2021

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS



AGEVAP
AGENCIA DE BACIA

SUMÁRIO

ANEXOS

1.	ANEXO I -	CONTEÚDO DO RELATÓRIO ANUAL DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO	05
2.	ANEXO II –	ACOMPANHAMENTO FÍSICO FINANCEIRO	89
3.	ANEXO III -	ESTRUTURA GERAL DE CONTEÚDOS DO RELATÓRIO ANUAL DE CONTAS DAS ENTIDADES DELEGATÁRIAS	91
4.	ANEXO IV -	ROL DE RESPONSÁVEIS	171
5.	ANEXO V -	DESPESAS COM DIRIGENTES, EMPREGADOS, ESTAGIÁRIOS (posição em 31 de dezembro)	199
6.	ANEXO VI -	SELEÇÃO DE PROPOSTA	203
7.	ANEXO VII -	DISPENSA DE COLETA DE PREÇOS	207
8.	ANEXO VIII -	INEXIGIBILIDADE DE COLETA DE PREÇOS	209
9.	ANEXO IX -	CONTRATOS DE REPASSE, CONVÊNIOS OU INSTRUMENTOS CONGÊNERES	211
10.	ANEXO X -	RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS NO EXERCÍCIO – FONTE 116	214
11.	ANEXO XI -	RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS NO EXERCÍCIO – OUTRAS FONTES DA ANA	216
12.	ANEXO XII -	RELATÓRIO DE RECEITAS E DESPESAS – FONTE 116	219
13.	ANEXO XIII -	RELATÓRIO DE RECEITAS E DESPESAS – OUTRAS FONTES DA ANA	222
14.	ANEXO XIV -	INVENTÁRIO DE BENS PATRIMONIAIS – FONTE 116	271
15.	ANEXO XV -	INVENTÁRIO DE BENS PATRIMONIAIS – OUTRAS FONTES DA ANA	274

16.	ANEXO XVI -	BENS MÓVEIS ALIENADOS NO EXERCÍCIO – FONTE 116	277
17.	ANEXO XVII -	BENS MÓVEIS ALIENADOS NO EXERCÍCIO – OUTRAS FONTES DA ANA	278
18.	ANEXO XVIII -	ATENDIMENTO A RECOMENDAÇÕES/DETERMINAÇÕES	281
19.	ANEXO XIX -	DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE EXECUÇÃO DO PLANO DE APLICAÇÃO PLURIANUAL	287
20.	ANEXO XX –	DECLARAÇÃO DO DIRIGENTE DA ENTIDADE DELEGATÁRIA	289
21.	ANEXO XXI –	DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL	291
22.	ANEXO XXII -	DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS LIMITES DA DESPESA COM CUSTEIO ADMINISTRATIVO	293
23.	ANEXO XXIII -	DECLARAÇÃO PLENA – INFORMAÇÕES CONTÁBEIS	295

APÊNDICES

1.	APÊNDICE I -	EXTRATO CONTA CORRENTE (DEZ.2021)	297
2.	APÊNDICE II -	EXTRATO CONTA POUPANÇA (DEZ.2021)	307
3.	APÊNDICE III -	PRESTAÇÃO DE CONTAS AGEVAP 2021	317
4.	APÊNDICE IV -	INFORME DE RENDIMENTO CG ANA 2021	408
5.	APÊNDICE V -	PARECER CONSELHO FISCAL DA AGEVAP	411
6.	APÊNDICE VI -	RESOLUÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO QUE APROVA A PRESTAÇÃO DE CONTAS 2021	414
7.	APÊNDICE VII -	PUBLICAÇÃO DO DRE NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO	417

ANEXO I

CONTEÚDO RELATÓRIO ANUAL – RESOLUÇÃO 15/2019


AGEVAP
RELATÓRIO ANUAL
2021
CONTRATO DE GESTÃO
Nº 27/2020
CEIVAP
COMITÊ DE INTEGRAÇÃO
DA BACIA HIDROGRÁFICA
DO RIO PARAÍBA DO SUL
SP | RJ | MG

1º Relatório Anual de Execução
Contrato de Gestão nº 027/ANA/2020

Exercício 2021

Publicação

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP

CNPJ: 05.422.000/0001-01

Rua Elza da Silva Duarte, 48, loja 1A, Manejo, Resende/RJ, CEP: 27.520-005

Telefax: (24) 3355-8389

Site: www.agevap.org.br

E-mail: agevap@agevap.org.br

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul

AGEVAP

Conselho de Administração
Presidente
Jaime Teixeira Azulay

Conselheiros
Adelfran Lacerda de Matos
Nazem Nascimento
Luiz Mário de Azevedo Concebida
Dirceu Miguel Brandão Falce

Conselho Fiscal
Presidente
André Luiz dos Santos

Conselheiros
Sandro Rosa Corrêa
Sinval Ferreira Da Silva

RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO

Diretor-Presidente
André Luis de Paula Marques
CPF: 060.433.898-86
Rua Ernesto Graglia, 196, Alberto Byington, Guaratinguetá/SP
andre.marques@agevap.org.br

Controlador
César Augusto Abreu de Oliveira Lima
CPF: 622.687.757-04
Av. Cel. Prof. Antônio Esteves, 02205, Casa 7, Mirante das Agulhas, Resende/RJ
cesar.lima@agevap.org.br

Diretora Executiva Unidade Resende
Fernanda Valadão Scudino
CPF: 119.567.687-50
Rua Visconde Santa Isabel, 38, Parque Rosário, Campos dos Goytacazes/RJ
fernanda.scudino@agevap.org.br

Assessor Diretoria Unidade Resende
Rafael Cardoso Welter
CPF: 089.187.646-42
Rua Nova, 100, Nova Cintra, Belo Horizonte/MG
rafael.welter@agevap.org.br

Gerente do Contrato de Gestão CEIVAP
Aline Raquel de Alvarenga
CPF: 007.586.367-76
Rua Angela, 107, Vila Moderna, Resende/RJ
aline@agevap.org.br

Gerente Administrativa
Giovana Cândido Chagas
CPF: 007.586.367-76
Rua 338, 278, Monte Castelo, Volta Redonda/RJ
giovana@agevap.org.br

Gerente Financeira
Rejane Monteiro da Silva Pedra
CPF: 053.121.767-10
Rua Senhor dos Passos, 146, Alto dos Passos, Resende/RJ
rejane@agevap.org.br

Gerente de Gestão Estratégica
Ronald Souza Miranda Oliveira Costa
CPF: 147.322.527-29
Rua Padre José Sandrup,476/202, Vila Julieta, Resende/RJ
ronald.miranda@agevap.org.br

Assessoria Jurídica
Brasil de Matos Advogados Associados
CNPJ: 07.866.651/0001-08
Av. Satunirno Braga, 23, Barbosa Lima, Resende/RJ
jpcauditoria@yahoo.com.br

Assessoria Contábil
JPC – Santa Rita Auditoria e Assessoria Contábil ME
CNPJ: 27.965.458/0001-31
Rua Vinte e Um, 42, Vila Santa Cecília, Volta Redonda/RJ
jpcauditoria@yahoo.com.br

Equipe Contrato de Gestão CEIVAP

Júlio César da Silva Ferreira, Daiane Alves dos Santos, Marina Mendonça Costa de Assis, Márcio Fonseca Peixoto, Edi Meri Aguiar, Fortes, Raíssa Caroline Galdino da Silva, Ingrid Delgado Ferreira, Flávio Augusto Monteiro Santos, Ana Caroline Pitzer Jacob, Maira Simões Cucio, Naomy Euphemio de Souza, Letícia Ramos Rocha, Flávio Vieira Motta Júnior e Bárbara Paola Maurício Bizarra.

Equipe AGEVAP

Contrato de Gestão Comitês Médio Paraíba do Sul, Piabanha, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Raissa B Guedes, Tatiana O Ferraz Lopes, Gabriel Paiva de Agostinho, Monique Soares F Freire, Roberta C Machado Abreu, Tamires Moreira de Souza, Leonardo Guedes Barbosa, Victor Machado Montes, Luísa Poyares Cardoso, Felipe Albert O Nascimento, André Bohrer Marques, Ramon Porto M Júnior, Natalia Barbosa Ribeiro, Amaro Sales P Neto, Thais Nacif de Souza e Antônio Ednaldo Souza Oliveira.

Contrato de Gestão Comitês Guandu e Baía da Ilha Grande

Nathalia dos Santos C Vilela, Amanda Resende Baptista, Gabriela Miranda Teixeira, Leandro Barros Oliveira, Antônio M de Souza Júnior, Fátima do Carmo S Rocha, Daiana Souza Gelelete, Sérgio Leite Pereira, Claudia Jacob C Vasconcellos, Rafael Carvalho Venâncio, Vanessa Matos Gomes, Jéssica Rocha Queiroga, Vitor Santos Lisboa e Matheus Miguel Pinheiro da Silva.

Contrato de Gestão Comitês Preto e Paraibuna e Pomba e Muriaé

Alexandre de Andrade Cid e Jonathan Almeida Silva

Contrato de Gestão Comitê Baía de Guanabara

Ana de Castro e Costa, Andreia Guerini Coutinho, Carolina Leite Martins, Leandro Viana Guerra, Amanda Rodrigues Braga, Lohana Cristina M dos Santos, Carlos Frederico S Silva, Carlos Rogério V Torres, Laura Cristina Pantaleão, Gabriel Macedo F dos Santos, Patrick Moraes S D'Oliveira, João Paulo P Coimbra, Paulo Eduardo Aragon, Marçal Ribeiro, Lucas Pacheco Charles, Luciana Nascimento Rosário, Cleiton Bezerra e Anna M Guapyassú da Silva.

Gerência Administrativa

Horácio Rezende Alves, Paula da Rocha Eloy, Diego Chagas dos Santos, Magno Diego Pereira Costa, Marcelo Miguel da Cruz e Gisele Corrêa.

Gerência Financeira

Thais Souto do Nascimento, Camila Borges Pinto, Leonardo Bruno Chaves Siqueira, Márcia Simone Braz Nakashima e Leonardo Pires Monteiro da Silva.

Gerência Gestão Estratégica

Simone Rodrigues Moreira Domiciano, Davi dos Santos Araújo e Alexandre Chaves.

Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – CEIVAP

(até novembro 2021)

Presidente
Ana Larronda Asti
Sub-Secretaria de Recursos Hídricos do Estado do Rio de Janeiro

Vice-Presidente
Matheus Machado Cremonese
ONG Programa de Educação Ambiental – PREA/MG

Secretário
Ricardo Rodrigues Jacob
Companhia de Saneamento Básico de São Paulo – SABESP/SP

(a partir de novembro 2021)

Presidente
Marília Carvalho de Melo
Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável/MG

Vice-Presidente
Luiz Roberto Barretti
Associação Brasileira de Recursos Hídricos/SP

Secretário
João Gomes de Siqueira
Associação de Proprietários Rurais da Margem Esquerda do Paraíba do Sul/RJ

Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA

Diretora Presidente
Christianne Dias

Diretor de Gestão (até julho 2021)
Ricardo Medeiros de Andrade

Diretor de Gestão Interino (agosto a janeiro 2022)
Joaquim Gondim Corrêa Gondim Filho

Superintendente de Apoio ao Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos
Humberto Cardoso Gonçalves

Superintendente Adjunto de Apoio ao Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos
Volney Zanardi Junior

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO 14
1. Apresentação 15
INFORMAÇÕES GERAIS 16
2. Informações Gerais 17
2.1. Dados Gerais de Identificação 17
2.2. Normas de Criação e Finalidade 18
2.3. Utilidade Pública 20
METAS E INDICADORES DE DESEMPENHO 21
3. Metas e Indicadores de Desempenho 22
3.1. Identificação do Contrato (ANA) 22
3.2. Descrição 22
3.3. Indicadores utilizados para avaliar o desempenho do programa / projeto / atividade ou ação administrativa 22
3.4. Programa de Trabalho do Contrato de Gestão ANA nº 27/2020 ... 24
RESULTADOS 25
4. Resultados 25
Indicador 1. Nível de organização do Planejamento Anual de Atividades 26
Indicador 2. Nível de atendimento pela Entidade Delegatária aos encaminhamentos solicitados pelo CBH 28
Indicador 3. Índice de execução física de ações priorizadas pelo CBH 29
Indicador 4. Índice de desembolso em ações finalísticas 30
Indicador 5. Índice de desembolso em total 32
Indicador 6. Taxa de administração real da Entidade Delegatária 34
Indicador 7. Índice de cumprimento de recomendações da Auditoria Interna da ANA 35

PROGRAMA DE TRABALHO E PONTUAÇÃO 43
5. Programa de Trabalho 44
Indicador 1. Nível de organização do Planejamento Anual de Atividades 45
Indicador 2. Nível de atendimento pela Entidade Delegatária aos encaminhamentos solicitados pelo CBH 45
Indicador 3. Índice de execução física de ações priorizadas pelo CBH 45
Indicador 4. Índice de desembolso em ações finalísticas 46
Indicador 5. Índice de desembolso em total 46
Indicador 6. Taxa de administração real da Entidade Delegatária 46
Indicador 7. Índice de cumprimento de recomendações da Auditoria Interna da ANA 47
RESULTADO FINAL 2021 47
RECEBIMENTO DE RECURSOS 49
6. Recebimento de recursos mediante o Contrato de Gestão 50
TCU 51
7. Providências adotadas para dar cumprimento às determinações do TCU no Exercício 52
OUTRAS INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO 2021 59
8. Outras informações sobre a Gestão 2021 60
ATENDIMENTO ÀS RECOMENDAÇÕES – 2020 77
9. Atendimento às recomendações da Comissão de Avaliação – 2020 78
APROVAÇÃO PELO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO 82
10. Aprovação pelo Conselho de Administração 83
CONSIDERAÇÕES FINAIS 84
11. Considerações Finais 85

LISTA DE TABELAS

Tabela 01	Estatuto Social e Regimento Interno	20
Tabela 02	Indicadores, Objetos de Mensuração, Critérios de Avaliação e Metas 2021	24
Tabela 03	Eventos/ Reuniões previstos x Eventos/ Reuniões realizados	27
Tabela 04	Encaminhamentos solicitados x Encaminhamentos atendidos	28
Tabela 05	Desembolso Anual – Ações Finalísticas 2021	31
Tabela 06	Desembolso Anual Total 2021	33
Tabela 07	Taxa de Administração AGEVAP 2021	34
Tabela 08	Atendimento Auditoria 2021	40
Tabela 09	Indicadores	44
Tabela 10	Indicador 1	45
Tabela 11	Indicador 2	45
Tabela 12	Indicador 3	45
Tabela 13	Indicador 4	46
Tabela 14	Indicador 5	46
Tabela 15	Indicador 6	46
Tabela 16	Indicador 7	47
Tabela 17	Planilha de Avaliação – Resultado Final	47
Tabela 18	Recebimento de Recursos no período da Avaliação (2021)	50
Tabela 19	Atendimento às Recomendações	78

LISTA DE QUADROS

Quadro B.60.2.1	Relação de membros do Conselho de Administração	52
Quadro B.60.2.2	Informações sobre o Custo de Participação do Membro nas Reuniões	53
Quadro B.60.4	Relação dos Dirigentes da Entidade Contratada por meio de Contrato de Gestão	54
Quadro B.60.5	Demonstrativo da remuneração do pessoal da entidade Signatária do Contrato de Gestão	55

LISTA DE FIGURAS

Figura 01	Área de Atuação da AGEVAP – Unidade Resende	19
Figuras 02 a 13	Atendimento às Recomendações cadastradas no Sistema Auditoria	36
Figura 14	Histórico de Notas	48
Figura 15	Evento de divulgação do PROTRATAR, videoconferência	63
Figura 16	Seminários Regionais do Plano de Recursos Hídricos da Bacia do Rio Paraíba do Sul, videoconferência	64
Figura 17	Lançamento do 1ª PRISMA – Programa Mananciais do CEIVAP, videoconferência	64
Figura 18	Reunião Extraordinária conjunta entre a Diretoria Colegiada, Câmara Técnica Consultiva e Coordenação do GTAOH do CEIVAP, videoconferência	65
Figura 19	Fórum Estadual de Minas Gerais, videoconferência	65
Figura 20	Fórum Estadual de São Paulo, videoconferência	66
Figura 21	Fórum Estadual do Rio de Janeiro, videoconferência	66
Figura 22	Reunião CTC, videoconferência	67
Figura 23	Reunião GT Plano Ampliado, videoconferência	68
Figura 24	Reunião GTAOH, videoconferência	68
Figura 25	Reunião GTEAMC, videoconferência	69
Figura 26	Reunião GT Mananciais, videoconferência	69
Figura 27	Reunião GTPGR, videoconferência	70
Figura 28	Reunião GT Regimento Interno, videoconferência	70
Figura 29	Reunião GTAI, videoconferência	71
Figura 30	Reunião GT Vazões, videoconferência	71
Figura 31	Reunião CEPCG, videoconferência	72
Figura 32	2ª Reunião Ordinária CEIVAP, videoconferência	72

Figura 33	Reunião da Assembleia Geral, Resende/RJ	73
Figura 34	Reunião do Conselho de Administração, Resende/RJ	73
Figura 35	Reunião Fiscal, Resende/RJ	74
Figura 36	Boletins Informativos Digitais	74
Figura 37	Vídeos Informativos	75
Figura 38	Notícias	76
Figura 39	Posts em Redes Sociais	76

APRESENTAÇÃO

1. APRESENTAÇÃO

O 1º Relatório Anual de Execução do Contrato de Gestão nº 27/ANA/2020 visa apresentar os resultados obtidos no ano de 2021, em atendimento ao Programa de Trabalho deste Contrato de Gestão, firmado entre a Agência Nacional de Águas – ANA e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP para o exercício das funções de Agência de Água do Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – CEIVAP.

O Programa de Trabalho é composto por metas e indicadores que visam avaliar e garantir a gestão eficiente dos recursos da cobrança pelo uso da água na Bacia do rio Paraíba do Sul e a efetividade das ações financiadas com esses recursos na área de atuação do CEIVAP, que abrange a bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. Os indicadores são:

- Nível de organização do Planejamento Anual de Atividades;
- Nível de atendimento pela Entidade Delegatária aos encaminhamentos solicitados pelo CBH;
- Índice de execução física de ações priorizadas pelo CBH;
- Índice de desembolso em ações finalísticas;
- Índice de desembolso em total;
- Taxa de administração real da Entidade Delegatária; e
- Índice de cumprimento de recomendações da Auditoria Interna da ANA.

O relatório demonstra as atividades desenvolvidas pelo CEIVAP ao longo de 2021, apresenta detalhes sobre o andamento do Contrato de Gestão nº 27/ANA/2020 e sobre a atuação da AGEVAP no âmbito da Bacia, para a qual recebeu a delegação do Conselho Nacional de Recursos Hídricos – CNRH. O documento também lista o atendimento às recomendações feitas no ano de 2020, os desafios enfrentados em 2021 no âmbito do Contrato de Gestão e as perspectivas de trabalho para os anos seguintes.

RELATÓRIO ANUAL
CG 27/20
2021

INFORMAÇÕES GERAIS

2. INFORMAÇÕES GERAIS

2.1. Dados Gerais de Identificação

Nome

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP

CNPJ

05.422.000/0001-01

Natureza Jurídica

Associação Civil com Fins não Econômicos

Vinculação

Agência Nacional de Águas – ANA (Contrato de Gestão nº 027/ANA/2021)

Endereço

Rua Elza da Silva Duarte, 48, Loja 1A, Manejo, Resende/RJ, 27.520-005

Internet

Website: www.agevap.org.br

E-mail: agevap@agevap.org.br

Código SIAFI

Não aplicável

2.2. Normas de Criação e Finalidade

Instituída pela Lei Federal n° 9.433, de 8 de janeiro de 1997, a Política Nacional de Recursos Hídricos, criou o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos, regulamentou o inciso XIX do art. 21 da Constituição Federal, e alterou o art. 1º da Lei Federal nº 8.001, de 13 de março de 1990, modificando a Lei Federal nº 7.990, de 28 de dezembro de 1989.

De acordo com o disposto no Artigo 1°, inciso V, da Lei Federal n° 9.433/97, a bacia hidrográfica foi instituída como unidade territorial para implementação da Política Nacional de Recursos Hídricos e atuação do Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos. Já os artigos 33, inciso V e 44 determinam, respectivamente, que as agências de água integram o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e suas competências.

A Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP, criada pela Deliberação CEIVAP nº 12, de 20 de junho de 2002, desempenha as funções e atividades inerentes à agência de água do Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – CEIVAP.

A AGEVAP foi reconhecida pelo Conselho Nacional de Recursos Hídricos – CNRH, como entidade delegatária das funções de Agência de Água da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, através de sua Resolução n° 38, de 26 de março de 2004. A delegação foi prorrogada duas vezes pelo CNRH, a primeira até 2016, por meio de sua Resolução nº 59/06 e a segunda, por meio da Resolução CNRH nº 167/15 até 2026.

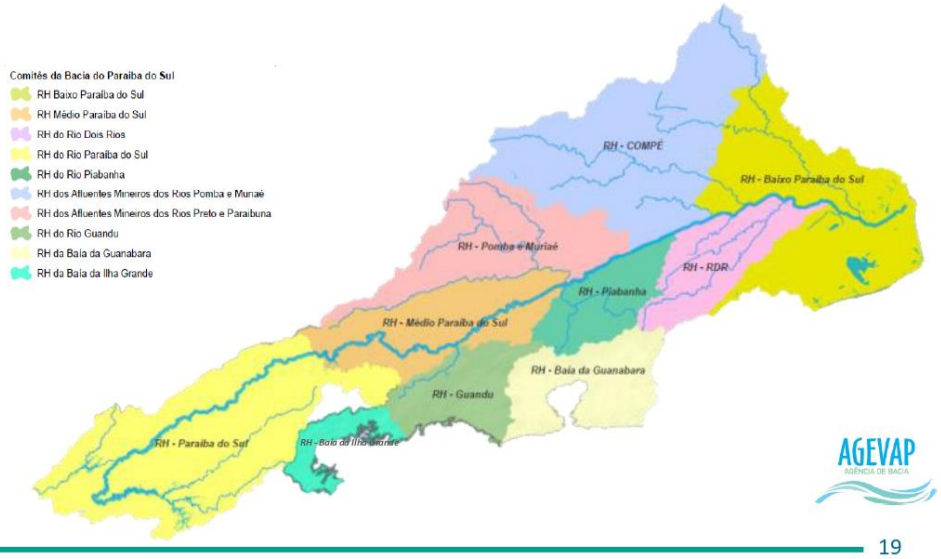
Nos termos da Lei Federal n° 10.881/2004, a AGEVAP já assinou dois contratos de gestão com a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA, com a interveniência do CEIVAP para o exercício das

funções de competência da Agência de Água da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul. O primeiro foi o Contrato de Gestão nº 14/2004 que até o ano de 2020 havia tido dezesseis termos aditivos. Atualmente está vigorando o novo Contrato de Gestão nº 27/2020, que foi assinado em 4 de dezembro de 2020.

A vinculação da AGEVAP – Unidade Resende, aos comitês de bacia de sua área de atuação se dá por meios de Contratos de Gestão. No âmbito federal a Associação se vincula ao CEIVAP, já no âmbito estadual, aos Comitês das Bacias Hidrográficas: do Médio Paraíba do Sul; do Rio Piabanha e Sub-Bacias Hidrográficas dos Rios Paquequer e Preto; do Rio Dois Rios; do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana; do Rio Guandu, da Guarda e Guandu Mirim; da Baía da Guanabara e Sistemas Lagunares de Maricá e Jacarepaguá; da Baía da Ilha Grande (fluminenses); dos Rios Muriaé e Pomba; e dos Rios Preto e Paraibuna (mineiros).

Quanto a sua personalidade jurídica, a AGEVAP trata-se de uma associação de direito privado, com fins não econômicos, composta de uma Assembleia Geral, um Conselho de Administração, um Conselho Fiscal, uma Diretoria-Executiva e um Quadro Técnico.

Figura 1 – Área de Atuação da AGEVAP – Unidade Resende



Regras que estabelecem a estrutura orgânica da AGEVAP no período de gestão

Tabela 1 – Estatuto Social e Regimento Interno da AGEVAP

	FUNDAÇÃO / ALTERAÇÃO	DATA
ESTATUTO SOCIAL	Fundação AGEVAP	20/06/2002
	1ª alteração	13/08/2004
	2ª alteração	23/11/2004
	3ª alteração	30/03/2009
	4ª alteração	12/05/2010
	5ª alteração	16/08/2011
	6ª alteração	11/12/2014
	7ª alteração	27/01/2016
	8ª alteração	06/11/2019
	9ª alteração	17/09/2020
	9ª alteração (ratificação)	13/10/2020
	10ª alteração	20/10/2020

	INCIAL / ALTERAÇÃO	DATA
REGIMENTO INTERNO	Inicial	30/03/2004
	1ª alteração	29/04/2005
	2ª alteração	16/09/2009
	3ª alteração	12/05/2010
	4ª alteração	16/08/2011

Publicação no DOU do Regimento Interno ou Estatuto da Unidade Jurisdicionada

Não aplicável à entidade. Todas as versões do Estatuto Social estão registradas no Cartório do 1º Ofício de Resende/RJ.

2.3. Utilidade Pública

Municipal

A AGEVAP recebeu o título de Utilidade Pública da Câmara Municipal de Resende/RJ através da Resolução Municipal nº 4551, em 17 de novembro de 2009.

Estadual

Em 17 de março de 2011, foi sancionada pelo governador do Estado do Rio de Janeiro a Lei Estadual n° 5916/2011, que declara a AGEVAP como entidade de Utilidade Pública Estadual.

METAS E INDICADORES DE DESENPENHO

3. METAS E INDICADORES DE DESEMPENHO

3.1. Identificação do Contrato (ANA)

Contrato de Gestão: 027/ANA/2020

3.2. Descrição

O objeto do Contrato de Gestão nº 027/ANA/2020 é o alcance pela AGEVAP das metas constantes no Programa de Trabalho anexo ao documento. Nesse Programa de Trabalho consta o detalhamento dos objetivos estratégicos, metas e resultados a serem alcançados, sendo esses mensurados por meio de indicadores de desempenho.

No que se refere ao Contrato de Gestão nº 027/ANA/2020, a área de atuação da AGEVAP, é a Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, envolvendo parte dos estados de São Paulo, Rio de Janeiro e Minas Gerais.

3.3. Indicadores utilizados para avaliar o desempenho do programa / projeto/ atividade ou ação administrativa

Sete indicadores que possuem metas associadas a eles e que devem ser atingidas pela AGEVAP, compõem o Programa de Trabalho constante no Contrato de Gestão nº 027/ANA/2020, sendo eles:

1. **Nível de organização do Planejamento Anual de Atividades:** A AGEVAP deverá elaborar o Planejamento Anual de Atividades – PAA do CEIVAP e de suas instâncias que estabelecerá as ações a serem realizadas, segundo as diretrizes do planejamento estratégico do CEIVAP, se houver, ou em conformidade com as orientações do Plenário ou da Diretoria do Comitê. O PAA com a proposta dos eventos e das reuniões do CBH e de suas instâncias, a serem realizadas no exercício subsequente, deverá ser aprovada pelo plenário do Colegiado até a última reunião do exercício anterior.

2. **Nível de atendimento pela AGEVAP aos encaminhamentos solicitados pelo CEIVAP:** A AGEVAP deverá dar forma a toda

documentação anterior e posterior às reuniões, inclusive elaboração de minutas de deliberações, moções, atas, listas de presença e toda a documentação que venha a ser objeto de apreciação e deliberação por parte do CEIVAP e de suas instâncias; e organizar a 'Ordem do Dia', secretariar, assessorar e lavrar as atas das reuniões plenárias do CBH e de suas instâncias.

3. **Índice de execução física de ações priorizadas pelo CBH:** A AGEVAP deverá administrar e aplicar os recursos provenientes da cobrança pelo uso dos recursos hídricos e os demais recursos transferidos pela ANA, em programas e ações previstos no Plano de aplicação plurianual – PAP, aprovado pelo Comitê.

4. **Índice de desembolso em ações finalísticas:** A AGEVAP deverá administrar e aplicar os recursos provenientes da cobrança pelo uso dos recursos hídricos e os demais recursos transferidos pela ANA, em programas e ações previstos no Plano de aplicação plurianual – PAP, aprovado pelo CEIVAP.

5. **Índice de desembolso total:** A entidade delegatária deverá implementar as recomendações emitidas pela AUD e acordadas com a própria entidade, no que tange ao aperfeiçoamento de seus processos de governança, gestão de riscos e controles internos.

6. **Taxa de administração real da Entidade Delegatária:** A AGEVAP deverá administrar e aplicar os recursos provenientes da cobrança pelo uso dos recursos hídricos e os demais recursos transferidos pela ANA, em programas e ações previstos no Plano de aplicação plurianual – PAP, aprovado pelo CEIVAP.

7. **Índice de cumprimento de recomendações da Auditoria Interna da ANA:** A entidade delegatária deverá implementar as recomendações emitidas pela AUD e acordadas com a própria entidade, no que tange ao aperfeiçoamento de seus processos de governança, gestão de riscos e controles internos.

3.4. Programa de Trabalho do Contrato de Gestão nº 027/ANA/2020

Tabela 2 – Indicadores, Objeto de Mensuração, Critérios de Avaliação e Metas 2021

PROGRAMA DE TRABALHO				
OBJETO DE MENSURAÇÃO	**INDICADORES**	**OBJETIVO ESPECÍFICO**	**CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**	**META 2021**
Ações de apoio ao Comitê	1. Nível de organização do Planejamento Anual de Atividades	Avaliar a capacidade de planejamento da agenda do CBH e de suas instâncias pela entidade delegatária	(Nº de eventos e de reuniões realizados no período) / (Nº total de eventos e de reuniões planejados no período) x 100	100%
	2. Nível de atendimento pela AGEVAP aos encaminhamentos solicitados pelo CEIVAP	Avaliar o nível de atendimento da entidade delegatária às demandas do CBH	(Nº de encaminhamentos atendidos no período) / (Nº de encaminhamentos solicitados pelo CBH no período) x 100	80%
Ações de apoio à implementação do plano de recursos hídricos da bacia hidrográfica	3. Índice de execução física de ações priorizadas pelo CBH	Avaliar o nível de execução física de ação(ões) priorizada(s) pelo CBH	Matriz com ações priorizadas e metas aprovada pelo CBH	100%
Ações de administração financeira dos valores repassados a partir dos recursos arrecadados com a cobrança pelo uso dos recursos hídricos na bacia hidrográfica	4. Índice de desembolso em ações finalísticas	Medir o nível de execução financeira de ações finalísticas previstas no Plano de aplicação plurianual – PAP	(Valor total desembolsado em ações finalísticas no período) / (Valor disponível no período) x 100	25%
	5. Índice de desembolso total	Medir o nível de execução financeira do Plano de aplicação plurianual – PAP	(Valor total desembolsado no período) / (Valor disponível no período) x 100	30%
	6. Taxa de administração real da Entidade Delegatária	Dimensionar o custo operacional da entidade delegatária e induzir a redução da pulverização de ações finalísticas.	(Valor apropriado como custeio desembolsado no período) / (Valor total desembolsado no período) x 100	7,5%
	7. Índice de cumprimento de recomendações da Auditoria Interna da ANA	Avaliar os processos de gerenciamento de riscos, de integridade e de governança, no âmbito dos contratos de gestão	(Nº recomendações implementadas pela entidade delegatária no período / Nº recomendações monitoradas pela Auditoria Interna da ANA no período) x 100	100%

RESULTADOS

4. RESULTADOS

INDICADOR 1: **Nível de Organização do Planejamento Anual de Atividades do CEIVAP e de suas instâncias pela AGEVAP**

PREVISTO: *A AGEVAP deverá elaborar o Planejamento Anual de Atividades – PAA do CEIVAP e de suas instâncias que estabelecerá as ações a serem realizadas, segundo as diretrizes do planejamento estratégico do Comitê, se houver, ou em conformidade com as orientações da Plenária ou de sua Diretoria. O PAA com a proposta dos eventos e das reuniões do CEIVAP e de suas instâncias, a serem realizadas no exercício subsequente, deverá ser aprovada pela plenária do Colegiado até a última reunião do exercício anterior.*

REALIZADO: A AGEVAP elaborou o Planejamento Anual de Atividades (PAA) do CEIVAP e de suas instâncias, estabelecendo as ações a serem realizadas no exercício. Vale lembrar que no CEIVAP, este documento é nomeado Agenda Anual. O Planejamento Anual contendo a proposta dos eventos e das reuniões do Comitê e de suas instâncias, para o ano de 2021, foi aprovado pela plenária do CEIVAP através de sua Deliberação nº 287/2020 que pode ser acessada através do link: https://ceivap.org.br/deliberacao/2020/deliberacao-ceivap-287.pdf

Para a apuração da meta, a AGEVAP apresenta neste Relatório, a planilha de acompanhamento do cronograma de eventos e de reuniões previstos no período e a relação dos eventos e reuniões realizados no período, que contém: os quóruns observados, conteúdo aprovado nas reuniões, encaminhamentos, alcance dos resultados e justificativa para o não cumprimento de ações previstas

no PAA. Até o fim do exercício, dos 40 eventos/reuniões que estavam programados, foram realizados 47, tendo um alcance de 117,5 % da meta. Esta planilha está disponível no link: https://ceivap.org.br/metas_cg27_20/2021/indicador1.pdf

Cabe ressaltar que somente uma reunião deixou de ser realizada no período, que foi do Grupo de Trabalho Regimento Interno, tendo em vista que pelo fato da revisão do regimento ter sido finalizada, os representantes do GT entenderam que seria necessária somente uma reunião antes da plenária para validação da proposta. Destacamos também que devido a aproximação do limite máximo acordado de 2% de descolamento da curva de segurança para operação normal do Sistema Hidráulico Paraíba do Sul e a necessidade de acompanhamento dessa situação foram realizadas 5 reuniões a mais do GTAOH. Como as reuniões do GTAOH realizadas a mais se justificam devido a possibilidade de se haver uma crise hídrica na Bacia, esta meta foi considerada como alcançada, já que ficaríamos no percentual de 105% e o mesmo está dentro da margem estabelecida no Programa de Trabalho do Contrato de Gestão de 10% para mais ou para menos.

GRAU DE ALCANCE: Meta alcançada.

Tabela 3 – Eventos/Reuniões previstos x Eventos/Reuniões realizados

Nº total de eventos e de reuniões planejados no período	40
Nº total de eventos e de reuniões realizados no período	42*
Nível de organização do PAA do CEIVAP pela AGEVAP	105%

**** foram desconsideradas as cinco reuniões a mais do GTAOH***

INDICADOR 2: **Nível de Atendimento pela AGEVAP aos Encaminhamentos solicitados pelo CEIVAP**

PREVISTO: A AGEVAP deverá dar forma a toda documentação anterior e posterior às reuniões, inclusive elaboração de minutas de deliberações, moções, atas, listas de presença e toda a documentação que venha a ser objeto de apreciação e deliberação por parte do CBH e de suas instâncias; e organizar a 'Ordem do Dia', secretariar, assessorar e lavrar as atas das reuniões plenárias do CEIVAP e de suas instâncias.

REALIZADO: O controle das demandas é realizado pela Gerência da AGEVAP que apoia o CEIVAP e até o encerramento de 2021, houveram 81 encaminhamentos, sendo que 75 já foram atendidos e 5 estão em andamento. O nível de atendimento deste indicador é de 98,8% o que atinge a meta estabelecida para esse ano. A planilha que comprova essas informações pode ser acessada através doo link https://ceivap.org.br/metas_cg27_20/2021/indicador2.pdf

GRAU DE ALCANCE: Meta alcançada.

Tabela 4 – Encaminhamentos solicitados x Encaminhamentos atendidos

Nº de encaminhamentos solicitados pelo CEIVAP no período	81
Nº de encaminhamentos atendidos ou em andamento no período	80
Nível de atendimento pela AGEVAP aos encaminhamentos solicitados pelo CEIVAP	98,8 %

INDICADOR 3: **Índice de Execução Física de Ações Priorizadas pelo CEIVAP**

PREVISTO: A AGEVAP deverá administrar e aplicar os recursos provenientes da cobrança pelo uso dos recursos hídricos e os demais recursos transferidos pela ANA, em programas e ações previstos no Plano de Aplicação Plurianual – PAP, aprovado pelo CEIVAP.

REALIZADO: Este indicador mensura a execução física das ações priorizadas pelo CEIVAP. Para medir este indicador, a AGEVAP realizou as seguintes verificações:

- levantou as ações priorizadas apontadas no Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia do Rio Paraíba do Sul (PIRH-PS) e em seu Manual Operativo (MOP), aprovado em junho deste ano;
- verificou quais as ações eram diretamente relacionadas à Gestão de Recursos Hídricos tendo em vista que as outras agendas acabam sendo medidas por outros indicadores;
- verificou quais ações ficavam na Governança da AGEVAP/CEIVAP, a fim de não correr o risco de ter o cumprimento da meta comprometido em função da participação de agentes externos no processo; e
- verificou junto à ANA, se nosso entendimento sobre as referidas ações se alinhava com a intenção do órgão gestor quando propôs a inclusão do presente indicador no Programa de Trabalho.

Com base nessas informações a AGEVAP, apontou dois estudos estratégicos: “Estudo de Refinamento das Disponibilidades Hídricas na Bacia do Rio Paraíba do

Sul" e "Estudo de Atualização do Quadro de Demandas Hídricas e Atualização dos Balanços Hídricos na Bacia do Rio Paraíba do Sul", com os quais será possível realizar o preenchimento de lacunas do diagnóstico do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia do Rio Paraíba do Sul (PIRH-PS).

Após todo o processo de articulação, o CEIVAP aprovou essas ações através de Deliberação nº 308/21, disponibilizada no link: https://ceivap.org.br/deliberacao/2021/deliberacao-ceivap-308.pdf

GRAU DE ALCANCE: Meta alcançada.

INDICADOR 4: Índice de Desembolso em Ações Finalísticas (%)

PREVISTO: A AGEVAP deverá administrar e aplicar os recursos provenientes da cobrança pelo uso dos recursos hídricos e os demais recursos transferidos pela ANA, em programas e ações previstos no Plano de aplicação plurianual – PAP, aprovado pelo CEIVAP.

REALIZADO: No exercício de 2021, a AGEVAP desembolsou, em ações finalísticas, o montante de R$ 41.118.080,50 (quarenta e um milhões, cento e dezoito mil, oitenta reais e cinquenta centavos), o equivalente à 36,5% do valor disponível em conta, sendo a meta estabelecida para 2021 de 25%. Neste sentido, com esse desembolso, atingimos 100% da meta. A planilha que apresenta o acompanhamento desse desembolso ao longo do ano pode ser acessada no link: https://ceivap.org.br/metas_cg27_20/2021/indicador4.pdf

GRAU DE ALCANCE: Meta alcançada.

Tabela 5 – Desembolso Anual Ações Finalísticas

CONTRATO DE GESTÃO ANA X AGEVAP nº 27/20 (CEIVAP)						
ÍNDICE DE DESEMBOLSO EM AÇÕES FINALÍSTICAS (%) – EXERCÍCIO 2021						
MÊS	SALDO (R$)	REPASSE (R$)	RENDIMENTOS (R$)	VALOR DISPONÍVEL (R$)	DESEMBOLSO (R$)	ÍNDICE DE DESEMBOLSO ANUAL (%)
	(A)	(B)	(C)	(A) + (B) + (C)	(D)	(D)/[(A)+(B)+(C)]
JANEIRO	R$ 94.610.701,58	R$ 4.774.429,76	R$ 330.752,85	R$ 99.715.884,19	R$ 406.747,99	0,4%
FEVEREIRO	R$ 99.309.136,20	R$ -	R$ 329.708,94	R$ 99.638.845,14	R$ 194.220,07	0,2%
MARÇO	R$ 99.444.625,07	R$ -	R$ 343.747,44	R$ 99.788.372,51	R$ 348.354,77	0,3%
ABRIL	R$ 99.440.017,74	R$ -	R$ 352.889,81	R$ 99.792.907,55	R$ 644.714,18	0,6%
MAIO	R$ 99.148.193,37	R$ -	R$ 354.674,91	R$ 99.502.868,28	R$ 436.025,48	0,4%
JUNHO	R$ 99.066.842,80	R$ 1.068.982,83	R$ 368.520,36	R$ 100.504.345,99	R$ 279.557,37	0,3%
JULHO	R$ 100.224.788,62	R$ 3.523.080,37	R$ 385.787,09	R$ 104.133.656,08	R$ 584.090,25	0,6%
AGOSTO	R$ 103.549.565,83	R$ 2.694.487,05	R$ 396.737,63	R$ 106.640.790,51	R$ 508.230,69	0,5%
SETEMBRO	R$ 106.132.559,82	R$ 3.245.958,51	R$ 422.568,71	R$ 109.801.087,04	R$ 661.381,30	0,6%
OUTUBRO	R$ 109.139.705,74	R$ 3.155.191,71	R$ 444.910,42	R$ 112.739.807,87	R$ 480.482,62	0,4%
NOVEMBRO	R$ 112.259.325,25	R$ 1.508.411,36	R$ 469.014,83	R$ 114.236.751,44	R$ 476.743,49	0,4%
DEZEMBRO	R$ 113.760.007,95	R$ 4.959.285,33	R$ 389.842,55	R$ 119.109.135,83	R$ 36.097.532,29	30,3%
TOTAL	R$ 83.011.603,54	R$ 24.929.826,92	R$ 4.589.155,54	R$ 112.530.586,00	R$ 41.118.080,50	36,5%

Observação:
** Não foram considerados os valores, referente ao Projeto ED Digital, repassado pela Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico - ANA.*

INDICADOR 5: **Índice de Desembolso Total (%)**

PREVISTO: A AGEVAP deverá administrar e aplicar os recursos provenientes da cobrança pelo uso dos recursos hídricos e os demais recursos transferidos pela ANA, em programas e ações previstos no Plano de aplicação plurianual – PAP, aprovado pelo CEIVAP

REALIZADO: De janeiro a dezembro de 2021, o desembolso total da AGEVAP foi de R$ 42.441.938,13 (quarenta e dois milhões, quatrocentos e quarenta e um mil, novecentos e trinta e oito reais e treze centavos) o que equivale a 34,8% do montante disponível em conta, sendo que a meta estabelecida para o exercício é de 30%. Diante desse desembolso foi atingido 100% da meta. A planilha que contém o acompanhamento do desembolso total no ano de 2021 pode ser acessada no link: https://ceivap.org.br/metas_cg27_20/2021/indicador5.pdf

GRAU DE ALCANCE: Meta alcançada.

Tabela 6 – Desembolso Anual Total

CONTRATO DE GESTÃO ANA X AGEVAP nº 27/20 (CEIVAP)						
ÍNDICE DE DESEMBOLSO TOTAL (%) – EXERCÍCIO 2021						
MÊS	SALDO (R$)	REPASSE (R$)	RENDIMENTOS (R$)	VALOR DISPONÍVEL (R$)	DESEMBOLSO (R$)	ÍNDICE DE DESEMBOLSO ANUAL (%)
	(A)	(B)	(C)	(A) + (B) + (C)	(D)	(D)/[(A)+(B)+(C)]
JANEIRO	R$ 96.349.432,53	R$ 5.161.545,69	R$ 357.570,65	R$ 101.868.548,87	R$ 525.194,68	0,52%
FEVEREIRO	R$ 101.343.354,19	R$ -	R$ 356.442,10	R$ 101.699.796,29	R$ 295.334,20	0,29%
MARÇO	R$ 101.404.462,09	R$ -	R$ 371.618,85	R$ 101.776.080,94	R$ 463.038,19	0,45%
ABRIL	R$ 101.313.042,75	R$ -	R$ 381.502,50	R$ 101.694.545,25	R$ 770.610,11	0,76%
MAIO	R$ 100.923.935,14	R$ -	R$ 383.432,33	R$ 101.307.367,47	R$ 551.899,83	0,54%
JUNHO	R$ 100.755.467,64	R$ 1.155.657,11	R$ 398.400,39	R$ 102.309.525,14	R$ 376.083,91	0,37%
JULHO	R$ 101.933.441,23	R$ 3.808.735,53	R$ 417.067,12	R$ 106.159.243,88	R$ 710.930,99	0,67%
AGOSTO	R$ 105.448.312,89	R$ 2.912.958,97	R$ 428.905,55	R$ 108.790.177,41	R$ 648.291,19	0,60%
SETEMBRO	R$ 108.141.886,22	R$ 3.509.144,34	R$ 456.831,04	R$ 112.107.861,60	R$ 770.211,62	0,69%
OUTUBRO	R$ 111.337.649,98	R$ 3.411.018,07	R$ 480.984,24	R$ 115.229.652,29	R$ 611.783,41	0,53%
NOVEMBRO	R$ 114.617.868,88	R$ 1.630.714,98	R$ 507.043,06	R$ 116.755.626,92	R$ 604.720,17	0,52%
DEZEMBRO	R$ 116.150.906,75	R$ 5.361.389,55	R$ 421.451,40	R$ 121.933.747,70	R$ 36.113.839,83	29,62%
TOTAL	R$ 85.819.907,87	R$ 26.951.164,24	R$ 4.961.249,23	R$ 121.933.747,70	R$ 42.441.938,13	34,8%

Observação:

** Não foram considerados os valores, referente ao Projeto ED Digital, repassado pela Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico - ANA.*

*** Não foram considerados os valores referentes a exercícios anteriores que foram restituidos em 2021.*

INDICADOR 6: **Taxa de administração real da entidade delegatária**

PREVISTO: A AGEVAP deverá administrar e aplicar os recursos provenientes da cobrança pelo uso dos recursos hídricos e os demais recursos transferidos pela ANA, em programas e ações previstos no Plano de Aplicação Plurianual – PAP, aprovado pelo CEIVAP.

REALIZADO: A taxa de administração da AGEVAP no exercício de 2021 foi de 3%. Considerando que a meta estabelecida para esse ano é 7,5%, a meta foi devidamente atingida, Para comprovação do atendimento a esta meta, a AGEVAP disponibiliza os seguintes documentos:

i) Plano de Aplicação Plurianual – PAP aprovado em 27/11/20 e atualizado em 29/03/21; https://ceivap.org.br/deliberacao/2021/deliberacao-ceivap-296.pdf

ii) Plano de Execução Orçamentária Anual – POA () aprovado em 27/11/20 e atualizado em 29/03/21; https://ceivap.org.br/deliberacao/2021/deliberacao-ceivap-297.pdf e

iii) Planilha contendo o acompanhamento que apresenta dispõe dos valores https://ceivap.org.br/metas_27_20/2021/indicador6.pdf.

GRAU DE ALCANCE: Meta alcançada.

Tabela 7 – Taxa de Administração AGEVAP

CONTRATO DE GESTÃO ANA X AGEVAP nº 27/20 (CEIVAP)	
TAXA DE ADMINISTRAÇÃO REAL DA ENTIDADE DELEGATÁRIA NO EXERCÍCIO DE 2021 (%)	
ARRECADAÇÃO NO EXERCÍCIO DE 2021 (R$) [a]	R$ 21.550.128,59
VALOR REPASSADO NO EXERCÍCIO DE 2021 (R$)	R$ 26.951.164,24
LIMITE DE CUSTEIO NO EXERCÍCIO DE 2021 (R$)	R$ 2.393.431,01
PREVISÃO DE DESEMBOLSO NO EXERCÍCIO DE 2021 (R$)	R$ 45.774.886,25
TAXA DE ADMINISTRAÇÃO PREVISTA DA ENTIDADE DELEGATÁRIA (%)	5,23%
VALOR TOTAL DESEMBOLSADO NO EXERCÍCIO DE 2021 (R$)	R$ 42.441.938,13
VALOR APROPRIADO COMO CUSTEIO DESEMBOLSADO NO EXERCÍCIO DE 2021 (R$)	R$ 1.323.857,63
TAXA DE ADMINISTRAÇÃO REAL DA ENTIDADE DELEGATÁRIA NO EXERCÍCIO DE 2021 (%)	3%

Observação:

[a] *Valor recebido por e-mail da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico - ANA*

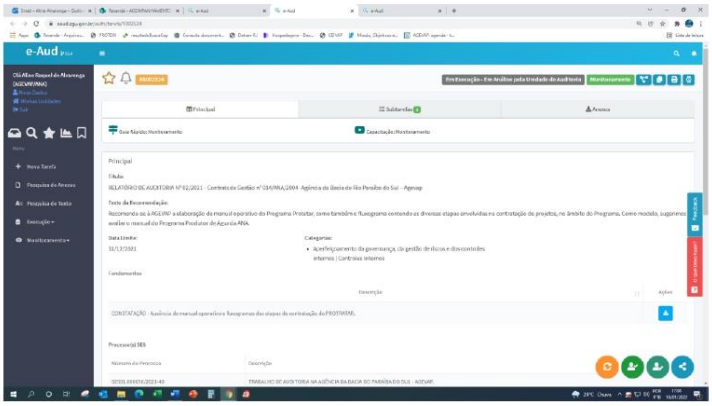
INDICADOR 7: **Índice de Cumprimento de Recomendações da Auditoria Interna da ANA – AUD**

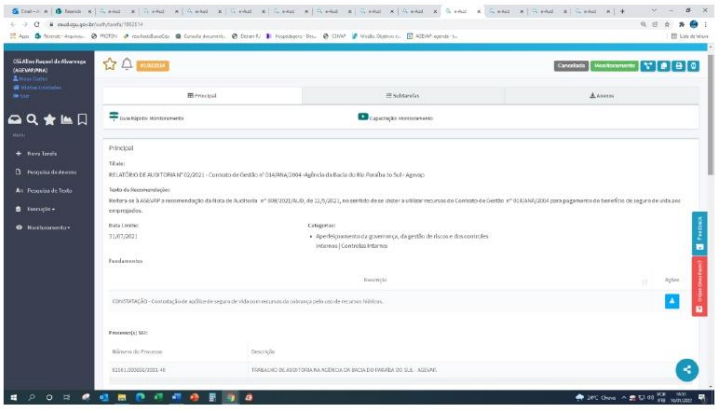
PREVISTO: A entidade delegatária deverá implementar as recomendações emitidas pela AUD e acordadas com a própria entidade, no que tange ao aperfeiçoamento de seus processos de governança, gestão de riscos e controles interno.

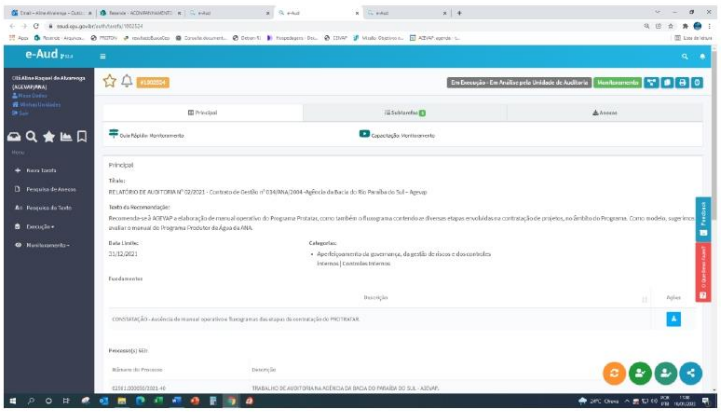
REALIZADO: Anualmente a AGEVAP é submetida à Auditoria Interna da ANA e após a conclusão dos trabalhos auditados, é elaborado um plano de ação para implementação das recomendas exaradas. A AGEVAP deve implementar as recomendações emitidas pela AUD, no que se refere ao aperfeiçoamento de seus processos de governança, gestão de riscos e controles internos. A AGEVAP atendeu a todas as recomendações feitas pela Auditoria da Auditoria Interna da ANA. Abaixo, seguem imagens do Sistema EAud que comprovam esse atendimento e link de acesso à planilha de acompanhamento dessas recomendações: https://ceivap.org.br/metas_cg27_20/2021/indicador7.pdf

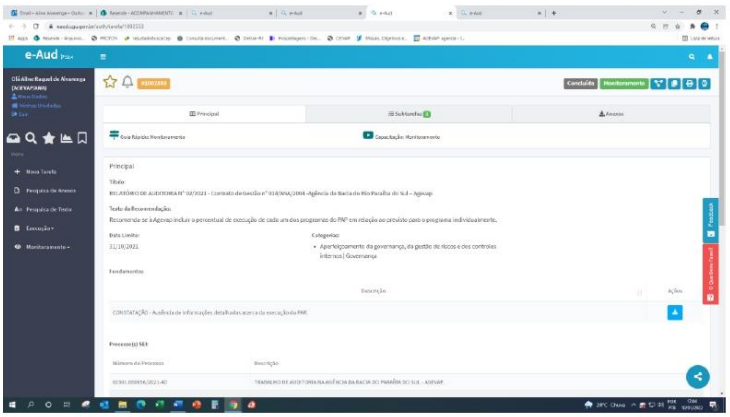
GRAU DE ALCANCE: Meta alcançada.

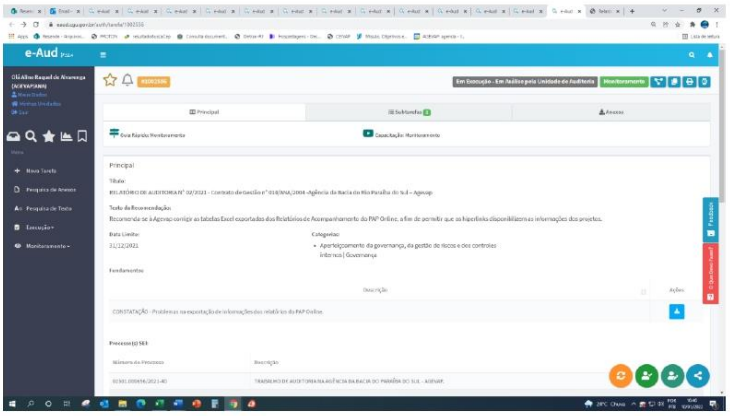
Figuras 2 a 13 – Atendimento às Recomendações cadastradas no Sistema Auditoria

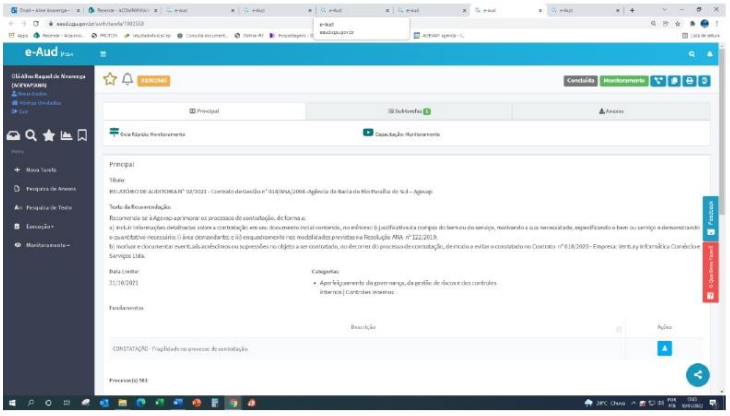


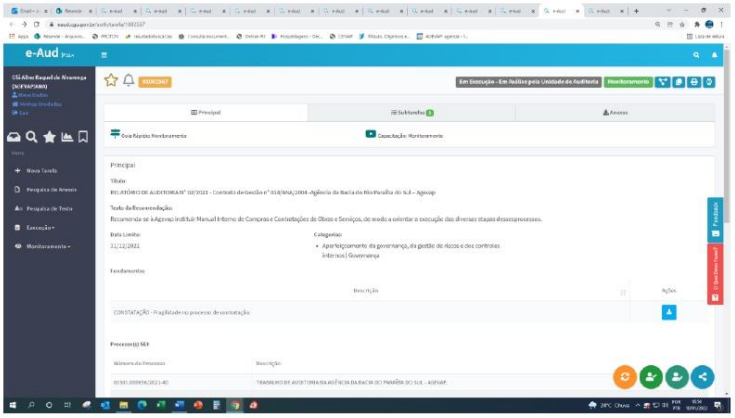


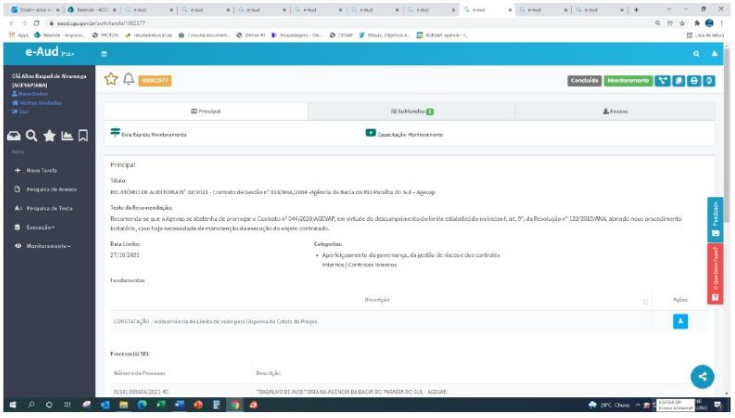


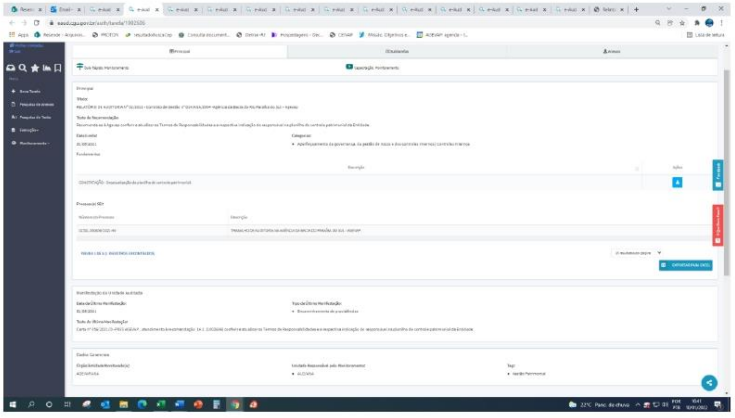

e-Aud
Principal
Recomenda-se à Agevap incluir o percentual de execução de cada um dos programas do PAP em relação ao previsto para o programa individualmente.
Data Limite:
31/10/2021
Categorias:
Aperfeiçoamento da governança, da gestão de riscos e dos controles internos | Governança
Fundamentos
CONSTATAÇÃO - Ausência de informações detalhadas acerca da execução do PAP.

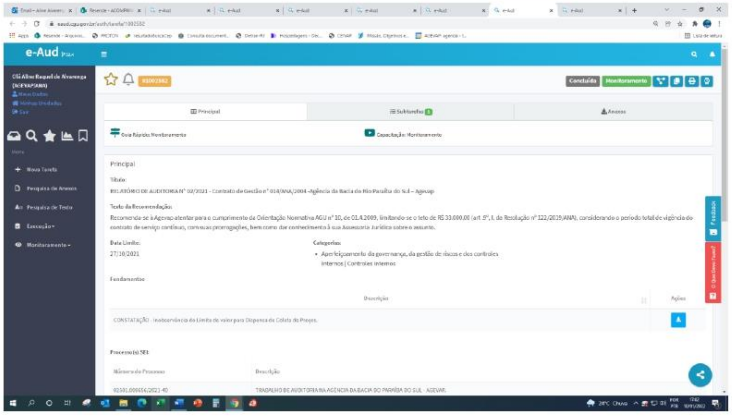

e-Aud
Em Execução - Em Análise pela Unidade de Auditoria
Monitoramento
Principal
Recomenda-se à Agevap corrigir as tabelas Excel exportadas dos Relatórios de Acompanhamento do PAP Online, a fim de permitir que as hiperlinks disponibilizem as informações dos projetos.
Data Limite:
31/12/2021
Categorias:
Aperfeiçoamento da governança, da gestão de riscos e dos controles internos | Governança
Fundamentos
CONSTATAÇÃO - Problemas na exportação de informações dos relatórios do PAP Online.

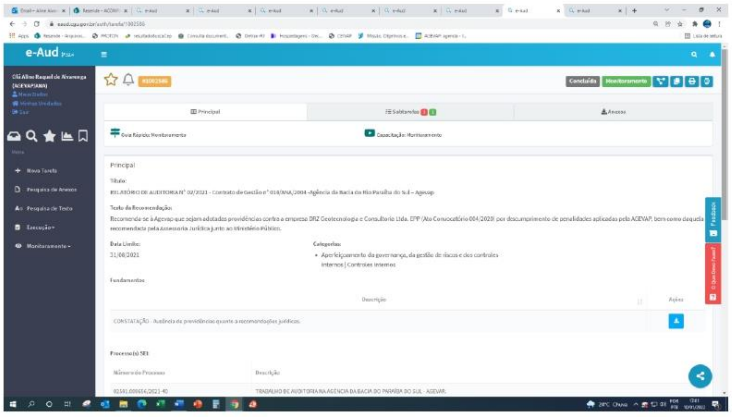

e-Aud
Principal
Data Limite:
31/10/2021
Categorias:
Aperfeiçoamento da governança, da gestão de riscos e dos controles internos | Controles Internos
Fundamentos
CONSTATAÇÃO - Fragilidade no processo de contratação.


e-Aud
Em Execução - Em Análise pela Unidade de Auditoria
Monitoramento
Principal
Subitens
Anexos
Principal
Título
Texto da Recomendação
Data Limite:
Categorias
Fundamentos
Descrição
Ações
Processo(s) SEI
Número do Processo
Descrição


e-Aud
Concluída
Monitoramento
Principal
Subitens
Anexos
Principal
Título
Texto da Recomendação
Data Limite:
Categorias
Fundamentos
Descrição
Ações
Processo(s) SEI
Número do Processo
Descrição




e-Aud
Principal
Nova Tarefa
Pesquisa de Anexos
Pesquisa de Texto
Execução
Monitoramento


e-Aud
Principal
Nova Tarefa
Pesquisa de Anexos
Pesquisa de Texto
Execução
Monitoramento

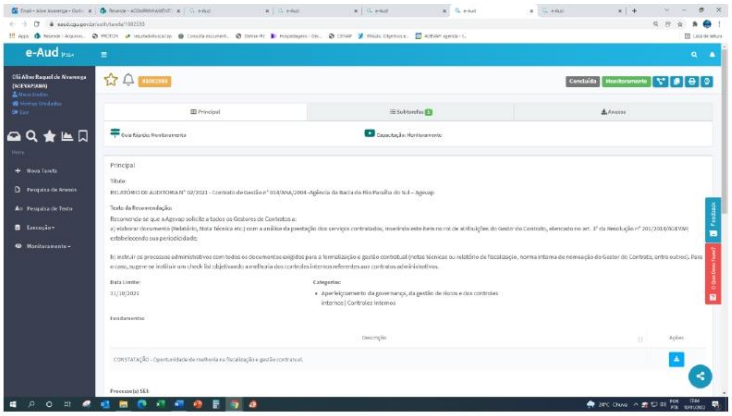

e-Aud
Principal
Nova Tarefa
Pesquisa de Anexos
Pesquisa de Texto
Execução
Monitoramento

Tabela 8 – Atendimento Auditoria

CONTRATO DE GESTÃO ANA X AGEVAP nº 27/20 (CEIVAP)							
PLANO DE AÇÃO Nº 02/2021/AUD							
RELATÓRIO DE AUDITORIA Nº 002/2021/AUD							
QTDE DE RECOMENDAÇÕES MONITORADA	FATO	CONSEQUÊNCIA	MEDIDA PROPOSTA	RESPONSÁVEL	PRAZO PARA IMPLEMENTAÇÃO	QUANTIDADE DE RECOMENDAÇÕES IMPLEMENTADAS	DATA DE ATENDIMENTO
1	Contratação de apólice de seguro de vida com recursos da cobrança pelo uso de recursos hídricos	Incompatibilidade legal do pagamento de seguro de vida com recursos da cobrança pelo uso de recursos hídricos.	A Agevap deve atender a recomendação da Nota de Auditoria nº 008/2021/AUD, de 12/5/2021, no sentido de se abster a utilizar recursos do Contrato de Gestão nº 014/ANA/2004 para pagamento do benefício de seguro de vida aos empregados. (1002514)	Gerência Administrativa	31/07/2021	1	28/06/2021
1	Problemas na exportação de informações dos relatórios do PAP Online	Necessidade de corrigir os hiperlink contidos nas planilhas Excel, exportadas dos Relatórios de Acompanhamento de Projetos do PAP.	A Agevap deve corrigir as tabelas Excel exportadas dos Relatórios de Acompanhamento do PAP Online, a fim de permitir que os hiperlinks disponibilizem as informações dos projetos. (1002556)	Gerência Gestão Estratégica	31/08/2021	1	31/08/2021
1	Ausência de providências quanto a recomendações jurídicas	Descumprimento à recomendações jurídicas	A Agevap deve tomar providências contra a empresa DRZ Geotecnologia e Consultoria Ltda. EPP (Ato Convocatório 004/2020) por descumprimento de penalidades aplicadas pela AGEVAP, bem como daquela recomendada pela Assessoria Jurídica junto ao Ministério Público. (1002586)	Gerência Administrativa	31/08/2021	1	31/08/2021
1	Desatualização da planilha de controle patrimonial	Documentação patrimonial desatualizada	A Agevap deve conferir e atualizar os Termos de Responsabilidades e a respectiva indicação do responsável na planilha de controle patrimonial da Entidade. (1002606)	Gerência Administrativa	31/08/2021	1	31/08/2021
1	Inobservância do Limite de valor para Dispensa de Coleta de Preços	Inobservância do Limite de valor verificado na Dispensa de Coleta de Preços nº 448/2020 (R$ 29.990,40/ano), contrato nº 044/2020/Agevap, devendo evitar a prorrogação do contrato administrativo para que não corra o risco de extrapolação da regra deliberativa da ANA e da Lei de Licitações.	A Agevap deve se abster de prorrogar o Contrato nº 044/2020/AGEVAP, em virtude do descumprimento do limite estabelecido no inciso I, art. 9º, da Resolução nº 122/2019/ANA, abrindo novo procedimento licitatório, caso haja necessidade de manutenção da execução do objeto contratado. (1002577)	Gerência CEIVAP	27/10/2021	1	27/10/2021
1	Inobservância do Limite de valor para Dispensa de Coleta de Preços	Inobservância do Limite de valor verificado na Dispensa de Coleta de Preços nº 448/2020 (R$ 29.990,40/ano), contrato nº 044/2020/Agevap, devendo evitar a prorrogação do contrato administrativo para que não corra o risco de extrapolação da regra deliberativa da ANA e da Lei de Licitações.	A Agevap deve se atentar para o cumprimento da Orientação Normativa AGU nº 10, de 01.4.2009, limitando-se ao teto de R$ 33.000,00 (art. 9º, I, da Resolução nº 122/2019/ANA), considerando o período total de vigência do contrato de serviço contínuo, com suas prorrogações, bem como dar conhecimento à sua Assessoria Jurídica sobre o assunto. (1002582)	Gerências CEIVAP e Administrativa	27/10/2021	1	27/10/2021

1	Inobservância do Limite de valor para Dispensa de Coleta de Preços	Inobservância do Limite de valor verificado na Dispensa de Coleta de Preços nº 448/2020 (R$ 29.990,40/ano), contrato nº 044/2020/Agevap, devendo evitar a prorrogação do contrato administrativo para que não corra o risco de extrapolação da regra deliberativa da ANA e da Lei de Licitações.	A Agevap deve se abster de prorrogar o Contrato nº 044/2020/AGEVAP, em virtude do descumprimento do limite estabelecido no inciso I, art. 9º, da Resolução nº 122/2019/ANA, abrindo novo procedimento licitatório, caso haja necessidade de manutenção da execução do objeto contratado. (1002577)	Gerência CEIVAP	27/10/2021	1	27/10/2021
1	Inobservância do Limite de valor para Dispensa de Coleta de Preços	Inobservância do Limite de valor verificado na Dispensa de Coleta de Preços nº 448/2020 (R$ 29.990,40/ano), contrato nº 044/2020/Agevap, devendo evitar a prorrogação do contrato administrativo para que não corra o risco de extrapolação da regra deliberativa da ANA e da Lei de Licitações.	A Agevap deve se atentar para o cumprimento da Orientação Normativa AGU nº 10, de 01.4.2009, limitando-se ao teto de R$ 33.000,00 (art. 9º, I, da Resolução nº 122/2019/ANA), considerando o período total de vigência do contrato de serviço contínuo, com suas prorrogações, bem como dar conhecimento à sua Assessoria Jurídica sobre o assunto. (1002582)	Gerências CEIVAP e Administrativa	27/10/2021	1	27/10/2021
1	Fragilidade no processo de contratação	Necessidade de aperfeiçoamento da instrução processual	A Agevap deve aprimorar os processos de contratação, de forma a: a) induir informações detalhadas sobre a contratação em seu documento inicial contendo, no mínimo: i) justificativa da compra do bem ou do serviço, motivando a sua necessidade, especificando o bem ou serviço e demonstrando o quantitativo necessário; ii) área demandante;e iii) enquadramento nas modalidades previstas na Resolução ANA nº 122/2019; b) motivar e documentar eventuais acréscimos ou supressões no objeto a ser contratado, no decorrer do processo de contratação, de modo a evitar o constatado no Contrato nº 018/2020 -	Controle Interno	31/10/2021	1	31/10/2021
1	Ausência de informações detalhadas acerca da execução do PAP	Aprimoramento na apresentação de informações do PAP, entendendo-se que os percentuais de execução dos Programas devem ser calculados em relação ao valor previsto para o programa específico e não em relação ao valor total previsto para o PAP 2017-2020.	A Agevap deve incluir o percentual de execução de cada um dos programas do PAP em relação ao previsto para o programa individualmente. (1002553)	Gerência Gestão Estratégica	31/10/2021	1	31/08/2021
1	Inobservância ao princípio da vinculação ao instrumento convocatório	Inobservância do Limite de valor verificado na Dispensa de Coleta de Preços nº 448/2020 (R$ 29.990,40/ano), contrato nº 044/2020/Agevap, devendo evitar a prorrogação do contrato administrativo para que não corra o risco de extrapolação da regra deliberativa da ANA e da Lei de Licitações.	Recomenda-se à Agevap a alteração do Contrato nº 044/2020/Agevap (Cláusula Segunda – Do Prazo), retirando a previsão de aditivo, de forma a adequar ao estabelecido no Termo de Referência (item 8 – Custo Total e Vigência), atentando para o cumprimento do Princípio da Vinculação ao Instrumento Convocatório em seus processos de contratação, que estabelece que o edital é fundamento de validade dos atos praticados no curso da licitação.	Gerências CEIVAP e Administrativa	31/10/2021	1	27/10/2021

1	Oportunidade de melhoria na fiscalização e gestão contratual.	Necessidade de aperfeiçoamento dos procedimentos de gestão e fiscalização contratual.	A Agevap deve solicitar a todos os Gestores de Contratos a: a) elaborar documento (Relatório, Nota Técnica etc.) com a análise da prestação dos serviços contratados, inserindo este item no rol de atribuições do Gestor de Contrato, elencado no art. 3° da Resolução n°201/2014/AGEVAP, estabelecendo sua periodicidade; b) instruir os processos administrativos com todos os documentos exigidos para a formalização e gestão contratual (notas técnicas ou relatórios de fiscalização, norma interna de nomeação do Gestor do Contrato, entre outros). Para o caso, sugere-se instituir um check list objetivando a melhoria dos controles internos referentes aos contratos administrativos.(1002593)	Gerência Administrativa e Controle Interno	31/10/2021	1	31/10/2021
1	Falta de apuração e responsabilização por bens extraviados ou não localizados	Falta de apuração por bens não localizados	Recomenda-se à Agevap atualizar o arcabouço normativo sobre gestão patrimonial, incluindoos procedimentos a serem adotados para apuração quanto ao extravio ou não localização de bens. (1002596)	Gerência Administrativa	30/11/2021	1	30/11/2021
1	Alta quantidade de bens inservíveis	Não desfazimento dos bens inservíveis	Reitera-se à Agevap a recomendação constante no Plano de Ação n° 7/2020, no sentido de proceder ao desfazimento dos bens inservíveis e ociosos da Entidade. (1002601)	Gerência Administrativa	30/12/2021	1	28/12/2021
1	Fragilidade no processo de contratação	Ausência de Manual Interno de Compras e Contratações de Obras e Serviços que oriente a execução das fases existentes nas modalidades de contratações	A Agevap deve instituir Manual Interno de Compras e Contratações de Obras e Serviços, de modo a orientar a execução das diversas etapas desses processos (1002567)	Controle Interno	31/12/2021	1	28/12/2021
1	Ausência de manual operativo e fluxogramas das etapas de contratação do PROTRATAR	Indisponibilidade de de Manual Operativo e Fluxograma que apresente os diversos atores participantes e passos para a seleção e contratação de execução de projetos.	A Agevap deve elaborar manual operativo do Programa Protratar, como também o fluxograma contendo as diversas etapas envolvidas na contratação de projetos, no âmbito do Programa. Como modelo, sugerimos avaliar o Manual do Programa Produtor de Água da ANA. (1002524)	Gerência CEIVAP	31/12/2021	1	28/12/2021
1	Ausência de monitoramento tempestivo dos desvios de execução do PAP e de medidas saneadoras.	Alto percentual de recursos livres do PAP (41,26%).	A Agevap deve aperfeiçoar os procedimentos de acompanhamento e monitoramento da execução dos programas do PAP, de forma a: a) identificar tempestivamente os desvios; b) elaborar plano de melhoria de gestão, voltado ao tratamento dos desvios identificados; c) monitorar a execução do plano de melhoria de gestão. (1002534)	Gerências CEIVAP e Estratégica	31/12/2021	1	28/12/2021
						Nº RECOMENDAÇÕES MONITORADAS PELA AUDITORIA INTERNA DA ANA NO PERÍODO	15
						Nº RECOMENDAÇÕES IMPLEMENTADAS PELA ENTIDADE DELEGATÁRIA NO PERÍODO	15
						ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DE RECOMENDAÇÕES DA AUD – EXERCÍCIO 2021	100%

PROGRAMA DE TRABALHO

5. PROGRAMA DE TRABALHO

Os indicadores constantes do Programa de Trabalho, bem como a pontuação obtida pela AGEVAP são apresentados nas tabelas a seguir:

Tabela 9 – Indicadores

INDICADORES	CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO
INDICADOR 1 **Nível de organização do Planejamento Anual de Atividades**	(Nº de eventos e de reuniões realizados no período) / (Nº total de eventos e de reuniões planejados no período) x 100
INDICADOR 2 **Nível de atendimento pela AGEVAP aos encaminhamentos solicitados pelo CEIVAP**	(Nº de encaminhamentos atendidos no período) / (Nº de encaminhamentos solicitados pelo CBH no período) x 100
INDICADOR 3 **Índice de execução física de ações priorizadas pelo CEIVAP**	Matriz com ações priorizadas e metas aprovada pelo CBH
INDICADOR 4 **Índice de desembolso em ações finalísticas**	(Valor total desembolsado em ações finalísticas no período) / (Valor disponível no período) x 100
INDICADOR 5 **Índice de desembolso total**	(Valor total desembolsado no período) / (Valor disponível no período) x 100
INDICADOR 6 **Taxa de administração real da Entidade Delegatária**	(Valor apropriado como custeio desembolsado no período) / (Valor total desembolsado no período) x 100
INDICADOR 7 **Índice de cumprimento de recomendações da Auditoria Interna da ANA**	(Nº recomendações implementadas pela entidade delegatária no período / Nº recomendações monitoradas pela Auditoria Interna da ANA no período) x 100

INDICADOR 1 – Nível de organização do Planejamento Anual de Atividades

Tabela 10 – Indicador 1

AVALIAÇÃO		PESO	NOTA FINAL
		1	
2021	META	100%	10
	RESULTADO	105%	
	NOTA	10	
FÓRMULA DE CÁLCULOS DAS NOTAS			
Entre 90% e 110% = Pontuação Máxima			
< 90% ou > 110% = Pontuação Linear Decrescente			
NP = Nº de eventos realizados / Nº eventos previstos * 100			
NF = (NP * PESO)			

INDICADOR 2 – Nível de atendimento pela AGEVAP aos encaminhamentos solicitados

Tabela 11 – Indicador 2

AVALIAÇÃO		PESO	NOTA FINAL
		1	
2021	META	80%	10
	RESULTADO	98,8%	
	NOTA	10	
FÓRMULA DE CÁLCULOS DAS NOTAS			
NP = Nº de encaminhamentos atendidos / Nº encaminhamentos solicitados * 100			
NF = (NP * PESO)			

INDICADOR 3 – Índice de execução física de ações priorizadas pelo CEIVAP

Tabela 12 – Indicador 3

AVALIAÇÃO		PESO	NOTA FINAL
		1	
2021	META	1	10
	RESULTADO	1	
	NOTA	10	
FÓRMULA DE CÁLCULOS DAS NOTAS			
NP = Documento formal resultante da plenária do CEIVAP			
NF = (NP * PESO)			

INDICADOR 4 – Índice de desembolso em ações finalísticas

Tabela 13 – Indicador 4

AVALIAÇÃO		PESO	NOTA FINAL
		2	
2021	META	25%	10
	RESULTADO	36,5%	
	NOTA	10	
FÓRMULA DE CÁLCULOS DAS NOTAS			
NP = Valor desembolsado finalístico / Valor disponível no período * 100			
NF = (NP * PESO)			

INDICADOR 5 – Índice de desembolso total

Tabela 14 – Indicador 5

AVALIAÇÃO		PESO	NOTA FINAL
		2	
2021	META	30%	10
	RESULTADO	34,8%	
	NOTA	10	
FÓRMULA DE CÁLCULOS DAS NOTAS			
NP = Valor total desembolsado / Valor disponível no período * 100			
NF = (NP * PESO)			

INDICADOR 6 – Taxa de administração real da AGEVAP

Tabela 15 – Indicador 6

AVALIAÇÃO		PESO	NOTA FINAL
		2	
2021	META	7,5%	10
	RESULTADO	100%	
	NOTA	10	
FÓRMULA DE CÁLCULOS DAS NOTAS			
NP = Gastos com custeio administrativo ≤ 7,5% do valor total arrecadado + rendimentos			
NF = (NP * PESO)			

INDICADOR 7 – Índice de cumprimento de recomendações da Auditoria Interna da ANA

Tabela 16 – Indicador 7

AVALIAÇÃO		PESO	NOTA FINAL
		1	
2021	META	100%	10
	RESULTADO	100%	
	NOTA	10	
FÓRMULA DE CÁLCULOS DAS NOTAS			
NP = Nº recomendações implementadas no período / Nº de recomendações monitoradas pela Auditoria * 100			
NF = (NP * PESO)			

RESULTADO FINAL – 2021

A AGEVAP obteve a Nota Geral 10 para o ano de 2021, alcançando consequentemente o conceito ÓTIMO.

