçamento e publicou o Ato Convocatório nº 27/2020, que teve por objeto a contratação de empresa especializada para elaborar o Manual Operativo do Plano de Recursos Hídricos da Baía da Ilha Grande (PRH-BIG). A construção do Termo de Referência foi feita de forma participativa com o Grupo de Acompanhamento do Plano do Comitê Baía da Ilha Grande.

Ao longo do ano de 2020 foram realizados pela AGEVAP todos os trâmites necessários para a contratação, dentre os quais podem ser citados: realização de oficinas com o Comitê para nivelamento de escopo de contratação, nivelamento de anseios pretendidos com o instrumento construído elaboração de termo de referência, orçamento, lançamento de ato convocatório e dois certames, ambos sem sucesso.

Para ilustrar o esforço despendido pela AGEVAP nessa construção, é apresentado um breve histórico da ação: De abril de 2020 a agosto de 2020 foram realizadas com o Grupo de Acompanhamento do Plano (GAP) seis reuniões para apresentação de escopo de contratação. Nesse período a AGEVAP buscou o alinhamento entre o que foi proposto em abril com os anseios do Comitê. Para tanto, a equipe técnica se debruçou em apresentações, planilhas e elaboração de

documentos técnicos que subsidiassem o Comitê na formulação de ações a serem consideradas no MOP.

O Ato Convocatório nº 27/2020 teve duas chamadas para seleção de propostas, a primeira no dia 03/12/2020 e a segunda dia 29/12/2020. Nas duas chamadas o ato convocatório foi deserto. Após análise da equipe, o termo de referência foi alterado, ampliando a possibilidade da participação de um maior número de profissionais com experiência em projetos relacionados ao planejamento de recursos hídricos. Desta forma, foi lançado o ato convocatório nº 03/2021.

O ato convocatório nº 03/2021, publicado em 25/02/2021, teve uma chamada para seleção de propostas no dia 30/03/2021, que foi adiada em função da pandemia do COVID-19. No dia 05/04/2021 foi realizada nova chamada para apresentação de propostas para a contratação do MOP PRH-BIG. O ato novamente foi deserto.

O parecer nº 085/2021/AGEVAP/JUR do setor jurídico da AGEVAP indicou a “dispensa de novo certame licitatório” como “legal e adequada para a realização de contratação de empresa para o caso em tela”, com base no artigo 17 da resolução nº 160/2018 INEA.

Portanto, no dia 27/04/21 foram enviados e-mails solicitando a apresentação de propostas.

As empresas GeoVIX Ambiental, Engecorps Grupo TYSA e Profill Engenharia e Ambiente enviaram propostas nos valores respectivos de R\$ 446.085,41, R\$ 384.000,00 e R\$ 375.179,46. Tais valores ultrapassaram o valor global dotado para a contratação no ato convocatório 03/2021. Desta forma, foram solicitadas novas propostas, seguindo a orientação da diretoria do CBH BIG de buscar empresas de consultoria de menor porte, mas que tenham capacidade de executar o serviço.

Logo, foram solicitados novos orçamentos no dia 25/05/2021. A empresa PST Ambiental ofereceu valor compatível ao aprovado pelo CBH BIG em seu Planejamento Plurianual (Resolução CBH-BIG nº 23/2019), ação 3.2 Elaboração do Manual Operativo do PRH-BIG e apresentou todos os documentos e comprovações exigidas no ato convocatório 03/2021, sendo considerada classificada.



O contrato 035/2021/AGEVAP foi assinado em 08 de outubro de 2021. A Ordem de Serviço foi emitida em 22 de outubro com autorização de início para o dia 25 de outubro de 2021 e encerramento das atividades em 22 de junho 2022. O valor total previsto para a execução do projeto foi de R\$ 99.421,80 (noventa e nove mil, quatrocentos e vinte e um reais e oitenta centavos).

Foi entregue e aprovado após estudos e considerações realizadas pelo Grupo de Acompanhamento do Plano o primeiro produto. Trata-se da definição dos métodos, ferramentas e indicadores. Já o segundo produto está em pleno desenvolvimento. A primeira atividade relacionada com o desenvolvimento do Produto 2 foi consolidada em uma oficina realizada no dia 17 de dezembro de 2021.



Figura 9 - Convite para a oficina do MOP-BIG

Está sendo desenvolvida ainda a metodologia MICMAC, que consiste na hierarquização das variáveis (ações prioritárias) em relação de influência direta e indireta que cada variável da execução, exerce sobre a outra. A Matriz foi enviada para o preenchimento de forma qualitativa e individualmente. A Identificação das

variáveis-chave pelo método MICMAC consiste em identificar as variáveis essenciais à evolução do sistema (PRH-BIG), primeiro com uma classificação direta (preenchimento da planilha). Outro ponto que merece destaque é a proposta de fazer uma oficina de imersão os membros do CBH BIG que farão parte da nova composição do comitê para o biênio de 2022 a 2024.

Grau de Alcance



META ATINGIDA

Região Hidrográfica Guandu

O Plano Estratégico de Recursos Hídricos da Região Hidrográfica Guandu - PERH Guandu, atualizado em dezembro de 2018, é dividido em agendas temáticas que consolidam as ações a serem desenvolvidas na Região Hidrográfica.

O MOP se constitui em um plano operacional que estabelece, para um conjunto de ações prioritárias propostas no PERH-Guandu, o roteiro básico para a sua implementação prática durante os quatro primeiros anos do horizonte do Plano, ou seja, para o curtíssimo e curto prazo, definindo os responsáveis, os procedimentos necessários, os pré-requisitos e os resultados intermediários e finais esperados de cada uma dessas ações.

Sendo as ações relativas ao PERH interdependentes entre si e muitas vezes contínuas ao longo do planejamento, o Gráfico 1 ilustra o percentual acumulado de implementação de 2020 e 2021. Esse percentual acumulado se justifica por não caber análise individual por ano, uma vez que as atividades que não foram executadas no ano anterior ainda devem ser contabilizadas – positivamente ou negativamente (caso não tenham sido implementadas no ano corrente) - visto que, por mais que as metas não tenham sido operacionalizadas no primeiro ano, elas ainda devem ser executadas no período de vigência do MOP e assim ser considerada na contabilização da execução do Manual.

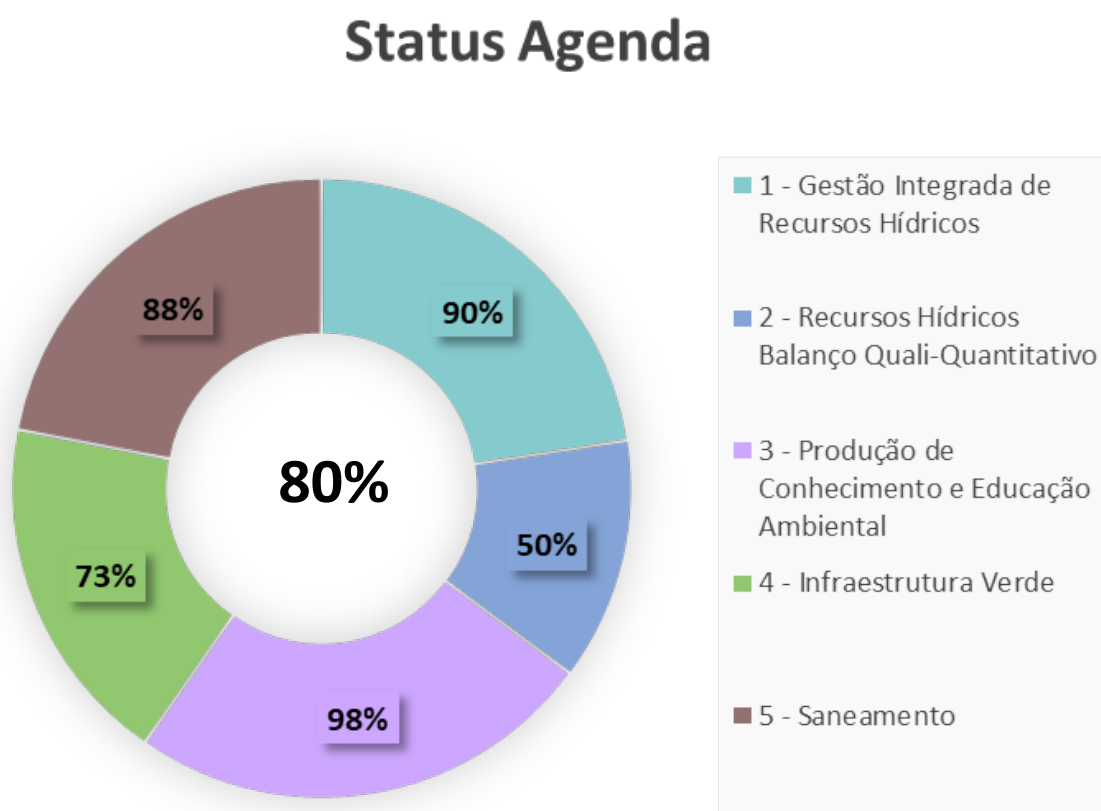
O Comitê Guandu possui o Grupo de Acompanhamento do Plano, criado através da Resolução GUANDU nº 140/2019, com a finalidade de avaliar o andamento dos

trabalhos e o cumprimento das ações previstas no Plano de Bacia, usando o Manual Operativo (MOP) como ferramenta de avaliação da implementação do plano, apresentar à Diretoria as ações necessárias para que a operacionalização do PERH-Guandu tenha celeridade, propor encaminhamentos e analisar e aprovar os relatórios anuais da implementação do PERH-Guandu.

O referido grupo, com o apoio da AGEVAP, elabora anualmente Relatório de Acompanhamento do Plano, que é utilizado como base para o cálculo da meta deste subindicador, através do percentual de implementação do PERH que é construído a partir da ponderação de implementação das ações contidas nas agendas para o período.

A média geral de implementação das ações previstas para conclusão entre os anos de 2020 a 2021 é de 80%.

Gráfico 1. Implementação do PERH Guandu no ano de 2021



Reforçamos ainda a necessidade de aperfeiçoamento do escopo desta meta, visto que atualmente no Relatório do MOP são detalhadas tanto ações executadas pela AGEVAP, quanto aquelas que não estão sob a sua gestão, envolvendo outros atores da gestão, ou seja, muita das vezes variáveis não controláveis.

Grau de Alcance

META PARCIALMENTE ATINGIDA

Sugestão de aperfeiçoamento

As ações previstas no Manual Operativo do Plano são atividades que devem ser realizadas na Região Hidrográfica pelos mais diversos atores. Dessa forma, utilizar o percentual de atingimento das ações do MOP para avaliar a AGEVAP, embute a Entidade Delegatária uma responsabilidade por ações que não necessariamente competem a mesma executar.

Neste sentido, a AGEVAP reconhece que deve atuar na melhoria contínua para aperfeiçoamento das ações internas visando o atingimento com zelo e celeridade as ações demandadas pelo Comitê.

Pelos fatos relatados, propomos a revisão da metodologia para computo da nota da AGEVAP, excluindo os fatores do sistema que não estão sob a responsabilidade desta e condicionado a execução das ações pela AGEVAP após a realização das atividades inerentes a outros órgãos.

Subindicador 2x3 – Estudos ou proposta sobre cobrança

Previsto

Relatório contendo estudo de impacto dos valores praticados na cobrança sobre os diferentes segmentos de usuários previsto para o ano de 2021.

Realizado



Para fins de atendimento à meta, foi criado grupo interno da AGEVAP, com a participação de funcionários das mais diversas formações, que atendem ao Contrato de Gestão INEA nº 01/2010, nº 03/2010 e nº 02/2017. Este grupo realizou reuniões internas para definição do escopo inicial e abordagem metodológica do documento e também ao longo do desenvolvimento do trabalho.

Em 11 de novembro de 2021, houve reunião com a equipe responsável pelo setor de Cobrança do INEA, a fim de que fosse apresentada a versão preliminar da análise abordada no relatório.

O relatório reúne informações gerais acerca da cobrança pelo uso da água nas regiões hidrográficas de estudo, valores e metodologias vigentes e estimativa do impacto dos valores cobrados nos setores usuários, abrangendo saneamento, indústria, aquicultura, irrigação, mineração, termelétricas e Pequenas Centrais Hidrelétricas (PCHs), no contexto das Regiões Hidrográficas Baía da Ilha Grande (I), Guandu (II), Médio Paraíba do Sul (III), Baía de Guanabara (V), Piabanha (IV), Rio Dois Rios (VII) e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana (IX) do estado do Rio de Janeiro.

O relatório foi publicado em 30 de dezembro de 2021 na página dos Comitês nos seguintes endereços:

CBH BIG - https://www.cbhbig.org.br/conteudo/Rel_Cobranca_R01.pdf

CBH Guandu: http://www.comiteguandu.org.br/conteudo/Rel_Cobranca_R01.pdf



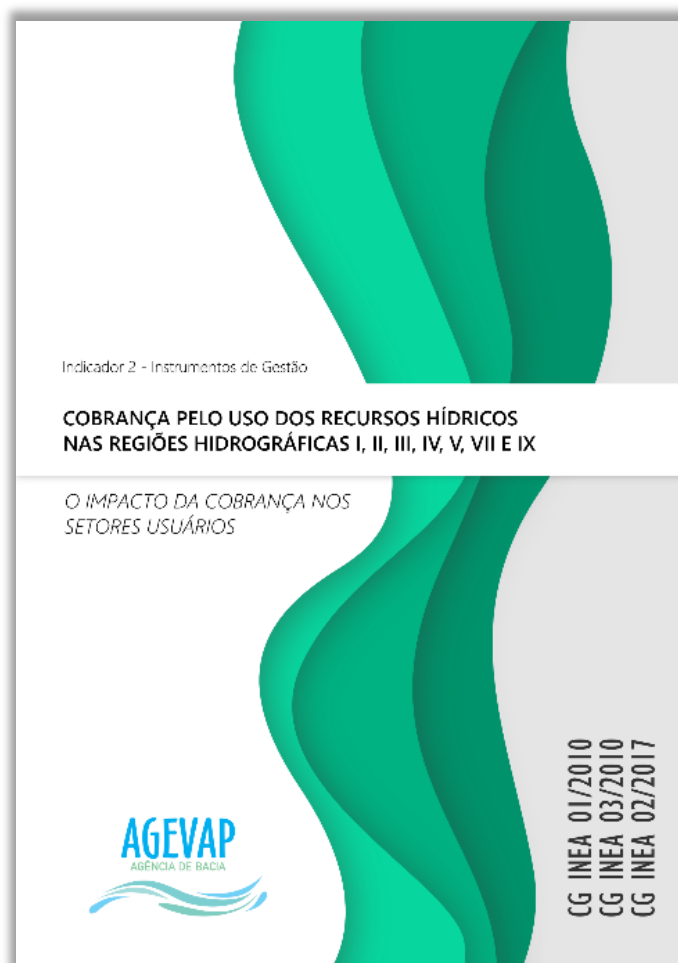


Figura 10 - Relatório da Cobrança 2021. Disponível nos sites dos Colegiados.

