



1º RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO INEA Nº. 01/2010 (2010/2011)



SETEMBRO

2011



1º RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO - INEA nº 01/2011 (Exercício 2010/2011)

Publicação da Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP

CNPJ: 05.422.000/0001-01

Estrada Resende-Riachuelo, nº 2535, 4º andar, AEDB, Morada Colina, Resende/RJ, CEP: 27.230-000
Telefax: (24) 3355 8389

Site: www.agevap.org.br

E-mail: agevap@agevap.org.br

Diretor-Executivo: Edson Guaracy Lima Fujita

Coordenador de Gestão: Hendrik Lucchesi Mansur

Coordenador Técnico: Flávio Antônio Simões

Gerente de Gestão: Fernando Lopes Mendes Torga

Especialista de Recursos Hídricos: Mariana da Costa Facioli

Analista Administrativo: Edi Meri Aguiar Fortes

Assistente Administrativo: Gabriel de Paiva Agostinho

Comitês de Bacia Hidrográfica:



Diretor Presidente: Josemar da Ressureição Coimbra – UGB

Diretor Vice-Presidente: Jaime Teixeira Azulay - CEDAE

Diretora Secretária Executiva: Vera Lúcia Teixeira – ONG Nosso Vale Nossa Vida

Diretores Administrativos: Paulo José Fontanezzi (Prefeitura de Resende), Sergio Alves (INEA), Márcia Cinira Neves (SAAE Volta Redonda)



Diretor Presidente: Jaime Teixeira Azulay – CEDAE

Diretor Vice- Presidente: Victor Bardasson – LAFARGE

Diretor Secretário-Executivo: Viviane S. G. Mello – CECNA

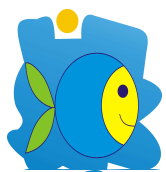
Diretores Administrativos: Renata Feno Neves (ONG Ser da Terra), Maurício Roberti Wermelinger (Prefeitura Municipal de Duas Barras), Margareth Nacif (INEA)



Diretor Presidente: José Carlos Lemgruber Porto (CEDAE Teresópolis)

Diretor Secretário-Executivo: Rafaela dos Santos Facchetti Vinhaes Assumpção (Associação das Faculdades Católicas Petropolitanas)

Diretores Administrativos: David Michael Miller (Associação de Moradores da Granja Guarani), José Antônio Alves (Carl Zeiss Vision Brasil), Mônica de Almeida Machado Santos (Prefeitura Municipal de Paty do Alferes), (Prefeitura de Teresópolis)



Diretor Presidente: Humberto Samyn Nobre Oliveira - P. M. de Campos dos Goytacazes

Diretor Vice-Presidente: Luiz Mário de Azevedo Concebida – FIRJAN

Diretor Secretário Executivo: Elias Fernandes de Sousa – UENF

Diretores Administrativos: Marco Antônio de Sá Machado (P. M. de S. João da Barra), José Carlos Azevedo de Menezes (FUNDENOR), José do Amaral Ribeiro Gomes (Sind. Rural de Campos)

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	4
INFORMAÇÕES GERAIS.....	6
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA AGEVAP	7
COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO MÉDIO PARAÍBA DO SUL	10
APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS	10
INDICADOR 1 – DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES	11
INDICADOR 2 – PLANEJAMENTO E GESTÃO	15
INDICADOR 3 – INSTRUMENTOS DE GESTÃO	17
INDICADOR 4 – GERENCIAMENTO INTERNO.....	18
INDICADOR 5 – RECONHECIMENTO SOCIAL	20
COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO DOIS RIOS.....	26
APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS	26
INDICADOR 1 – DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES	27
INDICADOR 2 – PLANEJAMENTO E GESTÃO	31
INDICADOR 3 – INSTRUMENTOS DE GESTÃO	33
INDICADOR 4 – GERENCIAMENTO INTERNO.....	34
INDICADOR 5 – RECONHECIMENTO SOCIAL	36
COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIABANHA	42
APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS	42
INDICADOR 1 – DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES	43
INDICADOR 2 – PLANEJAMENTO E GESTÃO	47
INDICADOR 3 – INSTRUMENTOS DE GESTÃO	49
INDICADOR 4 – GERENCIAMENTO INTERNO.....	50
INDICADOR 5 – RECONHECIMENTO SOCIAL	52
COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO BAIXO PARAÍBA DO SUL	58
APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS	58
INDICADOR 1 – DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES	59
INDICADOR 2 – PLANEJAMENTO E GESTÃO	63
INDICADOR 3 – INSTRUMENTOS DE GESTÃO	65
INDICADOR 4 – GERENCIAMENTO INTERNO.....	66
INDICADOR 5 – RECONHECIMENTO SOCIAL	68
BALANÇO FINANCEIRO	75
ANEXO 1 – PROGRAMA DE TRABALHO.....	78
ANEXO 2 – BALANCETES ANALÍTICOS DO PERÍODO (JUL/10 a JUL/11).....	79
ANEXO 3 – BOLETINS INFORMATIVOS IMPRESSOS.....	79

APRESENTAÇÃO

A Política Estadual de Recursos Hídricos do Rio de Janeiro, instituída pela Lei Estadual 3.239, de 02 de agosto de 1999, e complementada pela Lei Estadual 4.247, de 16 de dezembro de 2003, objetiva, resumidamente, à promoção da harmonização entre os múltiplos e competitivos usos da água tendo como diretriz política a adoção da descentralização das ações do Estado, por regiões e bacias hidrográficas.

Dentre os instrumentos dessa política, e em analogia ao apregoado pela Política Nacional de Recursos Hídricos, a cobrança pode ser citada como o instrumento que objetiva o reconhecimento econômico do valor da água, o incentivo à sua racionalização e à obtenção de recursos financeiros para o financiamento dos programas e intervenções contemplados nos Planos de Bacia Hidrográfica (PBH's).

Quanto à composição, integram o Sistema Estadual de Gerenciamento de Recursos Hídricos (SEGRHI), o Conselho Estadual de Recursos Hídricos (CERHI), o Fundo Estadual de Recursos Hídricos (FUNDRHI), Comitês de Bacia Hidrográfica (CBH's), Agências de Água e organismos dos poderes públicos federal, estadual e municipais cujas competências se relacionem com a gestão dos recursos hídricos

Conforme previsto em legislação, os Comitês de Bacia Hidrográfica (CBH's) são entidades colegiadas, com atribuições normativa, deliberativa e consultiva, reconhecidos e qualificados por ato do Poder Executivo, mediante proposta do Conselho Estadual de Recursos Hídricos (CERHI). Ao Comitê de Bacia caberá a coordenação das atividades dos agentes públicos e privados, relacionados aos recursos hídricos, e ambientais compatibilizando as metas e diretrizes do Plano Estadual de Recursos Hídricos (PERHI), com as peculiaridades de sua área de atuação.

As Agências de Água são entidades executivas, cujas funções incluem apoio técnico e operacional a um ou mais Comitês de Bacia Hidrográfica de sua área de atuação. Têm personalidade jurídica própria, autonomias financeira e administrativa e, por intermédio de Contratos de Gestão, podem receber e aplicar os recursos arrecadados através da cobrança pelo uso da água.

Os recursos da cobrança pelo uso da água em rios federais retornaram, a partir do ano de 2004, sobre a forma de investimentos em ações de despoluição e preservação para a bacia devido à assinatura de um Contrato de Gestão entre a Agência Nacional de Água – ANA e a AGEVAP. No ano de 2009,

teve início o diálogo entre o Instituto Estadual do Ambiente – INEA e a AGEVAP, para que esta pudesse exercer as funções de Agência de Bacia dos Comitês Fluminenses: Médio Paraíba do Sul, Baixo Paraíba do Sul, Piabanha e Rio Dois Rios.

A seguir, constam informações sobre as Resoluções dos Comitês Estaduais contendo as anuências quanto à celebração do Contrato de Gestão entre INEA e AGEVAP:

	COMITÊ DE BACIA	PRES./ DIRETOR	Nº RESOLUÇÃO	DATA	CAPUT
1	CBH – RIO DOIS RIOS	Roberto de Gouvêa Vianna	Resolução CBH – Rio Dois Rios Nº 005	22 de março de 2010	“Dispõe sobre a manifestação diante da celebração de Contrato de Gestão entre o Instituto Estadual do Ambiente – INEA e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP com a interveniência do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Dois Rios”
2	CBH – BAIXO PARAÍBA DO SUL	Elias Fernandes de Souza	Resolução COMITÊ BAIXO PARAÍBA DO SUL Nº 02	23 de março de 2010	“Dispõe sobre a manifestação diante da celebração de Contrato de Gestão entre o Instituto Estadual do Ambiente – INEA e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP”
3	CBH – MÉDIO PARAÍBA DO SUL	José Renato Bruno Carvalho	Resolução COMITÊ MÉDIO PARAÍBA DO SUL Nº 01/2010	25 de março de 2010	“Dispõe sobre a manifestação diante da celebração de Contrato de Gestão entre o Instituto Estadual do Ambiente – INEA e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP”
4	CBH PIABANHA	Paulo Sérgio Oliveira de Souza Leite	Resolução COMITÊ PIABANHA Nº 12	26 de março de 2010	“Dispõe sobre a manifestação diante da celebração de Contrato de Gestão entre o Instituto Estadual do Ambiente – INEA e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP com a interveniência do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piabanha e Sub-bacias Hidrográficas dos Rios Paquequer e Preto”

A AGEVAP foi reconhecida pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos – CERHI/RJ em sua resolução CERHI-RJ nº 45, de 26 de maio de 2010, como entidade delegatária das funções de Agência de Água dos Comitês de Bacia das Regiões Hidrográficas do Médio Paraíba do Sul, do Rio Dois Rios, do Rio Piabanha e Sub-Bacias dos rios Paquequer e Preto e do Baixo Paraíba do Sul, por um período de 5 (cinco) anos, a partir de 2010.

Em 29/12/2010 foi assinado o Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Gestão nº 01/2010 em virtude da transposição das águas do rio Paraíba do Sul para o rio Guandu, conforme previsto no art. 11, IV, da lei Estadual nº 4.247, de 16 de setembro de 2003, e no art. 5º, III, do Decreto Estadual nº 35.724 de 18 de junho de 2004. Os recursos financeiros consistem em 15% (quinze por cento) da cobrança pelo uso da água na bacia do rio Guandu cuja aplicação deve ser na bacia do rio Paraíba do Sul.

INFORMAÇÕES GERAIS

1. Dados Gerais de Identificação

Razão Social / Natureza Jurídica / CNPJ

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP
Associação Civil sem Fins Econômicos
05.422.000/0001-01

Vinculação

Instituto Estadual do Ambiente - INEA (Contrato de Gestão INEA nº 01/2010)

Normas de criação e finalidade

A Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP, associação civil sem fins econômicos, foi criada em 2002 e tem por finalidade básica dar apoio técnico e operacional a gestão dos recursos hídricos na sua área de atuação.

Estatuto Social e Regimento Interno

Estatuto Social		Regimento Interno	
Fundação da AGEVAP	20 de junho de 2002	Inicial	31 de março de 2004
1ª alteração	13 de agosto de 2004	1ª alteração	29 de abril de 2005
2ª alteração	23 de novembro de 2004	2ª alteração	16 de setembro de 2009
3ª alteração	30 de março de 2009	3ª alteração	12 de maio de 2010
4ª alteração	12 de maio de 2010		

Utilidade Pública

🏛️ *Municipal:* A Câmara Municipal de Resende/RJ concedeu a AGEVAP o título de Utilidade Pública por meio da Resolução nº 4.551, de 17 de novembro de 2009;

🏛️ *Estadual:* O governador do Estado do Rio de Janeiro, Sergio Cabral, sancionou em 17 de março de 2011 a Lei nº 5.916/2011, que declara a Agência da Bacia do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP) como de Utilidade Pública Estadual.