Tabela 17 – Planilha de Avaliação com Resultado Final

PLANILHA DE AVALIAÇÃO – 2021							
INDICADORES		PESO	NOTA FINAL	NOTA GERAL	CONCEITO GERAL	FÓRMULA DE CÁLCULO	
1	Nível de organização do Planejamento Anual de Atividades	1	10	10	ÓTIMO	NOTA GERAL =	
2	Nível de atendimento pela AGEVAP aos encaminhamentos solicitados pelo CEIVAP	1	10			∑ NF * PESO / ∑ PESO	
3	Índice de execução física de ações priorizadas pelo CEIVAP	1	10			CONCEITOS	
4	Índice de desembolso em ações finalísticas	2	10			ÓTIMO NG ≥ 9	BOM 7 ≤ NG < 9
5	Índice de desembolso total	2	10				
6	Taxa de administração real da Entidade Delegatária	2	10			REGULAR 5 ≤ NG < 7	INSATISFATÓRIO NG < 5
7	Índice de cumprimento de recomendações da Auditoria Interna da ANA	1	10				

No histórico de notas da **Figura 14** abaixo, pode ser observado, que a AGEVAP vem mantendo a alternância entre os conceitos bom e ótimo com exceção dos anos de 2007 e 2010.

Figura 14 – Histórico de Notas



RECEBIMENTO DE RECURSOS

6. RECEBIMENTO DE RECURSOS DO CONTRATO DE GESTÃO

Em atendimento à Lei Federal nº 10.881/04, a Agência Nacional de Águas – ANA arrecada os recursos com a cobrança pelo uso dos recursos hídricos na Bacia do Rio Paraíba do Sul e os repassa à AGEVAP, enquanto Entidade Delegatária das funções de Agência de Água do CEIVAP.

O valor total repassado à AGEVAP em 2021, foi de R$ 26.951.164,24 (vinte e seis milhões, novecentos e cinquenta e um mil, cento e sessenta e quatro reais e vinte e quatro centavos) conforme apresentado na Tabela 18 abaixo.

Tabela 18 – Recebimento de Recursos no Período da Avaliação (2021)

Mês	Repasse ANA x AGEVAP
Janeiro	5.161.545,69
Fevereiro	-
Março	-
Abril	-
Maio	-
Junho	1.155.657,11
Julho	3.808.735,53
Agosto	2.912.958,97
Setembro	3.509.144,34
Outubro	3.411.018,07
Novembro	1.630.714,98
Dezembro	5.361.389,55
Total:	**26.951.164,24**

TCU

7. PROVIDÊNCIAS ADOTADAS PARA DAR CUMPRIMENTO ÀS DETERMINAÇÕES DO TCU NO EXERCÍCIO

Em cumprimento ao disposto na Portaria TCU n° 90/2014, apresentamos os quadros pertinentes ao ano de 2021 da AGEVAP.

Quadro B.60.2.1 – Relação de membros do Conselho de Administração

Membros do Conselho de Administração							
Representação	Nome	CPF	Órgão que Representa	Ato de Designação	Período de Exercício		
					Início	Fim	Renúncia/ Desligamento
Conselho de Administração	Jaime Teixeira Azulay	249.472.457-00	Art. 17. O Conselho de Administração será composto por cinco membros, pessoas físicas eleitas pela Assembleia Geral, dentre Associados ou não.	2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP - 06/11/2019	06/11/2019	06/11/2023	-
	Adelfran Lacerda de Matos	569.835.227-53		2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP - 05/12/2018	05/12/2018	05/12/2022	-
	Nazem Nascimento	740.785.858-68		2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP - 05/12/2018	10/01/2019	05/12/2022	-
	Luiz Mário de Azevedo Concebida	189.221.987-53		2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP - 06/11/2019	06/11/2019	06/11/2023	-
	Dirceu Miguel Brandão Falce	180.982.666-72		2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP - 06/10/2021	02/12/2021	18/02/2024	-
Quantidade de Reuniões do Conselho no exercício				Ordinárias	2		
				Extraordinárias	8		

Observações:

De acordo com o Estatuto Social da AGEVAP (10ª alteração), os membros do Conselho de Administração são eleitos, conforme o artigo abaixo:

***Art. 17**. O Conselho de Administração será composto por cinco membros, pessoas físicas eleitas pela Assembleia Geral, dentre Associados ou não.*

***§ 1º**. O mandato dos membros do Conselho de Administração será de quatro anos admitida a reeleição.*

***§ 2º**. Os membros, pessoas físicas, do Conselho de Administração não poderão estar profissional ou financeiramente vinculados, direta ou indiretamente, a órgão ou entidade pública, da União ou dos Estados, que possam celebrar com a ASSOCIAÇÃO acordos de qualquer natureza com a finalidade de delegar-lhe ou atribuir-lhe funções de agência de água ou de bacia hidrográfica.*

***§ 3º**. O Regimento Interno da ASSOCIAÇÃO definirá o perfil profissional do candidato a membro do Conselho de Administração devendo, obrigatoriamente, contemplar exigência mínima com relação a competências e experiências para as atribuições a serem desempenhadas.*

a) O candidato indicado não poderá ser representante de entidade em colegiados de Comitês de Bacia Hidrográfica para os quais a ASSOCIAÇÃO exerça as funções de agência de águas ou de bacia hidrográfica.

b) O Conselheiro Administrativo eleito não poderá ser, a qualquer tempo, representante de entidade em colegiados de Comitês de Bacia Hidrográfica para os quais a ASSOCIAÇÃO exerça as funções de agência de águas ou de bacia hidrográfica.

***Fonte:** AGEVAP*

Quadro B.60.2.2 – Informações sobre o custo de participação dos membros nas reuniões

Nome do Conselheiro	Reuniões	Nº de Reuniões de que o Conselheiro participou no Exercício 2021	Nº de Reuniões de que o Conselheiro participou no Exercício 2020	Nº de Reuniões de que o Conselheiro participou no Exercício 2019	Ajuda de Custo (R$ 1,00)		
					2021	2020	2019
Jaime Teixeira Azulay [2]	Conselho de Administração	10	7	7	R$ 2.179,24	R$ 4.526,26	R$ -
	Assembleia Geral	2	4	1	R$ -	R$ -	R$ -
Adelfran Lacerda de Matos [1] [3]	Conselho de Administração	10	7	10	R$ 1.716,34	R$ 5.757,36	R$ 3.001,21
	Assembleia Geral	2	4	2	R$ -	R$ -	R$ -
Nazem Nascimento [4]	Conselho de Administração	10	7	5	R$ 214,01	R$ 1.338,91	R$ -
	Assembleia Geral	2	0	0	R$ -	R$ -	R$ -
Luiz Mário de Azevedo Concebida [5]	Conselho de Administração	10	7	1	R$ 195,58	R$ 2.757,36	R$ -
	Assembleia Geral	2	0	0	R$ -	R$ -	R$ -
Dirceu Miguel Brandão Falce [6]	Conselho de Administração	1	0	0	R$ 1.440,00	R$ -	R$ -
	Assembleia Geral	-	0	0	R$ -	R$ -	R$ -
César Augusto de Oliveira Lima [7]	Conselho de Administração	-	7	0	R$ -	R$ -	R$ -
	Assembleia Geral	-	0	0	R$ -	R$ -	R$ -
				Total	R$ 5.745,17	R$ 14.379,89	R$ 3.001,21

Observações:

No ano de 2021, as reuniões do Conselho de Administração e da Assembleia Geral foram realizadas de forma híbrida (presencial e por videoconferência).

[1] O pagamento das despesas dos conselheiros são realizadas através de rateio entre os Contratos de Gestão. No ano de 2019 somente o Conselheiro Adelfran Lacerda de Matos recebeu ajuda de custos através do Contrato de Gestão AGEVAP-ANA n.º 014/2004. As despesas com hospedagem são realizadas através de contrato, também rateadas com todos os Contratos de Gestão.

[2] O Conselheiro Jaime Teixeira Azulay iniciou o mandato no Conselho de Administração em 03/10/2015, sendo reeleito em 06/11/2019.

[3] O Conselheiro Adelfran Lacerda de Matos é membro do Conselho de Administração desde 10/10/2017, sendo reeleito em 05/12/2018.

[4] O Conselheiro Nazem Nascimento é membro do Conselho de Administração desde 10/01/2019.

[5] O Conselheiro Luiz Mário de Azevedo Concebida é membro do Conselho de Administração desde 06/11/2019.

[6] O Conselheiro César Augusto de Oliveira Lima é membro do Conselho de Administração desde 18/02/2020, solicitando desligamento em 15/12/2020.

[7] O Conselheiro Dirceu Miguel Brandão Falce é membro do Conselho de Administração desde 02/12/2021.

De acordo com o Regimento Interno da AGEVAP, os membros do Conselho de Administração são reembolsados, conforme o artigo abaixo:

Art. 19. Os membros do Conselho de Administração perceberão jeton pela efetiva participação nas reuniões do Conselho, no valor fixado pela Assembleia Geral e observado o seguinte:

I – o jeton será pago por efetiva participação de reunião do Conselho de Administração; "O pagamento de jeton aos conselheiros está suspenso desde 2013".

II – o presidente do Conselho de Administração fará jus ao recebimento de jeton quando efetivamente presidir a reunião da Assembleia Geral;

III – o jeton não caracteriza qualquer forma de remuneração assalariada de prestação vinculada de serviços, consequentemente, não se aplica, direta ou subsidiariamente, qualquer disposição referente à disciplina remuneratória da legislação trabalhista, e nem são eles devidos a título de "férias", "gratificação natalina" ou qualquer ocorrência similar;

IV – os membros do Conselho de Administração serão reembolsados por custos de transporte, alimentação e hospedagem, quando devidamente convocados para reuniões, como com a Diretoria-Executiva da AGEVAP segundo a Norma Interna da AGEVAP aplicada a seus empregados; "Os conselheiros fazem jus ao reembolso de despesas, conforme Artigo 19, item IV do Regimento Interno".

V – os valores do jeton serão definidos anualmente em Reunião Ordinária da Assembleia Geral a ser realizada até o final de março de cada ano anterior ao exercício financeiro, por força do item 2, da alínea a, do inciso I, do parágrafo 1º do artigo 13 do Estatuto Social da ASSOCIAÇÃO.

Fonte: AGEVAP - Valores utilizados do CG ANA.

Quadro B.60.4 – Relação dos Dirigentes da Entidade Contratada por meio de Contrato de Gestão

Identificação da Entidade Contratada				
Nome	Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP			
CNPJ	05.422.000/0001-01			
Relação dos Dirigentes da Entidade Contratada				
Nome	**Qualificação**	**Ato de Designação**	**Período de Exercício**	
			Início	**Fim**
André Luís de Paula Marques (1) (2)	Diretor Presidente AGEVAP	Ata da 8ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração - 05/08/2013 e Resolução CA n.º 165/2020 - 09/12/2020 e Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração - 09/12/2020	07/01/2021	-
André Luís de Paula Marques (1) (2)	Diretor Presidente - Unidade Resende	Ata da 8ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração - 05/08/2013 e Resolução CA n.º 165/2020 - 09/12/2020 e Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração - 09/12/2020	02/09/2013	06/01/2021
André Luís de Paula Marques (1) (2)	Diretor Executivo - Unidade Governador Valadares (interino)	Resolução CA n.º 165/2020 - 09/12/2020 e Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração - 09/12/2020	07/01/2021	-
César Augusto Abreu de Oliveira Lima (1)	Controlador	Resolução CA n.º 165/2020 - 09/12/2020 e Ata da 3ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração - 18/03/2021	15/03/2021	-
Fernanda Valadão Scudino (1)	Diretoria Executiva - Unidade Resende	Resolução CA n.º 165/2020 - 09/12/2020 e Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração - 09/12/2020	07/01/2021	-

Rafael Cardoso Welter (1)	Assessor - Unidade Resende	Resolução CA n.º 165/2020 - 09/12/2020 e Ata da 3ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração - 18/03/2021	22/02/2021	-
Juliana Gonçalves Fernandes (3)	Diretora de Recursos Hídricos/Diretora de Contratos de Gestão Guandu/CBHs(2)	Resolução CA-AGEVAP nº 98/2015 - 21/10/2015 e Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração de 09/12/2020.	03/11/2015	13/01/2021
José Eduardo Oliveira de Almeida (4)	Diretor Administrativo-financeiro	Resolução CA-AGEVAP nº 145/2019 - 10/07/2019 e Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração de 09/12/2020.	06/08/2019	13/01/2021

Quadro B.60.5 – Demonstrativo da remuneração do pessoal da entidade Signatária do Contrato de Gestão

Identificação da Entidade Contratada						
Nome	Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul					
CNPJ	05.422.000/0001-01					
Valor Total para a Execução do Contrato no Exercício (R$ 1,00)			Exercício 2021 (1)		20.951.164,24	
			Exercício 2020 (1)		16.489.958,95	
Quadro de Pessoal *versus* Remuneração Paga (2)						
Exercícios	Dirigentes (3)		Empregados (4)		Outros (5)	
	Qtde	Remuneração Total (R$ 1,00)	Qtde	Remuneração Total (R$ 1,00)	Qtde	Remuneração Total (R$ 1,00)
2021	6	855.805,29	74	7.179.478,20	7	291.927,10
2020	3	825.401,71	71	7.138.656,10	3	31.445,04

Observação: *A AGEVAP, Entidade Signatária, atualmente, possui, em condições operacionais, 06 (seis) Contratos de Gestão: CG ANA/CEIVAP nº 027/2020, CG INEA CBH's nº 001/2010, CG INEA Guandu-BIG nº 003/2010, CG INEA BG nº 002/2017, CG IGAM PS1 nº 002/2019 e CG IGAM PS2 nº 002/2019, além do Contrato de Gestão firmado com CBH Rio Doce n.º 034/2020.*

(1) Valor Total (custeio + investimentos) para a execução do Contrato de Gestão no Exercício de 2021.

(1) Valor Total (custeio + investimentos) para a execução do Contrato de Gestão no Exercício de 2020.

(2) A remuneração dos empregados contempla os salários, encargos trabalhistas e benefícios.

(2) *A remuneração e as atividades da entidade são diferenciadas em atividade meio, estas são rateadas por todos os Contratos de Gestão e atividade finalística custeada por Contrato de Gestão específico.*

(3) *Situação da Diretoria Executiva da AGEVAP em 31/12/2021:*

Diretor Presidente (1) *- Conforme Ata da 8ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração - 05/08/2013 e Resolução CA n.º 165/2020 - 09/12/2020 e Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração - 09/12/2020*

Diretor Executivo - Unidade Resende (1) *- Conforme Resolução CA n.º 165/2020 - 09/12/2020 e Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração - 09/12/2020. Admissão em 07/01/2021.*

Controlador (1) *- Conforme Resolução CA n.º 165/2020 - 09/12/2020 e Ata da 3ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração - 18/03/2021. Admissão em 15/03/2021.*

Assessor - Unidade Resende (1) *- Conforme Resolução CA n.º 165/2020 - 09/12/2020 e Ata da 3ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração - 18/03/2021. Admissão em 22/02/2021.*

Diretor de Contratos de Gestão (1) *- Conforme Resolução CA-AGEVAP nº 98/2015 - 21/10/2015 e Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração de 09/12/2020. Destituída do cargo em 13/01/2021.*

Diretor Administrativo-financeiro (1) *- Conforme Resolução CA-AGEVAP nº 145/2019 - 10/07/2019 e Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração de 09/12/2020. Demitido em 13/01/2021, de acordo com a Carta n.º 011/2021/DI-AGEVAP de 11/01/2021.*

As remunerações do Diretor Presidente e do Controlador são pagas conforme Norma Interna n.º 1589/2021 de 04/05/2021, rateadas conforme QUADRO 2 abaixo.

(4) *Até 03/2018 a remuneração dos empregados era calculada considerando recursos de 5 (cinco) Contratos de Gestão e a partir de 04/2018, a remuneração dos empregados passou a ser paga através dos 6 (seis) Contratos de Gestão, conforme QUADRO 01 abaixo.*

(4) *A partir de 04/2019, houve alteração no percentual de rateio por Contrato de Gestão e a remuneração dos empregados passou a ser paga através dos 6 (seis) Contratos de Gestão, conforme percentuais informados no QUADRO 01. As remunerações do Diretor Presidente e do Controlador são pagas conforme Norma Interna n.º 1589/2021 de 04/05/2021, rateadas conforme QUADRO 2 abaixo.*

(5) *Os empregados computados em "Outros" são os empregados do Quadro de Pessoal da Entidade Signatária desligados, totalizando 7 (sete) empregados, sendo que 1 (hum) empregado que recebia remuneração com recursos do CG INEA CBH'S n.º 01/2010, 1 (hum) empregado que recebia remuneração com recursos do CG INEA CBH's n.º 02/2017, 4 (quatro) empregados que recebiam remuneração com recursos do CG INEA GUANDU-BIG n.º 03/2010 e 1 (hum) empregado que recebia remuneração através de rateio dos 6 (seis) Contratos de Gestão.*

QUADRO 01 - Rateio da Remuneração dos Empregados

Contrato de Gestão	abr/19
	%
ANA-CEIVAP 027/2020	30,00%
Transposição 81/2010	28,40%
INEA GUANDU-BIG 003/2010	31,40%
INEA BG 002/2017	8,20%
IGAM PS1 001/2019	1,00%
IGAM PS2 002/2019	1,00%

QUADRO 02 - Rateio da Remuneração dos Membros da Diretoria Executiva (Diretor Presidente e Controlador)

Contrato de Gestão	04/05/2021	
	%	%Total
ANA-CEIVAP 27/2020	21,00%	70,00%
INEA CBH´S 001/2010 e TA	20,00%	
INEA GUANDU-BIG 003/2010	22,00%	
INEA BG 002/2017	6,00%	
IGAM PS1 001/2019	0,50%	
IGAM PS2 002/2019	0,50%	
ANA-CBH Doce 34/2020	30,00%	30,00%

INFORMAÇÕES REFERENTES AO PESSOAL REMUNERADO PELO CONTRATO DE GESTÃO ANA 027/2020						
Identificação da Entidade Contratada						
Nome	Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul					
CNPJ	05.422.000/0001-01					
Valor Total para a Execução do Contrato no Exercício (R$ 1,00)		**Exercício 2021 (1)**	20.951.164,24			
		Exercício 2020 (1)	16.489.958,95			
Quadro de Pessoal *versus* Remuneração Paga (2)						
Exercícios	**Dirigentes (3)**		**Empregados (4)**		**Outros (5)**	
	Qtde	**Remuneração Total (R$ 1,00)**	**Qtde**	**Remuneração Total (R$ 1,00)**	**Qtde**	**Remuneração Total (R$ 1,00)**
2021	6	453.152,92	14	428.410,52	2	30.321,40
2020	3	348.161,31	18	784.045,62	0	-

(1) *Valor Total (custeio + investimentos) para a execução do Contrato de Gestão no Exercício de 2021.*

(1) *Valor Total (custeio + investimentos) para a execução do Contrato de Gestão no Exercício de 2020.*

(2) *A remuneração dos empregados contempla os salários, encargos trabalhistas e benefícios.*

(2) *A remuneração e as atividades da entidade são diferenciadas em atividade meio, estas são rateadas por todos os Contratos de Gestão e atividade finalística custeada por Contrato de Gestão específico.*

(3) *Situação da Diretoria Executiva da AGEVAP em 31/12/2021:*

Diretor Presidente (1) *- Conforme Ata da 8ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração - 05/08/2013 e Resolução CA n.º 165/2020 - 09/12/2020 e Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração - 09/12/2020.*

Diretor Executivo - Unidade Resende (1) *- Conforme Resolução CA n.º 165/2020 - 09/12/2020 e Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração - 09/12/2020. Admissão em 07/01/2021.*

Controlador (1) *- Conforme Resolução CA n.º 165/2020 - 09/12/2020 e Ata da 3ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração - 18/03/2021. Admissão em 15/03/2021.*

Assessor - Unidade Resende (1) *- Conforme Resolução CA n.º 165/2020 - 09/12/2020 e Ata da 3ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração - 18/03/2021. Admissão em 22/02/2021.*

Diretor de Contratos de Gestão (1) *- Conforme Resolução CA-AGEVAP nº 98/2015 - 21/10/2015 e Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração de 09/12/2020. Destituída do cargo em 13/01/2021.*

Diretor Administrativo-financeiro (1) *- Conforme Resolução CA-AGEVAP nº 145/2019 - 10/07/2019 e Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração de 09/12/2020. Demitido em 13/01/2021, de acordo com a Carta n.º 011/2021/DI-AGEVAP de 11/01/2021.*

As remunerações do Diretor Presidente e do Controlador são pagas conforme Norma Interna n.º 1589/2021 de 04/05/2021, rateadas conforme QUADRO 2 abaixo.

(4) No exercício de 2021, 18 (dezoito) empregados foram pagos com recursos de todos os contratos de gestão, em caráter de rateio.
(4) A partir de 04/2019 houve alteração no percentual de rateio por Contrato de Gestão e a remuneração dos empregados passou a ser paga através dos 6 (seis) Contratos de Gestão, conforme percentuais informados no QUADRO 01. As remunerações do Diretor Presidente e do Controlador são pagas conforme Norma Interna n.º 1589/2021 de 04/05/2021, rateadas conforme QUADRO 2 abaixo.

(5) Os empregados computados em "Outros" são os empregados do Quadro de Pessoal da Entidade Signatária desligados. Não houve desligamento de pessoal vinculado somente ao CG ANA-CEIVAP.

QUADRO 01 - Rateio da Remuneração dos Empregados	
Contrato de Gestão	abr/19
	%
ANA-CEIVAP 027/2020	30,00%
INEA CBH´S 001/2010 e TA Transposição 81/2010	28,40%
INEA GUANDU-BIG 003/2010	31,40%
INEA BG 002/2017	8,20%
IGAM PS1 001/2019	1,00%
IGAM PS2 002/2019	1,00%

QUADRO 02 - Rateio da Remuneração dos Membros da Diretoria Executiva (Diretor Presidente e Controlador)		
Contrato de Gestão	04/05/2021	
	%	% Total
ANA-CEIVAP 27/2020	21,00%	70,00%
Transposição 81/2010	20,00%	
INEA GUANDU-BIG 003/2010	22,00%	
INEA BG 002/2017	6,00%	
IGAM PS1 001/2019	0,50%	
IGAM PS2 002/2019	0,50%	
ANA-CBH Doce 34/2020	30,00%	30,00%

Fonte: (Gerência Administrativa)

OUTRAS INFORMAÇÕES SBRE A GESTÃO

8. OUTRAS INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO 2021

Em 2021 a AGEVAP e o CEIVAP deram continuidade em suas atividades, superando todas as adversidades impostas pela pandemia do coronavírus. As reuniões permaneceram sendo realizadas de forma remota, respeitando as medidas de segurança adotadas para realização de reuniões e eventos do Comitê.

Apesar dos desafios, o ano de 2021 foi um ano de grandes conquistas tanto para o Comitê quanto para a sua Secretaria Executiva e que será marcado em suas histórias.

No ano em que o CEIVAP completou 25 anos de criação, foi aprovada a revisão do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul e dos Planos de Recursos Hídricos das suas Bacias Afluentes. A AGEVAP participou dessa construção conjunta ao longo dos últimos anos e que envolveu a participação do CEIVAP, da Agência Nacional de Águas e Saneamento, dos órgãos gestores estaduais de São Paulo, Minas Gerais, Rio de Janeiro e Comitês de Bacias Afluentes do Paraíba do Sul. O Plano de Recursos Hídricos garantirá a integração dos instrumentos de planejamento e o fortalecimento da gestão participativa, norteando as ações do Comitê.

Em 2021, foi lançada a quarta edição do Programa de Tratamento de Águas Residuárias (PROTRATAR IV) com a previsão de aplicação de aproximadamente 40 milhões de reais em projetos de esgotamento sanitário para os sete municípios habilitados no edital e que beneficiará mais de 25 mil pessoas. O Programa prevê o aporte de recursos ou financiamento para a implantação de sistemas públicos de esgotamento sanitário em municípios e em sistemas privados de tratamento de águas residuárias mantidos por empresas localizadas na bacia do rio Paraíba do Sul e alguns municípios comtemplados em fases anteriores já estão com obras em andamento. O PROTRATAR, desde 2018, tornou-se um programa perene no CEIVAP, tendo em vista a importância de se reduzir

os níveis de poluição hídrica observados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul.

No intuito de divulgar o PROTRATAR e sanar possíveis dúvidas dos municípios da bacia que desejassem se inscrever no edital, foi realizado entre os dias 8 a 9 de abril, para os municípios pertencentes à bacia dos estados de Minas Gerais, Rio de janeiro e São Paulo, um evento para apresentação de Programa.

Um grande destaque de 2021 foi o lançamento do 1º PRISMA (Projeto Participativo de Incremento de Serviços Ambientais na Microbacia Alvo) (PRISMA) realizado em Barracão de Mendes, em Nova Friburgo/RJ, no âmbito do Programa de Investimento em Serviços Ambientais para Conservação e Recuperação de Mananciais./, ocorrido em O Programa tem como objetivo o desenvolvimento e na execução de ações com foco no incremento da disponibilidade hídrica e na melhoria da qualidade das águas do Paraíba do Sul e de seus afluentes. Além disso, o programa é uma ação precursora com grande impacto na revitalização da bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul e que será executado em ciclos contínuos com duração de cinco anos cada.

Outro destaque foram os Seminários Regionais do Plano de Recursos Hídricos da Bacia do Rio Paraíba do Sul, realizados por videoconferência entre os dias 15 e 16 de abril, para apresentação da Consolidação do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul e dos Planos de Recursos Hídricos das suas Bacias Afluentes.

O ano de 2021 também foi marcado pela realização do Processo Eleitoral do CEIVAP para o quadriênio 2021/2025 a fim de possibilitar o preenchimento da composição do Comitê, com o apoio da Secretaria Executiva do CEIVAP. Para definição dos representantes das Prefeituras e Associações de Municípios, Usuários de Recursos Hídricos e das Organizações Civis dos estados de Minas Gerais, Rio de Janeiro e São

Paulo, foram realizados entre os dias 19 e 21 de outubro, os Fóruns Eleitorais Estaduais.

Na 2ª Reunião Ordinária do Comitê, realizada em 25 de novembro de 2021foi realizada da posse de seus novos membros para o quadriênio 2021-2025, e elegeu sua nova diretoria, que atuará no período de 2021 a 2023. A nova diretoria é composta por Marília Carvalho de Melo, representante do Poder Público de Minas Gerais, como presidente; Luiz Roberto Barretti, representante do segmento Sociedade Civil de São Paulo, como vice-presidente; e João Gomes de Siqueira, representante do segmento Usuários do Rio de Janeiro, como secretário do Comitê.

Também foi aprovado na 2ª Reunião Ordinária do Comitê, após sua reformulação, o Plano de Aplicação Plurianual (PAP) para 2022-2025. O PAP foi elaborado considerando a finalização da revisão do PIRH/PS e de acordo com as premissas elencadas no novo contrato de gestão. Já o Plano de Execução Orçamentária Anual – POA também foi aprovado para o mesmo período e trará a estimativa anual dos recursos arrecadados com base nos limites legais estabelecidos para os seus custos administrativos.

Na mesma reunião foi aprovado o programa piloto de tratamento de esgotos em pequenas comunidades por sistemas compactos/modulares do CEIVAP que tem como objetivo o aporte de recursos para estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes, para investimento em projetos piloto de tratamento de esgotos em pequenas comunidades por sistemas compactos/modulares nos municípios da bacia hidrográfica do Rio Paraíba do Sul.

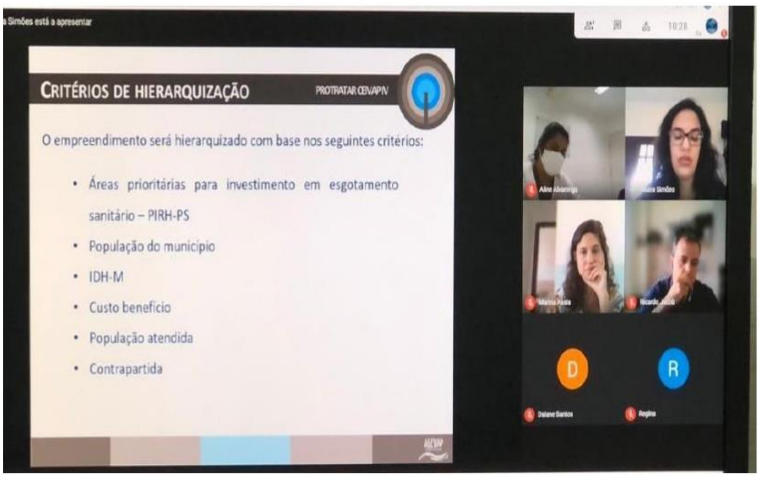
Um grande desafio para o ano de 2021 foi o novo Contrato de Gestão celebrado entre a ANA e a AGEVAP, com a anuência do CEIVAP. O novo documento foi reformulado trazendo os ajustes e modernização em suas metas. Para atendimento às metas previstas no contrato, a entidade delegatária tem conseguido realizar as mudanças necessárias para

melhoria no seu desempenho, com o aprimoramento de suas atividades para atendimento às metas previstas no contrato. Cabe ressaltar que essas mudanças têm sido acompanhadas pela ANA e discutidas com outras entidades delegatárias fazendo com que o novo contrato se torne um norteador para o atendimento às metas previstas.

A AGEVAP, na função de Secretaria Executiva, apoiou o Comitê em suas atividades, na organização de eventos e reuniões, assim como a participação de eventos em que o CEIVAP foi convidado. Abaixo segue listagem de reuniões e eventos do CEIVAP, realizados por videoconferência.

- Evento de divulgação do PROTRATAR

Figura 15 – Evento de divulgação do PROTRATAR, videoconferência



- Seminários PIRH - Apresentação da Consolidação do Plano

Figura 16 – Seminários Regionais do Plano de Recursos Hídricos da Bacia do Rio Paraíba do Sul, videoconferência



- Lançamento do 1ª PRISMA – Programa Mananciais do CEIVAP

Figura 17 – Lançamento do 1ª PRISMA – Programa Mananciais do CEIVAP, videoconferência



- Reunião Extraordinária conjunta entre a Diretoria Colegiada, Câmara Técnica Consultiva e Coordenação do GTAOH do CEIVAP

Figura 18 – Reunião Extraordinária conjunta entre a Diretoria Colegiada, Câmara Técnica Consultiva e Coordenação do GTAOH do CEIVAP, videoconferência



- Fóruns Estaduais – Processo Eleitoral do CEIVAP para o Quadriênio 2021/2025

Figura 19 – Fórum Estadual de Minas Gerais, videoconferência

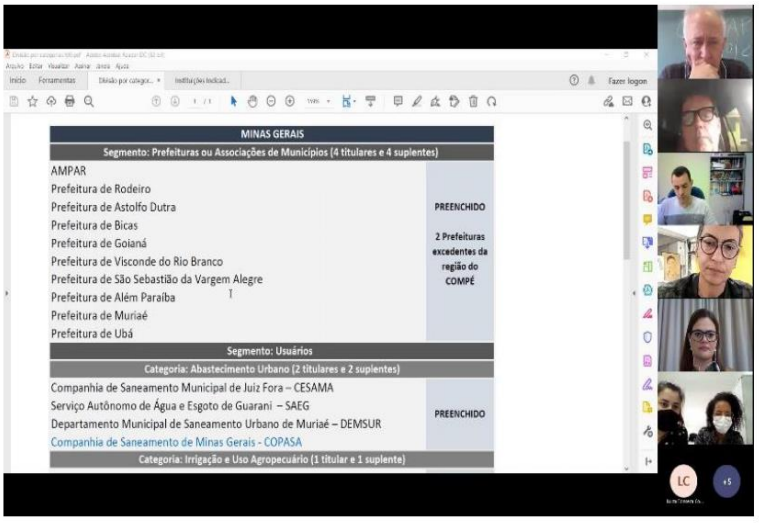


Figura 20 – Fórum Estadual de São Paulo, videoconferência



Figura 21 – Fórum Estadual do Rio de Janeiro, videoconferência



Organização de 4 (quatro reuniões do CEIVAP, sendo 2 (duas) Plenárias Ordinárias e 2 (duas) Plenárias Extraordinárias; 5 (cinco) reuniões da Câmara Técnica Consultiva, sendo 4 (quatro) ordinárias e 1 (uma) extraordinária; 8 (oito) reuniões do Grupo de Trabalho Permanente de Acompanhamento da Operação Hidráulica na Bacia do Rio Paraíba do Sul, sendo 4 (quatro) extraordinárias; 3 (três) do Grupo de Trabalho de Articulação Institucional, sendo 1 (uma) extraordinária; 5 (cinco) do Grupo de Trabalho Mananciais, sendo 1 (uma) extraordinária; 1 (uma) do Grupo de Trabalho Regimento Interno; 4 (quatro) do Grupo de Trabalho Ampliado para Acompanhamento da Revisão dos Planos de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul e Bacias Afluentes; 3 (três) do Grupo de Trabalho Regularização de Vazões; 4 (quatro) do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental, Mobilização e Comunicação; 4 (quatro) do Grupo de Trabalho para Acompanhamento da Elaboração do Plano de Gerenciamento de Risco da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (GTPGR) e 4 (quatro) da Comissão Especial de Articulação CEIVAP e Comitê Guandu – CEPCG.

- Reuniões da Câmara Técnica Consultiva CEIVAP

Figura 22 – Reunião CTC, videoconferênca



- Reuniões GT Plano Ampliado

Figura 23 – Reunião GT Plano Ampliado, videoconferência



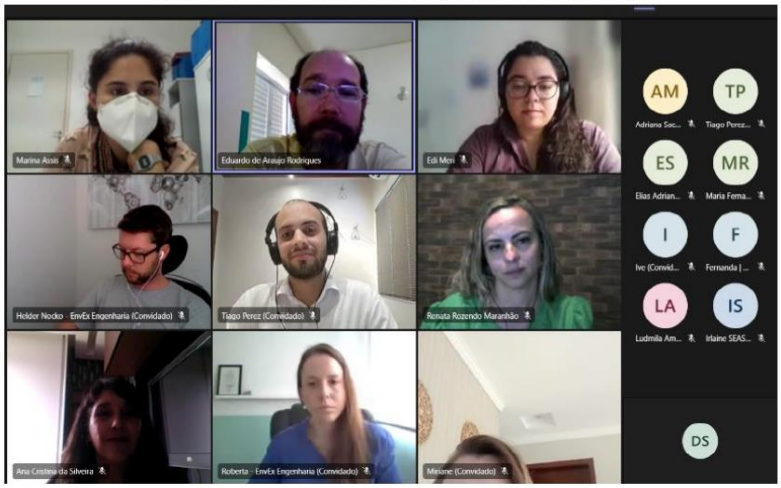
- Reuniões GTAOH

Figura 24 – Reunião GTAOH, videoconferência



- Reuniões GTEAMC

Figura 25 – Reunião GT Mananciais, videoconferência



- Reuniões GT Mananciais

Figura 26 – Reunião GT Mananciais, videoconferência



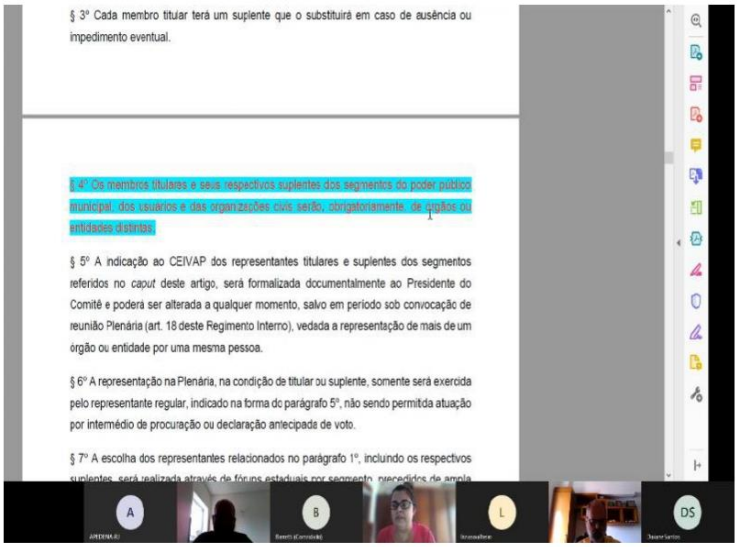
- Reuniões GTPGR

Figura 27 – Reunião GTPGR, videoconferência



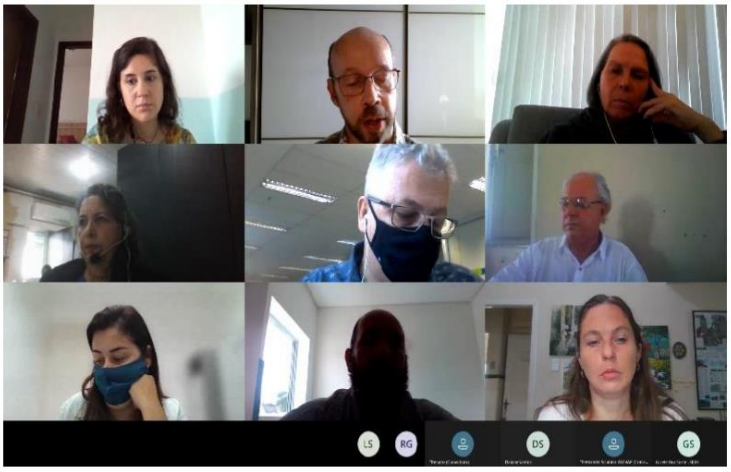
- Reuniões GT Regimento Interno

Figura 28 – Reunião GT Regimento Interno, videoconferência



- Reuniões GT Articulação Institucional

Figura 29 – Reunião GTAI, videoconferência



- Reunião GT Vazões

Figura 30 – Reunião GT Vazões, videoconferência



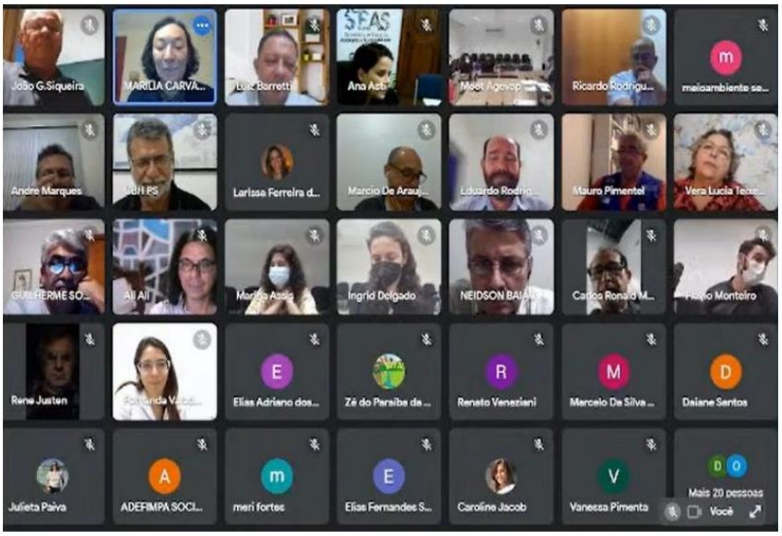
- Reunião Comissão Especial Permanente de Articulação do CEIVAP e do Comitê Guandu

Figura 31 – Reunião CEPCG, videoconferência



- Plenária CEIVAP

Figura 32 – 2ª Reunião Ordinária CEIVAP, videoconferência



Organização de 13 (treze) reuniões da AGEVAP: 2 (duas) da Assembleia Geral, sendo 2 (duas) ordinárias; 9 (nove) do Conselho de Administração, sendo 2 (duas) ordinárias e 7 (sete) extraordinárias; e 2 (duas) ordinárias do Conselho Fiscal.

- Reuniões da Assembleia Geral da AGEVAP

Figura 33 – Reunião da Assembleia Geral, Resende/RJ



- Reuniões do Conselho de Administração da AGEVAP

Figura 34 – Reunião do Conselho de Administração, Resende/RJ



- Reuniões do Conselho Fiscal da AGEVAP

Figura 35 – Reunião Fiscal, Resende/RJ



- Participação em oficinas, eventos e seminários externos, visando à divulgação das ações do Comitê, da AGEVAP e a integração entre os entes do Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos. Hídricos;
- Produção de Comunicações internas com notícias de interesse da bacia;
- Produção de notícias e informações para inserção nos sites CEIVAP e AGEVAP;
- Produção de vídeos e documentários com assuntos relevantes à bacia e ao Comitê.
- Produção Gráfica e Editorial para a elaboração de produtos institucionais.

Figura 36 – Boletins Informativos Impressos



Info



Figura 37 – Vídeos Informativos



Figura 38 – Notícias



Figura 39 – Posts em Redes Sociais



- Atendimento a solicitações de diversas instituições, tais como: Ministério do Desenvolvimento Regional, Ministério Público, Tribunal de Contas, Ministério do Meio Ambiente, Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico, Ministério do Trabalho, Receita Federal, Prefeituras Municipais pertencentes à Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, entre outras.
- Atendimento a jornalistas e pesquisadores.
- Atualização do cadastro de imprensa local, regional e nacional;
- Produção de Avisos de Pauta CEIVAP/AGEVAP enviadas à imprensa;
- Produção de fotos.

ATENDIMENTO ÀS RECOMENDAÇÕES 2020

9. ATENDIMENTO ÀS RECOMENDAÇÕES DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO – 2020

A Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão – CAvCG, em seu Relatório de Avaliação do exercício 2020, teceu alguns comentários em relação ao atendimento dos indicadores. Na Tabela 19 abaixo, seguem as medidas adotadas pela AGEVAP em atendimento a esses apontamentos.

Tabela 19 – Atendimento às Recomendações

ATENDIMENTO ÀS RECOMENDAÇÕES DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO (RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO – 2020)		
RECOMENDAÇÕES (CACG)		**AÇÕES CORRETIVAS (AGEVAP)**
INDICADOR 1. DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES		
SUB INDICADOR 1A	Não houve recomendação	-
SUB INDICADOR 1B	Não houve recomendação	-
INDICADOR 2. PLANEJAMENTO E GESTÃO		
SUB INDICADOR 2A1	*"Apesar do PAP, por definição, ter natureza plurianual, o documento elaborado atende somente ao ano de 2021. Entretanto, como o referido plano foi objeto de ampla pactuação das partes envolvidas no contrato (ED, CBH e ANA) e envolveu também partes não signatárias do contrato (CBHs estaduais), no qual resultou no endosso do Comitê por meio da DN CEIVAP 283/2020, esta comissão acata a mudança realizada, apesar da mesma ter ocorrido em pleno exercício do cumprimento da meta. Conforme previsto no Programa de Trabalho do Contrato de gestão, estão previstos três conteúdos: Setor Policial Sul, Área Especial 5 - Quadra 3 Bloco "M" – CEP 72610-200 Telefone: (61) 2109-5400 3 I. Programas e subprogramas priorizados no período, com alcance de metas para 2020, contendo os tipos de ações possíveis de serem financiadas; II. Estimativa da disponibilidade de recursos financeiros para aplicação em cada programa/subprograma discriminado por fonte III. Critérios para hierarquização das demandas de ações e projetos. No anexo I da Deliberação CEIVAP 283/20, consta que "O PAP deverá ser submetido à Plenária do CEIVAP para aprovação, cuja deliberação resultante deve conter critérios para hierarquização dos programas, incluindo as ações e projetos relacionados". O fato, porém, é que os critérios de hierarquização deveriam ter sido*	Na reunião realizada em 25/02/20, a AGEVAP apresentou as justificativas referentes ao atendimento dessa meta que foi aceita pela CAv

	estabelecidos simultaneamente quando da aprovação do PAP, o que não ocorreu!"	
SUB INDICADOR 2A2	Não houve recomendação	-
SUB INDICADOR 2B1	Não houve recomendação	-
SUB INDICADOR 2B2	Não houve recomendação	-
SUB INDICADOR 2C1	Não houve recomendação	-
SUB INDICADOR 2C2	*"A proposta de diretrizes para o enquadramento se encontra no documento Produto Parcial 4.2 - Diretrizes para os Instrumentos de Gestão. Nesse contexto, além do Enquadramento também foram apresentadas proposições para os demais instrumentos de gestão. Em que pese o mérito de abordar todos os instrumentos de gestão, consideramos oportuno manter o foco no objeto da análise que, no caso, são as "Diretrizes para o Enquadramento". Portanto, sugerimos que para meta específica seja elaborado relatório também específico, acompanhado de uma síntese acerca das propostas de diretrizes para o instrumento objeto da análise"*	O Produto 4.2 - Diretrizes para os Instrumentos de Gestão apresenta as diretrizes para todos os instrumentos de gestão, entretanto, como exposto no Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia do Rio Paraíba do Sul – PIRH-PS, a implantação do enquadramento se encontra muito incipiente na bacia, sendo assim, houve a definição que nesse produto o maior foco seriam as Diretrizes para o Enquadramento, incluindo um maior detalhamento sobre o tema com a elaboração de matrizes preliminares e reuniões especificas de discussão do Enquadramento, resultando num conteúdo muito robusto e diretrizes mais estruturadas. As próximas etapas do instrumento de Enquadramento precisaram ser redesenhadas com o comitê, para atendimento as expectativas e anseios dos membros, que definiram que iriam aguardar a conclusão da elaboração do PIRH-PS, para assim no primeiro ano de implementação do PIRH-PS retomar qualquer discussão sobre o tema, seguindo as definições do Manual Operativo do Plano – MOP. Para superar arestas e caminharmos no tema, foi definido no MOP que em 2022 haverá uma capacitação realizada pelos órgãos gestores para o comitê, bem como, a apresentação de um novo termo de referência, seguindo a metodologia de realizar primeiramente a etapa técnico-propositiva, para conseguir maior participação social e discussão de definições de trechos e parâmetros mais realistas e adequados à realidade da bacia.

INDICADOR 3. COBRANÇA PELO USO DOS RECURSOS HÍDRICOS		
SUB INDICADOR 3A	*"A meta estabelecida para este critério de avaliação foi de 90% de desembolso anual (referente ao Exercício de 2020). O valor alcançado foi de 119% alcançando, portanto, a meta projetada.* *Tendo em vista o fim da primeira geração de contratos da ANA junto às EDs é oportuno registrar que esta meta, de natureza finalística e menos subjetiva, deve passar a ser a tônica de todos os novos contratos de gestão, nos quais foram capitaneados pela CACG/ANA e que podem ser destacados pela busca objetiva e de forma simples de maior efetividade, eficácia, excelência e conformidades."*	O novo Contrato de Gestão está configurado de forma a atender essa recomendação.
SUB INDICADOR 3B1	Meta não se aplicava a 2020 – Não houve recomendação	
SUB INDICADOR 3B2	Meta não se aplicava a 2020 – Não houve recomendação	
SUB INDICADOR 3C	*"Tendo em vista a nova geração de contratos de gestão é oportuno destacar que, de forma acertada, a CACG/ANA estabeleceu que a presente meta (ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS EM COBRANÇA) passa a ser uma obrigação contratual da ED (cf. o inciso h do item 6.2.3 Gestão Financeira, que trata 'DAS ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS').*	O novo Contrato de Gestão está configurado de forma a atender essa recomendação.
INDICADOR 4. ACOMPANHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA COBRANÇA		
SUB INDICADOR 4A1	Meta não se aplicava a 2020 – Não houve recomendação	
SUB INDICADOR 4A2	Meta não se aplicava a 2020 – Não houve recomendação	
SUB INDICADOR 4A3	Não houve recomendação	-
SUB INDICADOR 4B1	Meta não se aplicava a 2020 – Não houve recomendação	
SUB INDICADOR 4B2	Meta não se aplicava a 2020 – Não houve recomendação	
SUB INDICADOR 4B3	Meta não se aplicava a 2020 – Não houve recomendação	
SUB INDICADOR 4B4	*"Tendo em vista a especificidade desta meta, será necessário a Agevap demonstrar, durante a reunião de 25 de fevereiro, os avanços alcançados em 2020 em relação ao Projeto ED Digital. Nesse sentido, é fundamental que as partes interessadas da ANA (CACG/AUD e eventualmente a SAF) que estabeleceram essa meta analisem os avanços tendo em vista a ausência de elementos de referência para esta CAv se pronunciar."*	Em reunião realizada em 25/02/20, a AGEVAP comprovou os avanços obtidos em relação ao Projeto ED Digital.

INDICADOR 5. RECONHECIMENTO PELOS MEMBROS DO COMITÊ E COMUNICAÇÃO SOCIAL		
SUB INDICADOR 5A1	Não houve recomendação	-
SUB INDICADOR 5A2	Meta não se aplicava a 2020 – Não houve recomendação	
SUB INDICADOR 5A3	Meta não se aplicava a 2020 – Não houve recomendação	
SUB INDICADOR 5A4	Meta não se aplicava a 2020 – Não houve recomendação	
SUB INDICADOR 5A5	Não houve recomendação	-
SUB INDICADOR 5B1	Não houve recomendação	-
SUB INDICADOR 5B2	Meta não se aplicava a 2020 – Não houve recomendação	
SUB INDICADOR 5B3	Meta não se aplicava a 2020 – Não houve recomendação	
SUB INDICADOR 5B4	Meta não se aplicava a 2020 – Não houve recomendação	
SUB INDICADOR 5B5	Meta não se aplicava a 2020 – Não houve recomendação	

APROVAÇÃO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

10. APROVAÇÃO PELO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Este documento foi aprovado pelo Conselho de Administração da AGEVAP, no dia 25 de janeiro de 2022.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

11. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente relatório se propôs a apresentar os resultados alcançados pela Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP) na execução de suas funções de Agência de Água e Secretaria Executiva do Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (CEIVAP) durante o exercício de 2021.

O documento contempla as ações que integram o trabalho realizado pela equipe da AGEVAP que atende ao CEIVAP, no que tange o apoio ao Comitê, a administração financeira dos recursos arrecadados com a cobrança pelo uso dos recursos hídricos na bacia hidrográfica, e o apoio à implementação do plano de recursos hídricos da bacia hidrográfica, em cumprimento ao Programa de Trabalho referente ao Contrato de Gestão ANA/AGEVAP 027/2020.

Desde 2016, a AGEVAP vem atingindo o conceito ÓTIMO no que tange o cumprimento das metas deste Contrato de Gestão. Apesar dos excelentes resultados, a Agência segue com foco na melhoria contínua de seus processos, o aperfeiçoamento dos trabalhos visando à excelência no atendimento ao Comitê e com o compromisso de aplicar da melhor forma os recursos oriundos da cobrança pelo uso da água.

No ano de 2021, os projetos e ações de maior destaque na Agência, no âmbito do CEIVAP, foram: Início da elaboração de Plano de Gerenciamento de Risco (PGR); atualização do Plano de Execução Orçamentária Anual – POA e Plano de Aplicação Plurianual da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul para o exercício de 2021, o lançamento do PROTRATAR IV; a pactuação dos Planos de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul e Bacias Afluentes; as ações de campo do Programa Mananciais e a entrega dos PRISMAs; lançamento do Programa de gerenciamento de perdas em sistemas de distribuição de água; o Processo Eleitoral do CEIVAP e a posse dos novos

membros e diretoria; o início da elaboração dos Estudos de Alternativas para Segurança Hídrica (Canais da Baixada Campista).

E o maior destaque do ano de 2021 no Comitê foi a aprovação do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (PIRH-PS). Uma grande realização, marcada pela construção participativa, pelo árduo trabalho de muitas mãos, por muitos anos. Motivo de celebração, este importante instrumento de gestão preenche também a lacuna do principal desafio para 2022 e para os próximos anos, que será a efetiva implementação do PIRH-PS.

Cabe ressaltar o empenho de toda a equipe responsável pela condução das ações e projetos, seja em âmbito técnico ou institucional. Apesar dos bons resultados obtidos há anos neste Contrato de Gestão, a AGEVAP, se propõe, a cada desafio, a manter a excelência nos serviços prestados e a assertividade nos processos.

Portanto, tendo em vista os resultados alcançados neste Relatório Anual de Gestão e o alcance das metas previstas no Programa de Trabalho do Contrato de Gestão, consideramos que a AGEVAP obteve a Nota Geral 10, alcançando o conceito ÓTIMO para o ano de 2021.

Resende, 31 de janeiro de 2021.

André Luis de Paula Marques
Diretor Presidente da AGEVAP

ANEXO II

ANEXO II

ACOMPANHAMENTO FÍSICO-FINANCEIRO

PLANO DE TRABALHO ESPECÍFICO

Este anexo não se aplica à AGEVAP.

ANEXO III

ANEXO III

RELATÓRIO ANUAL DE CONTAS DA ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL – AGEVAP

SUMÁRIO

1.	ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS	93
2.	APRESENTAÇÃO	96
3.	VISÃO GERAL	97
4.	PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E RESULTADOS	102
5.	GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	105
6.	ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO	109
7.	RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE	111
8.	INFORMAÇÕES CONTÁBEIS E DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO	112
9.	CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE	113
10.	OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES DA GESTÃO	114
11.	ANEXOS E APÊNDICES	115

Publicação

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP

CNPJ: 05.422.000/0001-01

Rua Elza da Silva Duarte, 48, loja 1A, Manejo, Resende/RJ

CEP: 27.520-005

Telefone: (24) 3355-8389

Site: www.agevap.org.br

E-mail: agevap@agevap.org.br

1. ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

Instituída pela Lei Federal n° 9.433, de 8 de janeiro de 1997, a Política Nacional de Recursos Hídricos, criou o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos, regulamentou o inciso XIX do art. 21 da Constituição Federal, e alterou o art. 1º da Lei Federal nº 8.001, de 13 de março de 1990, modificando a Lei Federal nº 7.990, de 28 de dezembro de 1989.

De acordo com o disposto no Artigo 1°, inciso V, da Lei Federal n° 9.433/97, a bacia hidrográfica foi instituída como unidade territorial para implementação da Política Nacional de Recursos Hídricos e atuação do Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos. Já os artigos 33, inciso V e 44 determinam, respectivamente, que as agências de água integram o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos e suas competências.

A Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP, criada pela Deliberação CEIVAP nº 12, de 20 de junho de 2002, desempenha as funções e atividades inerentes à agência de água do Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – CEIVAP.

A AGEVAP foi reconhecida pelo Conselho Nacional de Recursos Hídricos – CNRH, como entidade delegatária das funções de Agência de Água da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, através de sua Resolução n° 38, de 26 de março de 2004. A delegação foi prorrogada duas vezes pelo CNRH, a primeira até 2016, por meio de sua Resolução nº 59/06 e a segunda, por meio da Resolução CNRH nº 167/15 até 2026.

Nos termos da Lei Federal n° 10.881/2004, a AGEVAP assinou o Contrato de Gestão com a Agência Nacional de Águas – ANA, com a interveniência do CEIVAP, cujo objeto é o exercício das funções de competência da Agência de Água da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul. Até o ano de 2020 já foram assinados dezesseis termos aditivos. E, no final de 2020, foi assinado um novo Contrato de Gestão, com a adequação dos indicadores e metas.

A vinculação da AGEVAP aos comitês de bacia de sua área de atuação se dá por meios de Contratos de Gestão. No âmbito federal a Associação se vincula ao CEIVAP, já no âmbito estadual, aos Comitês das Bacias Hidrográficas: do Rio Guandu, da Guarda e Guandu Mirim; do Médio Paraíba do Sul; do Rio Piabanha e Sub-Bacias Hidrográficas dos Rios Paquequer e Preto; do Rio Dois Rios; do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana; da Baía da Guanabara e Sistemas Lagunares de Maricá e Jacarepaguá; da Baía da Ilha Grande (fluminenses); dos Rios Muriaé e Pomba; e dos Rios Preto e Paraibuna (mineiros). Em 2020 foram assinados dois novos contratos de gestão para atendimento ao Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Doce.

Quanto a sua personalidade jurídica, a AGEVAP trata-se de uma associação de direito privado, com fins não econômicos. A associação é formada por uma Assembleia Geral, um Conselho de Administração, um Conselho Fiscal e Diretoria Executiva. Os membros dos Conselhos de Administração e Fiscal são pessoas físicas eleitas pela Assembleia Geral e, atualmente, a Diretoria Executiva é composta por 01 (um) Diretor-Presidente, 02 (dois) Diretores Executivos, 03 (três) Assessores e 01 (um) Controlador, como mostrado na figura 1 e a figura 2 demonstra a área de atuação da AGEVAP.

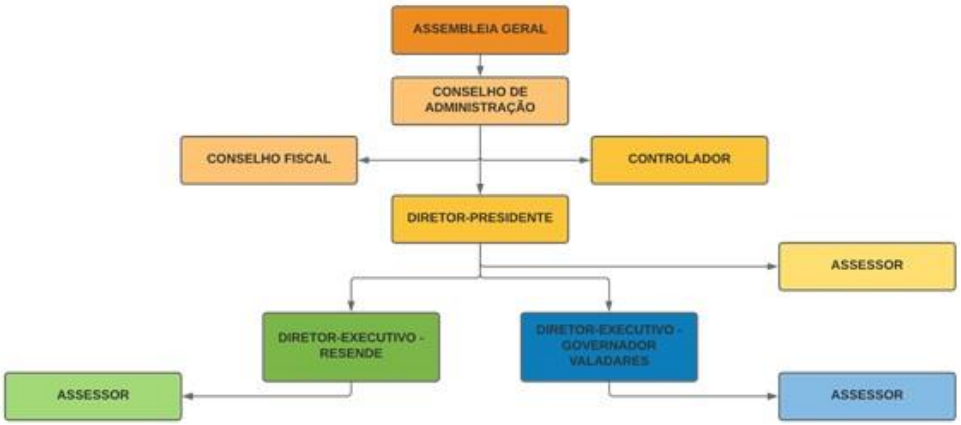
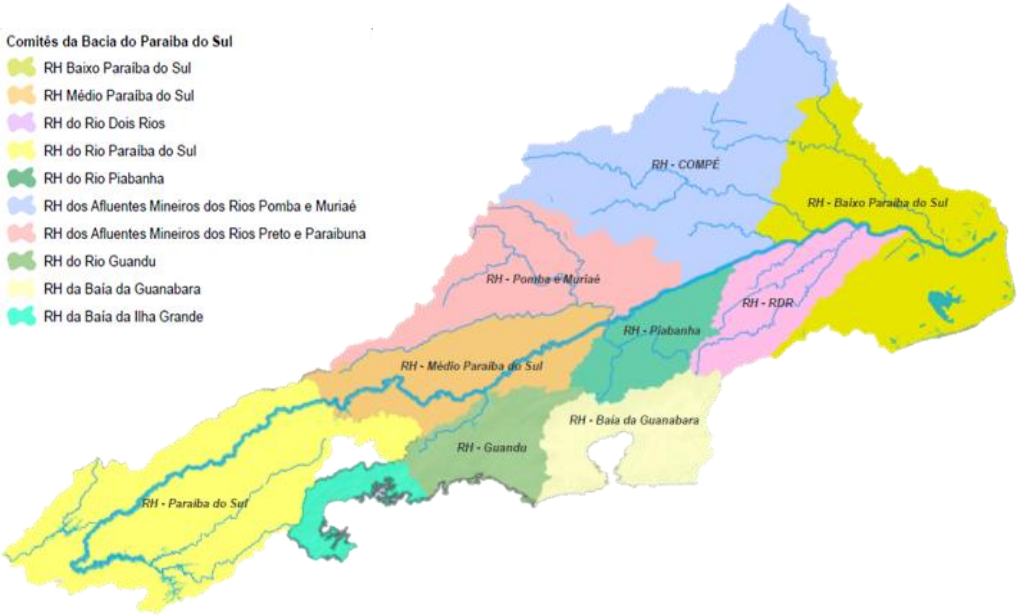


Figura 2 – Área de Atuação da AGEVAP



2. APRESENTAÇÃO

O relatório de prestação de contas anual da **Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP** apresenta o resultado das atividades desenvolvidas e da execução contábil e financeira do Contrato Gestão AGEVAP-ANA n.º 027/2020, a partir das informações e documentação elencadas na Resolução ANA n.º 15/2019.

Este documento objetiva subsidiar a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA) na avaliação dos resultados alcançados pela AGEVAP para o fiel cumprimento do programa de trabalho do contrato de gestão e de sua execução contábil e financeira.

3. VISÃO GERAL

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP

Conselho de Administração

Presidente

Jaime Teixeira Azulay

Conselheiros

Adelfran Lacerda de Matos

Nazem Nascimento

Luiz Mário de Azevedo Concebida

Dirceu Miguel Brandão Falce

Conselho Fiscal

Presidente

André Luiz dos Santos

Conselheiros

Sandro Rosa Corrêa

Sinval Ferreira Da Silva

RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO

Diretor-Presidente

André Luis de Paula Marques

CPF: 060.433.898-86

Rua Ernesto Graglia, 196, Alberto Byington, Guaratinguetá/SP

andre.marques@agevap.org.br

Controlador

César Augusto Abreu de Oliveira Lima

CPF: 622.687.757-04

Av. Cel. Prof. Antônio Esteves, 02205, Casa 7, Mirante das Agulhas, Resende/RJ

cesar.lima@agevap.org.br

Diretora Executiva Unidade Resende

Fernanda Valadão Scudino

CPF: 119.567.687-50

Rua Visconde Santa Isabel, 38, Parque Rosário, Campos dos Goytacazes/RJ

fernanda.scudino@agevap.org.br

Assessor Diretoria Unidade Resende

Rafael Cardoso Welter

CPF: 089.187.646-42

Rua Nova, 100, Nova Cintra, Belo Horizonte/MG

rafael.welter@agevap.org.br

Gerente do Contrato de Gestão CEIVAP

Aline Raquel de Alvarenga

CPF: 075.308.367-14

Rua Angela, 107, Vila Moderna, Resende/RJ

aline@agevap.org.br

Gerente do Contrato de Gestão INEA CBH'S

Raíssa Baía Guedes

CPF: 092.300.736-95

Rua Dr Nilo Peçanha 01 Apt 702, Ingá, Niterói/RJ

raissa.guedes@agevap.org.br

Gerente do Contrato de Gestão INEA GUANDU-BIG

Antônio Mendes de Souza Júnior

CPF: 109.951.727-30

Rua Mil e trinta e sete, 76, Casa 01, Volta Grande, Volta Redonda/RJ

antonio.souza@agevap.org.br

Gerente do Contrato de Gestão INEA BG

Ana de Castro e Costa

CPF: 056.421.437-00

Rua Coronel Moreira Cesar, 376, complemento 1303, Icaraí, Niterói/RJ

ana.costa@agevap.org.br

Gerente Administrativa

Giovana Cândido Chagas

CPF: 007.586.367-76

Rua 338, 278, Monte Castelo, Volta Redonda/RJ

giovana@agevap.org.br

Gerente Financeira

Rejane Monteiro da Silva Pedra

CPF: 053.121.767-10

Rua Senhor dos Passos, 146, Alto dos Passos, Resende/RJ

rejane@agevap.org.br

Gerente de Gestão Estratégica

Ronald Souza Miranda Oliveira Costa

CPF: 147.322.527-29

Rua Padre José Sandrup,476/202, Vila Julieta, Resende/RJ

ronald.miranda@agevap.org.br

Assessoria Jurídica

Brasil de Matos Advogados Associados

CNPJ: 07.866.651/0001-08

Av. Satunirno Braga, 23, Barbosa Lima, Resende/RJ

jpcauditoria@yahoo.com.br

Assessoria Contábil

JPC – Santa Rita Auditoria e Assessoria Contábil ME

CNPJ: 27.965.458/0001-31

Rua Vinte e Um, 42, Vila Santa Cecília, Volta Redonda/RJ

jpcauditoria@yahoo.com.br

Equipe AGEVAP

Contrato de Gestão Comitês Médio Paraíba do Sul, Piabanha, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Raissa B Guedes, Tatiana O Ferraz Lopes, Gabriel Paiva de Agostinho, Monique Soares F Freire, Roberta C Machado Abreu, Tamires Moreira de Souza, Leonardo Guedes Barbosa, Victor Machado Montes, Luísa Poyares Cardoso, Felipe Albert O Nascimento, André Bohrer Marques, Ramon Porto M Júnior, Natalia Barbosa Ribeiro, Amaro Sales P Neto, Thais Nacif de Souza e Antônio Ednaldo Souza Oliveira.

Contrato de Gestão Comitês Guandu e Baía da Ilha Grande

Nathalia dos Santos C Vilela, Amanda Resende Baptista, Gabriela Miranda Teixeira, Leandro Barros Oliveira, Antônio M de Souza Júnior, Fátima do Carmo S Rocha, Daiana Souza Gelelete, Sérgio Leite Pereira, Claudia Jacob C Vasconcellos, Rafael Carvalho Venâncio, Vanessa Matos Gomes, Jéssica Rocha Queiroga, Vitor Santos Lisboa e Matheus Miguel Pinheiro da Silva.

Contrato de Gestão Comitês Preto e Paraibuna e Pomba e Muriaé

Alexandre de Andrade Cid e Jonathan Almeida Silva

Contrato de Gestão Comitê Baía de Guanabara

Ana de Castro e Costa, Andreia Guerini Coutinho, Carolina Leite Martins, Leandro Viana Guerra, Amanda Rodrigues Braga, Lohana Cristina M dos Santos, Carlos Frederico S Silva, Carlos Rogério V Torres, Laura Cristina Pantaleão, Gabriel Macedo F dos Santos, Patrick Moraes S D'Oliveira, João Paulo P Coimbra, Paulo Eduardo Aragon, Marçal Ribeiro, Lucas Pacheco Charles, Luciana Nascimento Rosário, Cleiton Bezerra e Anna M Guapyassú da Silva.

Gerência Administrativa

Horácio Rezende Alves, Paula da Rocha Eloy, Diego Chagas dos Santos, Magno Diego Pereira Costa, Marcelo Miguel da Cruz e Gisele Corrêa.

Gerência Financeira

Thais Souto do Nascimento, Camila Borges Pinto, Leonardo Bruno Chaves Siqueira, Márcia Simone Braz Nakashima e Leonardo Pires Monteiro da Silva.

Gerência Gestão Estratégica

Simone Rodrigues Moreira Domiciano, Davi dos Santos Araújo e Alexandre Chaves.

4. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E RESULTADOS

A AGEVAP, com apoio da ANA e a realização de oficinas de Planejamento Estratégico, redefiniu sua missão, visão e valores.

MISSÃO
Atuar na gestão de recursos hídricos, em conjunto com os atores do sistema, para contribuir com a melhoria da qualidade e disponibilidade da água.

VISÃO
Ser reconhecida por sua atuação na melhoria da qualidade e disponibilidade da água.

VALORES	
Transparência na gestão Responsabilidade Solidariedade	Ética Razoabilidade Legalidade

Nas oficinas de planejamento estratégico foram definidos também os 3 (três) objetivos estratégicos ligados diretamente com a missão:

1. Aumentar o desempenho dos Contratos de Gestão.

2. Aperfeiçoar a implementação dos Planos de Bacia.

3. Promover a visibilidade institucional.

Uma ferramenta importante para o cumprimento fidedigno da sua Missão e Visão trata-se das reuniões de **Análise Crítica** pela alta direção, com o objetivo de monitorar a política da qualidade, se os objetivos da qualidade continuam pertinentes, assim como se o escopo e o macrofluxo dos processos da AGEVAP permanecem inalterados.

No ano de 2019 a AGEVAP recebeu a certificação ISO 9001:2015 e no ano de 2020, recebeu a nova certificação com vigência até 2023.



CERTIFICADO DE CONFORMIDADE
Conformity Certificate

Nº 23.014/20

A ABNT concede o certificado de conformidade de Sistema de Gestão da Qualidade à empresa:
ABNT grants the conformity certificate of the quality management system to the company:

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP)
CNPJ: 05.422.000/0001-01

Implementado para a(s) atividade(s) de:
Implemented for the following activity(ies):

Atendimento ao Contrato de Gestão Nº 014/2004 ANA/CEIVAP, no âmbito Federal, no qual atua como Entidade Delegatária para exercer as funções de competência de agência de água, fornecendo apoio técnico e administrativo, planejando, executando e acompanhando ações de acordo com o Plano da Bacia Hidrográfica, considerando seus processos executados na sede localizada na cidade de Resende/RJ.

Exercida(s) na unidade localizada em:
Executed in the unit located in:

Rua Elza da Silva Duarte, 48, loja 1-A - Manejo 27520-005 - Resende - RJ

Atendendo aos requisitos da Norma:
Meeting the requirements of the Standard:

ABNT NBR ISO 9001:2015

Primeira concessão: 24/01/2020
First concession:

Período de validade:
Validity period:

24/07/2020 a 24/01/2023

Rio de Janeiro, 04 de Agosto de 2020.

Guy Ladvocat
Gerente de Certificação de Sistemas
Systems Certification Manager

Este certificado é suportado por contrato de atendimento à Norma e procedimentos da ABNT e é válido somente em original e com o timbre da ABNT em alto-relevo seco, assinado pelo Gerente de Certificação de Sistemas. Sua validade pode ser confirmada no seguinte endereço eletrônico: www.abnt.org.br. (CNPJ: 33.402.892/0001-06 – Tel.: (21) 3974-2300).
This certificate is sustained by a contract of compliance with ABNT Standard and procedures and will be valid only its original form and with the ABNT stamp in dry high-relief, duly signed by the Systems Certification Manager its validity may be confirmed at the following eletronic address: www.abnt.org.br. (CNPJ: 33.402.892/0001-06 – Tel.: (21) 3974-2300).