Grau de Alcance



META ATINGIDA

Indicador 3 – Reconhecimento Social

Subindicador 3x1 – Pesquisa de satisfação a ser capitaneada pelo GACG

Previsto

Pesquisa de satisfação sobre a atuação da delegatária através de formulário. A pesquisa deverá ser realizada pelos membros titulares do Comitê (ou votantes na plenária). O Grupo de Acompanhamento do Contrato de Gestão deverá ter a

incumbência de fomentar e apoiar a plenária do CBH no preenchimento da pesquisa para melhoria constante do atendimento da entidade delegatária.

2021: mínimo de 40% de avaliadores do universo de vagas preenchidas no Comitê
- nota 8

Realizado

Em cumprimento a este indicador, durante o ano de 2021, foi aplicado formulário digital, através da ferramenta Google Forms, no primeiro e segundo semestres do ano, sobre as atividades exercidas pela AGEVAP para avaliação dos membros do Comitê. Os resultados estão apresentados nas seções que seguem.

Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande

O Comitê Baía da Ilha Grande é composto por 24 membros titulares e seus respectivos suplentes. Em 2021, 20 vagas estavam preenchidas e 4 disponíveis. Sendo assim, para atingimento do percentual mínimo, a meta é de 8 formulários respondidos. 12 membros participaram da pesquisa, equivalente a 60% do Colegiado efetivo.

Nas tabelas abaixo, podem ser verificadas as perguntas apresentadas no questionário e a resposta dos membros. Cabe destacar que as tabelas apontam o enquadramento apresentado pelo membro no ato do preenchimento e que muitos deles, fazendo parte de mais de uma instância, optam por selecionar apenas uma delas, por vezes entendendo que é permitido assinalar somente uma opção. A fim de não alterar as respostas dadas pelos membros, manteve-se o enquadramento



apresentado por cada um deles, mas computou-se resposta apenas daqueles que compõe o grupo esperado pelo indicador.

Tabela 8 - Qualificação do Avaliador - CBH BIG

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DA BAÍA DA ILHA GRANDE-RJ																						
MEMBROS DAS INSTÂNCIAS DO COMITÊ																						
1. Qualificação do Avaliador																						
RESPOSTAS	QUESTIONÁRIOS																			VOTOS	%	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
1.1 Sua participação no COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DA BAÍA DA ILHA GRANDE ocorre em quais instâncias:																						
Não respondeu																				0	0,00%	
Plenário	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓								12	54,55%	
Diretório	✓	✓	✓		✓			✓												5	22,73%	
Câmara Técnica									✓											1	4,55%	
Grupo de Trabalho				✓				✓		✓		✓								4	18,18%	
TOTAL																				22	100.00%	

MEMBROS DAS INSTÂNCIAS DO COMITÊ

1. Qualificação do Avaliador

RESPOSTAS	QUESTIONÁRIOS																			VOTOS	%
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
1.2 Sua participação ocorre como membro:																					
Não respondeu																				0	0,00%
Titular	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓								11	91,67%
Suplente										✓										1	8,33%
TOTAL																12	100,00%				

MEMBROS DAS INSTÂNCIAS DO COMITÊ

1. Qualificação do Avaliador

RESPOSTAS	QUESTIONÁRIOS																			VOTOS	%
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
1.3 Você conhece as atividades previstas para a AGEVAP desempenhar, bem como as metas a serem cumpridas firmadas no Contrato de Gestão INEA nº 03/2010 entre o INEA, de atendimento à Região Hidrográfica II, Comitê Guandu-RJ?																					
Não respondeu																				0	0,00%
Sim	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓										9	75,00%
Não							✓				✓	✓								3	25,00%
TOTAL																				12	100,00%

MEMBROS DAS INSTÂNCIAS DO COMITÊ

1. Qualificação do Avaliador

RESPOSTAS	QUESTIONÁRIOS																			VOTOS	%	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
1.4 Você conhece a estrutura organizacional da AGEVAP?																						
Não respondeu																				0	0,00%	
Sim	✓	✓	✓		✓		✓	✓		✓		✓								8	66,67%	
Não				✓		✓			✓		✓									4	33,33%	
TOTAL																					12	100,00%

Tabela 9 - Tabelas 8 - Questões objetivas relativas à AGEVAP – CBH BIG.

COMITÊ DA BAÍA DA ILHA GRANDE-RJ

Em uma escala de 1 a 10, marque o seu nível de satisfação com:

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP

NOTA	QUESTIONÁRIO																			VOTOS	PONTUAÇÃO	MÉDIA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
2.1 Em uma escala de 1 a 10, qual o seu nível de satisfação com o papel que a AGEVAP tem desempenhado no que diz respeito à preparação para as reuniões?																						
Não respondeu																				0	nula	9,1
1																				0	0	
2																				0	0	
3																				0	0	
4																				0	0	
5																				0	0	
6																				0	0	
7																				0	0	
8								✓					✓							2	16	
9				✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓								7	63	
10		✓	✓		✓															3	30	
TOTAL																				12	109	

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP

NOTA	QUESTIONÁRIO																			VOTOS	PONTUAÇÃO	MÉDIA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			

2.2 Indique o nível de satisfação com o papel que a AGEVAP tem desempenhado quanto à inserção do Comitê na mídia

Não respondeu																				0	nula	
1																				0	0	
2																				0	0	
3																				0	0	
4																				0	0	
5																				0	0	
6																				0	0	8,6
7									✓											1	7	
8		✓	✓			✓						✓	✓							5	40	
9					✓		✓		✓	✓										4	36	
10		✓	✓																	2	20	
TOTAL																				12	103	

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP

NOTA	QUESTIONÁRIO																			VOTOS	PONTUAÇÃO	MÉDIA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			

2.3 Quanto ao trabalho de Secretaria Executiva (atualização do site, apoio na realização de reuniões, cursos, seminários, preparação de resoluções, entre outros) desempenhado pela AGEVAP:

Não respondeu																				0	nula	
1																				0	0	
2																				0	0	
3																				0	0	
4																				0	0	
5																				0	0	
6																				0	0	9,0
7																				0	0	
8								✓				✓								2	16	
9		✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓									8	72	
10		✓	✓																	2	20	
TOTAL																				12	108	

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP

NOTA	QUESTIONÁRIO																			VOTOS	PONTUAÇÃO	MÉDIA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
2.4 Em uma escala de 1 a 10, qual o seu nível de satisfação com a AGEVAP em relação à execução das atividades demandadas pelo Comitê?																						
Não respondeu																				0	nula	8,8
1																				0	0	
2																				0	0	
3																				0	0	
4																				0	0	
5																				0	0	
6																				0	0	
7																				0	0	
8		✓			✓	✓		✓					✓							5	40	
9			✓				✓		✓	✓	✓									5	45	
10		✓		✓																2	20	
TOTAL																				12	105	

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP

NOTA	QUESTIONÁRIO																			VOTOS	PONTUAÇÃO	MÉDIA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
2.5 Os projetos que são "geridos" pelo corpo técnico da AGEVAP atendem às expectativas do Comitê																						
Não respondeu																				0	nula	9,0
1																				0	0	
2																				0	0	
3																				0	0	
4																				0	0	
5																				0	0	
6																				0	0	
7																				0	0	
8					✓	✓							✓							3	24	
9		✓		✓				✓	✓		✓	✓								6	54	
10			✓		✓					✓										3	30	
TOTAL																				12	108	

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP

NOTA	QUESTIONÁRIO																			VOTOS	PONTUAÇÃO	MÉDIA	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19				
2.6 No âmbito da Assessoria Jurídica, quanto ao atendimento desempenhado																							
Não respondeu																				0	nula	8,6	
1																				0	0		
2																				0	0		
3																				0	0		
4																				0	0		
5																				0	0		
6																				0	0		
7							✓													1	7		
8							✓	✓	✓				✓	✓						5	40		
9		✓		✓						✓	✓									4	36		
10			✓		✓															2	20		
TOTAL																					12	103	

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP

NOTA	QUESTIONÁRIO																			VOTOS	PONTUAÇÃO	MÉDIA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
2.7 Quanto à capacidade técnica e habilidade da equipe da AGEVAP como um todo																						
Não respondeu																				0	nula	9,3
1																				0	0	
2																				0	0	
3																				0	0	
4																				0	0	
5																				0	0	
6																				0	0	
7																				0	0	
8																				0	0	
9		✓				✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓						8	72	
10			✓	✓	✓				✓											4	40	
TOTAL																				12	112	

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP

NOTA	QUESTIONÁRIO																			VOTOS	PONTUAÇÃO	MÉDIA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
2.8 Com o trabalho que a AGEVAP tem desempenhado quanto Agência de Bacia																						
Não respondeu																				0	nula	9,0
1																				0	0	
2																				0	0	
3																				0	0	
4																				0	0	
5																				0	0	
6																				0	0	
7																				0	0	
8																				2	16	
9		✓		✓		✓	✓	✓		✓		✓	✓							8	72	
10			✓		✓															2	20	
TOTAL																				12	108	

Pontuação

Analisando as informações contidas nas tabelas acima e a consolidação apresentada na Tabela 9, verifica-se que a avaliação dos membros resultou na nota 8,9.

Tabela 10 - Pontuação CBH - BIG

Pergunta	Nota
2.1 Em uma escala de 1 a 10, qual o seu nível de satisfação com o papel que a AGEVAP tem desempenhado no que diz respeito à preparação para as reuniões?	9,1
2.2 Indique o nível de satisfação com o papel que a AGEVAP tem desempenhado quanto à inserção do Comitê na mídia	8,6
2.3 Quanto ao trabalho de Secretaria Executiva (atualização do site, apoio na realização de reuniões, cursos, seminários, preparação de resoluções, entre outros) desempenhado pela AGEVAP:	9,0
2.4 Em uma escala de 1 a 10, qual o seu nível de satisfação com a AGEVAP em relação à execução das atividades demandadas pelo Comitê?	8,8
2.5 Os projetos que são "geridos" pelo corpo técnico da AGEVAP atendem às expectativas do Comitê	9,0
2.6 No âmbito da Assessoria Jurídica, quanto ao atendimento desempenhado	8,6
2.7 Quanto à capacidade técnica e habilidade da equipe da AGEVAP como um todo	9,3
2.8 Com o trabalho que a AGEVAP tem desempenhado quanto Agência de Bacia	9,0
Total	8,9

Região Hidrográfica Guandu

Nas Tabelas 10 e 11, podem ser verificadas as perguntas apresentadas no questionário e a resposta dos membros. Cabe destacar que as tabelas apontam o enquadramento apresentado pelo membro no ato do preenchimento e que muitos deles, fazendo parte de mais de uma instância, optam por selecionar apenas uma delas, por vezes entendendo que é permitido assinalar somente uma opção. A fim de não alterar as respostas dadas pelos membros, manteve-se o enquadramento apresentado por cada um deles, mas computou-se resposta apenas daqueles que compõe o grupo esperado pelo indicador.

Tabela 11 - Tabelas 10 - Qualificação do avaliador - Comitê Guandu-RJ

MEMBROS DAS INSTÂNCIAS DO COMITÊ

1. Qualificação do Avaliador

RESPOSTAS	QUESTIONÁRIOS																		VOTOS	%
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1.1 Sua participação no COMITÊ GUANDU-RJ ocorre em quais instâncias:																				
Não respondeu																			0	0,00%
Plenário	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓		✓				11	61,11%
Diretório														✓		✓	✓	✓	4	22,22%
Câmara Técnica		✓										✓							2	11,11%
Grupo de Trabalho											✓								1	5,56%
TOTAL																		18	100,00%	



1. Qualificação do Avaliador

RESPOSTAS	QUESTIONÁRIOS																		VOTOS	%
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1.2 Sua participação ocorre como membro:																				
Não respondeu																			0	0,00%
Titular	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	16	88,89%
Suplente			✓						✓										2	11,11%
Substituto																			0	0,00%
TOTAL																			18	100,00%

1. Qualificação do Avaliador

RESPOSTAS	QUESTIONÁRIOS																		VOTOS	%
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1.3 Você conhece as atividades previstas para a AGEVAP desempenhar, bem como as metas a serem cumpridas firmadas no Contrato de Gestão INEA nº 03/2010 entre o INEA, de atendimento à Região Hidrográfica II, Comitê Guandu-RJ?																				
Não respondeu																			0	0,00%
Sim	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	17	94,44%
Não		✓																	1	5,56%
TOTAL																			18	100,00%

1. Qualificação do Avaliador

RESPOSTAS	QUESTIONÁRIOS																		VOTOS	%
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1.4 Você conhece a estrutura organizacional da AGEVAP?																				
Não respondeu																			0	0,00%
Sim	✓	✓		✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓	13	72,22%
Não			✓				✓	✓							✓	✓			5	27,78%
TOTAL																			18	100,00%

Tabela 12 - Tabelas 11- Qualificação do avaliador - Comitê Guandu-RJ

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP

NOTA	QUESTIONÁRIOS																		VOTOS	PONTUAÇÃO	MÉDIA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
2.1 Em uma escala de 1 a 10, qual o seu nível de satisfação com o papel que a AGEVAP tem desempenhado no que diz respeito à preparação para as reuniões?																					
Não respondeu																			0	nula	
1																			0	0	
2																			0	0	
3																✓			1	3	
4	✓																		1	4	
5																			0	0	8,4
6																			0	0	
7				✓															1	7	
8										✓		✓		✓			✓		4	32	
9						✓		✓	✓		✓				✓				5	45	
10		✓		✓	✓		✓							✓				✓	6	60	
																			18	151	

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP

NOTA	QUESTIONÁRIOS																		VOTOS	PONTUAÇÃO	MÉDIA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
2.2 Indique o nível de satisfação com o papel que a AGEVAP tem desempenhado quanto à inserção do Comitê na mídia																					
Não respondeu																			0	nula	
1																			0	0	
2																			0	0	
3																✓			1	3	
4																			0	0	
5														✓					1	5	8,1
6																			0	0	
7		✓	✓	✓															3	21	
8								✓		✓		✓			✓		✓		5	40	
9						✓			✓		✓							✓	4	36	
10				✓	✓		✓							✓					4	40	
																			18	145	