Objetivo do Contrato de Gestão

O Contrato de Gestão tem por objetivo o alcance, pela AGEVAP, das metas constantes no Programa de Trabalho, no exercício de funções de competência da Agência de Água nas Regiões Hidrográfica, III, IV, VII e IX do Estado do Rio de Janeiro, definidas na Resolução nº. 18 do CERHI-RJ.

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA AGEVAP

A AGEVAP, na qualidade de Secretaria Executiva do Comitê, desempenhou as atividades previstas no Contrato de Gestão, conforme abaixo:

- Preparação de reuniões do Comitê e Câmaras Técnicas;
- Atualização da composição do Comitê e Câmaras Técnicas;
- Preparação de pautas, crachás e materiais para reuniões;
- Providências quanto a local, alimentação, material de apoio às Plenárias (multimídia, microfone e som), com registro fotográfico;
- Envio de convocação aos membros titulares e suplentes, e convite para autoridades e convidados;
- Verificação de quorum;
- Elaboração de atas;
- Prestação de assistência durante as reuniões;
- Preparação de minutas de deliberações e encaminhamentos das reuniões;
- Apoio à realização de cursos, seminários e outros eventos;
- Coordenação do Escritório Técnico;
- Administração dos recursos humanos do escritório;
- Confecção, expedição, controle, publicação e arquivo de documentos e processos;
- Controle de material permanente sob responsabilidade do escritório;
- Elaboração de termo de referência relativo às compras e contratações de serviços de terceiros para o escritório;
- Seleção de fornecedores, compras e controle do inventário de materiais de uso do escritório;
- Atendimento ao público em geral, comitês e outros organismos de bacias hidrográficas, órgãos gestores de recursos hídricos, usuários da água bruta e prefeituras municipais;
- Manutenção e atualização do cadastro de Prefeituras pertencentes à Região Hidrográfica II;
- Coordenação e atualização da página de Internet;
- Assessoria ao Comitê na relação com a imprensa;

- Elaboração da prestação de contas dos gastos do escritório;
- Apoio à elaboração de Termo de Referência de estudos técnicos ou projetos, a serem aprovados pelas Câmaras Técnicas e, posteriormente, pela Plenária do Comitê;
- Acompanhamento e avaliação, em caráter preliminar, de estudos e projetos contratados pela AGEVAP, no âmbito do Comitê.

2. Das metas e indicadores de desempenho

A execução das obrigações do Contrato de Gestão serão aferidas por um conjunto de metas aos Comitês das Regiões Hidrográficas III (Médio Paraíba do Sul), IV (Piabanha), VII (Rio Dois Rios) e IX (Baixo Paraíba do Sul), conforme Resolução nº 18 do CERHI-RJ, cujos resultados serão mensurados por indicadores constantes do Plano de Trabalho, a saber:

1. Disponibilização de Informações:

Compreende a disponibilização de informações atualizadas dos comitês, da AGEVAP, de cadastro de usuários, de cobrança e arrecadação, de estudos e projetos, de investimentos na bacia, de monitoramento hidrometeorológico, de situação e operação dos reservatórios, de legislação sobre recursos hídricos e do Contrato de Gestão, além da elaboração e distribuição de informativo impresso. (Base legal: Inciso V, Art. 55 da Lei 3.239, de 1999)

2. Planejamento e Gestão:

Compreende a publicação de dados técnicos sobre a situação da bacia hidrográfica e a elaboração de relatório com subsídios para ações de regulação na bacia. (Base legal: Incisos IV - análise dos investimentos; V - acompanhamento da administração financeira; VII - celebração de contratos para desempenhar atribuições de Agência de Água; IX - promoção de estudos para gestão e X - proposição do plano de aplicação, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999).

3. Instrumentos de Gestão:

Realização de ações relacionadas de apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança. (Base legal: Incisos X - sobre o plano de recursos hídricos e XI - sobre os valores a serem cobrados, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999).

4. Gerenciamento Interno:

Verificação do atendimento da AGEVAP, nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial do estado, da elaboração da proposta orçamentária anual e encaminhamento ao Comitê e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo Comitê para o ano

subsequente, visando à alocação dos recursos financeiros. (Base legal: Incisos VII - sobre os convênios e contratos e VIII - sobre a proposta orçamentária, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999).

5. *Reconhecimento Social:*

Avaliação realizada pelos membros do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP considerando os aspectos técnicos e administrativos. Alcance de metas de número médio mensal de consultas por visitantes à página eletrônica. Elaboração de páginas eletrônicas personalizadas para os Comitês. (Base legal: Art. 41 - Secretaria Executiva do Comitê, Lei 9.433, de 1997).

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO MÉDIO PARAÍBA DO SUL

APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS

Em 2010, foi celebrado o Contrato de Gestão nº. 01/10 entre AGEVAP e o INEA – Instituto Estadual do Ambiente/RJ, o que viabilizou a criação da Unidade Descentralizada (UD 01) na cidade de Volta Redonda. Com esta Unidade Descentralizada, a AGEVAP pode aperfeiçoar e intensificar a sua atuação juntos ao comitê do Médio Paraíba do Sul.

Realizações do CBH Médio Paraíba do Sul

CBH Médio Paraíba do Sul								
Evento	2011							Total
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	
Reunião com o Secretário Executivo	1							1
Reunião com a Comissão Eleitoral	1	1	1	1				4
Reunião Extraordinária			1			1	1	3
Reunião Ordinária					1		1	2
Reunião de Diretoria Colegiada			1	1	2	1	1	6
Reunião de Câmara Técnica - CTPIGL					2	3	1	6
Total	2	1	3	2	5	5	4	22

Nas páginas seguintes são apresentadas as análises dos resultados de cada indicador.

INDICADOR 1 – DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES

Sub-indicador: 1A1 – Conteúdo Disponibilizado

Previsto: Disponibilizar em páginas eletrônicas informações de 5 itens dos 10 relacionados abaixo:

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

Realizado: Disponibilização de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados.

Tabela 1- Disponibilização de Informações na página eletrônica do Comitê

CBH MÉDIO PARAÍBA DO SUL		
CONTEÚDO DISPONIBILIZADO E ATUALIZADO		ENDEREÇO ELETRÔNICO
1. Comitê	Decreto	http://www.agevap.org.br/downloads/comites/medioparaiba/decreto_41475_medio_paraiba_do_sul.pdf
	Regimento Interno e alterações	http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Regimento%20Interno%20Final%202011.pdf
	Composição	http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Membros%20do%20CBH%20-%20Internet.pdf
	Deliberação	http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resol001-2010.pdf
		http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resol002-2010.pdf
		http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resol003-2011.pdf
		http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resol004-2011.pdf
		http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resolucao%2005-2011.pdf
http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resolucao%2006-2011.pdf		
http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Resolucao%2007-2011.pdf		
http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_medioparaiba_2		
Moções		
Atas	http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_medioparaiba_3	
2. AGEVAP	Resolução de delegação	http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RES%20038-2004.pdf
		http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Res_CNRH_59-06.pdf
		http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%20n45.pdf
		http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%2050.pdf
	Estatuto e alterações	http://ceivap.org.br/downloads/ESTATUTO.pdf
	http://www.ceivap.org.br/downloads2010/regimentointernoagevap.pdf	
Associados	http://ceivap.org.br/downloads/Composicao%20Assembleia%20Geral%20AGEVAP.pdf	
3. Cobrança e arrecadação		http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Relatorio%20Cobranca%202010-RHs%20P%20Sul.pdf
4. Legislação estadual		http://www.inea.rj.gov.br/leis/leis.asp
5. Contrato de Gestão e aditivos	INEA x CBH's	http://www.agevap.org.br/downloads/Contrato%20de%20Gestao%20INEA.pdf
		http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Termo%20Aditivo%20812010%20INEA0001.pdf

Grau de alcance: META ATINGIDA

Sub-indicador: 1A2 – Atualização de Informações

Previsto: Atualizar o conteúdo disponibilizado periodicamente de 5 itens relacionados abaixo.

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

Realizado: Atualização, conforme tabela abaixo, de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados.

Tabela 2 - Quantidade de atualizações na página eletrônica do Comitê

ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES - 2011								
CBH MÉDIO PARAÍBA DO SUL/ MÊS(2011)	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	TOTAL
	4	3	4	3	0	2	6	22

Grau de alcance: META ATINGIDA.

Sub-indicador: 1A3 – Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso

Previsto: Elaboração e distribuição de informativo impresso.

Realizado: A AGEVAP elaborou e distribuiu o boletim impresso na bacia.



Posse dos membros e da nova diretoria do CBH-Médio Paraíba do Sul



Reunião de eleição dos membros e posse da nova diretoria do CBH-Médio Paraíba do Sul, realizada em Resende (RJ).

No dia 18 de março de 2011, no auditório da Associação Educacional Completam, em Resende (RJ), tomaram posse os novos membros e a nova diretoria, para o biênio 2011-2013, do Comitê de Bacia da Região Hidrográfica do Médio Paraíba do Sul (CBH-Médio Paraíba do Sul). O evento se deu durante a reunião Extraordinária do Comitê.

Na ocasião, o plenário do CBH-Médio Paraíba do Sul elegeu para o Fórum Estadual de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (CEIVAP) a seguinte composição:

Presidente, representando o Centro Universitário Geraldo Di Biase: Jaime Teixeira de Menezes, da Companhia Estadual de Águas e Esgotos (CEDAE), como Vice-Presidente; Vereador Vera Lúcia Teixeira, da ONG O Nosso Vale, como representante da Associação dos Extratores de Areia (AEAB); e a representante da Associação dos Usuários de Abastecimento Urbano (ASUA): SAE Dom Bosco (AEDB), em Resende, como representante da Associação dos Usuários de Abastecimento Rural (ASUR).

Duas vagas não foram preenchidas para o fórum: usuários de irrigação e agropecuária e associações de usuários de recursos hídricos. Em razão disso, o Comitê aprovou o envio de uma moção, à comissão eleitoral do CEIVAP, solicitando a participação de Furnas Centrais Elétricas S.A. e da CEDAE no processo eleitoral.



Figura 1 – Boletim informativo do Médio Paraíba do Sul

O boletim encontra-se disponível por meio do link:

<http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Boletim%20mparaiba1.pdf>

Grau de alcance: META ATINGIDA

INDICADOR 2 – PLANEJAMENTO E GESTÃO

Sub-indicador: 2A1 – Relatório Sobre a Situação da Bacia

Previsto: Elaboração de relatório sobre a situação da bacia com 4 itens dos 6 relacionados abaixo. Os itens de 1 a 4 somente serão considerados como metas caso o INEA e/ou a ANA disponibilizem informações sobre os itens.

- 1 - Balanço quantitativo e qualitativo dos recursos hídricos da bacia;
- 2 - Registro dos eventos críticos registrados na bacia, tanto quanto àqueles relativos a secas e inundações quanto à alteração crítica da qualidade das águas;
- 3 - Texto descritivo sobre a situação do cadastro de usuários dos recursos hídricos na região hidrográfica;
- 4 - Texto descritivo sobre a situação da outorga de direito de uso na bacia;
- 5 - Situação do enquadramento dos corpos d'água, metas intermediárias e finais, parâmetros monitorados, plano de efetivação, etc.
- 6 - Avaliação da situação do abastecimento de água e esgotamento sanitário na região hidrográfica.