ABNT Associação Brasileira de Normas Técnicas
Av. Treze de Maio, 13 - 28º Andar - Centro - Rio de Janeiro - RJ - CEP 20031-901
Rua Conselheiro Nebias, 1181 - Campos Elíseos - São Paulo - SP - CEP 01203-002

Rev.: 06

Após a implantação do **Plano de Aplicação Plurianual – PAP**, o sistema SIGA-CEIVAP foi desenvolvido com o objetivo de manter o Comitê, bem como os stakeholders com informações atualizadas sobre os projetos, além da situação dos reservatórios.

O resultado da execução do **Plano de Aplicação Plurianual – PAP Online** pode ser acessado no link:

http://sigaceivap.org.br/siga-ceivap/projetos

Conforme solicitado no Relatório de Auditoria n.º 002/2021, apresentamos em anexo o RELATÓRIO ANUAL DE ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES CONTRATO DE GESTÃO ANA Nº 027/2020 contendo as informações relativas ao acompanhamento dos projetos executados pela AGEVAP, relativos ao exercício de 2021. Ressaltamos que até o final de dezembro de 2021, foram desembolsados **R$ 42.441.938,13** (quarenta e dois milhões, quatrocentos e quarenta e um mil, novecentos e trinta e oito reais e treze centavos).

Os resultados da AGEVAP são medidos e avaliados através das metas e indicadores previstos tanto no Contrato de Gestão AGEVAP – ANA CEIVAP, quanto nos contratos de gestão firmados com o INEA e o IGAM.

5. GOVERNANÇA, GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

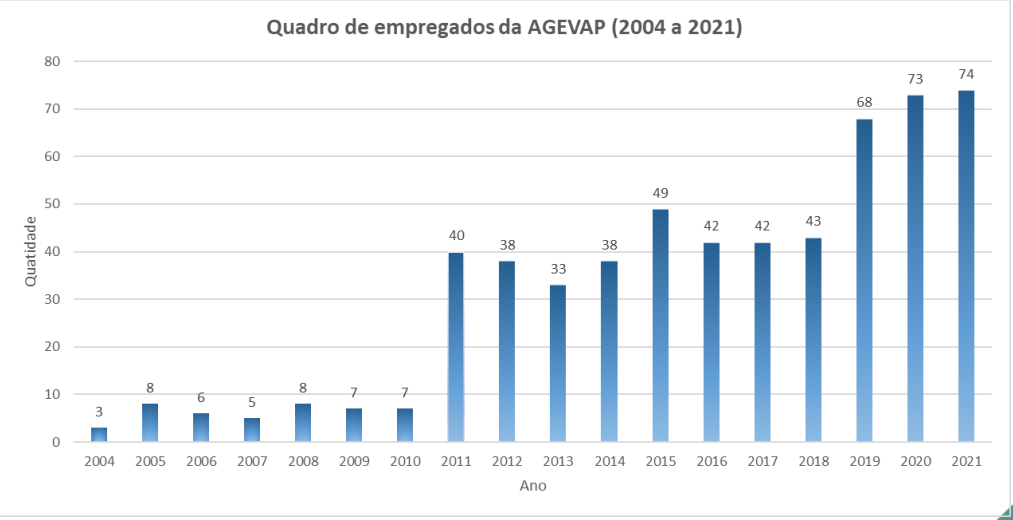
Conforme já demonstrado na VISÃO GERAL, a estrutura organizacional da AGEVAP foi alterada em 2020, após a aprovação da 10ª alteração do Estatuto Social e posteriormente através da Resolução CA–AGEVAP nº 165/2020 de 09 de dezembro de 2020, conforme organograma abaixo.



Em função do aumento da demanda, com a assinatura de novos Contratos de Gestão a partir de 2010, houve a adequação do quadro de pessoal da AGEVAP, o qual apresentamos a evolução no gráfico abaixo, do período de 2004 até 2021.

Quadro de empregados da AGEVAP (2004 a 2021)

Ano	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Quantidade	3	8	6	5	8	7	7	40	38	33	38	49	42	42	43	68	73	74



Destacamos ainda, com a aprovação da nova estrutura organizacional da AGEVAP, em função da assinatura do Contrato de Gestão com o CBH da Bacia Hidrográfica do Rio Doce, a partir de janeiro de 2021, novos profissionais foram contratados para ocupar os cargos de Diretor Executivo da Unidade Resende, além do assessor e do controlador.

A partir da implantação da NBR ISO 9001:2015, a AGEVAP publicou o Manual da Qualidade que descreve o Sistema de Gestão da Qualidade e estabelece sua Política da Qualidade, tendo como meta implementá-la nos vários níveis da AGEVAP.

Nesse manual está previsto a elaboração da Planilha de Gestão de Riscos e Oportunidades, onde:

Riscos - a probabilidade de ocorrência e o impacto, foram os critérios utilizados. Após a análise dos riscos e oportunidades, considerando a sua probabilidade de ocorrência e o seu impacto, foram definidas ações de prevenção, redução, monitoramento ou aceitação de seus efeitos.

Oportunidades – são apontadas com intuito de aumentar efeitos desejáveis e alcançar melhorias. Riscos e oportunidades estão estabelecidos e controlados na Planilha de Riscos e Oportunidades, quando não reportados diretamente no software SGQ, de forma a assegurar que o Sistema de Gestão da Qualidade possa alcançar seus resultados.

Após a Identificação do Risco ou Oportunidade, foi elaborada a planilha de modo a identificar seus Efeitos Potenciais (consequência) e quais as providências para Tratamento/Mitigação, bem como a identificação do responsável pelo Tratamento/Mitigação.

O objetivo é o monitoramento através do controle operacional, seja por meio de checklist, controle interno de andamento ou outros meios, de modo a fornecer subsídios para análise e eventual prevenção de riscos ou tratativa de consequências indesejadas.

No escopo de implantação da ISO, foi elaborado o plano de treinamento para a equipe da AGEVAP, seja através de contratação de empresa especializada, por empregado da própria equipe ou ainda por empresa que esteja implantando sistemas.

Cabe destacar que em 2019 a AGEVAP adotou melhorias na metodologia de análise e avaliação de processos administrativos pelo Controle Interno, o que contribuiu para a melhoria e organização dos processos da agência.

Durante o período de isolamento social, a AGEVAP manteve o compromisso com a sociedade de manter suas principais atividades em execução, como o acompanhamento e cumprimento das metas de todos os contratos de gestão, comunicação entre a equipe da Sede e das Unidades Descentralizadas.

Nesse período, houve melhorias e adaptações nas plataformas para assinatura digital de documentos e tramitação de processos.

Uma ferramenta de grande utilidade para a equipe da AGEVAP é o sistema PRÓTON, para tramitação de processos, documentos e assinatura digital. trazendo assim facilidade de acesso às informações entre a equipe da AGEVAP.

Durante os exercícios de 2020 e 2021, foram realizadas reuniões dos Conselhos de Administração e Fiscal, da Assembleia Geral, dos Comitês e da equipe da agência, de forma híbrida (presencial e remota).

Outro ponto importante foi a implantação do regime de trabalho em home office, com escala de trabalho para a realização das atividades presenciais na Sede e Unidades Descentralizadas, com instruções e orientações publicadas através de Norma Interna da AGEVAP.

Essa alteração na forma de trabalho possibilitou a continuidade na realização dos processos licitatórios e contratações, bem como o acompanhamento dos projetos em andamento, cumprimento das obrigações trabalhistas, dentre outras atividades.

6. ÁREAS ESPECIAIS DE GESTÃO

Relativo à gestão da agência, para que sua missão seja cumprida contamos com o apoio de uma equipe engajada e comprometida com seus valores. Conforme indicado no item que trata da governança, os empregados são admitidos nos cargos de Especialista Administrativo e Especialista em Recursos Hídricos subordinados às gerências e diretorias, conforme organograma.

A área de Recursos Humanos é subordinada à Gerência Administrativa, responsável por manter o registro dos empregados e estagiários atualizados, processos de admissão e demissão, benefícios, controle de treinamentos realizados e planejamento de novos treinamentos.

No que diz respeito à Gestão Patrimonial da agência, os bens adquiridos com recursos do Contrato de Gestão AGEVAP-ANA n.º 027/2020, estão elencados nos ANEXOS XIV, XV, XVI e XVII. Em 2019, 2 (dois) empregados da AGEVAP participaram de treinamento na ANA relativo à implantação do sistema de patrimônio desenvolvido pela ANA.

Além dos bens adquiridos com recursos do Contrato de Gestão AGEVAP-ANA n.º 027/2020, a agência controla os bens adquiridos através dos Contratos de Gestão firmados com o Instituto Estadual do Ambiente – INEA e Instituto Mineiro de Gestão das Águas – IGAM.

É realizado um controle dos bens através de Termos de Responsabilidade, planilhas e depreciação e conciliação com os balancetes mensais. A AGEVAP vem buscando o aprimoramento dos controles dos bens, uma vez que estes são passiveis das auditorias, tanto independente quanto dos órgãos gestores.

Após o aporte de recursos, pela ANA, para implantação do projeto ED Digital, a AGEVAP vem buscando, através da área de Tecnologia da Informação, reduzir consideravelmente o uso e custos com papéis e suprimentos de informática e de diminuição de espaço físico.

Além da redução de custos, o Projeto ED Digital integralizou as áreas de protocolo, com registro eletrônico de correspondências, abertura de processos em meio digital, organização e digitalização de documentos e processos, tanto antigos quanto recentes.

A estruturação do setor de Tecnologia da Informação (TI) teve início no ano de 2019, após apontamentos da Auditoria Interna (AUD) da ANA e também da auditoria independente, onde ambas ressaltavam a importância da implementação de uma governança de TI mais efetiva e presente na agência

Dando continuidade ao processo de automações dos processos e procedimentos da agência, em 2021, foi aprovado o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) que tem como objetivo ser a ferramenta que direcionará o planejamento, a execução e o monitoramento das ações e metas em TI, ele permite o acompanhamento da atuação da gestão de TI, com base nas estratégias definidas no seu plano de ação.

Quanto aos fundos e programas não relacionados no PAP entre outros, a entidade trabalha com recursos financeiros de outras fontes, correlacionados com as atividades da agência.

7. RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

A AGEVAP, assim como os comitês, possui canais de comunicação com seu público alvo, seja através de publicações nos sites, redes sociais, bem como na mídia impressa e televisionada, possui ainda uma central de atendimento aos usuários de recursos hídricos da bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul.

O CEIVAP lançou um aplicativo, que disponibiliza as principais informações do Comitê e de sua área de atuação, a bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. Pelo app, os usuários podem ter acesso a situação dos principais reservatórios da bacia, ao andamento e detalhamento de todos os projetos em sua área de abrangência, aos mapas, notícias e publicações institucionais, comunicados e editais, calendário de reuniões e eventos e a um glossário completo sobre recursos hídricos, entre outros conteúdos.

A ferramenta está disponível para os sistemas operacionais Android e iOS. Para usar, basta acessar a loja de aplicativos (Apple Store, para IPhone, e Google Play, para aparelhos Android), procurar por "CEIVAP" e instalar. A tendência é de que o aplicativo substitua a central de atendimento aos usuários (0800).

Um outro canal de comunicação entre a AGEVAP, CEIVAP e sociedade é o SIGA – CEIVAP (SIGA-CEIVAP - Sistema de Informações Geográficas e Geoambientais da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul).

8. INFORMAÇÕES CONTÁBEIS E DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO

As informações contábeis e desempenho orçamentário e financeiro da AGEVAP constam dos ANEXOS X, XI, XII, XIII, além das demonstrações contábeis e financeiras previstas na Resolução do Conselho Federal de Contabilidade (CFC) nº 1.409, de 21 de setembro de 2012; e dos seguintes documentos:

- Demonstrativo contábil evidenciando que as receitas decorrentes da cobrança pelo uso de recursos hídricos de domínio federal, fonte 116 e demais fontes orçamentárias da ANA, enquanto não aplicadas, estão registradas em contas próprias no passivo circulante e não circulante, para atender às programações de custeio e investimento previstos no objeto pactuado no âmbito do contrato de gestão, observada a temporalidade de sua utilização;
- Conciliação entre os valores repassados constantes na Prestação de Contas Anual e os efetivamente contabilizados no balanço patrimonial e demais demonstrativos;
- Extratos bancários das contas correntes e de aplicações financeiras, do mês de dezembro do exercício de referência da Prestação de Contas Anual, bem como os informes de rendimentos das contas poupanças para comprovação;
- Relatório de auditoria independente, se houver, declarando que a Prestação de Contas Anual se apresenta, adequadamente, em todos os aspectos relevantes, as posições patrimonial e financeira no exercício findo a que se refere a Prestação de Contas Anual;
- Declaração do dirigente máximo da entidade delegatária quanto à correção, veracidade, exatidão e compatibilidade das informações, bem como ao atendimento aos limites de despesa com pessoal, conforme modelos nos anexos XX, XXI e XXII.

9. CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE

Para manter a conformidade da Gestão e demandas de órgãos de controle, o Estatuto Social e Regimento Interno da AGEVAP dão as diretrizes do funcionamento da agência e de sua estrutura orgânica (Assembleia Geral, Conselho de Administração e Conselho Fiscal, Diretoria-Executiva).

Tanto as decisões da Assembleia Geral quanto do Conselho de Administração são validadas através da publicação de Resoluções do Conselho de Administração.

Das reuniões dos Conselhos de Administração e Assembleia Geral são definidos encaminhamentos, os quais são acompanhados para as devidas providências e acompanhamento dos mesmos, conforme apresentado no Anexo XVIII.

A normatização de ações, diretrizes e procedimentos são estabelecidos através de Normas Internas aprovadas e assinadas pelo Diretor-Presidente.

Após a implantação da nova metodologia de auditoria da ANA, a equipe da AGEVAP acompanha as ações previstas no Plano de Ação para acompanhamento e aplicação das recomendações, bem como aprimoramento de seus controles e mudança de normativas para evitar novas não conformidades.

10. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES DA GESTÃO

A partir da publicação da Lei de Acesso à Informação, a agência disponibiliza em seu site suas Prestações de contas e balancetes, disponibilizados no site da Entidade Delegatária, disponível em https://www.agevap.org.br/transparencia.php

Encontra-se em fase de implantação e capacitação dos empregados da agência, sobre as aplicabilidades da Lei Geral de Proteção dos Dados (LGPD).

A prestação de contas da AGEVAP é apresentada ao Conselho Fiscal, para posterior aprovação pelo Conselho de Administração e referendo pela Assembleia Geral. Após aprovação nessas instancias a prestação de contas é submetida aos órgãos gestores, conforme Parecer do Conselho Fiscal e Resolução do Conselho de Administração em anexo no Apêndice VI.

A apresentação da execução do Plano de Aplicação Plurianual (PAP) é acompanhada pelo Comitê, tanto na Câmara Técnica, quanto em Grupos de Trabalho específicos, em reuniões previamente agendadas.

11. ANEXOS E APÊNDICES

A prestação de contas da AGEVAP engloba ainda a execução dos Contratos de Gestão firmados com o INEA e o IGAM.

Dessa forma é realizada a publicação do **Balanço Patrimonial** e **Demonstrativo de Execução Físico Financeira** do PAP no Diário Oficial da União (conforme documentos em anexo).

RELAÇÃO DE ANEXOS

ANEXO I -	CONTEÚDO DO RELATÓRIO ANUAL DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO
ANEXO II –	ACOMPANHAMENTO FÍSICO FINANCEIRO
ANEXO III -	ESTRUTURA GERAL DE CONTEÚDOS DO RELATÓRIO ANUAL DE CONTAS DAS ENTIDADESDELEGATÁRIAS
ANEXO IV -	ROL DE RESPONSÁVEIS
ANEXO V -	DESPESAS COM DIRIGENTES, EMPREGADOS, ESTAGIÁRIOS (posição em 31 de dezembro) - CUSTEIO
ANEXO V -	DESPESAS COM DIRIGENTES, EMPREGADOS, ESTAGIÁRIOS (posição em 31 de dezembro) - INVESTIMENTO
ANEXO VI -	SELEÇÃO DE PROPOSTA
ANEXO VII -	DISPENSA DE COLETA DE PREÇOS
ANEXO VIII -	INEXIGIBILIDADE DE COLETA DE PREÇOS
ANEXO IX -	CONTRATOS DE REPASSE, CONVÊNIOS OU INSTRUMENTOS CONGÊNERES
ANEXO X -	RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS NO EXERCÍCIO – FONTE 116
ANEXO XI -	RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS NO EXERCÍCIO – OUTRAS FONTES DA ANA

ANEXO XII - RELATÓRIO DE RECEITAS E DESPESAS – FONTE 116]

ANEXO XIII - RELATÓRIO DE RECEITAS E DESPESAS – OUTRAS FONTES DA ANA

ANEXO XIV - INVENTÁRIO DE BENS PATRIMONIAIS – FONTE 116

ANEXO XV - INVENTÁRIO DE BENS PATRIMONIAIS – OUTRAS FONTES DA ANA

ANEXO XVI - BENS MÓVEIS ALIENADOS NO EXERCÍCIO – FONTE 116

ANEXO XVII - BENS MÓVEIS ALIENADOS NO EXERCÍCIO – OUTRAS FONTES DA ANA

ANEXO XVIII - ATENDIMENTO A RECOMENDAÇÕES/DETERMINAÇÕES

ANEXO XIX - DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DE EXECUÇÃO DO PLANO DE APLICAÇÃO PLURIANUAL

ANEXO XX– DECLARAÇÃO DO DIRIGENTE DA ENTIDADE DELEGATÁRIA

ANEXO XXI– DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL

ANEXO XXII - DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS LIMITES DA DESPESA COM CUSTEIO ADMINISTRATIVO

ANEXO XXII - DECLARAÇÃO PLENA – INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

ANEXO XXIV - DECLARAÇÃO INFORMAÇÕES CONTÁBEIS (COM RESSALVA)

RELAÇÃO DE APÊNDICES

APÊNDICE I EXTRATO CONTA CORRENTE (DEZ.2021)

APÊNDICE II EXTRATO CONTA POUPANÇA (DEZ.2021)

APÊNDICE III PRESTAÇÃO DE CONTAS AGEVAP 2021

APÊNDICE IV INFORME DE RENDIMENTO CG ANA 2020

APÊNDICE V PARECER CONSELHO FISCAL DA AGEVAP
APÊNDICE VI RESOLUÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO QUE ARPVAOÇA A PRESTAÇÃO DE CONTAS 2021
APÊNDICE VII PUBLICAÇÃO DO DRE NO DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

AGEVAP
AGÊNCIA DE BACIA

RELATÓRIO

ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES

CG ANA/AGEVAP nº 027/2020

2021

CEIVAP

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO 4
2. A BACIA DO RIO PARAÍBA DO SUL 6
3. O CONTRATO DE GESTÃO 8
4. O PLANO DE APLICAÇÃO PLURIANUAL 2021 8
4.1. Remanejamentos de rubricas do PAP 2021 no exercício 11
4.2. Gestão de Recursos Hídricos 12
4.3. Agenda Setorial 15
4.4. Apoio ao Comitê 16
4.5. Manutenção do Comitê e Entidade Delegatária 16
4.6. Execução das Ações 17
4.6.1. Finalidade 1. Gestão de Recursos Hídricos 20
Programa: 1.1. Planos de Recursos Hídricos (PRH) 20
Ação 1.1.1. Elaboração, atualização ou revisão do Plano de Recursos Hídricos (PRH) 20
Ação 1.1.2. Elaboração do Manual Operativo do Plano de Recursos Hídricos (MOP) 20
Programa 1.2. Enquadramento dos Corpos d'Água em Classes segundo Usos Preponderantes 23
Ação: 1.2.1. Elaboração de estudos de fundamentação para proposta de enquadramento, reenquadramento ou atualização 23
Programa: 1.4. Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos 25
Ação: 1.4.1. Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações e de suporte à decisão sobre recursos hídricos 25
Ação: 1.4.3. Operação e manutenção de serviços básicos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) 27
Programa: 1.5. Cobrança pelo Uso dos Recursos Hídricos 28
Ação: 1.5.1. Estudos de fundamentação para a atualização dos valores e mecanismos da cobrança pelo uso dos recursos hídricos ... 28
Programa: 1.7. Monitoramento Hidrometeorológico 31
Ação: 1.7.1. Monitoramento quantitativo dos recursos hídricos superficiais 31
Ação: 1.7.2. Monitoramento qualitativo dos recursos hídricos superficiais 31
Ação: 1.7.5. Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de balanços hídricos da bacia 37
Programa: 1.8. Segurança Hídrica e Eventos Críticos 40
Ação: 1.8.4. Estudos, planos, projetos e obras para implantação, expansão ou adequação de estruturas hidráulicas para aumento da segurança hídrica 40
Ação: 1.8.5. Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de segurança hídrica 45
Programa: 1.11. Comunicação, Mobilização Social, Educação e Capacitação Técnica 47
Ação: 1.11.1. Comunicação social voltada ao fortalecimento do comitê de bacia hidrográfica 47
Ação: 1.11.2. Mobilização social voltada ao fortalecimento do comitê de bacia hidrográfica 51
Ação: 1.11.3. Educação ambiental para ações vinculadas aos Planos de Recursos Hídricos 51

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Ação: 1.11.4. Capacitação técnica relacionada ao planejamento e gestão de recursos hídricos 52
4.6.2. Finalidade 2. Agenda Setorial 56
Programa: 2.1. Recuperação da Qualidade da Água 56
Ação: 2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes 56
Ação: 2.1.3. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final de resíduos sólidos 89
Programa: 2.2. Gestão de Demanda 118
Ação: 2.2.1 Estudos, planos, projetos, obras ou serviços para controle e redução de perdas de água em sistemas públicos de distribuição 118
Programa: 2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos 121
Ação: 2.3.1. Estudos, planos, projetos e intervenções destinadas à recuperação ou conservação da cobertura vegetal em áreas de preservação permanente ou outras áreas voltadas à proteção dos recursos hídricos 121
Ação: 2.3.2. Estruturação, desenvolvimento e realização de programas e projetos destinados a pagamentos por serviços ambientais (PSA) de proteção dos recursos hídricos 125
Ação: 2.3.3. Estudos, planos, projetos ou intervenções destinadas à conservação de solo para controle da erosão e proteção dos recursos hídricos 129
Ação: 2.3.4. Desenvolvimento de estudos ou elaboração de propostas para a criação de áreas sujeitas a restrição de uso ou unidades especiais de gestão, com vistas à proteção dos recursos hídricos 133
4.6.3. Finalidade 3. Apoio ao Comitê 136
Programa: 3.1. Ações Finalísticas do Comitê de Bacia Hidrográfica 136
Ação: 3.1.1. Organização e realização de reuniões, eventos internos e externos do comitê de bacia hidrográfica 136
Ação: 3.1.2. Serviços de tecnologia da informação necessários ao funcionamento dos sistemas corporativos do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária 137
Ação: 3.1.3. Participação dos membros do comitê de bacia hidrográfica em reuniões e eventos internos e externos 143
4.6.4. Finalidade 4. Manutenção do Comitê e Entidade Delegatária 144
Programa: 4.2. Manutenção e Custeio Administrativo da Entidade Delegatária 144
Ação 4.2.1. Infraestrutura e manutenção da entidade delegatária 145
Ação 4.2.2. Serviços administrativos para o funcionamento da entidade delegatária 150
Ação 4.2.3. Remuneração do pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária 154
Ação 4.2.4. Capacitação de pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária 159
Ação 4.2.5. Deslocamento de pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária 159
5. JUSTIFICATIVA PARA OS PRINCIPAIS ATRASOS OBSERVADOS 162
6. CONCLUSÃO 165
ANEXO I – Plano de Melhoria 166

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

RELATÓRIO ANUAL DE ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES
CONTRATO DE GESTÃO ANA Nº 027/2020
Exercício 2021

1. INTRODUÇÃO

O rio Paraíba do Sul resulta da confluência dos rios Paraibuna e Paraitinga, que nascem no estado de São Paulo e seu curso d'água percorre os Estados de Minas Gerais e Rio de Janeiro, até desaguar no Oceano Atlântico, em São João da Barra/RJ. No leito do rio, estão localizados importantes reservatórios de usinas hidrelétricas, como Paraibuna, Santa Branca e Funil.

A Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, pelo fato de se localizar entre os maiores polos industriais e populacionais do País, se destaca pelos acentuados conflitos de usos múltiplos da água e pelo peculiar desvio das águas para a Bacia Hidrográfica do rio Guandu, com a finalidade de gerar energia e abastecer a população da Região Metropolitana do Rio de Janeiro, bem como pela transposição de águas situada na porção paulista da bacia, que abastece a Região Metropolitana de São Paulo. Tais transposições exigem uma grande articulação entre os Comitês estaduais e o federal.

Os principais usos da água nesta Bacia são: abastecimento, irrigação, geração de energia hidrelétrica e diluição de efluentes. Este último uso é uma das principais fontes de poluição do rio Paraíba do Sul. Outro importante aspecto observado na bacia está ligado à ocorrência de desastres naturais e os causados por atividades antrópicas.

Esta bacia possui mais de 61.000 km² de extensão, interceptando três unidades da federação e abrangendo 184 municípios, totalizando mais de 7 milhões de pessoas. Adicionalmente, se considerar as populações atendidas pelas águas do rio Paraíba do Sul por intermédio das transposições, a população atendida é de aproximadamente 18,2 milhões de pessoas.

Considerando a significativa extensão da Bacia do Paraíba do Sul e os desafios acima apresentados, fica claro que a eficiente gestão dos recursos hídricos não é uma tarefa fácil e, portanto, necessita da atuação alinhada entre os diferentes atores dos Sistemas

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

de Gerenciamento de Recursos Hídricos (SGRH), sejam eles da esfera federal ou estadual.

O novo Plano de Recursos Hídricos da Bacia do Rio Paraíba do Sul (PIRH-PS) foi concebido visando ser um instrumento de planejamento único para a bacia, capaz de refletir todas as ações que impactam os recursos hídricos por ela abrangidos, considerando não apenas os rios de domínio federal, mas todos os rios de domínio estadual. Para isso, seu processo de elaboração foi extenso e amplamente participativo, o qual envolveu diferentes representantes dos SGRH, destacando-se, além da atuação do Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (CEIVAP), a forte participação dos sete comitês afluentes, tendo em vista a importância de considerar as especificidades de cada bacia afluentes, bem como alinhar as ações e os investimentos a serem aplicados por cada comitê afluente, de forma que sejam obtidos resultados mais efetivos com relação ao aumento da disponibilidade e melhoria da qualidade das águas

O PIRH-PS é o documento norteador das ações do Comitê e um dos pilares da gestão integrada e participativa. O Plano apresenta o programa de investimento voltado a agenda de gestão das águas, resolução de problemas quali-quantitativos dos recursos hídricos, ações de saneamento, ações de produção de conhecimento, comunicação e educação ambiental.

Ações e investimentos foram classificados em graus de prioridade. Essas prioridades, no PIRH-PS carregam um grande esforço de integração, isso determina que uma série de ações já foram pactuadas o que aumenta a garantia dos resultados positivos esperados.

O PIRH-PS definiu um programa de investimentos, baseado nas etapas de diagnóstico e prognóstico, bem como no conhecimento obtido nos planos de recursos hídricos das bacias afluentes, com as ações priorizadas nos próximos 15 anos.

O CEIVAP investirá, considerando o horizonte de prazo de 15 anos, o montante de aproximadamente R$ 656 milhões, proveniente da arrecadação da cobrança pelo uso da água de domínio federal e recursos provenientes da transposição para a Bacia do Guandu/RJ. Além deste recurso, o aporte dos Comitês Afluentes representa significativa contribuição para melhoria das condições dos recursos hídricos na Bacia Hidrográfica do

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Rio Paraíba do Sul. Tratam-se de recursos provenientes da cobrança pelo uso da água de domínio estadual.

O CEIVAP, cumprindo o seu papel de articulador e moderador nas mediações de conflitos, promoveu diversas discussões, no âmbito de seus grupos de trabalho e Câmara Técnica Consultiva – CTC, dos problemas e dos potenciais conflitos pelo uso da água.

Em julho de 2019, foi apresentada uma proposta, pela ANA, na plenária do CEIVAP, para que a atualização do PIRH-PS e a elaboração do Plano das Bacias Afluentes passassem a ser o mesmo processo, de forma que a fase de elaboração dos Planos Afluentes retroalimentasse o PIRH-PS e assim houvesse o aperfeiçoamento e a integração dos planos.

A proposta foi acatada pelo CEIVAP, aprovando a reestruturação na elaboração PIRH-PS visando melhorar a integração dos instrumentos de planejamento. Com isso, a finalização da atualização do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – PIRH-PS e elaboração de seu Manual Operativo do Plano (MOP) foi reprogramada para o ano de 2021.

Como o PAP finalizava em 2020, foi necessário a elaboração de PAP somente para o exercício de 2021 até a finalização da revisão do PIRH-PS prevista para esse exercício

Como premissa para elaboração do PAP 2021, a AGEVAP seguiu o Plano de Recursos Hídricos de 2006 a 2010, que ainda estava vigente, levantando as ações em andamento e a iniciar, conforme PAP 2017 a 2020, observando sinergia com o que estava sendo construído na revisão do PIRH-PS, que foi concluído em 2021.

2. A BACIA DO RIO PARAÍBA DO SUL

O Paraíba do Sul percorre 1.150 km até desaguar no Oceano Atlântico, no norte fluminense, na praia de Atafona no município de São João da Barra. Seus principais afluentes pela margem esquerda são: rio Jaguari, rio Paraibuna, rio Pomba e rio Muriaé. Na margem direita, os principais afluentes do rio Paraíba do Sul são: rio Piraí, rio Piabanha e Rio Dois Rios.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

A partir do Decreto Federal nº 6.591/2008, área de atuação do CEIVAP incorporou a região de planícies inundacionais junto à foz do rio Paraíba do Sul integrando-se com os seguintes Comitês: Paraíba do Sul (trecho Paulista), Médio Paraíba do Sul, Piabanha, Baixo Paraíba do Sul, Rio dois Rios, CBH Preto e Paraibuna e CBH Pomba e Muriaé. Dessa forma, passou a abranger 184 municípios.

A bacia do Paraíba do Sul possui 61.545,39 km², estendendo-se por 13.944,01 km² no estado de São Paulo, 20.723,25 km² em Minas Gerais e 26.878,14 km² no Rio de Janeiro. Sua área situa-se dentro do chamado Planalto Atlântico.

A Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul apresenta temperatura média anual que oscila entre 18°C e 24ºC. Destaca-se que as temperaturas mais altas com média máxima em torno de 32°C e 34°C. Ocasionalmente ocorre o abaixamento da temperatura com eventuais formações de geadas devido à queda dos totais pluviométricos.

Quanto às precipitações na bacia, as máximas ocorrem nas cabeceiras mineiras e no trecho paulista da Serra do Mar, nas regiões do maciço do Itatiaia e seus contrafortes e na Serra dos Órgãos, trecho da Serra do Mar que acompanha a Região Serrana do Estado do Rio de Janeiro, chegando a valores de 2.250 mm/ano. O verão, é caracterizado como chuvoso com precipitação acumulada entre 200 e 250 mm/mês. Já no inverno, ocorre o período mais seco, com precipitação acumulada inferior a 50 mm/mês. Nessas três regiões de altitudes elevadas, a média das temperaturas mínimas chega a menos de 10ºC. Destaca-se que as menores pluviosidades ocorrem em uma estreita faixa do Médio Paraíba, e no curso inferior da bacia nas regiões Norte e Noroeste fluminense, com precipitação anual entre 1.000 mm e 1.250 mm, chegando a 790 mm no extremo leste do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana.

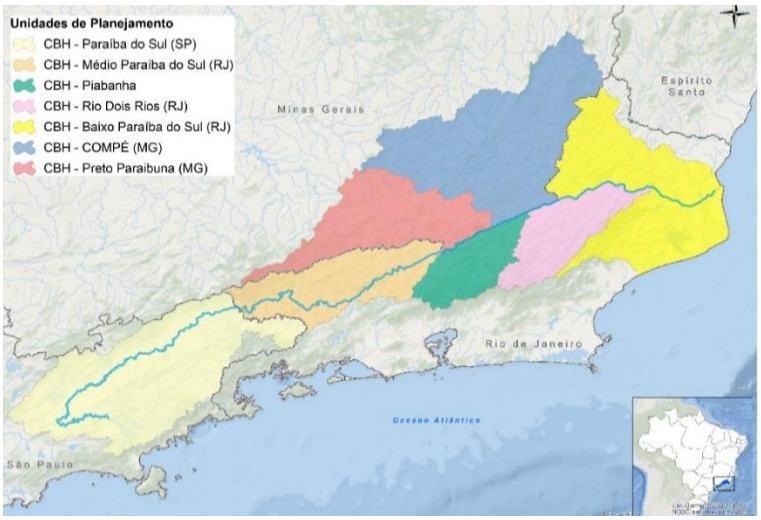


Figura 1 – Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

3. O CONTRATO DE GESTÃO

O Contrato de Gestão nº 027/2020 foi firmado entre a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA) e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP, com a interveniência o Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (CEIVAP).

O Contrato de Gestão, que prevê o repasse dos recursos financeiros arrecadados com a cobrança pelo uso da água na bacia hidrográfica, permitiu que a AGEVAP agisse no cumprimento das metas estabelecidas no Programa de Trabalho firmado, sendo disponibilizado ao público, as informações sobre o comitê, sobre as ações desenvolvidas pela entidade delegatária, sobre a legislação de recursos hídricos, sobre o cadastro de usuários, dentre outras informações, mantendo um sitio eletrônico e um aplicativo atualizados, que permitem o acesso a toda a população interessada.

Após a aprovação do Plano de Aplicação e das Deliberações CEIVAP, a AGEVAP – entidade delegatária das funções de Agência de Água e Secretaria Executiva, no rol de suas atribuições e a partir do deliberado pelo CEIVAP de ações e projetos, elaborou Termos de Referência e publicou Atos Convocatórios que permitiram a realização de diversas contratações e execuções, bem como organizou reuniões e eventos, realizou o atendimento à membros e Comitê, outros atores do Sistema e população em geral.

Com a sua estrutura já implantada, a AGEVAP executa a administração financeira dos recursos arrecadados e repassados pela ANA, contrata diversos serviços e também presta contas das despesas efetuadas, para exame dos órgãos internos e externos de controle e fiscalização.

4. O PLANO DE APLICAÇÃO PLURIANUAL 2021

Todas as contratações realizadas pela AGEVAP e descritas neste Relatório foram realizadas por meio de aplicação direta dos recursos da cobrança.

Em novembro de 2020, foi aprovado um novo Plano de Aplicação Plurianual – PAP que vigorou, excepcionalmente, somente no ano de 2021 em função da atualização do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia do Rio Paraíba do Sul – PIRH/PBS que se encontrava em fase de finalização (ocorrida em junho de 2021). Este novo PAP foi

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

proposto pela AGEVAP em razão do processo de padronização e estruturação do PAP para o novo Contrato de Gestão desenvolvido pela ANA;

O PAP 2021 aprovado pelo CEIVAP (Deliberação nº 283, de 27/11/2020) leva em conta as diretrizes estabelecidas e aprovadas para a proposição de valores de investimentos para os próximos anos, em conformidade com o Plano de Recursos Hídricos da Comitê ora em vigor e os recursos já comprometidos em ações do Comitê. Houve ainda uma atualização no PAP 2021, devido à necessidade de alteração na forma de apresentação e nos valores. Esta atualização foi aprovada através da Deliberação nº 296, de 29/03/2021.

Os desdobramentos das rubricas específicas do PAP 2021 que devem ser investidos na bacia estão definidos no Anexo I da Deliberação CEIVAP nº 296/2021, como mostrado na **Tabela 1**.

Tabela 1 - Anexo I da Deliberação CEIVAP nº 296/2021

PAP 2021		Orçamento Previsto			
		2021		Comprometido Exercícios futuros	
		CG ANA	Transposição	CG ANA	Transposição
FINALIDADE	GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS	R$ 14.067.597,89	R$ 319.179,02	R$ 12.530.740,32	R$ -
PROGRAMA	Planos de Recursos Hídricos (PRH)	R$ 285.949,80	R$ -	R$ -	R$ -
AÇÃO	Nome da ação				
1.1.1	Elaboração, atualização ou revisão do Plano de Recursos Hídricos (PRH)	R$ 231.613,91	R$ -	R$ -	R$ -
1.1.2	Elaboração do Manual Operativo do Plano de Recursos Hídricos (MOP)	R$ 54.335,89	R$ -	R$ -	R$ -
PROGRAMA	Enquadramento dos corpos d'água em classes segundo usos preponderantes	R$ 3.500.000,00	R$ -	R$ -	R$ -
AÇÃO	Nome da ação				
1.2.1	Elaboração de estudos de fundamentação para proposta de enquadramento, reenquadramento ou atualização de enquadramento	R$ 3.500.000,00	R$ -	R$ -	R$ -
PROGRAMA	Sistema de informações sobre recursos hídricos	R$ 515.143,83	R$ 319.179,02	R$ -	R$ -
AÇÃO	Nome da ação				
1.4.1	Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações e de suporte à decisão sobre recursos hídricos	R$ 364.290,50	R$ 234.701,16	R$ -	R$ -
1.4.3	Operação e manutenção de serviços básicos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)	R$ 150.853,33	R$ 84.477,86	R$ -	R$ -
PROGRAMA	Cobrança pelo uso dos recursos hídricos	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
AÇÃO	Nome da ação				
1.5.1	Estudos de fundamentação para a atualização dos valores e mecanismos da cobrança pelo uso dos recursos hídricos	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

PROGRAMA	Monitoramento Hidrometeorológico	R$ 4.827.656,73	R$ -	R$ 5.480.941,50	R$ -
AÇÃO	Nome da ação				
1.7.1	Monitoramento quantitativo dos recursos hídricos superficiais	R$ 1.808.640,75	R$ -	R$ 2.740.470,75	R$ -
1.7.2	Monitoramento qualitativo dos recursos hídricos superficiais	R$ 1.808.640,75	R$ -	R$ 2.740.470,75	R$ -
1.7.5	Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de balanços hídricos da bacia	R$ 1.210.375,23	R$ -	R$ -	R$ -
PROGRAMA	Segurança hídrica e eventos críticos	R$ 2.474.713,40	R$ -	R$ 6.449.798,82	R$ -
AÇÃO	Nome da ação				
1.8.4	Estudos, planos, projetos e obras para implantação, expansão ou adequação de estruturas hidráulicas para aumento da segurança hídrica	R$ 1.260.218,92	R$ -	R$ 5.571.394,79	R$ -
1.8.5	Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de segurança hídrica	R$ 1.214.494,48	R$ -	R$ 878.404,03	R$ -
PROGRAMA	Comunicação, mobilização social, educação e capacitação técnica	R$ 2.464.134,13	R$ -	R$ 600.000,00	R$ -
AÇÃO	Nome da ação				
1.11.1	Comunicação social voltada ao fortalecimento do comitê de bacia hidrográfica	R$ 1.750.000,00	R$ -	R$ -	R$ -
1.11.2	Mobilização social voltada ao fortalecimento do comitê de bacia hidrográfica	R$ 50.000,00	R$ -	R$ 50.000,00	R$ -
1.11.3	Educação ambiental para ações vinculadas aos Planos de Recursos Hídricos	R$ 550.000,00	R$ -	R$ 550.000,00	R$ -
1.11.4	Capacitação técnica relacionada ao planejamento e gestão de recursos hídricos	R$ 114.134,13	R$ -	R$ -	R$ -
FINALIDADE	AGENDA SETORIAL	R$ 47.528.541,49	R$ 6.168.181,68	R$ 52.979.433,88	R$ 1.838.466,59
PROGRAMA	Recuperação da qualidade da água	R$ 41.290.376,94	R$ 6.168.181,68	R$ 37.957.131,06	R$ 1.838.466,59
2.1.2	Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes	R$ 30.272.567,29	R$ 3.812.251,25	R$ 32.620.342,19	R$ 1.838.466,59
2.1.3	Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos	R$ 11.017.809,65	R$ 2.355.930,43	R$ 5.336.788,87	R$ -
PROGRAMA	Gestão da demanda	R$ 1.014.134,13	R$ -	R$ 2.000.000,00	R$ -
AÇÃO	Nome da ação				
2.2.1	Estudos, planos, projetos, obras ou serviços para controle e redução de perdas de água em sistemas públicos de distribuição	R$ 1.014.134,13	R$ -	R$ 2.000.000,00	R$ -
PROGRAMA	Proteção e conservação dos recursos hídricos	R$ 5.224.030,42	R$ -	R$ 13.022.302,82	R$ -
AÇÃO	Nome da ação				
2.3.1	Estudos, planos, projetos e intervenções destinadas à recuperação ou conservação da cobertura vegetal em áreas de preservação permanente ou outras áreas voltadas à proteção dos recursos hídricos	R$ 3.630.149,97	R$ -	R$ 11.566.657,40	R$ -
2.3.2	Estruturação, desenvolvimento e realização de programas e projetos destinados a pagamentos por serviços ambientais (PSA) de proteção dos recursos hídricos	R$ 209.797,89	R$ -	R$ -	R$ -
2.3.3	Estudos, planos, projetos ou intervenções destinadas à conservação de solo para controle da erosão e proteção dos recursos hídricos	R$ 1.296.929,05	R$ -	R$ 1.278.664,79	R$ -
2.3.4	Desenvolvimento de estudos ou elaboração de propostas para a criação de áreas sujeitas a restrição de uso ou unidades especiais de gestão, com vistas à proteção dos recursos hídricos	R$ 87.153,51	R$ -	R$ 176.980,63	R$ -
FINALIDADE	APOIO AO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA	R$ 1.068.210,61	R$ 335.826,35	R$ -	R$ -
PROGRAMA	Ações finalísticas do comitê de bacia hidrográfica	R$ 1.068.210,61	R$ 335.826,35	R$ -	R$ -
AÇÃO	Nome da ação				
3.1.1	Organização e realização de reuniões, eventos internos e externos do comitê de bacia hidrográfica	R$ 273.000,00	R$ -	R$ -	R$ -

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

3.1.2	Serviços de tecnologia da informação necessários ao funcionamento dos sistemas corporativos do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária	R$	632.210,61	R$ 335.826,35	R$ -	R$	-
3.1.3	Participação dos membros do comitê de bacia hidrográfica em reuniões e eventos internos e externos	R$	163.000,00	R$ -	R$ -	R$	-
FINALIDADE	**MANUTENÇÃO DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA E DA ENTIDADE DELEGATÁRIA**	**R$**	**1.841.122,25**	**R$ 2.055.831,70**	**R$ 15.577,00**	**R$**	**496.253,25**
PROGRAMA	**Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária**	**R$**	**1.841.122,25**	**R$ 2.055.831,70**	**R$ 15.577,00**	**R$**	**496.253,25**
AÇÃO	**Nome da ação**						
4.2.1	**Infraestrutura e manutenção da entidade delegatária**	R$	347.390,07	R$ 206.222,87	R$ -	R$	-
4.2.2	**Serviços administrativos para o funcionamento da entidade delegatária**	R$	289.808,49	R$ 405.584,63	R$ 15.577,00	R$	496.253,25
4.2.3	Remuneração do pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária	R$	1.055.500,03	R$ 1.421.362,06	R$ -	R$	-
4.2.4	Capacitação de pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária	R$	39.298,44	R$ -	R$ -	R$	-
4.2.5	Deslocamento de pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária	R$	109.125,22	R$ 22.662,14	R$ -	R$	-

4.1. Remanejamentos de rubricas do PAP 2021 no exercício

Conforme citado acima, houve uma atualização no PAP 2021, aprovada da Deliberação CEIVAP nº 296, de 29/03/2021.

Essa atualização se deu em função da necessidade de alteração na forma de apresentação, já que a área da ANA que acompanha o Contrato de Gestão nº 027/20 solicitou que os recursos oriundos da transposição do rio Paraíba do Sul para o Rio Guandu fossem separados dos recursos oriundos da cobrança federal na Bacia do Paraíba do Sul.

Também houve a consolidação das ações 4.2.1 e 4.2.2 em uma só, por se tratarem de ações de custeio, além do aporte de recurso para inclusão de três profissionais a serem pagos com recursos de investimento, para atuação nas temáticas de Saneamento e Infraestrutura Verde, que saiu da linha denominada “recurso disponível para comprometimento em exercícios futuros”. Para finalizar, foi ajustado o valor da coluna “comprometido em exercícios futuros” a fim de adequar o valor previsto para esse ano. Na Tabela 2 abaixo, é apresentado o quadro detalhando com esse remanejamento de valores.

Tabela 2 – Remanejamentos realizados em 2021 nas rubricas do PAP

MÊS	RUBRICA	RETIRADA R$	APORTE R$
Março	Valor disponível a comprometer em exercícios futuros	5.752.704,17	-
	Comprometido em exercícios futuros	2.802.272,80	-
	1.4.1 - Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações e de suporte à decisão sobre recursos hídricos	-	351.652,63
	1.4.3 - Operação e manutenção de serviços básicos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)	-	122.831,19
	1.8.4 - Estudos, planos, projetos e obras para implantação, expansão ou adequação de	-	317.982,90

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	estruturas hidráulicas para aumento da segurança hídrica		
	1.11.4 - Capacitação técnica relacionada ao planejamento e gestão de recursos hídricos	-	80.000,00
Março	2.1.2 - Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes	-	2.426.224,01
	2.1.3 - Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos	-	3.857.772,73
	2.3.1 - Estudos, planos, projetos e intervenções destinadas à recuperação ou conservação da cobertura vegetal em áreas de preservação permanente ou outras áreas voltadas à proteção dos recursos hídricos	-	254.414,26
	2.3.2 - Estruturação, desenvolvimento e realização de programas e projetos destinados a pagamentos por serviços ambientais (PSA) de proteção dos recursos hídricos	-	131.197,82
	2.3.3 - Estudos, planos, projetos ou intervenções destinadas à conservação de solo para controle da erosão e proteção dos recursos hídricos	-	28.268,26
	3.1.2 - Serviços de tecnologia da informação necessários ao funcionamento dos sistemas corporativos do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária	-	726.327,16
	4.2.2 - Serviços administrativos para o funcionamento da entidade delegatária	-	258.306,01
	4.1.1 - Infraestrutura e manutenção da sede ou subsede do comitê de bacia hidrográfica	103.880,17	-
	4.2.1 - Infraestrutura e manutenção da entidade delegatária	-	103.880,17

De forma sintética, apresenta-se a seguir as principais ações executadas nas quatro finalidades do Plano de Aplicação Plurianual:

4.2. Gestão de Recursos Hídricos

A finalidade Gestão de Recursos Hídricos engloba as engloba programas e ações organizados com vistas à implementação dos instrumentos de gestão e ao fortalecimento institucional do Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos – SINGREH, pilares na fundamentação e na orientação para a implementação da PNRH. Esta finalidade contem 11 Programas que por sua vez estão subdivididos em 39 ações, conforme apresentado na Tabela 3 a seguir. No PAP CEIVAP 2021 foram elencados 7 Programas e 15 Ações.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Tabela 3 – Programas e Ações da Finalidade Gestão de Recursos Hídricos

CATEGORIA DE FINALIDADE	PROGRAMA	AÇÃO	ID PAP	NOME DA AÇÃO
1				**GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS**
1	**1**			**Planos de Recursos Hídricos (PRH)**
1	1	**1***	**1.1.1**	**Elaboração, atualização ou revisão do Plano de Recursos Hídricos (PRH)**
1	1	**2***	**1.1.2**	**Elaboração do Manual Operativo do Plano de Recursos Hídricos (MOP)**
1	1	3	1.1.3	Acompanhamento e monitoramento da implementação do Plano de Recursos Hídricos (PRH)
1	**2**			**Enquadramento dos corpos d'água em classes segundo usos preponderantes**
1	2	**1***	**1.2.1**	**Elaboração de estudos de fundamentação para proposta de enquadramento, reenquadramento ou atualização de enquadramento**
1	2	2	1.2.2	Encaminhamentos e acompanhamento da elaboração da proposta de enquadramento, reenquadramento ou atualização de enquadramento ou do Programa de Efetivação do Enquadramento
1	2	3	1.2.3	Implementação do Programa de Efetivação do Enquadramento
1	2	4	1.2.4	Acompanhamento e monitoramento das metas do Programa de Efetivação do Enquadramento
1	**3**			**Outorgas dos direitos de uso de recursos hídricos**
1	3	1	1.3.1	Participação na regularização dos usos de águas superficiais
1	3	2	1.3.2	Participação na regularização dos usos de águas subterrâneas
1	3	3	1.3.3	Participação no cadastramento de usos de recursos hídricos
1	3	4	1.3.4	Participação no estabelecimento e aprimoramento de marcos regulatórios
1	**4**			**Sistema de informações sobre recursos hídricos**
1	4	**1***	**1.4.1**	**Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações e de suporte à decisão sobre recursos hídricos**
1	4	2	1.4.2	Integração e divulgação das bases de dados
1	4	**3***	**1.4.3**	**Operação e manutenção de serviços básicos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)**
1	**5**			**Cobrança pelo uso dos recursos hídricos**
1	5	**1***	**1.5.1**	**Estudos de fundamentação para a atualização dos valores e mecanismos da cobrança pelo uso dos recursos hídricos**
1	5	2	1.5.2	Desenvolvimento, manutenção e atualização de serviços e sistemas de cobrança
1	**6**			**Fiscalização dos usos de recursos hídricos**
1	6	1	1.6.1	Participação nas campanhas de fiscalização dos usos de recursos hídricos
1	**7**			**Monitoramento Hidrometeorológico**
1	7	**1***	**1.7.1**	**Monitoramento quantitativo dos recursos hídricos superficiais**
1	7	**2***	**1.7.2**	**Monitoramento qualitativo dos recursos hídricos superficiais**

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

CATEGORIA DE FINALIDADE	PROGRAMA	AÇÃO	ID PAP	NOME DA AÇÃO
1	7	3	1.7.3	Monitoramento quantitativo dos recursos hídricos subterrâneos
1	7	4	1.7.4	Monitoramento qualitativo dos recursos hídricos subterrâneos
1	**7**	**5***	**1.7.5**	**Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de balanços hídricos da bacia**
1	7	6	1.7.6	Monitoramento Integrado rio-aquífero
1	**8**			**Segurança hídrica e eventos críticos**
1	8	1	1.8.1	Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de alerta a cheias e inundações
1	8	2	1.8.2	Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de salas de situação
1	8	3	1.8.3	Estudos, planos, projetos e obras para implantação, expansão ou adequação de estruturas hidráulicas para contenção de inundações ou alagamentos ou regularização de descargas
1	**8**	**4***	**1.8.4**	**Estudos, planos, projetos e obras para implantação, expansão ou adequação de estruturas hidráulicas para aumento da segurança hídrica**
1	**8**	**5***	**1.8.5**	**Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de segurança hídrica**
1	**9**			**Normas e ações relacionados aos sistemas e políticas de gestão de recursos hídricos**
1	9	1	1.9.1	Estudos ou ações voltadas à proposição de atualizações e aprimoramento da legislação em temas relacionados à gestão de recursos hídricos
1	9	2	1.9.2	Promoção de articulações, cooperações e parcerias para gestão integrada dos recursos hídricos
1	9	3	1.9.3	Elaboração, revisão, atualização ou apoio em estudos e ações que visem à uniformização dos instrumentos e elementos de gestão de recursos hídricos entre os diversos entes do SINGREH
1	**10**			**Gestão dos recursos hídricos subterrâneos**
1	10	1	1.10.1	Cadastramento de usuários de águas subterrâneas
1	10	2	1.10.2	Desenvolvimento de estudos que avaliem o potencial de explotação dos recursos hídricos subterrâneos e interdependência rio/aquífero na bacia
1	10	3	1.10.3	Delimitação de áreas de recarga prioritárias, nos aquíferos mais relevantes da bacia, avaliação da vulnerabilidade e definição de medidas protetivas
1	10	4	1.10.4	Delimitação de áreas de restrição e controle do uso dos recursos hídricos subterrâneos e/ou determinação de perímetros de alerta de poços de abastecimento público
1	**11**			**Comunicação, mobilização social, educação e capacitação técnica**
1	**11**	**1***	**1.11.1**	**Comunicação social voltada ao fortalecimento do comitê de bacia hidrográfica**
1	**11**	**2***	**1.11.2**	**Mobilização social voltada ao fortalecimento do comitê de bacia hidrográfica**
1	**11**	**3***	**1.11.3**	**Educação ambiental para ações vinculadas aos Planos de Recursos Hídricos**
1	**11**	**4***	**1.11.4**	**Capacitação técnica relacionada ao planejamento e gestão de recursos hídricos**

*** 15 Ações Gestão Recursos Hídricos priorizadas no PAP do CEIVAP**

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

4.3. Agenda Setorial

A finalidade Agenda Setorial engloba programas e ações que possuem elevada dependência de articulação com diferentes setores e interesses na bacia hidrográfica (relacionados a usos consuntivos ou não consuntivos dos recursos hídricos). Esta finalidade contem 3 Programas que por sua vez estão subdivididos em 16 ações, conforme apresentado na Tabela 4. No PAP CEIVAP 2021 foram elencados 3 Programas e 7 Ações.

Tabela 4 – Programas e Ações da Finalidade Agenda Setorial

CATEGORIA DE FINALIDADE	PROGRAMA	AÇÃO	ID PAP	NOME DA AÇÃO
2				**AGENDA SETORIAL**
2	**1**			**Recuperação da qualidade da água**
2	1	1	2.1.1	Elaboração, revisão ou atualização dos Planos Municipais de Saneamento Básico
2	**1**	**2***	**2.1.2**	**Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes domésticos**
2	**1**	**3***	**2.1.3**	**Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes industriais**
2	1	4	2.1.4	Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
2	1	5	2.1.5	Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas para controle de poluição difusa
2	1	6	2.1.6	Estudos, planos, projetos ou obras visando à melhoria ou recuperação da qualidade das águas mediante intervenções diretas nos corpos hídricos
2	1	7	2.1.7	Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de drenagem urbana
2	**2**			**Gestão da demanda**
2	**2**	**1***	**2.2.1**	**Estudos, planos, projetos, obras ou serviços para controle e redução de perdas de água em sistemas públicos de distribuição**
2	2	2	2.2.2	Estudos, projetos ou obras para promoção do uso racional da água nos diversos setores usuários
2	2	3	2.2.3	Estudos, projetos ou obras para reuso da água
2	2	4	2.2.4	Estudos, planos, projetos e obras para implantação, expansão ou adequação de plantas de abastecimento de água
2	3			**Proteção e conservação dos recursos hídricos**
2	**3**	**1***	**2.3.1**	**Estudos, planos, projetos e intervenções destinadas à recuperação ou conservação da cobertura vegetal em áreas de preservação permanente ou outras áreas voltadas à proteção dos recursos hídricos**
2	**3**	**2***	**2.3.2**	**Estruturação, desenvolvimento e realização de programas e projetos destinados a pagamentos por serviços ambientais (PSA) de proteção dos recursos hídricos**
2	**3**	**3***	**2.3.3**	**Estudos, planos, projetos ou intervenções destinadas à conservação de solo para controle da erosão e proteção dos recursos hídricos**
2	**3**	**4***	**2.3.4**	**Desenvolvimento de estudos ou elaboração de propostas para a criação de áreas sujeitas a restrição de uso ou unidades especiais de gestão, com vistas à proteção dos recursos hídricos**
2	3	5	2.3.5	Apoio ao Cadastro Ambiental Rural (CAR)

*** 7 Ações Agenda Setorial priorizadas no PAP do CEIVAP**

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

4.4. Apoio ao Comitê

A finalidade Apoio ao Comitê engloba programas e ações com o objetivo de prover ao Comitê de Bacia Hidrográfica condições necessárias ao desenvolvimento de sua agenda de trabalho e ao cumprimento de suas atribuições legais. Esta finalidade contem 1 Programa que se subdivide em 3 ações, conforme consta na Tabela 5. No PAP CEIVAP 2021 foram elencados 1 Programa e 3 Ações.

Tabela 5 – Programas e Ações da Finalidade Apoio ao Comitê

CATEGORIA DE FINALIDADE	PROGRAMA	AÇÃO	ID PAP	NOME DA AÇÃO
3				**APOIO AO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA**
3	1			**Suporte ao funcionamento do comitê de bacia hidrográfica**
3	**1**	**1***	**3.1.1**	**Organização e realização de reuniões, eventos internos e externos do comitê de bacia hidrográfica**
3	**1**	**2***	**3.1.2**	**Serviços de tecnologia da informação necessários ao funcionamento dos sistemas corporativos do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária**
3	**1**	**3***	**3.1.3**	**Participação dos membros do comitê de bacia hidrográfica em reuniões e eventos internos e externos**

*** 3 Ações Apoio ao Comitê priorizadas no PAP do CEIVAP**

4.5. Manutenção do Comitê e Entidade Delegatária

A finalidade Manutenção do Comitê e Entidade Delegatária engloba programas e ações para manutenção do custeio administrativo do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária, com os recursos da cobrança, dentro do limite de valores previstos na Lei nº 9433/97. Esta finalidade contem 2 Programas que estão subdivididos em 5 ações, conforme Tabela 6. No PAP CEIVAP 2021 foram elencados 1 Programa e 5 Ações.

Tabela 6 – Programas e Ações da Finalidade Manutenção do Comitê e Entidade Delegatária

CATEGORIA DE FINALIDADE	PROGRAMA	AÇÃO	ID PAP	NOME DA AÇÃO
4				**MANUTENÇÃO DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA E DA ENTIDADE DELEGATÁRIA**
4	1			**Manutenção do comitê de bacia hidrográfica**
4	1	1	4.1.1	Infraestrutura e manutenção da Sede ou subsede do comitê de bacia hidrográfica
4	2			**Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária**
4	**2**	**1***	**4.2.1**	**Infraestrutura e manutenção da entidade delegatária**
4	**2**	**2***	**4.2.2**	**Serviços administrativos para o funcionamento da entidade delegatária**
4	**2**	**3***	**4.2.3**	**Remuneração do pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária**
4	**2**	**4***	**4.2.4**	**Capacitação de pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária**
4	**2**	**5***	**4.2.5**	**Deslocamento de pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária**

*** 5 Ações Manutenção do Comitê e Entidade Delegatária priorizadas no PAP do CEIVAP**

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

4.6. Execução das Ações

Nem todas as ações constantes das finalidades do PAP foram elencadas no documento de 2021, já que parte delas não foi considerada prioritária no PIRH-PS 2010 para o período desse Plano (um ano) como pode ser observado na Tabela 1. Para cada uma dessas ações, existem uma ou mais rubricas, as quais detalhamos as principais executadas.

O valor total do PAP para 2021 é de R$ 64.505.472,24 (sessenta e quatro milhões, quinhentos e cinco mil, quatrocentos e setenta e dois reais e vinte e quatro centavos). Sendo que para a execução das ações da Finalidade: 1. Gestão de Recursos Hídricos foram previstos no PAP 2021 recursos da ordem de R$ 14.067.597,89 (quatorze milhões, sessenta e sete mil, quinhentos e noventa e sete reais e oitenta e nove centavos); para a Finalidade 2. Agenda Setorial o valor foi de R$ 47.528.541,49 (quarenta e sete milhões, quinhentos e vinte e oito mil, quinhentos e quarenta e um reais e quarenta e nove centavos), já para Finalidade 3. Apoio ao Comitê o montante foi de R$ 1.068,210,61 (hum milhão, sessenta e oito mil, duzentos e dez reais e sessenta e um centavos) e para a Finalidade 4. Manutenção do Comitê e Entidade Delegatária o aporte foi de R$ 1.841.122,25 (hum milhão, oitocentos e quarenta e oito mil, cento e vinte e dois reais e vinte e cinco centavos).

Na Finalidade 1. Gestão de Recursos Hídricos foram executadas ações, que totalizaram até dezembro, R$ 2.342.359,68 (dois milhões, trezentos e quarenta e dois mil, trezentos e cinquenta e nove reais e sessenta e oito centavos) correspondentes a 17% do valor inicialmente previsto para esta finalidade do PAP;

Na Finalidade 2. Agenda Setorial foram executadas ações que totalizaram até dezembro, R$ 38.707.225,93 (trinta e oito milhões, setecentos e sete mil, duzentos e vinte e cinco reais e noventa e três centavos) correspondentes a 81% do valor inicialmente previsto para esta finalidade do PAP.

Na Finalidade 3. Apoio ao Comitê foram executadas ações que totalizaram até dezembro, R$ 52.670,78 (oitenta mil reais, quatorze reais e noventa e seis centavos) correspondentes a 5% do valor inicialmente previsto para esta finalidade do PAP; e

Na Finalidade 4. Manutenção do Comitê e Entidade Delegatária foram executadas ações que totalizaram até dezembro, R$ 1.500.568,83 (hum milhão, quinhentos mil, quinhentos e sessenta e oito reais e oitenta e três centavos) correspondentes a 81% do valor inicialmente previsto para esta finalidade do Plano de Aplicação.

A execução financeira das 4 finalidades do PAP 2021, para o exercício, utilizando como linha de corte o mês de dezembro, é apresentada na Tabela 7.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Tabela 7 – Execução financeira referente as Finalidades 1, 2, 3 e 4 no ano de 2021 – PAP 2021

Programa / Ação			DN 283	Remanejamentos	Saldo anterior + 2021 (DN 296)	Executado até Dez 2021	Saldo Jan 2022
			2021	2021			
PROGRAMA	1.1	Planos de Recursos Hídricos (PRH)					
AÇÃO	1.1.1	Elaboração, atualização ou revisão do Plano de Recursos Hídricos (PRH)	R$ 231.613,91	R$ -	R$ 231.613,91	R$ 210.695,15	R$ 20.918,76
AÇÃO	1.1.2	Elaboração do Manual Operativo do Plano de Recursos Hídricos (MOP)	R$ 54.335,89	R$ -	R$ 54.335,89	R$ 54.335,89	R$ -
PROGRAMA	1.2	Enquadramento dos corpos d'água em classes segundo usos preponderantes					
AÇÃO	1.2.1	Elaboração de estudos de fundamentação para proposta de enquadramento, reenquadramento ou atualização de enquadramento	R$ 3.500.000,00	R$ -	R$ 3.500.000,00	R$ -	R$ 3.500.000,00
PROGRAMA	1.4	Sistema de informações sobre recursos hídricos					
AÇÃO	1.4.1	Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações e de suporte à decisão sobre recursos hídricos	R$ 247.339,03	R$ 116.951,47	R$ 364.290,50	R$ 200.402,70	R$ 163.887,80
	1.4.1.1	Sistema Integrado de Gestão das Águas - SIGA	R$ 247.339,03	R$ 351.652,63	R$ 364.290,50	R$ 200.402,70	R$ 163.887,80
AÇÃO	1.4.3	Operação e manutenção de serviços básicos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)	R$ 112.500,00	R$ 38.353,33	R$ 150.853,33	R$ 52.025,64	R$ 98.827,69
	1.4.3.1	Gerenciadora de tecnologia da informação	R$ 112.500,00	R$ 122.831,19	R$ 150.853,33	R$ 52.025,64	R$ 98.827,69
PROGRAMA	1.5	Cobrança pelo uso dos recursos hídricos					
AÇÃO	1.5.1	Estudos de fundamentação para a atualização dos valores e mecanismos da cobrança pelo uso dos recursos	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
PROGRAMA	1.7	Monitoramento Hidrometeorológico					
AÇÃO	1.7.1	Monitoramento quantitativo dos recursos hídricos superficiais	R$ 1.808.640,75	R$ -	R$ 1.808.640,75	R$ 39.219,34	R$ 1.769.421,41
AÇÃO	1.7.2	Monitoramento qualitativo dos recursos hídricos superficiais	R$ 1.808.640,75	R$ -	R$ 1.808.640,75	R$ 39.139,34	R$ 1.769.501,41
AÇÃO	1.7.5	Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de balanços hídricos da bacia	R$ 1.210.375,22	R$ -	R$ 1.210.375,23	R$ 20.081,45	R$ 1.190.293,78
PROGRAMA		Segurança hídrica e eventos críticos					
AÇÃO	1.8.4	Estudos, planos, projetos e obras para implantação, expansão ou adequação de estruturas hidráulicas para aumento da segurança hídrica	R$ 942.236,02	R$ 317.982,90	R$ 1.260.218,92	R$ 67.291,98	R$ 1.192.926,94
AÇÃO	1.8.5	Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de segurança hídrica	R$ 1.214.494,48	R$ -	R$ 1.214.494,48	R$ 789.937,16	R$ 424.557,32
PROGRAMA	1.11	Comunicação, mobilização social, educação e capacitação técnica					
AÇÃO	1.11.1	Comunicação social voltada ao fortalecimento do comitê de bacia hidrográfica	R$ 1.750.000,00	R$ -	R$ 1.750.000,00	R$ 814.667,90	R$ 935.332,10
AÇÃO	1.11.2	Mobilização social voltada ao fortalecimento do comitê de bacia hidrográfica	R$ 50.000,00	R$ -	R$ 50.000,00	R$ -	R$ 50.000,00
AÇÃO	1.11.3	Educação ambiental para ações vinculadas aos Planos de Recursos Hídricos	R$ 550.000,00	R$ -	R$ 550.000,00	R$ 22.672,55	R$ 527.327,45
AÇÃO	1.11.4	Capacitação técnica relacionada ao planejamento e gestão de recursos hídricos	R$ 34.134,12	R$ -	R$ 114.134,13	R$ 31.890,58	R$ 82.243,55

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Programa / Ação			DN 283	Remanejamentos	Saldo anterior + 2021 (DN 296)	Executado até Dez 2021	Saldo Jan 2022
			2021	2021			
PROGRAMA	2.1	Recuperação da qualidade da água					
AÇÃO	2.1.2	Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes	R$ 31.658.594,53	R$ 12.926.224,01	R$ 44.584.818,54	R$ 35.670.385,15	R$ 8.914.433,39
AÇÃO	2.1.3	Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos	R$ 9.515.967,35	R$ 3.857.772,73	R$ 13.373.740,08	R$ 2.193.897,46	R$ 11.179.842,62
PROGRAMA	2.2	A Gestão da demanda					
AÇÃO	2.2.1	Estudos, planos, projetos, obras ou serviços para controle e redução de perdas de água e m sistemas públicos de distribuição	R$ 1.014.134,12	R$ -	R$ 1.014.134,13	R$ 10.623,40	R$ 1.003.510,73
PROGRAMA	2.3	Proteção e conservação dos recursos hídricos					
AÇÃO	2.3.1	Estudos, planos, projetos e intervenções destinadas à recuperação ou conservação da cobertura vegetal e m áreas de preservação permanente ou outras áreas voltadas à proteção dos recursos hídricos	R$ 3.375.735,71	R$ 254.414,26	R$ 3.630.149,97	R$ 31.118,13	R$ 3.599.031,84
AÇÃO	2.3.2	Estruturação, desenvolvimento e realização de programas e projetos destinados a pagamentos por serviços ambientais (PSA) de proteção dos recursos hídricos	R$ 78.600,07	R$ 131.197,82	R$ 209.797,89	R$ 95.824,50	R$ 113.973,39
AÇÃO	2.3.3	Estudos, planos, projetos ou intervenções destinadas à conservação de solo para controle da erosão e proteção dos recursos hídricos	R$ 1.268.660,79	R$ 28.268,26	R$ 1.296.929,05	R$ 655.963,28	R$ 640.965,77
AÇÃO	2.3.4	Desenvolvimento de estudos ou elaboração de propostas para a criação de áreas sujeitas a restrição de uso ou unidades especiais de gestão, com vistas à proteção dos recursos hídricos	R$ 87.153,51	R$ -	R$ 87.153,51	R$ 49.414,01	R$ 37.739,50
PROGRAMA	3.1	Ações finalísticas do comitê de bacia hidrográfica			R$ -		R$ -
AÇÃO	3.1.1	Organização e realização de reuniões, eventos internos e externos do comitê de bacia hidrográfica	R$ 273.000,00	R$ -	R$ 273.000,00	R$ -	R$ 273.000,00
AÇÃO	3.1.2	Serviços de tecnologia da informação necessários ao funcionamento dos sistemas corporativos do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária	R$ 241.709,80	R$ 390.500,81	R$ 632.210,61	R$ 49.571,86	R$ 582.638,75
AÇÃO	3.1.3	Participação dos membros do comitê de bacia hidrográfica em reuniões e eventos internos e externos	R$ 163.000,00	R$ -	R$ 163.000,00	R$ 3.098,92	R$ 159.901,08
PROGRAMA	4.1	Manutenção do comitê de bacia hidrográfica			R$ -		R$ -
AÇÃO	4.1.1	Infraestrutura e manutenção da sede ou subsede do comitê de bacia hidrográfica	R$ 103.880,16	-R$ 103.880,16	R$ -	R$ -	R$ -
PROGRAMA	4.2	Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária					
AÇÃO	4.2.1	Infraestrutura e manutenção da entidade delegatária	R$ 449.732,77	-R$ 102.342,70	R$ 347.390,07	R$ 241.383,97	R$ 106.006,10
AÇÃO	4.2.2	Serviços administrativos para o funcionamento da entidade delegatária	R$ 437.087,11	-R$ 147.278,62	R$ 289.808,49	R$ 240.320,74	R$ 49.487,75
AÇÃO	4.2.3	Remuneração do pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária	R$ 2.476.862,07	R$ -	R$ 1.055.500,03	R$ 1.002.175,69	R$ 53.324,34
AÇÃO	4.2.4	Capacitação de pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária	R$ 39.298,44	R$ -	R$ 39.298,44	R$ 480,00	R$ 38.818,44
AÇÃO	4.2.5	Deslocamento de pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária	R$ 131.787,36	R$ -	R$ 109.125,22	R$ 16.208,43	R$ 92.916,79

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

4.6.1. Finalidade 1. Gestão de Recursos Hídricos

Programa: 1.1. Planos de Recursos Hídricos (PRH)

Ação: 1.1.1. Elaboração, atualização ou revisão do Plano de Recursos Hídricos (PRH)

Ação: 1.1.2. Elaboração do Manual Operativo do Plano de Recursos Hídricos (MOP)

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Complementação e finalização do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (PIRH-PS) e elaboração dos Planos de Bacia Hidrográfica das bacias afluentes fluminenses (PBHs)
Empresa Executora:	Profill Engenharia e Ambiente Ltda
Ato Convocatório:	021/2017
Contrato:	01/2018
Valor do Contrato:	R$ 2.190.210,00 (Contrato) R$ 1.648.101,23 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	09/01/2018
Data de Emissão da O.S.	16/01/2018
Prazo Contratual:	30 meses 1ª TA: 17/07/2021 (12 meses)
Realizado: **Valor Executado 2021**	R$ 210.695,15 (Ação 1.1.1) R$ 54.335,89 (Ação 1.1.2)
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Sim, houve uma reprogramação contratual para atendimento à proposta da ANA.
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.1. Planos de Recursos Hídricos
Ação:	1.1.1. Elaboração, atualização ou revisão do Plano de Recursos Hídricos (PRH) 1.1.2. Elaboração do Manual Operativo do Plano de Recursos Hídricos (MOP)
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Pelo fato de se tratar de uma única contratação, foi elaborada uma ficha de projetos para as duas ações. Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Concluído

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Detalhamento da Ação:	O plano desenvolvido no âmbito deste contrato, apresenta o objetivo principal de integrar as diversas bacias hidrográficas estaduais com seus respectivos comitês afluentes, através de um comitê integrador, o CEIVAP. O propósito do PIRH-PS foi realizar a consolidação do diagnóstico e prognóstico da bacia, além de propor diretrizes e ações concretas para a resolução dos problemas, lacunas e deficiências detectados durante a elaboração do plano. Em 31 de julho de 2019, na 1ª Reunião Extraordinária do Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - CEIVAP, a Superintendência de Planejamento de Recursos Hídricos da Agência Nacional de Águas (ANA) apresentou uma nova proposta de integração do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul e dos Planos de Recursos Hídricos das Bacias Afluentes.
	Em função da importância da construção conjunta dos Planos das Bacias, o CEIVAP resolveu reprogramar a elaboração do PIRH-PS, de modo a garantir a integração dos instrumentos de planejamento, o fortalecimento do processo participativo e decisório, a facilidade operacional na execução das ações, bem como a otimização dos recursos humanos e financeiros. Diante do exposto, foi incluída na contratação uma nova fase, Fase 3, cujo o objetivo é a integração de todo o trabalho realizado com os Comitês Afluentes, durante a Fase 2, e a construção do Manual Operativo dos Planos de forma integrada. Fase I: Complementação e finalização do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (PIRH-PS); Fase II: Elaboração dos Planos de Recursos Hídricos das Bacias Hidrográficas Afluentes; Fase III – Integração do PIRH-PS e dos Planos Recursos Hídricos das Bacias Hidrográficas Afluentes e a construção dos Manuais Operativos dos Planos (MOP), de forma conjunta. Sendo assim, foi assinado o primeiro termo aditivo ao Contrato nº 01/2018/AGEVAP, em 17 de dezembro de 2019, visando formalizar a reprogramação supracitada, além de incluir os dois Comitês Afluentes Mineiros no escopo da contratação. Considerando a reprogramação realizada no primeiro termo aditivo, alguns dos produtos finais da Fase 1 foram remanejados. Além disso, houve a definição, por parte do Comitê, que o PIRH-PS será apresentado e aprovado pela Plenária do CEIVAP apenas durante a Fase 3.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	O processo de elaboração do PIRH-PS foi extenso e amplamente participativo, o qual envolveu diferentes representantes, além da atuação do Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (CEIVAP), a forte participação dos sete comitês afluentes, tendo em vista a importância de considerar as especificidades de cada bacia afluente, bem como alinhar as ações e os investimentos a serem aplicados, de forma que sejam obtidos resultados mais efetivos com relação ao aumento da disponibilidade e melhoria da qualidade das águas. Houve uma evolução no formato de definição de ações, com a conclusão do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, em 2021, através da nova ferramenta do MOP – Manual Operativo. Por meio da hierarquização das ações no MOP, buscou-se evitar a pulverização de recursos e realizar um planejamento adequado e compatível à capacidade operacional da Entidade Delegatária, sendo possível aperfeiçoar na execução de projetos e investimentos. Além disso, o monitoramento da implementação do plano propiciará visualizar e acompanhar as ações em tempo real, através de indicadores de desempenho. O Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul foi aprovado pela plenária do CEIVAP, em 14 de junho de 2021, e pode ser acessado pelo link: http://18.229.168.129:8080/publicacoesArquivos/ceivap/arq_pubMidia_Processo_030-2018-RF01.pdf
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto



Figura 2 – PIRH/PS e MOP – Paraíba do Sul

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Programa: 1.2. Enquadramento dos Corpos d'Água em Classes segundo Usos Preponderantes

Ação: 1.2.1. Elaboração de estudos de fundamentação para proposta de enquadramento, reenquadramento ou atualização

Atualmente, a implantação do enquadramento se encontra muito incipiente na bacia. A Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul possuía um enquadramento antigo, pautado pela Portaria do Ministério de Interior nº 86/1981, a qual não vigora, conforme Parecer n. 00001/2019/PFE-ANA/PFEANA/PGF/AGU, da Advocacia Geral da União, de 9 de janeiro de 2019.