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP

NOTA	QUESTIONÁRIOS																		VOTOS	PONTUAÇÃO	MÉDIA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
Não respondeu																			0	nula	
1																			0	0	
2																			0	0	
3																	✓		1	3	
4																			0	0	
5																			0	0	8,6
6																			0	0	
7		✓												✓					2	14	
8										✓		✓					✓		3	24	
9			✓			✓		✓	✓							✓		✓	6	54	
10		✓		✓	✓		✓				✓		✓						6	60	
TOTAL																			18	155	

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP

NOTA	QUESTIONÁRIOS																		VOTOS	PONTUAÇÃO	MÉDIA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
Não respondeu																			0	nula	
1																			0	0	
2																✓			1	2	
3																			0	0	
4																			0	0	
5		✓																	1	5	8,1
6												✓		✓					2	12	
7			✓																1	7	
8										✓					✓		✓		3	24	
9						✓		✓	✓		✓							✓	5	45	
10		✓		✓	✓		✓						✓						5	50	
TOTAL																			18	145	

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP

NOTA	QUESTIONÁRIOS																		VOTOS	PONTUAÇÃO	MÉDIA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			

2.5 Os projetos que são "geridos" pelo corpo técnico da AGEVAP atendem às expectativas do Comitê																					
Não respondeu																			0	nula	8,0
1																			0	0	
2																			0	0	
3																			1	3	
4																			0	0	
5																			0	0	
6																			3	18	
7																			1	7	
8																			6	48	
9																			2	18	
10																			5	50	
TOTAL																			18	144	

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP

NOTA	QUESTIONÁRIOS																		VOTOS	PONTUAÇÃO	MÉDIA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
2.6 No âmbito da Assessoria Jurídica, quanto ao atendimento desempenhado																					
Não respondeu																			0	nula	8,1
1																			0	0	
2																			0	0	
3																	✓		1	3	
4																			0	0	
5																			0	0	
6		✓															✓		2	12	
7				✓									✓		✓				3	21	
8								✓		✓						✓		✓	4	32	
9							✓		✓		✓								3	27	
10		✓		✓	✓		✓							✓					5	50	
TOTAL																			18	145	

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP

NOTA	QUESTIONÁRIOS																		VOTOS	PONTUAÇÃO	MÉDIA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			

2.7 Quanto à capacidade técnica e habilidade da equipe da AGEVAP como um todo																					
Não respondeu																			0	nula	8,7
1																			0	0	
2																			0	0	
3																			0	0	
4																			0	0	
5																			1	5	
6																			1	6	
7																			1	7	
8	✓																		3	24	
9		✓																	6	54	
10		✓		✓	✓		✓							✓		✓	✓	6	60		
TOTAL																			18	156	

2. Questões Objetivas Relativas à AGEVAP

NOTA	QUESTIONÁRIOS																		VOTOS	PONTUAÇÃO	MÉDIA
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
2.8 Com o trabalho que a AGEVAP tem desempenhado quanto Agência de Bacia																					
Não respondeu																			0	nula	8,1
1																			0	0	
2																			1	2	
3																			0	0	
4																			0	0	
5																			0	0	
6	✓																		2	12	
7																			2	14	
8	✓	✓																	4	32	
9																			5	45	
10																			4	40	
TOTAL																			18	145	

Pontuação

Analizando as informações contidas nas tabelas acima e a consolidação apresentada na Tabela 12, verifica-se que a avaliação dos membros resultou na nota 8.2.

Tabela 13 - Pontuação - CBH Guandu-RJ

PERGUNTA	NOTA
2.1 Quanto ao papel que a AGEVAP tem desempenhado no que diz respeito à preparação para as reuniões	8,4
2.2 Quanto ao papel que a AGEVAP tem desempenhado quanto à inserção do Comitê na mídia	8,1
2.3 Quanto ao trabalho de Secretaria Executiva (atualização do site, apoio na realização de reuniões, cursos, seminários, preparação de resoluções, entre outros) desempenhado pela AGEVAP	8,6
2.4 Com a AGEVAP em relação à execução das atividades demandadas pelo Comitê	8,1
2.5 Os projetos que são "geridos" pelo corpo técnico da AGEVAP atendem às expectativas do Comitê	8,0
2.6 No âmbito da Assessoria Jurídica, quanto ao atendimento desempenhado	8,1
2.7 Quanto à capacidade técnica e habilidade da equipe da AGEVAP como um todo	8,7
2.8 Com o trabalho que a AGEVAP tem desempenhado quanto Agência de Bacia	8,1
NOTA FINAL	8,2

Grau de Alcance



META ATINGIDA

Indicador 3 – Reconhecimento Social

Subindicador 3x2 – Meios de Comunicação Social

Previsto

Operacionalização de um Plano de Trabalho sobre Comunicação Social.

Realizado



Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande

Foi elaborado pela equipe da AGEVAP e aprovado pelo Comitê Baía da Ilha Grande, o Plano de Trabalho de Comunicação Social do Comitê, além deste documento também foram construídos o Prognóstico e o Diagnóstico que fundamentaram a construção do Plano.

O Plano de Trabalho de Comunicação Social encontra-se disponível no link <http://www.cbhbig.org.br/arquivos/plano-de-trabalho-comunicacao.pdf>

Em 2021, foi iniciada a implementação das ações previstas. O plano compreende diferentes escopos dentro da Comunicação, em consonância com o Plano de Recursos Hídricos do Colegiado, a saber: comunicação interna, institucional, conscientização para usos rurais, educação ambiental e uso racional da água.

No escopo da Comunicação Interna, estavam previstos a padronização do material de apresentação, comunicados, ofícios, notas e demais peças de comunicação do Comitê; elaboração e publicação do Manual do Membro, um documento ilustrado e com links para vídeos que traz informações importantes sobre o Sistema Estadual de Gerenciamento de Recursos Hídricos, sobre a Gestão, o Comitê e várias outras questões que auxiliam e qualificam a participação do membro e de outros atores na gestão dos recursos hídricos na bacia; um evento de capacitação online e o envio periódico de mensagens e informações através dos diferentes canais de comunicação do colegiado, visando informar os membros. Todas as ações foram devidamente realizadas. Estava prevista ainda uma visita técnica a uma empresa, organização ou iniciativa que desenvolva projetos relacionados aos recursos hídricos com o objetivo de inspirar, ensinar e mostrar ao membro a importância de efetivar ações e que um bom trabalho no colegiado pode/deve resultar e projetos sólidos na bacia. Essa ação foi adiada, por motivos de segurança sanitária, devido a pandemia (covid-19).





Figura 11 - Manual do Membro – CBH BIG.

• • • • •

BIG SEMINÁRIO

A Gestão da Água Doce na
Bacia da Ilha Grande

Dia 23 de Março - 14hrs | Ao vivo pelo Teams

Palestrantes

Ana Luiza Coelho Netto | UFRJ
Riscos Geo-hidrológicos

Ângelo Lima | Observatório da Águas
Governança das Águas

David Costa | IFF
Enquadramento

Faça sua Inscrição



Comitê de Bacia
Hidrográfica da
Baía da Ilha Grande

Figura 12 - Evento de capacitação foi realizado na semana mundial da água - <https://www.cbhbig.org.br/noticias.php?id=17>

No espoco institucional, como previsto no Plano, foi estabelecido a missão, visão e valores do Colegiado:

- Visão: De forma democrática e participativa, promover ações e projetos que resultem na preservação dos corpos hídricos e na melhoria da disponibilidade de água em qualidade na bacia da Ilha Grande;
- Missão: Ser reconhecido em seu território como uma organização de referência no estudo, preservação e conservação dos recursos hídricos; e
- Valores: Transparência nas relações, respeito entre os envolvidos, respeito e cuidado com recursos naturais e os povos dos territórios, e união e sinergia entre as representações envolvidas.

Dentro desse escopo foram realizadas outras ações previstas como o mapeamento da mídia local e de interesse; a elaboração de um vídeo institucional e do boletim digital; realização de uma palestra online; além de ações contínuas como a produção e envio de releases. A ambientação da secretaria executiva, também prevista, não foi realizada devido a mudança da superintendência do INEA em Angra dos Reis em maio de 2021, e consequentemente da secretaria executiva do CBH BIG e as medidas de prevenção e controle a pandemia da Covid-19, dentre elas, a restrição ao atendimento público e o regime de trabalho híbrido.



Figura 13 - Padronização visual. Peça de redes sociais.



Figura 14 - A palestra online foi realizada na semana mundial do meio ambiente - <https://www.cbhbig.org.br/noticias.php?id=20>



Figura 15 - O boletim digital foi publicado e divulgado em dezembro e está disponível em <http://www.cbhbig.org.br/boletim/boletim-2021.pdf>

O planejamento do escopo de conscientização dos usos rurais previa a parceria com o Observatório de Territórios Sustentáveis e Saudáveis da Bocaina (OTSS) para a impressão do Guia de Saneamento Ecológico “Caminhos e Cuidados com as Águas”, realizado em setembro de 2021. O documento foi elaborado por pesquisadores acadêmicos e tradicionais, lideranças comunitárias e com a participação dos atores locais e da comunidade caiçara. A iniciativa visa oferecer alternativas e apoiar a Comunidade da Praia do Sono e outras comunidades que desejam aprender a cuidar das suas águas e colocar a mão na massa, com técnicas sustentáveis, dentro do conceito do saneamento ecológico, para o correto destino do esgoto doméstico. A cartilha ajuda a levar conhecimento e causar não só a transformação no meio ambiente, mas principalmente nas comunidades.



Figura 16 - Guia de Saneamento Ecológico “Caminhos e Cuidados com as Águas”:
https://issuu.com/otss/docs/v5_finalsiteotss_cartilha_saneament

Em educação ambiental, como previsto, foi realizado o apoio a campanha "Não jogue seu óleo no ralo" através de campanha e elaboração de cartaz digital, informando os pontos de coleta de óleo da RH-I. Foi iniciada ainda o alinhamento com as secretarias de educação dos municípios da bacia para a elaboração da cartilha pedagógica de recursos hídricos, para os alunos da rede municipal, prevista para 2022, devido às restrições necessárias ao enfrentamento à pandemia. Mesma condição do levantamento de informações sobre minas d'água da RH-I e da campanha "Mapa da Mina", no escopo do uso racional de água.

Região Hidrográfica Guandu

Em agosto de 2019, através do Contrato nº 029/2019/AGEVAP, assinado com a empresa Approach Comunicação Integrada Ltda, foi iniciada a elaboração do Plano de Comunicação Integrado para o Comitê Guandu-RJ, com foco em comunicação institucional, interna, comunitária e de marketing, agregando membros do Comitê, secretaria executiva e stakeholders, visando atender a sub agenda 1.4 do Plano Estratégico de Recursos Hídricos do Comitê das Bacias Hidrográficas dos Rios Guandu, da Guarda e Guandu-Mirim (PERH/2018), que prevê a elaboração de um plano/programa de comunicação social e institucional no âmbito do Comitê e de tratamento da informação técnica, para auxiliar e dar suporte as decisões do Comitê Guandu-RJ bem como facilitar, estruturar e padronizar a comunicação interna.

Em janeiro de 2021, foi entregue o Plano de Ações, que trouxe de forma sistematizada, analítica e hierarquizada todo o planejamento das ações de Comunicação que serão realizadas pelo Comitê, bem como suas peças de comunicação e seu site com intranet. O documento define as estratégias e ações divididas no escopo do Plano, com prazo, responsável e as métricas para a avaliação dos resultados, sendo este então, o documento que traz o plano de ação.

Previsto na primeira fase de implementação, também em janeiro, foi aprovado a nova identidade visual do Colegiado, que será oficialmente lançada em 2022, ano que o Colegiado completa 20 anos:



Figura 17 - Novo logotipo do Colegiado

Juntamente com o logotipo, foram aprovadas as novas peças do Colegiado, como a revista, newsletter, folder, material para educação ambiental voltado ao público infantil. Vejam algumas peças:



Figura 18 - Novo layout da Revista Guandu. Primeira edição será lançada entre março e abril de 2022, mês da água e aniversário de 20 anos do Comitê Guandu-RJ



Figura 19 - Miolo da revista.



Figura 20 - Nova Newsletter.

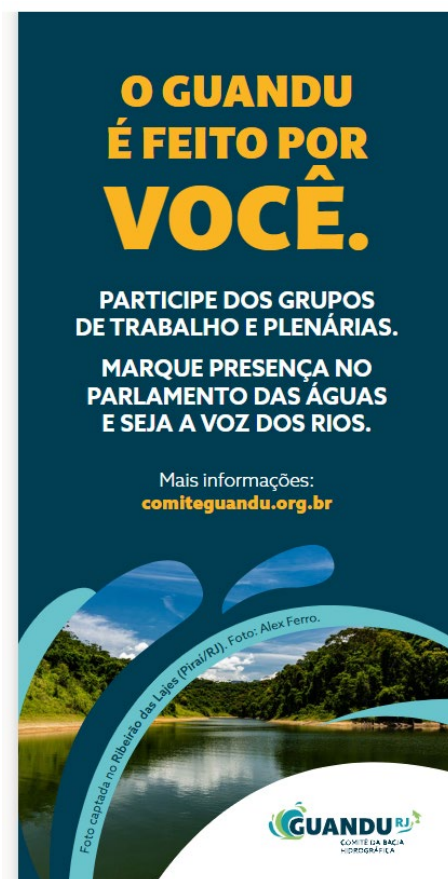


Figura 21 - Filipeta para comunicação interna.