Realizado: Foi disponibilizado pelo INEA no dia 04/07/11 as informações necessárias para o cumprimento desta meta. Considerando que a AGEVAP recebeu as informações 1 dia antes do prazo para a conclusão do relatório de situação, não foi possível realizá-la. A AGEVAP não está considerando esta meta neste período de avaliação.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

Sub-indicador: 2A2 – Relatório Sobre a Gestão da Bacia

Previsto: Elaboração de Relatório impresso ou eletrônico com as informações discriminadas abaixo, tendo como meta a disponibilização de 4 itens. O relatório de Gestão será considerado como meta a partir do próximo período (12 meses), quando será avaliado se este relatório foi entregue no prazo.

1 - Informações gerais sobre o Comitê (composição, deliberações, moções) e suas realizações no período de avaliação.

2 - Informações gerais sobre a Agência e suas realizações no período de avaliação;

3 - Balanço da cobrança pelo uso dos recursos hídricos (valores arrecadados, transferidos, aplicados pela delegatária e diretamente pelo INEA, etc);

- Este item não foi considerado devido a não disponibilização de informações pelo INEA e/ou ANA.

4 - Investimentos aprovados e contratados no ano oriundos das cobranças pelo uso dos recursos hídricos estaduais e federais.

- Este item não foi considerado devido a não destinação de recurso específico.

Realizado: As informações solicitadas para este item foram disponibilizadas neste 1º relatório de execução do Contrato de Gestão nº. 01/2010.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

INDICADOR 3 – INSTRUMENTOS DE GESTÃO

Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança. Este indicador somente será considerado no período de avaliação quando solicitado pelo(s) Comitê(s) e destinado(s) recursos(s) financeiro(s) específico(s).

Sub-indicador: 3A1 – Apoio ao Sistema de Informações

Previsto: Realização de ações relacionadas de apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

Realizado: Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

Sub-indicador: 3A2 – Atualização do Plano de Recursos Hídricos

Previsto: Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

Realizado: Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

Sub-indicador: 3A3 – Estudos ou Proposta Sobre a Cobrança

Previsto: Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

Realizado: Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

INDICADOR 4 – GERENCIAMENTO INTERNO

Sub-indicador: 4A1 – Cumprimento e Pontualidade das Obrigações Contratuais

Previsto: Verificação do atendimento da AGEVAP, nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial do estado, da elaboração da proposta orçamentária anual e encaminhamento ao Comitê e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo Comitê para o ano subsequente, visando à alocação dos recursos financeiros. Tendo como meta a disponibilização de 5 itens.

Tabela 3 – Gerenciamento Interno da AGEVAP

GERENCIAMENTO INTERNO	
2010/2011	
1	1º Relatório Anual de execução do contrato de gestão (incluindo 3º quadrimestre).
2	Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.
3	Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.
4	Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.
5	Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.

Realizado:

- **Os itens relacionados abaixo não foram considerados uma vez que não há exercício anterior a este contrato de gestão.**

1 – 1º Relatório Anual de execução do contrato de gestão (incluindo 3º quadrimestre).

2 – Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.

3 – Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.

- **O item abaixo não foi considerado pois o prazo estipulado no contrato de gestão para elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê está inadequado, uma vez que o período do contrato refere-se ao ano fiscal, ou seja, janeiro à dezembro. A elaboração do orçamento está sendo realizada e esta meta não será considerada para o período.**

4 – Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.

- **O item abaixo não foi considerado pois a AGEVAP está aguardando minuta do termo aditivo, a ser elaborada pelo INEA, para aprovação do comitê.**

5 – Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

INDICADOR 5 – RECONHECIMENTO SOCIAL

Sub-indicador: 5A1 – Avaliação dos Membros Titulares do Comitê (ou por votante na plenária) sobre a atuação da AGEVAP

Previsto: Realização de avaliação pelos membros do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP. Tendo como meta a nota 8.

Realizado: Foi realizada avaliação pelos membros com resultado de 9 pontos calculados de acordo com a tabela abaixo:

PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO	
Cumprimento e pontualidade das obrigações contratuais	
O resultado será verificado em cada período de avaliação. A avaliação será realizada pelos membros titulares do Comitê ou votantes na plenária.	PONTOS
Nota maior ou igual a 9	10
Nota maior ou igual a 8	9
Nota maior ou igual a 6	7
Nota inferior a 6	Valor apurado será igual à nota calculada

Tabela 4 – Avaliação dos Membros Titulares (Qualificação do Avaliador)

1) QUALIFICAÇÃO DO AVALIADOR - MEMBROS DAS INSTÂNCIAS DOS COMITÊS		
1.1) Sua participação no CBH Médio Paraíba do Sul ocorre como membro:		
COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO	MÉDIO PARAÍBA DO SUL	
	TOTAL	%
Não respondeu	0	0,00%
Titular em Plenário	8	88,89%
Suplente em Plenário	1	11,11%
TOTAL	9	100%
1.2) Você conhece o Contrato de Gestão nº 001/10 firmado entre o INEA e a AGEVAP?		
COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO	MÉDIO PARAÍBA DO SUL	
	TOTAL	%
Não respondeu	0	0,00%
Desconheço	2	22,22%
Conheço	5	55,56%
Conheço bem	1	11,11%
Conheço muito bem	1	11,11%
TOTAL	9	100%
1.3) Você conhece a Estrutura Organizacional da AGEVAP?		
COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO	MÉDIO PARAÍBA DO SUL	
	TOTAL	%
Não respondeu	0	0,00%
Sim	8	88,89%
Não	1	11,11%
TOTAL	9	100,00%

Tabela 5 – Avaliação dos Membros Titulares (Questões Relativas à AGEVAP)

2) QUESTÕES OBJETIVAS RELATIVAS À AGEVAP		
COMPETÊNCIA ADMINISTRATIVA	MÉDIO PARAÍBA DO SUL	
	TO TAL	MÉDIA
2.1) A estrutura organizacional da AGEVAP é adequada ao exercício de suas funções?	66	7,3
2.2) As atividades demandas pelo CBH Médio Paraíba do Sul são executadas de forma satisfatória?	72	8,0
2.3) A organização e sistematização das reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho e etc) satisfazem as necessidades do CBH Médio Paraíba do Sul?	73	8,1
2.4) O trabalho de mobilização para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc) tem ocorrido de forma satisfatória?	77	8,6
MÉDIA PARCIAL I		8,0
COMPETÊNCIA TÉCNICA	MÉDIO PARAÍBA DO SUL	
	TO TAL	MÉDIA
2.5) A AGEVAP demonstra capacidade técnica para desenvolver as atividades demandadas?	70	7,8
2.6) As atas das reuniões são tecnicamente bem elaboradas e de fácil compreensão?	75	8,3
2.7) As atas das reuniões são produzidas nos prazos adequados?	75	8,3
2.8) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver tecnicamente os problemas?	72	8,0
2.9) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para orientar tecnicamente os membros do Comitê?	78	8,7
MÉDIA PARCIAL II		8,2
MÉDIA FINAL CONTRATO DE GESTÃO (considerando média parcial I e II)	8,1	

* Nos itens 2.1 e 2.5 um (1), dos onze (11) entrevistados, não respondeu à questão. Para estes itens foram consideradas dez (10) respostas.

Sub-indicador: 5A2 – Média mensal de consulta à página eletrônica

Previsto: Alcance de metas de número médio mensal de consultas por visitantes à página eletrônica. Tendo como meta a média de 800 acessos.

Realizado: A página eletrônica elaborada pelo comitê obteve a média de 120,5 acessos no período de avaliação.

Quadro 1 - Média mensal de consulta à página eletrônica

Meses	Comitê Médio Paraíba do Sul
Janeiro	105
Fevereiro	108
Março	133
Abril	136
Maiο	127
Junho	114
Média	120,5

Grau de alcance: META PARCIALMENTE ATINGIDA

Sub-indicador: 5A3 – Elaboração de página eletrônica

Previsto: Elaboração de página eletrônica personalizada para o Comitê.

Realizado: Foi elaborada página eletrônica do comitê que pode ser acessada pelo link:

http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_medioparaiba

Grau de alcance: META ATINGIDA.

PONTUAÇÃO

MÉDIO PARAIBA DO SUL					
INDICADOR 1 - DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
1A1 Conteúdo Disponibilizado (nº itens)	PESO	3	5	5	10
1A2 Atualização de informações (nº itens)		5	5	5	10
1A3 Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso		2	1	1	10
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 1 (NFI 1)			10		
INDICADOR 2 - PLANEJAMENTO E GESTÃO					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
2A1 Relatório sobre a Situação da Bacia (nº itens)	PESO	5	-	-	-
2A2 Relatório sobre a Gestão da Bacia		5	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 2 (NFI 2)					
INDICADOR 3 - INSTRUMENTOS DE GESTÃO					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
3A1 Apoio ao Sistema de Informações	PESO	4	-	-	-
3A2 Atualização do Plano de Recursos Hídricos		3	-	-	-
3A3 Estudos ou Proposta sobre Cobrança		3	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 3 (NFI 3)			-		
INDICADOR 4 - GERENCIAMENTO INTERNO					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
4A1 Cumprimento e pontualidade das Obrigações Contratuais	PESO	10	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 4 (NFI 4)			-		
INDICADOR 5 - RECONHECIMENTO SOCIAL					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
5A1 Avaliação pelos Membros Titulares do Comitê (ou por votantes na	PESO	5	8	9	11,3
5A2 Média Mensal de Consulta à Página Eletrônica		3	800	120	1,5
5A3 Elaboração da Página Eletrônica		2	1	1	10,0
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 5 (NFI 5)			8,1		

PLANILHA DE AVALIAÇÃO				
INDICADORES	PESO	NOTA FINAL	NOTA GERAL	CONCEITO
Indicador 1 - Disponibilização de Informações	1	10	9,1	ÓTIMO
Indicador 2 - Planejamento e Gestão	-	-		
Indicador 3 - Instrumentos de Gestão *	-	-		
Indicador 4 - Gerenciamento Interno **	-	-		
Indicador 5 - Reconhecimento Social	1	8,1		

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO DOIS RIOS

APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS

Em 2010, foi celebrado o Contrato de Gestão nº. 01/10 entre AGEVAP e o INEA – Instituto Estadual do Ambiente/RJ, o que viabilizou a criação da Unidade Descentralizada (UD 03) na cidade de Nova Friburgo. Com esta Unidade Descentralizada, a AGEVAP pode aperfeiçoar e intensificar a sua atuação juntos ao comitê do Rio Dois Rios.

Realizações do CBH Rio Dois Rios

CBH Rio Dois Rios								
Evento	2011							Total
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	
Reunião Extraordinária da Câmara Técnica - CTPIL		1		1		1		3
Reunião Extraordinária			1					1
8ª Reunião Ordinária da Plenária				1				1
1ª Reunião Extraordinária da Diretoria Colegiada				1				1
Reunião Ordinária da Câmara Técnica - CTPIL					1			1
Total	0	1	1	3	1	1	0	7

Nas páginas seguintes são apresentadas as análises dos resultados de cada indicador.