Ressalta-se que de acordo com o parecer supracitado, as classificações de corpos d'água efetuadas com base em norma anterior à Resolução CONAMA nº 357/2005 deverão ser revistas e adequadas à nova realidade. Além disso, a portaria é classificada em nível hierarquicamente inferior à resolução, logo, as disposições da portaria não possuem validade, prevalecendo disposições posteriores, de nível normativo igual ou superior.

Sendo assim, a classificação dos corpos d'água encontra-se regida por meio do estabelecido na Resolução CNRH n° 91/2008 e na classificação do enquadramento prevista na Resolução CONAMA n° 357/2005 alterada pelas Resolução nº 370/2006, nº 393/2007, nº 397/2008, nº 410/2009, e nº 430/2011.

Considerando a importância do enquadramento na melhoraria da qualidade da água, a médio e longo prazo, bem como visando atender à Lei Federal nº 9.433/1997, justifica-se a necessidade de aprofundamento e discussão desse tema fundamental para Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul.

No termo aditivo (16º) do CG ANA nº 14/2004, assinado em 2017, foi definido como uma das metas do indicador 2C a "Proposto de diretrizes para o enquadramento". Além disso, em 2018, a Agência Nacional de Águas (ANA) encaminhou um ofício solicitando um maior avanço nessa temática na bacia.

No momento, o avanço possível foi a elaboração de uma proposta de diretrizes, com uma matriz preliminar, e uma minuta de temo de referência para uma futura contratação, realizadas pela empresa contratada para atualização e complementação do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (PIRH-PS).

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Em outubro de 2018, foi realizada uma oficina de trabalho no âmbito da atualização do PIRH-PS, para elaboração da matriz preliminar de enquadramento, com os órgãos gestores, já em 2019, foi elaborada uma minuta inicial de Termo de Referência, que foi discutido no âmbito do GT-Plano do CEIVAP.

Após algumas revisões, o documento foi apresentado na Câmara Técnica Consultiva do CEIVAP, em setembro de 2019, sendo definido que o TR não seria aprovado e solicitado que a empresa PROFILL apresentasse, à CTC, as Diretrizes do Enquadramento.

Considerando as discussões realizadas na CTC, a AGEVAP analisou os apontamentos realizados e os gargalos do termo de referência elaborado. Em 2020 e 2021, a AGEVAP iniciou as discussões com a ANA, para proposição de um novo Termo de Referência (TR).

Por fim, foi definido que o comitê iria aguardar para retomar as discussões sobre o Enquadramento, por saber que o tema é um grande desafio para a bacia, sendo necessário amadurecimento para retomada da temática. Ao longo das discussões do PIRH-PS, concluído em junho de 2021, foi elaborado, no âmbito do GT Plano Ampliado, um novo planejamento para essa ação, conforme consta no Manual Operativo do Plano (MOP), com início das atividades em 2022.



Figura 3 - Reunião Câmara Técnica Consultiva, onde foi apresentada proposta de TR enquadramento

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Programa: 1.4. Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos

Ação: 1.4.1. Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações e de suporte à decisão sobre recursos hídricos

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa especializada para gerenciar, desenvolver, implantar, integrar, manter e atualizar o Sistema Integrado de Gestão das Águas – SIGA.
Empresa Executora:	Consórcio CODEX/GT4W Sistema Integrado de Gestão de Águas – SIGA.
Ato Convocatório:	017/2019.
Contrato:	012/2020/AGEVAP.
Valor do Contrato:	R$ 775.803,60 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	26/03/2020
Data de Emissão da O.S.	26/03/2020
Prazo Contratual:	36 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 70.938,56 (CEIVAP)
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se Aplica.
Atraso:	Não
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos 3. Apoio ao Comitê de Bacia Hidrográfica
Programa:	1.4. Sistema de informações sobre recursos hídricos 3.1. Ações finalísticas do comitê de bacia hidrográfica
Ação:	1.4.1. Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações e de suporte à decisão sobre recursos hídricos 3.1.1. Serviços de tecnologia da informação necessários ao funcionamento dos sistemas corporativos do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária
Meta do PRH:	Não se aplica.
Atividade do PRH:	Não se aplica.
Alcance da Meta	Não se aplica.
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas. Ressalta-se que o presente projeto está relacionado com 2 (duas) ações do PAP.
Fase Atual da Ação:	Em andamento.
Detalhamento da Ação:	O Sistema de Informação - SIGA tem como objetivo auxiliar a tomada de decisão no processo de gestão das Bacias Hidrográficas, através de um conjunto de soluções que subsidiem o monitoramento e acompanhamento

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	dos dados das estações hidrológicas e meteorológicas, facilitem a criação e atualização de dados sobre as Bacias, possibilite a divulgação de informações sobre a situação qualitativa e quantitativa dos recursos hídricos, tornem público o nível de implementação de ações previstas nos Planos de Bacia, o acompanhamento físico financeiro de projetos contratados e o desembolso de recursos previstos nos Planos de Bacia, dentre outras ações essenciais ao desenvolvimento e aperfeiçoamento do sistema de recursos hídricos. Em 2021, os módulos SIGA WEB e Balanço Hídrico foram aperfeiçoados e estão em novo formato muito mais didático e visual.

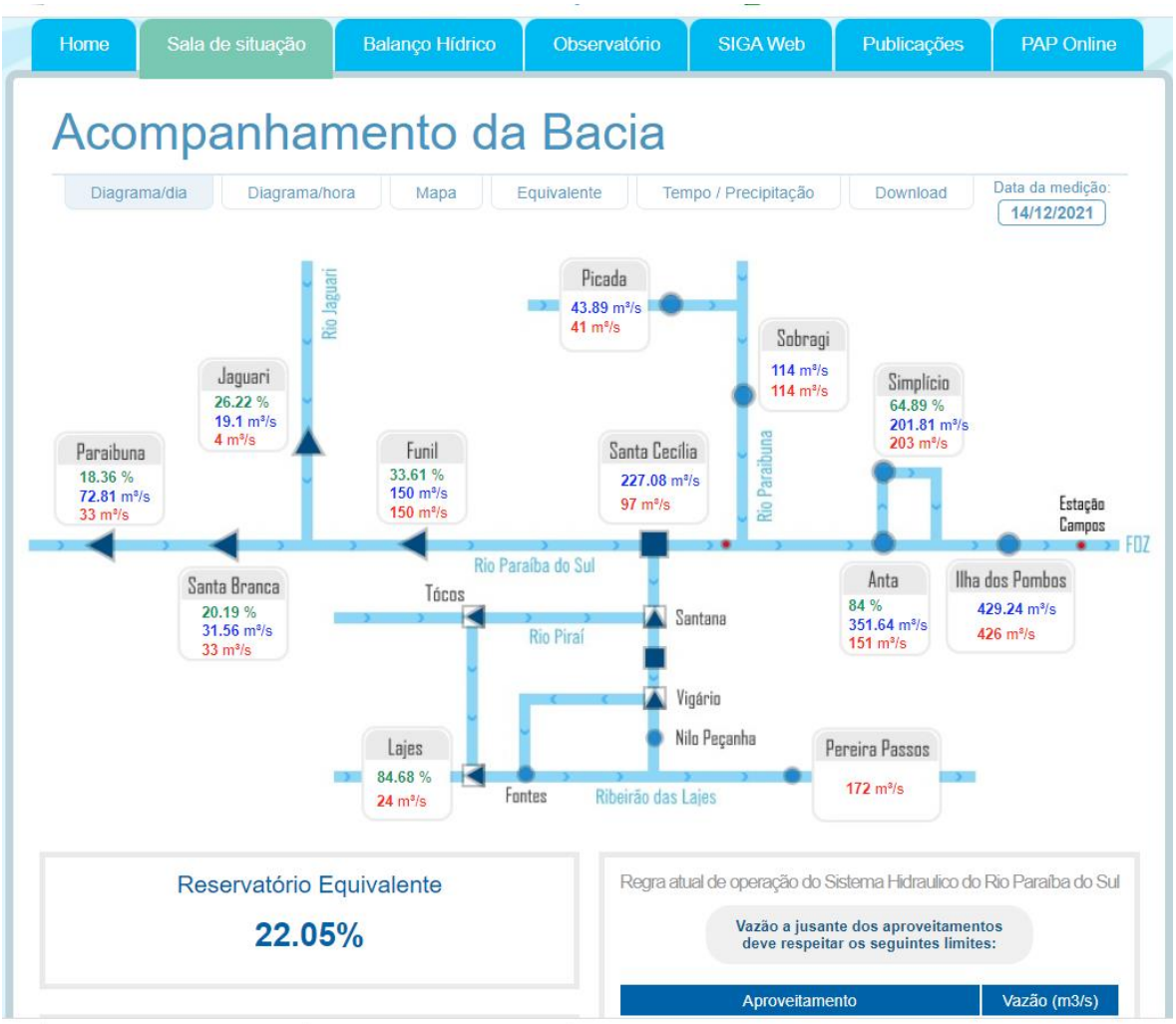


Figura 4 – Sala Situação SIGA CEIVAP

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação do link de internet para a sede do CEIVAP / AGEVAP
Empresa Executora:	Quicknet Telecom LTDA
Ato Convocatório:	23/2021
Contrato:	016/2021
Valor do Contrato:	R$ 16.540,00 (valor total) R$ 4.962,00 (valor CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	06/07/2021
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 1.650,00 (Valor CEIVAP)
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica.
Atraso:	Não
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.4 Sistemas de Informações sobre Recursos Hídricos
Ação:	1.4.1. Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações e de suporte à decisão sobre recursos hídricos.
Meta do PRH:	Não se aplica.
Atividade do PRH:	Não se aplica.
Alcance da Meta	Não se aplica.
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Refere-se as hospedagens dos sites: AGEVAP, CEIVAP, SIGA CEIVAP, SIGA ÁGUAS.

Ação: 1.4.3. Operação e manutenção de serviços básicos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços técnicos e outsourcing para a disponibilização de profissionais especializados em tecnologia da informação - TI para execução de atividades relacionadas a gestão estratégica da AGEVAP
Empresa Executora:	JM PJ Construtora e Telecomunicações Eirelli
Ato Convocatório:	Pregão 001/2021
Contrato:	022/2021

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Valor do Contrato:	R$ 220.000,00 (Contrato total) R$ 141.020,00 (valor CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	02/08/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	(12 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 47.006,64 (Ação 1.4.3)
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.4. Sistema de informação sobre recursos hídricos
Ação:	1.4.3. Operação e manutenção de serviços básicos de tecnologia de informação e comunicação - (TIC)
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	As atividades a serem executadas pela equipe a ser alocada pela contratada serão referenciadas pelas demandas das diversas áreas de negócio da AGEVAP, especialmente no que tange às solicitações para os serviços de Tecnologia da Informação fornecidos às áreas, incluindo os serviços atuais, bem como o previsto aumento no volume e complexidade de seus sistemas e infraestrutura, sempre em atendimento às diretrizes estabelecidas no planejamento da AGEVAP.

Programa: 1.5. Cobrança pelo Uso dos Recursos Hídricos

Ação: 1.5.1. Estudos de fundamentação para a atualização dos valores e mecanismos da cobrança pelo uso dos recursos hídricos

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Elaboração de estudos visando o aprimoramento da cobrança pelo uso de recursos hídricos de Domínio da União na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul
Empresa Executora:	RHA
Ato Convocatório:	038/2017
Contrato:	027/2018

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Valor do Contrato:	R$ 263.315,63
Dia Assinatura do Contrato:	19/06/2018
Data de Emissão da O.S.	02/08/2018
Prazo Contratual:	**8 meses;** **Vigência 1ª TA: 31/10/2019;** **Vigência 2ª TA: 29/05/2020;** **Vigência 3ª TA: 15/12/2020.**
Realizado: **Valor Executado em 2021**	**0**
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Sim, ocasionado por solicitações da Câmara Técnica Consultiva do CEIVAP (CTC).
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1. 5. Cobrança pelo uso dos recursos hídricos
Ação:	1.5.1. Estudos de fundamentação para a atualização dos valores e mecanismo da cobrança pelo uso de recursos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas. O contrato foi concluído em dezembro de 2020, depois da aprovação do PAP 2021.
Fase Atual da Ação:	Concluído
Detalhamento da Ação:	A cobrança pelo uso da água em rios de domínio da União foi pioneira na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. Através do Ato Convocatório nº 038/2017, a empresa RHA Engenharia e Consultoria SS Ltda. foi contratada para apoiar tecnicamente no estudo do aperfeiçoamento dos mecanismos de cobrança na bacia do Paraíba do Sul. Com base em experiências nacionais e internacionais foram propostos mecanismos de cobrança de fácil entendimento, priorizando simultaneamente a simplicidade e as características locais da bacia. Fruto deste estudo foi elaborada uma ferramenta, de fácil entendimento e manuseio, a partir da qual qualquer usuário pode simular o valor a pagar considerando a metodologia proposta, assim como o impacto da cobrança sobre seu custo de produção, facilitando, desse modo, a avaliação do método por parte dos usuários.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	Além disso, foi elaborada a ferramenta para realizar a simulação da cobrança pelo uso da água vigente na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, considerando a metodologia aprovada pela Deliberação CEIVAP nº 218/2014, e os Preços Públicos Unitários da Deliberação CEIVAP nº 259/2018. Considerando as peculiaridades e delicadeza do tema, a contratação sofreu diversos atrasos ocasionados por solicitações da Câmara Técnica Consultiva do CEIVAP (CTC), incluindo sincronizar as contratações de complementação e finalização do PIRH-PS e de Estudos da Cobrança, apresentação de todos os produtos na CTC, fato que não estava previsto, alterações no escopo das oficinas e dos simuladores de cobrança, entre outras solicitações.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto



Figura 5 – Estudo sobre o Aprimoramento da Cobrança do CEIVAP

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Programa: 1.7. Monitoramento Hidrometeorológico

Ação: 1.7.1. Monitoramento quantitativo dos recursos hídricos superficiais

Ação: 1.7.2. Monitoramento qualitativo dos recursos hídricos superficiais

Considerando a importância do tema para a bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul e por ser uma das ações priorizados no Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - PIRH-PS, entre julho e dezembro de 2020, aconteceram discussões para a efetivação de programas constantes no PIRH-PS, incluindo o Programa de Monitoramento Hidrológico Quali-quantitativo do CEIVAP - MONITORAR CEIVAP, que consta na Agenda 2 - Recursos Hídricos do PIRH-PS. Foram realizadas 9 (nove) reuniões para tratar do tema e participaram das discussões representantes da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico - ANA, da Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP, entidade delegatária que exerce as funções de Agência de Água e Secretaria Executiva do Comitê, além dos órgãos estaduais gestores de recursos hídricos, conforme exposto na Tabela 8.

Tabela 8 – Órgãos Gestores Estaduais de Recursos Hídricos

ESTADO	ÓRGÃO ESTADUAL GESTOR DE RECURSOS HÍDRICOS
São Paulo	Companhia Ambiental do Estado de São Paulo - CETESB
	Departamento de Águas e Energia Elétrica - DAEE
Minas Gerais	Instituto Mineiro das Águas - IGAM
Rio de Janeiro	Instituto Estadual do Ambiente - INEA

Como resultado das reuniões foram estabelecidas as seguintes premissas:

a) O programa terá como horizonte temporal ciclos de 5 (cinco) anos que corresponde à vigência de um Plano de Aplicação Plurianual – PAP e a princípio, 3 (três) ciclos que correspondem ao horizonte do PIRH-PS;

b) O foco do programa é o monitoramento de águas superficiais não dissociando os aspectos qualitativos dos quantitativos nos pontos monitorados;

c) Manutenção dos parâmetros de qualidade, conforme a tratativa anterior de implementação do programa;

d) Apoio aos órgãos gestores estaduais através da promoção da modernização e/ou aquisição de equipamentos e insumos relacionados ao monitoramento hidrológico;

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

e) O protagonismo técnico-operacional será dos órgãos gestores estaduais, as instituições competentes para a realização do monitoramento hidrológico, em todas as fases do Programa;

f) Manutenção dos pontos de controle originais;

g) Inclusão de pontos de monitoramento situados ao redor dos pontos de controle originais, conforme indicação dos órgãos gestores estaduais;

h) Proposta de inclusão de pontos estratégicos, definidos pelos órgãos estaduais.

A partir das definições obtidas nas reuniões do PIRH-PS, foi remodelado o Programa de Monitoramento Hidrológico Quali-quantitativo do CEIVAP – MONITORAR CEIVAP. O Programa foi apresentado na 2ª Reunião Ordinária da Câmara Técnica Consultiva do CEIVAP de 2021 – 2ª RO CTC realizada em 13/05/2021.

Após a apresentação na 2ª RO CTC os esforços se voltaram para a definição do instrumento jurídico adequado a cada estado e a elaboração dos planos de trabalho. Na 3ª CTC de 2021 realizada em 31/08/2021 os órgãos gestores apresentaram a síntese dos planos de trabalho.

Atualmente, os trabalhos se voltaram para o aprimoramento dos Planos de Trabalho e negociações para a efetivação dos termos de parceria entre a AGEVAP e os Órgãos Gestores, a fim de implementar o Programa da forma mais adequada às normas vigentes. A previsão é assinar os Termos de Parceria em 2022.



Figura 6 – Programa Monitorar CEIVAP

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Técnico
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 30.395,79
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.7. Monitoramento Hidrometeorológico
Ação:	1.7.1. Monitoramento quantitativo dos recursos hídricos superficiais
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento de pessoal técnico que atua nesta ação.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para empregados técnico da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--
Contrato:	Apólice 93-5-004-610
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 16.395,12 Valor CEIVAP: R$ 2.356,12
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 20,57
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	**1.7. Monitoramento Hidrometeorológico**
Ação:	**1.7.1. Monitoramento quantitativo dos recursos hídricos superficiais**
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida de empregados técnicos da AGEVA que atuam nesta ação.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa para prestação de serviço de emissão, gerenciamento e administração de cartão eletrônico de alimentação e/ou refeição com chip de segurança para empregados técnicos da AGEVAP

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Empresa Executora:	Trivale
Ato Convocatório:	25/2019
Contrato:	002/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 818.455,54 Valor CEIVAP: R$ 151.988,42
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 5 Termos Aditivos (05/11/2021)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 1.689,52
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.7. Monitoramento Hidrometeorológico
Ação:	1.7.1. Monitoramento quantitativo dos recursos hídricos superficiais
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do vale alimentação/refeição de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
	SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO
Objeto:	Contratação de plano de saúde para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Unimed
Ato Convocatório:	23/2019
Contrato:	003/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 1.185.987,63 Valor CEIVAP: R$ 315.636,36
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 3 Termos Aditivos (21/12/2020)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 1.540,48
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.7. Monitoramento Hidrometeorológico
Ação:	1.7.1. Monitoramento quantitativo dos recursos hídricos superficiais

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do plano de saúde dos empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Técnico
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 30.395,79
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.7. Monitoramento Hidrometeorológico
Ação:	1.7.2. Monitoramento qualitativo dos recursos hídricos superficiais
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento de pessoal técnico que atua nesta ação.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para empregados técnico da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--
Contrato:	Apólice 93-5-004-610
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 16.395,12 Valor CEIVAP: R$ 2.356,12
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 20,57
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.7. Monitoramento Hidrometeorológico
Ação:	1.7.2. Monitoramento qualitativo dos recursos hídricos superficiais
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa para prestação de serviço de emissão, gerenciamento e administração de cartão eletrônico de alimentação e/ou refeição com chip de segurança para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Trivale
Ato Convocatório:	25/2019
Contrato:	002/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 818.455,54 Valor CEIVAP: R$ 151.988,42
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 5 Termos Aditivos (05/11/2021)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 1.689,52
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.7. Monitoramento Hidrometeorológico
Ação:	1.7.2. Monitoramento qualitativo dos recursos hídricos superficiais
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do vale alimentação/refeição de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de plano de saúde para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Unimed
Ato Convocatório:	23/2019
Contrato:	003/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 1.185.987,63 Valor CEIVAP: R$ 315.636,36
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 3 Termos Aditivos (21/12/2020)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 1.540,48

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.7. Monitoramento Hidrometeorológico
Ação:	1.7.2. Monitoramento qualitativo dos recursos hídricos superficiais
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do plano de saúde dos empregados técnicos da AGEVAP, que atuam nesta ação

Ação: 1.7.5. Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de balanços hídricos da bacia

Para o adequado gerenciamento dos recursos hídricos de uma bacia hidrográfica, é fundamento o perfeito conhecimento da disponibilidade hídrica dessa região. No âmbito dos estudos de elaboração PIRH-PS, foi obtida a disponibilidade hídrica em termos das vazões de referência Q95 e Q7,10 para a Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul. Após a nova regionalização de vazões, verificou-se a necessidade de refinamento das disponibilidades hídricas na Bacia. Toda essa discussão técnica culminou na proposta, por parte do GT Plano, de que a realização do referido estudo fosse prevista no Plano de Ações como uma ação prioritária.

Conforme previsto na contratação do PIRH-PS, no âmbito da elaboração do Manual Operativo do Plano foi apresentado um documento de diretriz para elaboração do termo de referência dessa contratação, com isso no segundo semestre de 2021 a AGEVAP iniciou a elaboração de um Termo de Referência que será discutido e validado pelo Grupo de Trabalho Acompanhamento dos Estudos Estratégicos CEIVAP – GTEE, criado através da Deliberação CEIVAP Nº 313 , de 25 de novembro de 2021, durante o ano de 2022.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Técnico
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 15.197,90
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.7. Monitoramento Hidrometeorológico
Ação:	1.7.5. Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de balanços hídricos da bacia
Observação:	--

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento de pessoal técnico que atua nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para empregados técnico da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--
Contrato:	Apólice 93-5-004-610
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 16.395,12 Valor CEIVAP: R$ 2.356,12
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 10,28
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.7. Monitoramento Hidrometeorológico
Ação:	1.7.5. Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de balanços hídricos da bacia
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa para prestação de serviço de emissão, gerenciamento e administração de cartão eletrônico de alimentação e/ou refeição com chip de segurança para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Trivale
Ato Convocatório:	25/2019
Contrato:	002/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 818.455,54 Valor CEIVAP: R$ 151.988,42
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	5 Termos Aditivos (05/11/2021)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 844,76
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.7. Monitoramento Hidrometeorológico
Ação:	1.7.5. Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de balanços hídricos da bacia
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do vale alimentação/refeição de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de plano de saúde para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Unimed
Ato Convocatório:	23/2019
Contrato:	003/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 1.185.987,63 Valor CEIVAP: R$ 315.636,36
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 3 Termos Aditivos (21/12/2020)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 770,24
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.7. Monitoramento Hidrometeorológico
Ação:	1.7.5. Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de balanços hídricos da bacia
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Programa: 1.8. Segurança Hídrica e Eventos Críticos

Ação: 1.8.4. Estudos, planos, projetos e obras para implantação, expansão ou adequação de estruturas hidráulicas para aumento da segurança hídrica

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa especializada para elaboração de estudos de alternativas e desenvolvimento de projetos visando garantir a adução de água para os sistemas de canais da Baixada Campista.
Empresa Executora:	Água e Solo Estudos e Projetos Ltda
Ato Convocatório:	09/2021
Contrato:	031/2021/AGEVAP
Valor do Contrato:	R$ 819.382,19
Dia Assinatura do Contrato:	08/09/2021
Data de Emissão da O.S.	16/09/2021
Prazo Contratual:	8 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 34.659,87
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.8. Segurança Hídrica e Eventos Críticos
Ação:	1.8.4. Estudos, planos, projetos e obras para implantação, expansão ou adequação de estruturas hidráulicas para aumento da Segurança Hídrica.
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento.
Fase Atual da Ação:	Em execução – Estudo Preliminar
Detalhamento da Ação:	Esta etapa consiste no levantamento de informações para subsidiar a proposição de alternativas. Seguem as etapas dessa ação: vistoria de reconhecimento, estudo hidrológico, levantamentos hidrométricos, levantamentos topobatimétricos e estudos hidráulicos.
Detalhamento da Ação:	O CEIVAP criou, em outubro de 2018, o “Grupo de Trabalho Regularização de Vazões nas Bacias dos Rios Pomba e Muriaé – GT Vazões Pomba/Muriaé, através da Deliberação CEIVAP nº 266/2018.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	Desde então, esse grupo se reuniu para discutir demandas relacionadas a regularização de vazões e déficit hídrico na bacia com o objetivo de definir prioridades, bem como opinar e oferecer subsídios para construção de Termo de Referência para elaboração de estudo de concepção, projeto básico e projeto executivo para regularização de vazões nas Bacias Hidrográficas dos Rios Pomba e Muriaé. Em novembro de 2020 uma nova deliberação foi publicada, Deliberação CEIVAP nº 289/2020, alterando o nome do GT para "Grupo de Trabalho Regularização de Vazões – GT Vazões". Essa deliberação ampliou a área de atuação do grupo. No mês de abril de 2021 foi publicado o ato convocatório 09/2021, para a contratação do primeiro estudo com base em um Termo de Referência elaborado pelo GT Vazões. A empresa ÁGUA E SOLO ESTUDOS E PROJETOS foi declarada vencedora. Em setembro foi assinado o contrato 031/2021/AGEVAP entre a AGEVAP e a empresa ÁGUA E SOLO ESTUDOS E PROJETOS. A justificativa para essa contratação decorre de um problema histórico. A baixada campista possui um complexo sistema de canais de adução que eram operados pelo DNOS até o ano de 1989. Com a extinção do DNOS, a gestão desse sistema passou a ser difusa e ineficiente. A população da região atualmente sofre com a diminuição das vazões mínimas, principalmente nos períodos de estiagem, atrelados a observada diminuição da cota da linha água no trecho final do rio Paraíba do Sul.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha de Projeto



Figura 7 – Visita Técnica à Comporta de Campos dos Goytacazes

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Os estudos/projetos englobados nessa ação são definidos no âmbito do Grupo de Trabalho Regularização de Vazões – GT Vazões. Em 27 de novembro de 2020 uma nova deliberação foi publicada, ampliando a área de atuação do grupo e aprovando a elaboração de dois Termos de Referência para a contratação de estudos distintos:

1. Contratação de empresa especializada para elaboração de estudos de alternativas e desenvolvimento de projetos visando garantir a adução de água para os sistemas de canais da Baixada Campista.
2. Contratação de empresa especializada para elaboração de estudos nas bacias dos rios Pomba e Muriaé e Preto e Paraibuna para subsídios na proposição de soluções para mitigação dos problemas de inundações e de secas nestas bacias.

Sobre a contratação dos estudos de Minas Gerais, conforme definido em reunião do grupo, ficou acordado que iriam aguardar a finalização do PIRH-PS e do Plano de Gerenciamento de Risco (PGR), que está em elaboração, para a proposição de um termo de referência realmente alinhado com as prioridades do PIRH-PH, Planos Afluentes Mineiros e PGR, buscando o melhor aproveitamento do recurso disponibilizado pelo CEIVAP para a região mineira da bacia.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Técnico
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 16.303,25
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.8. Segurança Hídrica e Eventos Críticos
Ação:	1.8.4. Estudos, planos, projetos e obras para implantação, expansão ou adequação de estruturas hidráulicas para aumento da segurança hídrica
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento de pessoal técnico que atua nesta ação.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Estagiário Técnico
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 12.525,94
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.8. Segurança Hídrica e Eventos Críticos

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Ação:	1.8.4. Estudos, planos, projetos e obras para implantação, expansão ou adequação de estruturas hidráulicas para aumento da segurança hídrica
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento de estagiário técnico que atua nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para empregados técnico da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--
Contrato:	Apólice 93-5-004-610
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 16.395,12 Valor CEIVAP: R$ 2.356,12
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 20,57
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.8. Segurança Hídrica e Eventos Críticos
Ação:	1.8.4. Estudos, planos, projetos e obras para implantação, expansão ou adequação de estruturas hidráulicas para aumento da segurança hídrica
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa para prestação de serviço de emissão, gerenciamento e administração de cartão eletrônico de alimentação e/ou refeição com chip de segurança para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Trivale
Ato Convocatório:	25/2019
Contrato:	002/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 818.455,54 Valor CEIVAP: R$ 151.988,42

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 5 Termos Aditivos (05/11/2021)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 1.176,96
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.8. Segurança Hídrica e Eventos Críticos
Ação:	1.8.4. Estudos, planos, projetos e obras para implantação, expansão ou adequação de estruturas hidráulicas para aumento da segurança hídrica
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do vale alimentação/refeição de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de plano de saúde para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Unimed
Ato Convocatório:	23/2019
Contrato:	003/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 1.185.987,63 Valor CEIVAP: R$ 315.636,36
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 3 Termos Aditivos (21/12/2020)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 1.966,07
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.8. Segurança Hídrica e Eventos Críticos
Ação:	1.8.4. Estudos, planos, projetos e obras para implantação, expansão ou adequação de estruturas hidráulicas para aumento da segurança hídrica
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para estagiários técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--
Contrato:	Apólice 93-5-004-747
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 2.341,68 Valor CEIVAP: R$ 2.341,68
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 1º Termo Aditivo: 01/04/21 (12 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 51,48
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.8. Segurança Hídrica e Eventos Críticos
Ação:	1.8.4. Estudos, planos, projetos e obras para implantação, expansão ou adequação de estruturas hidráulicas para aumento da segurança hídrica
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida de estagiários técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.

Ação: 1.8.5. Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de segurança hídrica

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa especializada para elaboração do Plano de Gerenciamento de Risco da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul
Empresa Executora:	Consórcio NIPPON KOEI LAC - REGEA
Ato Convocatório:	027/2019
Contrato:	026/2020
Valor do Contrato:	R$ 1.698.229,29 (Contrato)
Dia Assinatura do Contrato:	20/08/2020
Data de Emissão da O.S.	14/09/2020
Prazo Contratual:	15/10/2022 (25 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 789.937,16

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1. 8. Segurança Hídrica e eventos críticos
Ação:	1.8.5. Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de segurança hídrica
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	A Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul apresenta situações e atividades de riscos que podem acarretar impactos negativos para o meio ambiente e população residente nesta bacia. Estes impactos podem ser causados por atividades antrópicas e/ou por desastres naturais. Por este motivo, torna-se necessária a elaboração de um Plano de Gerenciamento de Risco, visando obter um diagnóstico das áreas, com relação aos riscos, e ao detalhamento das medidas necessárias para evitar e prevenir sua ocorrência, ou agir em casos de situação de desastres que possam prejudicar o meio ambiente, impossibilitar o abastecimento de água da população e, principalmente, colocar em risco a vida das pessoas e animais residentes na bacia. Assim, foi publicado o Ato Convocatório nº 27/2019 que possui como objeto a contratação de empresa especializada para realização da elaboração do Plano de Gerenciamento de Risco (PGR) para a Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul. Em 18 de setembro de 2020, por meio da Deliberação CEIVAP nº 280/2020, foi criado o Grupo de Trabalho para Acompanhamento da Elaboração do Plano de Gerenciamento de Risco da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – GTPGR. Ao longo de 2021, o contrato avançou em importantes produtos, com o levantamento de dados viabilizando a análise de eventos críticos e probabilidade de ocorrência e o dimensionamento dos impactos e definição de áreas de ocorrência na bacia.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.



Figura 8 – Plano de Trabalho de Gerenciamento de Risco

Programa: 1.11. Comunicação, Mobilização Social, Educação e Capacitação Técnica

Ação: 1.11.1. Comunicação social voltada ao fortalecimento do comitê de bacia hidrográfica

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Implantação e Operacionalização do Plano de Comunicação do CEIVAP
Empresa Executora:	Prefácio Comunicação
Ato Convocatório:	018/2016
Contrato:	003/2017
Valor do Contrato:	R$ 3.979.640,07
Dia Assinatura do Contrato:	25/01/2017
Data de Emissão da O.S.	N/A
Prazo Contratual:	60 meses Contrato 25/01/2017 1º TA: 18/01/2018 (12 meses) 2º TA: 22/01/2019 (12 meses) 3º TA: 20/01/2020 (12 meses) 4º TA: 22/01/2021 (12 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 787.520,90
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se Aplica
Atraso:	Não

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.11. Comunicação, mobilização social, educação e capacitação técnica
Ação:	1.11.1. Comunicação social voltada ao fortalecimento do comitê de bacia hidrográfica
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas. Um novo Ato Convocatório de nº 021/2021, foi publicado para sequência dessa atividade cotinuada para atendimento do Comitê.
Fase Atual da Ação:	Em execução
Detalhamento da Ação:	A contratação derivou da necessidade identificada pelo CEIVAP, de qualificar e padronizar suas ações de comunicação social, com o objetivo de desenvolver ferramentas eficazes para o planejamento e a execução de um Plano de Comunicação Social do Comitê, aplicando ações de promoção, sensibilização, informação, mobilização e capacitação dos mais variados atores da bacia para questões político-institucionais e atividades técnicas em torno do tema da água. Sempre com o objetivo de auxiliar na construção de uma gestão de recursos hídricos efetivamente descentralizada e participativa. Diante disso, a AGEVAP elaborou Termo de Referência para a contratação de empresa especializada em atividades de Comunicação para a implantação do Plano de Comunicação do CEIVAP. O serviço de Implantação e Operacionalização do Plano de Comunicação do CEIVAP, está sendo desenvolvido pela empresa Prefácio Comunicação Ltda. EPP.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha de Projeto

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

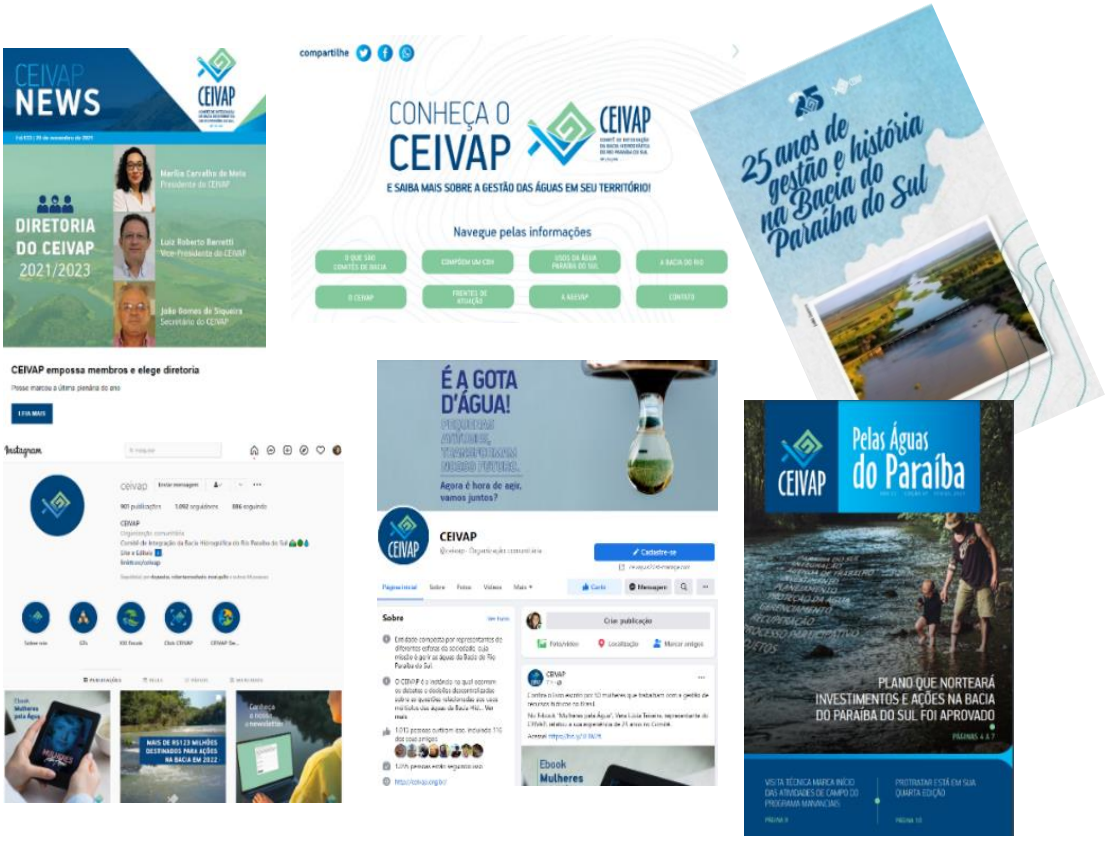


Figura 9 – Peças elaboradas pela Comunicação CEIVAP

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Desenvolvimento, atualização e manutenção do site do CEIVAP
Empresa Executora:	S H Caetano Serviços de Informática e Comércio Ltda.
Ato Convocatório:	Dispensa nº 077/20
Contrato:	044/2020/AGEVAP
Valor do Contrato:	R$ 29.990,40
Dia Assinatura do Contrato:	26/10/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se Aplica
Prazo Contratual:	395 dias Contrato: 26/10/2020 Termo de Rescisão Bilateral: 06/08/2021
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 27.008,40
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	1.Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.11. Comunicação, mobilização social, educação e capacitação técnica
Ação:	1.11.1. Comunicação social voltada ao fortalecimento do comitê de bacia hidrográfica
Meta do PRH:	Não se aplica

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas. Rescisão Bilateral do contrato nº 044/2020/AGEVAP, o qual tem por objeto a prestação de serviços de desenvolvimento, atualização e manutenção do site do CEIVAP.
Fase Atual da Ação:	Concluído
Detalhamento da Ação:	A empresa SH Caetano Serviços de Informática e Comércio Ltda., foi contratada para realizar o serviço de desenvolvimento, manutenção e atualização do site do CEIVAP, a empresa SH Caetano Serviços de Informática e Comércio Ltda. Em março de 2021, em função do aniversário do CEIVAP foi iniciada uma campanha para a mudança do site, com a entrega de relatório comprobatório que dispôs das tecnologias utilizadas, urls amigáveis desenvolvidas, ajustes referentes a compatibilidade de envio de informações ao App do Comitê e representação gráfica das novas telas no formato mobile e desktop. O contrato, em questão, teve apontamentos realizados no Relatório Preliminar de Auditoria nº 02/2021, sendo recomendado atentar-se para o cumprimento da Orientação Normativa AGU n° 10, de 01.4.2009, limitando-se ao teto de R$ 33.000,00 (art. 9°, I, da Resolução n° 122/2019/ANA), considerando o período total de vigência do contrato de serviço contínuo. Em 06/08/21 foi assinado o Termo de Rescisão Bilateral do contrato nº 044/2020/AGEVAP, o qual tem por objeto a prestação de serviços de desenvolvimento, atualização e manutenção do site do CEIVAP.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha de Projeto

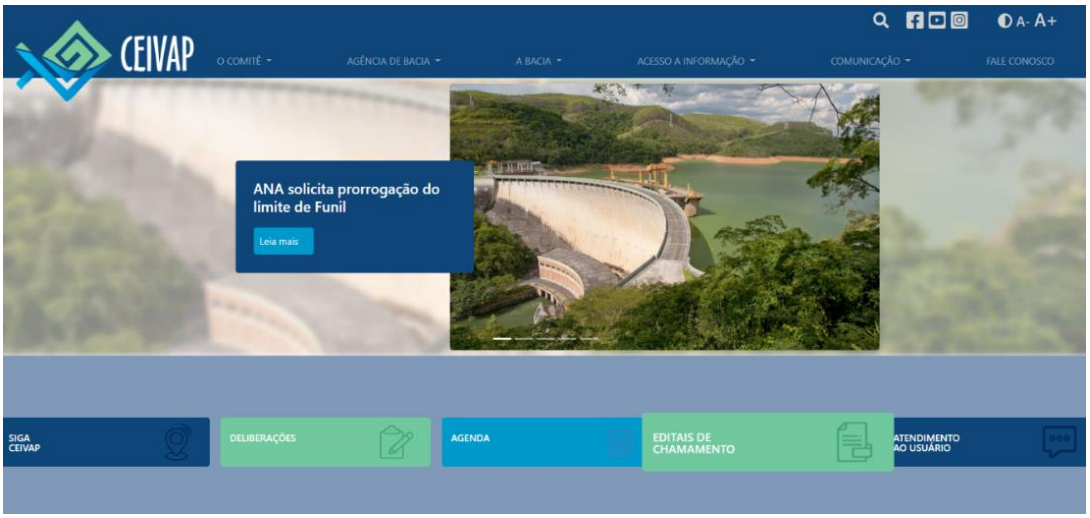


Figura 10 – Site CEIVAP

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Ação: 1.11.2. Mobilização social voltada ao fortalecimento do comitê de bacia hidrográfica

Ação: 1.11.3. Educação ambiental para ações vinculadas aos Planos de Recursos Hídricos

As atividades previstas na ação 1.11.2 foram incorporadas na Ação 1.11.3.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de Consultoria Especializada para Elaboração do Plano e do Programa de Educação Ambiental da Bacia do Rio Paraíba do Sul, com foco em Recursos Hídricos.
Empresa Executora:	Envex Engenharia e Consultoria Ltda.
Ato Convocatório:	10/2021
Contrato:	028/2021/AGEVAP
Valor do Contrato:	R$ 251.917,25
Dia Assinatura do Contrato:	25/08/2021
Data de Emissão da O.S.	30/08/2021
Prazo Contratual:	13 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 22.672,55
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.11. Comunicação, mobilização social, educação e capacitação técnica
Ação:	1.11.3. Educação ambiental para ações vinculadas aos Planos de recursos Hídricos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em execução
Detalhamento da Ação:	A elaboração do Plano e do Programa de Educação Ambiental da Bacia do Rio Paraíba do Sul busca, entre outras coisas, apontar as ações a serem implantadas e hierarquizadas por grau de contribuição à manutenção e conservação dos recursos hídricos, além de indicadores para que possam ser aferidas contribuições diretas e indiretas ao meio ambiente, se tornando instrumento fundamental para a política de

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	financiamento e otimização de recursos empregados em educação ambiental na Bacia. O contrato prevê a elaboração de 7 produtos, dentre eles o Programa de Educação Ambiental. Até o momento, foram concluídos os produtos iniciais e, atualmente, o Diagnóstico está em elaboração.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

Ação: 1.11.4. Capacitação técnica relacionada ao planejamento e gestão de recursos hídricos

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Execução do projeto intitulado "Plataforma de Previsão de Vazões na Bacia do Rio Paraíba do Sul como Suporte à Prevenção de Inundações"
Empresa Executora:	UNIFEI
Ato Convocatório:	Não se aplica
Contrato:	Convênio 23088.005025/2021-15
Valor do Contrato:	R$ 21.739,13
Dia Assinatura do Contrato:	27/04/2021
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	50 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 21.739,13
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.11. Comunicação, mobilização social, educação e capacitação técnica
Ação:	1.11.4 Capacitação técnica relacionada ao planejamento e gestão de recursos hídricos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP participou da chamada CNPq Nº 12/2020 - Programa de Mestrado e Doutorado Acadêmico para Inovação MAI/DAI, que busca fortalecer a pesquisa por meio do envolvimento de estudantes de graduação e pós-graduação em projetos envolvendo parceria com empresas parceiras, para a execução de projetos de pesquisa e de

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	tecnologia inovadoras. A proposta foi enviada pela UNIFEI – Universidade Federal de Itajubá, tendo a AGEVAP como empresa parceira no projeto "Modelo Computacional para Previsão de Vazões na Bacia do Rio Paraíba do Sul como Suporte à Prevenção de Inundações", da Universidade Federal de Itajubá – UNIFEI. A proposta foi aprovada no CNPq em outubro de 2020, e contará com um bolsista de doutorado. A AGEVAP participa com o pagamento de uma contrapartida para o projeto, além do acompanhamento do desenvolvimento da pesquisa.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Execução do projeto intitulado "Otimização de Melhores Práticas de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul visando a qualidade da água"
Empresa Executora:	UNIFESP
Ato Convocatório:	Não se aplica
Contrato:	Acordo de parceria nº 0760468/2021
Valor do Contrato:	R$ 20.000,00
Dia Assinatura do Contrato:	05/08/2021
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	04/08/2025
Realizado: **Valor Executado em 2021**	-
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.11. Comunicação, mobilização social, educação e capacitação técnica
Ação:	1.11.4 Capacitação técnica relacionada ao planejamento e gestão de recursos hídricos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP participou da chamada CNPq Nº 12/2020 - Programa de Mestrado e Doutorado Acadêmico para Inovação MAI/DAI, que busca fortalecer a pesquisa por meio do envolvimento de estudantes de graduação e pós-graduação em projetos envolvendo parceria com empresas parceiras,

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	para a execução de projetos de pesquisa e de tecnologia inovadoras. A proposta foi enviada pela UNIFESP – Universidade Federal de São Paulo, Campus São José dos Campos, tendo a AGEVAP como empresa parceira no projeto “Otimização de Melhores Práticas de Gerenciamento da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul visando a qualidade da água.”, da UNIFESP. A proposta foi aprovada no CNPq em janeiro de 2021, e contará com um bolsista de doutorado. A AGEVAP participa com o pagamento de uma contrapartida para o projeto, além do acompanhamento do desenvolvimento da pesquisa.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Técnico
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 7.738,26
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.11. Comunicação, mobilização social, educação e capacitação técnica
Ação:	1.11.4. Capacitação técnica relacionada ao planejamento e gestão de recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento de pessoal técnico que atua nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para empregados técnico da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--
Contrato:	Apólice 93-5-004-610
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 16.395,12 Valor CEIVAP: R$ 2.356,12
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 5,14
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.11. Comunicação, mobilização social, educação e capacitação técnica

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Ação:	1.11.4. Capacitação técnica relacionada ao planejamento e gestão de recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa para prestação de serviço de emissão, gerenciamento e administração de cartão eletrônico de alimentação e/ou refeição com chip de segurança para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Trivale
Ato Convocatório:	25/2019
Contrato:	002/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 818.455,54 Valor CEIVAP: R$ 151.988,42
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 5 Termos Aditivos (05/11/2021)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 458,04
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.11. Comunicação, mobilização social, educação e capacitação técnica
Ação:	1.11.4. Capacitação técnica relacionada ao planejamento e gestão de recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do vale alimentação/refeição de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de plano de saúde para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Unimed
Ato Convocatório:	23/2019
Contrato:	003/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 1.185.987,63 Valor CEIVAP: R$ 315.636,36

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 3 Termos Aditivos (21/12/2020)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 453,88
Finalidade:	1. Gestão de Recursos Hídricos
Programa:	1.11. Comunicação, mobilização social, educação e capacitação técnica
Ação:	1.11.4. Capacitação técnica relacionada ao planejamento e gestão de recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento

4.6.2. Finalidade 2. Agenda Setorial

Programa: 2.1. Recuperação da Qualidade da Água

Ação: 2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa especializada na elaboração de estudo de concepção, projetos básico e executivo, e estudo ambiental do sistema de esgotamento sanitário do município de Porciúncula/RJ
Empresa Executora:	Seletiva Consultoria e Projetos Ltda.
Ato Convocatório:	Ato convocatório nº 02/2021
Contrato:	018/2021/AGEVAP
Valor do Contrato:	150.100,00
Dia Assinatura do Contrato:	28/07/2021
Data de Emissão da O.S.	29/07/2021
Prazo Contratual:	15 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 0,00
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	O município de Porciúncula foi contemplado com recursos do CEIVAP para contratação do estudo de concepção, projeto básico, projeto executivo e estudo ambiental do sistema de esgotamento sanitário, a partir de estudos de sondagem e topografia, essenciais para a elaboração de projeto executivo, previamente elaborados, também por contratação da AGEVAP. Em 2021, foi realizado o ato convocatório nº 02/2021, que resultou na contratação da empresa Seletiva Consultoria e Projetos Ltda.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

O PROTRATAR

Na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul um dos maiores problemas relacionados à poluição hídrica é o lançamento de esgotos sem o devido tratamento, segundo o Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – PIRH/PS, 87% de todo esgoto produzido na bacia é coletado, entretanto, apenas 41% possui tratamento e 13% não possui coleta e nem tratamento. Isto se deve, principalmente, à falta de políticas públicas de investimentos direcionadas ao setor de coleta, afastamento e tratamento de esgotos, ou seja, à implantação de sistemas de esgotamento sanitário, resultando no comprometimento da qualidade da água do rio Paraíba do Sul.

O CEIVAP, entendendo a necessidade de investimentos na implantação de sistemas de esgotamento sanitário para melhoria da qualidade ambiental da bacia, e ciente da fragilidade dos municípios da sua área de atuação em avançar na ampliação da cobertura de serviços de saneamento, aportou recursos para execução de ações nesta área em seu PAP.

A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê, publicou em 2017 o Primeiro Edital de Chamamento Público do Programa PROTRATAR, que tem como objetivo o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. Em 2018 o

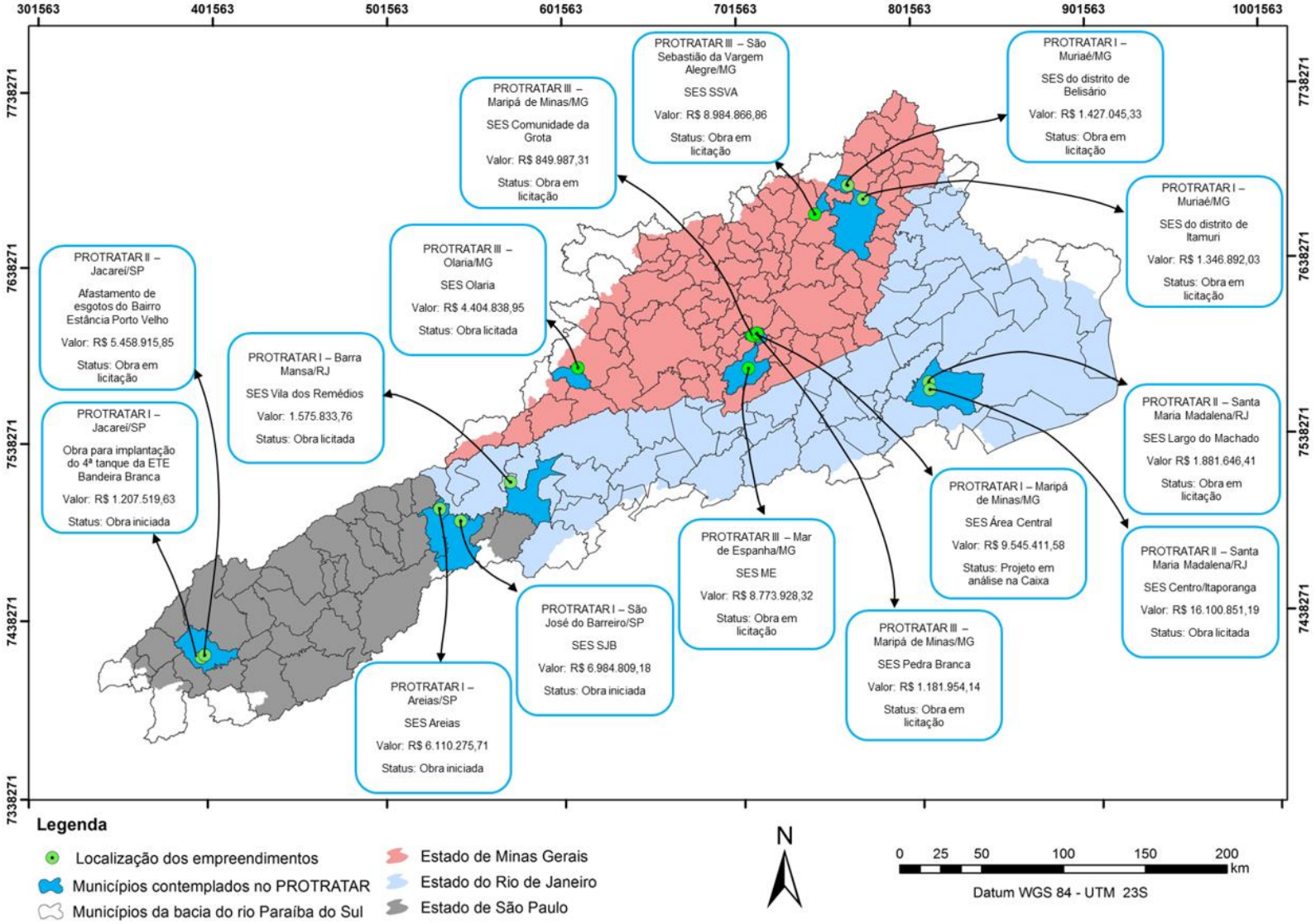
Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

CEIVAP aprovou a Deliberação CEIVAP nº 263 que “Dispôs sobre a aprovação do Programa de Tratamento de Águas Residuárias – PROTRATAR em um programa perene do CEIVAP”. Em 2019 foi publicado o segundo Edital de Chamamento Público do Programa, o PROTRATAR II, em 2020 o terceiro Edital e, em 2021 foi lançado o PROTRATAR IV.

O mapa da Figura 11 apresenta o status e localização dos empreendimentos contemplados nas três primeiras edições do programa.

Já o mapa da Figura 12 apresenta os empreendimentos contemplados na quarta edição do programa, referente ao exercício de 2021. A quarta edição do Programa (2021), aportou R$ 38.900.805,95, sendo R$ 35.000.000,00 de recursos provenientes da cobrança federal e R$ 3.900.805,95 de recursos da transposição do Rio Guandu, para projetos de esgotamento sanitário nos municípios da área da bacia do rio Paraíba do Sul, em 7 projetos, que beneficiarão mais de 25 mil pessoas.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.



**A obra PROTRATAR I – Barra Mansa/RJ é financiada com recursos da transposição das águas da Bacia do Rio Guandu, logo, não foi apresentada ficha do projeto*

Figura 11 – Status e localização dos empreendimentos contemplados no PROTRATAR I (2017), II (2019) e III (2020)

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

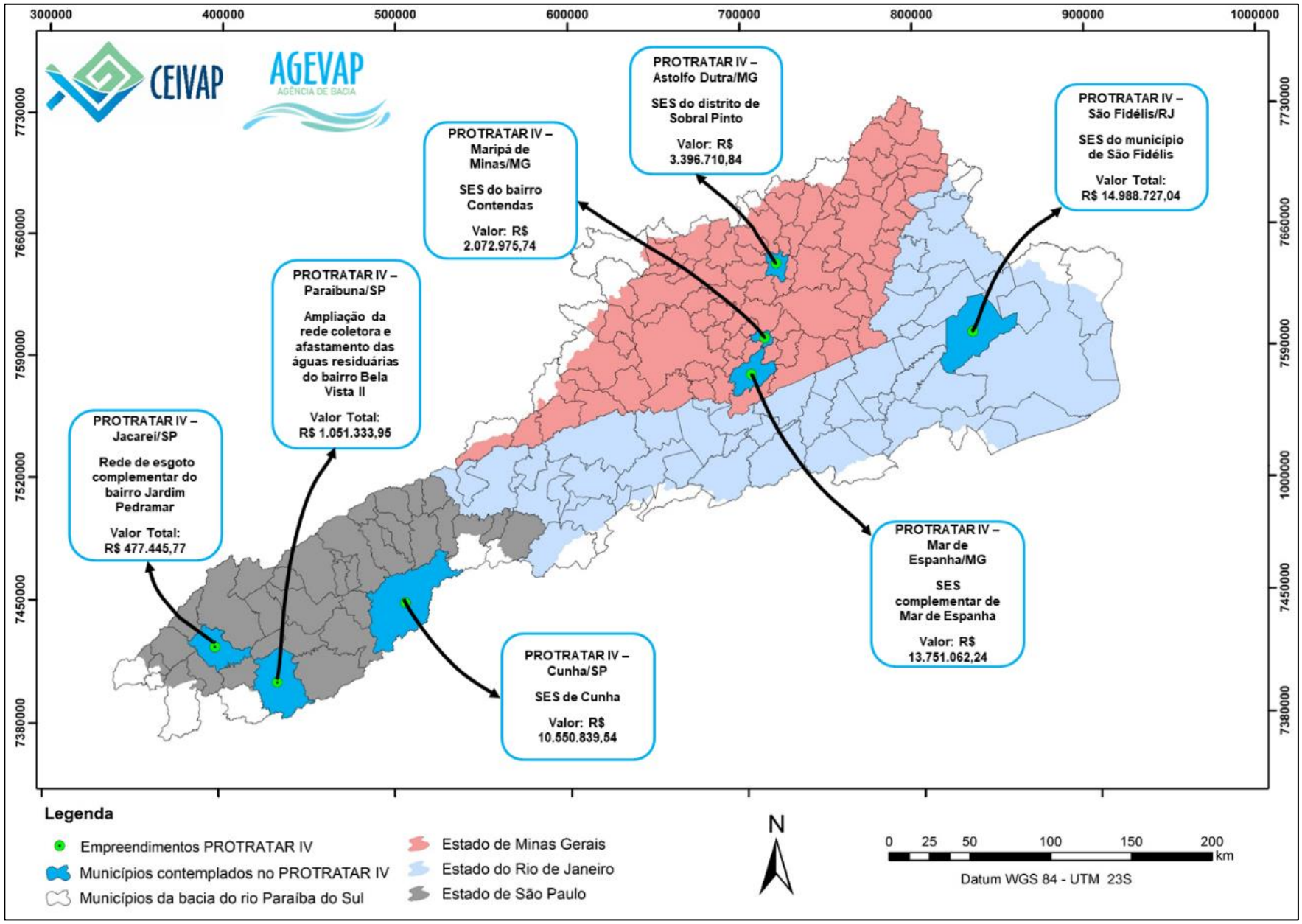


Figura 12 - Localização dos empreendimentos contemplados no PROTRATAR IV (2021)

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

O programa PROTRATAR CEIVAP tem, no total, 22 projetos em andamento em 14 municípios da bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. São mais de 95 mil pessoas beneficiadas e R$ 101.168.170,97 investidos até o momento.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para execução do Sistema de Esgotamento Sanitário do município de São José do Barreiro/SP (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de São José do Barreiro/SP – CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0521776-11/2018
Valor do Contrato:	R$ 6.984.809,18 (Contrato) R$ 6.209.495,36 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	21/12/2018
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	60 meses 21/12/2023
Realizado: **Valor Executado em 2021**	-
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Obra em andamento, com cerca de 20% concluída
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 04/2017 para o lançamento do Programa de Tratamento de Águas Residuárias - PROTRATAR I, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. O município de São José do Barreiro/SP foi contemplado no referido edital de chamamento público para a execução de obra visando a implementação do Sistema de Esgotamento Sanitário do município. O projeto

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	técnico foi entregue na Caixa e, após aprovação, foi licitado. A obra teve início no dia 11 de maio de 2020. Até o presente momento, cerca de 20% da obra foi concluída.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para execução do Sistema de Esgotamento Sanitário do município de Areias/SP (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Areias/SP - CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0521782-90/2018
Valor do Contrato:	R$ 6.110.275,71 (Contrato) R$ 5.499.248,14 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	21/12/2018
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	60 meses 21/12/2023
Realizado: **Valor Executado em 2021**	-
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Obra em andamento, com cerca de 50% concluída
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 04/2017 para o lançamento do Programa de Tratamento de Águas Residuárias - PROTRATAR I, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. O município de Areias-SP foi contemplado PROTRATAR I para a execução de obra para implementação do Sistema de Esgotamento Sanitário do

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	município. O projeto técnico foi entregue na Caixa e, após aprovação, foi licitado. A obra teve início no dia 04 de setembro de 2020. Até o presente momento, cerca de 50% da obra foi concluída.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário do distrito de Belisário, Muriaé/MG (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Muriaé/MG – CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0521786-36/2018
Valor do Contrato:	R$ 1.427.045,47 (Contrato) R$ 827.686,41 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	21/12/2018
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	60 meses 30/12/2023
Realizado: **Valor Executado em 2021**	-
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Licitação concluída, aguardando homologação para início da obra.
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 04/2017 para o lançamento do Programa de Tratamento de Águas Residuárias - PROTRATAR I, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. O município de Muriaé-MG foi contemplado no Edital de chamamento público nº 004/2017 – Programa de Tratamento de Águas Residuárias -

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	PROTRATAR I para a execução de obra para a implementação do Sistema de Esgotamento Sanitário do distrito de Belisário. O projeto técnico foi entregue na Caixa e, após aprovação, foi licitado. No entanto, devido a pandemia e o município sofreu com os desastres naturais do fim de 2019 e início de 2020 (enchentes e tremores de terra), o que gerou um desequilíbrio financeiro às contas do município. Diante disso, Muriaé solicitou a prorrogação do prazo para iniciar as obras no primeiro trimestre de 2022.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário do distrito de Itamuri, Muriaé/MG (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Muriaé/MG – CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0521779-43/2018
Valor do Contrato:	R$ 1.346.892,03 (Contrato) R$ 794.666,30 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	21/12/2018
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	60 meses 30/12/2023
Realizado: **Valor Executado em 2021**	-
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Licitação concluída, aguardando homologação para início da obra.
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 04/2017 para o lançamento do Programa de Tratamento de Águas Residuárias - PROTRATAR I, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. O município de Muriaé-MG foi contemplado referido edital de chamamento público para a execução de obra visando a implementação do Sistema de Esgotamento Sanitário do distrito de Itamuri. O projeto técnico foi entregue na Caixa e, após aprovação, foi licitado. No entanto, devido a pandemia e o município sofreu com os desastres naturais do fim de 2019 e início de 2020 (enchentes e tremores de terra), o que gerou um desequilíbrio financeiro às contas do município. Diante disso, Muriaé solicitou a prorrogação do prazo para iniciar as obras no primeiro trimestre de 2022.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Execução de Obra para Implantação do 4º Tanque de Processo e Instalação do Grupo Moto-gerador de Emergência na ETE Bandeira Branca no município de Jacareí/SP. (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Jacareí/SP – CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0521774-93/2018
Valor do Contrato:	R$ 1.207.519,63 (Contrato) R$ 724.511,78 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	28/12/2018
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	60 meses 31/12/2023
Realizado: **Valor Executado em 2021**	-
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Obra em etapa final, com previsão de conclusão até janeiro/22

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 04/2017 para o lançamento do Programa de Tratamento de Águas Residuárias - PROTRATAR I, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. O município de Jacareí/SP foi contemplado no PROTRATAR I para a execução de obra visando a implantação do 4º Tanque de Processo e Instalação do Grupo Moto-gerador de Emergência na ETE Bandeira Branca. O projeto técnico foi entregue na Caixa e, após aprovação, foi licitado. As obras se iniciaram em 18 de junho de 2020 e estão na etapa final, com 92% executada.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para afastamento do esgoto das bacias 1, 2 e 3 do Bairro Estância Porto Velho – Jacareí/SP (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Jacareí/SP – CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0535935-39/2019
Valor do Contrato:	R$ 5.458.915,84 (Contrato) R$ 3.275.349,50 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	06/12/2019
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	36 meses 06/12/2022
Realizado: **Valor Executado em 2021**	-
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Fase Atual da Ação:	Licitação em andamento
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 06/2019 para o lançamento do PROTRATAR II, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. O município de Jacareí/SP foi contemplado no PROTRATAR II para a execução de obra para afastamento do esgoto das bacias 1, 2 e 3 do Bairro Estância Porto Velho. O projeto técnico foi entregue na Caixa e, após aprovação, foi licitado, devendo iniciar as obras no primeiro trimestre de 2022.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para implantação do Sistema de esgotamento sanitário do Centro e Itaporanga - Santa Maria Madalena/RJ (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Santa Maria Madalena/RJ - CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 053.5938-62/2019
Valor do Contrato:	R$ 16.100.851,19 (Contrato) R$ 13.318.117,96 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	06/12/2019
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	48 meses 06/12/2023
Realizado: **Valor Executado em 2021**	-
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Licitação concluída

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 06/2019 para o lançamento do PROTRATAR II, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. O município de Santa Maria Madalena-RJ foi contemplado pelo programa com o projeto para implantação do sistema de esgotamento sanitário do Centro e Itaporanga. O projeto já foi aprovado pela Caixa e licitado, devendo iniciar as obras no primeiro trimestre de 2022.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para ampliação da rede coletora de esgotos contribuinte à ETE Largo do Machado Arranchadouro, Santa Maria Madalena/RJ (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Santa Maria Madalena/RJ - CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 053.5935-39/2019
Valor do Contrato:	R$ 1.881.646,40 (Contrato) R$ 1.693.481,77 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	06/12/2019
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	48 meses 06/12/2024
Realizado: **Valor Executado em 2021**	-
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Licitação em andamento
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	nº 06/2019 para o lançamento do PROTRATAR II, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. O município de Santa Maria Madalena se inscreveu e foi contemplado com a obra para a ampliação da rede coletora de esgotos contribuinte à ETE Largo do Machado Arranchadouro. O projeto já foi aprovado pela Caixa e está em processo licitatório pela prefeitura.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para implantação do Sistema de esgotamento sanitário de Olaria/MG (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Olaria/MG - CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0552015-55/2020
Valor do Contrato:	R$ 4.404.838,95 (Contrato) R$ 3.404.838,95 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	03/12/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	60 meses 02/12/2025
Realizado: **Valor Executado em 2021**	-
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Projeto aprovado pela Caixa, aguardando licitação

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 08/2020 para o lançamento do PROTRATAR III, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. Olaria foi um dos contemplados pelo programa para a execução do sistema de esgotamento sanitário do município. O projeto foi aprovado pela Caixa recentemente e será licitado em 2022.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para implantação do Sistema de esgotamento sanitário de Mar de Espanha/MG (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Mar de Espanha/MG - CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0552021-32/2020
Valor do Contrato:	R$ 8.773.928,32 (Contrato) R$ 7.773.928,32 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	04/12/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	60 meses 03/12/2025
Realizado: **Valor Executado em 2021**	-
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Projeto aprovado pela Caixa, aguardando licitação
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 08/2020 para o lançamento do PROTRATAR III, que tem como objeto o

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. Mar de Espanha foi um dos contemplados pelo programa para a execução do sistema de esgotamento sanitário do município. O projeto foi aprovado pela Caixa em novembro de 2021 e será licitado em 2022.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para implantação do Sistema de esgotamento sanitário na Comunidade Rural da Grota, Maripá de Minas/MG (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Maripá de Minas/MG - CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0552026-84/2020
Valor do Contrato:	R$ 1.039.934,86 (Contrato) R$ 929.436,51 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	04/12/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	60 meses 03/12/2025
Realizado: **Valor Executado em 2021**	-
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Projeto está em aprovação pela Caixa.
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 08/2020 para o lançamento do PROTRATAR III, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	O município de Maripá de Minas foi um dos contemplados pelo programa para a execução do sistema de esgotamento sanitário da Comunidade Rural da Grota. O projeto está em aprovação pela Caixa.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para implantação do Sistema de esgotamento sanitário no bairro Darcy José da Costa (Pedra Branca), Maripá de Minas/MG (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Maripá de Minas -MG /CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0552032-62/2020
Valor do Contrato:	R$ 1.341.439,52 (Contrato) R$ 1.175.965,94 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	04/12/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	60 meses 03/12/2025
Realizado: **Valor Executado em 2021**	-
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Projeto está em aprovação pela Caixa
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 08/2020 para o lançamento do PROTRATAR III, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. O município de Maripá de Minas foi um dos contemplados pelo programa para a execução do sistema de esgotamento sanitário do bairro Darcy José da Costa (Pedra Branca). O projeto está em aprovação pela Caixa.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para implantação do sistema de esgotamento sanitário da área central de Maripá de Minas/MG (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Maripá de Minas/MG - CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0552035-95/2020
Valor do Contrato:	R$ 9.053.039,26 (Contrato) R$ 7.907.589,87 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	04/12/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	60 meses 03/12/2025
Realizado: **Valor Executado em 2021**	-
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Projeto está em fase de aprovação pela Caixa.
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 08/2020 para o lançamento do PROTRATAR III, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. O município de Maripá de Minas foi um dos contemplados pelo programa para a execução do sistema de esgotamento sanitário de sua área Central. O projeto está em fase de aprovação pela Caixa.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para implantação do Sistema de esgotamento sanitário de São Sebastião de Vargem Alegre/MG (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de São Sebastião de Vargem Alegre/MG - CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0552017-73/2020
Valor do Contrato:	R$ 8.984.866,87 (Contrato) R$ 7.787.548,16 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	04/12/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	60 meses 03/12/2025
Realizado: **Valor Executado em 2021**	-
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Projeto aprovado pela Caixa, aguardando licitação
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 08/2020 para o lançamento do PROTRATAR III, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. São Sebastião de Vargem Alegre foi um dos contemplados pelo programa para a execução do sistema de esgotamento sanitário do município. O projeto foi aprovado pela Caixa em novembro de 2021, com previsão para ser licitado em 2022.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário Complementar de Mar de Espanha/MG (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Mar de Espanha/MG - CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0603197-47/2021
Valor do Contrato:	R$ 13.751.062,24 (Contrato) R$ 12.375.956,02 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	06/12/2021
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	18 meses 30/06/2023
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 12.375.956,02
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Entrega do projeto técnico na CAIXA
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 001/2021 para o lançamento do PROTRATAR IV, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. Após todas as etapas previstas no edital o município Mar de Espanha/MG foi um dos contemplados pelo programa para a execução da Rede coletora de esgoto complementar de Mar de Espanha/MG.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário do bairro Contendas, Maripá de Minas/MG (PROTRATAR)

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Maripá de Minas/MG - CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0603193-00 /2021
Valor do Contrato:	R$ 2.072.975,74 (Contrato) R$ 1.803.488,89 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	06/12/2021
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	18 meses 30/06/2023
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 1.803.488,89
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Entrega do projeto técnico na CAIXA
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 001/2021 para o lançamento do PROTRATAR IV, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. Após cumprir todos os requisitos do edital, o município Maripá de Minas foi um dos contemplados pelo programa para a implantação do Sistema de esgotamento sanitário do Bairro Contendas.
Ficha do Projeto SIGA	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário do Distrito de Sobral Pinto, Astolfo Dutra/MG (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Astolfo Dutra/MG - CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0603202-13/2020

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Valor do Contrato:	R$ 3.396.710,84 (Contrato) R$ 3.057.039,76 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	06/12/2021
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	18 meses 30/06/2023
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 3.057.039,76
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Entrega do projeto técnico na CAIXA
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 001/2021 para o lançamento do PROTRATAR IV, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. Após todas as etapas previstas no edital o município Astolfo Dutra /MG foi um dos contemplados pelo programa para a execução do Sistema de esgotamento sanitário.
Ficha do Projeto SIGA	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário de São Fidélis/RJ (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de São Fidélis/RJ - CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 060.3199-66/2021
Valor do Contrato:	R$ 14.988.727,04 (Contrato) R$ 8.090.175,68 (CEIVAP – CG ANA)
Dia Assinatura do Contrato:	01/12/2021

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	60 meses 30/12/2026
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 8.090.175,68
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Entrega do projeto técnico na CAIXA
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 001/2021 para o lançamento do PROTRATAR IV (Processo ANA Nº 064/2021), que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. O município de São Fidelis/RJ foi um dos contemplados pelo programa para a execução do Sistema de Esgotamento Sanitário do município.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para Ampliação da rede coletora e afastamento das águas residuárias do bairro Bela Vista II, Paraibuna/SP (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Paraibuna/SP – CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 060.3191-83/2021
Valor do Contrato:	R$ 1.051.333,96 (Contrato) R$ 946.200,56 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	06/12/2021
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	60 meses 06/12/2026
Realizado:	R$ 946.200,56

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Valor Executado em 2021	
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Entrega do projeto técnico na CAIXA
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 001/2021 para o lançamento do PROTRATAR IV, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. O município de Paraibuna-SP foi um dos contemplados pelo programa para a Ampliação da rede coletora e afastamento das águas residuárias do bairro Bela Vista II.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário do município de Cunha/SP (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Cunha/SP – CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0603190-79/2021
Valor do Contrato:	R$ 10.550.839,54 (Contrato) R$ 8.440.671,63 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	06/12/2021
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	60 meses 06/12/2026
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 8.440.671,63
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Entrega do projeto técnico na CAIXA
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 001/2021 para o lançamento do PROTRATAR IV, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. O município de Cunha/SP foi um dos contemplados pelo programa para a execução de obra para implantação do Sistema de esgotamento sanitário.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Obra para implantação da Rede de esgoto complementar do bairro Jardim Pedramar, Jacareí/SP (PROTRATAR)
Empresa Executora:	Prefeitura Municipal de Jacareí/SP - CAIXA
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato:	Contrato de Transferência nº 0603189-40/2021
Valor do Contrato:	R$ 477.445,77 (Contrato) R$ 286.467,46 (CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	07/12/2021
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	60 meses 07/12/2026
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 286.467,46
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da qualidade da água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Entrega do projeto técnico na CAIXA
Detalhamento da Ação:	A AGEVAP, buscando atender a demanda do Comitê e na qualidade de entidade delegatária do CEIVAP, elaborou o Edital de Chamamento Público nº 001/2021 para o lançamento do PROTRATAR IV, que tem como objeto o aporte de recursos para implantação, implementação e ampliação de sistemas de esgotamento sanitário em municípios localizados na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. O município de Jacareí/SP foi um dos contemplados pelo programa para a execução de obra para implantação da rede coletora de esgoto complementar do bairro Jardim Pedramar.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

O PROTRATAR CEIVAP tem apresentado avanços, especialmente após o ano de 2020, o programa tem proporcionado maior conhecimento da bacia do Rio Paraíba do Sul, e tem um importante papel de aporte contínuo de recursos em projetos de esgotamento básico na bacia, uma grande lacuna, especialmente entre municípios de pequeno porte, que enfrentam maiores dificuldades para obtenção de recursos em saneamento e carecem de corpo técnico para acompanhamento de tais projetos. O PROTRATAR consiste em uma nova proposta de investimento do CEIVAP e que vem contribuindo para a redução da poluição das águas e para o benefício de milhares de pessoas.