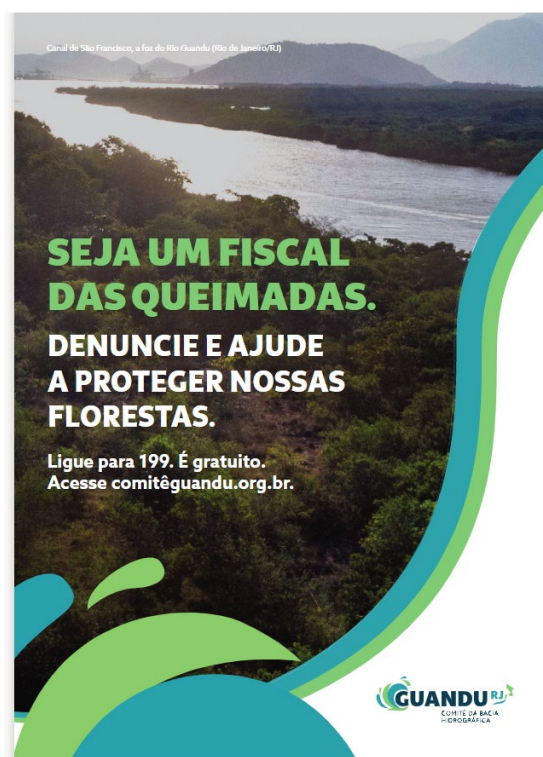


Figura 22 - Folder para campanha contra queimadas.



Figura 23 - Folder de educação ambiental.

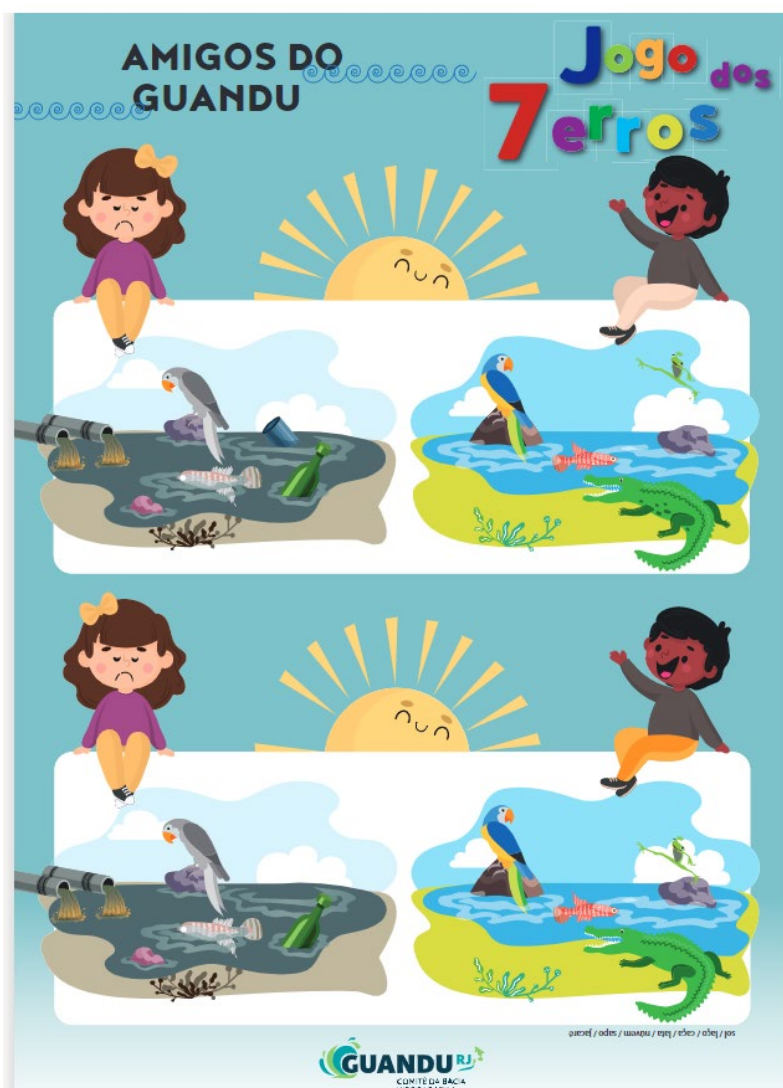


Figura 24 - Material para o público infantil.

Foram produzidos também, seguindo as diretrizes do Plano um vídeo institucional que explica de forma objetiva e didática aos públicos o que é o Comitê e suas funções, e um vídeo de educação ambiental, que mostra às pessoas através de uma animação o chamado “caminho das águas”, do rio Guandu, até a casa de cerca de nove milhões de pessoas, destacando a importância de se cuidar desse manancial. Os vídeos estão disponíveis no site, como mostram as figuras abaixo:



Figura 25 - vídeo institucional. Disponível no site: <https://comitequandu.org.br/quem-somos/>

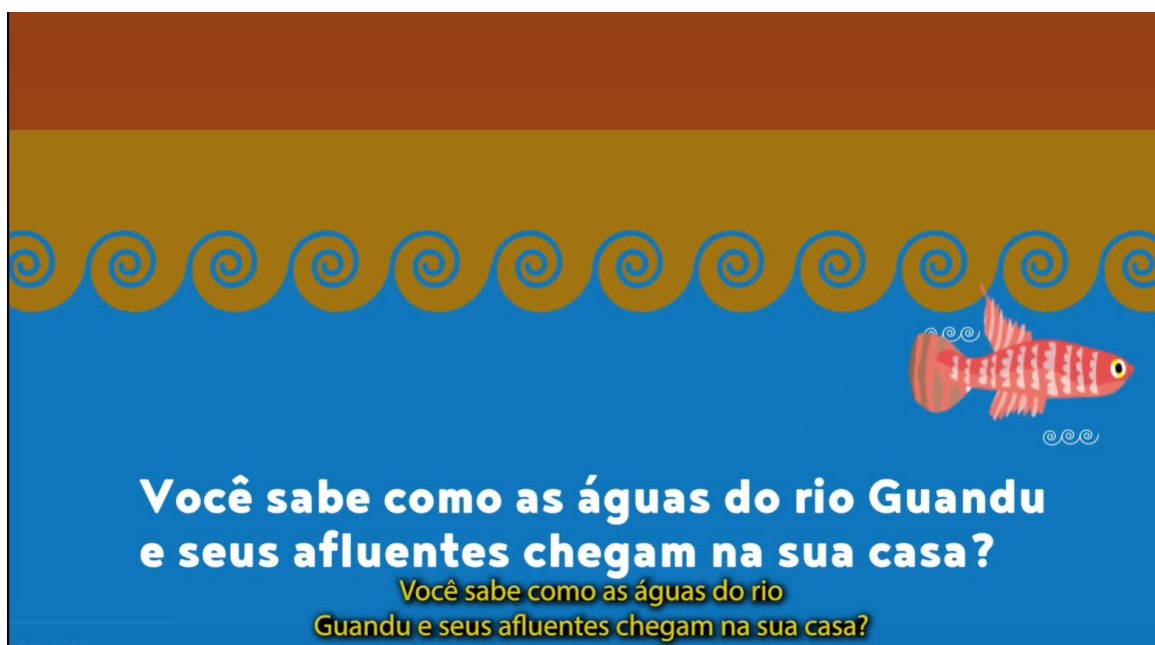


Figura 26 - vídeo de educação ambiental. Disponível no site: <https://comitequandu.org.br/educacao/>



Figura 27 - Papelaria: cartão de visitas.



Figura 28 - Papelaria: envelope.

Além da nova identidade visual e das novas peças, foram estabelecidos ainda uma linha de brindes:



Figura 29 - linha de brindes em material reciclável

Também previsto pelo plano, foi lançado em 2021 o novo site do Comitê Guandu-RJ, com versão móvel e intranet para melhorar e subsidiar a informação entre os membros, disponível em <https://comiteguandu.org.br/> :



Por dentro do Guandu

Figura 30 - novo site do Comitê Guandu-RJ

Para a implementação das ações, foi realizado o Ato Convocatório nº 24/2021, no dia 9 de dezembro de 2021, para a contratação de empresa para a prestação de serviço especializado em comunicação para a implementação e operacionalização do Plano de Comunicação do Comitê Guandu-RJ e execução das atividades de núcleo de Comunicação do Colegiado. Como o resultado final já foi publicado e o contrato assinado, a contratada irá implementar as ações previstas para 2022, com ênfase em educação ambiental e no aniversário de vinte anos do Comitê.

Grau de Alcance



META ATINGIDA

Indicador 4 – Acompanhamento da aplicação dos recursos do FUNDRIH

Subindicador 4x1 – Índice de desembolso dos recursos repassados a delegatária no ano

Previsto

Desembolso de 65% do valor repassado à entidade delegatária em 2021. Proporção (%) entre o valor desembolsado pela entidade delegatária e o valor repassado pelo INEA no ano de 2021.

Fórmula de cálculo:

$$ID_{Anual} = \frac{VD_{Anual}}{VR_{Anual}} \times 100$$

Onde,

ID_{Anual} – índice de desembolso anual em percentual

VD_{Anual} – valor desembolsado em reais no ano

VR_{Anual} – valor repassado pelo INEA à entidade delegatária em reais no ano

Realizado

Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande

Na Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande, foi obtido um índice de desembolso anual de 52,06%, conforme Tabela 14, considerando os recursos repassados à AGEVAP pelo INEA e desembolsados pela AGEVAP de 1º de janeiro à 31 de dezembro de 2021.

Tabela 14 - Índice de Desembolso Anual – Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande

Repassados	Desembolsados	AD Anual
(A)	(B)	(c) = (B)/(A)
1.241.605,69	646.354,70	52,06%
Foram considerados os recursos da cobrança pelo uso dos recursos hídricos repassados através do Contrato de Gestão de janeiro a dezembro de 2021/ Os valores desembolsados constam da Prestação de Contas da AGEVAP, referente ao exercício de 2021.		

Importante destacar que para o cálculo dos índices de desembolso somente foram considerados os rendimentos aprovados para utilização e que, para o cálculo específico do índice de desembolso anual, não foi considerado valor restituído à conta da AGEVAP, sendo este incorporado ao cálculo do índice de desembolso acumulado.

Os valores referentes à custeio foram divididos por Comitê conforme previsão do Contrato de Gestão.

Grau de Alcance

META PARCIALMENTE ATINGIDA

Na Região Hidrográfica Guandu, foi obtido um índice de desembolso anual de 44.08%, conforme Tabela 15, considerando os recursos repassados à AGEVAP pelo INEA e desembolsados pela AGEVAP de 1º de janeiro à 31 de dezembro de 2021.

Tabela 15 - Índice de Desembolso Anual – Região Hidrográfica Guandu

Repassados	Desembolsados	ID Anual
(A)	(B)	(C) = (B) / (A)
32.042.676,93	14.124.398,99	44,08%
Foram considerados os recursos da cobrança pelo uso dos recursos hídricos repassados através do Contrato de Gestão de janeiro a dezembro de 2021/ Os valores desembolsados constam da Prestação de Contas da AGEVAP, referente ao exercício de 2021.		

Importante destacar no ano de 2021 foram contratados quase de R\$ 56 milhões em obras, e aprovada resolução que descentraliza R\$ 107 milhões, ambos para



saneamento. Além disso, foi aprovada resolução que descentraliza R\$ 2,9 milhões em projeto de pesquisa e monitoramento, desembolsos esses previstos para ocorrer em 2022.

Os valores referentes à custeio foram divididos por Comitê conforme previsão do Contrato de Gestão.

Subindicador 4x2 – Índice de desembolso dos recursos acumulados

Previsto

Desembolso de 30% do valor repassado à entidade delegatária desde o início do Contrato de Gestão até o ano de 2021. Proporção (%) entre o valor desembolsado pela entidade delegatária e o valor repassado pelo INEA desde o início do CG até o ano de 2021.

Fórmula de cálculo:

$$ID_{Acumulado} = \frac{VD_{Acumulado}}{VR_{Acumulado}} \times 100$$

Onde,

ID_{Acumulado} – índice de desembolso acumulado em percentual

VD_{Acumulado} – valor desembolsado em reais acumulado

VR_{Acumulado} – valor repassado pelo INEA à entidade delegatária em reais acumulado

Realizado

Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande

Na Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande, foi obtido um índice de desembolso acumulado de 21,41%, conforme Tabela 16, considerando os recursos repassados à AGEVAP pelo INEA e desembolsados pela AGEVAP desde o início do atendimento ao Comitê Baía da Ilha Grande, em 26 de dezembro de 2017 até 31 de dezembro de 2021. Importante ressaltar que o Comitê Baía da Ilha Grande era atendido pelo Contrato de Gestão INEA nº 02/2017, no entanto, desde 2019 passou a ser atendido pelo Contrato de Gestão INEA nº 03/2010.

Tabela 16 - Índice de Desembolso Acumulado – Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande

Baía da Ilha Grande		
Repassado	Desembolsados	ID Acumulado
(A)	(B)	(C)
7.664.198,41	1.641.130,91	21,41%

Foram considerados os recursos de Compensação financeira pela utilização dos recursos hídricos para fins de geração de energia elétrica e cobrança pelo uso dos recursos hídricos repassados através do Contrato de Gestão.

Importante destacar que para o cálculo dos índices de desembolso somente foram considerados os rendimentos aprovados para utilização e que, para o cálculo específico do índice de desembolso anual, não foi considerado valor restituído à conta, sendo este incorporado ao cálculo do índice de desembolso acumulado.

Os valores referentes à custeio foram divididos conforme previsão do Contrato de Gestão.

Grau de Alcance

META PARCIALMENTE ATINGIDA

Região Hidrográfica Guandu

Na Região Hidrográfica Guandu, foi obtido um índice de desembolso acumulado de 26,76%, conforme Tabela 16, considerando os recursos repassados à AGEVAP pelo INEA e desembolsados pela AGEVAP desde o início do Contrato de Gestão, em 18 de outubro de 2010 até 31 de dezembro de 2021.

Tabela 17 - Índice de Desembolso Acumulado – Região Hidrográfica Guandu

GUANDU		
Repassados ¹	Desembolsados ^{1,2}	ID Anual
(A)	(B)	(C) =(B)/(A)
182.449.971,06	64.515.571,79	26,76%

Os valores dos desembolsos foram retirados da Prestação de Contas da AGEVAP, referente aos exercícios anteriores.

Importante destacar que para o cálculo dos índices de desembolso somente foram considerados os rendimentos aprovados para utilização e que, para o cálculo específico do índice de desembolso anual, não foi considerado valor restituído à conta, sendo este incorporado ao cálculo do índice de desembolso acumulado.



Os valores referentes à custeio foram divididos conforme previsão do Contrato de Gestão.

Grau de Alcance



META PARCIALMENTE ATINGIDA

Informações adicionais

É válido ressaltar as ações e contratos que foram realizados em 2021 que visam grandes ganhos ambientais e consequentemente, desembolso financeiro. Na área de esgotamento sanitário foi contratada a já iniciada obras de construção de ETEs em áreas rurais e periurbanas em onze municípios da bacia do Guandu (RH-II). Para a realização destas obras, foram assinados dois contratos que somam juntos R\$ 55.761.919,30 (cinquenta e cinco milhões setecentos e sessenta e um mil e novecentos e dezenove reais e trinta centavos).