INDICADOR 1 – DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES

Sub-indicador: 1B1 – Conteúdo Disponibilizado

Previsto: Disponibilizar em páginas eletrônicas informações de 5 itens dos 10 relacionados abaixo:

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

Realizado: Disponibilização de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados. Conforme tabela abaixo:

Tabela 6 - Disponibilização de Informações na página eletrônica do Comitê

CBH RIO DOIS RIOS		
CONTEÚDO DISPONIBILIZADO E ATUALIZADO		ENDEREÇO ELETRÔNICO
1. Comitê	Decreto	http://www.agevap.org.br/downloads/comites/riodoisrios/decreto_41472_rio_dois_rios.pdf
	Regimento Interno e alterações	http://www.agevap.org.br/downloads/comites/riodoisrios/regimento_interno_rio_dois_rios.pdf
	Composição	http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Composicao%20CBH%20R2R_27mai.pdf
	Deliberação	http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_rio_2
	Moções	
	Atas	Não possui ainda Ata no site.
2. AGEVAP	Resolução de delegação	http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RES%20038-2004.pdf
		http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Res_CNRH_59-06.pdf
		http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%20n45.pdf
		http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%2050.pdf
	Estatuto e alterações	http://ceivap.org.br/downloads/ESTATUTO.pdf
		http://www.ceivap.org.br/downloads2010/regimentointernoagevap.pdf
	Associados	http://ceivap.org.br/downloads/Composicao%20Assembleia%20Geral%20AGEVAP.pdf
3. Cobrança e arrecadação		http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Relatorio%20Cobranca%202010-RHs%20P%20Sul.pdf
4. Legislação estadual		http://www.inea.rj.gov.br/leis/leis.asp
5. Contrato de Gestão e aditivos	INEA x CBH's	http://www.agevap.org.br/downloads/Contrato%20de%20Gestao%20INEA.pdf
		http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Termo%20Aditivo%20812010%20INEA0001.pdf

Grau de alcance: META ATINGIDA

Sub-indicador: 1B2 – Atualização de Informações

Previsto: Atualizar o conteúdo disponibilizado periodicamente de 5 itens relacionados abaixo.

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

Realizado: Atualização, conforme tabela abaixo, de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados.

Tabela 7 - Quantidade de atualizações na página eletrônica do Comitê

ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES - 2011								
CBH RIO DOIS RIOS/ MÊS(2011)	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	TOTAL
	1	0	4	1	2	2	1	11

Grau de alcance: META ATINGIDA.

Sub-indicador: 1B3 – Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso

Previsto: Elaboração e distribuição de boletim impresso.

Realizado: A AGEVAP elaborou e distribuiu o boletim impresso na bacia.



Figura 2 – Boletim informativo do Rio Dois Rios.

O boletim está disponível através do link:

<http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Boletim%20rio2rios1.pdf>

Grau de alcance: META ATINGIDA

INDICADOR 2 – PLANEJAMENTO E GESTÃO

Sub-indicador: 2B1 – Relatório Sobre a Situação da Bacia

Previsto: Elaboração de relatório sobre a situação da bacia com 4 itens dos 6 relacionados abaixo. Os itens de 1 a 4 somente serão considerados como metas caso o INEA e/ou a ANA disponibilizem informações sobre os itens.

- 1 - Balanço quantitativo e qualitativo dos recursos hídricos da bacia;
- 2 - Registro dos eventos críticos registrados na bacia, tanto quanto àqueles relativos a secas e inundações quanto à alteração crítica da qualidade das águas;
- 3 - Texto descritivo sobre a situação do cadastro de usuários dos recursos hídricos na região hidrográfica;
- 4 - Texto descritivo sobre a situação da outorga de direito de uso na bacia;
- 5 - Situação do enquadramento dos corpos d'água, metas intermediárias e finais, parâmetros monitorados, plano de efetivação, etc.

Realizado: Foi disponibilizado pelo INEA no dia 04/07/11 as informações necessárias para o cumprimento desta meta. Considerando que a AGEVAP recebeu as informações 1 dia antes do prazo para a conclusão do relatório de situação, não foi possível realizá-la. A AGEVAP não está considerando esta meta neste período de avaliação.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

Sub-indicador: 2B2 – Relatório Sobre A Gestão da Bacia

Previsto: Elaboração de Relatório impresso ou eletrônico com as informações discriminadas abaixo, tendo como meta a disponibilização de 4 itens. O relatório de Gestão será considerado como meta a partir do próximo período (12 meses), quando será avaliado se este relatório foi entregue no prazo.

- 1 - Informações gerais sobre o Comitê (composição, deliberações, moções) e suas realizações no período de avaliação.

2 - Informações gerais sobre a Agência e suas realizações no período de avaliação;

3 - Balanço da cobrança pelo uso dos recursos hídricos (valores arrecadados, transferidos, aplicados pela delegatária e diretamente pelo INEA, etc);

- Este item não foi considerado devido a não disponibilização de informações pelo INEA e/ou ANA.

4 - Investimentos aprovados e contratados no ano oriundos das cobranças pelo uso dos recursos hídricos estaduais e federais.

- Este item não foi considerado devido a não destinação de recurso específico.

Realizado: As informações solicitadas para este item foram disponibilizadas neste 1º relatório de execução do Contrato de Gestão nº. 01/2010.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

INDICADOR 3 – INSTRUMENTOS DE GESTÃO

Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança. Este indicador somente será considerado no período de avaliação quando solicitado pelo(s) Comitê(s) e destinado(s) recursos(s) financeiro(s) específico(s).

Sub-indicador: 3B1 – Apoio ao Sistema de Informações

Previsto: Realização de ações relacionadas de apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

Realizado: Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

Sub-indicador: 3B2 – Atualização do Plano de Recursos Hídricos

Previsto: Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

Realizado: Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

Sub-indicador: 3B3 – Estudos ou Proposta Sobre a Cobrança

Previsto: Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

Realizado: Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

INDICADOR 4 – GERENCIAMENTO INTERNO

Sub-indicador: 4B1 – Cumprimento e Pontualidade das Obrigações Contratuais

Previsto: Verificação do atendimento da AGEVAP, nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial do estado, da elaboração da proposta orçamentária anual e encaminhamento ao Comitê e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo Comitê para o ano subsequente, visando à alocação dos recursos financeiros. Tendo como meta a realização de 5 itens.

Tabela 8 – Gerenciamento Interno da AGEVAP

GERENCIAMENTO INTERNO	
2010/2011	
1	1º Relatório Anual de execução do contrato de gestão (incluindo 3º quadrimestre).
2	Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.
3	Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.
4	Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.
5	Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.

Realizado:

- **Os itens relacionados abaixo não foram considerados uma vez que não há exercício anterior a este contrato de gestão.**

1 – 1º Relatório Anual de execução do contrato de gestão (incluindo 3º quadrimestre).

2 – Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.

3 – Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.

- **O item abaixo não foi considerado pois o prazo estipulado no contrato de gestão para elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê está inadequado, uma vez que o período do contrato refere-se ao ano fiscal, ou seja, janeiro à dezembro. A elaboração do orçamento está sendo realizada e esta meta não será considerada para o período.**

4 – Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.

- **O item abaixo não foi considerado pois a AGEVAP está aguardando minuta do termo aditivo, a ser elaborada pelo INEA, para aprovação do comitê.**

5 – Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

INDICADOR 5 – RECONHECIMENTO SOCIAL

Sub-indicador: 5B1 – Avaliação dos Membros Titulares do Comitê (ou por votante na plenária) sobre a atuação da AGEVAP

Previsto: Realização de avaliação pelos membros do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP. Tendo como meta a nota 8.

Realizado: Foi realizada avaliação pelos membros com resultado de 9 pontos calculados de acordo com a tabela abaixo:

PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO	
Cumprimento e pontualidade das obrigações contratuais	
O resultado será verificado em cada período de avaliação. A avaliação será realizada pelos membros titulares do Comitê ou votantes na plenária.	PONTOS
Nota maior ou igual a 9	10
Nota maior ou igual a 8	9
Nota maior ou igual a 6	7
Nota inferior a 6	Valor apurado será igual à nota calculada

Tabela 9 - Avaliação dos Membros Titulares (Qualificação do Avaliador)

1) QUALIFICAÇÃO DO AVALIADOR - MEMBROS DAS INSTÂNCIAS DOS COMITÊS		
1.1) Sua participação no CBH Rio Dois Rios ocorre como membro:		
COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO	RIO DOIS RIOS	
	TO TAL	%
Não respondeu	0	0,00%
Titular em Plenário	5	62,50%
Suplente em Plenário	3	37,50%
TOTAL	8	100%
1.2) Você conhece o Contrato de Gestão nº 001/10 firmado entre o INEA e a AGEVAP?		
COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO	RIO DOIS RIOS	
	TO TAL	%
Não respondeu	0	0%
Desconheço	3	37,50%
Conheço	2	25,00%
Conheço bem	3	37,50%
Conheço muito bem	0	0,00%
TOTAL	8	100%
1.3) Você conhece a Estrutura Organizacional da AGEVAP?		
COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO	RIO DOIS RIOS	
	TO TAL	%
Não respondeu	0	0,00%
Sim	4	50,00%
Não	4	50,00%
TOTAL	8	100,00%

Tabela 10– Avaliação dos Membros Titulares (Questões Relativas à AGEVAP)

2) QUESTÕES OBJETIVAS RELATIVAS À AGEVAP		
COMPETÊNCIA ADMINISTRATIVA	RIO DOIS RIOS	
	TOTAL	MÉDIA
2.1) A estrutura organizacional da AGEVAP é adequada ao exercício de suas funções?	65	8,1
2.2) As atividades demandadas pelo CBH Rio Dois Rios são executadas de forma satisfatória?	69	8,6
2.3) A organização e sistematização das reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho e etc) satisfazem as necessidades do CBH Rio Dois Rios?	67	8,4
2.4) O trabalho de mobilização para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc) tem ocorrido de forma satisfatória?	64	8,0
MÉDIA PARCIAL I		8,3
COMPETÊNCIA TÉCNICA	RIO DOIS RIOS	
	TOTAL	MÉDIA
2.5) A AGEVAP demonstra capacidade técnica para desenvolver as atividades demandadas?	67	8,4
2.6) As atas das reuniões são tecnicamente bem elaboradas e de fácil compreensão?	67	8,4
2.7) As atas das reuniões são produzidas nos prazos adequados?	65	8,1
2.8) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver tecnicamente os problemas?	64	8,0
2.9) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para orientar tecnicamente os membros do Comitê?	67	8,4
MÉDIA PARCIAL II		8,3
MÉDIA FINAL CONTRATO DE GESTÃO (considerando média parcial I e II)	8,3	

* Nos itens 2.1 e 2.5 um (1), dos onze (11) entrevistados, não respondeu à questão. Para estes itens foram consideradas dez (10) respostas.

Sub-indicador: 5B2 – Média mensal de consulta à página eletrônica

Previsto: Alcance de metas de número médio mensal de consultas por visitantes à página eletrônica. Tendo como meta a media de 800 acessos.

Realizado: A página eletrônica elaborada pelo comitê obteve a média de 43,8 acessos no período de avaliação.

Quadro 2 - Média mensal de consulta à página eletrônica.

Meses	Comitê Rio Dois Rios
Janeiro	-
Fevereiro	-
Março	61
Abril	57
Maio	71
Junho	74
Média	43,8

Grau de alcance: META PARCIALMENTE ATINGIDA

Sub-indicador: 5B3 – Elaboração de página eletrônica

Previsto: Elaboração de página eletrônica personalizada para o Comitê.