A cada ano, o edital tem previsto inovações como forma de garantir um processo transparente e seguro para hierarquização de propostas, com procedimentos cada vez mais claros.

O PROTRATAR também permite que seja aportado recurso oriundo da cobrança dos comitês afluentes, permitindo, assim, integrar esforços para projetos que resultarão em melhorias na qualidade ambiental da bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul.

Dentre os empreendimentos contemplados ao longo do programa, três estão com obras iniciadas. As primeiras obras do PROTRATAR tiveram início em maio de 2020. A primeira obra iniciada foi a obra para execução do Sistema de Esgotamento Sanitário do município de São José do Barreiro/SP, com data de início no dia 11 de maio de 2020. Em seguida, no dia 18 de maio do mesmo ano, se iniciou a obra para implantação do 4° tanque de processo da ETE Bandeira Branca e grupo moto gerador de emergência, no município de Jacareí/SP.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

No mês de setembro teve início a obra do Sistema de Esgotamento Sanitário do município de Areias/SP. Atualmente, a obra de São José do Barreiro está com 20% concluída. Ocorreram atrasos no cronograma devido aos impactos das chuvas, o que causou retrabalho na etapa de recomposição de pavimentos. A obra de Jacareí, referente à ampliação da capacidade da ETE Bandeira Branca, está em etapa final, com 92% concluída. A obra do município de Areias está com cerca de 50% concluída. A seguir são apresentadas algumas fotos das obras em andamento.

Obras em Jacareí/SP: Implantação do 4º Tanque de Processo e Instalação do Grupo Moto-gerador de Emergência na ETE Bandeira Branca (Figura 13 a Figura 15).




Figura 13 - Imagens do início das obras em Jacareí, em junho de 2020



Figura 14 – Imagem da obra de Jacareí, setembro de 2020




Figura 15 - Imagens das obras em Jacareí, em dezembro de 2020.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Obras em São José do Barreiro/SP: Implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário do município. (Figura 19 a Figura 23).



Figura 16 - Imagens do início das obras em São José do Barreiro, em junho de 2020.



Figura 17 - Imagens da obra em São José do Barreiro, em junho de 2020.



Figura 18 - Imagens das obras em São José do Barreiro em julho de 2021.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Obras em Areias/SP: Implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário do município (Figura 19 a Figura 23).



Figura 19 - Imagens do início das obras em Areias, em setembro de 2020



Figura 20 - Imagens das obras em Areias em dezembro de 2020



Figura 21 - Imagens das obras em Areias em dezembro de 2021



Figura 22 - Imagens das obras em Areias em dezembro de 2021

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.




Figura 23 - Imagens das obras em Areias em dezembro de 2021

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços técnicos de gestão e fomento a políticas púbicas, que engloba o acompanhamento das obras de esgotamento sanitário nos municípios de Areias, São José do Barreiro e Jacareí
Empresa Executora:	CAIXA – GIGOV São José dos Campos
Ato Convocatório:	Não se aplica
Contrato:	Contrato CAIXA GIGOV SJC nº 047/2020
Valor do Contrato:	R$ 568.041,60
Dia Assinatura do Contrato:	19/06/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	06/12/2022
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 253.590,00
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	O edital 004/2017 – PROTRATAR I teve, dentre os municípios contemplados, Areias/SP, Jacareí/SP e São José do Barreiro/SP, os quais foram os primeiros a iniciar suas obras, em 2020. Diante do curto prazo para início das obras, não haveria tempo hábil para contratação de uma empresa especializada para acompanhar e fiscalizar as obras de esgotamento

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	sanitário no âmbito do PROTRATAR, e diante da baixa capacidade técnica dos municípios para a fiscalização de obras de esgotamento sanitário, e da baixa capacidade operacional da AGEVAP para acompanhamento das obras, para as quais há necessidade de vistorias para verificação de sua correta execução, foi assinado o contrato 047/2020 com a Caixa Econômica Federal – GIGOV São José dos Campos, para prestação de serviços técnicos de gestão e fomento a políticas púbicas, que engloba o acompanhamento das obras de esgotamento sanitário nos municípios de Areias, São José do Barreiro e Jacareí, no âmbito do PROTRATAR I, por meio de vistorias técnicas.
Ficha do Projeto SIGA	Relatório Ficha do Projeto

Os municípios, em sua grande maioria, não possuem corpo técnico suficiente e experiente para acompanhamento e ajuste de projetos, bem como fiscalização de obras de esgotamento sanitário. Adicionalmente, a AGEVAP não possui capacidade operacional para acompanhamento de todas as atividades, especialmente as obras, para as quais há necessidade de vistorias para verificação de sua correta execução.

O acompanhamento inadequado poderia acarretar má aplicação dos recursos oriundos da cobrança pelo uso da água e resultar em sistemas de esgotamento sanitário inadequados, sem funcionalidade e que não cumprem seu objetivo final de melhoria da qualidade das águas da bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul.

Sendo assim, justifica-se a contratação de uma empresa especializada para acompanhar e fiscalizar os projetos e obras de esgotamento sanitário apoiados pelo CEIVAP, de forma que se faça o acompanhamento adequado dos projetos, auxiliando a equipe da AGEVAP.
Para tanto, foi realizado o ato convocatório nº 16/2021, em 13 de outubro de 2021, para contratação de empresa para gerenciamento e fiscalização de obras para implantação de sistemas de esgotamento sanitário na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul. A previsão é que o ato convocatório seja concluído e a contratação seja realizada entre dezembro de 2021 e janeiro de 2022.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Técnico
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 113.489,98
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento de pessoal técnico que atua nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Estagiário Técnico
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 34.887,09
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento de estagiário técnico que atua nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para empregados técnico da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--
Contrato:	Apólice 93-5-004-610
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 16.395,12 Valor CEIVAP: R$ 2.356,12
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 77,13
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa para prestação de serviço de emissão, gerenciamento e administração de cartão eletrônico de alimentação e/ou refeição com chip de segurança para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Trivale
Ato Convocatório:	25/2019
Contrato:	002/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 818.455,54 Valor CEIVAP: R$ 151.988,42
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 5 Termos Aditivos (05/11/2021)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 6.748,82
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do vale alimentação/refeição de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de plano de saúde para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Unimed
Ato Convocatório:	23/2019
Contrato:	003/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 1.185.987,63 Valor CEIVAP: R$ 315.636,36
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 3 Termos Aditivos (21/12/2020)

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 10.432,84
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para estagiários técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--
Contrato:	Apólice 93-5-004-747
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 2.341,68 Valor CEIVAP: R$ 2.341,68
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 1º Termo Aditivo: 01/04/21 (12 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 203,04
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida de estagiários técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.

Ação: 2.1.3. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final de resíduos sólidos

A Política Nacional de Resíduos Sólidos, instituída pela Lei Federal nº 12.305, de 2 de agosto de 2010, dispõe sobre “princípios, objetivos e instrumentos, bem como sobre as

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

diretrizes relativas à gestão integrada e ao gerenciamento de resíduos sólidos, incluídos os perigosos, às responsabilidades dos geradores e do poder público e aos instrumentos econômicos aplicáveis" (Lei nº 12.305, 2010).

Dentre os instrumentos existentes na referida lei, está o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS, uma ferramenta de grande importância para o planejamento municipal, capaz de dotar os municípios de mecanismos de gestão dos serviços públicos relacionados a resíduos sólidos, visando garantir a universalização do acesso aos serviços de qualidade e possibilitando traçar estratégias para a melhoria dos serviços.

Considerando a importância do PMGIRS e analisando sua viabilidade para uma atuação conjunta na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, em prol de ações que proporcionem a proteção e conservação de seus Recursos Hídricos, o CEIVAP aprovou a aplicação de recursos financeiros para elaboração do Plano para os 184 municípios integrantes da bacia hidrográfica, por meio de seu Plano de Aplicação Plurianual da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – PAP, em três períodos distintos, sendo, o primeiro referente aos anos de 2013 e 2016, o segundo referente aos anos de 2017 a 2020 e o terceiro para o ano de 2021.

Em atendimento ao disposto no PAP, a AGEVAP publicou, no ano de 2013, dois editais de chamamento público (02/2013 e 03/2013), nos quais todos os municípios integrantes da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, poderiam manifestar interesse em serem contemplados com os recursos do CEIVAP para elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos - PMGIRS, onde 112 municípios da bacia foram selecionados para receberem o devido repasse.

A partir dos supracitados editais, iniciou-se o processo de assinatura dos Contratos de Transferência entre a Caixa Econômica Federal – CAIXA e os municípios hierarquizados, existindo um prazo de 180 dias para que tal processo fosse realizado, e, finalizada a assinatura, um prazo de 180 dias para realização das licitações de empresa especializada pelos municípios. Entretanto, a grande maioria dos municípios não cumpriram os prazos estabelecidos para assinatura do Contrato ou para realização da licitação, o que ocasionou o cancelamento dos contratos.

De todo modo, o recurso do CEIVAP manteve-se comprometido para tal finalidade, sendo avaliada novas metodologias para execução da proposta para elaboração de PMGIRS, nos municípios inseridos na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Em 2017 a AGEVAP publicou outro edital de chamamento público (05/2017), para selecionar os municípios inseridos na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul, que tivessem interesse em serem contemplados com os recursos do CEIVAP para elaboração do PMGIRS, e que não haviam se inscrito nos editais lançados em 2013.

A nova definição para andamento do processo de elaboração do PMGIRS se deu, levando em consideração o número de municípios participantes, de modo que parte das licitações seriam realizadas sob responsabilidade da AGEVAP, e que outra parte desses municípios voltaria a firmar o Contrato de Transferência junto à CAIXA.

Porém, durante o ano de 2018 houveram modificações contratuais entre a AGEVAP e a CAIXA que, consequentemente, interromperam o andamento dos contratos firmados entre a CAIXA e os municípios, para elaboração do PMGIRS, até que tal situação estivesse resolvida.

Não obstante, após finalização deste moroso processo de ajuste contratual entre as partes (AGEVAP e CAIXA), a instituição bancária informou que não seriam executados ou gerenciados pela mesma, projetos com baixo custo, o que levou a AGEVAP a formular uma nova estratégia para execução das ações propostas junto aos municípios.

Foram então definidos, novos critérios para seleção de municípios a firmarem instrumento contratual junto a AGEVAP, sendo: (1) a AGEVAP encaminharia cartas a todos os municípios que haviam participado e sido selecionados em nos editais anteriores, e que não puderam dar continuidade ou finalizar a elaboração de seu PMGIRS, para demonstração de interesse em dar continuidade a este processo; (2) os municípios interessados deveriam retornar à Agência, através de Ofício.

Para dar andamento às ações do programa em pauta (2.1.3) ficou definido que a publicação dos Editais de Licitação para contratação de empresas especializadas para elaboração dos Planos Municipais de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS, seriam realizados pela AGEVAP, ou pelo próprio município, quando couber.

No ano de 2021, foram finalizados 15 (quinze) Planos Municipais de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) custeados com recursos proveniente da cobrança pelo uso dos recursos hídricos na bacia hidrográfica do Rio Paraíba do Sul.

Para apoio aos municípios, devida à pandemia causada pelo novo coronavírus, a AGEVAP elaborou um manual de orientações para a realização de eventos remotos ou em formato híbrido. O objetivo do manual foi garantir, mesmo que remotamente, a ampla participação

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

da sociedade nas Oficinas de elaboração do Diagnóstico Municipal Participativo, Prognóstico, bem como nas etapas de Consulta e Audiência Pública.

Outro ponto de destaque, foi a construção de um dashboard para acompanhamento dos Planos Municipais de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos financiados pelo CEIVAP, com o objetivo de possibilitar e facilitar o acesso às informações pela população. Nesta ferramenta é possível encontrar informações sobre o status dos PMGIRS por município, quantidade de Planos e status por Estado, localização na bacia e valores desembolsados.

Considerando o elevando número de município a Tabela 9 apresenta o planejamento de contratações dos PMGIRS.

Tabela 9 – Planejamento contratações PMGIRS

Lote	Grupo	MUNICÍPIO/UF	FORMATO DE CONTRATAÇÃO	STATUS
1	Grupo 1	Areias/SP	Contratação Direta	Licitação em andamento
		Cachoeira Paulista/SP		
		São José do Barreiro/SP		
		Jambeiro/SP		
		Lavrinhas/SP		
	Grupo 2	Lima Duarte/MG	Contratação Direta	Em elaboração
		Rio das Flores/RJ		
		Paty do Alferes/RJ		
		São José do Vale do Rio Preto/RJ		
	Grupo 3	Descoberto/MG	Escola de Projetos	Em processo de assinatura de Acordo de Cooperação Técnica com os municípios
		Dona Euzébia/MG		
	Grupo 4	Italva/RJ	Contratação Direta	Concluído
		São Fidelis/RJ		Concluído
	Independente	Cruzeiro/SP	Contratação Direta	Concluído
	Independente	Bicas/MG	Convênio	Em elaboração
	Independente	Caçapava/SP	Convênio	Em elaboração
	Independente	Muriaé/MG	Convênio	Em elaboração
	Independente	São João da Barra/RJ	Convênio	Em contratação pelo município
	Independente	Ubá/MG	Convênio	Em elaboração
2	Grupo 5	Comendador Levy Gasparian/RJ	Contratação Direta	Licitação em andamento
		Paraíba do Sul/RJ		
		Vassouras/RJ		
	Grupo 6	Paraibuna/SP	Contratação Direta	

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

		Queluz/SP		Licitação prevista para primeiro semestre de 2022
		Santa Branca/SP		
	Grupo 7	Pirapetinga/MG	Contratação Direta	Em elaboração
		Silveirânia/MG		
		São João Nepomuceno/MG		
	Grupo 8	Guiricema/MG	Contratação Direta	Em elaboração
		Orizânia/MG		
		Santa Rita de Ibitipoca/MG		
	Grupo 9	Cambuci/RJ	Contratação Direta	Concluído
		Cardoso Moreira/RJ		
		Natividade/RJ		
		Santo Antônio de Pádua/RJ		
		São José de Ubá/RJ		
		Conceição de Macabu/RJ		
3	Grupo 10	Arapeí/SP	Contratação Direta	Licitação prevista para primeiro semestre de 2022
		Itatiaia/RJ		
		Silveiras/SP		
		Passa Vinte/MG		
		Bananal/SP		
	Grupo 11	Carangola/MG	Contratação Direta	
		Varre-Sai/RJ		
		Vieiras/MG		
	Grupo 12	Barão de Monte Alto/MG	Contratação Direta	
		Laje do Muriaé/RJ		
		Patrocínio do Muriaé/MG		
		Eugenópolis/MG		
	Independente	Campos dos Goytacazes/RJ	Contratação Direta	
	Independente	Valença/RJ	Contratação Direta	
4	Grupo 13	Aperibé/RJ	Contratação Direta	Licitação prevista para segundo semestre de 2022
		Carmo/RJ		
		Itaocara/RJ		
		Sumidouro/RJ		
		Trajano de Moraes/RJ		
	Grupo 14	Chiador/MG	Contratação Direta	
		Santa Bárbara do Monte Verde/MG		
		Santana do Deserto/MG		
		Bocaina de Minas/MG		
		Santo Antônio do Aventureiro/MG		
	Grupo 15	Bom Jardim de Minas/MG	Contratação Direta	
		Divinésia/MG		
		Goianá/MG		
		Mercês/MG		
		Rio Novo/MG		
		Ewbank da Câmara/MG		
	Independente	Itaperuna/RJ	Contratação Direta	
5	Grupo 16	Antônio Carlos/MG	Contratação Direta	

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

		Bias Fortes/MG		Licitação prevista para primeiro semestre de 2023
		Guarani/SP		
		Rochedo de Minas/MG		
		Santos Dumont/MG		
		Paiva/MG		
	Grupo 17	São Geraldo/MG	Contratação Direta	
		São Sebastião da Vargem Alegre/MG		
		Miraí/MG		
		Rodeiro/MG		
	Grupo 18	Carapebus/RJ	Contratação Direta	
		São Francisco de Itabapoana/RJ		

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS – Cruzeiro/SP
Empresa Executora:	Demeter Engenharia Ltda EPP
Ato Convocatório:	004/2019
Contrato:	04/2020
Valor do Contrato:	R$ 253.146,51
Dia Assinatura do Contrato:	16/01/2020
Data de Emissão da O.S.	20/01/2020
Prazo Contratual:	11 meses 1º TA: 20/12/2020 (6 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 100.340,19
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Concluído
Detalhamento da Ação:	O município de Cruzeiro/SP foi um dos municípios em que se definiu que a contratação seria realizada pela AGEVAP e, por meio do Ato Convocatório

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	nº 04/2019, foi contratada a empresa Deméter Engenharia LTDA EPP para elaboração do PMGIRS do município. A Ordem de Serviço para o início dos trabalhos foi assinada em 20/01/2020.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Transferência de recursos para a elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS
Município Convenente:	Bicas/MG
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Convênio:	001.007.005.2019
Valor do Contrato:	R$ 172.283,01
Dia Assinatura do Contrato:	01/11/2019
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	24 meses 1º TA: 01/11/2021 (18 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 46.752,00
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Diante do andamento das atividades e devido aos atrasos no cronograma de elaboração dos PMGIRS ocasionados pela pandemia do novo Corona vírus foi necessário a assinatura de termo aditivo de prazo ao contrato supracitado.
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Bicas/MG foi um dos municípios contemplados com recursos do CEIVAP para a elaboração de PMGIRS em que se definiu que a contratação seria realizada pelo próprio município, por meio das diretrizes do Convênio n° 001.007.005.2019 assinado com a AGEVAP. A empresa Biokratos Soluções Ambientais Ltda foi a vencedora do ato licitatório municipal e é a responsável pela elaboração do PMGIRS do município.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Transferência de recursos para a elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS
Município Convenente:	Ubá/MG
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Convênio:	001.005.005.2019
Valor do Contrato:	R$ 462.632,73
Dia Assinatura do Contrato:	01/11/2019
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	24 meses 1º TA: 01/11/2021 (18 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 149.272,48
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Diante do andamento das atividades e devido aos atrasos no cronograma de elaboração dos PMGIRS ocasionados pela pandemia do novo Corona vírus foi necessário a assinatura de termo aditivo de prazo ao contrato supracitado.
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Ubá/MG foi um dos municípios contemplados com recursos do CEIVAP para a elaboração de PMGIRS em que se definiu que a contratação seria realizada pelo próprio município, por meio das diretrizes do Convênio n° 001.005.005.2019 assinado com a AGEVAP. A empresa EME Engenharia e Consultoria Ltda foi a vencedora do ato licitatório municipal e é a responsável pela elaboração do PMGIRS do município.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Transferência de recursos para a elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS
Município Convenente:	Muriaé/MG
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Convênio:	001.006.005.2019
Valor do Contrato:	R$ 462.632,73
Dia Assinatura do Contrato:	01/11/2019
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	24 meses 1º TA: 01/11/2021 (18 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 14.992,91
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Diante do andamento das atividades e devido aos atrasos no cronograma de elaboração dos PMGIRS ocasionados pela pandemia do novo Corona vírus foi necessário a assinatura de termo aditivo de prazo ao contrato supracitado.
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Muriaé/MG foi um dos municípios contemplados com recursos do CEIVAP para a elaboração de PMGIRS em que se definiu que a contratação seria realizada pelo próprio município, por meio das diretrizes do Convênio n° 001.006.005.2019 assinado com a AGEVAP. A empresa DRZ Geotecnologia e Consultoria Ltda foi a vencedora do ato licitatório municipal e é a responsável pela elaboração do PMGIRS do município.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Transferência de recursos para a elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Município Convenente:	Caçapava/SP
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Convênio:	001.008.005.2019
Valor do Contrato:	R$ 389.473,04
Dia Assinatura do Contrato:	01/11/2019
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	24 meses 1º TA: 01/11/2021 (18 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 0,00
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Diante do andamento das atividades e devido aos atrasos no cronograma de elaboração dos PMGIRS ocasionados pela pandemia do novo Corona vírus foi necessário a assinatura de termo aditivo de prazo ao contrato supracitado.
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Caçapava/SP foi um dos municípios contemplados com recursos do CEIVAP para a elaboração de PMGIRS em que se definiu que a contratação seria realizada pelo próprio município, por meio das diretrizes do Convênio n° 001.008.005.2019 assinado com a AGEVAP. A empresa Felco Faleiros Projetos e Consultoria em Engenharia Ltda foi a vencedora do ato licitatório municipal e é a responsável pela elaboração do PMGIRS do município.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Transferência de recursos para a elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS
Município Convenente:	São João da Barra/RJ
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Convênio:	001.001.005.2020
Valor do Contrato:	R$ 247.259,45
Dia Assinatura do Contrato:	01/10/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	24 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 0,00
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	São João da Barra/RJ foi um dos municípios contemplados com recursos do CEIVAP para a elaboração de PMGIRS em que se definiu que a contratação seria realizada pelo próprio município, por meio das diretrizes do Convênio n° 001.001.005.2020 assinado com a AGEVAP. Atualmente, o município está em processo de abertura de ato licitatório para a contratação de empresa especializada para a elaboração do Plano.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS – Grupo 2
Empresa Executora:	Engebrax Saneamento e Tecnologia Ambiental LTDA.
Ato Convocatório:	006/2019
Contrato:	61/2019
Valor do Contrato:	R$ 291.715,14
Dia Assinatura do Contrato:	16/12/2019
Data de Emissão da O.S.	06/01/2020
Prazo Contratual:	11 meses 1º TA: 16/11/2020 (11 meses) 2º TA: 06/10/2021 (8 meses)

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 40.992,19
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Diante do andamento das atividades e devido aos atrasos no cronograma de elaboração dos PMGIRS ocasionados pela pandemia do novo Corona vírus foi necessário a assinatura de termo aditivo de prazo ao contrato supracitado.
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Os municípios de Lima Duarte/MG, Rio das Flores/RJ, Paty de Alferes/RJ e São José do Vale do Rio Preto/RJ foram alocados no Grupo 2, e a contratação de empresa executora foi realizada pela AGEVAP e, por meio do Ato Convocatório nº 06/2019, foi contratada a empresa Engebrax – Saneamento e Tecnologia Ambiental Ltda. para elaboração dos PMGIRS. A Ordem de Serviço para o início dos trabalhos foi assinada em 06/01/2020.
Ficha do Projeto SIGA	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS – Grupo 3
Empresa Executora:	Engebrax Saneamento e Tecnologia Ambiental LTDA.
Ato Convocatório:	007/2019
Contrato:	49/2019
Valor do Contrato:	R$ 166.934,80
Dia Assinatura do Contrato:	30/10/2019
Data de Emissão da O.S.	14/11/2019
Prazo Contratual:	11 meses 1º TA: 30/09/2020 (10 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 58.969,72

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Sim, devido ao não atendimento ao Termo de Referência e baixa qualidade técnica dos produtos.
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Cancelado
Detalhamento da Ação:	Os municípios de Dona Euzébia/MG e Descoberto/MG foram alocados no Grupo 3, e a contratação de empresa executora foi realizada pela AGEVAP e, por meio do Ato Convocatório nº 07/2019, foi contratada a empresa Engebrax – Saneamento e Tecnologia Ambiental Ltda. para elaboração dos PMGIRS. A Ordem de Serviço para o início dos trabalhos foi assinada em 14/11/2019. O primeiro Termo Aditivo do Contrato nº 61/2019/AGEVAP foi assinado em 30/09/2020, com o objetivo de adicionar prazo para a finalização dos PMGIRS do Grupo 3 até 30/07/2021. Devido ao não atendimento ao Termo de Referência e baixa qualidade técnica dos produtos não foi viável a assinatura de um novo termo aditivo de prazo para a finalização dos PMGIRS. Devido ao encerramento do contrato ficou definido que a finalização da elaboração dos PMGIRS dos municípios do Grupo 3 seria realizado pela equipe da Escola de Projetos do CEIVAP. Atualmente, o processo encontra-se em fase de assinatura de Acordo de Cooperação Técnica (ACT) com os municípios.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS – Grupo 4
Empresa Executora:	Habitat Ecológico LTDA.
Ato Convocatório:	008/2019
Contrato:	57/2019
Valor do Contrato:	R$ 162.481,87
Dia Assinatura do Contrato:	09/12/2020

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Data de Emissão da O.S.	05/01/2020
Prazo Contratual:	11 meses 1º TA: 09/11/2020 (8 meses) 2º TA: 09/07/2021 (6 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 127.101,44
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Sim, foram realizadas reprogramações para adaptações ocasionadas pela pandemia de Covid-19.
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Concluído
Detalhamento da Ação:	Os municípios de Italva/RJ e São Fidélis/RJ foram alocados no Grupo 4, e a contratação de empresa executora foi realizada pela AGEVAP e, por meio do Ato Convocatório nº 08/2019, foi contratada a empresa Habitat Ecológico LTDA para elaboração dos PMGIRS. A Ordem de Serviço para o início dos trabalhos foi assinada em 06/01/2020.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviço de elaboração dos Planos Municipais de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS dos municípios de Pirapetinga/MG, Silveirânia/MG e São João Nepomuceno/MG (GRUPO 07)
Empresa Executora:	ASL – Consultoria, Projetos e Serviços LTDA
Ato Convocatório:	004/2020
Contrato:	037/2020
Valor do Contrato:	R$ 253.530,35
Dia Assinatura do Contrato:	02/10/2020
Data de Emissão da O.S.	16/11/2020
Prazo Contratual:	12 meses 1º TA: 30/08/2021 (mudança da razão social da empresa contratada) 2º TA: 16/11/2021 (6 meses)

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 164.794,73
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Diante do andamento das atividades e devido aos atrasos no cronograma de elaboração dos PMGIRS ocasionados pela pandemia do novo Corona vírus foi necessário a assinatura de termo aditivo de prazo ao contrato supracitado.
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Os municípios de Pirapetinga, São João Nepomuceno, Silveirânia, em Minas Gerais, foram alocados no Grupo 7, e a contratação de empresa executora foi realizada pela AGEVAP e, por meio do Ato Convocatório nº 04/2020, foi contratada a empresa FAVENI – Consultoria, Projetos e Serviços LTDA para elaboração dos PMGIRS. A Ordem de Serviço para o início dos trabalhos foi assinada em 16/11/2020.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviço de elaboração dos Planos Municipais de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS dos municípios de Guiricema/MG, Orizânia/MG E Santa Rita de Ibitipoca/MG (GRUPO 08)
Empresa Executora:	ASL – Consultoria, Projetos e Serviços LTDA
Ato Convocatório:	004/2020
Contrato:	038/2020
Valor do Contrato:	R$ 232.362,78
Dia Assinatura do Contrato:	02/10/2020
Data de Emissão da O.S.	16/11/2020
Prazo Contratual:	12 meses 1º TA: 30/08/2021 (mudança da razão social da empresa contratada) 2º TA: 16/11/2021 (6 meses)
Realizado:	R$ 151.035,90

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Valor Executado em 2021	
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Diante do andamento das atividades e devido aos atrasos no cronograma de elaboração dos PMGIRS ocasionados pela pandemia do novo Corona vírus foi necessário a assinatura de termo aditivo de prazo ao contrato supracitado.
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Os municípios de Guiricema, Santa Rita de Ibitipoca e Orizânia, em Minas Gerais, foram alocados no Grupo 8, e a contratação de empresa executora foi realizada pela AGEVAP e, por meio do Ato Convocatório nº 04/2020, foi contratada a empresa FAVENI – Consultoria, Projetos e Serviços LTDA para elaboração dos PMGIRS. A Ordem de Serviço para o início dos trabalhos foi assinada em 16/11/2020.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviço de elaboração dos Planos Municipais de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS dos municípios de Cambuci/RJ, Cardoso Moreira/RJ, Natividade/RJ, Santo Antônio de Pádua/RJ, São José de Ubá/RJ e Conceição do Macabu/RJ (GRUPO 09)
Empresa Executora:	Demeter Engenharia Ltda EPP
Ato Convocatório:	004/2020
Contrato:	036/2020/AGEVAP
Valor do Contrato:	R$ 603.415,95
Dia Assinatura do Contrato:	02/10/2020
Data de Emissão da O.S.	16/11/2020
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado:	R$ 594.615,95
Valor Executado em 2021	

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Concluído
Detalhamento da Ação:	Os municípios de Cambuci/RJ, Cardoso Moreira/RJ, Natividade/RJ, Santo Antônio de Pádua/RJ, São José de Ubá/RJ e Conceição do Macabu/RJ foram alocados no Grupo 9, e a contratação de empresa executora foi realizada pela AGEVAP e, por meio do Ato Convocatório nº 04/2020, foi contratada a empresa Deméter Engenharia Ltda. para elaboração dos PMGIRS. A Ordem de Serviço para o início dos trabalhos foi assinada em 16/11/2020.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Transferência de recursos para a elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS via agente técnico e financeiro Caixa Econômica Federal
Município:	Porto Real/RJ
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato de Transferência CAIXA:	0487815-49
Valor do Contrato:	R$ 153.765,39
Dia Assinatura do Contrato:	24/08/2017
Início da Execução:	05/11/2019
Prazo Contratual:	13 meses 1º TA: 24/09/2018 2º TA: 22/11/2019 3º TA: 19/06/2020
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 5.780,59
Cronograma Físico-	Não se aplica

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Financeiro Realizado:	
Atraso:	Ocorreram atrasos no processo de contratação de empresa especializada para a elaboração do PMGIRS, neste caso era responsabilidade municipal, o que postergou o início das atividades. Após o início de concepção do Plano, também foi necessário aditar o prazo à vigência do contrato de transferência para sua finalização devido à atrasos no cronograma, bem como à pandemia causada pelo novo coronavírus.
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Concluído
Detalhamento da Ação:	Porto Real/RJ foi um dos municípios contemplados com recursos do CEIVAP para a elaboração de PMGIRS em que se definiu que o acompanhamento seria realizado via agente técnico e financeiro, no caso a Caixa Econômica Federal.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Transferência de recursos para a elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS via agente técnico e financeiro Caixa Econômica Federal
Município:	Juiz de Fora/MG
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato de Transferência CAIXA:	0487807-42
Valor do Contrato:	R$ 776.292,51
Dia Assinatura do Contrato:	10/08/2017
Início da Execução:	10/05/2018
Prazo Contratual:	13 meses 1º TA: 20/09/2018 2º TA: 30/09/2019 3º TA: 21/09/2020
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 62.579,65

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Ocorreram atrasos no processo de contratação de empresa especializada para a elaboração do PMGIRS, neste caso era responsabilidade municipal, o que postergou o início das atividades. Após o início de concepção do Plano, também foi necessário aditar o prazo à vigência do contrato de transferência para sua finalização devido à atrasos no cronograma, bem como à pandemia causada pelo novo coronavírus.
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Concluído
Detalhamento da Ação:	Juiz de Fora/MG foi um dos municípios contemplados com recursos do CEIVAP para a elaboração de PMGIRS em que se definiu que o acompanhamento seria realizado via agente técnico e financeiro, no caso a Caixa Econômica Federal.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Transferência de recursos para a elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS via agente técnico e financeiro Caixa Econômica Federal
Município:	Pequeri/MG
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato de Transferência CAIXA:	0441792-05
Valor do Contrato:	R$ 133.547,98
Dia Assinatura do Contrato:	05/01/2015
Início da Execução:	09/07/2019
Prazo Contratual:	30 meses 1º TA: 30/08/2017 2º TA: 26/02/2019 3º TA: 11/02/2019 4º TA: 20/02/2020

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	5º TA: 07/08/2020 6º TA: 30/08/2021
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 30.592,33
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Ocorreram atrasos no processo de contratação de empresa especializada para a elaboração do PMGIRS, neste caso responsabilidade era municipal, o que postergou o início das atividades. Após o início de concepção do Plano, também foi necessário aditar prazo à vigência do contrato de transferência para sua finalização devido à atrasos no cronograma, bem como à pandemia causada pelo novo coronavírus.
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Pequeri/MG foi um dos municípios contemplados com recursos do CEIVAP para a elaboração de PMGIRS em que se definiu que o acompanhamento seria realizado via agente técnico e financeiro, no caso a Caixa Econômica Federal. A assinatura do Contrato de Transferência nº 0441.792-05/2015, entre o município de Pequeri/MG e CAIXA, ocorreu em 05/01/2015. Sendo assim, o município iniciou o período de até 180 dias para a realização do processo licitatório para contratação de empresa especializada para a elaboração do Plano. Porém essa contratação não teve sucesso devido à baixa qualidade técnica dos produtos apresentados pela empresa vencedora do certame. Visto isso, o contrato entre Pequeri/MG e a contratada foi encerrado e o CEIVAP junto à AGEVAP, após reuniões de alinhamento com o município, em 24/08/2017, decidiram dar uma nova oportunidade ao município através de autorização para a realização de outro processo licitatório. Sendo assim, Pequeri/MG procedeu com uma nova licitação, na qual a empresa vencedora foi a Zelo Ambiental. A autorização, emitida pela CAIXA, para início da execução do objeto foi dada em 09/07/2019.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Transferência de recursos para a elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS via agente técnico e financeiro Caixa Econômica Federal
Município:	Recreio/MG
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato de Transferência CAIXA:	0441726-96
Valor do Contrato:	R$ 145.712,08
Dia Assinatura do Contrato:	29/12/2014
Início da Execução:	20/12/2017
Prazo Contratual:	30 meses 1º TA: 30/08/2017 2º TA: 26/02/2019 3º TA: 31/01/2019 4º TA: 28/08/2019 5º TA: 28/02/2020 6º TA: 22/05/2020 7º TA: 31/12/2020
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 6.172,10
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Ocorreram atrasos no processo de contratação de empresa especializada para a elaboração do PMGIRS, neste caso responsabilidade municipal, o que postergou o início das atividades. Após o início de concepção do Plano, também foi necessário aditar prazo à vigência do contrato de transferência para sua finalização devido à atrasos no cronograma, bem como à pandemia causada pelo novo coronavírus.
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Concluído

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Detalhamento da Ação:	Recreio/MG foi um dos municípios contemplados com recursos do CEIVAP para a elaboração de PMGIRS em que se definiu que o acompanhamento seria realizado via agente técnico e financeiro, no caso a Caixa Econômica Federal.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Transferência de recursos para a elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS via agente técnico e financeiro Caixa Econômica Federal
Município:	Cataguases/MG
Ato Convocatório:	Licitado pela prefeitura
Contrato de Transferência CAIXA:	0487781-45
Valor do Contrato:	R$ 342.797,18
Dia Assinatura do Contrato:	27/11/2017
Início da Execução:	28/02/2019
Prazo Contratual:	15 meses 1º TA: 30/01/2019 2º TA: 10/09/2019 3º TA: 30/09/2020 4º TA: 30/07/2021
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 59.079,73
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Ocorreram atrasos no processo de contratação de empresa especializada para a elaboração do PMGIRS, neste caso responsabilidade era municipal, o que postergou o início das atividades. Após o início de concepção do Plano, também foi necessário aditar o prazo de vigência do contrato de transferência para sua finalização devido à atrasos no cronograma, bem como à pandemia causada pelo novo coronavírus.
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Cataguases/MG foi um dos municípios contemplados com recursos do CEIVAP para a elaboração de PMGIRS em que se definiu que o acompanhamento seria realizado via agente técnico e financeiro, no caso a Caixa Econômica Federal.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

Iniciado em agosto de 2016, o Programa Escola de Projetos foi concebido, prioritariamente, com o objetivo de prestar apoio técnico e administrativo aos municípios inseridos na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul com vistas à efetiva aplicação dos recursos previstos no PAP, de acordo com a priorização de programas estabelecida pelo CEIVAP.

Para tanto, foram firmadas parcerias com as Universidades Federais através de convênios para a seleção de estagiários e professores coordenadores para capacitação e elaboração de projetos e planos técnicos com foco em recursos hídricos. Durante o ano de 2021 os seguintes PMGIRS foram elaborados pela Escola de Projetos (Tabela 10):

Tabela 10 – PMGIRS Escola de Projetos

MUNICÍPIO/UF	STATUS
Tocantins/MG	Em elaboração
São Francisco do Glória/MG	Finalizado
Maripá de Minas/MG	Finalizado
Tabuleiro/MG	Finalizado

Destacamos que os municípios de São Francisco do Glória/MG e Maripá de Minas/MG, inicialmente, tiveram seus PMGIRS elaborados via Caixa Econômica Federal (CEF) exercendo a função de agente técnico e financeiro. Porém, devida a atrasos no cronograma o Contrato de Transferência entre a CEF e os municípios foram cancelados antes da finalização dos Planos. Durante a vigência dos contratos de transferência foram aprovados e pagos os seguintes produtos:

- Produto 1 – Legislação Preliminar
- Produto 2 – Caracterização Preliminar
- Produto 3 – Diagnóstico Municipal participativo
- Produto 4 – Prognóstico
- Produto 5 – Versão Final do PMGIRS

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

De forma a auxiliar os municípios na conclusão dos PMGIRS, a AGEVAP finalizou os PMGIRS através da equipe e estagiários da Escola de Projetos do CEIVAP. Os produtos elaborados foram:

- Produto 6 – Versão Final do PMGIRS
- Produto 7 – Relatório Síntese

Já, os municípios de Tabuleiro/MG e Tocantins/MG tiveram seus Planos Municipais de Gestão Integrada de Recursos Hídricos elaborados em sua totalidade pela Escola de Projetos do CEIVAP, sendo que o Plano de Tocantins/MG está na etapa final de elaboração.



Figura 24 – Convite audiência pública do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do município de Tocantins/MG

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

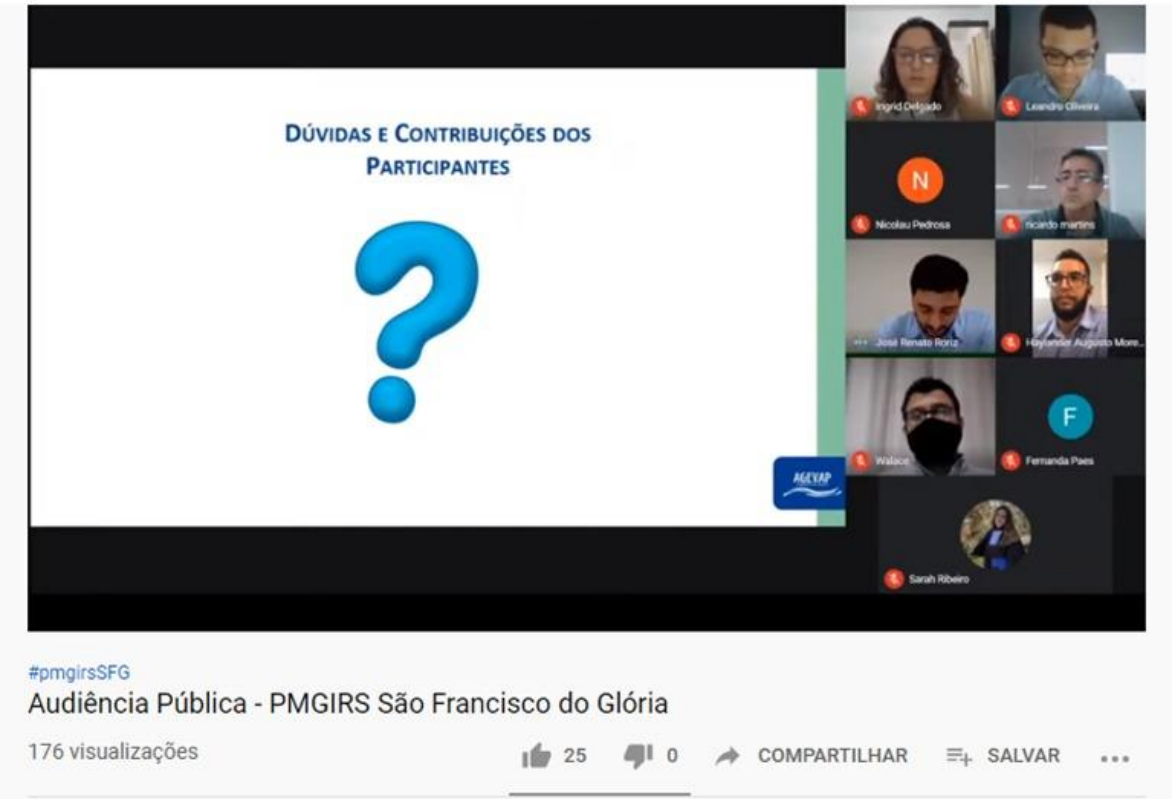


Figura 25 – Audiência Pública do PMGIRS de São Francisco do Glória/MG

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de assessoria técnica e administrativa nas demandas relacionadas aos Planos Municipais de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS
Município:	MYR Projetos Estratégicos e consultoria LTDA
Ato Convocatório:	022/2018
Contrato	018/2019/AGEVAP
Valor do Contrato:	R$ 862.315,97
Dia Assinatura do Contrato:	29/05/2019
Início da Execução:	21/07/2019
Prazo Contratual:	12 meses 1º TA: 22/07/2020 (6 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 52.420,46
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Concluído
Detalhamento da Ação:	Devido ao grande número de municípios contemplados com o repasse para elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS), a partir dos Editais de Chamamento Público nº 02 e 03/2013 e o Edital de Chamamento Público nº 05/2017, além da elevada complexidade técnica dos produtos, a AGEVAP, em atendimento ao CEIVAP, lançou em 2018 o Ato Convocatório nº 22/2018, com o objetivo de contratar empresa especializada para assessoria técnica e administrativa nas demandas relacionadas aos Planos Municipais de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos - PMGIRS, financiados com recursos do CEIVAP, resultando na seleção da empresa MYR Projetos Estratégicos e Consultoria LTDA., em fevereiro de 2019, e cujo contrato foi assinado em maio de 2019.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviço de assessoria técnica e administrativa nas demandas relacionadas aos Planos Municipais de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS, na bacia hidrográfica do Rio Paraíba do Sul
Município:	MYR Projetos Estratégicos e Consultoria LTDA.
Ato Convocatório:	031/2020
Contrato	06/2021/AGEVAP
Valor do Contrato:	R$ 1.190.194,84
Dia Assinatura do Contrato:	27/04/2021
Início da Execução:	29/04/2021
Prazo Contratual:	24 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 327.614,09
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos
Meta do PRH:	Não se aplica

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Devido ao grande número de municípios contemplados com recursos para elaboração do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS), a partir dos Editais de Chamamento Público nº 02 e 03/2013 e o Edital de Chamamento Público nº 05/2017, além da elevada complexidade técnica dos produtos, a AGEVAP, em atendimento ao CEIVAP, realizou a contratação de empresa especializada para assessoria técnica e administrativa nas demandas relacionadas aos PMGIRS, financiados com recursos do CEIVAP.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha do Projeto

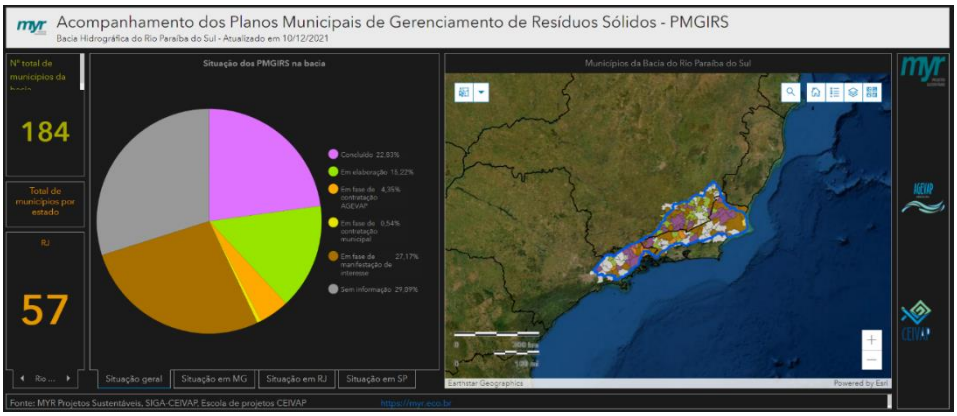


Figura 26 – Acompanhamento PMGIRS CEIVAP

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Técnico
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 112.019,88
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final de resíduos sólidos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento de pessoal técnico que atua nesta ação.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Objeto:	Custo de Pessoal – Estagiário Técnico
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 51.757,08
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final de resíduos sólidos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento de estagiário técnico que atua nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para empregados técnico da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--
Contrato:	Apólice 93-5-004-610
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 16.395,12 Valor CEIVAP: R$ 2.356,12
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 87,41
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final de resíduos sólidos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Objeto:	Contratação de empresa para prestação de serviço de emissão, gerenciamento e administração de cartão eletrônico de alimentação e/ou refeição com chip de segurança para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Trivale
Ato Convocatório:	25/2019
Contrato:	002/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 818.455,54 Valor CEIVAP: R$ 151.988,42
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 5 Termos Aditivos (05/11/2021)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 7.337,30
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final de resíduos sólidos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do vale alimentação/refeição de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
	SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO
Objeto:	Contratação de plano de saúde para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Unimed
Ato Convocatório:	23/2019
Contrato:	003/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 1.185.987,63 Valor CEIVAP: R$ 315.636,36
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 3 Termos Aditivos (21/12/2020)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 7.829,90

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final de resíduos sólidos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para estagiários técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--
Contrato:	Apólice 93-5-004-747
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 2.341,68 Valor CEIVAP: R$ 2.341,68
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 1º Termo Aditivo: 01/04/21 (12 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 405,68
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.1. Recuperação da Qualidade da Água
Ação:	2.1.3. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final de resíduos sólidos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida de estagiários técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.

Programa: 2.2. Gestão de Demanda

Ação: 2.2.1 Estudos, planos, projetos, obras ou serviços para controle e redução de perdas de água em sistemas públicos de distribuição

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Considerando a importância em aportar investimentos em prevenção e controle de perdas, como forma de incentivar o uso racional da água, o CEIVAP aprovou, em novembro de 2020, a Deliberação CEIVAP nº 291/2020, que define o valor de R$ 3.000.000,00 (três milhões de reais) do Plano de Aplicação Plurianual – PAP 2021, proveniente da Componente 3 - Proteção e aproveitamento dos recursos hídricos (CEIVAP); Subcomponente - 3.1 aproveitamento e racionalização de usos dos recursos hídricos (CEIVAP); Programa 3.1.1 - Melhoria do sistema de abastecimento de água, para investimento em projetos piloto de gerenciamento e controle de perdas em Sistemas de Distribuição de Água e detecção automática de vazamentos na rede de distribuição através do uso de inteligência artificial.

Em 2021 foi publicado o edital de chamamento nº 003/2021, para hierarquização de municípios interessados em participarem do programa. Foram hierarquizados os municípios de Guaratinguetá/SP, Tocantins/MG e Volta Redonda/RJ, e o resultado validado pela Câmara Técnica Consultiva do CEIVAP em agosto de 2021. Atualmente o projeto está em fase de assinatura de ACTs com os municípios.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Técnico
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 7.738,26
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.2. Gestão de Demanda
Ação:	2.2.1. Estudos, planos, projetos, obras ou serviços para controle e redução de perdas de água em sistemas públicos de distribuição
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento de pessoal técnico que atua nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para empregados técnico da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--
Contrato:	Apólice 93-5-004-610
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 16.395,12 Valor CEIVAP: R$ 2.356,12

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 5,14
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.2. Gestão de Demanda
Ação:	2.2.1. Estudos, planos, projetos, obras ou serviços para controle e redução de perdas de água em sistemas públicos de distribuição
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa para prestação de serviço de emissão, gerenciamento e administração de cartão eletrônico de alimentação e/ou refeição com chip de segurança para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Trivale
Ato Convocatório:	25/2019
Contrato:	002/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 818.455,54 Valor CEIVAP: R$ 151.988,42
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 5 Termos Aditivos (05/11/2021)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 458,04
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.2. Gestão de Demanda
Ação:	2.2.1. Estudos, planos, projetos, obras ou serviços para controle e redução de perdas de água em sistemas públicos de distribuição
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do vale alimentação/refeição de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de plano de saúde para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Unimed
Ato Convocatório:	23/2019
Contrato:	003/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 1.185.987,63 Valor CEIVAP: R$ 315.636,36
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 3 Termos Aditivos (21/12/2020)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 453,88
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.2. Gestão de Demanda
Ação:	2.2.1. Estudos, planos, projetos, obras ou serviços para controle e redução de perdas de água em sistemas públicos de distribuição
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento

Programa: 2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos

Ação: 2.3.1. Estudos, planos, projetos e intervenções destinadas à recuperação ou conservação da cobertura vegetal em áreas de preservação permanente ou outras áreas voltadas à proteção dos recursos hídricos

O Programa Mananciais consiste no desenvolvimento e execução de ações para aumentar a disponibilidade hídrica e melhorar a qualidade das águas do Paraíba do Sul e de seus afluentes. Seu principal objetivo é proteger, manter, recuperar, expandir e assegurar a oferta de serviços ecossistêmicos que contribuam para a manutenção da qualidade e regulação da disponibilidade da água de mananciais estratégicos na bacia. Isso de forma inclusiva e participativa, garantindo o bem-estar humano, a segurança hídrica e a saúde dos ecossistemas associados à água a médio e longo prazo.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

A Ação “Estudos, planos, projetos e intervenções destinadas à recuperação ou conservação da cobertura vegetal em áreas de preservação permanente ou outras áreas voltadas à proteção dos recursos hídricos” comtempla a etapa de execução das obras do Programa Mananciais – aqui se inclui toda e qualquer intervenção física na microbacia conforme definido e priorizado no PRISMA – etapa iniciada pela Secretaria do Programa Mananciais em 2021.

As obras de saneamento rural definidas no PRISMA da microbacia de Barracão dos Mendes, no município de Nova Friburgo/RJ, na região hidrográfica do CBH Rio Dois Rios já estão na etapa de procedimentos administrativos para serem licitadas ainda no 1º trimestre de 2022.

Para execução das obras, a AGEVAP, acompanhada pelo GT-Mananciais do CEIVAP, publicará ainda em 2021 o ato convocatório para contratação da gerenciadora de obras do Programa Mananciais – ator responsável pela fiscalização in loco das obras.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Técnico
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 22.817,60
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos
Ação:	2.3.1. Estudos, planos, projetos e intervenções destinadas à recuperação ou conservação da cobertura vegetal em áreas de preservação permanente ou outras áreas voltadas à proteção dos recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento de pessoal técnico que atua nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para empregados técnico da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--
Contrato:	Apólice 93-5-004-610
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 16.395,12 Valor CEIVAP: R$ 2.356,12
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 15,43
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos
Ação:	2.3.1. Estudos, planos, projetos e intervenções destinadas à recuperação ou conservação da cobertura vegetal em áreas de preservação permanente ou outras áreas voltadas à proteção dos recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa para prestação de serviço de emissão, gerenciamento e administração de cartão eletrônico de alimentação e/ou refeição com chip de segurança para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Trivale
Ato Convocatório:	25/2019
Contrato:	002/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 818.455,54 Valor CEIVAP: R$ 151.988,42
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 5 Termos Aditivos (05/11/2021)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 1.386,72
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos
Ação:	2.3.1. Estudos, planos, projetos e intervenções destinadas à recuperação ou conservação da cobertura vegetal em áreas de preservação permanente ou outras áreas voltadas à proteção dos recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do vale alimentação/refeição de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de plano de saúde para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Unimed
Ato Convocatório:	23/2019
Contrato:	003/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 1.185.987,63 Valor CEIVAP: R$ 315.636,36
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 3 Termos Aditivos (21/12/2020)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 1.361,65
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos
Ação:	2.3.1. Estudos, planos, projetos e intervenções destinadas à recuperação ou conservação da cobertura vegetal em áreas de preservação permanente ou outras áreas voltadas à proteção dos recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento



Figura 27 – Reunião GT Mananciais CEIVAP

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Ação: 2.3.2. Estruturação, desenvolvimento e realização de programas e projetos destinados a pagamentos por serviços ambientais (PSA) de proteção dos recursos hídricos

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Implementação do Programa de Pagamento por Serviços Ambientais com Foco em Recursos Hídricos - PSA Hídrico, através de Unidades Demonstrativas (UDs), com práticas integradas de Recuperação e Conservação de pequenas bacias hidrográficas, descritas no Plano de Trabalho e no Cronograma Físico-Financeiro, conforme proposta apresentada, habilitada e hierarquizada no Edital AGEVAP n° 004/2014, no município de Resende/RJ.
Empresa Executora:	Prefeitura municipal de Resende.
Ato Convocatório:	Edital 004/2014
Contrato:	Convênio nº 01.022.001.15
Valor do Contrato:	R$ 51.256,00
Dia Assinatura do Contrato:	16/07/2015
Data de Emissão da O.S.	--
Prazo Contratual:	24 meses. 1º Aditivo (7 meses) 2º Aditivo (12 meses) 3º Aditivo (12 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 1.177,07
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Sim. O projeto sofreu com sucessivos atrasos em quase todas as suas etapas de implantação, sendo necessário a revisão dos prazos e da própria concepção do Programa Piloto de PSA-Hídrico do CEIVAP.
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e conservação dos recursos hídricos
Ação:	2.3.2. Estruturação, desenvolvimento e realização de programas e projetos destinados a pagamentos por serviços ambientais (PSA) de proteção dos recursos hídricos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento das metas.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Fase Atual da Ação:	Concluído
Detalhamento da Ação:	O convênio nº 01.022.001.15 e o contrato nº 034/2015 foram os instrumentos contratuais da execução do Projeto de PSA-Hídrico Rio Sesmaria no município de Resende/RJ, que integra o Programa Piloto de PSA-Hídrico do CEIVAP. O convênio com a Prefeitura Municipal de Resende objetivou a execução dos Pagamentos por Serviços Ambientais no âmbito deste projeto. O projeto previu o pagamento de 04 (quatro) parcelas anuais de bonificação aos provedores de serviços ambientais – proprietários rurais que destinaram terras de sua propriedade ou posse para a conservação e recuperação florestal. As intervenções na propriedade rural como mapeamento, execução da recomposição florestal e isolamento de áreas para conservação foram executadas no âmbito do contrato nº 034/2015 com a ONG Crescente Fértil – Meio Ambiente, Cultura e Comunicação. As intervenções foram iniciadas em 2016 e a partir de 2017 os provedores receberam da Prefeitura Municipal de Resende o Pagamento pelos Serviços Ambientais financiado exclusivamente pelos recursos da cobrança pelo uso da água no rio Paraíba do Sul repassados via convênio nº 01.022.001.15. Foram executados os pagamentos das 04 (quatro) parcelas de PSA previstas até abril de 2020 quando o projeto foi concluído. Em 2021, já no processo de prestação de contas, foi realizado o ultimo repasse do convênio nº 01.022.001.15 objetivando o acerto de contas dos valores a serem recebidos pela única provedora de serviços ambientais cujo valor a ser recebido na forma de PSA não fora isento da tributação sobre a renda. Com o acerto de contas foram concluídos os repasses e o processo administrativo de acompanhamento do convênio nº 01.022.001.15 encontra-se em análise da prestação de contas final.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha de Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Técnico
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 7.605,87
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos
Ação:	2.3.2. Estruturação, desenvolvimento e realização de programas e projetos destinados a pagamentos por serviços ambientais (PSA) de proteção dos recursos hídricos

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento de pessoal técnico que atua nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para empregados técnico da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--
Contrato:	Apólice 93-5-004-610
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 16.395,12 Valor CEIVAP: R$ 2.356,12
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 5,14
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos
Ação:	2.3.2. Estruturação, desenvolvimento e realização de programas e projetos destinados a pagamentos por serviços ambientais (PSA) de proteção dos recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa para prestação de serviço de emissão, gerenciamento e administração de cartão eletrônico de alimentação e/ou refeição com chip de segurança para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Trivale
Ato Convocatório:	25/2019
Contrato:	002/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 818.455,54 Valor CEIVAP: R$ 151.988,42

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 5 Termos Aditivos (05/11/2021)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 462,24
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos
Ação:	2.3.2. Estruturação, desenvolvimento e realização de programas e projetos destinados a pagamentos por serviços ambientais (PSA) de proteção dos recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do vale alimentação/refeição de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de plano de saúde para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Unimed
Ato Convocatório:	23/2019
Contrato:	003/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 1.185.987,63 Valor CEIVAP: R$ 315.636,36
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 3 Termos Aditivos (21/12/2020)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 453,88
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos
Ação:	2.3.2. Estruturação, desenvolvimento e realização de programas e projetos destinados a pagamentos por serviços ambientais (PSA) de proteção dos recursos hídricos
Observação:	--

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Fase Atual da Ação:	Em andamento



Figura 28 – PSA Resende

Ação: 2.3.3. Estudos, planos, projetos ou intervenções destinadas à conservação de solo para controle da erosão e proteção dos recursos hídricos

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviço de suporte administrativo, mobilização, capacitação, pesquisa, desenvolvimento, elaboração, acompanhamento, monitoramento e avaliação de projetos técnicos de incremento da oferta de serviços ambientais em mananciais estratégicos na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul
Empresa Executora:	Água e Solo Estudos e Projetos Ltda.
Ato Convocatório:	013/2020
Contrato:	035/2020
Valor do Contrato:	R$ 2.012.334,81
Dia Assinatura do Contrato:	01/10/2020
Data de Emissão da O.S.	25/10/2020
Prazo Contratual:	24 meses.
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 585.109,70
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e conservação dos recursos hídricos

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Ação:	2.3.3. estudos, planos, projetos ou intervenções destinadas à conservação de solo da erosão e proteção dos recursos hídricos.
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento de metas.
Fase Atual da Ação:	Em execução
Detalhamento da Ação:	A contratação permitiu compor a Secretaria do Programa Mananciais do CEIVAP, ator responsável pela implantação deste que é o principal programa de investimento da Agenda 4 – Infraestrutura Verde para a Produção de Água do PIRH do CEIVAP. Ao longo de 2021, a Secretaria do Programa Mananciais iniciou e concluiu o processo de priorização de microbacias que serão contempladas no 1º ciclo do Programa Mananciais, com a seleção de 01 (uma) microbacia em cada uma das 07 (sete|) regiões hidrográficas de gestão dos CBHs afluentes do rio Paraíba do Sul. A partir da seleção das microbacias alvo a Secretaria do Programa Mananciais iniciou a elaboração dos Projetos Participativos de Incremento dos Serviços Ambientais na Microbacia Alvo – PRISMAs, tendo como meta a elaboração de 01 (um) PRISMA para cada um dos 07 (sete) CBH afluentes. Em 2021 foram iniciados 03 (três) PRISMAs, sendo 02 (dois) devidamente concluídos, aprovados e encaminhados para a etapa de execução das obras. O cronograma de elaboração dos PRISMAs atende ao planejamento de conclusão da etapa de elaboração dos projetos no 3º trimestre de 2022. As atividades da Secretaria do Programa Mananciais incluem ainda o monitoramento da implantação do programa, a avaliação continua dos processos, a composição da base de dados com suporte na elaboração e tratamento de dados geoespaciais, no suporte à comunicação institucional e na articulação de parcerias para o Programa Mananciais do CEIVAP.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha de Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Técnico
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 46.180,96
Finalidade:	2. Agenda Setorial

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos
Ação:	2.3.3. Estudos, planos, projetos ou intervenções destinadas à conservação de solo para controle da erosão e proteção dos recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento de pessoal técnico que atua nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Estagiário Técnico
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 4.363,63
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos
Ação:	2.3.3. Estudos, planos, projetos ou intervenções destinadas à conservação de solo para controle da erosão e proteção dos recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento de estagiário técnico que atua nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para empregados técnico da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--
Contrato:	Apólice 93-5-004-610
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 16.395,12 Valor CEIVAP: R$ 2.356,12
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 35,99
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos
Ação:	2.3.3. Estudos, planos, projetos ou intervenções destinadas à conservação de solo para controle da erosão e proteção dos recursos hídricos
Observação:	--

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa para prestação de serviço de emissão, gerenciamento e administração de cartão eletrônico de alimentação e/ou refeição com chip de segurança para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Trivale
Ato Convocatório:	25/2019
Contrato:	002/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 818.455,54 Valor CEIVAP: R$ 151.988,42
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 5 Termos Aditivos (05/11/2021)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 2.899,69
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos
Ação:	2.3.3. Estudos, planos, projetos ou intervenções destinadas à conservação de solo para controle da erosão e proteção dos recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do vale alimentação/refeição de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de plano de saúde para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Unimed
Ato Convocatório:	23/2019
Contrato:	003/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 1.185.987,63 Valor CEIVAP: R$ 315.636,36
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Prazo Contratual:	12 meses 3 Termos Aditivos (21/12/2020)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 3.252,44
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos
Ação:	2.3.3. Estudos, planos, projetos ou intervenções destinadas à conservação de solo para controle da erosão e proteção dos recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento

Ação: 2.3.4. Desenvolvimento de estudos ou elaboração de propostas para a criação de áreas sujeitas a restrição de uso ou unidades especiais de gestão, com vistas à proteção dos recursos hídricos

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de consultoria especializada para diagnóstico ambiental e documental, análise de atributos físicos e jurídicos, definição de estratégia e planejamento de ações para a criação de uma Unidade de Conservação da Natureza para a região de entorno da principal nascente do rio Paraitinga na Serra da Bocaina entre os municípios de Areias/SP e Silveiras/SP.
Empresa Executora:	Azevedo Consultoria e Energética Ltda.
Ato Convocatório:	019/2020
Contrato:	054/2020
Valor do Contrato:	R$ 40.000,00
Dia Assinatura do Contrato:	15/12/2020
Data de Emissão da O.S.	04/01/2021
Prazo Contratual:	05 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 38.706,60
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e conservação dos recursos hídricos

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Ação:	2.3.4. Desenvolvimento de estudos ou elaboração de propostas para a criação de áreas a restrição de uso ou unidades especiais de gestão, com vistas à proteção dos recursos hídricos.
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento de metas.
Fase Atual da Ação:	Concluído
Detalhamento da Ação:	Os produtos da contratação permitiram um diagnóstico completo da situação física e documental das terras que abrigam a principal nascente do rio Paraitinga, rio formador do Paraíba do Sul. O plano de ação proposto definiu estratégias para a conservação dos atributos físicos e biológicos destas terras através da instituição de áreas protegidas na forma de unidades de conservação da natureza. As estratégias foram apresentadas para o GT-Mananciais do CEIVAP que monitora a oportunidade de investimento para fomentar a conservação destas terras e seus atributos.
Ficha do Projeto SIGA:	Relatório Ficha de Projeto

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Técnico
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 7.605,87
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos
Ação:	2.3.4. Desenvolvimento de estudos ou elaboração de propostas para a criação de áreas sujeitas a restrição de uso ou unidades especiais de gestão, com vistas à proteção dos recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento de pessoal técnico que atua nesta ação.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para empregados técnico da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Contrato:	Apólice 93-5-004-610
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 16.395,12 Valor CEIVAP: R$ 2.356,12
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 5,14
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos
Ação:	2.3.4. Desenvolvimento de estudos ou elaboração de propostas para a criação de áreas sujeitas a restrição de uso ou unidades especiais de gestão, com vistas à proteção dos recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
	SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO
Objeto:	Contratação de empresa para prestação de serviço de emissão, gerenciamento e administração de cartão eletrônico de alimentação e/ou refeição com chip de segurança para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Trivale
Ato Convocatório:	25/2019
Contrato:	002/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 818.455,54 Valor CEIVAP: R$ 151.988,42
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 5 Termos Aditivos (05/11/2021)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 462,24
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Ação:	2.3.4. Desenvolvimento de estudos ou elaboração de propostas para a criação de áreas sujeitas a restrição de uso ou unidades especiais de gestão, com vistas à proteção dos recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do vale alimentação/refeição de empregados técnicos da AGEVAP que atuam nesta ação.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de plano de saúde para empregados técnicos da AGEVAP
Empresa Executora:	Unimed
Ato Convocatório:	23/2019
Contrato:	003/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 1.185.987,63 Valor CEIVAP: R$ 315.636,36
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 3 Termos Aditivos (21/12/2020)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 453,88
Finalidade:	2. Agenda Setorial
Programa:	2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos
Ação:	2.3.4. Desenvolvimento de estudos ou elaboração de propostas para a criação de áreas sujeitas a restrição de uso ou unidades especiais de gestão, com vistas à proteção dos recursos hídricos
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento

4.6.3. Finalidade 3. Apoio ao Comitê

Programa: 3.1. Ações Finalísticas do Comitê de Bacia Hidrográfica

Ação: 3.1.1. Organização e realização de reuniões, eventos internos e externos do comitê de bacia hidrográfica

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Patrocínio de elaboração do Livro "Mulheres pela Água"

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Empresa Executora:	Rede Brasil de Organismos de Bacias Hidrográficas - REBOB
Ato Convocatório:	Não se Aplica
Contrato:	033/2021/AGEVAP
Valor do Contrato:	R$ 6.000,00
Dia Assinatura do Contrato:	01/10/2021
Data de Emissão da O.S.	Não se Aplica
Prazo Contratual:	90 dias Contrato 01/10/2021
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 0,00
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	3. Apoio ao Comitê de Bacia Hidrográfica
Programa:	3.1. Ações finalísticas do comitê de bacia hidrográfica
Ação:	3.1.1. Organização e realização de reuniões, eventos internos e externos do comitê de bacia hidrográfica
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento de metas.
Fase Atual da Ação:	Em execução
Detalhamento da Ação:	O lançamento inicialmente previsto para ocorrer durante o XXI ENCOB, ocorreu de fato no XXIV Simpósio Brasileiro de Recursos Hídricos – SBRH, visando um maior público no formato híbrido, tanto no ambiente virtual como presencialmente. O aporte de recurso visa a formatação da edição do Livro MULHERES PELA ÁGUA construído a partir de artigos e depoimentos de várias mulheres de nosso Sistema de Recursos Hídricos narrando suas experiências e envolvimento com o tema.

Ação: 3.1.2. Serviços de tecnologia da informação necessários ao funcionamento dos sistemas corporativos do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de licença temporária de software de gestão da qualidade para acompanhamento dos requisitos da norma ABNT NBR ISO 9001:2015.
Empresa Executora:	Sog Inovações Tecnológica LTDA

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Ato Convocatório:	Dispensa 011/2021
Contrato:	009/2021/AGEVAP
Valor do Contrato:	R$ 13.699,56
Dia Assinatura do Contrato:	03/05/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 6.849,78
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	3. Apoio ao Comitê de Bacia Hidrográfica
Programa:	3.1. Ações finalísticas do comitê de bacia hidrográfica
Ação:	3.1.2. Serviços de tecnologia da informação necessários ao funcionamento dos sistemas corporativos do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária)
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento de metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	A contratação realizada apresenta o objetivo principal a utilização ferramenta de gestão da qualidade alinhadas aos requisitos das normas ABNT ISO 9001:2015. A utilização da ferramenta permitiu a continuidade do Sistema de Gestão da Qualidade, sendo disponibilizados aos usuários da ferramenta recursos como os documentos da qualidade, politica da qualidade e gestão de risco.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Serviço de emissão de certificado digital de pessoa física A3 com Token
Empresa Executora:	Soluti – Soluções em Negócios Inteligentes S/A
Ato Convocatório:	Dispensa 023/21
Contrato:	015/2021/AGEVAP
Valor do Contrato:	R$ 10.500,00 (Total) R$ 2.380,00 (Ceivap)
Dia Assinatura do Contrato:	29/06/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	36 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 2.870,00 (Total) R$ 910,00 (Ceivap)

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	3. Apoio ao Comitê de Bacia Hidrográfica
Programa:	3.1. Ações finalísticas do comitê de bacia hidrográfica
Ação:	3.1.2. Serviços de tecnologia da informação necessários ao funcionamento dos sistemas corporativos do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária)
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento de metas.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	A contratação realizada apresenta o objetivo principal a disponibilidade de recurso para assinatura em sistema eletrônico A utilização da ferramenta permitiu que os documentos gerados pela Agevap fossem assinados em sistema eletrônico com certificação pelo ICP-Brasil

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Serviços de Gestão de Informações para atender às necessidades do CEIVAP / AGEVAP
Empresa Executora:	Ikhon Gestão Conhecimentos e Tecnologia LTDA
Ato Convocatório:	Dispensa 075/2020
Contrato:	042/2020/AGEVAP
Valor do Contrato:	R$ 32.580,00
Dia Assinatura do Contrato:	21/10/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: Valor Executado em 2021	R$ 32.580,00 (Ação 3.1.2)
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	3. Apoio ao Comitê de Bacia Hidrográfica
Programa:	3.1. Ações finalísticas do comitê de bacia hidrográfica
Ação:	3.1.2. Serviços de tecnologia da informação necessários ao funcionamento dos sistemas corporativos do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária)
Meta do PRH:	Não se aplica

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento de metas.
Fase Atual da Ação:	Concluído
Detalhamento da Ação:	A contratação realizada apresenta o objetivo principal a gestão documental e arquivísticas em sistema eletrônico. A utilização da ferramenta permitiu a continuidade na gestão arquivística em ambiente digital, aumento da eficiência na execução de processos administrativos e a redução gradual da utilização de papel na geração de documentos.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Serviço de Hospedagem de APP do CEIVAP
Empresa Executora:	Salt Equipamentos e Softwares LTDA
Ato Convocatório:	Dispensa 080/2020
Contrato:	049/AGEVAP/2020
Valor do Contrato:	R$ 6.600,00
Dia Assinatura do Contrato:	30/10/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se Aplica
Prazo Contratual:	24 meses Contrato: 30/10/2020 1º TA: 29/10/2021 (12 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 2.400,00
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	3. Apoio ao Comitê de Bacia Hidrográfica
Programa:	3.1. Ações finalísticas do comitê de bacia hidrográfica
Ação:	3.1.2. Serviços de tecnologia da informação necessários ao funcionamento dos sistemas corporativos do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	O App do CEIVAP por recomendação da Auditoria da ANA, passou a disponibilizar FAQ ao usuário de recursos hídricos em substituição a linha do 0800.
Fase Atual da Ação:	Em execução

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Detalhamento da Ação:	Através de dispensa de seleção de proposta, a empresa Salt Equipamentos e Softwares LTDA, foi contratada para realizar o serviço de Hospedagem de APP do CEIVAP.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Renovação dos domínios administrados pela AGEVAP (CEIVAP, AGEVAP, SIGA CEIVAP, SIGA ÁGUAS)
Empresa Executora:	Nic.br
Ato Convocatório:	Inexigibilidade 063/2021
Contrato:	Não se aplica
Valor do Contrato:	R$ 333.34
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	(36 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 333,34 (Ação 1.4.3)
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	3. Apoio ao comitê de Bacia Hidrográfica e; 4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	3.1 Ações finalísticas do comitê de bacia hidrográfica e; 4.2 Manutenção e Custeio Administrativo da Entidade Delegatária
Ação:	3.1.2.3 – Site CEIVAP 4.2.2.3 – Site AGEVAP
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Ressalta-se que o presente projeto está relacionado com 2 (duas) ações do PAP.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Pagamento referente aos domínios dos sites: AGEVAP, CEIVAP, SIGA CEIVAP, SIGA ÁGUAS.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Serviços de Hospedagem de Sites
Empresa Executora:	Daniel Guia Mendes Comércio e Serviço de Informática LTDA ME
Ato Convocatório:	028/2017
Contrato:	036/2017
Valor do Contrato:	R$139.544,26. R$ 17.387,05 (valor CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	12/09/2017

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Data de Emissão da O.S.	-
Prazo Contratual:	12 meses 7ª TA: 12/08/2021 (12 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 16.058,92 (Ação 4.2.2.3 e 3.1.2.3)
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	3. Apoio ao comitê de Bacia Hidrográfica e; 4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	3.1 Ações finalísticas do comitê de bacia hidrográfica e; 4.2 Manutenção e Custeio Administrativo da Entidade Delegatária
Ação:	3.1.2.3. Site CEIVAP 4.2.2.3. Site AGEVAP
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Ressalta-se que o presente projeto está relacionado com 2 (duas) ações do PAP.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Pagamentos referentes a hospedagem dos sites AGEVAP e CEIVAP

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de Serviços de Manutenção e Atualização de Sites
Empresa Executora:	SH Caetano Serviços de Informática e Comércio LTDA
Ato Convocatório:	022/2017
Contrato:	30/2017
Valor do Contrato:	R$ 170.930,52 (Contrato total) R$ 26.285,98 (valor CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	09/08/2017
Data de Emissão da O.S.	--
Prazo Contratual:	12 meses 8ª TA: 07/08/2021 (12 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 25.406,73 (Ação 4.2.2.3 e 3.1.2.3)
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	3. Apoio ao comitê de Bacia Hidrográfica e; 4. Manutenção do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Programa:	3.1 Ações finalísticas do comitê de bacia hidrográfica e; 4.2 Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	3.1.2.3. Site CEIVAP 4.2.2.3. Site AGEVAP
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Ressalta-se que o presente projeto está relacionado com 2 (duas) ações do PAP.
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Não se aplica

Ação: 3.1.3. Participação dos membros do comitê de bacia hidrográfica em reuniões e eventos internos e externos

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Participação dos membros do comitê de bacia hidrográfica em reuniões e eventos internos e externos (Diretoria do Comitê)
Empresa Executora:	Não se aplica
Ato Convocatório:	Não se aplica
Contrato:	Não se aplica
Valor do Contrato:	R$ 65.000,00
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	Não se aplica
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 1.808,15
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	1. Apoio ao Comitê de Bacia Hidrográfica
Programa:	3.1. Ações finalísticas do comitê de bacia hidrográfica
Ação:	3.1.3. Participação dos membros do comitê de bacia hidrográfica em reuniões e eventos internos e externos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento de metas.
Fase Atual da Ação:	Em execução

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Detalhamento da Ação:	Participação dos membros do comitê de bacia hidrográfica em reuniões e eventos internos e externos (Diretoria do Comitê) Devido as ações de enfretamento ao COVID-19, muitas ações presenciais foram substituídas por participação de formas remotas, reduzindo significativamente a utilização deste recurso.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Participação dos membros do comitê de bacia hidrográfica em reuniões e eventos internos e externos (Membros do Comitê)
Empresa Executora:	Não se aplica
Ato Convocatório:	Não se aplica
Contrato:	Não se aplica
Valor do Contrato:	R$ 60.000,00
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	Não se aplica
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 0,00
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não se aplica
Finalidade:	1. Apoio ao Comitê de Bacia Hidrográfica
Programa:	3.1. Ações finalísticas do comitê de bacia hidrográfica
Ação:	3.1.3. Participação dos membros do comitê de bacia hidrográfica em reuniões e eventos internos e externos
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento de metas.
Fase Atual da Ação:	Em execução
Detalhamento da Ação:	Participação dos membros do comitê de bacia hidrográfica em reuniões e eventos internos e externos (Membros do Comitê) Devido as ações de enfretamento ao COVID-19, muitas ações presenciais foram substituídas por participação de formas remotas, reduzindo significativamente a utilização deste recurso.