Ainda na agenda de esgotamento, a Resolução Comitê Guandu-RJ 162/2021 descentralizou R\$ 107 milhões de reais para soluções complementares ao esgotamento urbano.

O Colegiado está ainda estruturando um acordo de cooperação técnica, entre a AGEVAP e o Município de Engenheiro Paulo de Frontin, com a interveniência do Colegiado, do INEA e da SEAS/RJ, para a descentralização de cerca de R\$ 14 milhões de reais para a realização de obras de esgotamento sanitário em áreas rurais e periurbanas.

Na área de pesquisa em monitoramento, a Resolução Comitê Guandu-RJ 166/2022 aportou R\$ 2.936.159,65 (dois milhões, novecentos e trinta e seis mil, cento e cinquenta e nove reais, e sessenta e cinco centavos).

No Comitê de Bacia da Baía da Ilha Grande (RH-I), foi assinado o Acordo de Cooperação Técnica e publicado o Ato Convocatório 28/2021 para a aquisição de Fossa Séptica Biodigestores, com o valor estimado em R\$ 374.441,47 (trezentos e setenta e quatro mil quatrocentos e quarenta e um reais e quarenta e sete centavos). Além disso, seguem os contratos da atualização dos Planos Municipais

de Saneamento Básico de Paraty e Angra dos Reis, e a elaboração do Manual Operativo do Plano de Recursos Hídricos.

Desta forma, além do desembolso efetivado, muitas ações foram estruturadas visando ganhos ambientais em escala que consequentemente vão resultar em desembolso financeiro.

Indicador 5 – Finalístico

Subindicador 5x1 – Evolução da execução de componente(s) ou subcomponente(s)/programa(s) do PAP, ao longo da vigência do contrato

Previsto

Eleger um componente ou subcomponente ou programa para acompanhar a evolução da melhoria ao longo da vigência do contrato.

Realizado

Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande

Em cumprimento a este indicador, no ano de 2019 o Comitê Baía da Ilha Grande deu início, nas devidas instâncias, à definição do componente ou subcomponente ou programa cuja evolução seria acompanhada durante o ano de 2020 e 2021. A ação escolhida foi “Elaboração/Revisão dos Planos de Saneamento”.

As ações executadas para o desenvolvimento da linha definida, bem como sua evolução, estão apresentadas no Relatório Técnico do Comitê Baía da Ilha Grande.

O Contrato para elaboração/revisão do Plano de Saneamento Básico o município de Paraty foi assinado em 26 de outubro de 2020. A ordem de serviço foi emitida em 30 de novembro de 2020, após a comprovação de exigências constantes no Ato convocatório. Já o contrato para a execução em Angra dos Reis foi assinado no dia 28 de dezembro de 2020, e a ordem de serviço foi emitida em 02 de fevereiro de 2021.



Em Paraty a elaboração está na fase de revisão do PMSB vigente (produto 3) e em Angra dos Reis no diagnóstico (produto 4), como descreve o Relatório Técnico do Comitê Baía da Ilha Grande, anexo. Cabe ressaltar que os produtos são analisados também por um grupo de acompanhamento técnico formado com profissionais e gestores municipais, e o projeto depende do retorno desses, para seu andamento e evolução. As últimas revisões foram enviadas aos municípios nos meses de novembro e dezembro de 2021 mas, até o dia 24 de janeiro de 2022, após várias consultas, os representantes haviam alegado ainda não ter terminado de analisar os conteúdos. As informações completas estão descritas no relatório técnico, **Anexo I deste documento.**

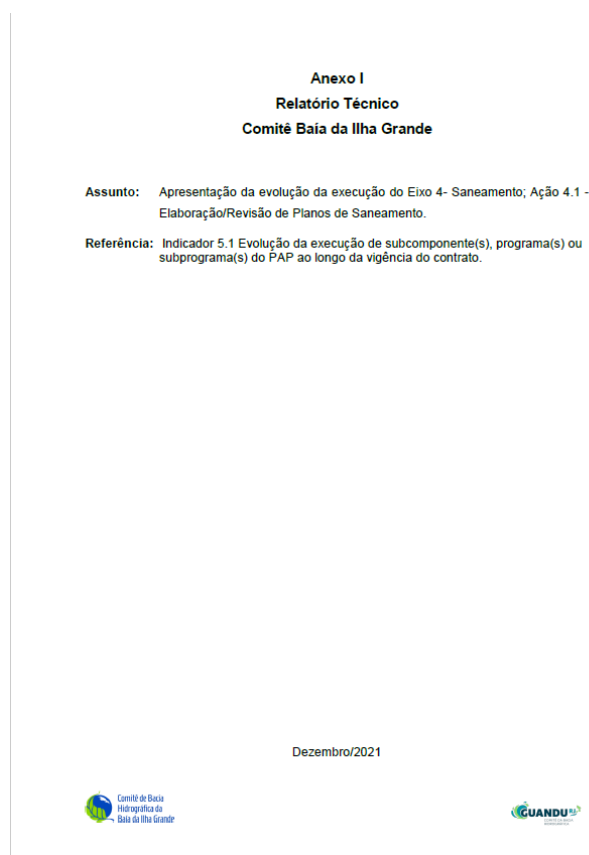
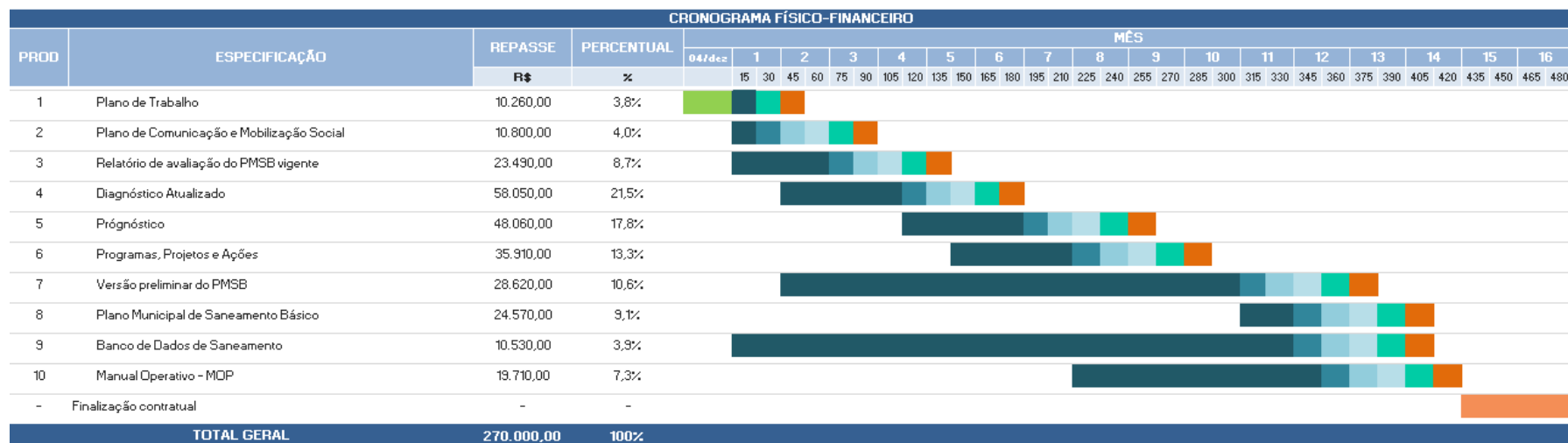


Figura 31 - Relatório Técnico - PMSBs Angra e Paraty



Cronograma físico-financeiro
Comitê: CBH Baía da Ilha Grande
Município: Paraty



LEGENDA:

- Emissão da Ordem de Serviço
- Período para elaboração e entrega da minuta do Produto
- Período de análise pela AGEVAP e pelo município
- Entrega da 1ª versão do Produto
- Período de análise pela AGEVAP e pelo município
- Entrega e aprovação da versão final do Produto
- Período para pagamento
- Período para finalização contratual interna

Autor e Responsável Técnico
Vitor Santos Lisboa
Especialista em Recursos Hídricos
AGEVAP

Aprovado por
Tatiana Oliveira Ferraz Lopes
Gerente de Recursos Hídricos
AGEVAP

Figura 32 -Cronograma físico-financeiro Elaboração do PMSB de Paraty

LEGENDA:

- | |
|--|
| Emissão da Ordem de Serviço |
| Período para elaboração e entrega da minuta do Produto |
| Período de análise pela AGEVAP e pelo município |
| Entrega da 1ª versão do Produto |

- Período de análise pela AGEVAP e pelo município
- Entrega e aprovação da versão final do Produto
- Período para pagamento
- Período para finalização contratual interna

Autor e Responsável Técnico
Vitor Santos Lisboa
Especialista em Recursos Hídricos
AGEVAP

Aprovado por
Tatiana Oliveira Ferraz Lopes
Gerente de Recursos Hídricos
AGEVAP

Figura 33 - Cronograma físico-financeiro Elaboração do PMSB de Angra dos Reis

Região Hidrográfica Guandu

Conforme Programa de Trabalho do Contrato de Gestão, “este indicador apenas será exigido quando não houver Manual Operativo do Plano de Bacia Hidrográfica aprovado pelo Comitê”. Sendo assim, considerando que o Comitê Guandu possui MOP aprovado, este indicador não se aplica.

PONTUAÇÃO POR REGIÃO HIDROGRÁFICA

Nas Tabelas 17 a 20 estão apresentadas as pontuações obtidas no ano de 2021 para cada Região Hidrográfica constante no Contrato de Gestão INEA nº 03/2010.

Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande

A nota obtida pela AGEVAP referente à Região Hidrográfica Baía da Ilha Grande foi 9,5, obtendo como resultado o conceito ÓTIMO.

Tabela 18 - Pontuação da AGEVAP referente ao Comitê Baía da Ilha Grande

INDICADOR 1 – DISPONIBILIZAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES					
Sub-indicadores			Avaliação		
Peso	Sub-indicador	Descrição	Resultado	Meta	Nota NP
2	1A1	Conteúdo disponibilizado e atualizado de forma contínua	11	11	10
3	1A2	Elaboração e publicação de Boletim Informativo Digital (nº itens)	1	1	10
5	1A3	Elaboração e divulgação de Relatório Digital sobre o cenário ambiental da bacia	4	4	10
Nota NF Indicador 1					10,0

INDICADOR 2 – INSTRUMENTOS DE GESTÃO					
Sub-indicadores			Avaliação		
Peso	Sub-indicador	Descrição	Resultado	Meta	Nota NP
4	2A1	Sistema de Informação	1	1	10
3	2A2	Plano de Recursos Hídricos	1	1	10
3	2A3	Estudos ou proposta sobre a cobrança	1	1	10
Nota NF Indicador 2					10,0

INDICADOR 3 – RECONHECIMENTO SOCIAL					
Sub-indicadores			Avaliação		
Peso	Sub-indicador	Descrição	Resultado	Meta	Nota NP
7	3A1	Pesquisa de satisfação a ser capitaneada pelo GACG	8,9	8	10
3	3A2	Meios de Comunicação Social	1	1	10,0
Nota NF Indicador 3					10,0

INDICADOR 4 – ACOMPANHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDRI					
Sub-indicadores			Avaliação		
Peso	Sub-indicador	Descrição	Resultado	Meta	Nota NP
5	4A1	Índice de desembolso dos recursos repassados a delegatária no ano	52,06%	65%	8,0
5	4A2	Índice de desembolso dos recursos acumulados	21,41%	30%	7,1
Nota NF Indicador 4					7.6

INDICADOR 5 – FINALÍSTICO					
Sub-indicadores			Avaliação		
Peso	Sub-indicador	Descrição	Resultado	Meta	Nota NP
10	5A1	Evolução da execução de componente(s) ou subcomponente(s)/programa(s) do PAP ao longo da vigência do contrato	1	1	10,0
Nota NF Indicador 5					10,0

Tabela 19 - Pontuação e conceito da AGEVAP referente ao Comitê Baía da Ilha Grande

Indicadores	Peso	Nota Final	Nota Geral	Conceito
Indicador 1 - Disponibilização e Atualização de Informações	1	10,0	9,5	ÓTIMO
Indicador 2 - Instrumentos de Gestão	1	10,0		
Indicador 3 – Reconhecimento Social	1	10,0		
Indicador 4 – Acompanhamento da Aplicação dos Recursos do FUNDRI	1	7.6		
Indicador 5 – Finalístico	1	10,0		

Região Hidrográfica Guandu

A nota obtida pela AGEVAP referente à Região Hidrográfica Guandu foi 9.3, obtendo como resultado o conceito ÓTIMO.

Tabela 20 - Pontuação da AGEVAP referente ao Comitê Guandu

INDICADOR 1 – DISPONIBILIZAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES					
Sub-indicadores			Avaliação		
Peso	Sub-indicador	Descrição	Resultado	Meta	Nota NP
2	1B1	Conteúdo disponibilizado e atualizado de forma contínua	11	11	10
3	1B2	Elaboração e publicação de Boletim Informativo Digital (nº itens)	1	1	10
5	1B3	Elaboração e divulgação de Relatório Digital sobre o cenário ambiental da bacia	4	4	10
Nota NF Indicador 1					10,0

INDICADOR 2 – INSTRUMENTOS DE GESTÃO					
Sub-indicadores			Avaliação		
Peso	Sub-indicador	Descrição	Resultado	Meta	Nota NP
4	2B1	Sistema de Informação	1	1	10
3	2B2	Plano de Recursos Hídricos	0.8	1	8
3	2B3	Estudos ou proposta sobre a cobrança	1	1	10
Nota NF Indicador 2					9,4

INDICADOR 3 – RECONHECIMENTO SOCIAL					
Sub-indicadores			Avaliação		
Peso	Sub-indicador	Descrição	Resultado	Meta	Nota NP
7	3B1	Pesquisa de satisfação a ser capitaneada pelo GACG	8,2	8	10
3	3B2	Meios de Comunicação Social	1	1	10,0
Nota NF Indicador 3					10,0

INDICADOR 4 – ACOMPANHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDRHI					
Sub-indicadores			Avaliação		
Peso	Sub-indicador	Descrição	Resultado	Meta	Nota NP
5	4B1	Índice de desembolso dos recursos repassados a delegatária no ano	44,08%	65%	6,8
5	4B2	Índice de desembolso dos recursos acumulados	26,76%	30%	8,9
Nota NF Indicador 4					7,9

INDICADOR 5 – FINALÍSTICO*					
Sub-indicadores			Avaliação		
Peso	Sub-indicador	Descrição	Resultado	Meta	Nota NP
10	5B1	Evolução da execução de componente(s) ou subcomponente(s)/programa(s) do PAP ao longo da vigência do contrato	NA	NA	NA
Nota NF Indicador 5					NA

* Indicador não exigido para o Comitê Guandu, uma vez que o Comitê possui Manual Operativo do Plano de Bacia aprovado pelo Comitê.