Realizado: Foi elaborada página eletrônica do comitê que pode ser acessada pelo link:

http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_rio

Grau de alcance: META ATINGIDA.

PONTUAÇÃO

RIO DOIS RIOS					
INDICADOR 1 - DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
1B1 Conteúdo Disponibilizado (nº itens)	PESO	3	5	5	10
1B2 Atualização de informações (nº itens)		5	5	5	10
1B3 Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso		2	1	1	10
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 1 (NFI 1)			10		
INDICADOR 2 - PLANEJAMENTO E GESTÃO					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
2B1 Relatório sobre a Situação da Bacia (nº itens)	PESO	5	-	-	-
2B2 Relatório sobre a Gestão da Bacia		5	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 2 (NFI 2)					
INDICADOR 3 - INSTRUMENTOS DE GESTÃO					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
3B1 Apoio ao Sistema de Informações	PESO	4	-	-	-
3B2 Atualização do Plano de Recursos Hídricos		3	-	-	-
3B3 Estudos ou Proposta sobre Cobrança		3	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 3 (NFI 3)			-		
INDICADOR 4 - GERENCIAMENTO INTERNO					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
4B1 Cumprimento e pontualidade das Obrigações Contratuais	PESO	10	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 4 (NFI 4)			-		
INDICADOR 5 - RECONHECIMENTO SOCIAL					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
5B1 Avaliação pelos Membros Titulares do Comitê (ou por votantes na	PESO	5	8	9	11,3
5B2 Média Mensal de Consulta à Página Eletrônica		3	800	44	0,6
5B3 Elaboração da Página Eletrônica		2	1	1	10,0
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 5 (NFI 5)			7,8		

PLANILHA DE AVALIAÇÃO				
INDICADORES	PESO	NOTA FINAL	NOTA GERAL	CONCEITO
Indicador 1 - Disponibilização de Informações	1	10	8,9	BOM
Indicador 2 - Planejamento e Gestão	1	5		
Indicador 3 - Instrumentos de Gestão *	-	-		
Indicador 4 - Gerenciamento Interno **	-	-		
Indicador 5 - Reconhecimento Social	1	7,8		

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIABANHA

APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS

Em 2010, foi celebrado o Contrato de Gestão nº. 01/10 entre AGEVAP e o INEA – Instituto Estadual do Ambiente/RJ, o que viabilizou a criação da Unidade Descentralizada (UD 02) na cidade de Petrópolis. Com esta Unidade Descentralizada, a AGEVAP pode aperfeiçoar e intensificar a sua atuação juntos ao comitê Piabanha.

Realizações do CBH Piabanha

CBH Piabanha								
Evento	2011							Total
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	
Reunião Ordinária do CBH-Piabanha		1		1		1		3
1ª reunião Extraordinária de 2011			1					1
Reunião da Diretoria deste Comitê				1		1		2
Reunião da Câmara técnica institucional				1	1		1	3
Reunião da APA Petrópolis					1			1
Visitas às Prefeituras para apresentação do Comitê Piabanha e Diretoria da AGEVAP (P.M. Carmo; Sumidouro; Sapucaia).							3	3
Total	0	1	1	3	2	2	4	13

Nas páginas seguintes são apresentadas as análises dos resultados de cada indicador.

INDICADOR 1 – DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES

Sub-indicador: 1C1 – Conteúdo Disponibilizado

Previsto: Disponibilizar em páginas eletrônicas informações de 5 itens dos 10 relacionados abaixo:

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

Realizado: Disponibilização de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados. Conforme tabela abaixo:

Tabela 11 – Disponibilização de Informações na página eletrônica do Comitê

CBH PIABANHA		
CONTEÚDO DISPONIBILIZADO E ATUALIZADO		ENDEREÇO ELETRÔNICO
1. Comitê	Decreto	http://www.agevap.org.br/downloads/comites/piabanha/decreto_38235_piabanha.pdf
	Regimento Interno e alterações	http://www.agevap.org.br/downloads/comites/piabanha/regimento_interno_piabanha.pdf
	Composição	http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Composicao%20CBH%20Piabanha_27mai.pdf
	Deliberação	http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_piabanha_2
	Moções	
	Atas	Não possui ainda Ata no site.
2. AGEVAP	Resolução de delegação	http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RES%20038-2004.pdf
		http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Res_CNHRH_59-06.pdf
		http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%20n45.pdf
		http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%2050.pdf
	Estatuto e alterações	http://ceivap.org.br/downloads/ESTATUTO.pdf http://www.ceivap.org.br/downloads2010/regimentointernoagevap.pdf
	Associados	http://ceivap.org.br/downloads/Composicao%20Assembleia%20Geral%20AGEVAP.pdf
3. Cobrança e arrecadação		http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Relatorio%20Cobranca%202010-RHs%20P%20Sul.pdf
4. Legislação estadual		http://www.inea.rj.gov.br/leis/leis.asp
5. Contrato de Gestão e aditivos	INEA x CBH's	http://www.agevap.org.br/downloads/Contrato%20de%20Gestao%20INEA.pdf
		http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Termo%20Aditivo%20812010%20INEA0001.pdf

Grau de alcance: META ATINGIDA

Sub-indicador: 1C2 – Atualização de Informações

Previsto: Atualizar o conteúdo disponibilizado periodicamente de 5 itens relacionados abaixo.

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

Realizado: Atualização, conforme tabela abaixo, de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados.

Tabela 12 – Número de atualizações na página eletrônica do Comitê

ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES - 2011								
CBH PIABANHA/ MÊS(2011)	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	TOTAL
	0	0	1	1	3	2	3	10

Grau de alcance: META ATINGIDA

Sub-indicador: 1C3 – Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso

Previsto: Elaboração e distribuição de boletim impresso.

Realizado: A AGEVAP elaborou e distribuiu o boletim impresso na bacia.



Figura 2 – Boletim informativo do Médio Paraíba do Sul

O boletim encontra-se disponível por meio do link:

<http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Boletim%20piabanha1.pdf>

Grau de alcance: META ATINGIDA

INDICADOR 2 – PLANEJAMENTO E GESTÃO

Sub-indicador: 2C1 – Relatório Sobre a Situação da Bacia

Previsto: Elaboração de relatório sobre a situação da bacia com 4 itens dos 6 relacionados abaixo. Os itens de 1 a 4 somente serão considerados como metas caso o INEA e/ou a ANA disponibilizem informações sobre os itens.

- 1 - Balanço quantitativo e qualitativo dos recursos hídricos da bacia;
- 2 - Registro dos eventos críticos registrados na bacia, tanto quanto àqueles relativos a secas e inundações quanto à alteração crítica da qualidade das águas;
- 3 - Texto descritivo sobre a situação do cadastro de usuários dos recursos hídricos na região hidrográfica;
- 4 - Texto descritivo sobre a situação da outorga de direito de uso na bacia;
- 5 - Situação do enquadramento dos corpos d'água, metas intermediárias e finais, parâmetros monitorados, plano de efetivação, etc.
- 6 - Avaliação da situação do abastecimento de água e esgotamento sanitário na região hidrográfica.

Realizado: Foi disponibilizado pelo INEA no dia 04/07/11 as informações necessárias para o cumprimento desta meta. Considerando que a AGEVAP recebeu as informações 1 dia antes do prazo para a conclusão do relatório de situação, não foi possível realizá-la. A AGEVAP não está considerando esta meta neste período de avaliação.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

Sub-indicador: 2C2 – Relatório Sobre A Gestão da Bacia

Previsto: Elaboração de Relatório impresso ou eletrônico com as informações discriminadas abaixo, tendo como meta a disponibilização de 4 itens. O relatório de Gestão será considerado como meta a partir do próximo período (12 meses), quando será avaliado se este relatório foi entregue no prazo.

1 - Informações gerais sobre o Comitê (composição, deliberações, moções) e suas realizações no período de avaliação.

2 - Informações gerais sobre a Agência e suas realizações no período de avaliação;

3 - Balanço da cobrança pelo uso dos recursos hídricos (valores arrecadados, transferidos, aplicados pela delegatária e diretamente pelo INEA, etc);

- Este item não foi considerado devido a não disponibilização de informações pelo INEA e/ou ANA.

4 - Investimentos aprovados e contratados no ano oriundos das cobranças pelo uso dos recursos hídricos estaduais e federais.

- Este item não foi considerado devido a não destinação de recurso específico.

Realizado: As informações solicitadas para este item foram disponibilizadas neste 1º relatório de execução do Contrato de Gestão nº. 01/2010.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

INDICADOR 3 – INSTRUMENTOS DE GESTÃO

Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança. Este indicador somente será considerado no período de avaliação quando solicitado pelo(s) Comitê(s) e destinado(s) recursos(s) financeiro(s) específico(s).

Sub-indicador: 3C1 – Apoio ao Sistema de Informações

Previsto: Realização de ações relacionadas de apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

Realizado: Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

Sub-indicador: 3C2 – Atualização do Plano de Recursos Hídricos

Previsto: Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

Realizado: Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

Sub-indicador: 3C3 – Estudos ou Proposta Sobre a Cobrança

Previsto: Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

Realizado: Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

INDICADOR 4 – GERENCIAMENTO INTERNO

Sub-indicador: 4C1 – Pontualidade no Cumprimento das Obrigações Contratuais

Previsto: Verificação do atendimento da AGEVAP, nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial do estado, da elaboração da proposta orçamentária anual e encaminhamento ao Comitê e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo Comitê para o ano subsequente, visando à alocação dos recursos financeiros. Tendo como meta o atendimento de 5 itens.

Tabela 13 – Gerenciamento Interno da AGEVAP

GERENCIAMENTO INTERNO	
2010/2011	
1	1º Relatório Anual de execução do contrato de gestão (incluindo 3º quadrimestre).
2	Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.
3	Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.
4	Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.
5	Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.

Realizado:

- **Os itens relacionados abaixo não foram considerados uma vez que não há exercício anterior a este contrato de gestão.**

1 – 1º Relatório Anual de execução do contrato de gestão (incluindo 3º quadrimestre).

2 – Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.

3 – Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.

- **O item abaixo não foi considerado pois o prazo estipulado no contrato de gestão para elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê está inadequado, uma vez que o período do contrato refere-se ao ano fiscal, ou seja, janeiro à dezembro. A elaboração do orçamento está sendo realizada e esta meta não será considerada para o período.**

4 – Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.

- **O item abaixo não foi considerado pois a AGEVAP está aguardando minuta do termo aditivo, a ser elaborada pelo INEA, para aprovação do comitê.**

5 – Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

INDICADOR 5 – RECONHECIMENTO SOCIAL

Sub-indicador: 5C1 – Avaliação dos Membros Titulares do Comitê (ou por votante na plenária) sobre a atuação da AGEVAP

Previsto: Realização de avaliação pelos membros do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP. Tendo como meta a nota 8.