4.6.4. Finalidade 4. Manutenção do Comitê e Entidade Delegatária

Programa: 4.2. Manutenção e Custeio Administrativo da Entidade Delegatária

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

4.2.1. Infraestrutura e manutenção da entidade delegatária

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de publicação no Diário Oficial da União
Empresa Executora:	Imprensa Nacional
Ato Convocatório:	Inexigibilidade 018/21
Contrato:	12/2021
Valor do Contrato:	R$ 33,04 por coluna
Dia Assinatura do Contrato:	07/12/2021
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	Prazo indeterminado, em conformidade com a Orientação Normativa nº 36, de 13 de dezembro de 2011
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 3.853,51 (valor CEIVAP) R$ 2.450,04 (valor Transposição)
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê e Entidade Delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e Custeio Administrativo da Entidade Delegatária
Ação:	4.2.1. Infraestrutura e manutenção da entidade delegatária
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Publicações no Diário Oficial da União para atendimento nas normas referentes ao CG 27/20

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação da sede do CEIVAP / AGEVAP
Empresa Executora:	M L Santana Limpeza e Conservação EIRELI ME
Ato Convocatório:	28/2018
Contrato:	001/2019
Valor do Contrato:	R$ 75.350,88 (Contrato total) R$ 22.605,26 (valor CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	11/01/2019
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 3ª TA: 28/12/2020 (12 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 22.605,26
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Finalidade:	4. Manutenção do Comitê e Entidade Delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e Custeio Administrativo da Entidade Delegatária
Ação:	4.2.1. Infraestrutura e manutenção da entidade delegatária
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Serviços realizados em conformidade com o objeto contratado

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Aluguel de Impressora
Empresa Executora:	Alta Performance Net Works Computadores Ltda
Ato Convocatório:	01/2020
Contrato:	06/2020
Valor do Contrato:	R$96.967,09 R$ 29.090,13 (valor CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	28/10/2016
Data de Emissão da O.S.	--
Prazo Contratual:	12 meses 1ª TA: 02/02/2021(12 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 9.171,11
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da Entidade Delegatária
Programa:	4.2 Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.1. Infraestrutura e manutenção da entidade delegatária
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento de metas.
Fase Atual da Ação:	Finalizado
Detalhamento da Ação:	Pagamentos referentes a impressões e cópias.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de encadernação de livros de despesas, extratos bancários e livro diário da AGEVAP
Empresa Executora:	H. Reis Encadernadora Belo Livro Ltda

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Ato Convocatório:	016/2017
Contrato:	018/2017
Valor do Contrato:	Total R$ 119.926,69 CEIVAP: R$ 32.588,41
Dia Assinatura do Contrato:	15/05/2017
Data de Emissão da O.S.	--
Prazo Contratual:	60 meses Contrato 14/05/2018 1º TA: 14/05/2019 (12 meses) 2º TA: 14/05/2020 (12 meses) 3º TA: 14/05/2021 (12 meses) 4º TA: 14/05/2022 (12 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 1.507,04
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.1. Infraestrutura e manutenção da entidade delegatária
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em execução
Detalhamento da Ação:	A contratação derivou da necessidade de arquivamento de todos os documentos de pagamentos e bancários pela AGEVAP, visando a organização dos documentos fiscais da AGEVAP facilitando sua verificação. Diante disso, a AGEVAP elaborou Termo de Referência para a contratação de empresa especializada em encadernação de livros fiscais da AGEVAP.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de gêneros alimentícios e material
Empresa Executora:	Itacil Comercial Ltda
Ato Convocatório:	Pedido de cotação nº 021/2021
Contrato:	17/AGEVAP/2021
Valor do Contrato:	R$ 3.413,20 (Contrato total)

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

	R$ 1.024,24 (valor CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	06/06/2021
Data de Emissão da O.S.	--
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 640,70
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê e Entidade Delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e Custeio Administrativo da Entidade Delegatária
Ação:	4.2.1. Infraestrutura e manutenção da entidade delegatária
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Aquisição de gêneros alimentícios e materiais de copa/cozinha para a sede.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de prestação de serviços e venda de produtos
Empresa Executora:	Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos
Ato Convocatório:	Não se aplica
Contrato:	9912287282
Valor do Contrato:	R$ 41.929,65 (Contrato total) R$ 9.930,61 (valor CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	16/11/2016
Data de Emissão da O.S.	--
Prazo Contratual:	Não se aplica
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 6.428,26
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê e Entidade Delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e Custeio Administrativo da Entidade Delegatária
Ação:	4.2.1. Infraestrutura e manutenção da entidade delegatária
Meta do PRH:	Não se aplica

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Postagens de cartas simples, sedex e PACs do CEIVAP ou inerentes à execução do CG ANA 027/2020.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Locação da Sede da AGEVAP
Empresa Executora:	Plamer Plano Médico de Resende
Ato Convocatório:	Não se aplica
Contrato:	S/Nº
Valor do Contrato:	Contrato R$ 1.244.724,00 Aditivo R$ 264.000,00 Aditivo R$ 264.000,00 Aditivo R$ 136.836,12 Aditivo R$ 136.836,12 Aditivo R$ 136.836,12 Aditivo R$ 295.681,56
Dia Assinatura do Contrato:	27/12/2012
Data de Emissão da O.S.	01/04/2013
Prazo Contratual:	60 (sessenta) meses, 01/04/2013 a 01/04/2018 Aditivo 12 (doze) meses 01/04/2018 a 01/04/2019 Aditivo 12 (doze) meses 01/04/2019 a 01/04/2020 Aditivo 06 (seis) meses 01/04/2020 a 01/10/2020 Aditivo 06 (seis) meses 01/10/2020 a 01/04/2021 Aditivo 06 (seis) meses 01/04/2021 a 01/10/2021 Aditivo 12 (doze) meses 01/10/2021 a 01/10/2022
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 75.810,04 (valor CEIVAP)
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	4. Manutenção do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.1. Infraestrutura e manutenção da entidade delegatária
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Local em fica sediado a Sede do CEIVAP e da AGEVAP

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

4.2.2. Serviços administrativos para o funcionamento da entidade delegatária

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Aquisição Pacote Adobe Creative Cloud - (CEIVAP)
Empresa Executora:	Promasters LTDA
Ato Convocatório:	Não se aplica
Contrato:	020/2021
Valor do Contrato:	R$ 4.699,99
Dia Assinatura do Contrato:	22/07/2021
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	(12 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 4.699,99
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	4. Manutenção do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.2. Serviços administrativos para o funcionamento da entidade Delegatária
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Pagamento referente a aquisição de Pacote Creative Cloud Adobe.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de assessoria consultiva jurídica e jurídica processual nas áreas do direito: constitucional, público, administrativo, trabalhista, cível, tributário e ambiental, em especial na área de recursos hídricos
Empresa Executora:	Brasil de Matos Advogados Associados
Ato Convocatório:	18/2020
Contrato:	53/2020
Valor do Contrato:	R$ 320.040,00 R$ 96.012,00 (valor CEIVAP) R$ 53.766,72 (valor Transposição)
Dia Assinatura do Contrato:	07/12/2021
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado:	R$ 96.012,00 (valor CEIVAP)

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Valor Executado em 2021	R$ 53.766,72 (valor Transposição)
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê e Entidade Delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e Custeio Administrativo da Entidade Delegatária
Ação:	4.2.2. Serviços Administrativos para o funcionamento de entidade delegatária.
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Serviços de assessoria consultiva jurídica e jurídica processual nas áreas do direito: constitucional, público, administrativo, trabalhista, cível, tributário e ambiental, em especial na área de recursos hídricos.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de Serviço de Certificação e Manutenção da Certificação da Norma ISO 9001:2015.
Empresa Executora:	Associação Brasileira de Normas Técnicas.
Ato Convocatório:	15/2019
Contrato:	044/2019/AGEVAP
Valor do Contrato:	R$ 21.790,00
Dia Assinatura do Contrato:	11/10/2019
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	39 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 3.275,00
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê e Entidade Delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e Custeio Administrativo da Entidade Delegatária
Ação:	4.2.2. Serviços Administrativos para o funcionamento de entidade delegatária.
Observação:	Não se aplica
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	A contratação realizada apresenta o objetivo de continuidade do Sistema de Gestão da Qualidade. Neste sentido, em 2022 foi realizada a manutenção da certificação da ISO 9001:2015 através de auditoria realizada pela ABNT.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Suporte Técnico e Assessoria de Informática
Empresa Executora:	SH Caetano Serviços de Informática e Comércio LTDA
Ato Convocatório:	025/2016
Contrato:	040/2016
Valor do Contrato:	R$138.490,02 R$ 52.063,19 (valor CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	28/10/2016
Data de Emissão da O.S.	--
Prazo Contratual:	12 meses 6ª TA: 29/10/2020 (12 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 8.226,90
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	4. Manutenção do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.2. Serviços administrativos para o funcionamento da entidade Delegatária
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Na ocasião da elaboração do PAP 2021 a revisão do PIRH ainda não estava finalizada e no Plano vigente a época não continha esse detalhamento de metas.
Fase Atual da Ação:	Finalizado
Detalhamento da Ação:	Serviços de suporte técnico e help desk

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de Serviços de Contabilidade, Escrituração Fiscal e Assessoria Tributária, Administrativa e Financeira
Empresa Executora:	JPC - Santa Rita Auditoria e Assessoria Contábil
Ato Convocatório:	002/2020
Contrato:	010/2020
Valor do Contrato:	Total: R$ 720.792,00 CEIVAP: R$ 216.237,60
Dia Assinatura do Contrato: **Data de Emissão da O.S.**	05/03/2020 --
Prazo Contratual:	24 meses 1º TA: 04/03/2022 (12 meses)

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Realizado: **Valor Executado em 2021**	CG ANA CEIVAP: 90.738,60
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.2. Serviços administrativos para o funcionamento da entidade delegatária
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	A contratação do serviço é necessária para o devido cumprimento e acompanhamento das obrigações em manter sua área contábil, fiscal, tributária, recursos humanos e administrativa financeira atualizada, com base na legislação vigente e suas atualizações. Diante disso, a AGEVAP elaborou Termo de Referência para a contratação de empresa especializada em serviços de contabilidade, escrituração fiscal e assessoria tributária, administrativa e financeira

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviço de auditoria externa independente para o exercício de 2021
Empresa Executora:	BTAX Auditores Independentes SS
Ato Convocatório:	012/2021
Contrato:	025/2021
Valor do Contrato:	Valor Total: R$58.990,00 Valor CEIVAP: R$ 12.387,90
Dia Assinatura do Contrato:	09/08/2021
Data de Emissão da O.S.	N/A
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 4.335,75
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Atraso:	Não
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.2. Serviços administrativos para o funcionamento da entidade delegatária
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em execução
Detalhamento da Ação:	Conforme previsto no Estatuto Social e solicitado pelo Conselho de Administração da AGEVAP a entidade deverá contratar uma empresa especializada para Prestação de Serviços de Auditoria Externa Independente nas demonstrações contábeis, financeiras do exercício de 2021 e dos processos com apresentação de relatórios, emissão de parecer e relatório circunstanciado sobre as contas do exercício bem como o Relatório de Controle Interno. Esta análise tem caráter preventivo e corretivo, visando principalmente a correção de procedimentos inadequados como a prevenção de que os mesmos não ocorram, O QUE proporcionará como benefício melhor transparência para avaliação dos atos que envolvem os registros contábeis e ações dos gestores, no sentido de subsidiar e auxiliar o Conselho Fiscal e Conselho de Administração na análise e parecer sobre as contas anuais da Agência, bem como atender os Contratos de Gestão. Diante disso, a AGEVAP elaborou Termo de Referência para a contratação de empresa especializada para prestação de serviço de auditoria externa independente para o exercício de 2021.

4.2.3. Remuneração do pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Dirigentes
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 237.971,98
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Ação:	4.2.3. Remuneração do pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento dos dirigentes da AGEVAP, relativo ao percentual de rateio inerente ao CG ANA º 27/2020.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Empregados Administrativos
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 457.052,30
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.3. Remuneração do pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento dos empregados administrativos da AGEVAP, relativo ao percentual de rateio inerente ao CG ANA º 27/2020.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Custo de Pessoal – Estagiários
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 21.678,55
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.3. Remuneração do pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento dos estagiários da AGEVAP, inerentes ao CG ANA º 27/2020.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para os dirigentes da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--
Contrato:	Apólice 93-5-004-610

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 16.395,12 Valor CEIVAP: R$ 2.356,12
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 66,78
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.2. Serviços administrativos para o funcionamento da entidade delegatária
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida dos dirigentes da AGEVAP, relativo ao percentual de rateio inerente ao CG ANA º 27/2020.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de seguro de vida em grupo para os empregados da AGEVAP
Empresa Executora:	Liberty Seguros
Ato Convocatório:	--
Contrato:	Apólice 93-5-004-610
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 16.395,12 Valor CEIVAP: R$ 2.356,12
Dia Assinatura do Contrato:	Não se aplica
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 376,83
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.2. Serviços administrativos para o funcionamento da entidade delegatária
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do seguro de vida dos empregados da AGEVAP, relativo ao percentual de rateio inerente ao CG ANA º 27/2020.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa para prestação de serviço de emissão, gerenciamento e administração de cartão eletrônico de alimentação e/ou refeição com chip de segurança para os dirigentes da AGEVAP
Empresa Executora:	Trivale
Ato Convocatório:	25/2019
Contrato:	002/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 818.455,54 Valor CEIVAP: R$ 151.988,42
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 5 Termos Aditivos (05/11/2021)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 3.775,99
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.2. Serviços administrativos para o funcionamento da entidade delegatária
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do vale alimentação/refeição dos dirigentes da AGEVAP, relativo ao percentual de rateio inerente ao CG ANA º 27/2020.
SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa para prestação de serviço de emissão, gerenciamento e administração de cartão eletrônico de alimentação e/ou refeição com chip de segurança para os empregados da AGEVAP
Empresa Executora:	Trivale
Ato Convocatório:	25/2019
Contrato:	002/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 818.455,54 Valor CEIVAP: R$ 151.988,42
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Prazo Contratual:	12 meses 5 Termos Aditivos (05/11/2021)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 20.798,87
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.2. Serviços administrativos para o funcionamento da entidade delegatária
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do vale alimentação/refeição dos empregados da AGEVAP, relativo ao percentual de rateio inerente ao CG ANA º 27/2020.
	SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO
Objeto:	Contratação de plano de saúde para os dirigentes da AGEVAP
Empresa Executora:	Unimed
Ato Convocatório:	23/2019
Contrato:	003/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 1.185.987,63 Valor CEIVAP: R$ 315.636,36
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 3 Termos Aditivos (21/12/2020)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 17.292,07
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.2. Serviços administrativos para o funcionamento da entidade delegatária
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do plano de saúde dos dirigentes da AGEVAP, relativo ao percentual de rateio inerente ao CG ANA º 27/2020.
	SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO
Objeto:	Contratação de plano de saúde para os empregados da AGEVAP

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Empresa Executora:	Unimed
Ato Convocatório:	23/2019
Contrato:	003/20
Valor do Contrato:	Valor Total: R$ 1.185.987,63 Valor CEIVAP: R$ 315.636,36
Dia Assinatura do Contrato:	02/01/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 3 Termos Aditivos (21/12/2020)
Realizado: Valor Executado em 2021	R$ 42.807,86
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.2. Serviços administrativos para o funcionamento da entidade delegatária
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em andamento
Detalhamento da Ação:	Custo referente ao pagamento do plano de saúde dos empregados da AGEVAP, relativo ao percentual de rateio inerente ao CG ANA º 27/2020.

4.2.4. Capacitação de pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária

A capacitação ocorrida no exercício de 2021 foi gratuita, não onerando o Contrato de Gestão Nº 027/2020.

4.2.5. Deslocamento de pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de agenciamento de viagens, compreendendo os serviços de reserva, emissão, remarcação, cancelamento e contratação de seguro de passagens aéreas nacionais e internacionais
Empresa Executora:	Facto Turismo
Ato Convocatório:	Pregão 01/2020
Contrato:	29/2020
Valor do Contrato:	R$ 96.836,08
Dia Assinatura do Contrato:	16/09/2020
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Prazo Contratual:	12 meses 1ª TA: 16/09/2021 (12 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 694,78
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	3. Apoio ao Comitê 4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	3.1. Ações Finalísticas do Comitê de Bacia Hidrográfica 4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	3.1.1. Organização e realização de reuniões, eventos internos e externos do comitê de bacia hidrográfica 3.1.3. Participação dos membros do comitê de bacia hidrográfica em reuniões e eventos internos e externos 4.2.1. Infraestrutura e manutenção da entidade delegatária 4.2.5. Deslocamento de pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	Ressalta-se que o presente projeto está relacionado com 4 (duas) ações do PAP.
Fase Atual da Ação:	Em execução
Detalhamento da Ação:	Em 2021 foram adquiridas somente 2 passagens aéreas para membro representante do CEIVAP no Colegiado FNCBH, para a participação da 5ª Reunião do Colegiado FNCBH, em Vitória/ES, nos dias 8 e 9 de dezembro de 2021.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de empresa especializada em locação de veículos.
Empresa Executora:	Localiza Rent Car S/A
Ato Convocatório:	18/2018
Contrato:	42/AGEVAP/2018
Valor do Contrato:	R$ 106.690,08 (Contrato total) R$ 7.012,92
Dia Assinatura do Contrato:	04/10/2018
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 5ª TA: 02/10/2021 (12 meses)

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 7.012,92
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.5. Deslocamento de pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária
Meta do PRH:	Não se aplica
Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em execução
Detalhamento da Ação:	Locação mensal do veículo lotado na Sede do CEIVAP / AGEVAP.

SITUAÇÃO GERAL CONTRATAÇÃO	
Objeto:	Prestação de serviços de empresa especializada em locação pontual de veículos.
Empresa Executora:	Localiza Rent Car S/A
Ato Convocatório:	02/2018
Contrato:	15/2018
Valor do Contrato:	R$ 38.981,11 (Contrato total) R$ 14.823,82 (valor CEIVAP)
Dia Assinatura do Contrato:	04/10/2018
Data de Emissão da O.S.	Não se aplica
Prazo Contratual:	12 meses 4ª TA: 06/04/2021 (12 meses)
Realizado: **Valor Executado em 2021**	R$ 160,13
Cronograma Físico-Financeiro Realizado:	Não se aplica
Atraso:	Não
Finalidade:	4. Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da entidade delegatária
Programa:	4.2. Manutenção e custeio administrativo da entidade delegatária
Ação:	4.2.5. Deslocamento de pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária
Meta do PRH:	Não se aplica

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Atividade do PRH:	Não se aplica
Alcance da Meta	Não se aplica
Observação:	--
Fase Atual da Ação:	Em execução
Detalhamento da Ação:	Devido a pandemia do COVID-19, as reuniões inerentes ao CG ANA 27/20, passaram a ser realizadas de forma virtual, portanto ao invés de se ter mais de um veículo alugado mensalmente, optou-se serem feitas locações pontuais, quando necessário, e deixar somente um locado mensalmente.

5. JUSTIFICATIVA PARA OS PRINCIPAIS ATRASOS OBSERVADOS

Os contratos da AGEVAP são acompanhados de forma contínua, desde as tratativas para manutenção dos mesmos, bem como todo o processo para o alcance das metas previstas, até a prestação de contas, nos âmbitos técnico, administrativo e institucional. Tendo em vista a importância da transparência e a necessidade de dar publicidade aos procedimentos realizados por entes públicos ou que administram recursos públicos, são utilizados métodos de controle e acompanhamento permanente em relação aos prestadores de serviços contratados a partir da utilização do SIGA CEIVAP.

Em termos gerais, parte dos atrasos e/ou inconsistências relatadas em alguns itens deste documento, são reflexos do período de reestruturação e adaptação AGEVAP e do CEIVAP, decorrentes da fase inicial de pandemia do novo Coronavírus (COVID-19) no país. Visando garantir a salubridade de empregados e colaboradores e reduzir as possibilidades de infecção e propagação da COVID-19, bem como manter os serviços da Secretaria Executiva, foi necessária uma reavaliação de processos e procedimentos, para então dar continuidade aos trabalhos desenvolvidos pelo Comitê, fosse em âmbito técnico e/ou institucional.

Cabe ressaltar a modernização do modelo de contrato de gestão instituída pela Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), que não contribui para atrasos em si, porém, exigiu uma nova estrutura e organização visando a efetividade aos trabalhos para atendimento as metas do Contrato.

Os atrasos verificados no decorrer da execução dos contratos, não impactaram de forma significativa no alcance das metas contrato de gestão e no desembolso

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

previsto para os anos de 2020 e 2021. Os atrasos observados neste ano, conforme relatado em cada item específico deste relatório, estão atrelados às dificuldades impostas pela pandemia da COVID-19, que ainda impacta diretamente na execução de algumas atividades.

Destaca-se ainda que alguns atrasos observados em itens específicos deste relatório, estão atrelados a circunstâncias diversas, tais quais, interferências externas; dificuldade de mobilização dos entes envolvidos, dificuldades com aporte de mão-de-obra; falta de alinhamento e senso comum entre as partes envolvidas, condições meteorológicas, entre outros motivos adversos, que podem influenciar direta ou indiretamente o cronograma físico-financeiro dos contratos firmados. Entretanto, vale reafirmar que não houve prejuízo de natureza financeira e/ou relacionado a imagem da instituição no que tange a gestão dos contratos, nos quais fora sinalizados atrasos.

Como mencionado anteriormente, a situação de pandemia impactou na execução financeira prevista para os últimos anos, e isso pode ser exemplificado considerando diversas ações não realizadas pelas condições impostas para garantir o distanciamento exigido pela pandemia: a realização presencial de reuniões plenárias, reuniões de Câmara Técnica, Diretoria Colegiada, Grupos de Trabalho, Fóruns, eventos, seminários e oficinas, também previstos inicialmente a se realizarem presencialmente. Assim como ações de mobilização para o processo eleitoral, suspenso conforme decisão do Conselho Nacional de Recursos Hídricos em adiar o mandato das atuais gestões em até um ano, além de apoio às fiscalizações de projetos ao longo da bacia que não foram realizadas por se tratarem de ações que envolvem contato pessoal e aglomerações. Ainda em justificativas aos atrasos, vale ressaltar o adiamento e a suspensão por período determinado (período crítico da pandemia) das sessões de licitação, atrasando contratações necessárias para atingimento da meta de execução financeira.

Há 19 anos, AGEVAP exerce a função de secretaria executiva do CEIVAP. Suas competências enquanto Agência de Bacia, envolve a gestão e acompanhamento

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

de processos de cunho técnico, administrativo e institucional. Com o passar dos anos, no âmbito da execução do Contrato de Gestão foi avaliada a necessidade de aperfeiçoamento dos processos. Diante disso foi estabelecida a meta de implementação da International Organization for Standardization (ISO 9001). Em atendimento ao Contrato de Gestão com ANA, a iniciativa foi prevista no Plano de Aplicação Plurianual (PAP 2017-2020) do CEIVAP, e em 2020, a AGEVAP recebeu a certificação ISO 9001:2015.

Apesar das adversidades, a AGEVAP vem cumprindo seu papel, na busca da obtenção de cada vez mais melhorias em seus indicadores e eficiência na condução de seus processos de trabalho, que estão diretamente ligados a execução e acompanhamento dos programas e projetos no âmbito do CEIVAP. Ao longo dos seus quase 20 anos, vem aprimorando gradativamente os instrumentos para acompanhamento de seus contratos de gestão, objetivando reverter e/ou sanar possíveis inconformidades que possam interferir do andamento satisfatório dos contratos.

Em setembro de 2020, a AGEVAP teve a oportunidade de apresentar um Relatório Parcial do cumprimento das metas dispostas no Contrato de Gestão Nº 014/ANA/2010.

É notório o impacto das adversidades mencionadas anteriormente na execução de algumas rubricas previstas no PAP; no entanto, a AGEVAP conseguiu desenvolver grande parte das ações previstas e cumpriu as metas dos indicadores, em atendimento ao Contrato de Gestão, seja de modo integral ou parcial.

6. CONCLUSÃO

Como exposto no presente relatório, as informações solicitadas pela Auditoria da ANA e em observância ao Anexo III da Resolução ANA n° 15/2019, foram atendidos, em cumprimento às obrigações assumidas.

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Até o final de dezembro de 2021, foram desembolsados R$ 42.441.938,13 (quarenta e dois milhões, quatrocentos e quarenta e um mil, novecentos e trinta e oito reais e treze centavos).

Resende/RJ, 30 de maio de 2022.

(assinado eletronicamente)

André Luís de Paula Marques

Diretor-Presidente da AGEVAP

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

ANEXO I – Plano de Melhoria

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 17:24:35
A autenticidade deste documento 00026.001145/2022-53 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: 0CA827B7.

Acompanhamento e Monitoramento do PAP CEIVAP 2021 - Plano de Melhoria			
Finalidade / Programa / Ação	**Desvios identificados**	**Tratamento desvios**	**Status**
1. Gestão de Recursos Hídricos			
1.1. Planos de Recursos Hídricos (PRH)			
1.1.1. Elaboração, atualização ou revisão do Plano de Recursos Hídricos (PRH)	O plano desenvolvido no âmbito deste contrato, objetivou, consolidar o diagnóstico e prognóstico da bacia, além de propor diretrizes e ações concretas para a resolução dos problemas, lacunas e deficiências detectados durante a elaboração do plano. Foi observado, pela ANA, que acompanhava a contratação no âmbito do GT Plano, que o escopo da contratação não estava prevendo uma construção verdadeiramente integrada entre o PIRH-PS e os planos afluentes.	Em 31/07/19, na 1ª Reunião Extraordinária do CEIVAP, a Superintendência de Planejamento de Recursos Hídricos da Agência Nacional de Águas (ANA) apresentou uma nova proposta de integração do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (PIRH) e dos Planos de Recursos Hídricos das Bacias Afluentes. Em função da importância da construção conjunta dos Planos, o CEIVAP reprogramou a elaboração do PIRH-PS, de modo a garantir a integração dos instrumentos de planejamento, o fortalecimento do processo participativo e decisório, a facilidade operacional na execução das ações, bem como a otimização dos recursos humanos e financeiros. Sendo assim, foi incluída na contratação uma nova fase, Fase 3, cujo o objetivo é a integração de todo o trabalho realizado com os Comitês Afluentes, durante a Fase 2, e a construção do Manual Operativo dos Planos de forma integrada. Neste sentido, foi assinado o primeiro termo aditivo ao Contrato nº 01/2018/AGEVAP, em 17/12/19, visando formalizar a reprogramação supracitada, além de incluir os dois Comitês Afluentes Mineiros no escopo da contratação. Além disso, houve a definição, por parte do Comitê, que o PIRH-PS será apresentado e aprovado pela Plenária do CEIVAP apenas durante a Fase 3. O processo de elaboração do PIRH-PS foi extenso e amplamente participativo, o qual envolveu diferentes representantes, além da atuação do CEIVAP, a forte participação dos 7 CBHs afluentes, e órgãos gestores. O PIRH PS foi aprovado pela plenária do CEIVAP, em 14 /06/21.	Concluído
1.1.2. Elaboração do Manual Operativo do Plano de Recursos Hídricos (MOP)			
1.2. Enquadramento dos Corpos d'Água em Classes segundo Usos Preponderantes			
1.2.1. Elaboração de estudos de fundamentação para proposta de enquadramento, reenquadramento ou atualização	Atualmente, a implantação do enquadramento se encontra muito incipiente na bacia. A Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul possuía um enquadramento antigo, pautado pela Portaria do Ministério de Interior 86/81, a qual não vigora, conforme Parecer 00001/2019/PFE-ANA/PFEANA/PGF/AGU, da Advocacia Geral da União, de 9/01/19. Ressalta-se que de acordo com o parecer supracitado, as classificações de corpos d'água efetuadas com base em norma anterior à Resolução CONAMA 357/05 deverão ser revistas e adequadas à nova realidade. Além disso, a portaria é classificada em nível hierarquicamente inferior à resolução, logo, as disposições da portaria não possuem validade, prevalecendo disposições posteriores, de nível normativo igual ou superior. Sendo assim, a classificação dos corpos d'água encontra-se regida por meio do estabelecido na Resolução CNRH n° 91/08 e na classificação do enquadramento prevista na Resolução CONAMA 357/05 alterada pelas Resolução 370/06, 393/07, 397/08, 410/09, e nº 430/11. Considerando a importância do enquadramento na melhoraria da qualidade da água, a médio e longo prazo, bem como visando atender à Lei Federal 9433/97, justifica-se a necessidade de aprofundamento e discussão desse tema fundamental para Bacia do Rio Paraíba do Sul. No 16º termo aditivo do CG ANA nº 14/04, foi definido como uma das metas do indicador 2C a "Proposto de diretrizes para o enquadramento". Até o momento, o avanço possível foi a elaboração de uma proposta de diretrizes, com uma matriz preliminar, e uma minuta de temo de referência (TR) para uma futura contratação, realizadas pela empresa contratada para atualização e complementação do PIRH-PS. Em outubro de 2018, foi realizada uma oficina de trabalho no âmbito da atualização do PIRH-PS, para elaboração da matriz preliminar de enquadramento, com os órgãos gestores, já em 2019, foi elaborada uma minuta inicial de TR, que foi discutido no âmbito do GT-Plano do CEIVAP. Após algumas revisões, o documento foi apresentado na Câmara Técnica Consultiva do CEIVAP, em setembro de 2019, sendo definido pelo comitê que o TR não seria aprovado e solicitado que a empresa PROFILL apresentasse, à CTC, as Diretrizes do Enquadramento (produto do PIRH). Por fim, foi definido que o comitê iria aguardar para retomar as discussões sobre o Enquadramento, por saber que o tema é um grande desafio para a bacia, sendo necessário amadurecimento para retomada da temática.	Considerando as discussões realizadas na CTC, a AGEVAP analisou os apontamentos realizados e em 2021, durante a elaboração do Manual Operativo do Plano (MOP), foi construído um novo planejamento para essa ação, visando atender às expectativas do comitê. A AGEVAP iniciou as discussões de um novo termo de referência, com a ANA, que deverá ser apresentado à CTC CEIVAP e a plenária do Comitê em 2022. O valor precisa se manter comprometido seguindo as orientações e planejamento contidos no MOP do CEIVAP.	A iniciar
1.4. Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos			
1.4.1. Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações e de suporte à decisão sobre recursos hídricos	O SIGA tem como objetivo auxiliar a tomada de decisão no processo de gestão das Bacias Hidrográficas, através de um conjunto de soluções que subsidiem o monitoramento e acompanhamento dos dados das estações hidrológicas e meteorológicas, facilitem a criação e atualização de dados sobre as Bacias, possibilite a divulgação de informações sobre a situação qualitativa e quantitativa dos recursos hídricos, tornem público o nível de implementação de ações previstas nos Planos de Bacia, o acompanhamento físico financeiro de projetos contratados e o desembolso de recursos previstos nos Planos de Bacia, dentre outras ações essenciais ao desenvolvimento e aperfeiçoamento do sistema de recursos hídricos. Neste sentido, falhas no Sistema podem impactar direta ou indiretamente as ações desenvolvidas no atendimento ao CG ANA nº 27/2020.	Para que seja realizado o monitoramento da ação, evitanto falhas no sistema ou ao menos mitigando estas, reuniões peródicas serão realizadas entre a empresa contratada e o gestor da ação.	Em andamento
1.4.3. Operação e manutenção de serviços básicos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC)	Ausência de planejamento, gerenciamento e controle de riscos quanto à segurança da informação da Agência.	Em 2021, ocorreu a contratação da gerenciadora de TI que possibilitou a construção de procedimentos, controle e execução de ações efetivas, possibilitando economia e melhoria do atendimento.	Em andamento
1.5. Cobrança pelo Uso dos Recursos Hídricos			
1.5.1. Estudos de fundamentação para a atualização dos valores e mecanismos da cobrança pelo uso dos recursos hídricos	Considerando as peculiaridades e delicadeza do tema, a contratação sofreu diversos atrasos ocasionados por solicitações da Câmara Técnica Consultiva do CEIVAP (CTC), incluindo sincronizar as contratações de complementação e finalização do PIRH-PS e de Estudos da Cobrança, apresentação de todos os produtos na CTC, fato que não estava previsto, alterações no escopo das oficinas e dos simuladores de cobrança, entre outras solicitações. Não havia desembolso previsto para 2021, contudo a ação foi mantida no PAP, pela possiblidade de se fazer um aditivo de prazo na contratação, que não foi necessário.	Ao longo da vigência do contrato foram realizados alinhamentos com a empresa e CTC CEIVAP para aparar as arestas e a contratação foi restruturada para atender às solicitações do comitê.	Concluído
1.7. Monitoramento Hidrometeorológico			
1.7.1. Monitoramento quantitativo dos recursos hídricos superficiais	Em 2016, o CEIVAP promoveu processo licitatório a fim de contratar empresa especializada para implantar o Programa, este arranjo não foi possível à época. Nesse Programa, seriam instaladas 22 (vinte e duas) estações telemétricas que fariam a medição de parâmetros quantitativos e qualitativos das águas, além de procedimentos de coleta de amostras de água em cada um dos 22 (vinte e dois) pontos de monitoramento. Os procedimentos para a implementação do programa não foram a termo, tendo o ato convocatório nº 21/2016 sido revogado, pois o assunto precisava de amadurecimento e ser discutido um novo arranjo de implementação, que considerasse o protagonista e a atribuição de monitoramentos dos órgãos gestores. As informações sobre essa tentativa de contratação se encontram na AGEVAP, no processo administrativo ANA nº 304/2014.	Considerando a importância do tema para a bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul e por ser uma das ações priorizados no Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - PIRH-PS, entre julho e dezembro de 2020, aconteceram discussões para a efetivação de programas constantes no PIRH-PS, incluindo o Programa de Monitoramento Hidrológico Quali-quantitativo do CEIVAP - MONITORAR CEIVAP. Foram realizadas 9 reuniões para tratar do tema e participaram das discussões representantes da ANA, da AGEVAP, do CEIVAP, além dos órgãos estaduais gestores de recursos hídricos de SP, RJ e MG. Como resultado das reuniões foram estabelecidas as premissas, entre elas cabe destacar, apoio aos órgãos gestores estaduais através da promoção da modernização e/ou aquisição de equipamentos e insumos relacionados ao monitoramento hidrológico e o protagonismo técnico-operacional será dos órgãos gestores estaduais, as instituições competentes para a realização do monitoramento hidrológico, em todas as fases do Programa. A partir das definições obtidas nas reuniões do PIRH-PS, foi remodelado o Programa de Monitoramento Hidrológico Quali-quantitativo do CEIVAP – MONITORAR CEIVAP. O Programa foi apresentado na 2ª Reunião Ordinária da Câmara Técnica Consultiva do CEIVAP (CTC) de 2021, realizada em 13/05/21. Após a apresentação na 2ª RO CTC os esforços se voltaram para	Em andamento

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 27/12/2021 14:19:13; FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 27/12/2021 16:17:20

A autenticidade deste documento 00026.001870/2021-41 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E6F7C20C.

	1.7.2. Monitoramento qualitativo dos recursos hídricos superficiais		a definição do instrumento jurídico adequado a cada estado e a elaboração dos planos de trabalho. Na 3ª CTC de 2021, de 31/08/21 os órgãos gestores apresentaram a síntese dos planos de trabalho. Atualmente, os trabalhos se voltaram para o aprimoramento dos Planos de Trabalho e negociações para a efetivação dos termos de parceria entre a AGEVAP e os Órgãos Gestores, a fim de implementar o Programa da forma mais adequada às normas vigentes. Assinatura dos termos de parceria em 2022.	
	1.7.5. Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de balanços hídricos da bacia	No processo de complementação e finalização do PIRH-PS foi realizada a consolidação do diagnóstico e prognóstico da bacia. Nessa análise pormenorizada do diagnóstico elaborado na contratação anterior, identificou-se que não estavam contempladas todas as informações necessárias para a finalização do PIRH-PS ou ainda que algumas informações precisariam ser atualizadas. Para o adequado gerenciamento dos recursos hídricos de uma bacia hidrográfica, é fundamental o perfeito conhecimento da disponibilidade hídrica dessa região. No âmbito dos estudos de elaboração PIRH-PS, foi obtida a disponibilidade hídrica em termos das vazões de referência Q95e Q7,10 para a Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul. Após a nova regionalização de vazões, verificou-se a necessidade de refinamento das disponibilidades hídricas na Bacia, tendo como base os resultados obtidos no PIRH-PS. Toda essa discussão técnica culminou na proposta, por parte do GT Plano, de que a realização do referido estudo fosse prevista no Plano de Ações como uma ação prioritária.	Conforme previsto na contratação do PIRH-PS, no âmbito da elaboração do Manual Operativo do Plano, foi apresentado um documento de diretriz para elaboração do termo de referência dessa contratação. Em 2021, foi aprovada a criação do Grupo de Trabalho Acompanhamento dos Estudos Estratégicos CEIVAP – GTEEE que irá acompanhar o estudo. Em 2022, está prevista a validação do TR, elaborado pela AGEVAP, e a contratação do estudo.	A iniciar
1.8. Segurança Hídrica e Eventos Críticos				
	1.8.4. Estudos, planos, projetos e obras para implantação, expansão ou adequação de estruturas hidráulicas para aumento da segurança hídrica	O CEIVAP aportou recursos para ações de segurança hídrica no trecho mineiro da bacia, entendendo a importância do tema o recurso foi mantido nos últimos PAPs, devido a complexidade do tema e por envolver diversos atores e o comitê não conseguiam concretizar uma proposta de termo de referência.	Em 2018, foi observado que seria necessário um acompanhamento mais próximo do comitê, através de um grupo de trabalho, com isso, foi criado o grupo para opinar e oferecer subsídios para construção de termos de referência. Depois de diversas reuniões e discussões, em 2021, foi elaborado um termo de referência de contratação de empresa especializada para elaboração de estudos de alternativas e desenvolvimento de projetos visando garantir a adução de água para os sistemas de canais da Baixada Campista; O CEIVAP também aportou recursos para ações de segurança hídrica no trecho mineiro da bacia. Contudo, foi definido que, devido à complexidade do tema e por envolver diversos atores, além do comitê, a contratação de empresa especializada para elaboração de estudos nas bacias dos rios Pomba e Muriaé e Preto e Paraibuna para subsídios na proposição de soluções para mitigação dos problemas de inundações e de secas nestas bacias, aguardaria a finalização do PIRH-PS e do Plano de Gerenciamento de Risco (PGR), que está em elaboração, para a proposição de um termo de referência realmente alinhado com as prioridades do PIRH-PH, Planos Afluentes Mineiros e PGR, buscando o melhor aproveitamento do recurso disponibilizado pelo CEIVAP para a região mineira da bacia.	Em andamento
	1.8.5. Elaboração, revisão, atualização e apoio em estudos e bases referenciais de segurança hídrica	Não se aplica. Não foram detectados desvios na contratação e em seu acompanhamento.	Não se aplica. Não foram detectados desvios na contratação e em seu acompanhamento.	Em andamento
1.11. Comunicação, Mobilização Social, Educação e Capacitação Técnica				
	1.11.1. Comunicação social voltada ao fortalecimento do comitê de bacia hidrográfica	Necessidade de revisão periódica do Plano de Comunicação.	Utilizamos o Plano de Comunicação como base e anualmente é feito um plano de trabalho.	Em andamento
	1.11.2. Mobilização social voltada ao fortalecimento do comitê de bacia hidrográfica	Em 2015, o CEIVAP construiu seu primeiro Programa de Educação Ambiental, focado em gestores municipais, em todo o processo foram detectados diversos desafios, como por exemplo, a baixa adesão de inscritos; desistência por falta de condições e incentivos das prefeituras, bem como, descontinuidade na gestão e mudança do foco das Prefeituras quanto aos Projetos em andamento.	Com os aprendizados obtidos no antigo programa, o CEIVAP iniciou, em 2021, a elaboração do seu Plano e Programa de Educação Ambiental, que é acompanhado pelo grupo de trabalho do comitê, e possui o foco de propor ações de Educação Ambiental alinhados às agendas do PIRH-PS. Em 2022 está prevista a conclusão do Plano e Programa.	Em andamento
	1.11.3. Educação ambiental para ações vinculadas aos Planos de Recursos Hídricos			
	1.11.4. Capacitação técnica relacionada ao planejamento e gestão de recursos hídricos	Não se aplica, projeto em fase inicial.	Não se aplica, projeto em fase inicial.	Em andamento
2. Agenda Setorial				
2.1. Recuperação da Qualidade da Água				
	2.1.2. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes	O PROTRATAR é um programa perene e robusto do Comitê, e por envolver diversos atores, possui desafios e problemas, cabendo destacar: Incapacidades técnicas dos municípios, o que gera dificuldades na inscrição, na adequação dos projetos e no acompanhamento das obras, e dificuldade em aportar a contrapartida. Verifica-se também que são poucos os municípios que possuem projetos executivos e, principalmente, projetos viáveis e com qualidade técnica. A equipe técnica da AGEVAP é reduzida, para conseguir realizar todo suporte as prefeituras e fiscalização das obras.	Diante disso, a equipe do CEIVAP tem prestado apoio mais próximo aos municípios interessados, sanando todas as dúvidas ao longo do período de inscrição, elaborando checklists com os documentos a serem entregues para participação no programa e auxiliando também após a contratação. Adicionalmente, em 2021, iniciou-se a contratação de uma Gerenciadora, com previsão de início de atividades em janeiro/22, para apoiar tecnicamente a equipe da AGEVAP e os municípios, auxiliando no acompanhamento do programa, na adequação dos projetos e fiscalização das obras. Para tratar a dificuldade em aportar contrapartida, o PROTRATAR permite o aporte de contrapartida pelos CBHs afluentes. Com relação à ausência e má qualidade dos projetos técnicos, o CEIVAP tem previsão de abrir um edital para contratação de projetos executivos de sistemas de esgotamento sanitário, além de existir os editais para elaboração de projetos com os recursos dos Comitês Afluentes.	Em andamento
	2.1.3. Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final de resíduos sólidos	Foram hierarquizamos mais de uma centena de municípios na bacia, a grande maioria dos municípios selecionados para elaboração dos PMGIRS via Contratos de Transferência da Caixa Econômica Federal – CEF, não cumpriram os prazos estabelecidos para assinatura do Contrato ou para realização da licitação, o que ocasionou o cancelamento dos contratos com a CEF; Modificações contratuais entre a AGEVAP e a CEF que, consequentemente, interromperam o andamento dos Contratos firmados entre a CEF e os municípios, para elaboração do PMGIRS; Elevado número de PMGIRS a serem elaborados com recursos do CEIVAP, elevada complexidade técnica requerida para o acompanhamento dos planos, diversas tratativas administrativas junto aos municípios contemplados, baixa qualificação das equipes técnicas municipais e equipe técnica da Agência reduzida.	Foram avaliadas novas metodologias para a elaboração dos PMGIRS, considerando o número de municípios participantes, definiu-se uma nova metodologia, que a publicação dos Editais de Licitação para contratação de empresas especializadas para elaboração PMGIRS, seriam realizados pela AGEVAP, ou pelo próprio município, quando couber; A principal tratativa foi a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de assessoria técnica e administrativa das demandas relacionadas aos PMGIRS, que auxilia na análise de produtos e acompanhamento junto às prefeituras. Além disso, a realização do planejamento por lotes organizou o montante de municípios contemplados. Em 2022, estão previstas as licitações de dois lotes.	Em andamento
2.2. Gestão de Demanda				
	2.2.1 Estudos, planos, projetos, obras ou serviços para controle e redução de perdas de água em sistemas públicos de distribuição	Não se aplica.	Não se aplica.	Em andamento
2.3. Proteção e Conservação dos Recursos Hídricos				
	2.3.1. Estudos, planos, projetos e intervenções destinadas à recuperação ou conservação da cobertura vegetal em áreas de preservação permanente ou outras áreas voltadas à proteção dos recursos hídricos	Objetivando acelerar o processo de implantação do Programa Mananciais do CEIVAP, a etapa de projeto está sendo realizada concomitante à etapa de obras, sendo necessário esforço adicional da equipe da AGEVAP para a licitação das obras	Visando atender a execução das obras em todas as microbacias contempladas com os PRISMAs estão sendo priorizadas as intervenções (obras e serviços) a serem implantados nas microbacias a fim de viabilizar as contratações com a equipe atual da AGEVAP. Em 2022, serão licitadas intervenções do primeiro ciclo do programa.	Em andamento
	2.3.2. Estruturação, desenvolvimento e realização de programas e projetos destinados a pagamentos por serviços ambientais (PSA) de proteção dos recursos hídricos	Os projetos de PSA-Hídrico que integraram o Programa Piloto de PSA-Hídrico do CEIVAP apresentaram diferentes desafios ao longo do seu processo de implantação. Foram constatados desvios significativos do escopo de concepção deste programa piloto, exigindo permanente acompanhamento e adaptação.	Os desvios exigiram um esforço permanente de adaptação e melhoria em todos os níveis de implantação do Programa Piloto de PSA-Hídrico do CEIVAP. A expertise na implantação, com os desafios e tratamentos, fundamentaram a revisão da estratégia de investimento em serviços ambientais pelo CAIVAP, culminando com a criação do Programa Mananciais do CEIVAP.	Concluído
	2.3.3. Estudos, planos, projetos ou intervenções destinadas à conservação de solo para controle da erosão e proteção dos recursos hídricos	O Plano de Trabalho do contrato nº 035/2020 deverá ser revisto uma vez que o plano de metas do Programa Mananciais precisou ser revisto dado o abandono da Proposta de Integração deste programa de investimento ao PROTRATAR.	Será realizada reprogramação financeira do contrato nº 035/2020 para prorrogação das atividades de apoio técnico administrativo e de revisão dos PRISMAs elaborados sendo para tanto utilizado o saldo relativo à elaboração dos 7 (sete) PRISMAs que seriam executados via integração com o Programa PROTRATAR.	Em andamento

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 27/12/2021 14:19:13; FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 27/12/2021 16:17:20

A autenticidade deste documento 00026.001870/2021-41 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E6F7C20C.

	2.3.4. Desenvolvimento de estudos ou elaboração de propostas para a criação de áreas sujeitas a restrição de uso ou unidades especiais de gestão, com vistas à proteção dos recursos hídricos	O investimento na estruturação da RPPN nascente do rio Paraitinga, conforme a Deliberação CEIVAP nº 268/2018, demandou a contratação prévia de estudo diagnóstico para aprimorar a estratégia de investimento tendo em vista outros esforços conservacionistas para a mesma área	Com a conclusão do diagnóstico documental e o plano de ação (contrato nº 054/2020) o GT-Mananciais do CEIVAP monitora as ações de conservação que estão sendo empreendidas para as terras que abrigam a principal nascente do rio Paraitinga visando otimizar o apoio à conservação desta área e de seus atributos.	Concluído
3. Apoio ao Comitê				
	3.1. Ações Finalísticas do Comitê de Bacia Hidrográfica			
	3.1.1. Organização e realização de reuniões, eventos internos e externos do comitê de bacia hidrográfica	Não se aplica, considerando que 2021 foi um ano atípico devido à pandemia de Covid 19, reduzindo significativamente a participação e organização de eventos presenciais.	Não se aplica, considerando que 2021 foi um ano atípico devido à pandemia de Covid 19, reduzindo significativamente a participação e organização de eventos presenciais.	Em andamento
	3.1.2. Serviços de tecnologia da informação necessários ao funcionamento dos sistemas corporativos do comitê de bacia hidrográfica e da entidade delegatária	Ausência de planejamento, gerenciamento e controle de riscos quanto à segurança da informação da Agência.	Em 2021, ocorreu a contratação da gerenciadora de TI que possibilitou a construção de procedimentos, controle e execução de ações efetivas, possibilitando economia e melhoria do atendimento.	Em andamento
	3.1.3. Participação dos membros do comitê de bacia hidrográfica em reuniões e eventos internos e externos	Não se aplica, considerando que 2021 foi um ano atípico devido à pandemia de Covid 19, reduzindo significativamente a participação e organização de eventos presenciais.	Não se aplica, considerando que 2021 foi um ano atípico devido à pandemia de Covid 19, reduzindo significativamente a participação e organização de eventos presenciais.	Em andamento
4. Manutenção do Comitê e Entidade Delegatária				
	4.2. Manutenção e Custeio Administrativo da Entidade Delegatária			
	4.2.1. Infraestrutura e manutenção da entidade delegatária	Considerando que trabalhamos com a previsão de arrecadação repassada pela ANA, caso a previsão não se concretize, pode ocorrer impacto na manutenção do limite máximo dos 7,5% para o custeio.	Realizar acompanhamento mensal dos repasses da ANA e do custeio da ED.	Em andamento
	4.2.2. Serviços administrativos para o funcionamento da entidade delegatária			
	4.2.3. Remuneração do pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária			
	4.2.4. Capacitação de pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária			
	4.2.5. Deslocamento de pessoal administrativo e de dirigentes da entidade delegatária			

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 27/12/2021 14:19:13; FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 27/12/2021 16:17:20

A autenticidade deste documento 00026.001870/2021-41 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E6F7C20C.

ANEXO IV

Contrato de Gestão ANA-CEIVAP N.º 027/2020

ROL DOS RESPONSÁVEIS

(Anexo IV da Resolução n.º 15/2019)

1. Associados

Nome	Lucas Dutra de Melo
CPF	056.867.376-06
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Prefeitura de Muriaé/MG
Período de gestão	27/01/2017 até a presente data.
Endereço residencial	Rua Maestro Sansão, 236 Centro - Muriaé/MG – CEP: 36.880-000
Endereço eletrônico	ldmelo@gmail.com
Ato e data de nomeação	Carta da Prefeitura de Muriaé de 27/01/2017
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Eduardo Fonseca de Castro
CPF	678.009.396-34
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Prefeitura de Piau/MG
Período de gestão	26/10/2018 até a presente data
Endereço residencial	Av. Presidente Itamar Franco, nº 1759/804B, São Mateus - Juiz de Fora/MG – CEP: 36.045.410
Endereço eletrônico	ampar@ampar-mg.org.br; gabinete@piau.mg.gov.br
Ato e data de nomeação	Carta da Prefeitura de Piau de 26/10/2018
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Maurício dos Reis Domingos
CPF	611.938.367-00
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Prefeitura de Matias Barbosa/MG
Período de gestão	04/07/2007 até a presente data
Endereço residencial	Rua Alberto Travinik, 118, Centro, Matias Barbosa/MG, 36.120-000
Endereço eletrônico	dmamamb@yahoo.com.br; dmama@matiasbarbosa.mg.gov.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 04/05/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Sílvio Andrade Magalhães
CPF	064.969.896-72
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Prefeitura de Santana do Deserto/MG
Período de gestão	08/05/2007 até a presente data
Endereço residencial	Rua João Pinheiro, 769, Jardim, Juiz de Fora/MG, 36.015-040
Endereço eletrônico	ampar@ampar-mg.org.br; engenharia@ampar-mg.org.br; gabinete@santanadodeserto.mg.gov.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 08/05/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Daniela Muricci Monteiro
CPF	083.210.796-44
Natureza de responsabilidade	Departamento Municipal de Saneamento Urbano – DEMSUR
Período de gestão	17/09/2021 até a presente data
Endereço residencial	Rua Santo Antônio, 34 Bloco 02 Apto. 102, Santo Antônio - Muriaé/MG - CEP: 36.880-000
Endereço eletrônico	danielaengenharia@demsur.com.br
Ato e data de nomeação	Ofício GAB-DG n.º 089/2021/DEMSUR de 17/09/2021
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Flávio de Paula
CPF	484.869.306-34
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Companhia de Saneamento de Minas Gerais – COPASA/MG
Período de gestão	02/10/2017 até a presente data
Endereço residencial	Rua Mar de Espanha, 525 – Santo Antônio, Belo Horizonte/MG – CEP: 30.330-900
Endereço eletrônico	spmv@copasa.com.br; flavio.paula@copasa.com.br
Ato e data de nomeação	Carta COPASA n.º 196/2017
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Igor Luna
CPF	899.014.286-53
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Cia. Saneamento Municipal de Juiz de Fora – CESAMA
Período de gestão	16/10/2020 até a presente data
Endereço residencial	Rua Eduardo de Campos Bastos, 55/701, Centro, Juiz de Fora/MG, CEP: 36.010-590
Endereço eletrônico	iluna@cesama.com.br

Ato e data de nomeação	Ofício n.º 074/2020 – DP/CESAMA
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Maria Aparecida Borges Pimentel Vargas (a partir de 27/07/2012)
CPF	675.783.657-20
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Energisa Soluções S.A.
Período de gestão	27/07/2012 até a presente data
Endereço residencial	R João Joaquim da Mota, 320/202, Praia da Costa, V. Velha/ES, CEP: 29.101-200
Endereço eletrônico	vargasma@terra.com.br
Ato e data de nomeação	Carta ENERGISASO/DPRE/n.º 001/2012
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Antônio José Rodrigues Caldas Francisco
CPF	135.788.046-49
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante do Coletivos Muriaeense
Período de gestão	12/02/2008 até a presente data
Endereço residencial	Avenida Antonio Francisco, 59, Barra – Muriaé/MG, CEP: 36.880-000
Endereço eletrônico	rmuriae@gmail.com
Ato e data de nomeação	Carta de representação de 12/02/2008
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Flávio Wilson Abdala do Amaral
CPF	136.054.706-10
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Rodoviário Líder LTDA
Período de gestão	02/04/2007 até a presente data

Endereço residencial	Avenida Francisco Dornelas, 190, Muriaé/MG, CEP 36.880-000
Endereço eletrônico	diretoria@rodoviariolider.com.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 02/04/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Cláudio Luis Dias Amaral
CPF	542.317.956-49
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Fazenda Pedra Branca/MG
Período de gestão	04/04/2007 até a presente data
Endereço residencial	Av. Antônio Esteves Ribeiro, 75, Centro, Dona Euzébia/MG
Endereço eletrônico	claudiodamaral@yahoo.com.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 04/04/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Cláudio Luis Dias Amaral
CPF	542.317.956-49
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Pousada Pedra Branca/MG
Período de gestão	04/04/2007 até a presente data
Endereço residencial	Av. Antônio Esteves Ribeiro, 75, Centro, Dona Euzébia/MG
Endereço eletrônico	claudiodamaral@yahoo.com.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 04/04/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Valter Silveira
CPF	871.922.766-34
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Votorantim Metais Zinco
Período de gestão	31/07/2018 até a presente data
Endereço residencial	BR 267 - KM 119 – Igrejinha – Juiz de Fora/MG
Endereço eletrônico	sergio.souza.ss1@vmetais.com.br
Ato e data de nomeação	Ofício n.º VMZ-JF/SSMA 57/2018
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Antônio José Rodrigues Caldas Francisco
CPF	135.788.046-49
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante do Consórcio do Rio Muriaé
Período de gestão	02/04/2007 até a presente data
Endereço residencial	Avenida Antônio Francisco, 59, Barra – Muriaé/MG, Cep: 36880-000
Endereço eletrônico	rmuriae@gmail.com
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 02/04/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Adilson Martins de Almeida
CPF	
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante do Consórcio Intermunicipal para Proteção e Recuperação Ambiental da Bacia do Rio Pomba/MG
Período de gestão	15/08/2011 até a presente data
Endereço residencial	Rua Coronel Vieira, nº 09, 2º andar, Centro, Cataguases/MG, CEP: 36.770-028
Endereço eletrônico	bacpomba@uai.com.br / bacpomba@gmail.com
Ato e data de nomeação	Ofício n.º 08/2011 de 15/08/2011
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Marco Antônio Pinto Barbosa
CPF	467.127.047-15
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Fundação Ormeu Junqueira Botelho
Período de gestão	03/04/2007 até a presente data
Endereço residencial	R Cel. João Duarte, 42 Centro, Cataguases/MG CEP: 36.770-000
Endereço eletrônico	marcao@vertambiental.com.br / fausto@energisa.com.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 03/04/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Luiz Carlos Cabral Júnior
CPF	654.674.866-68
Natureza de responsabilidade	Representante da Fundação de Desenvolvimento Regional – FUNDER
Período de gestão	03/04/2007 até a presente data
Endereço residencial	Rua Ribeiro de Abreu, 420, Bairu, Juiz de Fora/MG
Endereço eletrônico	fundergerenciaadm@gmail.com
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 03/04/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Adriano Manuel Borges de Lima
CPF	295.721.258-77
Natureza de responsabilidade	Associado - Representante da Prefeitura de Tremembé/SP
Período de gestão	12/08/2011 até a presente data
Endereço residencial	Rua Sete de Setembro, nº 701, Centro, Tremembé/SP, CEP: 12.120-000
Endereço eletrônico	meioambiente@tremembe.sp.gov.br / tremembe@tremembe.sp.gov.br
Ato e data de nomeação	Ofício n.º 594/2011-GP de 12/08/2011
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Marcelo Pereira Manara
CPF	085.651.968-52
Natureza de responsabilidade	Associado - Representante da Prefeitura de São José dos Campos/SP
Período de gestão	19/10/2018
Endereço residencial	Rua Birigui, 45, Jd. das Industrias - São José dos Campos/SP – CEP: 12.211-420
Endereço eletrônico	seurbs@sjc.sp.gov.br
Ato e data de nomeação	Carta da Prefeitura de São José dos Campos de 19/10/2018
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Ricardo Rodrigues Jacob
CPF	167.320.038-95
Natureza de responsabilidade	Associado - Representante da Companhia de Saneamento Básico do Estado de São Paulo – SABESP
Período de gestão	20/01/2022 até a presente data
Endereço residencial	Av. Heitor Vila Lobos, 1229 – Vila Ema, São José dos Campos/SP
Endereço eletrônico	srjacob@sabesp.com.br
Ato e data de nomeação	Ofício RV. 034/2022 de 20/01/2022
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Marcelo da Silva Jordão
CPF	127.030.908-03
Natureza de responsabilidade	Associado - Representante do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE de Jacareí
Período de gestão	24/01/2017 até a presente data
Endereço residencial	Rua João Eduardo Rodrigues da Silva n.º 15 – Vila Romana, Jacareí/SP CEP: 12.327-460
Endereço eletrônico	marcelo.jordao@saaejacarei.sp.gov.br

Ato e data de nomeação	Ofício Presidência SAAE n.º 936/2021 de 17/09/2021
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Fernando Pinto Braga
CPF	109.838.706-67
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE de Guaratinguetá
Período de gestão	01/10/2018 até a presente data
Endereço residencial	Rua Luiz Guimarães de Almeida n.º 55, casa 2 – Guaratinguetá/SP
Endereço eletrônico	fernando.braga@saeg.net.br
Ato e data de nomeação	Ofício n.º 10.00/374/18 de 01/10/2018
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Luiz Roberto Barretti
CPF	787.425.528-34
Natureza de responsabilidade	Associados – Representante da Associação Brasileira de Engª Sanitária e Ambiental – ABES/SP – Seção São Paulo
Período de gestão	10/12/2014
Endereço residencial	Rua Heitor Vila Lobos, 1229, Vila Ema – São José dos Campos/SP CEP: 12.263-260
Endereço eletrônico	abesvp@bol.com.br
Ato e data de nomeação	Carta de indicação ABES de 10/12/2014
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Flávio Teixeira da Silva
CPF	810.791.848-72
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Escola de Engenharia de Lorena – USP
Período de gestão	12/03/2012 até a presente da data

Endereço residencial	Rua Jornalista Arakén de Aquino, nº 180, Parque Mondesir, Lorena/SP, CEP: 12.609-080
Endereço eletrônico	flavio@debiq.eel.usp.br
Ato e data de nomeação	Ofício n.º 20/2012-Dir de 12/03/2012
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Marcos da Silva Faria
CPF	054.589.588-02
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Fundação Christiano Rosa/SP
Período de gestão	15/07/2015
Endereço residencial	Rua Quintino Bocaiúva, 95 – Vila Esperança – Piquete/SP CEP: 12.620-000
Endereço eletrônico	marcoscostafaria@yahoo.com.br
Ato e data de nomeação	Carta da Fundação Cristiano Rosa de 15/07/2015
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Rutnei Morato Erica
CPF	158.032.608-00
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Sociedade Amigos da Pedra da Mina – SOAPEDRA/SP
Período de gestão	16/08/2011 até a presente data
Endereço residencial	Ladeira São João, nº 71, Queluz/SP, CEP: 12.800-000
Endereço eletrônico	soapedra@terra.com.br / nei.morato@terra.com.br / neimorato1@gmail.com
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 16/08/2011
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Alberto Salgado Lootens
CPF	449.704.207-34
Natureza de responsabilidade	Representante - Prefeitura Municipal de Barra do Piraí/RJ
Período de gestão	02/09/2020 até a presente data
Endereço residencial	Travessa Assumpção n.º 69, Centro, Barra do Piraí/RJ. CEP: 27.123-080
Endereço eletrônico	secambiente@barradopirai.rj.gov.br
Ato e data de nomeação	Ofício n.º 157/GP/2020 de 02/09/2020
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Douglas Muniz de Souza
CPF	102.274.797-50
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Prefeitura Municipal de Barra Mansa/RJ
Período de gestão	20/03/2021 até a presente data
Endereço residencial	Rua Luiz Ponce, 263 – Centro, Barra Mansa/RJ, CEP: 27.310-400
Endereço eletrônico	meioambiente@barramansa.rj.gov.br
Ato e data de nomeação	Ofício n.º 70/2021 – SMMADS de 20/03/2021
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Wilson de Oliveira Ribeiro de Moura
CPF	568.311.967-72
Natureza de responsabilidade	Associado - Prefeitura Municipal de Resende/RJ
Período de gestão	22/03/2013 até a presente data
Endereço residencial	Av. Rita Ferreira da Rocha, s/nº, Jardim Jalisco, Parque das Águas, Resende/RJ, CEP: 27.510-060
Endereço eletrônico	wilson.moura2009@hotmail.com/secretaria.amar@gmail.com
Ato e data de nomeação	Ofício n.º 216/GP/2013 de 22/03/2013
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Gizely Miriam Gomes
CPF	102.274.687-16
Natureza de responsabilidade	Prefeitura Municipal de Volta Redonda
Período de gestão	04/10/2021 até a presente data
Endereço residencial	Rua Gal. Sílvio Raulino de Oliveira, nº 139, Ponte Alta - Volta Redonda/RJ – CEP: 27.265-340
Endereço eletrônico	smma@voltaredonda.rj.gov.br
Ato e data de nomeação	Carta s/n.º- Secretaria Municipal de Meio Ambiente de 04/10/2021
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Luiz Antônio da Silva
CPF	561.566.267-00
Natureza de responsabilidade	Associado – Prefeitura de Natividade/RJ
Período de gestão	09/07/2015 até a presente data
Endereço residencial	Rua Manoel Ignácio dos Reis, 18 – Centro, Natividade/RJ CEP: 28.380-000
Endereço eletrônico	ambiente@natividade.rj.gov.br; prefeito@natividade.rj.gov.br;
Ato e data de nomeação	OF.SMMA N.º 107 de 09/07/2015
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Ana Maria de Almeida Jorge Mafort
CPF	028.839.767-32
Natureza de responsabilidade	Associada – Representante da Energisa Nova Friburgo – Distribuidora de Energia
Período de gestão	19/01/2015 até a presente data
Endereço residencial	Av. Euterpe Friburguense, nº 111/113, Centro – Nova Friburgo/RJ – CEP: 28.605-130
Endereço eletrônico	ana.maria@energisa.com.br
Ato e data de nomeação	Carta ENERGISANF/DPRE/Nº 002/2015 de 19/01/2015

Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Márcia Cinira Neves
CPF	007.474.477-16
Natureza de responsabilidade	Associada – Representante do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE de Volta Redonda
Período de gestão	01/02/2017 até a presente data
Endereço residencial	Av. Lucas Evangelista, nº 643, Aterrado – Volta Redonda/RJ – CEP: 27.215-630
Endereço eletrônico	mneves@saaevr.com.br
Ato e data de nomeação	Ofício n.º 126/AMA/DEX de 01/02/2017
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Ricardo Augusto Teixeira Costa
CPF	109.220.377-01
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Barra Mansa
Período de gestão	24/03/2021 até a presente data
Endereço residencial	Rua Bernardino Silva, nº 37, Centro - Barra Mansa/RJ, CEP: 27.345-150
Endereço eletrônico	dex@saaebm.rj.gov.br
Ato e data de nomeação	Ofício SAAE n.º 119/2021 de 24/03/2021
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Thiago Guedes de Freitas
CPF	057.459.837-32
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante das Águas da Agulhas Negras
Período de gestão	17/07/2015
Endereço residencial	Rua Veneza, 43 – Goiabal, Barra Mansa/RJ
Endereço eletrônico	thiago.guedes@aguasdasagulhasnegras.com.br
Ato e data de nomeação	Carta DIREX n.º 411/2015 de 17/07/2015

Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	João Vieira de Araújo
CPF	724.016.807-72
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Light Serviços de Eletricidade S.A – Gerência de Usinas Elevatórias
Período de gestão	04/10/2014 até a presente data
Endereço residencial	Av. Mal Floriano,168, Ed Negrão de Lima, 2º andar, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20080-002
Endereço eletrônico	joao.vieira@light.com.br
Ato e data de nomeação	Carta E-021/2014 de 04/10/2014
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Mayná Coutinho Morais
CPF	132.088.277-33
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da CEDAE/RJ
Período de gestão	16/10/2019
Endereço residencial	Av. Presidente Vargas, 2655, Cidade Nova. Rio de Janeiro, Cep.: 20.210-030
Endereço eletrônico	maynacm@cedae.com.br
Ato e data de nomeação	Ofício CEDAE – DPR n.º 1168/2019 de 16/10/2019
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Geovanna Silva Franco Oliveira
CPF	971.502.237-53
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Três Rios – SAAETRI
Período de gestão	15/09/2021 até a presente data
Endereço residencial	Rua Ramis Gama, nº 166, Mirante Sul - Três Rios/RJ – CEP: 25.802-210
Endereço eletrônico	diretor@saaetri.com.br
Ato e data de nomeação	Carta SAAETRI de 15/09/2021
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Maria Luiza Ferreira da Silva
CPF	806.850.307-25
Natureza de responsabilidade	Associada – Representante da Associação Nacional dos Serviços Municipais de Saneamento – ASSEMAE
Período de gestão	08/05/2017 até a presente data
Endereço residencial	Parque Residencial Mosela, 115, Mosela, Petrópolis/RJ
Endereço eletrônico	saaetri@uol.com.br/luizamsa@uol.com.br/engenharia@saaetri.com.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 08/05/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Giuliano O. Pedrosa
CPF	056.305.127-22
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante do Grupo Águas do Paraíba (Grupo Águas do Brasil)
Período de gestão	24/10/2018 até a presente data
Endereço residencial	Rua Dr. Raul Abbott Escobar, 276, apto. 102, Campos dos Goytacazes/RJ
Endereço eletrônico	diretoria@aguasdoparaiba.com.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 24/04/2018
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Vera Lúcia Teixeira
CPF	657.699.537-72
Natureza de responsabilidade	Associada – Representante da ONG: O Nosso Vale! A Nossa Vida
Período de gestão	16/06/2008 até a presente data

Endereço residencial	Rua I, 187, Santa Maria II, Barra Mansa/RJ, CEP: 27300-000
Endereço eletrônico	nossovalenossavida@yahoo.com.br/veluciateixeira@yahoo.com.br
Ato e data de nomeação	Ofício 43/08 – SE de 16/06/2008
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Rosa Maria Formiga Johnsson
CPF	322.859.061-53
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Associação Brasileira de Recursos Hídricos – ABRH/RJ – Seção Rio de Janeiro
Período de gestão	10/08/2020 até a presente data
Endereço residencial	Rua Nascimento Silva, 91/102, Ipanema - Rio de Janeiro/RJ – CEP: 22.421-025
Endereço eletrônico	formiga.uerj@gmail.com
Ato e data de nomeação	Ofício ABRH/Rio n.º 03/2020 de 10/08/2020
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Jaime Bastos Neto
CPF	085.866.987-09
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante do Instituto de Pesquisas Avançadas em Economia e Meio Ambiente - Instituto Ipanema
Período de gestão	21/07/2015 até a presente data
Endereço residencial	Rua Professor Luiz Catanhede, nº 249/apto 302, Laranjeiras - Rio de Janeiro/RJ – CEP: 22.245-040
Endereço eletrônico	ipanema@institutoipanema.net; jaimebneto@institutoipanema.net
Ato e data de nomeação	Carta s/n.º de 21/07/2015
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Friedrich Wilhelm Herms
CPF	746.172.657-91
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Universidade do Estado do Rio de Janeiro – UERJ
Período de gestão	07/05/2007 até a presente data
Endereço residencial	Rua Fonte da Saudade, 61, apt 102, Lagoa, Rio de Janeiro/RJ
Endereço eletrônico	fredwh@uerj.br/fwherms@terra.com.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 07/05/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Markus Stephan Wolfjdunkell Budzynkz
CPF	090.604.747-16
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Assembleia Permanente de Entidades em Defesa do Meio Ambiente do estado do Rio de Janeiro – APEDEMA
Período de gestão	11/02/2014 até a presente data
Endereço residencial	Rua Visconde do Rio Branco, 54, Parte, Centro, Rio de Janeiro/RJ
Endereço eletrônico	apedemamedioparaiba.rj@gmail.com
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 11/02/2014
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Maurício Fernandes de Oliveira
CPF	405.257.327-72
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Sociedade Ipiabense do Meio Ambiente – SIMA
Período de gestão	02/10/2014 até a presente data
Endereço residencial	Rua Expedicionário Jalbem Coelho da Silva, n.º 64 Morro do Gama, Barra do Piraí/RJ
Endereço eletrônico	golfinho_mar@bol.com.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 02/10/2013

Ato e data de desligamento	Não se aplica

2. Conselho de Administração

Nome	Jaime Teixeira Azulay
CPF	249.472.457-00
Natureza de responsabilidade	Presidente do Conselho de Administração
Período de gestão	06/11/2019 a 06/11/2023
Endereço residencial	Rua João Alvez Muniz n.º 4490, Barra Nova, Saquarema/RJ
Endereço eletrônico	azulay.azulay@gmail.com
Ato e data de nomeação	Eleito na 2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada em 06/11/2019
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Adelfran Lacerda de Matos
CPF	569.835.227-53
Natureza de responsabilidade	Membro do Conselho de Administração
Período de gestão	05/12/2018 a 05/12/2022
Endereço residencial	Rua Marechal Floriano, 300 Centro – Campos dos Goytacazes - RJ
Endereço eletrônico	alacerdax@hotmail.com
Ato e data de nomeação	Eleito no 2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada em 05/12/2018
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Nazem Nascimento
CPF	740.785.858-68
Natureza de responsabilidade	Membro do Conselho de Administração
Período de gestão	10/01/2019 a 05/12/2022
Endereço residencial	Rua Otávio França 135 / Cep 12515-700 Guaratinguetá - SP - Brasil

Endereço eletrônico	nazem@uol.com.br
Ato e data de nomeação	Eleito na 2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada em 05/12/2018
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Luiz Mário de Azevedo Concebida
CPF	189.221.987-53
Natureza de responsabilidade	Membro do Conselho de Administração
Período de gestão	06/11/2019 a 06/11/2023
Endereço residencial	Rua Conselheiro José Fernandes, 100, apto. 502, Centro, Campos dos Goytacazes/RJ, Cep. 28.035-231
Endereço eletrônico	concebidalm@gmail.com
Ato e data de nomeação	Eleito na 2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada em 06/11/2019
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Dirceu Miguel Brandão Falce
CPF	180.982.666-7
Natureza de responsabilidade	Membro do Conselho de Administração
Período de gestão	06/10/2021 a 18/02/2024
Endereço residencial	Rua dos Artistas, nº 358/ apto 302, Glória – Juiz de Fora/MG, CEP: 36.035-130
Endereço eletrônico	dirceu.falce@hotmail.com
Ato e data de nomeação	Eleito na 2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada em 06/10/2021
Ato e data de desligamento	Não se aplica

3. Conselho Fiscal

Nome	Sinval Ferreira da Silva
CPF	983.446.096-15
Natureza de responsabilidade	Presidente do Conselho Fiscal – 04/10/2019 a 02/10/2020
Período de gestão	06/10/2021 a 06/10/2025
Endereço residencial	Pça João Pinheiro, 129/301 - Centro Muriaé - MG
Endereço eletrônico	sinvalferreira@yahoo.com.br
Ato e data de nomeação	2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada em 06 de outubro de 2021.
Ato e data de desligamento	Não se aplica.