Tabela 21 - Pontuação e conceito da AGEVAP referente ao Comitê Guandu

Indicadores	Peso	Nota Final	Nota Geral	Conceito
Indicador 1 - Disponibilização e Atualização de Informações	1	10,0	9,3	ÓTIMO
Indicador 2 - Instrumentos de Gestão	1	9,4		
Indicador 3 – Reconhecimento Social	1	10,0		
Indicador 4 – Acompanhamento da Aplicação dos Recursos do FUNDRHI	1	7,9		
Indicador 5 – Finalístico	NA	NA		

NOTA GERAL E PROCESSO EVOLUTIVO DAS NOTAS E CONCEITOS

A AGEVAP, enquanto entidade delegatária com funções de Agência de Águas das Regiões Hidrográficas da Baía da Ilha Grande e do Guandu, obteve a nota **9,4** na execução do Contrato de Gestão INEA nº 03/2010 no exercício de 2021, alcançando



o conceito **ÓTIMO**. Na Tabela 21 são apresentadas as notas obtidas em cada Região Hidrográfica e a nota geral referente ao Contrato de Gestão.

Tabela 22 - Nota geral do Contrato de Gestão

Indicadores	Peso	Baía da Ilha Grande	Guandu	Nota Final	Nota Geral	Conceito
Indicador 1 - Disponibilização e Atualização de Informações	1	10,0	10,0	10,0	9,4	ÓTIMO
Indicador 2 - Instrumentos de Gestão	1	10,0	9,4	9,7		
Indicador 3 – Reconhecimento Social	1	10,0	10,0	10,0		
Indicador 4 – Acompanhamento da Aplicação dos Recursos do FUNDREH	1	7,6	7,9	7,7		
Indicador 5 – Finalístico	1	10,0	NA	10,0		

Através do Gráfico 2, verifica-se uma evolução dos conceitos obtidos pela AGEVAP na execução do Contrato de Gestão INEA nº 03/2010.

Tabela 23 - Processo evolutivo das notas e conceitos do Contrato de Gestão 03/2010

Pontuação do Contrato de Gestão INEA nº 03/2010 – 2011 à 2021											
Ótimo				10	9,9	9,9	9,6	10	10		9,4
Bom	8,7	8,4	7,9							8.3*	
Regular											
Insuficiente											
	Ano 1	Ano 2	Ano 3	Ano 4	Ano 5	Ano 6	Ano 7	Ano 8	Ano 9	Ano 10	Ano 11

(*) Avaliação final ainda não informada.

BALANÇO FINANCEIRO E PATRIMONIAL

O Balanço Financeiro e Patrimonial encontra-se no Anexo I.

ATENDIMENTO ÀS RECOMENDAÇÕES DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO

A Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão, instituída pela Portaria Inea/Pres nº 1026/2021, no item Conclusão do Relatório de Avaliação do Contrato de Gestão nº 03/2010 INEA – AGEVAP (3º ano CBH BIG e 11º ano CBH-Guandu) teceu as recomendações abaixo descritas. Em itálico são apresentadas as recomendações e logo abaixo os comentários e análise da AGEVAP.

A comissão, ao analisar o site do comitê, pôde perceber que todos os itens estão sendo disponibilizados, embora tenha encontrado problemas em alguns outros aspectos não abordados pelo indicador analisado.

Ressalta, no entanto, que é importante que haja esforço por parte da delegatária para tornar o site existente mais intuitivo e amigável.

Foi desenvolvido e entregue no ano de 2021 o Plano de Comunicação integrado do Comitê Guandu-RJ. Dentre as novidades e melhoria do estudo um novo site para o Colegiado, que além de uma melhor tecnologia de sistema de informação e capacidade de armazenamento e disponibilização de dados, traz um novo layout, mais intuitivo, com barra de buscas, perguntas frequentes e outras ferramentas que contribuem com a navegabilidade. Já o site do Comitê BIG foi lançado em 2019, já com um conceito atual, layout e ferramentas que contribuem com o acesso e a disponibilização das informações.

Importante destacar que os sites passam por melhorias frequentes, de acordo com a *feedback* de membros e usuários externos e a capacidade operacional de cada a página, de modo a facilitar o acesso e torna-los mais atrativos.

A CA reforça a sugestão de que se utilizem as mídias sociais como forma de aumentar o alcance da difusão das informações do Comitê. Solicita que seja informado nos próximos relatórios dados complementares sobre a situação de acessos a página e nas mídias sociais.

Os Comitês BIG e Guandu mantém atualizadas suas páginas em diferentes redes sociais. Os conteúdos são semanais (mínimo dois posts por semana) e as páginas são geridas de forma profissional com o objetivo de levar informação e gerar engajamento nas redes. A página do Comitê Guandu-RJ no Facebook, por exemplo,

mesmo trabalhada de forma orgânica (sem impulsionamentos) é uma das cinco páginas de Comitês de bacias hidrográficas com mais seguidores no Brasil. A AGEVAP está sempre atenta as transformações da comunicação e entende que as redes sociais hoje são os meios de comunicação com maior alcance e dão possibilidade de levar conteúdos para diferentes públicos. Sobre o relatório de mídias sociais, o mesmo ainda não foi estabelecido como parte deste relatório.

A CA reforça a recomendação encaminhada em 2020, para que sejam incluídas no site do Comitê Guandu as pautas das reuniões realizadas, ressaltando a publicidade das reuniões plenárias. Destaca que as convocações, em especial nas reuniões plenárias, devem ser inseridas no site em momento anterior à realização das reuniões. Para ambos os Comitês recomenda-se que os anexos encaminhados na convocatória de cada reunião também sejam disponibilizados, assim como as apresentações realizadas durante as reuniões, garantindo assim a transparência e a divulgação dos assuntos tratados durante as reuniões.

No site do Comitê Guandu-RJ, na aba calendário, é possível não apenas ver as datas das reuniões mas acessar as pautas e os materiais. O conteúdo é disponibilizado de acordo com o prazo do Regimento Interno, ou seja, com antecedência de quinze dias para reuniões plenárias e sete dias para as câmaras técnicas. Já no site do CBH-BIG, por enquanto, ainda são disponibilizadas apenas as datas e horários das reuniões e o público em geral pode ter acesso a pauta e materiais (apresentações e estudos) solicitando a secretaria executiva. Está sendo pensado, junto a empresa responsável pela manutenção do site do CBH-BIG, formas, de acordo com a capacidade do site, para disponibilizar essas informações.

A CA entende que por se tratar de um relatório de execução do contrato, ao menos uma figura da capa dos boletins deveriam constar no relatório para facilitar a comprovação dos produtos elencados nas metas do contrato de gestão.

Em atendimento, este relatório traz, além dos links para acesso direto aos boletins, a arte divulgação com as capas das publicações de 2021, referente aos CBHs Guandu e BIG.



A CA identificou, ainda, que os boletins, no caso do CBH Guandu, estão identificados com numeração sequencial, sem a indicação da edição mês/ano, o que dificulta o acesso a escolha da publicação desejada.

A fim de mensurar o grau de alcance das informações apresentadas nesses boletins, a CA sugere que futuramente sejam apresentados dados de acesso/consulta dos boletins, assim como os números de remessas realizadas.

No novo site, os boletins estão sequenciados e identificados de acordo com o ano da sua publicação. Neste relatório, destacamos o número de contatos que os boletins foram enviados, além da divulgação pelo site e redes sociais.

A CA reforça, ainda, a solicitação realizada a avaliação do Relatório 2019, onde foi recomendado ao Comitê de Bacia Guandu que fosse facilitado o acesso a publicação no site, já que esta comissão só conseguiu o acesso a publicação pelo link apresentado no relatório, e não pelo acesso natural ao site, não cumprindo neste caso a função de transparência/facilidade do acesso ao público em geral.

Todos os links foram conferidos e se encontram em perfeito funcionamento. Além disso, a publicação está disponível no banner randômico da página inicial do site (home), visando divulgar e facilitar ainda mais o acesso.

A CA reforça, ainda, a solicitação realizada a avaliação do Relatório 2019, onde foi recomendado ao Comitê de Bacia Guandu que fosse facilitado o acesso a publicação no site, já que esta comissão só conseguiu o acesso a publicação pelo link apresentado no relatório, e não pelo acesso natural ao site, não cumprindo neste caso a função de transparência/facilidade do acesso ao público em geral.

O novo site do Comitê Guandu traz na aba de balanço hídrico informações sobre o dado e acesso direto a ferramenta Balanço Hídrico, do SIGA-Guandu, onde estão disponibilizadas informações sobre a quantidade e qualidade da água, assim como a identificação dos trechos de rios que compõem as bacias hidrográficas. Na mesma páginas do site, há acesso direto a ferramenta Siga Web, também presente no SIGA-Guandu, onde o usuário é direcionado para um Sistema de Informações Geográficas Web das Bacias Hidrográfica, onde terá acesso a um banco de dados espaciais com grande volume de dados sobre a bacia. Neste sistema, o usuário poderá escolher

entre as camadas (layers) disponibilizadas para baixar em formato ESRI shapefile (*.shp) ou Google KML.

A CA reforça a recomendação feita para o Relatório de 2019 de que seja facilitado o acesso a publicação no site, já que esta só conseguiu o acesso pelo link do relatório, e não pelo acesso natural ao site, não cumprindo neste caso a função de transparência/facilidade do acesso ao público em geral.

Todos os relatórios estão disponíveis no novo site. Os links são constantemente testados e estão funcionando normalmente.

Destaca-se que para o CBH BIG, além da elaboração do Termo de Referência, meta prevista, houve a contratação de empresa para execução das atividades previstas (Sistema de Informação).

A CA destaca que no link para acesso da evolução do andamento do contrato não há informações no formulário. Mesmo após considerações da Agevap em reunião com a CA o link permanece inacessível.

O Sistema de Informação do CBH-BIG já foi desenvolvido e encontra-se disponível e acessível aos usuários, como consta neste mesmo relatório.

No relatório apresentado foi inserido o relatório do Grupo de Acompanhamento do Plano, que através dos dados do MOP demonstrou o acompanhamento do plano estratégico do Comitê de Bacia do Guandu de forma cumulativa para os anos de 2019 e 2020, atingindo o índice de 74% das ações programadas.

Segundo o que consta no relatório, o referido grupo de acompanhamento, com o apoio da AGEVAP,

elabora anualmente Relatório de Acompanhamento do Plano, que é utilizado como base para o cálculo da meta deste subindicador, através do percentual de implementação do PERH que é construído a partir da ponderação de implementação das ações contidas nas agendas para o período. Ainda informa que das ações previstas para conclusão no ano de 2020, foi atingido um percentual de 74%, que conforme visto no relatório incluído não se trata de dados para o ano de 2020 mas sim acumulado 2019 e 2020. Desta forma a CA entendeu que o relatório não apontou dados suficientes para aferição da meta estabelecida. A delegatária justificou em reunião com a CA que a análise cumulativa de 2019 e 2020 se justifica, pois, as ações são interdependentes

entre si e muitas vezes contínuas ao longo do planejamento, não cabendo análise individual por ano.

Além da justificativa já apresentada, ressalta-se que o período (2020-2021) diz respeito ao ciclo de um ano, da forma como o indicador exige, já que as ações não são iniciadas, muitas das vezes, exatamente no mês de janeiro, fazendo necessário essa contextualização.

A CA avaliando os dados fornecidos identificou que somente 9 e 12 questionários, respectivamente para o CBH BIG e CBH Guandu, foram contabilizados no levantamento e que apesar da meta ter sido atingida, o número de questionários preenchidos foi muito baixo.

Ficou bastante claro para esta comissão a visão da delegatária de simplesmente objetivar o alcance da meta ao calcular previamente o mínimo de questionários necessários para que a meta seja cumprida e não como deveria ser para medir o grau de satisfação dos membros quanto a sua atuação no âmbito do comitê.

A AGEVAP conseguiu aumentar o número de membros participantes na pesquisa de satisfação, mas ressalta que, como em todos os anos, empreende esforços para a participação mais ampla possível, divulgando a pesquisa via e-mail, whatsapp, e informando a importância do preenchimento durante as reuniões do colegiado.

Não existe uma avaliação propriamente dita desse item no relatório por parte da Delegatária (Subindicador 5.1: Evolução da execução de componente(s) ou subcomponente(s)/programa(s) do PAP), ao longo da vigência do contrato. Programa Escolhido: 4. Saneamento – 4.1 Elaboração/Revisão de Planos de Saneamento), remetendo o assunto a um relatório apontado através de uma figura ilegível, sem referência de se encontrar o mesmo anexado ao relatório de execução.

Na leitura do relatório de acompanhamento da ação, destaca-se o trecho onde se lê “Após o recebimento dos recursos solicitados ao INEA e recebidos pela delegatária em março de 2020, o especialista de recursos hídricos da AGEVAP encarregado de acompanhar as atividades do CBH-BIG, iniciou a elaboração dos Termos de Referência para a contratação dos PMSB.”

Assim a CA recomenda que a preparação de documentos técnicos das ações já pactuadas seja iniciada mesmo antes da liberação de recursos de modo a delegatária estar em condições de dar continuidade de suas obrigações tão logo se tenha recursos disponibilizadas, agilizando dessa forma a execução física global da referida ação.

Há de se destacar, ainda, a qualidade das figuras do relatório como um todo, em especial a do anexo 1 deste específico relatório de acompanhamento, onde é apresentado o cronograma físico de andamento da ação, impedindo a sua correta avaliação como estabelecido no plano de trabalho.

No entanto, apesar de tudo, a leitura da descrição das etapas leva a conclusão do cumprimento das diversas etapas da ação até a finalização da contratação das empresas que irão realizar os estudos de atualização dos Planos Municipais de Saneamento dos Municípios de Paraty e Angra dos Reis no decorrer de 2021.