Realizado: Foi realizada avaliação pelos membros com resultado de 7 pontos calculados de acordo com a tabela abaixo:

PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO	
Cumprimento e pontualidade das obrigações contratuais	
O resultado será verificado em cada período de avaliação. A avaliação será realizada pelos membros titulares do Comitê ou votantes na plenária.	PONTOS
Nota maior ou igual a 9	10
Nota maior ou igual a 8	9
Nota maior ou igual a 6	7
Nota inferior a 6	Valor apurado será igual à nota calculada

Tabela 14 – Avaliação dos Membros Titulares (Qualificação do Avaliador)

1) QUALIFICAÇÃO DO AVALIADOR - MEMBROS DAS INSTÂNCIAS DOS COMITÊS		
1.1) Sua participação no CBH Piabanha ocorre como membro:		
COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO	PIABANHA	
	TO TAL	%
Não respondeu	0	0,00%
Titular em Plenário	9	81,82%
Suplente em Plenário	2	18,18%
TOTAL	11	100%
1.2) Você conhece o Contrato de Gestão nº 001/10 firmado entre o INEA e a AGEVAP?		
COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO	PIABANHA	
	TO TAL	%
Não respondeu	0	0,00%
Desconheço	0	0,00%
Conheço	8	72,73%
Conheço bem	2	18,18%
Conheço muito bem	1	9,09%
TOTAL	11	100%
1.3) Você conhece a Estrutura Organizacional da AGEVAP?		
COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO	PIABANHA	
	TO TAL	%
Não respondeu	0	0,00%
Sim	5	45,45%
Não	6	54,55%
TOTAL	11	100,00%

Tabela 15 – Avaliação dos Membros Titulares (Questões Relativas à AGEVAP)

2) QUESTÕES OBJETIVAS RELATIVAS À AGEVAP		
COMPETÊNCIA ADMINISTRATIVA	*PIABANHA	
	TOTAL	MÉDIA
2.1) A estrutura organizacional da AGEVAP é adequada ao exercício de suas funções?	70	7,0
2.2) As atividades demandadas pelo CBH Piabanha são executadas de forma satisfatória?	91	8,3
2.3) A organização e sistematização das reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho e etc) satisfazem as necessidades do CBH Piabanha?	86	7,8
2.4) O trabalho de mobilização para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc) tem ocorrido de forma satisfatória?	85	7,7
MÉDIA PARCIAL I		7,7
COMPETÊNCIA TÉCNICA	*PIABANHA	
	TOTAL	MÉDIA
2.5) A AGEVAP demonstra capacidade técnica para desenvolver as atividades demandadas?	73	7,3
2.6) As atas das reuniões são tecnicamente bem elaboradas e de fácil compreensão?	85	7,7
2.7) As atas das reuniões são produzidas nos prazos adequados?	85	7,7
2.8) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver tecnicamente os problemas?	87	7,9
2.9) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para orientar tecnicamente os membros do Comitê?	87	7,9
MÉDIA PARCIAL II		7,7
MÉDIA FINAL CONTRATO DE GESTÃO (considerando média parcial I e II)	7,7	

* Nos itens 2.1 e 2.5 um (1), dos onze (11) entrevistados, não respondeu à questão. Para estes itens foram consideradas dez (10) respostas.

Sub-indicador: 5C2 – Média mensal de consulta à página eletrônica

Previsto: Alcance de metas de número médio mensal de consultas por visitantes à página eletrônica. Tendo como meta a média de 800 acessos.

Realizado: A página eletrônica elaborada pelo comitê obteve a média de 31,7 acessos no período de avaliação.

Quadro 3 - Média mensal de consulta à página eletrônica.

Meses	Comitê Piabanha
Janeiro	-
Fevereiro	-
Março	-
Abril	55
Maio	60
Junho	75
Média	31,7

Grau de alcance: META PARCIALMENTE ATINGIDA

Sub-indicador: 5C3 – Elaboração de página eletrônica

Previsto: Elaboração de página eletrônica personalizada para o Comitê.

Realizado: Foi elaborada página eletrônica do comitê que pode ser acessada pelo Link:
http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_piabanha

Grau de alcance: META ATINGIDA.

PONTUAÇÃO

PIABANHA					
INDICADOR 1 - DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
1C1 Conteúdo Disponibilizado (nº itens)	PESO	3	5	5	10
1C2 Atualização de informações (nº itens)		5	5	5	10
1C3 Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso		2	1	1	10
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 1 (NFI 1)			10		
INDICADOR 2 - PLANEJAMENTO E GESTÃO					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
2C1 Relatório sobre a Situação da Bacia (nº itens)	PESO	5	-	-	-
2C2 Relatório sobre a Gestão da Bacia		5	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 2 (NFI 2)					
INDICADOR 3 - INSTRUMENTOS DE GESTÃO					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
3C1 Apoio ao Sistema de Informações	PESO	4	-	-	-
3C2 Atualização do Plano de Recursos Hídricos		3	-	-	-
3C3 Estudos ou Proposta sobre Cobrança		3	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 3 (NFI 3)			-		
INDICADOR 4 - GERENCIAMENTO INTERNO					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
4C1 Cumprimento e pontualidade das Obrigações Contratuais	PESO	10	-	-	-
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 4 (NFI 4)			-		
INDICADOR 5 - RECONHECIMENTO SOCIAL					
AVALIAÇÃO			2010/2011		
			META	RESULTADO	NOTA (NP)
5C1 Avaliação pelos Membros Titulares do Comitê (ou por votantes na	PESO	5	8	7	8,8
5C2 Média Mensal de Consulta à Página Eletrônica		3	800	32	0,4
5C3 Elaboração da Página Eletrônica		2	1	1	10,0
NOTA FINAL (NF)					
NOTA FINAL INDICADOR 5 (NFI 5)			6,5		

PLANILHA DE AVALIAÇÃO				
INDICADORES	PESO	NOTA FINAL	NOTA GERAL	CONCEITO
Indicador 1 - Disponibilização de Informações	1	10	8,3	BOM
Indicador 2 - Planejamento e Gestão	-	-		
Indicador 3 - Instrumentos de Gestão *	-	-		
Indicador 4 - Gerenciamento Interno **	-	-		
Indicador 5 - Reconhecimento Social	1	6,5		

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO BAIXO PARAÍBA DO SUL

APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS

Em 2010, foi celebrado o Contrato de Gestão nº. 01/10 entre AGEVAP e o INEA – Instituto Estadual do Ambiente/RJ, o que viabilizou a criação da Unidade Descentralizada (UD 04 e UD 05) nas cidades de Campos dos Goytacazes e Itaboraí. Com estas Unidades Descentralizadas, a AGEVAP pode aperfeiçoar e intensificar a sua atuação juntos ao comitê do Baixo Paraíba do Sul.

Realizações do CBH Baixo Paraíba do Sul

CBH Baixo Paraíba do Sul								
Evento	2011							Total
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	
Reunião Extraordinária da CTRHEH	1	1	5	1	1	1	2	12
Reunião COSEMMA-RJ	1							1
Reunião Ordinária da Câmara Técnica - CTDC		1	1	1	1		1	5
Reunião Extraordinária da Diretoria Colegiada		1			1			2
Reunião Ordinária do COGESDEC		1	1					2
Reunião Extraordinária do CBH			1			1		2
Consulta pública sobre a criação do Parque Estadual da Lagoa do Açu			1					1
1ª Reunião Extraordinária da Câmara Técnica - CTDC			1				1	2
Reunião Ordinária do CBH				1			1	2
Reunião Extraordinária da Câmara Técnica - CTALI				1	2	1	1	5
1ª Reunião Extraordinária do CEIVAP (Biênio 2011/2013)					1			1
Reunião do GT das comportas da margem esquerda do Rio Paraíba do Sul						1		1
Reunião do GT referente à captação e tratamento de água no Município de Conceição de Macabú							1	1
Pré-Fórum da Agenda 21 de Campos dos Goytacazes-RJ							1	1
Total	2	4	10	4	6	4	8	38

Nas páginas seguintes são apresentadas as análises dos resultados de cada indicador.

INDICADOR 1 – DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES

Sub-indicador: 1D1 – Conteúdo Disponibilizado

Previsto: Disponibilizar em páginas eletrônicas informações de 5 itens dos 10 relacionados abaixo:

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

Realizado: Disponibilização de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados. Conforme tabela abaixo:

Tabela 15 – Disponibilização de informações na página eletrônica do comitê

CBH BAIXO PARAÍBA DO SUL		
CONTEÚDO DISPONIBILIZADO E ATUALIZADO		ENDEREÇO ELETRÔNICO
1. Comitê	Decreto	http://www.agevap.org.br/downloads/comites/baixoparaiba/decreto_41720_baixo_paraiba_do_sul.pdf
	Regimento Interno e alterações	http://www.agevap.org.br/downloads/comites/baixoparaiba/regimento_interno_baixo_paraiba.pdf
	Composição	http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Composicao%20CBH%20BPS_27mai.pdf
	Deliberação	http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_baixoparaiba_2
	Moções	
	Atas	Não possui ainda Ata no site.
2. AGEVAP	Resolução de delegação	http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RES%20038-2004.pdf
		http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Res_CNRH_59-06.pdf
		http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%20n45.pdf
		http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/RESOLUCAO%20CERHI%2050.pdf
	Estatuto e alterações	http://ceivap.org.br/downloads/ESTATUTO.pdf
		http://www.ceivap.org.br/downloads2010/regimentointernoagevap.pdf
	Associados	http://ceivap.org.br/downloads/Composicao%20Assembleia%20Geral%20AGEVAP.pdf
3. Cobrança e arrecadação		http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Relatorio%20Cobranca%202010-RHs%20P%20Sul.pdf
4. Legislação estadual		http://www.inea.rj.gov.br/leis/leis.asp
5. Contrato de Gestão e aditivos	INEA x CBH's	http://www.agevap.org.br/downloads/Contrato%20de%20Gestao%20INEA.pdf
		http://www.agevap.org.br/agevap/conteudo/Termo%20Aditivo%20812010%20INEA0001.pdf

Grau de alcance: META ATINGIDA

Sub-indicador: 1D2 – Atualização de Informações

Previsto: Atualizar o conteúdo disponibilizado periodicamente de 5 itens relacionados abaixo.

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro Usuários;
4. Cobrança e Arrecadação;
5. Estudos e Projetos;
6. Investimentos na Bacia;
7. Monitoramento Hidrometeorológico;
8. Situação e Operação dos Reservatórios;
9. Legislação sobre Recursos Hídricos;
10. Contrato de Gestão.

Realizado: Atualização, conforme tabela abaixo, de informações referente aos itens 1, 2, 4, 9 e 10 supracitados.

Tabela 16 - Número de atualizações na página eletrônica do Comitê.

ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES - 2011								
CBH BAIXO PARAÍBA DO SUL/ MÊS(2011)	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	TOTAL
	0	1	4	1	2	2	4	14

Grau de alcance: META ATINGIDA

Sub-indicador: 1D3 – Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso

Previsto: Elaboração e distribuição de informativo impresso.

Realizado: A AGEVAP elaborou e distribuiu boletim informativo na bacia.



Figura 3 – Boletim informativo do Baixo Paraíba do Sul

O boletim encontra-se disponível por meio do link:

<http://www.ceivap.org.br/downloads2011/Boletim%20bparaiba1.pdf>

Grau de alcance: META ATINGIDA

INDICADOR 2 – PLANEJAMENTO E GESTÃO

Sub-indicador: 2D1 – Relatório Sobre a Situação da Bacia

Previsto: Elaboração de relatório sobre a situação da bacia com 4 itens dos 6 relacionados abaixo. Os itens de 1 a 4 somente serão considerados como metas caso o INEA e/ou a ANA disponibilizem informações sobre os itens.

- 1 - Balanço quantitativo e qualitativo dos recursos hídricos da bacia;
- 2 - Registro dos eventos críticos registrados na bacia, tanto quanto àqueles relativos a secas e inundações quanto à alteração crítica da qualidade das águas;
- 3 - Texto descritivo sobre a situação do cadastro de usuários dos recursos hídricos na região hidrográfica;
- 4 - Texto descritivo sobre a situação da outorga de direito de uso na bacia;
- 5 - Situação do enquadramento dos corpos d'água, metas intermediárias e finais, parâmetros monitorados, plano de efetivação, etc.
- 6 - Avaliação da situação do abastecimento de água e esgotamento sanitário na região hidrográfica.