Nome	Sandro Rosa Corrêa
CPF	053.743.667-77
Natureza de responsabilidade	Membro do Conselho Fiscal
Período de gestão	26/10/2020 a 02/10/2024
Endereço residencial	Rua Franklin de Assis Barbosa, 384 (Cond. Ipê Amarelo) - Jd. Belvedere, Volta Redonda / RJ
Endereço eletrônico	sandro_rcorrea@yahoo.com.br
Ato e data de nomeação	2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada em 01 de outubro de 2020. Termo de Posse de 01/10/2020.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	André Luiz dos Santos
CPF	024.470.657-36
Natureza de responsabilidade	Membro do Conselho Fiscal
Período de gestão	26/10/2020 a 02/10/2024
Endereço residencial	Rua Tadeu Kosciusko, n.º 19, apto. SL204, Centro, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20.230-050

Endereço eletrônico	lopanrio@hotmail.com
Ato e data de nomeação	2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada em 01 de outubro de 2020. Termo de Posse de 01/10/2020.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

4. Diretoria Executiva

4.1. Diretoria Executiva

Nome	André Luís de Paula Marques
CPF	060.433.898-86
Natureza de responsabilidade	Diretor-Presidente
Período de gestão	02/09/2013 até a presente data
Endereço residencial	Rua Ernesto Gaglia, nº 196, Alberto Byington, Guaratinguetá/SP, CEP: 12.515-240
Endereço eletrônico	andre.marques@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Aprovado em processo seletivo e selecionado pelo Conselho de Administração, conforme ata da 8ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração realizada em 05/08/2013.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	César Augusto Abreu de Oliveira Lima
CPF	622.687.757-04
Natureza de responsabilidade	Controlador
Período de gestão	15/03/2021 até a presente data
Endereço residencial	Est. Resende Riachuelo, nº 2205, casa 07, Condomínio Morada das Agulhas – Mirante das Agulhas, Resende/RJ, CEP: 27.511-970
Endereço eletrônico	cesar.oliveira@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Ata da 2ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração realizada no dia 24 de fevereiro de 2021.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Roberto Roballo Alves
CPF	462.763.947- 34

Natureza de responsabilidade	Assessor Diretor Presidente
Período de gestão	03/11/2021 até a presente data
Endereço residencial	Rua São Brás, nº 370, apto 706, bloco 01, Todos os Santos, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20.770-150
Endereço eletrônico	roberto.robalo@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Ata da 4ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração realizada no dia 14 de maio de 2021.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

4.2. Diretoria Executiva – Unidade Resende

Nome	André Luís de Paula Marques
CPF	060.433.898-86
Natureza de responsabilidade	Diretor Presidente Diretor Executivo Interino – Unidade Resende
Período de gestão	02/09/2013 até a presente data
Endereço residencial	Rua Ernesto Gaglia, nº 196, Alberto Byington, Guaratinguetá/SP, CEP: 12.515-240
Endereço eletrônico	andre.marques@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Aprovado em processo seletivo e selecionado pelo Conselho de Administração, conforme ata da 8ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração realizada em 05/08/2013.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Juliana Gonçalves Fernandes
CPF	098.594.837-01
Natureza de responsabilidade	Diretora de Contratos de Gestão Guandu-BIG/CBHs
Período de gestão	03/11/15 até 13/01/2021
Endereço residencial	Rua Delcio de Freitas Abreu, nº 365, Parque Ipiranga 2, Resende/RJ, CEP: 27.516-410

Endereço eletrônico	juliana.fernandes@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Resolução CA-AGEVAP nº 98/2015 - 21/10/2015
Ato e data de desligamento	Resolução CA n.º 165/2020 de 09 de dezembro de 2020

Nome	José Eduardo Oliveira de Almeida
CPF	212.443.912-04
Natureza de responsabilidade	Diretor Administrativo-financeiro
Período de gestão	06/08/19 até 13/01/2021
Endereço residencial	Rua Cel. Aviador Aurélio Machado, n° 123, Morada da Colina, Resende/RJ, CEP: 27.523-080
Endereço eletrônico	eduardo.almeida@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Resolução CA-AGEVAP nº 145/2019 - 10/07/2019
Ato e data de desligamento	Resolução CA n.º 165/2020 de 09 de dezembro de 2020 e Carta nº 011/2021/DI-AGEVAP de 13 de janeiro de 2021 de encerramento do Contrato de Trabalho.

Nome	Fernanda Valadão Scudino
CPF	119.567.687-50
Natureza de responsabilidade	Diretora Executiva – Unidade Resende
Período de gestão	07/01/2021 até 07/02/2022
Endereço residencial	Rua Delcio de Freitas Abreu, nº 365, Parque Ipiranga 2, Resende/RJ, CEP: 27.516-410
Endereço eletrônico	fernanda.scudino@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração realizada no dia 09 de dezembro de 2020.
Ato e data de desligamento	Carta nº 014/2022/DI-AGEVAP de 07/02/2022 – Rescisão de Contrato de Trabalho

Nome	Rafael Cardoso Welter
CPF	089.187.646-42

Natureza de responsabilidade	Assessor – Unidade Resende
Período de gestão	22/02/2021 até a presente data
Endereço residencial	Rua Nova, nº 100, Bairro Nova Cintra, Belo Horizonte/MG, CEP: 30.516-490
Endereço eletrônico	rafael.welter@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Ata da 1ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração realizada no dia 29 de janeiro de 2021.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

4.3. Diretoria Executiva – Unidade Governador Valadares

Nome	André Luís de Paula Marques
CPF	060.433.898-86
Natureza de responsabilidade	Diretor-Presidente Diretor Executivo Interino – Unidade Governador Valadares
Período de gestão	02/09/2013 até a presente data
Endereço residencial	Rua Ernesto Gaglia, nº 196, Alberto Byington, Guaratinguetá/SP, CEP: 12.515-240
Endereço eletrônico	andre.marques@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Aprovado em processo seletivo e selecionado pelo Conselho de Administração, conforme ata da 8ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração realizada em 05/08/2013.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

5. Responsável pela Gestão Patrimonial

5.1. Responsável pela Gestão Patrimonial – Unidade Resende

Nome	Magno Diego Pereira Costa
CPF	124.644.487-96
Natureza de responsabilidade	Gerir os bens patrimoniais permanentes adquiridos com recursos financeiros dos Contratos de Gestão e/ou de Outras Fontes
Período de gestão	26/07/2020 até a presente data
Endereço residencial	Rua Francisco Pereira Viana n.º 171, Casa 16, Manejo, Resende/RJ. CEP: 27.520-010
Endereço eletrônico	magno.costa@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Norma Interna Nº 1226/2020/AGEVAP de 26 de julho de 2020.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

6. Responsável pela Gestão Financeira e Orçamentária

6.1. Responsável pela Gestão Financeira e Orçamentária – Unidade Resende

Nome	André Luís de Paula Marques
CPF	060.433.898-86
Natureza de responsabilidade	Diretor Presidente
Período de gestão	02/09/2013 até a presente data
Endereço residencial	Rua Ernesto Gaglia, nº 196, Alberto Byington, Guaratinguetá/SP, CEP: 12.515-240
Endereço eletrônico	andre.marques@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Aprovado em processo seletivo e selecionado pelo Conselho de Administração, conforme ata da 8ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração realizada em 05/08/2013.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	José Eduardo Oliveira de Almeida
CPF	212.443.912-04
Natureza de responsabilidade	Diretor Administrativo-financeiro
Período de gestão	06/08/2019 até 13/01/2020
Endereço residencial	Rua Cel. Aviador Aurélio Machado, n° 123, Morada da Colina, Resende/RJ, CEP: 27.523-080
Endereço eletrônico	eduardo.almeida@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Resolução CA-AGEVAP nº 145/2019 - 10/07/2019
Ato e data de desligamento	Resolução CA n.º 165/2020 de 09 de dezembro de 2020 e Carta nº 011/2021/DI-AGEVAP de 13 de janeiro de 2021 de encerramento do Contrato de Trabalho.

Nome	Fernanda Valadão Scudino
CPF	119.567.687-50
Natureza de responsabilidade	Diretora Executiva – Unidade Resende
Período de gestão	07/01/2021 até 07/02/2022
Endereço residencial	Rua Delcio de Freitas Abreu, nº 365, Parque Ipiranga 2, Resende/RJ, CEP: 27.516-410
Endereço eletrônico	fernanda.scudino@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração realizada no dia 09 de dezembro de 2020.
Ato e data de desligamento	Carta nº 014/2022/DI-AGEVAP de 07/02/2022 – Rescisão de Contrato de Trabalho

Nome	Rafael Cardoso Welter
CPF	089.187.646-42
Natureza de responsabilidade	Assessor – Unidade Resende
Período de gestão	22/02/2021 até a presente data
Endereço residencial	Rua Nova, nº 100, Bairro Nova Cintra, Belo Horizonte/MG, CEP: 30.516-490
Endereço eletrônico	rafael.welter@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Ata da 1ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração realizada no dia 29 de janeiro de 2021.
Ato e data de desligamento	Carta nº 060/2022/DI-AGEVAP de 02/05/2022 – Rescisão de Contrato de Trabalho

Contrato de Gestão ANA-CEIVAP N.º 027/2020

ROL DOS RESPONSÁVEIS

(Anexo IV da Resolução n.º 15/2019)

1. Associados

Nome	Lucas Dutra de Melo
CPF	056.867.376-06
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Prefeitura de Muriaé/MG
Período de gestão	27/01/2017 até a presente data.
Endereço residencial	Rua Maestro Sansão, 236 Centro - Muriaé/MG – CEP: 36.880-000
Endereço eletrônico	ldmelo@gmail.com
Ato e data de nomeação	Carta da Prefeitura de Muriaé de 27/01/2017
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Eduardo Fonseca de Castro
CPF	678.009.396-34
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Prefeitura de Piau/MG
Período de gestão	26/10/2018 até a presente data
Endereço residencial	Av. Presidente Itamar Franco, nº 1759/804B, São Mateus - Juiz de Fora/MG – CEP: 36.045.410
Endereço eletrônico	ampar@ampar-mg.org.br; gabinete@piau.mg.gov.br
Ato e data de nomeação	Carta da Prefeitura de Piau de 26/10/2018
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Maurício dos Reis Domingos
CPF	611.938.367-00
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Prefeitura de Matias Barbosa/MG
Período de gestão	04/07/2007 até a presente data
Endereço residencial	Rua Alberto Travinik, 118, Centro, Matias Barbosa/MG, 36.120-000
Endereço eletrônico	dmamamb@yahoo.com.br; dmama@matiasbarbosa.mg.gov.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 04/05/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Sílvio Andrade Magalhães
CPF	064.969.896-72
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Prefeitura de Santana do Deserto/MG
Período de gestão	08/05/2007 até a presente data
Endereço residencial	Rua João Pinheiro, 769, Jardim, Juiz de Fora/MG, 36.015-040
Endereço eletrônico	ampar@ampar-mg.org.br; engenharia@ampar-mg.org.br; gabinete@santanadodeserto.mg.gov.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 08/05/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Daniela Muricci Monteiro
CPF	083.210.796-44
Natureza de responsabilidade	Departamento Municipal de Saneamento Urbano – DEMSUR
Período de gestão	17/09/2021 até a presente data
Endereço residencial	Rua Santo Antônio, 34 Bloco 02 Apto. 102, Santo Antônio - Muriaé/MG - CEP: 36.880-000
Endereço eletrônico	danielaengenharia@demsur.com.br
Ato e data de nomeação	Ofício GAB-DG n.º 089/2021/DEMSUR de 17/09/2021
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Flávio de Paula
CPF	484.869.306-34
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Companhia de Saneamento de Minas Gerais – COPASA/MG
Período de gestão	02/10/2017 até a presente data
Endereço residencial	Rua Mar de Espanha, 525 – Santo Antônio, Belo Horizonte/MG – CEP: 30.330-900
Endereço eletrônico	spmv@copasa.com.br; flavio.paula@copasa.com.br
Ato e data de nomeação	Carta COPASA n.º 196/2017
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Igor Luna
CPF	899.014.286-53
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Cia. Saneamento Municipal de Juiz de Fora – CESAMA
Período de gestão	16/10/2020 até a presente data
Endereço residencial	Rua Eduardo de Campos Bastos, 55/701, Centro, Juiz de Fora/MG, CEP: 36.010-590
Endereço eletrônico	iluna@cesama.com.br

Ato e data de nomeação	Ofício n.º 074/2020 – DP/CESAMA
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Maria Aparecida Borges Pimentel Vargas (a partir de 27/07/2012)
CPF	675.783.657-20
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Energisa Soluções S.A.
Período de gestão	27/07/2012 até a presente data
Endereço residencial	R João Joaquim da Mota, 320/202, Praia da Costa, V. Velha/ES, CEP: 29.101-200
Endereço eletrônico	vargasma@terra.com.br
Ato e data de nomeação	Carta ENERGISASO/DPRE/n.º 001/2012
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Antônio José Rodrigues Caldas Francisco
CPF	135.788.046-49
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante do Coletivos Muriaeense
Período de gestão	12/02/2008 até a presente data
Endereço residencial	Avenida Antonio Francisco, 59, Barra – Muriaé/MG, CEP: 36.880-000
Endereço eletrônico	rmuriae@gmail.com
Ato e data de nomeação	Carta de representação de 12/02/2008
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Flávio Wilson Abdala do Amaral
CPF	136.054.706-10
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Rodoviário Líder LTDA
Período de gestão	02/04/2007 até a presente data

Endereço residencial	Avenida Francisco Dornelas, 190, Muriaé/MG, CEP 36.880-000
Endereço eletrônico	diretoria@rodoviariolider.com.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 02/04/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Cláudio Luis Dias Amaral
CPF	542.317.956-49
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Fazenda Pedra Branca/MG
Período de gestão	04/04/2007 até a presente data
Endereço residencial	Av. Antônio Esteves Ribeiro, 75, Centro, Dona Euzébia/MG
Endereço eletrônico	claudiodamaral@yahoo.com.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 04/04/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Cláudio Luis Dias Amaral
CPF	542.317.956-49
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Pousada Pedra Branca/MG
Período de gestão	04/04/2007 até a presente data
Endereço residencial	Av. Antônio Esteves Ribeiro, 75, Centro, Dona Euzébia/MG
Endereço eletrônico	claudiodamaral@yahoo.com.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 04/04/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Valter Silveira
CPF	871.922.766-34
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Votorantim Metais Zinco
Período de gestão	31/07/2018 até a presente data
Endereço residencial	BR 267 - KM 119 – Igrejinha – Juiz de Fora/MG
Endereço eletrônico	sergio.souza.ss1@vmetais.com.br
Ato e data de nomeação	Ofício n.º VMZ-JF/SSMA 57/2018
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Antônio José Rodrigues Caldas Francisco
CPF	135.788.046-49
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante do Consórcio do Rio Muriaé
Período de gestão	02/04/2007 até a presente data
Endereço residencial	Avenida Antônio Francisco, 59, Barra – Muriaé/MG, Cep: 36880-000
Endereço eletrônico	rmuriae@gmail.com
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 02/04/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Adilson Martins de Almeida
CPF	
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante do Consórcio Intermunicipal para Proteção e Recuperação Ambiental da Bacia do Rio Pomba/MG
Período de gestão	15/08/2011 até a presente data
Endereço residencial	Rua Coronel Vieira, nº 09, 2º andar, Centro, Cataguases/MG, CEP: 36.770-028
Endereço eletrônico	bacpomba@uai.com.br / bacpomba@gmail.com
Ato e data de nomeação	Ofício n.º 08/2011 de 15/08/2011
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Marco Antônio Pinto Barbosa
CPF	467.127.047-15
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Fundação Ormeu Junqueira Botelho
Período de gestão	03/04/2007 até a presente data
Endereço residencial	R Cel. João Duarte, 42 Centro, Cataguases/MG CEP: 36.770-000
Endereço eletrônico	marcao@vertambiental.com.br / fausto@energisa.com.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 03/04/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Luiz Carlos Cabral Júnior
CPF	654.674.866-68
Natureza de responsabilidade	Representante da Fundação de Desenvolvimento Regional – FUNDER
Período de gestão	03/04/2007 até a presente data
Endereço residencial	Rua Ribeiro de Abreu, 420, Bairu, Juiz de Fora/MG
Endereço eletrônico	fundergerenciaadm@gmail.com
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 03/04/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Adriano Manuel Borges de Lima
CPF	295.721.258-77
Natureza de responsabilidade	Associado - Representante da Prefeitura de Tremembé/SP
Período de gestão	12/08/2011 até a presente data
Endereço residencial	Rua Sete de Setembro, nº 701, Centro, Tremembé/SP, CEP: 12.120-000
Endereço eletrônico	meioambiente@tremembe.sp.gov.br / tremembe@tremembe.sp.gov.br
Ato e data de nomeação	Ofício n.º 594/2011-GP de 12/08/2011
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Marcelo Pereira Manara
CPF	085.651.968-52
Natureza de responsabilidade	Associado - Representante da Prefeitura de São José dos Campos/SP
Período de gestão	19/10/2018
Endereço residencial	Rua Birigui, 45, Jd. das Industrias - São José dos Campos/SP – CEP: 12.211-420
Endereço eletrônico	seurbs@sjc.sp.gov.br
Ato e data de nomeação	Carta da Prefeitura de São José dos Campos de 19/10/2018
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Ricardo Rodrigues Jacob
CPF	167.320.038-95
Natureza de responsabilidade	Associado - Representante da Companhia de Saneamento Básico do Estado de São Paulo – SABESP
Período de gestão	20/01/2022 até a presente data
Endereço residencial	Av. Heitor Vila Lobos, 1229 – Vila Ema, São José dos Campos/SP
Endereço eletrônico	srjacob@sabesp.com.br
Ato e data de nomeação	Ofício RV. 034/2022 de 20/01/2022
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Marcelo da Silva Jordão
CPF	127.030.908-03
Natureza de responsabilidade	Associado - Representante do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE de Jacareí
Período de gestão	24/01/2017 até a presente data
Endereço residencial	Rua João Eduardo Rodrigues da Silva n.º 15 – Vila Romana, Jacareí/SP CEP: 12.327-460
Endereço eletrônico	marcelo.jordao@saaejacarei.sp.gov.br

Ato e data de nomeação	Ofício Presidência SAAE n.º 936/2021 de 17/09/2021
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Fernando Pinto Braga
CPF	109.838.706-67
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE de Guaratinguetá
Período de gestão	01/10/2018 até a presente data
Endereço residencial	Rua Luiz Guimarães de Almeida n.º 55, casa 2 – Guaratinguetá/SP
Endereço eletrônico	fernando.braga@saeg.net.br
Ato e data de nomeação	Ofício n.º 10.00/374/18 de 01/10/2018
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Luiz Roberto Barretti
CPF	787.425.528-34
Natureza de responsabilidade	Associados – Representante da Associação Brasileira de Engª Sanitária e Ambiental – ABES/SP – Seção São Paulo
Período de gestão	10/12/2014
Endereço residencial	Rua Heitor Vila Lobos, 1229, Vila Ema – São José dos Campos/SP CEP: 12.263-260
Endereço eletrônico	abesvp@bol.com.br
Ato e data de nomeação	Carta de indicação ABES de 10/12/2014
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Flávio Teixeira da Silva
CPF	810.791.848-72
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Escola de Engenharia de Lorena – USP
Período de gestão	12/03/2012 até a presente da data

Endereço residencial	Rua Jornalista Arakén de Aquino, nº 180, Parque Mondesir, Lorena/SP, CEP: 12.609-080
Endereço eletrônico	flavio@debiq.eel.usp.br
Ato e data de nomeação	Ofício n.º 20/2012-Dir de 12/03/2012
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Marcos da Silva Faria
CPF	054.589.588-02
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Fundação Christiano Rosa/SP
Período de gestão	15/07/2015
Endereço residencial	Rua Quintino Bocaiúva, 95 – Vila Esperança – Piquete/SP CEP: 12.620-000
Endereço eletrônico	marcoscostafaria@yahoo.com.br
Ato e data de nomeação	Carta da Fundação Cristiano Rosa de 15/07/2015
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Rutnei Morato Erica
CPF	158.032.608-00
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Sociedade Amigos da Pedra da Mina – SOAPEDRA/SP
Período de gestão	16/08/2011 até a presente data
Endereço residencial	Ladeira São João, nº 71, Queluz/SP, CEP: 12.800-000
Endereço eletrônico	soapedra@terra.com.br / nei.morato@terra.com.br / neimorato1@gmail.com
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 16/08/2011
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Alberto Salgado Lootens
CPF	449.704.207-34
Natureza de responsabilidade	Representante - Prefeitura Municipal de Barra do Piraí/RJ
Período de gestão	02/09/2020 até a presente data
Endereço residencial	Travessa Assumpção n.º 69, Centro, Barra do Piraí/RJ. CEP: 27.123-080
Endereço eletrônico	secambiente@barradopirai.rj.gov.br
Ato e data de nomeação	Ofício n.º 157/GP/2020 de 02/09/2020
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Douglas Muniz de Souza
CPF	102.274.797-50
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Prefeitura Municipal de Barra Mansa/RJ
Período de gestão	20/03/2021 até a presente data
Endereço residencial	Rua Luiz Ponce, 263 – Centro, Barra Mansa/RJ, CEP: 27.310-400
Endereço eletrônico	meioambiente@barramansa.rj.gov.br
Ato e data de nomeação	Ofício n.º 70/2021 – SMMADS de 20/03/2021
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Wilson de Oliveira Ribeiro de Moura
CPF	568.311.967-72
Natureza de responsabilidade	Associado - Prefeitura Municipal de Resende/RJ
Período de gestão	22/03/2013 até a presente data
Endereço residencial	Av. Rita Ferreira da Rocha, s/nº, Jardim Jalisco, Parque das Águas, Resende/RJ, CEP: 27.510-060
Endereço eletrônico	wilson.moura2009@hotmail.com/secretaria.amar@gmail.com
Ato e data de nomeação	Ofício n.º 216/GP/2013 de 22/03/2013
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Gizely Miriam Gomes
CPF	102.274.687-16
Natureza de responsabilidade	Prefeitura Municipal de Volta Redonda
Período de gestão	04/10/2021 até a presente data
Endereço residencial	Rua Gal. Sílvio Raulino de Oliveira, nº 139, Ponte Alta - Volta Redonda/RJ – CEP: 27.265-340
Endereço eletrônico	smma@voltaredonda.rj.gov.br
Ato e data de nomeação	Carta s/n.º- Secretaria Municipal de Meio Ambiente de 04/10/2021
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Luiz Antônio da Silva
CPF	561.566.267-00
Natureza de responsabilidade	Associado – Prefeitura de Natividade/RJ
Período de gestão	09/07/2015 até a presente data
Endereço residencial	Rua Manoel Ignácio dos Reis, 18 – Centro, Natividade/RJ CEP: 28.380-000
Endereço eletrônico	ambiente@natividade.rj.gov.br; prefeito@natividade.rj.gov.br;
Ato e data de nomeação	OF.SMMA N.º 107 de 09/07/2015
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Ana Maria de Almeida Jorge Mafort
CPF	028.839.767-32
Natureza de responsabilidade	Associada – Representante da Energisa Nova Friburgo – Distribuidora de Energia
Período de gestão	19/01/2015 até a presente data
Endereço residencial	Av. Euterpe Friburguense, nº 111/113, Centro – Nova Friburgo/RJ – CEP: 28.605-130
Endereço eletrônico	ana.maria@energisa.com.br
Ato e data de nomeação	Carta ENERGISANF/DPRE/Nº 002/2015 de 19/01/2015

Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Márcia Cinira Neves
CPF	007.474.477-16
Natureza de responsabilidade	Associada – Representante do Serviço Autônomo de Água e Esgoto – SAAE de Volta Redonda
Período de gestão	01/02/2017 até a presente data
Endereço residencial	Av. Lucas Evangelista, nº 643, Aterrado – Volta Redonda/RJ – CEP: 27.215-630
Endereço eletrônico	mneves@saaevr.com.br
Ato e data de nomeação	Ofício n.º 126/AMA/DEX de 01/02/2017
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Ricardo Augusto Teixeira Costa
CPF	109.220.377-01
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Barra Mansa
Período de gestão	24/03/2021 até a presente data
Endereço residencial	Rua Bernardino Silva, nº 37, Centro - Barra Mansa/RJ, CEP: 27.345-150
Endereço eletrônico	dex@saaebm.rj.gov.br
Ato e data de nomeação	Ofício SAAE n.º 119/2021 de 24/03/2021
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Thiago Guedes de Freitas
CPF	057.459.837-32
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante das Águas da Agulhas Negras
Período de gestão	17/07/2015
Endereço residencial	Rua Veneza, 43 – Goiabal, Barra Mansa/RJ
Endereço eletrônico	thiago.guedes@aguasdasagulhasnegras.com.br
Ato e data de nomeação	Carta DIREX n.º 411/2015 de 17/07/2015

Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	João Vieira de Araújo
CPF	724.016.807-72
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Light Serviços de Eletricidade S.A – Gerência de Usinas Elevatórias
Período de gestão	04/10/2014 até a presente data
Endereço residencial	Av. Mal Floriano,168, Ed Negrão de Lima, 2º andar, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20080-002
Endereço eletrônico	joao.vieira@light.com.br
Ato e data de nomeação	Carta E-021/2014 de 04/10/2014
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Mayná Coutinho Morais
CPF	132.088.277-33
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da CEDAE/RJ
Período de gestão	16/10/2019
Endereço residencial	Av. Presidente Vargas, 2655, Cidade Nova. Rio de Janeiro, Cep.: 20.210-030
Endereço eletrônico	maynacm@cedae.com.br
Ato e data de nomeação	Ofício CEDAE – DPR n.º 1168/2019 de 16/10/2019
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Geovanna Silva Franco Oliveira
CPF	971.502.237-53
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Três Rios – SAAETRI
Período de gestão	15/09/2021 até a presente data
Endereço residencial	Rua Ramis Gama, nº 166, Mirante Sul - Três Rios/RJ – CEP: 25.802-210
Endereço eletrônico	diretor@saaetri.com.br
Ato e data de nomeação	Carta SAAETRI de 15/09/2021
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Maria Luiza Ferreira da Silva
CPF	806.850.307-25
Natureza de responsabilidade	Associada – Representante da Associação Nacional dos Serviços Municipais de Saneamento – ASSEMAE
Período de gestão	08/05/2017 até a presente data
Endereço residencial	Parque Residencial Mosela, 115, Mosela, Petrópolis/RJ
Endereço eletrônico	saaetri@uol.com.br/luizamsa@uol.com.br/engenharia@saaetri.com.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 08/05/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Giuliano O. Pedrosa
CPF	056.305.127-22
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante do Grupo Águas do Paraíba (Grupo Águas do Brasil)
Período de gestão	24/10/2018 até a presente data
Endereço residencial	Rua Dr. Raul Abbott Escobar, 276, apto. 102, Campos dos Goytacazes/RJ
Endereço eletrônico	diretoria@aguasdoparaiba.com.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 24/04/2018
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Vera Lúcia Teixeira
CPF	657.699.537-72
Natureza de responsabilidade	Associada – Representante da ONG: O Nosso Vale! A Nossa Vida
Período de gestão	16/06/2008 até a presente data

Endereço residencial	Rua I, 187, Santa Maria II, Barra Mansa/RJ, CEP: 27300-000
Endereço eletrônico	nossovalenossavida@yahoo.com.br/veluciateixeira@yahoo.com.br
Ato e data de nomeação	Ofício 43/08 – SE de 16/06/2008
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Rosa Maria Formiga Johnsson
CPF	322.859.061-53
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Associação Brasileira de Recursos Hídricos – ABRH/RJ – Seção Rio de Janeiro
Período de gestão	10/08/2020 até a presente data
Endereço residencial	Rua Nascimento Silva, 91/102, Ipanema - Rio de Janeiro/RJ – CEP: 22.421-025
Endereço eletrônico	formiga.uerj@gmail.com
Ato e data de nomeação	Ofício ABRH/Rio n.º 03/2020 de 10/08/2020
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Jaime Bastos Neto
CPF	085.866.987-09
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante do Instituto de Pesquisas Avançadas em Economia e Meio Ambiente - Instituto Ipanema
Período de gestão	21/07/2015 até a presente data
Endereço residencial	Rua Professor Luiz Catanhede, nº 249/apto 302, Laranjeiras - Rio de Janeiro/RJ – CEP: 22.245-040
Endereço eletrônico	ipanema@institutoipanema.net; jaimebneto@institutoipanema.net
Ato e data de nomeação	Carta s/n.º de 21/07/2015
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Friedrich Wilhelm Herms
CPF	746.172.657-91
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Universidade do Estado do Rio de Janeiro – UERJ
Período de gestão	07/05/2007 até a presente data
Endereço residencial	Rua Fonte da Saudade, 61, apt 102, Lagoa, Rio de Janeiro/RJ
Endereço eletrônico	fredwh@uerj.br/fwherms@terra.com.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 07/05/2007
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Markus Stephan Wolfjdunkell Budzynkz
CPF	090.604.747-16
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Assembleia Permanente de Entidades em Defesa do Meio Ambiente do estado do Rio de Janeiro – APEDEMA
Período de gestão	11/02/2014 até a presente data
Endereço residencial	Rua Visconde do Rio Branco, 54, Parte, Centro, Rio de Janeiro/RJ
Endereço eletrônico	apedemamedioparaiba.rj@gmail.com
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 11/02/2014
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Maurício Fernandes de Oliveira
CPF	405.257.327-72
Natureza de responsabilidade	Associado – Representante da Sociedade Ipiabense do Meio Ambiente – SIMA
Período de gestão	02/10/2014 até a presente data
Endereço residencial	Rua Expedicionário Jalbem Coelho da Silva, n.º 64 Morro do Gama, Barra do Piraí/RJ
Endereço eletrônico	golfinho_mar@bol.com.br
Ato e data de nomeação	Termo de Adesão de 02/10/2013

Ato e data de desligamento	Não se aplica

2. Conselho de Administração

Nome	Jaime Teixeira Azulay
CPF	249.472.457-00
Natureza de responsabilidade	Presidente do Conselho de Administração
Período de gestão	06/11/2019 a 06/11/2023
Endereço residencial	Rua João Alvez Muniz n.º 4490, Barra Nova, Saquarema/RJ
Endereço eletrônico	azulay.azulay@gmail.com
Ato e data de nomeação	Eleito na 2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada em 06/11/2019
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Adelfran Lacerda de Matos
CPF	569.835.227-53
Natureza de responsabilidade	Membro do Conselho de Administração
Período de gestão	05/12/2018 a 05/12/2022
Endereço residencial	Rua Marechal Floriano, 300 Centro – Campos dos Goytacazes - RJ
Endereço eletrônico	alacerdax@hotmail.com
Ato e data de nomeação	Eleito no 2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada em 05/12/2018
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Nazem Nascimento
CPF	740.785.858-68
Natureza de responsabilidade	Membro do Conselho de Administração
Período de gestão	10/01/2019 a 05/12/2022
Endereço residencial	Rua Otávio França 135 / Cep 12515-700 Guaratinguetá - SP - Brasil

Endereço eletrônico	nazem@uol.com.br
Ato e data de nomeação	Eleito na 2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada em 05/12/2018
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Luiz Mário de Azevedo Concebida
CPF	189.221.987-53
Natureza de responsabilidade	Membro do Conselho de Administração
Período de gestão	06/11/2019 a 06/11/2023
Endereço residencial	Rua Conselheiro José Fernandes, 100, apto. 502, Centro, Campos dos Goytacazes/RJ, Cep. 28.035-231
Endereço eletrônico	concebidalm@gmail.com
Ato e data de nomeação	Eleito na 2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada em 06/11/2019
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Dirceu Miguel Brandão Falce
CPF	180.982.666-7
Natureza de responsabilidade	Membro do Conselho de Administração
Período de gestão	06/10/2021 a 18/02/2024
Endereço residencial	Rua dos Artistas, nº 358/ apto 302, Glória – Juiz de Fora/MG, CEP: 36.035-130
Endereço eletrônico	dirceu.falce@hotmail.com
Ato e data de nomeação	Eleito na 2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada em 06/10/2021
Ato e data de desligamento	Não se aplica

3. Conselho Fiscal

Nome	Sinval Ferreira da Silva
CPF	983.446.096-15
Natureza de responsabilidade	Presidente do Conselho Fiscal – 04/10/2019 a 02/10/2020
Período de gestão	06/10/2021 a 06/10/2025
Endereço residencial	Pça João Pinheiro, 129/301 - Centro Muriaé - MG
Endereço eletrônico	sinvalferreira@yahoo.com.br
Ato e data de nomeação	2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada em 06 de outubro de 2021.
Ato e data de desligamento	Não se aplica.

Nome	Sandro Rosa Corrêa
CPF	053.743.667-77
Natureza de responsabilidade	Membro do Conselho Fiscal
Período de gestão	26/10/2020 a 02/10/2024
Endereço residencial	Rua Franklin de Assis Barbosa, 384 (Cond. Ipê Amarelo) - Jd. Belvedere, Volta Redonda / RJ
Endereço eletrônico	sandro_rcorrea@yahoo.com.br
Ato e data de nomeação	2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada em 01 de outubro de 2020. Termo de Posse de 01/10/2020.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	André Luiz dos Santos
CPF	024.470.657-36
Natureza de responsabilidade	Membro do Conselho Fiscal
Período de gestão	26/10/2020 a 02/10/2024
Endereço residencial	Rua Tadeu Kosciusko, n.º 19, apto. SL204, Centro, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20.230-050

Endereço eletrônico	lopanrio@hotmail.com
Ato e data de nomeação	2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada em 01 de outubro de 2020. Termo de Posse de 01/10/2020.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

4. Diretoria Executiva

4.1. Diretoria Executiva

Nome	André Luís de Paula Marques
CPF	060.433.898-86
Natureza de responsabilidade	Diretor-Presidente
Período de gestão	02/09/2013 até a presente data
Endereço residencial	Rua Ernesto Gaglia, nº 196, Alberto Byington, Guaratinguetá/SP, CEP: 12.515-240
Endereço eletrônico	andre.marques@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Aprovado em processo seletivo e selecionado pelo Conselho de Administração, conforme ata da 8ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração realizada em 05/08/2013.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	César Augusto Abreu de Oliveira Lima
CPF	622.687.757-04
Natureza de responsabilidade	Controlador
Período de gestão	15/03/2021 até a presente data
Endereço residencial	Est. Resende Riachuelo, nº 2205, casa 07, Condomínio Morada das Agulhas – Mirante das Agulhas, Resende/RJ, CEP: 27.511-970
Endereço eletrônico	cesar.oliveira@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Ata da 2ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração realizada no dia 24 de fevereiro de 2021.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Roberto Roballo Alves
CPF	462.763.947- 34

Natureza de responsabilidade	Assessor Diretor Presidente
Período de gestão	03/11/2021 até a presente data
Endereço residencial	Rua São Brás, nº 370, apto 706, bloco 01, Todos os Santos, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20.770-150
Endereço eletrônico	roberto.robalo@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Ata da 4ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração realizada no dia 14 de maio de 2021.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

4.2. Diretoria Executiva – Unidade Resende

Nome	André Luís de Paula Marques
CPF	060.433.898-86
Natureza de responsabilidade	Diretor Presidente Diretor Executivo Interino – Unidade Resende
Período de gestão	02/09/2013 até a presente data
Endereço residencial	Rua Ernesto Gaglia, nº 196, Alberto Byington, Guaratinguetá/SP, CEP: 12.515-240
Endereço eletrônico	andre.marques@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Aprovado em processo seletivo e selecionado pelo Conselho de Administração, conforme ata da 8ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração realizada em 05/08/2013.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	Juliana Gonçalves Fernandes
CPF	098.594.837-01
Natureza de responsabilidade	Diretora de Contratos de Gestão Guandu-BIG/CBHs
Período de gestão	03/11/15 até 13/01/2021
Endereço residencial	Rua Delcio de Freitas Abreu, nº 365, Parque Ipiranga 2, Resende/RJ, CEP: 27.516-410

Endereço eletrônico	juliana.fernandes@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Resolução CA-AGEVAP nº 98/2015 - 21/10/2015
Ato e data de desligamento	Resolução CA n.º 165/2020 de 09 de dezembro de 2020

Nome	José Eduardo Oliveira de Almeida
CPF	212.443.912-04
Natureza de responsabilidade	Diretor Administrativo-financeiro
Período de gestão	06/08/19 até 13/01/2021
Endereço residencial	Rua Cel. Aviador Aurélio Machado, n° 123, Morada da Colina, Resende/RJ, CEP: 27.523-080
Endereço eletrônico	eduardo.almeida@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Resolução CA-AGEVAP nº 145/2019 - 10/07/2019
Ato e data de desligamento	Resolução CA n.º 165/2020 de 09 de dezembro de 2020 e Carta nº 011/2021/DI-AGEVAP de 13 de janeiro de 2021 de encerramento do Contrato de Trabalho.

Nome	Fernanda Valadão Scudino
CPF	119.567.687-50
Natureza de responsabilidade	Diretora Executiva – Unidade Resende
Período de gestão	07/01/2021 até 07/02/2022
Endereço residencial	Rua Delcio de Freitas Abreu, nº 365, Parque Ipiranga 2, Resende/RJ, CEP: 27.516-410
Endereço eletrônico	fernanda.scudino@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração realizada no dia 09 de dezembro de 2020.
Ato e data de desligamento	Carta nº 014/2022/DI-AGEVAP de 07/02/2022 – Rescisão de Contrato de Trabalho

Nome	Rafael Cardoso Welter
CPF	089.187.646-42

Natureza de responsabilidade	Assessor – Unidade Resende
Período de gestão	22/02/2021 até a presente data
Endereço residencial	Rua Nova, nº 100, Bairro Nova Cintra, Belo Horizonte/MG, CEP: 30.516-490
Endereço eletrônico	rafael.welter@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Ata da 1ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração realizada no dia 29 de janeiro de 2021.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

4.3. Diretoria Executiva – Unidade Governador Valadares

Nome	André Luís de Paula Marques
CPF	060.433.898-86
Natureza de responsabilidade	Diretor-Presidente Diretor Executivo Interino – Unidade Governador Valadares
Período de gestão	02/09/2013 até a presente data
Endereço residencial	Rua Ernesto Gaglia, nº 196, Alberto Byington, Guaratinguetá/SP, CEP: 12.515-240
Endereço eletrônico	andre.marques@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Aprovado em processo seletivo e selecionado pelo Conselho de Administração, conforme ata da 8ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração realizada em 05/08/2013.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

5. Responsável pela Gestão Patrimonial

5.1. Responsável pela Gestão Patrimonial – Unidade Resende

Nome	Magno Diego Pereira Costa
CPF	124.644.487-96
Natureza de responsabilidade	Gerir os bens patrimoniais permanentes adquiridos com recursos financeiros dos Contratos de Gestão e/ou de Outras Fontes
Período de gestão	26/07/2020 até a presente data
Endereço residencial	Rua Francisco Pereira Viana n.º 171, Casa 16, Manejo, Resende/RJ. CEP: 27.520-010
Endereço eletrônico	magno.costa@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Norma Interna Nº 1226/2020/AGEVAP de 26 de julho de 2020.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

6. Responsável pela Gestão Financeira e Orçamentária

6.1. Responsável pela Gestão Financeira e Orçamentária – Unidade Resende

Nome	André Luís de Paula Marques
CPF	060.433.898-86
Natureza de responsabilidade	Diretor Presidente
Período de gestão	02/09/2013 até a presente data
Endereço residencial	Rua Ernesto Gaglia, nº 196, Alberto Byington, Guaratinguetá/SP, CEP: 12.515-240
Endereço eletrônico	andre.marques@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Aprovado em processo seletivo e selecionado pelo Conselho de Administração, conforme ata da 8ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração realizada em 05/08/2013.
Ato e data de desligamento	Não se aplica

Nome	José Eduardo Oliveira de Almeida
CPF	212.443.912-04
Natureza de responsabilidade	Diretor Administrativo-financeiro
Período de gestão	06/08/2019 até 13/01/2020
Endereço residencial	Rua Cel. Aviador Aurélio Machado, n° 123, Morada da Colina, Resende/RJ, CEP: 27.523-080
Endereço eletrônico	eduardo.almeida@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Resolução CA-AGEVAP nº 145/2019 - 10/07/2019
Ato e data de desligamento	Resolução CA n.º 165/2020 de 09 de dezembro de 2020 e Carta nº 011/2021/DI-AGEVAP de 13 de janeiro de 2021 de encerramento do Contrato de Trabalho.

Nome	Fernanda Valadão Scudino
CPF	119.567.687-50
Natureza de responsabilidade	Diretora Executiva – Unidade Resende
Período de gestão	07/01/2021 até 07/02/2022
Endereço residencial	Rua Delcio de Freitas Abreu, nº 365, Parque Ipiranga 2, Resende/RJ, CEP: 27.516-410
Endereço eletrônico	fernanda.scudino@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração realizada no dia 09 de dezembro de 2020.
Ato e data de desligamento	Carta nº 014/2022/DI-AGEVAP de 07/02/2022 – Rescisão de Contrato de Trabalho

Nome	Rafael Cardoso Welter
CPF	089.187.646-42
Natureza de responsabilidade	Assessor – Unidade Resende
Período de gestão	22/02/2021 até a presente data
Endereço residencial	Rua Nova, nº 100, Bairro Nova Cintra, Belo Horizonte/MG, CEP: 30.516-490
Endereço eletrônico	rafael.welter@agevap.org.br
Ato e data de nomeação	Ata da 1ª Reunião Extraordinária do Conselho de Administração realizada no dia 29 de janeiro de 2021.
Ato e data de desligamento	Carta nº 060/2022/DI-AGEVAP de 02/05/2022 – Rescisão de Contrato de Trabalho

ANEXO V

ANEXO V
DESPESAS COM DIRIGENTES , EMPREGADOS , ESTAGIÁRIOS (posição em 31 de dezembro)
CUSTEIO

Nome	CPF	Data de Contratação	Data do Desligamento	Valor Mensal de Remuneração (R$) [1]	% de rateio (contrato de gestão)	Total pago no exercício (contrato de gestão) (R$)
André Luís de Paula Marques	060.433.898-86	02/09/2013	-	R$ 23.857,35	30%	R$ 199.671,10
Camila Borges Pinto	028.081.787-86	21/02/2011	-	R$ 5.532,39	30%	R$ 58.588,62
César Abreu Augusto Oliveira Limna	622.687.757-04	15/03/2021	-	R$ 13.412,07	30%	R$ 65.170,37
Davi dos Santos Araújo	160.406.937-62	01/04/2019	-	R$ 4.551,07	30%	R$ 38.287,86
Diego Chagas dos Santos	109.681.847-74	01/06/2015	-	R$ 4.551,07	30%	R$ 39.752,22
Fernanda Valadão Scudino	119.567.687-50	07/01/2021	07/02/2022	R$ 19.578,10	30%	R$ 170.569,26
Giovana Cândido Chagas	007.586.367-76	23/06/2008	-	R$ 8.754,96	30%	R$ 76.587,14
Horácio Resende Alves	100.620.727-90	01/06/2012	-	R$ 6.816,58	30%	R$ 58.873,88
Isabella Eloy Nunes	136.980.817-84	04/05/2020	-	R$ 4.551,07	30%	R$ 29.733,09
Jose Eduardo de Oliveira Almeida	121.443.912-04	06/08/2019	13/01/2021	R$ 12.749,69	30%	R$ 18.953,10
Juliana Gonçalves Fernandes	098.594.937-01	11/01/2011	04/10/2021	R$ 8.754,96	30%	R$ 34.206,77
Leonardo Bruno Chaves Siqueira	124.086.267-90	02/07/2018	-	R$ 4.551,07	30%	R$ 34.587,73
Magno Diego Pereira Costa	124.644.487-96	01/04/2019	-	R$ 4.551,07	30%	R$ 41.439,26
Marcelo Rodrigo de Avelar Bastos Alves	027.900.386-27	06/02/2017	-	R$ 4.551,07	30%	R$ 21.849,80
Paula da Rocha Eloy	068.343.017-39	18/02/2011	-	R$ 5.532,39	30%	R$ 50.046,75
Rafael Cardoso Welter	089.187.646-42	22/02/2021	-	R$ 13.412,07	30%	R$ 87.528,60
Rejane Monteiro da Silva Pedra	053.121.767-10	01/07/2009	-	R$ 8.754,96	30%	R$ 73.975,30
Ronald Souza Miranda Oliveira Costa	147.322.527-29	05/06/2018	07/03/2022	R$ 8.754,96	30%	R$ 60.195,25
Simone Moreira Rodrigues Domiciano	112.936.237-73	14/09/2015	-	R$ 4.551,07	30%	R$ 38.872,05
Thaís Souto do Nascimento	121.915.917-44	11/01/2011	-	R$ 6.816,58	30%	R$ 62.916,54
Marcelo Miguel da Cruz	103.464.677-05	20/05/2019	-	R$ 4.551,07	30%	R$ 1.389,63
Naomy Euphemio de Souza	156.591.237-32	01/02/2021	-	R$ 1.100,00	100%	R$ 13.333,47
Otavio Marciano da Cruz Menon	106.364.596-40	14/20/2019	15/03/2021	R$ 1.100,00	100%	R$ 2.256,64
Samara Bittencourt Balieiro	167.220.227-22	01/06/2021	07/01/2022	R$ 1.100,00	100%	R$ 7.700,00
TOTAL						**R$ 1.286.484,43**

Observações:
Atualmente, a AGEVAP possui 08 (oito) Contratos de Gestão assinados com a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), o Instituto Estadual do Ambiente - INEA e o Instituto Mineiro de Gestão das Águas (IGAM), atendendo a 17 (dezessete) comitês de bacias hidrográficas.

A remuneração e as atividades da entidade são diferenciadas em atividade meio, estas são rateadas por todos os Contratos de Gestão e atividade finalística custeada por Contrato de Gestão específico.

[1] Na remuneração dos empregados estão incluídos: salário bruto, benefícios, encargos, provisionamentos (férias, 13º salário, rescisão).

ANEXO V
DESPESAS COM DIRIGENTES , EMPREGADOS , ESTAGIÁRIOS (posição em 31 de dezembro)
CUSTEIO

Nome	CPF	Data de Contratação	Data do Desligamento	Valor Mensal de Remuneração (R$) [1]	% de rateio (contrato de gestão)	Total pago no exercício (contrato de gestão) (R$)
André Luís de Paula Marques	060.433.898-86	02/09/2013	-	R$ 23.857,35	30%	R$ 199.671,10
Camila Borges Pinto	028.081.787-86	21/02/2011	-	R$ 5.532,39	30%	R$ 58.588,62
César Abreu Augusto Oliveira Limna	622.687.757-04	15/03/2021	-	R$ 13.412,07	30%	R$ 65.170,37
Davi dos Santos Araújo	160.406.937-62	01/04/2019	-	R$ 4.551,07	30%	R$ 38.287,86
Diego Chagas dos Santos	109.681.847-74	01/06/2015	-	R$ 4.551,07	30%	R$ 39.752,22
Fernanda Valadão Scudino	119.567.687-50	07/01/2021	07/02/2022	R$ 19.578,10	30%	R$ 170.569,26
Giovana Cândido Chagas	007.586.367-76	23/06/2008	-	R$ 8.754,96	30%	R$ 76.587,14
Horácio Resende Alves	100.620.727-90	01/06/2012	-	R$ 6.816,58	30%	R$ 58.873,88
Isabella Eloy Nunes	136.980.817-84	04/05/2020	-	R$ 4.551,07	30%	R$ 29.733,09
Jose Eduardo de Oliveira Almeida	121.443.912-04	06/08/2019	13/01/2021	R$ 12.749,69	30%	R$ 18.953,10
Juliana Gonçalves Fernandes	098.594.937-01	11/01/2011	04/10/2021	R$ 8.754,96	30%	R$ 34.206,77
Leonardo Bruno Chaves Siqueira	124.086.267-90	02/07/2018	-	R$ 4.551,07	30%	R$ 34.587,73
Magno Diego Pereira Costa	124.644.487-96	01/04/2019	-	R$ 4.551,07	30%	R$ 41.439,26
Marcelo Rodrigo de Avelar Bastos Alves	027.900.386-27	06/02/2017	-	R$ 4.551,07	30%	R$ 21.849,80
Paula da Rocha Eloy	068.343.017-39	18/02/2011	-	R$ 5.532,39	30%	R$ 50.046,75
Rafael Cardoso Welter	089.187.646-42	22/02/2021	-	R$ 13.412,07	30%	R$ 87.528,60
Rejane Monteiro da Silva Pedra	053.121.767-10	01/07/2009	-	R$ 8.754,96	30%	R$ 73.975,30
Ronald Souza Miranda Oliveira Costa	147.322.527-29	05/06/2018	07/03/2022	R$ 8.754,96	30%	R$ 60.195,25
Simone Moreira Rodrigues Domiciano	112.936.237-73	14/09/2015	-	R$ 4.551,07	30%	R$ 38.872,05
Thaís Souto do Nascimento	121.915.917-44	11/01/2011	-	R$ 6.816,58	30%	R$ 62.916,54
Marcelo Miguel da Cruz	103.464.677-05	20/05/2019	-	R$ 4.551,07	30%	R$ 1.389,63
Naomy Euphemio de Souza	156.591.237-32	01/02/2021	-	R$ 1.100,00	100%	R$ 13.333,47
Otavio Marciano da Cruz Menon	106.364.596-40	14/20/2019	15/03/2021	R$ 1.100,00	100%	R$ 2.256,64
Samara Bittencourt Balieiro	167.220.227-22	01/06/2021	07/01/2022	R$ 1.100,00	100%	R$ 7.700,00
TOTAL						**R$ 1.286.484,43**

Observações:
Atualmente, a AGEVAP possui 08 (oito) Contratos de Gestão assinados com a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), o Instituto Estadual do Ambiente - INEA e o Instituto Mineiro de Gestão das Águas (IGAM), atendendo a 17 (dezessete) comitês de bacias hidrográficas.

A remuneração e as atividades da entidade são diferenciadas em atividade meio, estas são rateadas por todos os Contratos de Gestão e atividade finalística custeada por Contrato de Gestão específico.

[1] Na remuneração dos empregados estão incluídos: salário bruto, benefícios, encargos, provisionamentos (férias, 13º salário, rescisão).

ANEXO VI

ANEXO VII

ANEXO VII

DISPENSA DE COLETA DE PREÇOS

Processo nº	Objeto	Contratado	Nº da Seleção de fornecedor	Data da Seleção de fornecedor	Fundamentação Legal	Valor da contratação (R$)	% de rateio		Valor pago (R$)	Saldo a pagar (R$)
							Contrato de gestão	Outros contratos de gestão		
214/2012 - 075-INEA/2014 - 116-Guandu/2014 - 335/2018 - Contrato s/nº	Aluguel da Sede da AGEVAP/CEIVAP	SAMER SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA MÉDICA DE RESENDE S/C LTDA / RIO SUL SERVICOS MEDICOS LTDA.	S/n.º	27/12/2012	Resolução ANA n° 552/2011 art.8º - IV	R$ 2.048.796,24	30%	70%	R$ 1.039.009,90	R$ 26.789,74
223/2020	Contratação de empresa especializada em fornecimento de Água Mineral para Sede AGEVAP	Acqua Lar Comercio de Bebidas LTDA	033/2020	10/06/2020	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 6.270,00	30%	70%	R$ 5.520,00	R$ 750,00
238/2020	Contratação de seguro empresarial para a Sede da AGEVAP	Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais - 61198164000160	238/2020	24/07/2020	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 2.599,06	30%	70%	R$ 779,72	R$ -
480/2020	Contratação de Serviços de Gestão de Informações para atender às necessidades da AGEVAP	Ikhon Gestão Conhecimento e Tecnologia LTDA	075/2020	15/10/2020	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 32.580,00	100%	0%	R$ 24.435,00	R$ 8.145,00
448/2020	Prestação de serviços de desenvolvimento, atualização e manutenção do site do CEIVAP	SH Caetano Serviços de Informática LTDA	077/2020	16/10/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 29.999,40	100%	0%	R$ 28.082,40	R$ 1.917,00
483/2020	Prestação de serviços de prestação do serviço de Hospedagem de APP CEIVAP	Salt Equipamentos e Softwares LTDA	080/2020	28/10/2020	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 4.200,00	100%	100%	R$ 2.000,00	R$ 2.200,00
Contrato CEF n.º 047/2020	Prestação de Serviços de análise, acompanhamento, assessoria e consultoria em políticas públicas relacionadas ás atividades de engenharia, arquitetura, trabalho social e operacional, conforme especificado no "Anexo I - detalhamento dos serviços"	Caixa Econômica Federal	N/A	06/12/2022	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 568.041,60	100%	100%	R$ 263.733,60	R$ 304.308,00
Contrato n.º 049.2020	Prestação de Serviço de hospedagem para o aplicativo do CEIVAP	Salt Equipamentos e Softwares Ltda	N/A	29/10/2022	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 6.600,00	100%	100%	R$ 4.400,00	R$ 2.200,00
Contrato n.º 044.2020	Prestação de Serviço de desenvolvimento, atualização e manutenção do site do CEIVAP	SH CAETANO SERVIÇOS DE INFORMÁTICA E COMÉRCIO LTDA.	N/A	26/10/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 29.990,40	100%	100%	R$ 28.073,40	R$ 1.917,00
Contrato n.º 17/2020	Contratação de empresa especializada em fornecimento de Água Mineral para Sede AGEVAP	Acqua Lar Comercio de Bebidas LTDA	N/A	27/12/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$6 270,00	30%	70%	R$ 1.130,50	R$ 750,50
S/N.º	Contrato de locação de imóvel	Samer Serviço de Assistência Médica de Resende S/C Ltda (PLAMER PLANO MEDICO RESENDE LTDA)	N/A	01/10/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 2.048.796,24	30%	70%	R$ 1.093.744,30	R$ 13.106,14
015/2019/AGEVAP	Prestação de serviços de recrutamento, seleção, contratação de jovens aprendizes	Centro de Integração Empresa Escola - CIEE	N/A	03/06/2022	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 51.164,54	100%	100%	R$ 28.937,30	R$ 22.227,24
060/2020	Prestação de serviços de seguro de vida para os empregados da AGEVAP	Liberty Seguros S/A	N/A	01/04/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 16.554,02	100%	100%	R$ 1.929,61	R$ 630,51
S/N.º	Prestação de serviços de seguro de vida para os estagiários da AGEVAP	Liberty Seguros S/A	N/A	01/04/2022	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 2.341,68	100%	100%	R$ 840,00	R$ 1.501,68
031/2020/AGEVAP	Prestação de serviços de Agente de Integração de Estágios	Centro de Integração Empresa Escola - CIEE	N/A	16/09/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 56.973,81	8%	92%	R$ 1.867,75	R$ 3.735,50
020/2021/AGEVAP	Aquisição de licenças do Adobe Creative Cloud	Promasters Ltda	032/2021	22/07/2022	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 4.699,99	100%	100%	R$ 4.699,99	R$ -
002/2021/AGEVAP	Contratação de empresa especializada em migração Gsuit para Microsoft e configuração do Office 365	JM PJ Construtura e Telecomunicações EIRELLI	002/2021	01/09/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 16.730,00	30%	70%	R$ 5.019,00	R$ -
016/2021/AGEVAP	Contratação link de Internet para a Sede da AGEVAP	Quicknet Telecom LTDA - EPP	025/2021	06/07/2022	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 13.200,00	30%	30%	R$ 330,00	R$ 3.630,00
7	Aquisição de materiais de primeiros socorros e máscaras cirúrgicas para a Sede da AGEVAP.	NR Hospitalar Distribuidora	007/2021	06/04/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 2.109,20	30%	30%	R$ 625,90	R$ -
8	Aquisição de materiais de escritório para a Sede da AGEVAP	Karpel Suprimentos e Utensílios para Escritório Ltda	008/2021	15/04/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 9.767,02	34%	66%	R$ 3.286,85	R$ -
9	Aquisição de materiais de escritório para a Sede da AGEVAP	Nascimento e Rodrigues Comércio de Equipamentos Hospitalares Ltda	009/2021	15/04/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 2.767,10	19%	81%	R$ 536,60	R$ -
10	Aquisição de materiais de escritório para a Sede da AGEVAP	Camepel Comércio de Papéis Eireli.	010/2021	15/04/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 1.578,86	26%	74%	R$ 409,92	R$ -

ANEXO VII

DISPENSA DE COLETA DE PREÇOS

Processo nº	Objeto	Contratado	Nº da Seleção de fornecedor	Data da Seleção de fornecedor	Fundamentação Legal	Valor da contratação (R$)	% de rateio		Valor pago (R$)	Saldo a pagar (R$)
							Contrato de gestão	Outros contratos de gestão		
014/2020/AGEVAP	Contratação de licença temporária de software de gestão da qualidade para acompanhamento dos requisitos da norma ABNT NBR ISO 9001:2015	SOG Inovações Tecnologicas LTDA		21/04/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 12.919,20	100%	100%	R$ 12.919,20	R$ -
12	Aquisição de assento sanitário para a Sede da AGEVAP	Itacil Comercial Ltda.	012/2021	29/04/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 524,70	17%	83%	R$ 87,45	R$ 87,45
13	Aquisição de produtos de limpeza e higiene pessoal para a Sede da AGEVAP.	Itacil Comercial Ltda.	013/2021	17/05/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 2.782,35	18%	82%	R$ 495,50	R$ 495,50
14	Aquisição de produtos de limpeza e higiene pessoal para a Sede da AGEVAP.	Nascimento e Rodrigues Comércio de Equipamentos Hospitalares Ltda.	014/2021	17/05/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 7.720,50	32%	68%	R$ 2.433,00	R$ 2.433,00
15	Aquisição de produtos de limpeza e higiene pessoal para a Sede da AGEVAP.	Nahera Comércio de Materiais de Limpeza e Descartáveis Ltda	015/2021	17/05/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 4.497,52	35%	75%	R$ 1.571,14	R$ 1.571,14
442/2020	Prestação de serviços de hospedagem para membros dps conselhos de admnistração e fiscal	Saleh Pousada do Lago Ltda	062/2020	16/09/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 9.310,00	30%	70%	R$ 2.163,00	R$ 630,00
015/2021/AGEVAP	Contratação de serviço de emissão de Certificado Digital de Pessoa Física A3 com Token	Soluti - Soluções em Negócios Inteligente S.A	023/2021	29/06/2024	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 10.500,00	23%	77%	R$ 210,00	R$ 2.170,00
	Contratação de serviços de Gestão de Informações para atender às necessidades da AGEVAP	Ikhon Gestão Conhecimentos e Tecnologia LTDA	042/2021/AGEVAP	21/10/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 32.580,00	100%	100%	R$ 24.435,00	R$ 8.145,00
009/2021/AGEVAP	Contratação de licença temporária de software de gestão da qualidade para acompanhamento dos requisitos da norma ABNT NBR ISO 9001:2015	SOG Inovações Tecnológicas LTDA	011/2021	03/05/2022	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 13.699,56	100%	100%	R$ 3.424,89	R$ 10.274,67
00001.000113/2021	Contratação de Gêneros Alimentícios e materiais de copa/cozinha para a Sede da AGEVAP	Itacil Comercial Ltda.	024/2021	23/06/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 3.413,20	30%	70%	R$ 1.024,24	R$ -
00001.000144/2021	Contratação de link de internet para a Sede da AGEVAP	Quicknet Telecom LTDA - EPP	025/2021	01/07/2022	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 13.200,00	30%	70%	R$ -	R$ -
00001.000149/2021	Aquisição de peças de notebook	SH CAETANO SERVIÇOS DE INFORMÁTICA E COMÉRCIO LTDA.	026/2021	05/07/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 300,00	100%	100%	R$ 300,00	R$ -
502/2020	Aquisição de suprimentos de TI	Suprimix Suprimentos e Equipamentos de Informática EIRELI	028/2021	12/07/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 10.327,56	35%	75%	R$ 3.581,28	R$ -
502/2020	Aquisição de suprimentos de TI	Infoleme Comércio e Serviços Ltda ME.	029/2021	12/07/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 1.964,00	27%	73%	R$ 536,00	R$ -
502/2020	Aquisição de suprimentos de TI	Fly Tech Net Informática LTDA ME.	030/2021	12/07/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 5.983,00	10%	90%	R$ 625,00	R$ -
502/2020	Aquisição de pacote Adobe Creative Cloud	PROMASTERS LTDA.	032/2021	13/07/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 4.699,99	100%	100%	R$ 4.699,99	R$ -
110/2021	Aquisição de cartões de visita para empregados da AGEVAP	GRÁFICA DO PATRONATO LTDA	035	26/07/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 594,00	100%	30%	R$ 178,20	R$ 178,20
224/2021	Produção e instalação de adesivo na placa da exposição no espaço ECOS	BUREAURIO REPROGRAFIA E SERVICOS LTDA	046	09/09/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 250,00	100%	100%	R$ 250,00	R$ 250,00
00001.000224/2021	Produção e instalação de adesivo na placa daexposição no Espaço Convivência Sustentável (Espaço ECOS)	BUREAURIO REPROGRAFIA E SERVICOS LTDA	049	17/09/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 250,00	100%	100%	R$ 250,00	R$ 250,00
297/2021	Contratação de serviços de coffee Break para as reuniões do Conselho de Administração e Assembleia Geral da AGEVAP	Marcelo Camões Sampaio 02679475771	052	04/10/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 1.034,00	100%	100%	R$ 1.034,00	R$ 1.034,00
292/2021	Aquisição de Etiquetadora Patrimonial e seus suprimentos para Sede AGEVAP	FERF WAY INFORMATICA COMERCIO E SERVICO EIRELI	054	08/10/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 1.782,25	100%	100%	R$ 1.782,25	R$ 1.782,25
292/2021	Aquisição de Etiquetadora Patrimonial e seus suprimentos para Sede AGEVAP	FERF WAY INFORMATICA COMERCIO E SERVICO EIRELI	055	08/10/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 361,20	100%	100%	R$ 361,20	R$ 361,20
152/2021	Aquisição de dispositivo de scanner.	METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO EIRELI	071	23/12/2021	Resolução ANA n° 122/2019 art. 9º - I	R$ 13.012,30	100%	100%	R$ 13.012,30	R$ 13.012,30
					Total	**R$ 5.072.834,50**			**R$ 2.614.765,38**	**R$ 436.483,02**

ANEXO VIII

ANEXO VIII
INEXIGIBILIDADE DE COLETA DE PREÇOS

Processo nº	Objeto	Contratado	CNPJ / CPF	Fundamentação Legal	Valor da contratação (R$)	% de rateio		Valor pago (R$)	Saldo a pagar (R$)
						Contrato de gestão	Outros contratos de gestão		
170/2018	Prestação de serviços entre a CEF e a AGEVAP (Agente Técnico e Financeiro)	Caixa Econômica Federal	00.360.305/0001-04	Resolução ANA n° 122/2019 art. 10º, Inciso I	R$ 2.471.523,30	100,00%		R$ 1.543,64	R$ 2.458.923,30
00001.000454/2020	Contratação da Imprensa Nacional para publicação	Imprensa Nacional	04.196.645/0001-00	Resolução ANA n° 122/2019 art. 10º, Inciso I	R$ 55.000,00	100,00%		R$ 12.600,00	R$ 40.386,01
00001.000107/2021	Contratação de Banco de Preços	NP Tecnologia e Gestão de Dados LTDA	07.797.967/0001-95	Resolução ANA n° 122/2019 art. 10º, Inciso I	R$ 9.875,00	18,18%		R$ 5.000,00	
141/2021	Patrocínio do Livro "Mulheres pela Água" (REBOB)	Rede Brasil de Organismos de Bacias Hidrográficas - REBOB	2,92541E+12	Resolução ANA n° 122/2019 art. 10º, Inciso I	R$ 6.000,00	30,00%		R$ 2.962,50	
299/2021	Contratação De Serviço De Registro De Domínios Para Os Sites	NUCLEO DE INFORMAÇAO E COORDENAÇAO DO PONTO BR NIC BR	05.506.560/0001-36	Resolução ANA n° 122/2019 art. 10º, Inciso I	R$ 2.240,00	100,00%	0,00%	R$ 30.000,00	R$ -
				Total (R$)	**R$ 2.544.638,30**			**R$ 52.106,14**	**R$ 2.499.309,31**

ANEXO IX

ANEXO IX

CONTRATOS DE REPASSE, CONVÊNIOS OU INSTRUMENTOS CONGÊNERES

Nº Instrumento	Objeto	Contratado / Convenente	CNPJ	Fundamentação Legal	Data da assinatura	Vigência	Valores (R$)				
							Parcela à conta dos recursos da cobrança	Parcela de contrapartida	Acumulado até o exercício	Pago no exercício de referência	Saldo a pagar (R$)
23088.005025/2021-15	Plataforma de Previsão de Vazões na Bacia do Rio Paraíba do Sul como Suporte à Prevenção de Inundações abrangendo atividades de apoio à pesquisa acadêmica em nível de pós-graduação para definição teste e implementação de modelos de computacionais para previsão de vazões	Universidade Federal de Itajubá, interveniente - Fundação de Pesquisa e Assessoramento a Indústria - FUPAI	21.040.001/0001-30	Gestão de Recursos Hídricos - GRH 1.11.4 Capacitação técnica relacionada ao planejamento e gestão de recursos hídricos	27/04/2021	27/06/2025	21.739,13	-	-	21.739,13	-
0521774-93/2018	Execução de Obra para Implantação do 4º Tanque de Processo e Instalação do Grupo Moto-gerador de Emergência na ETE Bandeira Branca no município de Jacareí.	Prefeitura Municipal de Jacareí/SP	46.694.139/0001-83	Agenda Setorial - AS 2.1.2 Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes domésticos	28/12/2018	31/12/2023	724.511,78	483.007,85	507.158,25	217.353,53	-
0603197-47/2021	Obra para implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário Complementar de Mar de Espanha/MG (PROTRATAR)	Prefeitura Municipal de Mar de Espanha/MG	18.535.658/0001-63	Agenda Setorial - AS 2.1.2 Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes domésticos	06/12/2021	30/06/2023	12.375.956,02	1.375.106,22	-	12.375.956,02	-
0603193-00 /2021	Obra para implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário do bairro Contendas, Maripá de Minas/MG (PROTRATAR)	Prefeitura Municipal de Maripá de Minas/MG	17.724.162/0001-75	Agenda Setorial - AS 2.1.2 Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes domésticos	06/12/2021	30/06/2023	1.803.488,89	269.486,85	-	1.803.488,89	-
0603202-13/2020	Obra para implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário do Distrito de Sobral Pinto, Astolfo Dutra/MG (PROTRATAR)	Prefeitura Municipal de Astolfo Dutra/MG	17.702.507/0001-90	Agenda Setorial - AS 2.1.2 Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes domésticos	06/12/2021	30/06/2023	3.057.039,76	339.671,08	-	3.057.039,76	-
0603199-66/2021	Obra para implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário de São Fidélis/RJ (PROTRATAR)	Prefeitura Municipal de São Fidélis/RJ	29.111.093/0001-03	Agenda Setorial - AS 2.1.2 Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes domésticos	01/12/2021	30/12/2026	8.090.175,68	2.997.745,41	-	8.090.175,68	-
0603191-83/2021	Obra para Ampliação da rede coletora e afastamento das águas residuárias do bairro Bela Vista II, Paraibuna/SP (PROTRATAR)	Prefeitura Municipal de Paraibuna/SP	46.643.474/0001-52	Agenda Setorial - AS 2.1.2 Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes domésticos	06/12/2021	06/12/2026	946.200,56	105.133,40	-	946.200,56	-
0603190-79/2021	Obra para implantação do Sistema de Esgotamento Sanitário do município de Cunha/SP (PROTRATAR)	Prefeitura Municipal de Cunha/SP	45.704.053/0001-21	Agenda Setorial - AS 2.1.2 Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes domésticos	06/12/2021	06/12/2026	8.440.671,63	2.110.167,91		8.440.671,63	-
0603189-40/2021	Obra para implantação da Rede de esgoto complementar do bairro Jardim Pedramar, Jacareí/SP (PROTRATAR)	Prefeitura Municipal de Jacareí/SP	46.694.139/0001-83	Agenda Setorial - AS 2.1.2 Estudos, planos, projetos ou obras para implantação, expansão e adequação de sistemas de efluentes domésticos	07/12/2021	07/12/2026	286.467,46	190.978,31	-	286.467,46	-
0487781-45/2017	Elaboração de Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos com base na Lei Federal nº 12.305/2010	Prefeitura Municipal de Cataguases/MG	17.702.499/0001-81	Agenda Setorial - AS 2.1.3 Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos	27/11/2017	30/08/2022	342.797,18	-	78.772,96	59.079,73	204.944,49

Nº Instrumento	Objeto	Contratado / Convenente	CNPJ	Fundamentação Legal	Data da assinatura	Vigência	Valores (R$)				
							Parcela à conta dos recursos da cobrança	Parcela de contrapartida	Acumulado até o exercício	Pago no exercício de referência	Saldo a pagar (R$)
001.006.005.2019	Acompanhamento do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS), dos municípios do Lote 1/ Muriaé	Prefeitura Municipal de Muriaé/MG	17.947.581/0001-76	Agenda Setorial - AS 2.1.3 Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos	16/12/2019	01/07/2022	462.632,73	-	-	14.992,91	447.639,82
0441792-05/2014	Adequação de Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos elaborado com base na Lei Federal nº 11.445/2007 para que atenda as premissas da Lei Federal nº 12.305/2010.	Prefeitura Municipal de Pequeri/MG	17.724.360/0001-39	Agenda Setorial - AS 2.1.3 Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos	05/01/2015	31/07/2022	133.547,98	-	43.681,97	30.592,33	59.273,68
001.005.005.2019	Acompanhamento do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS), dos municípios do Lote 1/ Ubá	Prefeitura Municipal de Ubá/MG	18.128.207/0001-01	Agenda Setorial - AS 2.1.3 Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos	14/10/2020	31/07/2022	462.632,73	-	-	149.272,48	313.360,25
001.007.005.2019	Acompanhamento do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS), dos municípios do Lote 1/ Bicas.	Prefeitura Municipal de Bicas/MG	17.722.935/0001-84	Agenda Setorial - AS 2.1.3 Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos	01/11/2019	01/10/2022	172.283,01	-	8.840,00	23.440,00	140.003,01
01.001.01.2016 [2]	Projeto Desenvolver ações de restauração e conservação florestal conforme definições do Programa de Pagamento por Serviço Ambiental com Foco em Recursos Hídricos - PSA Hídrico do CEIVAP, no âmbito do Projeto " PSA Couves"; Conservação de solo e água na microbacia do Ribeirão das Couves no município de São José dos Campos/SP	Prefeitura Municipal de São José dos Campos/SP	46.643.466/0001-06	Agenda Setorial - AS 2.3.2 Estruturação, desenvolvimento e realização de programas e projetos destinados a pagamentos por serviços ambientais (PSA) de proteção dos recursos hídricos	18/03/2016	18/03/2021	1.302.522,53	290.839,45	630.787,70	83.332,66	588.402,17
0487815-49/2017 [2]	Elaboração de Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos com base na Lei Federal nº 12.305/2010	Prefeitura Municipal de Porto Real/RJ	01.612.355/0001-02	Agenda Setorial - AS 2.1.3 Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos	24/08/2017	21/05/2021	153.765,39		42.630,50	5.780,59	105.354,30
0487807-42/2017 [1]	Elaboração de Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos com base na Lei Federal nº 12.305/2010.	Prefeitura Municipal de Juiz de Fora/MG	18.338.178/0001-02	Agenda Setorial - AS 2.1.3 Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos	10/08/2017	31/03/2021	776.292,51		395.745,57	62.579,65	317.967,29
0441726-96/2014 [1]	Elaboração de Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos com base na Lei Federal nº 12.305/2010.	Prefeitura Municipal de Recreio/MG	17.735.754/0001-92	Agenda Setorial - AS 2.1.3 Estudos, projetos ou obras para implantação, expansão ou adequação de sistemas para coleta, tratamento e disposição final dos resíduos sólidos	29/12/2014	01/04/2021	145.712,08		117.269,99	6.172,10	22.269,99
01.022.001.2015 [2]	Implementação do programa de pagamento por serviços ambientais com foco em recursos hídricos - PSA Hídrico, através de unidades demonstrativas (UDs), com práticas integradas de recuperação e conservação de pequenas bacias hidrográficas	Prefeitura Municipal de Resende/RJ	29.178.233/0001-60	Agenda Setorial - AS 2.3.2 Estruturação, desenvolvimento e realização de programas e projetos destinados a pagamentos por serviços ambientais (PSA) de proteção dos recursos hídricos	16/07/2015	01/04/2020	51.256,00		43.702,97	1.177,07	6.375,96
						Total (R$)	**39.749.693,05**	**8.162.136,48**	**1.868.589,91**	**35.675.512,18**	**2.205.590,96**

Observação:

1 - Informo que os Contratos foram finalizados e os saldos serão remanejados para demais Projetos;
2 - Informo que os Contratos encontram-se em fase de Prestação de Contas e após a conclusão das mesmas os saldos existentes serão remanejados para demais Projetos;

ANEXO X

ANEXO X

RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS NO EXERCÍCIO - FONTE 116

Mês	Aplicações (R$)		
	Poupança	Fundos de Curto Prazo (1)	Total
Janeiro	357.570,65	-	357.570,65
Fevereiro	356.442,10	-	356.442,10
Março	371.618,85	-	371.618,85
Abril	381.502,50	-	381.502,50
Maio	383.432,33	-	383.432,33
Junho	398.400,39	-	398.400,39
Julho	417.067,12	-	417.067,12
Agosto	428.905,55	-	428.905,55
Setembro	456.831,04	-	456.831,04
Outubro	480.984,24	-	480.984,24
Novembro	507.043,06	-	507.043,06
Dezembro	421.451,40	-	421.451,40
Total geral (R$)	**4.961.249,23**	**-**	**4.961.249,23**

(1) *Menor que trinta dias e lastreados em títulos de Dívida Pública*

ANEXO XI

ANEXO XI

ANEXO XI

RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS NO EXERCÍCIO - OUTRAS FONTES DA ANA

Mês	Fonte	Aplicações (R$)		
		Poupança	Fundos de Curto Prazo [1]	Total
Janeiro	Demais Fontes [2]	327,44	-	327,44
Fevereiro	Demais Fontes [2]	327,82	-	327,82
Março	Demais Fontes [2]	328,20	-	328,20
Abril	Demais Fontes [2]	328,58	-	328,58
Maio	Demais Fontes [2]	451,29	-	451,29
Junho	Demais Fontes [2]	573,97	-	573,97
Julho	Demais Fontes [2]	575,12	-	575,12
Agosto	Demais Fontes [2]	698,17	-	698,17
Setembro	Demais Fontes [2]	861,82	-	861,82
Outubro	Demais Fontes [2]	864,42	-	864,42
Novembro	Demais Fontes [2]	1.029,08	-	1.029,08
Dezembro	Demais Fontes [2]	1.274,56	-	1.274,56
Total geral (R$)		**7.640,47**	**-**	**7.640,47**

[1] *Menor que trinta dias e lastreados em títulos de Dívida Pública*

[2] O recurso foi repassado através da celebração do Décimo Sexto Termo Aditivo. A AGEVAP recebeu o montante de R$ 999.225,85, no exercício de 2018, para apoiar a implantação do Projeto ED - Digital;

ANEXO XII

ANEXO XII

RELATÓRIO DE DESPESAS - FONTE 116

		RELATÓRIO DE DESPESAS	Investimentos (R$)	Custeio (R$)	Total (R$)
(+)	1.1.	Caixa 31.12.2020	**95.740.537,46**	**608.895,07**	**96.349.432,53**
(+)	1.1.1.	Banco conta movimento	-	-	-
(+)	1.1.2.	Aplicações financeiras	95.740.537,46	608.895,07	96.349.432,53
(+)	1.2.	Repasses ANA - Cobrança	24.929.826,92	2.021.337,32	26.951.164,24
(+)	1.3.	Repasse ANA - Demais recursos	-	-	-
(+)	1.4.	Rendimentos financeiros	4.589.155,54	372.093,69	4.961.249,23
(+)	1.5.	Outras receitas vinculadas	-	-	-
(+)	1.6.	Restituições Diversas [1]	212.860,12	-	212.860,12
(=)	**1.**	**Total de receitas administrativas no exercício pela Entidade Delegatária**	**125.472.380,04**	**3.002.326,08**	**128.474.706,12**
	2.1.	**Despesas de Custeio**	**1.098.142,61**	**1.316.997,38**	**2.415.139,99**
(-)	2.1.1.	Pessoal e encargos sociais incidentes sobre a folha de pagamento e benefícios	592.295,81	788.898,36	1.381.194,17
(-)	2.1.2.	Contribuições sociais e impostos (ex: PIS/Cofins, IRRPJ, Etc)	-	-	-
(-)	2.1.3.	Despesas com viagens Empregados (passagens aéreas, hospedagem, diárias, ressarcimentos, etc)	7.907,75	6.226,59	14.134,34
(-)	2.1.4.	Despesas com viagens Membros do Comitês (passagens aéreas, hospedagem, diárias, ressarcimentos, etc)	3.098,92	-	3.098,92
(-)	2.1.5.	Material de Consumo	139,90	17.231,94	17.371,84
(-)	2.1.6.	Publicações	-	21.879,03	21.879,03
(-)	2.1.7.	Locações de imóveis	-	83.202,08	83.202,08
(-)	2.1.8.	Serviços Administrativos (condomínio, limpeza, vigilância, água, luz, telefonia, copeiragem, Contabilidade, Advocacia, Auditoria, locação de veículos, etc.)	126.144,45	345.009,43	471.153,88
(-)	2.1.9.	Outras despesas - especificar	**368.555,78**	**54.549,95**	**423.105,73**
(-)	2.1.9.1.	Conselhos de Administração / Fiscal e Assembleia Geral (passagens aéreas, hospedagem, deslocamento, reuniões, etc)	-	9.553,88	9.553,88
(-)	2.1.9.2.	Estagiários (bolsa auxilio, auxilio transporte, agente de integração e seguro de vida)	114.965,78	40.865,41	155.831,19
(-)	2.1.9.3.	Eventos / Capacitação	-	1.094,07	1.094,07
(-)	2.1.9.4.	Encadernação e Confecção de Material	-	1.507,04	1.507,04
(-)	2.1.9.5.	Agente Técnico e Financeiro (Contrato de Repasse Caixa)	253.590,00	-	253.590,00
(-)	2.1.9.6.	Despesas de Cartório	-	757,75	757,75
(-)	2.1.9.7.	Manutenção Predial	-	889,40	889,40
(-)	2.1.9.8.	Despesas Bancárias	-	- 117,60	- 117,60
(-)	2.2.	**Despesas de Capital**	**40.019.937,89**	**6.860,25**	**40.026.798,14**
(-)	2.2.1.	Aquisição de bens	-	6.860,25	6.860,25
(-)	2.2.2.	Transferências voluntárias por contratos de repasse [2]	164.204,40	-	164.204,40
(-)	2.2.3.	Outras transferências voluntárias (Convênios, Termo de Parceria e etc) [3]	35.511.307,78	-	35.511.307,78
(-)	2.2.4.	Obras e Serviços [4]	3.176.516,84	-	3.176.516,84
(-)	2.2.5.	Outras despesas - especificar	**1.167.908,87**	**-**	**1.167.908,87**
(-)	2.2.5.1	Assessoria técnica e administrativa especificas para Projetos	965.144,25	-	965.144,25
(-)	2.2.5.2	SIGA - CEIVAP Sistema de informações geográficas e geoambientais da bacia do Rio Paraíba do Sul	200.364,62	-	200.364,62
(-)	2.2.5.3	Aplicativo do CEIVAP	2.400,00	-	2.400,00
(=)	**2.**	**Total de despesas realizadas no período pela Entidade Delegatária**	**41.118.080,50**	**1.323.857,63**	**42.441.938,13**
		(1 - 2) Caixa e equivalente de caixa no fim do período	**84.354.299,54**	**1.678.468,45**	**86.032.767,99**

Observações: O relatório de receitas e despesas poderá ser substituído pela demonstração de fluxos de caixa que retrata a movimentação no período de receitas e despesas, pelo regime de competência, conforme previsto na Resolução nº 1.409/CFC, de 21.09.2012. Todas as informações devem estar segregadas por fontes de recursos, fonte 116, e demais fontes orçamentárias da ANA e deverão observar o regime de competência.