Este relatório de execução traz em seus anexos um relatório técnico que apresenta todos os detalhes e o andamento deste indicador, com cronograma físico-financeiro e informações pertinentes à avaliação. Na elaboração do relatório técnico houve zelo ao se escolher figuras e tabelas com o objetivo de atender a recomendação e deixar o documento ainda mais informativo e objetivo.

Como já destacado em vários dos indicadores analisados acima, as recomendações do relatório anterior não foram absorvidas pela delegatária, e continuam a depreciar o bom desempenho de suas funções, especialmente na transparência e efetividade de divulgação das ações dos comitês de bacia.

Entre elas destacam-se a recomendação de que seja facilitado o acesso as publicações no site, já que muitas delas só se conseguiu o acesso pelo link do relatório, e não pelo acesso natural ao site, não cumprindo neste caso a função de transparência/facilidade do acesso ao público em geral. Outro ponto importante é a recomendação para que a pesquisa de satisfação ser feita com o objetivo de alcançar formulários respondidos de maior abrangência, sendo sugerido, a época, algo superior a 50% dos membros.

A AGEVAP destaca que tem trabalhado de forma efetiva da divulgação das ações dos Colegiados, em diferentes canais de comunicação. Os CBHs BIG e Guandu receberam planos de Comunicação para estruturar e melhorar as efetividades das ações de divulgação e mobilização. Para isso, tem usado de diferentes ferramentas e meios de Comunicação, de forma profissional, com o objetivo alcançar os públicos. Há ainda a manutenção constante dos sites, para que os links estejam sempre em funcionamento e para que os acessos sejam sempre facilitados. Em relação ao formulário de avaliação dos membros, em 2021, houve ganho no percentual de participações. A AGEVAP vai seguir usando de todos os meios possíveis e de campanhas de conscientização interna para que a participação seja cada vez mais ampla.



CONSIDERAÇÕES FINAIS

A AGEVAP vem trabalhando de forma contínua com o intuito de atender às metas previstas no Contrato de Gestão INEA nº 03/2010, buscando sempre desenvolver um trabalho de qualidade e de aproximação junto ao Comitê.

Em 2021, a pandemia e a concessão do abastecimento impuseram novas dinâmicas e desafios à gestão. Mesmo assim, houve avanços e um grande marco que é o programa Sanear Guandu, com a contratação direta de obras e a expectativa de ganho ambiental em escala e grande desembolso financeiro.

Avaliando o desempenho geral da Delegatária no contrato, em relação ao processo de evolução da pontuação dos Relatórios Anuais de Execução do Contrato de Gestão, nota-se que, nos três primeiros anos de contrato, a AGEVAP permaneceu no patamar do conceito BOM. Já em 2014, atingiu nota máxima, passando para o conceito ÓTIMO. Considerando 2021, nos últimos 8 anos, em sete o conceito foi ótimo, com exceção de 2020 que ainda não recebemos a avaliação final.

No ano de 2021 a AGEVAP atingiu a nota 9,5, atendendo satisfatoriamente as metas estabelecidas no Contrato de Gestão nº 03/2010. Contudo, tendo em vista a melhoria contínua, a AGEVAP busca aperfeiçoar os trabalhos buscando a excelência no atendimento ao Comitê.

Portanto, este relatório expressa a convicção de que, a AGEVAP vem cumprindo da melhor forma possível a missão da qual foi incumbida.

Resende, 28 de janeiro de 2022.

(assinado eletronicamente)

Fernanda Valadão Scudino

Diretora-Executiva da AGEVAP

(assinado eletronicamente)

André Luis de Paula Marques

Diretor-Presidente da AGEVAP

Anexo I
Relatório Técnico
Comitê Baía da Ilha Grande

Assunto: Apresentação da evolução da execução do Eixo 4- Saneamento; Ação 4.1 - Elaboração/Revisão de Planos de Saneamento.

Referência: Indicador 5.1 Evolução da execução de subcomponente(s), programa(s) ou subprograma(s) do PAP ao longo da vigência do contrato.

Dezembro/2021

APRESENTAÇÃO

O Relatório Técnico sobre a evolução de uma ação do Plano de Aplicação Plurianual (PAP), definido em sua 49ª Reunião Plenária Ordinária, realizada em 06 de dezembro de 2019, foi elaborado com base no histórico documental e do gestor do processo sobre o andamento dos contratos de revisão dos Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSB) de Angra dos Reis e Paraty.

A elaboração deste relatório consiste em uma das metas a serem cumpridas pela Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP (correspondente ao Indicador 5.1 - Evolução da execução de componente(s) ou subcomponente(s)/programa(s) do PAP, ao longo da vigência do contrato) no âmbito do Contrato de Gestão firmado com o Instituto Estadual do Ambiente - INEA. O Contrato de Gestão firmado entre AGEVAP e INEA tem a interveniência do Comitê da Baía da Ilha Grande e delega à AGEVAP funções de Agência de Bacia da Região Hidrográfica I.

SUMÁRIO

1. CONTEXTUALIZAÇÃO	4
2. ATUALIZAÇÃO DO PMSB DE PARATY	6
Em 26 de outubro de 2020 foi assinado contrato com a empresa Constructo Engenharia Ltda no valor R\$ 270.000,00 (duzentos e setenta mil reais), vencedora do certame para execução do PMSB do município de Paraty. A Ordem de Serviço foi emitida em 30 de novembro com autorização de início em 04 de dezembro de 2020 até 29 de março de 2022.....	
2.1. Produto 1: Plano de Trabalho.....	6
2.2. Produto 2: Plano de Comunicação e Mobilização Social.....	7
2.3. Produto 3: Revisão do PMSB vigente	7
2.4. Produto 4: Diagnóstico Atualizado	8
3. ATUALIZAÇÃO DO PMSB DE ANGRA DOS REIS	10
3.1. Produto 1: Plano de Trabalho.....	10
3.2. Produto 2: Plano de Comunicação e Mobilização Social.....	11
3.3. Produto 3: Revisão do PMSB vigente	11
3.4. Produto 4: Diagnóstico Atualizado	12
4. PRÓXIMOS PASSOS.....	13
5. Cronograma físico-financeiros dos projetos em Paraty e Angra dos Reis	15

1. CONTEXTUALIZAÇÃO

Na oficina de Planejamento Estratégico realizada pelo comitê em janeiro de 2019 o CBH BIG concebeu seu Plano de Aplicação Plurianual (PAP), aprovado pela Resolução CBH BIG 23/2019, no eixo 4 Saneamento incluiu a Ação 4.1 - Elaboração/Revisão de Planos de Saneamento. O Comitê de Bacia Hidrográfica da Baía da Ilha Grande (CBH BIG) identificou que entre as ações prioritárias para promover o saneamento básico na bacia destacava-se a revisão dos Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSB).

Através da Carta CBH BIG nº 38/2019, o Comitê solicitou a liberação de recursos financeiros para AGEVAP com objetivo de contratar a atualização dos planos de saneamento básico dos municípios de Angra dos Reis e Paraty, com base no estabelecido no PAP. A Agência Delegatária recebeu a transferência desses recursos em fevereiro de 2020, através do pagamento da 3ª parcela do GT-FUNDRHI.

No dia 28 de abril de 2020 foi publicado o **Ato Convocatório 05¹**, com o seguinte objeto: “*Contratação de empresa especializada para atualização do Plano Municipal de Saneamento Básico envolvendo os serviços abastecimento de água potável e esgotamento sanitário e elaboração do Plano no que tange ao serviço drenagem e manejo das águas pluviais para o município de Paraty.*” e o **Ato Convocatório 06²**, com o seguinte objeto: “*Contratação de empresa especializada para a atualização do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do município de Angra dos Reis.*”

Em relação ao Plano de Recursos Hídricos da Baía da Ilha Grande (PRH-BIG) a revisão dos planos de saneamento não foi inserida como uma ação específica do PRH, no entanto, o desenvolvimento deste projeto contribui diretamente com o Programa 1 - Garantia de suprimento hídrico, Programa 2 - Esgotamento sanitário e Programa 3 - Drenagem.

¹ http://agevap.org.br/atos_view.php?id=636

² http://agevap.org.br/atos_view.php?id=637

CD	PROGRAMA	CD	SUBPROGRAMA	PRIORIZAÇÃO	CD	AÇÃO
1	Programa de garantia do suprimento hídrico	1.1	Infraestrutura de abastecimento	Pouco prioritário	1.1.1	Plano de Redução de perdas nos sistemas de abastecimento de água
		1.2	Soluções alternativas	Muito prioritário	1.1.2	Estudos sobre novas captações considerando o PRH-BIG
					1.1.3	Alternativas de reservação de água tratada
2	Programa de esgotamento sanitário	2.1	Sistemas de esgotamento	Prioritário	1.2.1	Reservação individual de água tratada
		2.2	Soluções alternativas	Muito prioritário	1.2.2	Fontes alternativas para o abastecimento
					2.1.1	Ampliação da coleta e do tratamento
3	Programa de drenagem	3.1	Articulação para a mitigação de impactos	Prioritário	2.1.2	Estudos sobre emissários
		3.2	Planejamento como resposta às necessidades de adaptação	Muito prioritário	2.2.1	Incentivo a iniciativas baseadas em soluções alternativas para o saneamento rural
					2.2.2	Implementação de um programa de soluções alternativas para o saneamento rural
					3.1.1	Medidas estruturais para prevenção e mitigação de impactos
					3.1.2	Medidas estruturantes para prevenção e mitigação de impactos
					3.1.3	Melhoria nos sistemas de drenagem
					3.2.1	Mapeamento e hierarquização de áreas de risco a eventos extremos
					3.2.2	Plano estratégico de resposta aos problemas causados pelos eventos extremos
					3.2.3	Sistemas de alertas para cheias, enxurradas e inundações

Além dos programas supracitados que possuem ligação direta com o desenvolvimento do PMSB, a elaboração dos planos de saneamento tem forte influência no desenvolvimento de diversas outras ações do PRH-BIG, por exemplo, o Sub Programa 10.3 - Captação e gestão de recursos prevê o fortalecimento de parcerias para a captação de recursos a serem aplicados em obras de esgotamento sanitário e sistemas de drenagem, tem como metas recursos disponibilizados para obras.

PROGRAMA	SUBPROGRAMA	AÇÃO	Escopo	Tipo de ação do Comitê	Indicadores (de resultado) do PRH BIG	Meta (resultado esperado)	Prazo	Início	Fim
10	Programa de articulação para a gestão	10.3.2	Captação de recursos para esgotamento sanitário	Articulação	Situação da captação de recursos	Recursos disponibilizados para obras	5	2020	2025
		10.3.3	Captação de recursos para sistemas de drenagem urbana	Articulação	Situação da captação de recursos	Recursos disponibilizados para obras	5	2020	2025
		10.3.4	Sistemas de alerta de cheias, enxurradas e inundações	Articulação	Situação dos sistemas de alertas para cheias, enxurradas e inundações	Fortalecimento, implementação e operação de sistemas de alertas para cheias, enxurradas e inundações realizados	5	2020	2025
		10.3.5	Destinação dos recursos para implementação do PRH-BIG	Elaboração / Realização	Fortalecimento, implementação e operação de sistemas de alertas para cheias, enxurradas e inundações realizados	Valor do plano contemplado	20	2020	2040

Com a atualização do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) os municípios obtêm acréscimo de recursos no montante anual recebido pelo ICMS Ecológico e aumenta a possibilidade de o município ser contemplado com verbas federais para elaboração de obras de saneamento, influenciando diretamente nas ações 10.3.2, 10.3.3 e 10.3.4.

Ao longo do ano de 2021 com o desenvolvimento das atividades relacionadas ao PMSB, ficou evidente a potencialidade da ação para auxiliar os municípios na captação de recursos financeiros para concretização de projetos, organização institucional dos serviços de saneamento, gestão das informações e dados.

Em ambos municípios, foram finalizados o Plano de Trabalho (Produto 1) e o Plano de Comunicação de Mobilização Social (Produto 2). A revisão do PMSB vigente (Produto 3) teve a versão final aprovada em Angra dos Reis e está em fase de ajustes finais para o município de Paraty.

As empresas estão realizando trabalhos de mobilização para ouvir atores estratégicos

da população e levantar dados complementares para o diagnóstico, a minuta do Diagnóstico Atualizado (Produto 4) foi entregue pelas duas empresas e encontram-se em fase de avaliação, ajustes e complementação de informações.

A função do Comitê durante esse período foi acompanhar e orientar os rumos do PMSB através das apresentações nas reuniões plenárias do CBH, contribuindo com a indicação de referências, mobilização e com o conhecimento sobre a bacia, fazendo observações e sugerindo modificações a partir dos produtos apresentados pela empresa contratada.

2. ATUALIZAÇÃO DO PMSB DE PARATY

Em 26 de outubro de 2020 foi assinado contrato com a empresa Conduto Engenharia Ltda no valor R\$ 270.000,00 (duzentos e setenta mil reais), vencedora do certame para execução do PMSB do município de Paraty. A Ordem de Serviço foi emitida em 30 de novembro com autorização de início em 04 de dezembro de 2020 até 29 de março de 2022.

Por ser um território com diversos núcleos populacionais dispersos, muitas localidades não haviam informações organizadas sobre os problemas relacionados ao saneamento. Os encontros de mapeamento participativo levantaram diversos problemas pontuais em bairros de Paraty, a mobilização social relacionada ao plano possibilitou contato de funcionários da prefeitura com atores estratégicos para a participação social na gestão dos serviços de saneamento de Paraty.

2.1. Produto 1: Plano de Trabalho³

A primeira entrega da minuta do Plano de Trabalho (produto 1) foi realizada pela empresa em 23 de dezembro de 2020, o GT da prefeitura e o gestor do processo consideraram a primeira entrega do produto muito desalinhada com as exigências do Termo de Referência. Foi enviado e-mail com comentários para melhoria do documento apresentado.

³ <http://www.cbhbig.org.br/plano/produtos/paraty/Produto%201%20-%20Plano%20de%20Trabalho.pdf>

Em 11 de fevereiro 2021 foi encaminhado pela empresa a segunda versão do Produto 1, que apresentou melhoras significativas. Em 26 de fevereiro foi enviado à empresa as contribuições relacionadas ao produto.

Em 03 de março de 2021 foi enviado pela contratada uma nova versão, que recebeu novas considerações. No dia 30 de março de 2021, foi enviada a versão aprovada, considerada a final.

2.2. Produto 2: Plano de Comunicação e Mobilização Social⁴

A primeira entrega do Plano de Comunicação de Mobilização Social (produto 2) ocorreu em 24 de dezembro de 2020 e, após a análise o GT da Prefeitura e o Gestor do Processo consideraram o produto insatisfatório.