Realizado: Foi disponibilizado pelo INEA no dia 04/07/11 as informações necessárias para o cumprimento desta meta. Considerando que a AGEVAP recebeu as informações 1 dia antes do prazo para a conclusão do relatório de situação, não foi possível realizá-la. A AGEVAP não está considerando esta meta neste período de avaliação.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

Sub-indicador: 2D2 – Relatório Sobre A Gestão da Bacia

Previsto: Elaboração de Relatório impresso ou eletrônico com as informações discriminadas abaixo, tendo como meta a disponibilização de 4 itens. O relatório de Gestão será considerado como meta a partir do próximo período (12 meses), quando será avaliado se este relatório foi entregue no prazo.

1 - Informações gerais sobre o Comitê (composição, deliberações, moções) e suas realizações no período de avaliação.

2 - Informações gerais sobre a Agência e suas realizações no período de avaliação;

3 - Balanço da cobrança pelo uso dos recursos hídricos (valores arrecadados, transferidos, aplicados pela delegatária e diretamente pelo INEA, etc);

- Este item não foi considerado devido a não disponibilização de informações pelo INEA e/ou ANA.

4 - Investimentos aprovados e contratados no ano oriundos das cobranças pelo uso dos recursos hídricos estaduais e federais.

- Este item não foi considerado devido a não destinação de recurso específico.

Realizado: As informações solicitadas para este item foram disponibilizadas neste 1º relatório de execução do Contrato de Gestão nº. 01/2010.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

INDICADOR 3 – INSTRUMENTOS DE GESTÃO

Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança. Este indicador somente será considerado no período de avaliação quando solicitado pelo(s) Comitê(s) e destinado(s) recursos(s) financeiro(s) específico(s).

Sub-indicador: 3D1 – Apoio ao Sistema de Informações

Previsto: Realização de ações relacionadas de apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

Realizado: Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

Sub-indicador: 3D2 – Atualização do Plano de Recursos Hídricos

Previsto: Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

Realizado: Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

Sub-indicador: 3D3 – Estudos ou Proposta Sobre a Cobrança

Previsto: Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.

Realizado: Por não ter sido solicitado pelo Comitê esta ação não foi realizada.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

INDICADOR 4 – GERENCIAMENTO INTERNO

Sub-indicador: 4D1 – Pontualidade no Cumprimento das Obrigações Contratuais

Previsto: Verificação do atendimento da AGEVAP, nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial do estado, da elaboração da proposta orçamentária anual e encaminhamento ao Comitê e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo Comitê para o ano subsequente, visando à alocação dos recursos financeiros. Tendo como meta o atendimento de 5 itens.

Tabela 17 – Gerenciamento Interno da AGEVAP

GERENCIAMENTO INTERNO	
2010/2011	
1	1º Relatório Anual de execução do contrato de gestão (incluindo 3º quadrimestre).
2	Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.
3	Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.
4	Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.
5	Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.

Realizado:

- **Os itens relacionados abaixo não foram considerados uma vez que não há exercício anterior a este contrato de gestão.**

1 – 1º Relatório Anual de execução do contrato de gestão (incluindo 3º quadrimestre).

2 – Prestação de contas anual dos gastos e receitas do exercício anterior.

3 – Publicação do extrato da execução físico-financeiro no DOE.

- **O item abaixo não foi considerado pois o prazo estipulado no contrato de gestão para elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê está inadequado, uma vez que o período do contrato refere-se ao ano fiscal, ou seja, janeiro à dezembro. A elaboração do orçamento está sendo realizada e esta meta não será considerada para o período.**

4 – Elaboração da proposta orçamentária e apreciação pelo Comitê.

- **O item abaixo não foi considerado pois a AGEVAP está aguardando minuta do termo aditivo, a ser elaborada pelo INEA, para aprovação do comitê.**

5 – Aprovação pelo Comitê do Termo Aditivo ao Contrato de Gestão para alocação de recursos para o ano subsequente.

Grau de alcance: META NÃO CONSIDERADA.

INDICADOR 5 – RECONHECIMENTO SOCIAL

Sub-indicador: 5D1 – Avaliação dos Membros Titulares do Comitê (ou por votante na plenária) sobre a atuação da AGEVAP

Previsto: Realização de avaliação pelos membros do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP. Tendo como meta a nota 8.

Realizado: Foi realizada avaliação pelos membros com resultado de 7 pontos calculados de acordo com a tabela abaixo:

PROCEDIMENTOS DE APURAÇÃO DE RESULTADO	
Cumprimento e pontualidade das obrigações contratuais	
O resultado será verificado em cada período de avaliação. A avaliação será realizada pelos membros titulares do Comitê ou votantes na plenária.	PONTOS
Nota maior ou igual a 9	10
Nota maior ou igual a 8	9
Nota maior ou igual a 6	7
Nota inferior a 6	Valor apurado será igual à nota calculada

Tabela 18 – Avaliação dos membros titulares (Qualificação do avaliador)

1) QUALIFICAÇÃO DO AVALIADOR - MEMBROS DAS INSTÂNCIAS DOS COMITÊS		
1.1) Sua participação no CBH Baixo Paraíba do Sul ocorre como membro:		
COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO	BAIXO PARAÍBA DO SUL	
	TOTAL	%
Não respondeu	1	16,67%
Titular em Plenário	4	66,67%
Suplente em Plenário	1	16,67%
TOTAL	6	100%
1.2) Você conhece o Contrato de Gestão nº 001/10 firmado entre o INEA e a AGEVAP?		
COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO	BAIXO PARAÍBA DO SUL	
	TOTAL	%
Não respondeu	0	0,00%
Desconheço	2	33,33%
Conheço	3	50,00%
Conheço bem	1	16,67%
Conheço muito bem	0	0,00%
TOTAL	6	100%
1.3) Você conhece a Estrutura Organizacional da AGEVAP?		
COMITÊ DE BACIA/ RESULTADO	BAIXO PARAÍBA DO SUL	
	TOTAL	%
Não respondeu	0	0,00%
Sim	4	66,67%
Não	2	33,33%
TOTAL	6	100,00%

Tabela 19 – Avaliação dos membros titulares (Questões relativas à AGEVAP)

2) QUESTÕES OBJETIVAS RELATIVAS À AGEVAP		
COMPETÊNCIA ADMINISTRATIVA	BAIXO PARAÍBA DO SUL	
	TOTAL	MÉDIA
2.1) A estrutura organizacional da AGEVAP é adequada ao exercício de suas funções?	37	7,4
2.2) As atividades demandas pelo CBH Baixo Paraíba do Sul são executadas de forma satisfatória?	35	7,0
2.3) A organização e sistematização das reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho e etc) satisfazem as necessidades do CBH Baixo Paraíba do Sul?	44	7,3
2.4) O trabalho de mobilização para as reuniões (Plenárias, Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, etc) tem ocorrido de forma satisfatória?	35	7,0
MÉDIA PARCIAL I		7,2
COMPETÊNCIA TÉCNICA	BAIXO PARAÍBA DO SUL	
	TOTAL	MÉDIA
2.5) A AGEVAP demonstra capacidade técnica para desenvolver as atividades demandadas?	44	7,3
2.6) As atas das reuniões são tecnicamente bem elaboradas e de fácil compreensão?	44	7,3
2.7) As atas das reuniões são produzidas nos prazos adequados?	45	7,5
2.8) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para resolver tecnicamente os problemas?	49	8,2
2.9) A equipe da AGEVAP demonstra confiança e habilidade para orientar tecnicamente os membros do Comitê?	48	8,0
MÉDIA PARCIAL II		7,7
MÉDIA FINAL CONTRATO DE GESTÃO (considerando média parcial I e II)	7,4	

* Nos itens 2.1 e 2.5 um (1), dos onze (11) entrevistados, não respondeu à questão. Para estes itens foram consideradas dez (10) respostas.

Sub-indicador: 5D2 – Média mensal de consulta à página eletrônica

Previsto: Alcance de metas de número médio mensal de consultas por visitantes à página eletrônica. Tendo como meta a média de 800 acessos.

Realizado: A página eletrônica elaborada pelo comitê obteve a média de 46,7 acessos no período de avaliação.

Quadro 4 - Média mensal de consulta à página eletrônica.

Meses	Comitê Baixo Paraíba do Sul
Janeiro	-
Fevereiro	-
Março	61
Abril	56
Maio	81
Junho	82
Média	46,7

Grau de alcance: META PARCIALMENTE ATINGIDA

Sub-indicador: 5D3 – Elaboração de página eletrônica

Previsto: Elaboração de página eletrônica personalizada para o Comitê.

Realizado: Foi elaborada página eletrônica do comitê que pode ser acessada pelo Link:

http://www.agevap.org.br/agevap/carrega.php?pg=cm_baixoparaiba

Grau de alcance: META ATINGIDA.

PONTUAÇÃO

BAIXO PARAÍBA DO SUL						
INDICADOR 1 - DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES						
AVALIAÇÃO				2010/2011		
				META	RESULTADO	NOTA (NP)
1D1 Conteúdo Disponibilizado (nº itens)	PESO	3	5	5	10	
1D2 Atualização de informações (nº itens)		5	5	5	10	
1D3 Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso		2	1	1	10	
NOTA FINAL (NF)						
NOTA FINAL INDICADOR 1 (NFI 1)				10		
INDICADOR 2 - PLANEJAMENTO E GESTÃO						
AVALIAÇÃO				2010/2011		
				META	RESULTADO	NOTA (NP)
2D1 Relatório sobre a Situação da Bacia (nº itens)	PESO	5	-	-	-	
2D2 Relatório sobre a Gestão da Bacia		5	-	-	-	
NOTA FINAL (NF)						
NOTA FINAL INDICADOR 2 (NFI 2)						
INDICADOR 3 - INSTRUMENTOS DE GESTÃO						
AVALIAÇÃO				2010/2011		
				META	RESULTADO	NOTA (NP)
3D1 Apoio ao Sistema de Informações	PESO	4	-	-	-	
3D2 Atualização do Plano de Recursos Hídricos		3	-	-	-	
3D3 Estudos ou Proposta sobre Cobrança		3	-	-	-	
NOTA FINAL (NF)						
NOTA FINAL INDICADOR 3 (NFI 3)				-		
INDICADOR 4 - GERENCIAMENTO INTERNO						
AVALIAÇÃO				2010/2011		
				META	RESULTADO	NOTA (NP)
4D1 Cumprimento e pontualidade das Obrigações Contratuais	PESO	10	-	-	-	
NOTA FINAL (NF)						
NOTA FINAL INDICADOR 4 (NFI 4)				-		
INDICADOR 5 - RECONHECIMENTO SOCIAL						
AVALIAÇÃO				2010/2011		
				META	RESULTADO	NOTA (NP)
5D1 Avaliação pelos Membros Titulares do Comitê (ou por votantes na plenária) sobre a atuação da AGEVAP	PESO	5	8	7	8,8	
5D2 Média Mensal de Consulta à Página Eletrônica		3	800	47	0,6	
5D3 Elaboração da Página Eletrônica		2	1	1	10,0	
NOTA FINAL (NF)						
NOTA FINAL INDICADOR 5 (NFI 5)				6,6		

PLANILHA DE AVALIAÇÃO				
INDICADORES	PESO	NOTA FINAL	NOTA GERAL	CONCEITO
Indicador 1 - Disponibilização de Informações	1	10	8,3	BOM
Indicador 2 - Planejamento e Gestão	-	-		
Indicador 3 - Instrumentos de Gestão *	-	-		
Indicador 4 - Gerenciamento Interno **	-	-		
Indicador 5 - Reconhecimento Social	1	6,6		

RECURSOS

Recebimento de Recursos Mediante o Contrato de Gestão

Tabela 21 – Recebimento de Recursos no Período da Avaliação

Identificação	Objeto	Data Publicação D.O.E.	Valor Pactuado 2010 (R\$)	Valor Total Recebido 2010/2011 (R\$)
Contrato de Gestão nº 001/2010 assinado em 06/01/2010 e com vigência até 06/01/2015	O alcance da metas constantes no Programa de Trabalho detalhado no anexo I do Contrato de Gestão.	03/07/2010.	2.045.000,00	1.629.442,00
Primeiro Termo Aditivo assinado em 29/12/2010 (Termo Aditivo Nº. 81/2010-INEA)	Ampliar o objeto do Contrato de Gestao nº 01/2010 a fim de incluir o CEIVAP como interveniente ao Contrato de Gestao nº 01/2010 e dos recursos financeiros consistentes nos 15%(quinze por cento) referentes a cobrança pelo uso da agua na bacia do rio Guandu.	30/12/2010	894.029,94	894.029,94

BALANÇO FINANCEIRO

Na Tabela abaixo segue a discriminação do balanço financeiro referente ao período de 12 meses (2010/2011) do Contrato de Gestão 01/2010.