A segunda entrega da minuta foi realizada dia 30 de março de 2021, em 12 de abril foi enviado documento com comentários da AGEVAP. Novas versões foram enviadas nos dia 30 de abril e em 31, e aos mesmos foram solicitadas melhorias. O documento final teve foi entregue e aprovado dia 03 de junho.

2.3. Produto 3: Revisão do PMSB vigente⁵

O Relatório de Avaliação do PMSB Vigente tem como objetivo fazer uma avaliação sobre o Plano de Saneamento existente. A proposta é fazer uma reflexão sobre a importância de o município ter um planejamento bem elaborado, por meio de uma análise crítica do PMSB vigente busca entre outras coisas avaliar o grau de implementação das ações e metas previstas.

Foi realizado em 15 de junho de 2021 um fórum, realizado no Cinema da Praça de Paraty⁶, iniciando presencialmente às 15h, com a presença de representantes do poder público, empresas reguladoras do setor de saneamento básico no município, representantes da empresa contratada, entre outros participantes. Este primeiro fórum

⁴ <http://www.cbhbig.org.br/plano/produtos/paraty/Produto%202%20-%20Plano%20de%20Comunicac%CC%A7a%CC%83o%20e%20Mobilizac%CC%A7a%CC%83o%20Social.pdf>

⁵ <http://www.cbhbig.org.br/plano/produtos/paraty/Produto%203%20-%20Relato%CC%81rio%20de%20avaliac%CC%A7a%CC%83o%20do%20PMSB%20vigente.pdf>

⁶ <https://web.facebook.com/prefeituradeparaty/videos/399079631347875>

⁷foi proposto para acontecer de maneira híbrida, ou seja, de maneira mista, uma parte do público acompanhando de forma presencial e outra e maior parte da população podendo acompanhar online.



Figura 1 e 2. Fórum com funcionários da prefeitura e convidados - ao vivo.

Ao longo de todo ano de 2021 o produto com maior viés técnico foi o Produto 3, as informações e dados levantados para elaboração do Produto 3 formaram as bases para elaboração do diagnóstico.

A primeira entrega do referido documento ocorreu em maio de 2021. Após diversas reuniões com o Grupo de Trabalho da prefeitura com objetivo de captar as contribuições finais da prefeitura em relação ao conteúdo do Produto 3, foram realizadas rodadas de contribuição no referido documento e em 22 de setembro de 2021 foi encaminhado e-mail pelo gestor do processo com comentários na última versão encaminhada até então pela empresa. Em 09 de novembro foi enviado e-mail questionando a empresa sobre a entrega da versão final do produto 3, que foi enviada dia 14 de dezembro de 2021. Em função das atividades de final de ano, não ocorreu a avaliação do GT da prefeitura para a aprovação da versão final, não ocorrendo o pagamento referente a este produto.

2.4. Produto 4: Diagnóstico Atualizado

A atualização do PMSB em relação aos setores de abastecimento de água e de esgotamento sanitário e a elaboração do diagnóstico da drenagem e manejo de águas

pluviais, são imprescindíveis para o planejamento das ações de saneamento básico do município, possibilitando a organização do setor e a captação de recursos para implementação destes serviços para população.

A primeira versão do diagnóstico foi enviada pela empresa em 25 de agosto de 2021. A prefeitura de Paraty encontrou dificuldades para realizar as contribuições no documento e disponibilizar documentos necessários para complementação do documento, exigindo maior prazo para resposta. Paralelo a contribuição aos documentos teve início um processo de mobilização social com base no planejamento estabelecido no Produto 2 para as atividades de diagnóstico.

Ocorreu um evento referente a um processo formativo com os atores sociais envolvidos, no dia 11 de setembro de 2021. A Formação foi realizada na Casa da Cultura, iniciando às 09h30, ministrada pelo engenheiro Tito Cals e por Jadson dos Santos, liderança comunitária da Praia do Sono, ambos compõem a equipe de saneamento ecológico do Observatório dos Territórios Saudáveis e Sustentáveis da Bocaína (OTSS).

Estiveram presentes representantes de comunidades de todos os distritos do município, incluindo representantes da região central, costeira e zona rural, representantes do poder público e da AGEVAP que compõem Grupo de Trabalho (GT) de acompanhamento do PMSB, entre outros participantes.



Figura 3 e 4. Formação para lideranças locais sobre saneamento ecológico. A metodologia utilizada para a elaboração do Diagnóstico Atualizado envolverá simultaneamente duas vertentes: 1) os diagnósticos detalhados de cada setor do saneamento básico, a partir dos quais serão obtidas informações indispensáveis para auxiliar os gestores públicos na tomada de decisões; 2) discussão com a sociedade, visando garantir a integridade das ações a serem empreendidas.

O levantamento das lideranças e representantes das comunidades e bairros de Paraty, iniciou no mês de maio, a mobilização começou com um convite geral para toda a população participar pelas redes sociais do Fórum de apresentação do PMSB que ocorreu em junho, foram realizadas reuniões online com lideranças locais, colados cartazes nas comunidades para participação da formação de saneamento.

Após a formação de saneamento, uma versão do diagnóstico foi enviada para contribuição de diversas instituições e ocorreram oficinas de mapeamento participativo em cada distrito do município.



Figura 5 e 6. Oficinas de mapeamento participativo.

3. ATUALIZAÇÃO DO PMSB DE ANGRA DOS REIS

No dia 28 de dezembro de 2020 ocorreu a assinatura do contrato com a empresa Myr Projetos Estratégicos e Consultoria Ltda no valor de R\$ 257.817,63 (duzentos e cinquenta e sete mil, oitocentos e dezessete mil reais e sessenta e três centavos), vencedora do certame para execução do PMSB do município de Angra dos Reis.

A Ordem de Serviço foi emitida em 02 de fevereiro 2021 com Autorização de Início para a data de 04 de fevereiro 2021 até 30 de maio de 2022.

3.1. Produto 1: Plano de Trabalho⁸

As primeiras entregas do Plano de Trabalho (produto 1) foram realizadas em 18 de fevereiro e em 15 de março 2021. Os documentos receberam contribuições do gestor

⁸ <http://www.cbhbig.org.br/plano/produtos/angra/Produto%201%20-%20Plano%20de%20Trabalho.pdf>

do processo e de colaboradores da Secretaria Municipal de Obras de Angra dos Reis.

A versão final do documento foi entregue pela empresa no dia 25 de março, no mesmo dia foram realizadas considerações pontuais no documento por e-mail, que foram alterados no mesmo dia, consolidando o produto.

3.2. Produto 2: Plano de Comunicação e Mobilização Social⁹

A primeira entrega referente ao Produto 2 ocorreu em 19 de fevereiro de 2021, após diversas reuniões, no dia 22 de abril 2021 foi enviado pelo gestor do processo os comentários no documento junto com pareceres de funcionários da prefeitura.

A contratada enviou novas versões nos dias 11 de junho e 20 de julho de 2021. O documento recebeu considerações e análises do gestor do processo e do setor técnico do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Angra dos Reis (SAAE).

Para ajustes e melhorias no produto, foram trocados e-mails e realizadas reuniões entre os dias 21 de julho e 26 de agosto de 2021. No dia 02 de setembro de 2021 a versão final do produto foi entregue e considerada aprovada.

3.3. Produto 3: Revisão do PMSB vigente¹⁰

A contratada enviou versões destes produtos nos dias 22 de junho, 17 de agosto e 01 de outubro de 2021. As entregas foram analisadas pelo Instituto Municipal de Meio Ambiente de Angra dos Reis (IMAAR), e pela AGEVAP.

Em 12 de novembro foi encaminhada a versão final do documento pela empresa MYR.

Como forma complementar na avaliação do Plano de Saneamento vigente de 2014, a MYR Projetos Sustentáveis, promoveu junto com o SAAE, AGEVAP e equipe da prefeitura de Angra dos Reis/RJ um seminário interno com a finalidade de avaliar o atual PMSB e estimular a reflexão sobre o plano. O encontro realizado no dia

⁹ <http://www.cbhbig.org.br/plano/produtos/angra/Produto%202%20-%20Plano%20de%20Comunicac%CC%A7a%CC%83o%20e%20Mobilizac%CC%A7a%CC%83o%20Social.pdf>

¹⁰ <http://www.cbhbig.org.br/plano/produtos/angra/Produto%203%20-%20Relato%CC%81rio%20de%20avaliac%CC%A7a%CC%83o%20do%20PMSB%20vigente.pdf>

14/05/2021 no Centro de Estudos Ambientais - CEA teve como o objetivo apresentar a evolução das ações do PMSB de 2014 e verificar a percepção dos que trabalham diretamente na área de saneamento.



Figura 6 e 7. Seminário com funcionários da prefeitura.

3.4. Produto 4: Diagnóstico Atualizado

O diagnóstico tem como objetivo de fazer o levantamento de informações básicas relevantes acerca do município, sendo fundamental para subsidiá-lo e evitar o alto índice de decisões equivocadas que oneram a implantação, operação e gestão dos serviços de saneamento básico.

Para elaboração do Produto 04 - Diagnóstico do saneamento básico atualizado foi realizada a análise do Plano Municipal de Saneamento vigente do município de Angra dos Reis/RJ, elaborado em 2014 pela empresa DRZ Geotecnologia e Consultoria, além do Plano de Recursos Hídricos da Baía de Ilha Grande - PRH-BIG.

Foram consultados documentos e produtos técnicos da prefeitura de Angra relacionados à área de saneamento, bem como legislações estaduais e federais. Além do levantamento das informações, foram realizadas visitas técnicas no município nos meses de agosto e setembro de 2021, a fim de conhecer os sistemas e garantir a fidelidade das informações, além de coletar novas informações que ajudarão a construir o novo PMSB.

Dia 25/11/2021, foi realizada a Oficina Técnica de Diagnóstico do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Angra do Reis. A Oficina aconteceu em dois momentos, um na parte da manhã, às 9h30, e outra à tarde, às 13h30. Essa Oficina teve como objetivo colher informações técnicas relativas aos serviços públicos e autônomos de abastecimento de água potável e esgotamento sanitário, drenagem e manejo das águas pluviais, com o intuito de contribuir para a atualização do PMSB.



Figura 8 e 9. Oficina técnica de diagnóstico.

Na parte da manhã estiveram presentes representantes da Agevap, do SAAE e da empresa Ziguia Engenharia. Já na parte da tarde, a Oficina focada nos serviços autônomos de abastecimento de água potável e esgotamento sanitário, contou com a presença de convidados da Transpetro, da Companhia Estadual de Águas e Esgotos do Rio de Janeiro (Cedae), do Sindicato dos Trabalhadores Rurais, da Federação das Indústrias do Estado do Rio de Janeiro (Firjan), do Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio), e do Condomínio Villa Tanguá.

Dia 24 de novembro foi encaminhado pela MYR a minuta do produto 4 - Diagnóstico Atualizado. Ainda não houve retorno dos colaboradores da prefeitura de Angra dos Reis sobre o conteúdo do produto 4.

4. PRÓXIMOS PASSOS

Como os dois municípios tem parcela significativa de suas atividades econômicas voltadas ao turismo, nos meses de dezembro e janeiro, as atividades relacionadas ao PMSB estão prejudicadas. Espera-se que no primeiro trimestre ocorram as atividades necessárias para a conclusão do Diagnóstico, Prognóstico e Plano de Ações. A estimativa é que os dois planos sejam finalizados no final do primeiro semestre.

O Anexo I e II apresentam o cronograma físico financeiro do Termo de Referência (TR) vinculado com os respectivos Atos Convocatórios, com valores atualizados de cada contrato, assim como, o percentual referente a cada produto e o período estipulado no TR para sua conclusão. Diante dos prazos do contrato é possível que seja necessário a assinatura de Termo Aditivo de tempo para conclusão dos dois contratos.

5. Cronograma físico-financeiros dos projetos em Paraty e Angra dos Reis

Tabela 1 - Cronograma físico-financeiro do PMSB em Paraty



Cronograma físico-financeiro
Comitê: CBH Baía da Ilha Grande
Município: Paraty

				CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO																																
PROD	ESPECIFICAÇÃO	REPASSE	PERCENTUAL	MÊS																																
		R\$	%	04/dez	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		14		15		16	
					15	30	45	60	75	90	105	120	135	150	165	180	195	210	225	240	255	270	285	300	315	330	345	360	375	390	405	420	435	450	465	480
1	Plano de Trabalho	10.260,00	3,8%																																	
2	Plano de Comunicação e Mobilização Social	10.800,00	4,0%																																	
3	Relatório de avaliação do PMSB vigente	23.490,00	8,7%																																	

LEGENDA:

- Emissão da Ordem de Serviço
- Período para elaboração e entrega da minuta do Produto
- Período de análise pela AGEVAP e pelo município
- Entrega da 1ª versão do Produto

- Período de análise pela AGEVAP e pelo município
- Entrega e aprovação da versão final do Produto
- Período para pagamento
- Período para finalização contratual interna

Autor e Responsável Técnico
Vitor Santos Lisboa
 Especialista em Recursos Hídricos
 AGEVAP

Aprovado por
Tatiana Oliveira Ferraz Lopes
 Gerente de Recursos Hídricos
 AGEVAP

Tabela 2 - - Cronograma físico-financeiro do PMSB em Angra dos Reis



Cronograma físico-financeiro
Comitê: CBH Baía da Ilha Grande
Município: Angra dos Reis

			CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
PROD	ESPECIFICAÇÃO	REPASSE	PERCENTU AL	MÊS																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
				02/fev	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		14		15		16																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
		R\$	%	-	15	30	45	60	75	90	105	120	135	150	165	180	195	210	225	240	255	270	285	300	315	330	345	360	375	390	405	420	435	450	465	480																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
1	Plano de Trabalho	9.539,25	3,7%																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						</

LEGENDA:

- Emissão da Ordem de Serviço
- Período para elaboração e entrega da minuta do Produto
- Período de análise pela AGEVAP e pelo município
- Entrega da 1ª versão do Produto

- Período de análise pela AGEVAP e pelo município
- Entrega e aprovação da versão final do Produto
- Período para pagamento
- Período para finalização contratual interna

Autor e Responsável Técnico
Vitor Santos Lisbôa
 Especialista em Recursos Hídricos
 AGEVAP

Aprovado por
Tatiana Oliveira Ferraz Lopes
 Gerente de Recursos Hídricos
 AGEVAP