Tabela 20 – Contrato de Gestão INEA 01/2010

ATIVIDADE		PROPOSTA				
1- IMPLANTAÇÃO		1º Quadrimestre	2º Quadrimestre	3º Quadrimestre 05.07.2011	Total	Saldo
1.1 - Implantação de 5 Escritórios Avançados						
1.1.1 - Mobiliário para 5 Escritórios						
16 mesas de escritório, 5 mesas de reunião pequena, 5 estantes, 10 armários, 5 arquivos, 31 cadeiras de escritório e outros (internet)	34.000,00	-	-	29.239,00	29.239,00	4.761,00
1.1.2 - Equipamentos para 5 escritórios						
16 micros completos, 5 impressoras multifuncional, 5 notebooks, 5 data show, 5 telões de projeção, 5 máquinas fotográficas digital, 5 aparelhos de fax, 5 aparelhos de telefone, 5 condicionadores de ar, e outros	84.400,00	-	-	71.726,37	71.726,37	12.673,63
Sub-Total 1.1 - Implantação dos Escritórios Avançados	118.400,00	-	-	100.965,37	100.965,37	17.434,63
1.2 - Implantação Estrutura - AGEVAP						
Mobiliário e equipamentos: 04 mesas de escritório e 04 micros completos	13.200,00	-	-	11.474,08	11.474,08	1.725,92
Total 1 - IMPLANTAÇÃO	131.600,00	-	-	112.439,45	112.439,45	19.160,55
2- CUSTO OPERACIONAL						
2.1 – Custo Operacional dos Escritórios Avançados						
2.1.1 - Recursos Humanos e Benefícios						
06 coordenadores de Escritórios Avançados e 05 auxiliares técnicos (inclusive encargos)	794.772,00	-	51.034,08	240.113,27	291.147,35	503.624,65
2.1.2 - Demais Custos Operacionais (5 Escritórios)						
Limpeza, Aluguel de veículo, Combustível, Telefone, Internet, Luz, Água, Correio, Fotocópia e Material de consumo e manutenção de equipamentos de informática	328.000,00	-	672,00	100.492,56	101.164,56	226.835,44
Publicações (editais e outros)	42.000,00	-	221,04	11.316,08	11.537,12	30.462,88
Contabilidade, auditoria e asses. Jurídica	104.000,00	-	-	-	-	104.000,00
Diárias, transportes aéreo e terrestre, despesas com eventos (reuniões e outros)	82.800,00	-	2.166,75	21.857,24	24.023,99	58.776,01
Sub-total	556.800,00	-	3.059,79	133.665,88	136.725,67	420.074,33
Sub-total 2.1 - Custo Operacional Escritórios	1.351.572,00	-	54.093,87	373.779,15	427.873,02	923.698,98
2.2 - Custo Operacional Sede AGEVAP						
2.2.1 - Supervisão						
	68.690,78	-	-	15.754,46	15.754,46	52.936,32
Sub-total	68.690,78	-	-	15.754,46	15.754,46	52.936,32
2.2.2- Serviços - AGEVAP						
01 Diretor de Apoio aos CBHs, 01 Gerente Núcleo Apoio aos CBHs, 02 técnicos júnior, 01 auxiliar técnico (encargos e benefícios)	453.607,42	-	39.468,80	114.338,85	153.807,65	299.799,77
2.2.3- Custos Operacionais						
Aluguel de veículo, combustível, telefone, material de consumo e diárias	97.648,58	513,50	15.046,72	78.817,24	94.377,46	3.271,12
Sub-total 2.2 - Custo Operacional - Sede AGEVAP	619.946,78	513,50	54.515,52	208.910,55	263.939,57	356.007,21
Total 2 - CUSTO OPERACIONAL	1.971.518,78	513,50	108.609,39	582.689,70	691.812,59	1.279.706,19
3 - SELEÇÃO E TREINAMENTO PESSOAL						
3.1 - Processo Seletivo		2.114,00	331,56	-	2.445,56	47.554,44
3.2 - Treinamento de Pessoal			14.393,30	673,90	15.067,20	14.932,80
Total 3 - SELEÇÃO DE PESSOAL	80.000,00	2.114,00	14.724,86	673,90	17.512,76	62.487,24

ATIVIDADE		PROPOSTA				
1- ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO						
1.1 - Pessoal						
01 Jornalista/comunicólogo AGEVAP, 05 estagiários de Comunicação (inclusive encargos e benefícios)	131.841,22	-	10.436,93	35.977,99	46.414,92	85.426,30
1.2 - Publicação e sites						
04 Boletins Impressos (1 por ano, por comitê), e Construção de 04 Sites e manutenção	129.200,00	-	-	3.700,00	3.700,00	125.500,00
Sub-total	261.041,22	0,00	10.436,93	39.677,99	50.114,92	210.926,30
Total 1 - ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO	261.041,22	0,00	10.436,93	39.677,99	50.114,92	210.926,30

Primeiro Termo Aditivo - Transposição						
Ações de Implantação e Operação da AGEVAP	500.000,00	-	7.777,74	131.969,83	139.747,57	360.252,43
Ações Prioritárias para o cumprimento do Contrato de Gestão	375.000,00	-	-	-	-	375.000,00
Projetos - Ações de Gestão, Ações de Planejamento e Ações Estruturais	1.625.000,00	-	-	-	-	1.625.000,00
Total 1 - ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO	2.500.000,00	-	7.777,74	131.969,83	139.747,57	2.360.252,43

Total Geral	2.627,50	141.548,92	867.450,87	1.011.627,29	
-------------	----------	------------	------------	--------------	--

Resende, 05 de setembro de 2011.

Flávio Antônio Simões
Coordenador Técnico da AGEVAP

Edson Guaracy Lima Fujita
Diretor-Executivo da AGEVAP

ANEXO 1 – PROGRAMA DE TRABALHO

PROGRAMA DE TRABALHO DO CONTRATO DE GESTÃO INEA - AGEVAP				
INDICADORES	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	DESCRIPTIVO		BASE LEGAL
1.	Disponibilização de Informações	Conteúdo Disponibilizado	Disponibilizar em páginas eletrônicas informações atualizadas dos Comitês, da AGEVAP, entre outras, conforme especificado no indicador.	Inciso V, Art. 55 da Lei 3.239, de 1999
		Atualização de Informações	Atualizar o conteúdo disponibilizado periodicamente.	
		Elaboração e Distribuição de Informativo Impresso	Elaboração e distribuição de boletim impresso (jornal) com o total de 4 (quatro) páginas.	
2.	Planejamento e Gestão	Relatório sobre a Situação da Bacia (onde conste:)	1 - balanço quantitativo e qualitativo dos recursos hídricos da bacia;	Incisos IV - análise dos investimentos; V - acompanhamento da administração financeira; VII - celebração de contratos para desempenhar atribuições de Agência de Água; IX - promoção de estudos para gestão e Xic - proposição do plano de aplicação, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999
			2 - Registro dos eventos críticos registrados na bacia, tanto quanto àqueles relativos a secas e inundações quanto à alteração crítica da qualidade das águas;	
			3 - Texto descritivo sobre a situação do cadastro de usuários dos recursos hídricos na região hidrográfica;	
			4 - Texto descritivo sobre a situação da outorga de direito de uso na bacia;	
			5 - Situação do enquadramento dos corpos d'água, metas intermediárias e finais, parâmetros monitorados, plano de efetivação, etc.	
			6 - Avaliação da situação do abastecimento de água e esgotamento sanitário na região hidrográfica.	
	Relatório sobre a Gestão da Bacia (onde conste:)	1 - Informações gerais sobre o Comitê (composição, deliberações, moções) e suas realizações no período de avaliação;	2 - Informações gerais sobre a Agência e suas realizações no período de avaliação;	
			3 - Balanço da cobrança pelo uso da água (valores arrecadados, transferidos, aplicados pela delegatária e diretamente pelo INEA, etc);	
			4 - Investimentos aprovados e contratados no ano oriundos das cobranças pelo uso dos recursos hídricos estaduais e federais.	
3.	Instrumentos de Gestão	Apoio ao Sistema de Informações	Realização de ações relacionadas ao apoio ao sistema de informações, atualização do Plano de Recursos Hídricos, estudos ou proposta sobre cobrança.	Incisos X - sobre o plano de recursos hídricos e XIb - sobre os valores a serem cobrados, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999
		Atualização do Plano de Recursos Hídricos		
		Estudos ou Proposta sobre a cobrança		
4.	Gerenciamento Interno	Cumprimento e pontualidade das Obrigações Contratuais	Verificação do atendimento da AGEVAP, nas datas previstas anualmente, da apresentação do relatório de gestão, da prestação de contas, do registro do extrato do demonstrativo financeiro no Diário Oficial do estado, da elaboração da proposta orçamentária anual e encaminhamento ao Comitê e sobre a aprovação do termo aditivo ao contrato de gestão pelo Comitê para o ano subsequente, visando à alocação dos recursos financeiros.	Incisos VII - sobre os convênios e contratos e VIII - sobre a proposta orçamentária, Art. 59 da Lei 3.239, de 1999
5.	Reconhecimento Social	Avaliação pelos membros titulares do Comitê (ou por votantes na plenária) sobre a atuação da AGEVAP	Avaliação realizada pelos membros do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP considerando os aspectos técnicos e administrativos.	Art. 41 - Secretaria Executiva do Comitê, Lei 9.433, de 1997
		Média mensal de consultas à página eletrônica	Alcance de metas de número médio mensal de consultas por visitantes à página eletrônica.	
		Elaboração de página eletrônica	Elaboração de páginas eletrônicas personalizadas para os Comitês.	

ANEXO 2 – BALANCETES ANALÍTICOS DO PERÍODO (JUL/10 a JUL/11)

ANEXO 3 – BOLETINS INFORMATIVOS IMPRESSOS