ANEXO XIII

ANEXO XIII

RELATÓRIO DE DESPESAS - OUTRAS FONTES DA ANA

		RELATÓRIO DE DESPESAS - OUTRAS FONTES DA ANA	Investimentos (R$)	Custeio (R$)	Total (R$)
(+)	1.1.	Caixa 31.12.2020	**282.519,00**	**-**	**282.519,00**
(+)	1.1.1.	Banco conta movimento	-	-	**-**
(+)	1.1.2.	Aplicações financeiras	282.519,00	-	**282.519,00**
(+)	1.2.	Repasses ANA - Cobrança	-	-	**-**
(+)	1.3.	Repasse ANA - Demais recursos	-	-	**-**
(+)	1.4.	Rendimentos financeiros	7.640,47	-	**7.640,47**
(+)	1.5.	Outras receitas vinculadas	-	-	**-**
(=)	**1**	**Total de receitas administrativas no exercício pela Entidade Delegatária**	**290.159,47**	**-**	**290.159,47**
	2.1.	**Despesas de Custeio**	-	-	-
(-)	2.1.1.	Pessoal e encargos sociais incidentes sobre a folha de pagamento	-	-	-
(-)	2.1.2.	Contribuições sociais e impostos (ex: PIS/Cofins, IRRPJ, Etc)	-	-	-
(-)	2.1.3.	Despesas com viagens (passagens aéreas, hospedagem, diárias, ressarcimentos, etc)	-	-	-
(-)	2.1.4.	Material de Consumo	-	-	-
(-)	2.1.5.	Publicações	-	-	-
(-)	2.1.6.	Locações de imóveis	-	-	-
(-)	2.1.7.	Serviços Administrativos (Condomínio, limpeza, Vigilância, água, luz, telefonia, copeiragem, Contabilidade, Advocacia, locação de veículos, etc.)	-	-	-
(-)	2.1.8.	Outras despesas - especificar	-	-	-
	2.2.	**Despesas de Capital**	**-**	**-**	**-**
	2.2.1.	Aquisição de bens	-	-	-
(-)	2.2.2.	Transferências voluntárias por contratos de repasse	-	-	-
(-)	2.2.3.	Outras transferências voluntárias	-	-	-
(-)	2.2.4.	Obras e Serviços	-	-	-
	2.2.5.	Outras despesas - especificar	**-**	**-**	**-**
(-)	2.2.5.1.	Projeto ED Digital			-
(=)	2.	**Total de despesas realizadas no período pela Entidade Delegatária**	**-**	**-**	**-**
		(1 - 2) Caixa e equivalente de caixa no fim do período	**290.159,47**	**-**	**290.159,47**

Observações: O relatório de receitas e despesas poderá ser substituído pela demonstração de fluxos de caixa que retrata a movimentação no período de receitas e despesas, pelo regime de competência, conforme previsto na Resolução nº 1.409/CFC, de 21.09.2012. Todas as informações devem estar segregadas por fontes de recursos, fonte 116, e demais fontes orçamentárias da ANA e deverão observar o regime de competência.

ANEXO XIV

Acesso Externo com Disponibilização Parcial de Documentos

Peticionamento Intercorrente | Gerar PDF | Gerar ZIP

Autuação

Processo:	SEI-040041/006780/2021
Tipo:	ITD: Doação/Cessão/Usufruto/Fideicomisso - Pendência / Retificação de Declaração
Data de Geração:	17/12/2021
Interessados:	ASSOCIAÇÃO PRO-GESTAO DAS AGUAS DA BACIA HIDROGRAFICA DO RIO PARAIBA DO SUL

Lista de Protocolos (11 registros):

Processo / Documento	Tipo	Data	Unidade	Ações
26412917	Anexo Doação/Cessão/Usufruto/fideicomisso	17/12/2021	SEFAZ/AFRE08.13	
26412920	Cadastro de Pessoa Física - CPF CPF ANDRE LUIS	17/12/2021	SEFAZ/AFRE08.13	
26412921	Certidão ANDRE LUIS	17/12/2021	SEFAZ/AFRE08.13	
26412922	Documento CNPJ ASSOCIAÇÃO - DONATARIA	17/12/2021	SEFAZ/AFRE08.13	
26412924	Termo DE DOAÇAO	17/12/2021	SEFAZ/AFRE08.13	
26412925	Recibo Eletrônico de Protocolo	17/12/2021	SEFAZ/AFRE08.13	
28751465	Pedido VISTAS AO PROCESSO	15/02/2022	SEFAZ/AFRE08.13	
28751466	Recibo Eletrônico de Protocolo	15/02/2022	SEFAZ/AFRE08.13	
29620834	Deliberação	08/03/2022	SEFAZ/AFRE08.13	
29621164	E-mail	08/03/2022	SEFAZ/AFRE08.13	
32069311	Despacho de Encaminhamento de Processo	29/04/2022	SEFAZ/AFRE08.13	

Lista de Andamentos (9 registros):

Data/Hora	Unidade	Descrição
08/03/2022 17:08	SEFAZ/AFRE08.13	Envio de correspondência eletrônica 29621164 (E-mail)
16/02/2022 14:08	SEFAZ/AFRE08.13	Processo recebido na unidade
15/02/2022 16:07	SEFAZ/AFRE08.13	Processo remetido pela unidade SEFAZ/AFRE08.13
15/02/2022 16:07	SEFAZ/AFRE08.13	O Usuário Externo ROSELANE APARECIDA ALVES DE CASTRO RODRIGUES efetivou Peticionamento Intercorrente, tendo gerado o recibo 28751466 (Recibo Eletrônico de Protocolo)
22/12/2021 18:12	SEFAZ/AFRE08.13	Processo recebido na unidade
17/12/2021 09:32	SEFAZ/AFRE08.13	Processo remetido pela unidade SEFAZ/AFRE08.13
17/12/2021 09:32	SEFAZ/AFRE08.13	Disponibilizado acesso externo para ROSELANE APARECIDA ALVES DE CASTRO RODRIGUES (roselane.castro@uol.com.br) até 23/11/2121 (36500 dias). Para disponibilização de documentos. Criado automaticamente por meio do módulo Peticionamento e Intimação Eletrônicos em razão de Peticionamento Eletrônico realizado.
17/12/2021 09:32	SEFAZ/AFRE08.13	O Usuário Externo ROSELANE APARECIDA ALVES DE CASTRO RODRIGUES efetivou Peticionamento de Processo Novo, tendo gerado o recibo 26412925 (Recibo Eletrônico de Protocolo)
17/12/2021 09:32	SEFAZ/AFRE08.13	Processo público gerado

ANEXO XIV								
INVENTÁRIO DE BENS PATRIMONIAIS - FONTE 116								
Processo nº	**Código**	**Descrição**	**Centro de Trabalho**	**Estado de Conservação**	**Responsável (signatário do termo de responsabilidade)**	**Valores (R$)**		
						De aquisição (A)	**Depreciação acumulada (B)**	**Residual (A - B)**
-	010000	Impressora HP 6127	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 969,00	R$ 937,75	R$ 31,25
-	010001	Refrigerador Cônsul CRA 28b 261L BR 110	SEDE - COPA COZINHA	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 799,00	R$ 686,61	R$ 112,39
-	010002	Computador com gravador de DVD	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 4.085,00	R$ 3.967,50	R$ 117,50
-	010003	Computador sem gravador de DVD - I	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 3.660,00	R$ 3.588,13	R$ 71,88
-	010004	Computador sem gravador de DVD - II	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 3.660,00	R$ 3.588,13	R$ 71,88
-	010005	Nobreak 600 VA	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 225,00	R$ 196,88	R$ 28,13
-	010006	Nobreak 600 VA I	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 225,00	R$ 192,74	R$ 32,27
-	010007	Nobreak 600 VA II	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 225,00	R$ 192,74	R$ 32,27
-	010008	Microfone s/ Fio (I) FTG WM-308	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 40,00	R$ 35,00	R$ 5,00
-	010009****	Microfone s/ Fio (II) FTG WM-308	-	EXTRAVIADO/COMUNICADO AO ÓRGÃO GESTOR	N/A	R$ 40,00	R$ 35,00	R$ 5,00
-	010010	Caixa Amplificada multiuso LL200 - 50 watts/rms	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 370,00	R$ 323,75	R$ 46,25

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
-	010011	Ventilador Arno branco com 30 CM Luxo NV30/32.100V	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 79,60	R$ 69,65	R$ 9,95
-	010012	Ventilador Arno branco com 30 CM Luxo NV30/32.100V	SEDE - COPA COZINHA	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 79,60	R$ 69,65	R$ 9,95
-	010013	Ventilador Arno branco com 30 CM Luxo NV30/32.100V	SEDE - ET010	BOM	Diego Chagas dos Santos	R$ 79,60	R$ 69,65	R$ 9,95
-	010014	Ventilador Arno branco com 30 CM Luxo NV30/32.100V	SEDE - ET013	REGULAR	Giovana Candido Chagas	R$ 79,60	R$ 69,65	R$ 9,95
-	010015	Ventilador Arno branco com 30 CM Luxo NV30/32.100V	SEDE - COPA COZINHA	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 79,60	R$ 69,65	R$ 9,95
-	010016	Ventilador Arno branco com 30 CM Luxo NV30/32.100V	SEDE - ET042	BOM	Rejane Monteiro da Silva Pedra	R$ 79,60	R$ 69,65	R$ 9,95
-	010017	Ventilador Arno branco com 30 CM Luxo NV30/32.100V	SEDE - ET037	BOM	Rejane Monteiro da Silva Pedra	R$ 79,60	R$ 69,65	R$ 9,95
-	010018	Ventilador Arno branco com 30 CM Luxo NV30/32.100V	SEDE - SALA DE PROCESSOS CORRENTES	REGULAR	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 79,60	R$ 69,65	R$ 9,95
-	010019***	Ventilador Arno branco com 30 CM Luxo NV30/32.100V	-	BAIXA AUTORIZADA PELA ANA	N/A	R$ -	R$ -	R$ -
-	010020	Ventilador Arno branco com 30 CM Luxo NV30/32.100V	UD02 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	Victor Machado Montes	R$ 79,60	R$ 69,65	R$ 9,95
-	010021	Câmera Digital Olympus FE-120 Serial nº J12216515	-	BAIXADO/AUTORIZADO PELA ANA	N/A	R$ -	R$ -	R$ -
-	010022	Terminal Inteligente TI 630i Intelbras	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 510,00	R$ 446,25	R$ 63,75
-	010023	Computador Portátil Toshiba M55-S135 Celeron 1.5, 512 MB, 80 GB HD, DVD+RW - Serial Nº 85273956K	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 4.290,00	R$ 4.181,88	R$ 108,13
-	010024	Computador Portátil Toshiba M55-S139 Celeron 1.6, 512 MB, 80 GB HD, DVD+RW - Serial Nº X5254338K	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 4.290,00	R$ 4.181,88	R$ 108,13
-	010025	Computador Portátil Toshiba M55-S135 Celeron 1.5, 512 MB, 80 GB HD, DVD+RW - Serial Nº 85275829K	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 4.290,00	R$ 4.181,88	R$ 108,13
-	010026	Armário alto de aço duas portas com 5 prateleiras e chave	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 340,00	R$ 301,84	R$ 38,16

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
-	010027	Armário Alto fechado em melaminico cinza 1,63x0,90x0,49 - Marelli	SEDE - SALA DE PROCESSOS CORRENTES	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 620,00	R$ 557,63	R$ 62,38
-	010028	Armário Alto fechado em melaminico cinza 1,63x0,90x0,49 - Marelli	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 620,00	R$ 557,63	R$ 62,38
-	010029	Armário Alto fechado em melaminico cinza 1,63x0,90x0,49 - Marelli	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 620,00	R$ 557,63	R$ 62,38
-	010030	Armário Alto fechado em melaminico cinza 1,63x0,90x0,49 - Marelli	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 620,00	R$ 557,63	R$ 62,38
-	010031	Armário Alto fechado em melaminico cinza 1,63x0,90x0,49 - Marelli	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 620,00	R$ 557,63	R$ 62,38
-	010032	Armário Alto fechado em melaminico cinza 1,63x0,90x0,49 - Marelli	SEDE - SALA DE REUNIÃO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 620,00	R$ 557,63	R$ 62,38
-	010033	Armário Alto fechado em melaminico cinza 1,63x0,90x0,49 - Marelli	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 620,00	R$ 557,63	R$ 62,38
-	010034	Arquivo com 4 gavetas em melaminico cinza 1,33x045x0,49 - Marelli	SEDE - SALA CEIVAP	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 750,00	R$ 668,88	R$ 81,13
-	010035	Arquivo com 4 gavetas em melaminico cinza 1,33x045x0,49 - Marelli	SEDE - SALA DE REUNIÃO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 750,00	R$ 668,88	R$ 81,13
-	010036	Arquivo com 4 gavetas em melaminico cinza 1,33x045x0,49 - Marelli	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 750,00	R$ 668,88	R$ 81,13
-	010037	Arquivo com 4 gavetas em melaminico cinza 1,33x045x0,49 - Marelli	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 750,00	R$ 668,88	R$ 81,13
-	010038	Arquivo com 4 gavetas em melaminico cinza 1,33x045x0,49 - Marelli	SEDE - SALA DE PROCESSOS CORRENTES	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 750,00	R$ 668,88	R$ 81,13
-	010039	Cadeira fixa azul sem braço para mesa reunião - Jobema	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 160,00	R$ 146,17	R$ 13,83
-	010040	Cadeira fixa azul sem braço para mesa reunião - Jobema	SEDE - SALA PRESIDÊNCIA	BOM	André Luís de Paula Marques	R$ 160,00	R$ 146,17	R$ 13,83

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
-	010041	Cadeira fixa azul sem braço para mesa reunião - Jobema	SEDE - SALA CEIVAP	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 160,00	R$ 146,17	R$ 13,83
-	010042	Cadeira fixa azul sem braço para mesa reunião - Jobema	SEDE - SALA CEIVAP	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 160,00	R$ 146,17	R$ 13,83
-	010043	Cadeira fixa azul sem braço para mesa reunião - Jobema	SEDE - SALA CEIVAP	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 160,00	R$ 146,17	R$ 13,83
-	010044	Cadeira fixa azul sem braço para mesa reunião - Jobema	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 160,00	R$ 140,00	R$ 20,00
-	010045	Cadeira giratória azul com base cromada modelo diretor	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 300,00	R$ 281,26	R$ 18,74
-	010046	Cadeira giratória azul com base cromada modelo diretor	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 300,00	R$ 281,26	R$ 18,74
-	010047	Cadeira giratória azul com base cromada modelo diretor	UD08 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	Matheus Miguel Pinheiro da Silva	R$ 300,00	R$ 281,26	R$ 18,74
-	010048	Cadeira giratória azul com braço encosto médio modelo Jobema	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 270,00	R$ 244,32	R$ 25,69
-	010049	Cadeira giratória azul com braço encosto médio modelo Jobema	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 270,00	R$ 244,32	R$ 25,69
-	010050	Cadeira giratória azul com braço encosto médio modelo Jobema	UD01 - SALA DE REUNIÃO	REGULAR	Roberta Coelho Machado Abreu	R$ 270,00	R$ 244,32	R$ 25,69
-	010051	Cadeira giratória azul com braço encosto médio modelo Jobema	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 270,00	R$ 236,25	R$ 33,75
-	010052	Cadeira giratória azul com braço encosto médio modelo Jobema	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 270,00	R$ 244,32	R$ 25,69
-	010053	Cadeira giratória azul com braço encosto médio modelo Jobema	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 270,00	R$ 244,32	R$ 25,69
-	010054	Conjunto em L de mesas em melamínico cinza modelo diretor (2 mesas, 2 gaveteiros, 1 conversor)	SEDE - SALA CEIVAP	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 1.056,00	R$ 994,27	R$ 61,73

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
-	010055	Conjunto em L de mesas em melamínico cinza modelo diretor (2 mesas, 2 gaveteiros, 1 conversor)	SEDE - SALA CONTROLADORIA	BOM	Cesar Augusto Abreu de Oliveira Lima	R$ 1.056,00	R$ 994,27	R$ 61,73
-	010056	Conjunto em L de mesas em melamínico cinza modelo diretor (2 mesas, 2 gaveteiros, 1 conversor)	SEDE - SALA ASSESSORIA-DIRETORIA EXECUTIVA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 1.056,00	R$ 994,27	R$ 61,73
-	010057	Mesa redonda reunião em melaminico cinza 1,00x0,75 - Marelli	SEDE - SALA PRESIDÊNCIA	BOM	André Luís de Paula Marques	R$ 304,00	R$ 272,05	R$ 31,96
-	010058	Mesa redonda reunião em melaminico cinza 1,00x0,75 - Marelli	SEDE - SALA CEIVAP	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 304,00	R$ 272,05	R$ 31,96
-	010059	Mesa redonda reunião em melaminico cinza 1,00x0,75 - Marelli	SEDE - SALA ASSESSORIA-DIRETORIA EXECUTIVA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 304,00	R$ 272,05	R$ 31,96
-	010060	Projetor Multimídia Benq PB2140 Serial nº PDA6500109TV0	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 3.490,00	R$ 3.276,84	R$ 213,16
-	010061	Microgravador Panasonic RN21 serial GG4HA003431	-	BAIXADO/AUTORIZADO PELA ANA	N/A	R$ -	R$ -	R$ -
-	010062	Estabilizador 109 Millennium 1 500 mono 115V	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 47,24	R$ 41,34	R$ 5,91
107/2006	010063	Microcomputador Athlon 64 3200 + Box, memória DDR400 1 GB	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.760,00	R$ 1.659,42	R$ 100,58
107/2006	010064	Microcomputador Athlon 64 3200 + Box, memória DDR400 1 GB	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.760,00	R$ 1.659,42	R$ 100,58
107/2006	010065	Microcomputador Athlon 64 3200 + Box, memória DDR400 1 GB	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.760,00	R$ 1.659,42	R$ 100,58
107/2006	010066	Fax Panasonic KXFT902	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 599,00	R$ 543,00	R$ 56,00
107/2006	010067	HP Laserjet Color 2820MFP	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 2.550,00	R$ 2.456,25	R$ 93,75
107/2006	010068	Amplificador HY 2750 Hayonik	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 1.255,00	R$ 1.018,13	R$ 236,88

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
107/2006	010069	Caixa de som FX T212 MH 240 watts Hayonik c/ cabo	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 622,00	R$ 532,76	R$ 89,24
107/2006	010070	Caixa de som FX T212 MH 240 watts Hayonik c/ cabo	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 622,00	R$ 532,76	R$ 89,24
107/2006	010071	DVD Player VC 910	-	BAIXADO/AUTORIZADO PELA ANA	N/A	R$ -	R$ -	R$ -
107/2006	010072	Filtro de energia - protetor power zone Hayonik	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 120,00	R$ 105,00	R$ 15,00
107/2006	010073	Gravador MD Sony	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 520,00	R$ 455,00	R$ 65,00
107/2006	010074	Mesa de som 12 canais Miller	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 512,00	R$ 404,16	R$ 107,84
107/2006	010075	Microfone Carol Mod 515 prof.	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 60,00	R$ 52,50	R$ 7,50
107/2006	010076	Pedestal p/ microfone ASK	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 73,00	R$ 63,88	R$ 9,13
107/2006	010077	Rack ASK M19 para equipamento de som	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 135,00	R$ 118,13	R$ 16,88
107/2006	010078	Bandeja ASK 19"	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 42,00	R$ 36,75	R$ 5,25
107/2006	010079	Bandeja ASK 19"	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 42,00	R$ 36,75	R$ 5,25
107/2006	010080	Suporte para caixa de som ASK	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 96,00	R$ 84,00	R$ 12,00
107/2006	010081	Suporte para caixa de som ASK	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 96,00	R$ 84,00	R$ 12,00
016/2007	010082	Cafeteira Walita	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 126,00	R$ 110,25	R$ 15,75
016/2007	010083	Microcomputador AMD Athlon 3200	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.489,00	R$ 1.404,00	R$ 85,00
016/2007	010084	Microcomputador AMD Athlon 3200	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.489,00	R$ 1.404,00	R$ 85,00
016/2007	010085	Microcomputador AMD Athlon 3200	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.489,00	R$ 1.404,00	R$ 85,00
016/2007	010086	Microcomputador AMD Athlon 3200	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.489,00	R$ 1.404,00	R$ 85,00

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
016/2007	010087	Microcomputador AMD Athlon 3200	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.489,00	R$ 1.404,00	R$ 85,00
016/2007	010088	Microcomputador AMD Athlon 3200	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 2.043,00	R$ 1.787,63	R$ 255,38
016/2007	010089	Monitor Samsung 17"	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 329,00	R$ 284,90	R$ 44,10
016/2007	010090	Monitor Samsung 17"	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 329,00	R$ 287,88	R$ 41,13
016/2007	010091	Monitor Samsung 17"	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 329,00	R$ 284,90	R$ 44,10
016/2007	010092	Monitor Samsung 17"	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 329,00	R$ 284,90	R$ 44,10
016/2007	010093	Monitor Samsung 17"	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 329,00	R$ 284,90	R$ 44,10
016/2007	010094	Monitor Samsung 17"	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 329,00	R$ 284,90	R$ 44,10
016/2007	010095	Nobreak Ragtech 700 VA	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 225,00	R$ 196,88	R$ 28,13
016/2007	010096	Nobreak Ragtech 700 VA	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 225,00	R$ 198,13	R$ 26,87
016/2007	010097	Nobreak Ragtech 700 VA	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 225,00	R$ 198,13	R$ 26,87
016/2007	010098	Nobreak Ragtech 700 VA	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 225,00	R$ 198,13	R$ 26,87
016/2007	010099	Nobreak Ragtech 700 VA	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 225,00	R$ 198,13	R$ 26,87
016/2007	010100	Nobreak Ragtech 700 VA	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 225,00	R$ 198,13	R$ 26,87

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
020/2007	010106	Cadeira giratória com braço	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 300,00	R$ 274,32	R$ 25,69
020/2007	010107	Cadeira giratória com braço	UD01 - SALA DE REUNIÃO	REGULAR	Roberta Coelho Machado Abreu	R$ 300,00	R$ 274,32	R$ 25,69
020/2007	010108	Cadeira giratória com braço	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 300,00	R$ 274,32	R$ 25,69
020/2007	010109	Cadeira giratória com braço	SEDE - COPA COZINHA	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 300,00	R$ 262,50	R$ 37,50
020/2007	010110	Cadeira giratória com braço	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 300,00	R$ 274,32	R$ 25,69
020/2007	010111	Cadeira giratória com braço	SEDE - SALA ASSESSORIA-DIRETORIA EXECUTIVA	REGULAR	Rafael Cardoso Welter	R$ 300,00	R$ 274,32	R$ 25,69
020/2007	010112	Cadeira giratória com braço	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 300,00	R$ 274,32	R$ 25,69
020/2007	010113	Cadeira giratória com braço	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 300,00	R$ 262,50	R$ 37,50
020/2007	010114	Mesa em melamínico c/ 02 gavetas 1,25x0,75 - Marelli	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 540,00	R$ 515,00	R$ 25,00
020/2007	010115	Mesa em melamínico c/ 02 gavetas 1,25x0,75 - Marelli	UD01 - SALA ADMINISTRATIVO	REGULAR	Roberta Coelho Machado Abreu	R$ 540,00	R$ 515,00	R$ 25,00
020/2007	010116	Mesa em melamínico c/ 02 gavetas e teclado retrátil 1,219x1,219x0,60 - Marelli	UD01 - SALA ADMINISTRATIVO	REGULAR	Roberta Coelho Machado Abreu	R$ 610,00	R$ 580,00	R$ 30,00
020/2007	010117	Mesa em melamínico c/ 02 gavetas e teclado retrátil 1,219x1,219x0,60 - Marelli	UD02 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	Victor Machado Montes	R$ 610,00	R$ 580,00	R$ 30,00
020/2007	010118	Mesa em melamínico c/ 02 gavetas e teclado retrátil 1,219x1,219x0,60 - Marelli	UD01 - SALA ADMINISTRATIVO	REGULAR	Roberta Coelho Machado Abreu	R$ 610,00	R$ 580,00	R$ 30,00
020/2007	010119	Mesa em melamínico c/ 02 gavetas e teclado retrátil 1,219x1,219x0,60 - Marelli	UD02 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	Victor Machado Montes	R$ 610,00	R$ 580,00	R$ 30,00

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
020/2007	010120	Mesa em melamínico c/ 02 gavetas e teclado retrátil 1,219x1,219x0,60 - Marelli	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 610,00	R$ 580,00	R$ 30,00
020/2007	010121	Mesa em melamínico c/ 02 gavetas e teclado retrátil 1,219x1,219x0,60 - Marelli	SEDE - SALA DE PROCESSOS CORRENTES	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 610,00	R$ 580,00	R$ 30,00
020/2007	010122	Tampo em L em melamínico c/ teclado retrátil 1,219x1,219x0,60 - Marelli	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 661,00	R$ 599,27	R$ 61,74
016/2007	010123****	Gravador Panasonic RRUS 450	-	EXTRAVIADO/COMUNICADO AO ÓRGÃO GESTOR	N/A	R$ 389,00	R$ 344,13	R$ 44,88
016/2007	010124	Calculadora HP 12C	SEDE - ET003	BOM	Davi dos Santos Araújo	R$ 354,32	R$ 332,57	R$ 21,75
016/2007	010125	Calculadora HP 12C	SEDE - ET013	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 354,32	R$ 332,57	R$ 21,75
020/2007	010126	Armário alto semi-aberto em melamínico com 02 prateleiras na parte superior e parte inferior fechada com 02 portas - 1,60 x 0,90 x 0,40 - Fortline	SEDE - SALA CONTROLADORIA	BOM	Cesar Augusto Abreu de Oliveira Lima	R$ 600,00	R$ 523,75	R$ 76,25
020/2007	010127	Armário alto semi-aberto em melamínico com 02 prateleiras na parte superior e parte inferior fechada com 02 portas - 1,60 x 0,90 x 0,40 - Fortline	SEDE - SALA CEIVAP	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 600,00	R$ 523,75	R$ 76,25
020/2007	010128	Carrinho Armazém	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 140,00	R$ 116,38	R$ 23,63
001/2008	010129	Notebook Acer Aspire 4720-4953	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 2.679,00	R$ 2.491,50	R$ 187,50
001/2008	010130	Câmera digital Sony Alpha Dslr - A 200k- Ns 0842643	CADASTRADO EM DUPLICADO	BAIXADO/BEM CADASTRADO DUPLICADO	N/A	R$ -	R$ -	R$ -
001/2008	010131	Celular Samsung D880 - Série nº RS7Q647147X (Coord. Téc.)	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 700,00	R$ 612,50	R$ 87,50
001/2008	010132	Celular Samsung D880 - Série nº RS5Q664055N (Coord. Gestão)	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 700,00	R$ 612,50	R$ 87,50

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
001/2008	010133	Celular Nokia - Serial: 353537/02/137843/9 (Secretaria AGEVAP)	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 0,50	R$ 0,44	R$ 0,06
001/2008	010134	Celular Nokia - Serial: 353537/02/137609/4 (Viagem Téc. AGEVAP)	-	BAIXADO/AUTORIZADO PELA ANA	N/A	R$ -	R$ -	R$ -
001/2008	010135	Modem USB 3G Sony Ericsson - Série n.º BD31103TQQ (Diretor)	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 98,50	R$ 86,19	R$ 12,31
001/2008	010136	Modem USB 3G Sony Ericsson - Série n.º BD31103TY7 (Coord. téc.)	-	BAIXADO/AUTORIZADO PELA ANA	N/A	R$ -	R$ -	R$ -
001/2008	010137	Modem USB 3G Sony Ericsson - Série n.º BD31103QZ7 (Coord. Gestão)	-	BAIXADO/AUTORIZADO PELA ANA	N/A	R$ -	R$ -	R$ -
001/2008	010138	Sony Camera DSC - W170	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 1.000,00	R$ 956,38	R$ 43,63
001/2008	010139	Leader Fragmentadora de Papel 7343	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	RECUPERÁVEL	Magno Diego Pereira Costa	R$ 289,00	R$ 252,88	R$ 36,13
001/2008	010140	Karsectc- Microphone system - model - KRU-301 - S/N - KST5U080700178	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 327,18	R$ 286,28	R$ 40,90
001/2008	010141	Karsectc- Microphone system - model - KRU-301 - S/N - KST5U080400201	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 327,18	R$ 286,28	R$ 40,90
108/2008	010142	Microcomputador Intel Dual Core - n/s: 808011125	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.621,00	R$ 1.501,25	R$ 119,75
108/2008	010143	Monitor LCD LG 17" - n/s: 810SPRW07214	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 488,00	R$ 445,37	R$ 42,63
108/2008	010144	Microcomputador Intel Dual Core - n/s: 808009963	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 1.621,00	R$ 1.501,25	R$ 119,75
108/2008	010145	Monitor LCD LG 17" - n/s: 810SPWQ01257	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 488,00	R$ 445,37	R$ 42,63
108/2008	010146	Microcomputador Intel Dual Core - n/s: 808006227	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.621,00	R$ 1.501,25	R$ 119,75
108/2008	010147	Monitor LCD LG 17" - n/s: 810SPUU01278	SEDE - ET009	BOM	Diego Chagas dos Santos	R$ 488,00	R$ 445,37	R$ 42,63

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
108/2008	010148	Microcomputador Intel Dual Core - n/s:808011117	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.621,00	R$ 1.501,25	R$ 119,75
108/2008	010149	Monitor LCD LG 17" - n/s: 810SPQJ07220	SEDE - ET002	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 488,00	R$ 445,37	R$ 42,63
108/2008	010150	Microcomputador Intel Dual Core - n/s:808006365	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.621,00	R$ 1.501,25	R$ 119,75
108/2008	010151	Monitor LCD LG 17" - n/s: 810SSPB07216	SEDE - ET043	BOM	Rejane Monteiro da Silva Pedra	R$ 488,00	R$ 445,37	R$ 42,63
108/2008	010152	Microcomputador Intel Dual Core - n/s:808010210	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.621,00	R$ 1.501,25	R$ 119,75
108/2008	010153	Monitor LCD LG 17" - n/s: 810SPLC07224	SEDE - ET016	BOM	Horácio Rezende Alves	R$ 488,00	R$ 445,37	R$ 42,63
108/2008	010154	Microcomputador Intel Dual Core - n/s:808005166	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.621,00	R$ 1.501,25	R$ 119,75
108/2008	010155	Monitor LCD LG 17" - n/s: 808SPLC16160	SEDE - ET015	BOM	Horácio Rezende Alves	R$ 488,00	R$ 445,37	R$ 42,63
001/2008	010156	Ar Portatil Ariagel AG 1000 BR 110W s/n°	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 1.299,00	R$ 1.130,25	R$ 168,75
102/2008	010157	Armário diretor alto c/ portas - ref. ARP-6	SEDE - SALA DE REUNIÃO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 536,00	R$ 473,63	R$ 62,38
102/2008	010158	Arquivo pasta suspensa c/ 4 gavetas - ref. AQP-2	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 489,91	R$ 398,93	R$ 90,98
102/2008	010159	Arquivo pasta suspensa c/ 4 gavetas - ref. AQP-2	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 489,91	R$ 398,93	R$ 90,98
102/2008	010160	Mesa secretária c/ 2 gavetas e porta-teclado - ref. MEP-3	UD02 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	Victor Machado Montes	R$ 389,14	R$ 340,50	R$ 48,64
102/2008	010161	Mesa secretária c/ 2 gavetas e porta-teclado - ref. MEP-3	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 389,14	R$ 359,14	R$ 30,00
102/2008	010162	Mesa secretária c/ 2 gavetas e porta-teclado - ref. MEP-3	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 389,14	R$ 359,14	R$ 30,00
102/2008	010163	Mesa secretária c/ 2 gavetas e porta-teclado - ref. MEP-3	UD02 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	Victor Machado Montes	R$ 389,14	R$ 359,14	R$ 30,00

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
102/2008	010164	Mesa secretária c/ 2 gavetas e porta-teclado - ref. MEP-3	UD03 - SALA ADMINISTRATIVO	REGULAR	André Bohrer Marques	R$ 389,14	R$ 359,14	R$ 30,00
102/2008	010165	Mesa secretária c/ 2 gavetas e porta-teclado - ref. MEP-3	UD02 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	Victor Machado Montes	R$ 389,14	R$ 359,14	R$ 30,00
102/2008	010166	Mesa secretária c/ 2 gavetas e porta-teclado - ref. MEP-3	UD02 - SALA ADMINISTRATIVO	REGULAR	Victor Machado Montes	R$ 389,14	R$ 359,14	R$ 30,00
102/2008	010167	Cadeira executiva giratória - Vicenza - I	SEDE - SALA ASSESSORIA-DIRETORIA EXECUTIVA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 220,59	R$ 194,91	R$ 25,69
102/2008	010168	Cadeira executiva giratória - Vicenza - II	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 220,59	R$ 194,91	R$ 25,69
102/2008	010169	Cadeira executiva giratória - Vicenza - III	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 220,59	R$ 193,02	R$ 27,57
102/2008	010170	Cadeira executiva giratória - Vicenza - IV	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 220,59	R$ 193,02	R$ 27,57
102/2008	010171	Cadeira executiva giratória - Vicenza - V	SEDE - ET010	REGULAR	Diego Chagas dos Santos	R$ 220,59	R$ 194,91	R$ 25,69
102/2008	010172	Cadeira executiva giratória - Vicenza - VI	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 220,59	R$ 193,02	R$ 27,57
102/2008	010173	Cadeira executiva giratória - Vicenza - VII	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 220,59	R$ 194,91	R$ 25,69
102/2008	010174	Cadeira executiva giratória - Vicenza - VIII	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 220,59	R$ 193,02	R$ 27,57
031/2009	010175	Impressora matricial Epson LX300	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 790,00	R$ 758,75	R$ 31,25
056/2009	010176	Notebook Acer Aspire 4736-4383	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 2.699,00	R$ 2.511,50	R$ 187,50
066/2009	010177	Projetor Multimídia Power Lite S6+	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	REGULAR	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 2.399,00	R$ 2.199,13	R$ 199,88

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
111/2009	010178	Extintor de incêndio CO2 6Kg - Kidde - I	SEDE - RECEPÇÃO	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 365,00	R$ 319,38	R$ 45,63
111/2009	010179	Extintor de incêndio CO2 6Kg - Kidde - II	SEDE - SALA CPD	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 365,00	R$ 319,38	R$ 45,63
111/2009	010180	Extintor de incêndio CO2 6Kg - Kidde - III	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 365,00	R$ 319,38	R$ 45,63
010/2010	010181	Celular Samsung B5702 DUOS II P - NM 85 - nº série: RS3Z515885E	-	BAIXADO/AUTORIZADO PELA ANA	N/A	R$ -	R$ -	R$ -
085/2010	010182	Servidor Intel - nº série: A2P00211079	SEDE - SALA CPD	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 8.999,00	R$ 8.249,13	R$ 749,88
091/2010	010183	Notebook Acer Aspire Core I3 330 4GB/320GB - nº série: LXPVPO2002029000F97900	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 2.670,00	R$ 2.456,78	R$ 213,22
079/2011	010184	Mini gravador de voz digital Sony, 2Gb memória, ICD-PX820	SEDE - SALA ALMOXARIFADO	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 260,00	R$ 233,75	R$ 26,25
113/2011	010185	Microcomputador Intel 15HD 500GB Win7	SEDE - ET008	BOM	Horácio Rezende Alves	R$ 1.500,00	R$ 1.302,14	R$ 197,86
113/2011	010186	Microcomputador Intel 15HD 500GB Win7	SEDE - ET038	BOM	Thais Souto do Nascimento	R$ 1.500,00	R$ 1.302,14	R$ 197,86
113/2011	010187	Microcomputador Intel 15HD 500GB Win7	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	INSERVÍVEL	Magno Diego Pereira Costa	R$ 1.500,00	R$ 1.302,14	R$ 197,86
113/2011	010188	Microcomputador Intel 15HD 500GB Win7	SEDE - ET052	AGUARDANDO LAUDO	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 1.500,00	R$ 1.302,14	R$ 197,86
113/2011	010189	Microcomputador Intel 15HD 500GB Win7	SEDE - ET042	BOM	Rejane Monteiro da Silva Pedra	R$ 1.500,00	R$ 1.302,14	R$ 197,86
113/2011	010190	Microcomputador Intel 15HD 500GB Win7	SEDE - ET037	BOM	Rejane Monteiro da Silva Pedra	R$ 1.500,00	R$ 1.302,14	R$ 197,86
113/2011	010191	Microcomputador Intel 15HD 500GB Win7	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.500,00	R$ 1.302,14	R$ 197,86
113/2011	010192	Microcomputador Intel 15HD 500GB Win7	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 1.500,00	R$ 1.302,14	R$ 197,86
113/2011	010193	Microcomputador Intel 17HD 1,5Gb Win7	SEDE - ET010	BOM	Diego Chagas dos Santos	R$ 2.490,00	R$ 2.163,64	R$ 326,36
113/2011	010194	Monitor 18,5 AOC 505 - N.S.: CGU18XA000919	SEDE - ET028	BOM	Amanda Resende Baptista	R$ 290,00	R$ 249,26	R$ 40,74
113/2011	010195	Monitor 18,5 AOC 505 - N.S.: CGU18XA001388	SEDE - ET005	REGULAR	Davi dos Santos Araújo	R$ 290,00	R$ 249,26	R$ 40,74

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
113/2011	010196	Monitor 18,5 AOC 505 - N.S.: CGU18XA001464	SEDE - ET041	BOM	Camila Borges Pinto	R$ 290,00	R$ 249,26	R$ 40,74
113/2011	010197	Monitor 18,5 AOC 505 - N.S.: CGU18XA001472	SEDE - ET025	BOM	Raíssa Bahia Guedes	R$ 290,00	R$ 249,26	R$ 40,74
113/2011	010198	Monitor 18,5 AOC 505 - N.S.: CGU18XA00148	UD01 - SALA ADMINISTRATIVO	REGULAR	Roberta Coelho Machado Abreu	R$ 290,00	R$ 249,26	R$ 40,74
113/2011	010199	Monitor 18,5 AOC 505 - N.S.: CGU18XA001481	SEDE - ET033	BOM	Flávio Augusto Monteiro dos Santos	R$ 290,00	R$ 264,32	R$ 25,69
113/2011	010200	Monitor 18,5 AOC 505 - N.S.: CGU18XA001486	SEDE - ET044	BOM	Rejane Monteiro da Silva Pedra	R$ 290,00	R$ 249,26	R$ 40,74
113/2011	010201	Monitor 18,5 AOC 505 - N.S.: CGU18XA001495	SEDE - ET021	BOM	Ingrid Delgado Ferreira	R$ 290,00	R$ 249,26	R$ 40,74
113/2011	010202	Monitor 23 LG M2380 N.S.:107AZBZ96821	SEDE - ET010	BOM	Diego Chagas dos Santos	R$ 340,00	R$ 263,54	R$ 76,46
113/2011	010203	Nobreak SMS ST 700 BI - N.S.: 279150023732	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 260,00	R$ 220,31	R$ 39,69
113/2011	010204	Nobreak SMS ST 700 BI - N.S.: 279150023733	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 260,00	R$ 220,31	R$ 39,69
113/2011	010205	Nobreak SMS ST 700 BI - N.S.: 279150023734	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 260,00	R$ 220,31	R$ 39,69
113/2011	010206	Nobreak SMS ST 700 BI - N.S.: 279150023744	SEDE - ET048	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 260,00	R$ 220,31	R$ 39,69
113/2011	010207	Nobreak SMS ST 700 BI - N.S.: 279150023745	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 260,00	R$ 220,31	R$ 39,69
113/2011	010208	Nobreak SMS ST 700 BI - N.S.: 279150023746	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 260,00	R$ 220,31	R$ 39,69
113/2011	010209	Nobreak SMS ST 700 BI - N.S.: 279150023747	SEDE - ET012	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 260,00	R$ 220,31	R$ 39,69
113/2011	010210	Nobreak SMS ST 700 BI - N.S.: 279150023752	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 260,00	R$ 220,31	R$ 39,69
113/2011	010211	Nobreak SMS ST 700 BI - N.S.: 279150023753	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 260,00	R$ 220,31	R$ 39,69
016/2007	010212	Notebook Acer Aspire 5050 - 3284	-	BAIXADO/AUTORIZADO PELA ANA	N/A	R$ -	R$ -	R$ -

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
001/2008	010213	Celular Samsung D880 - Série n.º RS7Q647135N	-	BAIXADO/AUTORIZADO PELA ANA	N/A	R$ -	R$ -	R$ -
467/2018	010214	Roteador - ACCESS - POINT	SEDE - SALÃO DE TRABALHO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 1.550,00	R$ 881,40	R$ 668,60
129-ANA/2012	010215	Tapete personalizado 1,35 x 040m - AGEVAP	SEDE - RECEPÇÃO	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 126,00	R$ 110,25	R$ 15,75
229-ANA/2014	010216**	Tablet Ipad Air Wi-Fi + 4G 64 GB Prata Systbr PN:MD796BR/A	-	EXTRAVIADO/COMUNICADO AO ÓRGÃO GESTOR	N/A	R$ -	R$ -	R$ -
195/2012	010217	Servidor HP Xeon E3-1220 DVDRW 4U ML110G7 - 639264-205 - SN BRC24124PF	SEDE - SALA CPD	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 2.500,00	R$ 2.187,51	R$ 312,49
003/2013	010218	Impressora HP Laser Mono 1200X1200 DPI 512MB Laserjet Ent M602N	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.648,50	R$ 1.336,00	R$ 312,50
003/2013	010219	Impressora HP Laser Mono 1200X1200 DPI 512MB Laserjet Ent M602N	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.648,50	R$ 1.336,00	R$ 312,50
003/2013	010220	Ultrabook Sony 13.3 in Core I5 3317U 4GB 320 GB Win8 SVT13125CBS	SEDE - SALÃO DE TRABALHO	REGULAR	Raíssa Bahia Guedes	R$ 3.460,00	R$ 3.027,50	R$ 432,50
203/2011	010225	Ar Condicionado ACJ Branco 10.000 btu	SEDE - SALA CONTROLADORIA	BOM	Cesar Augusto Abreu de Oliveira Lima	R$ 1.350,00	R$ 1.213,88	R$ 136,13
203/2011	010226	Ar Condicionado ACJ Branco 10.000 btu	SEDE - SALA SIGA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 1.350,00	R$ 1.213,88	R$ 136,13
203/2011	010227	Ar Condicionado ACJ Branco 10.000 btu	SEDE - SALA PRESIDÊNCIA	BOM	André Luís de Paula Marques	R$ 1.350,00	R$ 1.213,88	R$ 136,13
245/2014	010228	Interface Digital de Gravação IP 4 Canais	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.373,00	R$ 1.191,75	R$ 181,25
053-ANA/2012	010229	Roteador BELKIN NI 50	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 87,50	R$ 76,56	R$ 10,94
024/2012	010230	Notebook Asus N550, memoria 2GB, HD500GB, Windows 7 Starter 1015 PEM Bloch	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 1.025,00	R$ 862,51	R$ 162,49
024/2012	010231	Notebook Asus N550, memoria 2GB, HD500GB, Windows 7 Starter 1015 PEM Bloch	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 1.025,00	R$ 862,51	R$ 162,49

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
024/2012	010232****	Notebook Asus N550, memoria 2GB, HD500GB, Windows 7 Starter 1015 PEM Bloch	-	EXTRAVIADO/COMUNICADO AO ÓRGÃO GESTOR	N/A	R$ 1.025,00	R$ 862,51	R$ 162,49
024/2012	010233	Notebook Asus N550, memoria 2GB, HD500GB, Windows 7 Starter 1015 PEM Bloch	UD02 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	Victor Machado Montes	R$ 1.025,00	R$ 862,51	R$ 162,49
024/2012	010234	Notebook Asus N550, memoria 2GB, HD500GB, Windows 7 Starter 1015 PEM Bloch	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 1.025,00	R$ 862,51	R$ 162,49
124/2012	010235	Gravador Telefônico IP 4 linhas	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 1.710,50	R$ 1.517,26	R$ 193,24
124/2012	010236	Telefone c/ Headset Zox	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 198,50	R$ 173,69	R$ 24,81
124/2012	010237	Telefone c/ Headset Zox	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 198,50	R$ 173,69	R$ 24,81
124/2012	010238	Telefone c/ Headset Zox	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 198,50	R$ 173,69	R$ 24,81
124/2012	010239	Telefone c/ Headset Zox	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 198,50	R$ 173,69	R$ 24,81
087/2012	010240	Microcomputador Intel BX80637153550 Core I5	SEDE - ET015	BOM	Horácio Rezende Alves	R$ 1.897,00	R$ 1.659,45	R$ 237,55
087/2012	010241	Microcomputador Intel BX80637153550 Core I5	SEDE - ET016	BOM	Horácio Rezende Alves	R$ 1.897,00	R$ 1.659,45	R$ 237,55
087/2012	010242	Monitor ETFS0HP002 S240HL BID 24H Slim Led Full HD	SEDE - ET003	BOM	Davi dos Santos Araújo	R$ 802,00	R$ 677,02	R$ 124,99
087/2012	010243	Monitor ETFS0HP002 S240HL BID 24H Slim Led Full HD	SEDE - ET001	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 802,00	R$ 677,02	R$ 124,99
292/ANA/2018	010244	Jabra SPEAK510 BRIO	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 900,00	R$ 498,94	R$ 401,06
292/ANA/2018	010245	Jabra SPEAK510 BRIO	UD04 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	Thaís Nacif de Souza	R$ 900,00	R$ 498,94	R$ 401,06
292/ANA/2018	010246	Jabra SPEAK510 BRIO	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 900,00	R$ 498,94	R$ 401,06
292/ANA/2018	010247	Logitech WebCan BRIO	UD04 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	Thaís Nacif de Souza	R$ 649,00	R$ 359,48	R$ 289,52
292/ANA/2018	010248	Logitech WebCan BRIO	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 649,00	R$ 359,48	R$ 289,52

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
292/ANA/2018	010249	Logitech WebCan BRIO	SEDE - SALA DE REUNIÃO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 649,00	R$ 359,48	R$ 289,52
162/2012	010250	HP Tape Drive LTO-4 (800;1600 GB) Ultrium 1760 SAS Externa - EH920A c/ HP 212/ZM Smart Array CTLRCONTROLLE, PN: 462828-B21	SEDE - SALA CPD	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 6.290,00	R$ 5.665,00	R$ 625,00
195/2012	010251	Nobreak 27541 Manager III USM 1400 BIFX 115 Black	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 820,00	R$ 722,89	R$ 97,11
085/2016	010252	Nobreak microprocessado com 700VA, monovolt "SMS"; Mod.: New Station	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 461,00	R$ 403,20	R$ 57,80
085/2016	010253	Nobreak microprocessado com 700VA, monovolt "SMS"; Mod.: New Station	SEDE - ET023	BOM	Leandro Barros Oliveira	R$ 461,00	R$ 403,20	R$ 57,80
085/2016	010254	Nobreak microprocessado com 700VA, monovolt "SMS"; Mod.: New Station	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 461,00	R$ 403,20	R$ 57,80
085/2016	010255	Nobreak microprocessado com 700VA, monovolt "SMS"; Mod.: New Station	SEDE - ET044	REGULAR	Rejane Monteiro da Silva Pedra	R$ 461,00	R$ 403,20	R$ 57,80
085/2016	010256	Nobreak microprocessado com 700VA, monovolt "SMS"; Mod.: New Station	SEDE - ET040	BOM	Rejane Monteiro da Silva Pedra	R$ 461,00	R$ 403,20	R$ 57,80
085/2016	010257	Nobreak microprocessado com 700VA, monovolt "SMS"; Mod.: New Station	SEDE - ET028	BOM	Amanda Resende Baptista	R$ 461,00	R$ 403,20	R$ 57,80
088/2012	010258	Cadeira secretária giratória Flange Nylon	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 212,00	R$ 186,32	R$ 25,69
088/2012	010259	Cadeira secretária giratória Flange Nylon	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 212,00	R$ 186,32	R$ 25,69
088/2012	010260	Mesa Secretária Mad. Premium Cinza	UD03 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	André Bohrer Marques	R$ 435,20	R$ 405,20	R$ 30,00
088/2012	010261	Mesa Secretária Mad. Premium Cinza	UD03 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	André Bohrer Marques	R$ 435,20	R$ 405,20	R$ 30,00
184-ANA/2017	010262	GPS "GARMIN" Mod: MAP 64	SEDE - ET033	BOM	Flávio Augusto Monteiro dos Santos	R$ 2.150,00	R$ 1.630,20	R$ 519,80
184-ANA/2017	010263	GPS "GARMIN" Mod: MAP 64	SEDE - ET033	BOM	Flávio Augusto Monteiro dos Santos	R$ 2.150,00	R$ 1.630,20	R$ 519,80

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
107/ANA/2017	010264	HD Externo de 02 TB	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 588,00	R$ 411,84	R$ 176,16
229-ANA/2014	010265	Celular desbloqueado Xperia T2 Dual PR Sony	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 1.199,00	R$ 1.049,13	R$ 149,88
229-ANA/2014	010266	Celular desbloqueado Xperia T2 Dual PR Sony	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 1.199,00	R$ 1.049,13	R$ 149,88
229-ANA/2014	010267	Celular desbloqueado Xperia T2 Dual PR Sony	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 1.199,00	R$ 1.049,13	R$ 149,88
088/2012	010268	Cadeira fixa azul royal modelo secretária	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 136,90	R$ 125,87	R$ 11,03
088/2012	010269	Cadeira fixa azul royal modelo secretária	SEDE - SALA PRESIDÊNCIA	BOM	André Luís de Paula Marques	R$ 136,90	R$ 125,87	R$ 11,03
088/2012	010270	Cadeira fixa azul royal modelo secretária	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 136,90	R$ 125,87	R$ 11,03
088/2012	010271	Cadeira fixa azul royal modelo secretária	SEDE - SALA PRESIDÊNCIA	BOM	André Luís de Paula Marques	R$ 136,90	R$ 125,87	R$ 11,03
088/2012	010272	Cadeira fixa azul royal modelo secretária	SEDE - SALA PRESIDÊNCIA	BOM	André Luís de Paula Marques	R$ 136,90	R$ 125,87	R$ 11,03
088/2012	010273	Cadeira fixa azul royal modelo secretária	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 136,90	R$ 125,87	R$ 11,03
088/2012	010274	Cadeira fixa azul royal modelo secretária c/ sefir	SEDE - COPA COZINHA	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 117,00	R$ 106,83	R$ 10,17
088/2012	010275	Cadeira giratória azul royal com base cromada modelo diretor	SEDE - ET048	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 271,90	R$ 253,16	R$ 18,74
088/2012	010276	Cadeira giratória azul royal com base plástica modelo diretor	UD08 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	Matheus Miguel Pinheiro da Silva	R$ 271,90	R$ 253,16	R$ 18,74
088/2012	010277	Cadeira giratória azul royal com base cromada modelo diretor	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 271,90	R$ 253,16	R$ 18,74
088/2012	010278	Cadeira giratória azul royal com base cromada modelo diretor	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 271,90	R$ 253,16	R$ 18,74
088/2012	010279	Cadeira giratória azul royal com base cromada modelo secretária	SEDE - SALA CONTROLADORIA	BOM	Cesar Augusto Abreu de Oliveira Lima	R$ 254,90	R$ 229,22	R$ 25,69
088/2012	010280	Cadeira giratória azul royal com base cromada modelo secretária	UD02 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	Victor Machado Montes	R$ 254,90	R$ 229,22	R$ 25,69

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
088/2012	010281	Cadeira giratória azul royal com base cromada modelo secretária	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 254,90	R$ 229,22	R$ 25,69
088/2012	010282	Cadeira giratória azul royal com base cromada modelo secretária	SEDE - COPA COZINHA	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 254,90	R$ 229,22	R$ 25,69
088/2012	010283	Cadeira giratória azul royal com base cromada modelo secretária	UD01 - SALA ADMINISTRATIVO	REGULAR	Roberta Coelho Machado Abreu	R$ 254,90	R$ 223,04	R$ 31,86
088/2012	010284	Cadeira giratória azul royal com base cromada modelo secretária	SEDE - SALA CPD	REGULAR	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 254,90	R$ 229,22	R$ 25,69
088/2012	010285	Cadeira giratória azul royal com base cromada modelo secretária	UD02 - SALA ADMINISTRATIVO	REGULAR	Victor Machado Montes	R$ 254,90	R$ 229,22	R$ 25,69
088/2012	010286	Cadeira giratória azul royal com base cromada modelo secretária	UD02 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	Victor Machado Montes	R$ 254,90	R$ 229,22	R$ 25,69
088/2012	010287	Cadeira giratória azul royal com base cromada modelo secretária	SEDE - SALA CONTROLADORIA	REGULAR	Cesar Augusto Abreu de Oliveira Lima	R$ 254,90	R$ 229,22	R$ 25,69
088/2012	010288	Cadeira giratória azul royal com base cromada modelo secretária	UD02 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	Victor Machado Montes	R$ 254,90	R$ 229,22	R$ 25,69
088/2012	010289	Cadeira giratória azul royal com base cromada modelo secretária	UD02 - SALA ADMINISTRATIVO	REGULAR	Victor Machado Montes	R$ 254,90	R$ 229,22	R$ 25,69
078-ANA/2015	010290	Bomba Monobloco para Água Bruta	PM APARECIDA - SAAE APARECIDA-SP	CEDIDO AO SAAE	SAAE	R$ 370.500,00	R$ 213.423,24	R$ 157.076,76
078-ANA/2015	010291	Bomba Monobloco para Água Bruta	PM APARECIDA - SAAE APARECIDA-SP	CEDIDO AO SAAE	SAAE	R$ 370.500,00	R$ 213.423,24	R$ 157.076,76
078-ANA/2015	010292	Bomba Monobloco para Água Bruta	PM VOLTA REDONDA - SAAE VOLTA REDONDA-RJ	CEDIDO AO SAAE	SAAE	R$ 221.666,67	R$ 126.072,96	R$ 95.593,71
078-ANA/2015	010293	Bomba Monobloco para Água Bruta	PM VOLTA REDONDA - SAAE VOLTA REDONDA-RJ	CEDIDO AO SAAE	SAAE	R$ 221.666,67	R$ 126.072,96	R$ 95.593,71
078-ANA/2015	010294	Bomba Monobloco para Água Bruta	PM VOLTA REDONDA - SAAE VOLTA REDONDA-RJ	CEDIDO AO SAAE	SAAE	R$ 221.666,66	R$ 126.072,96	R$ 95.593,70

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
056-ANA/2016	010295	Iphone 6, chip A8,Io,Tela 4,7, 16GB,CAM 8 MB,4G Desbloquaedo cinza espacial	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 3.560,00	R$ 3.115,00	R$ 445,00
113/2011	010296	Microcomputador Intel 15HD 500GB Win7	SEDE - ET064	BOM	Ingrid Delgado Ferreira	R$ 1.500,00	R$ 1.302,14	R$ 197,86
113/2011	010297	Microcomputador Intel 15HD 500GB Win7	SEDE - SALA SIGA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 1.500,00	R$ 1.302,14	R$ 197,86
113/2011	010298	Microcomputador Intel 15HD 500GB Win7	SEDE - ET009	BOM	Diego Chagas dos Santos	R$ 1.500,00	R$ 1.302,14	R$ 197,86
113/2011	010299	Impressora HP K8600 - N.S.: TH1552204X	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.400,00	R$ 1.200,00	R$ 200,00
113/2011	010300	Monitor 18,5 AOC 505 - N.S.: CGU18XA001476	SEDE - ET014	BOM	Davi dos Santos Araújo	R$ 290,00	R$ 249,26	R$ 40,74
113/2011	010301	Monitor 18,5 AOC 505 - N.S.: CGU18XA001480	SEDE - ET042	BOM	Rejane Monteiro da Silva Pedra	R$ 290,00	R$ 249,26	R$ 40,74
113/2011	010302	Monitor 18,5 AOC 505 - N.S.: CGU18XA001491	SEDE - ET064	BOM	Ingrid Delgado Ferreira	R$ 290,00	R$ 249,26	R$ 40,74
113/2011	010303	Nobreak SMS ST 700 BI - N.S.: 279150023730	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 260,00	R$ 220,31	R$ 39,69
113/2011	010304	Nobreak SMS ST 700 BI - N.S.: 279150023731	SEDE - ET007	BOM	Horácio Rezende Alves	R$ 260,00	R$ 220,31	R$ 39,69
113/2011	010305	Nobreak SMS ST 700 BI - N.S.: 279150023735	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 260,00	R$ 220,31	R$ 39,69
113/2011	010306	Nobreak SMS ST 700 BI - N.S.: 279150023742	SEDE - ET038	BOM	Thais Souto do Nascimento	R$ 260,00	R$ 220,31	R$ 39,69
113/2011	010307	Nobreak SMS ST 700 BI - N.S.: 279150023743	SEDE - ET010	BOM	Diego Chagas dos Santos	R$ 260,00	R$ 220,31	R$ 39,69
113/2011	010308	Netbook Asus Lamborguini	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 2.800,00	R$ 2.662,51	R$ 137,49
113/2011	010309****	Notebook Dell Vostro 3450 - N.S.: 1LRV851	-	EXTRAVIADO/COMUNICADO AO ÓRGÃO GESTOR	N/A	R$ 2.990,00	R$ 2.640,00	R$ 350,00
021-ANA/2011	010310	Bebedouro compacto para garrafão	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 550,00	R$ 481,20	R$ 68,80
107/ANA/2017	010311	Nobreak 700 VA	SEDE - ET025	BOM	Raíssa Bahia Guedes	R$ 500,00	R$ 349,92	R$ 150,08

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
107/ANA/2017	010312	Nobreak 700 VA	SEDE - ET037	BOM	Rejane Monteiro da Silva Pedra	R$ 500,00	R$ 349,92	R$ 150,08
107/ANA/2017	010313	Nobreak do servidor 1500 VA	SEDE - ET003	BOM	Davi dos Santos Araújo	R$ 1.010,00	R$ 707,04	R$ 302,96
085/2016	010314	Monitor Vídeo AOC LED 21,5" E2270SWN	SEDE - ET032	BOM	Marcio Fonseca Peixoto	R$ 750,00	R$ 656,25	R$ 93,75
085/2016	010315	Monitor Vídeo AOC LED 21,5" E2270SWN	SEDE - ET036	BOM	Edi Meri Aguiar Fortes	R$ 750,00	R$ 656,25	R$ 93,75
085/2016	010316	Monitor Vídeo AOC LED 21,5" E2270SWN	UD10 - SALA CDTASA	BOM	Maíra Simoes Cucio	R$ 750,00	R$ 656,25	R$ 93,75
085/2016	010317	Monitor Vídeo AOC LED 21,5" E2270SWN	SEDE - ET049	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 750,00	R$ 656,25	R$ 93,75
085/2016	010318	Monitor Vídeo AOC LED 21,5" E2270SWN	SEDE - ET039	BOM	Leonardo Bruno Chaves Siqueira	R$ 750,00	R$ 656,25	R$ 93,75
085/2016	010319	Monitor Vídeo AOC LED 21,5" E2270SWN	SEDE - ET024	BOM	Ana Caroline Pitzer Jacob	R$ 750,00	R$ 656,25	R$ 93,75
195/2012	010320	Monitor LG LCD 15,6" Led E1641c	SEDE - SALA CPD	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 265,00	R$ 229,51	R$ 35,49
195/2012	010321	Trendnet KVM 4 portas USB - TK 407K	SEDE - SALA CPD	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 269,00	R$ 220,25	R$ 48,75
031-ANA/2015	010322	Púlpito de acrílico - 10mm medindo 650x120x410mm - Mesa 750x510 - Painel frontal 650x100mm - Topo de púlpito 650x330mm	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 1.500,00	R$ 1.312,50	R$ 187,50
085/2016	010323	Computador Desktop marca BENETOP, Processador i3 6100; Placa mãe AS Rock H1 10M-HG4; HD 1TB, Memória 4GB DDR3 1600, DVDRW, Gabinete, teclado, mouse	SEDE - ET002	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 2.450,00	R$ 2.143,75	R$ 306,25
085/2016	010324	Computador Desktop marca BENETOP, Processador i3 6100; Placa mãe AS Rock H1 10M-HG4; HD 1TB, Memória 4GB DDR3 1600, DVDRW, Gabinete, teclado, mouse	SEDE - ET021	BOM	Ingrid Delgado Ferreira	R$ 2.450,00	R$ 2.143,75	R$ 306,25

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
085/2016	010325	Computador Desktop marca BENETOP, Processador i3 6100; Placa mãe AS Rock H1 10M-HG4; HD 1TB, Memória 4GB DDR3 1600, DVDRW, Gabinete, teclado, mouse	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 2.450,00	R$ 2.143,75	R$ 306,25
085/2016	010326	Computador Desktop marca BENETOP, Processador i3 6100; Placa mãe AS Rock H1 10M-HG4; HD 1TB, Memória 4GB DDR3 1600, DVDRW, Gabinete, teclado, mouse	SEDE - ET024	BOM	Ana Caroline Pitzer Jacob	R$ 2.450,00	R$ 2.143,75	R$ 306,25
085/2016	010327	Computador Desktop marca BENETOP, Processador i3 6100; Placa mãe AS Rock H1 10M-HG4; HD 1TB, Memória 4GB DDR3 1600, DVDRW, Gabinete, teclado, mouse	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 2.450,00	R$ 2.143,75	R$ 306,25
085/2016	010328	Computador Desktop marca BENETOP, Processador i3 6100; Placa mãe AS Rock H1 10M-HG4; HD 1TB, Memória 4GB DDR3 1600, DVDRW, Gabinete, teclado, mouse	SEDE - ET014	BOM	Davi dos Santos Araújo	R$ 2.450,00	R$ 2.143,75	R$ 306,25
208-ANA/2011	010329	Switch 24 RJ45 10/100/1000 MBPS D-LINK	SEDE - SALA CPD	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 1.125,00	R$ 984,38	R$ 140,63
209/2011	010330	Projetor Powerlite s12+ 2800 Lumens	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.688,00	R$ 1.449,63	R$ 238,38
057-ANA/2013	010331	Microfone sem fio com KARSECT/KS-5U K353 UHF e cabo microf CUSTOM 01 mt XXISTD XLRM/XRLF	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 1.130,00	R$ 988,75	R$ 141,25

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
057-ANA/2013	010332	Microfone sem fio com KARSECT/KS-5U K353 UHF e cabo microf CUSTOM 01 mt XXISTD XLRM/XRLF	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 1.130,00	R$ 988,75	R$ 141,25
024/2012	010333	Microprojetor Multimídia MP 160 3M	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	REGULAR	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 1.677,06	R$ 1.415,81	R$ 261,25
008/2016	010334	Estante de aço	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 280,00	R$ 142,80	R$ 137,20
008/2016	010335	Estante de aço	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 280,00	R$ 142,80	R$ 137,20
008/2016	010336	Estante de aço	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 280,00	R$ 142,80	R$ 137,20
008/2016	010337	Estante de aço	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 280,00	R$ 142,80	R$ 137,20
008/2016	010338	Estante de aço	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 280,00	R$ 142,80	R$ 137,20
008/2016	010339	Estante de aço	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 280,00	R$ 142,80	R$ 137,20
008/2016	010340	Estante de aço	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 280,00	R$ 142,80	R$ 137,20
124/2012	010341	Gravador de voz digital Sony ICD-PX312, 2017553	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 216,84	R$ 189,35	R$ 27,49
124/2012	010342	Gravador de voz digital Sony ICD-PX312, 2052669	SEDE - SALA ALMOXARIFADO	REGULAR	Magno Diego Pereira Costa	R$ 216,84	R$ 189,35	R$ 27,49
124/2012	010343****	Gravador de voz digital Sony ICD-PX312, 2052670	-	EXTRAVIADO/COMUNICADO AO ÓRGÃO GESTOR	N/A	R$ 216,84	R$ 189,35	R$ 27,49
087/2012	010344	Netbook Asus 10,0" Dual Core, Produt Key C6H4P-2PTWM-9JYBD-HRK9H-QHKQR	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.089,16	R$ 951,67	R$ 137,49
087/2012	010345	Netbook Asus 10,0" Dual Core, Produt Key GGG6B-Y9RRJ-K9XYW-YJVQQ-4K2W7	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 1.089,16	R$ 951,67	R$ 137,49
035-ANA/2009	010346	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010347	Porta banner studio alumínio 2,50	UD08 - SALA ADMINISTRATIVO	REGULAR	Matheus Miguel Pinheiro da Silva	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010348	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
035-ANA/2009	010349	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010350	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010351	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010352	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010353	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010354	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010355	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010356	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010357	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010358	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010359	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010360	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010361	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010362	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010363	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010364	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
035-ANA/2009	010365	Porta banner studio alumínio 2,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	REGULAR	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 68,35	R$ 59,81	R$ 8,54
009-ANA/2013	010366	Bebedouro compacto para garrafão	SEDE - COPA COZINHA	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 550,00	R$ 481,20	R$ 68,80
381/ANA/2018	010367	Extintor de incendio AP 10 L + Suporte de solo tripe para Extintor	UD10 - SALA CDTASA	BOM	Maíra Simoes Cucio	R$ 145,00	R$ 84,40	R$ 60,60
381/ANA/2018	010368	Extintor de incendio AP 10 L + Suporte de solo tripe para Extintor	SEDE - SALA DE PROCESSOS CORRENTES	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 145,00	R$ 84,40	R$ 60,60

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
381/ANA/2018	010369	Extintor de incendio AP 10 L + Suporte de solo tripe para Extintor	UD01 - SALA ADMINISTRATIVO	REGULAR	Roberta Coelho Machado Abreu	R$ 145,00	R$ 84,40	R$ 60,60
381/ANA/2018	010370	Extintor de incendio AP 10 L + Suporte de solo tripe para Extintor	UD02 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	Victor Machado Montes	R$ 145,00	R$ 84,40	R$ 60,60
256/ANA/2018	010371	Plataforma de trabalho 02 lugares com dividória caixa de tomada e 02 gavetas cor carv smoked	UD10 - SALA CDTASA	BOM	Maíra Simoes Cucio	R$ 944,00	R$ 302,72	R$ 641,28
256/ANA/2018	010372	Armário Alto credenza prima 1,60x0,8X0,45	UD10 - SALA CDTASA	BOM	Maíra Simoes Cucio	R$ 549,00	R$ 176,00	R$ 373,00
256/ANA/2018	010373	Poltrona presidente costura gold corino preto c/ lâmina branco corsa base relax	UD10 - SALA CDTASA	BOM	Maíra Simoes Cucio	R$ 376,00	R$ 120,56	R$ 255,44
256/ANA/2018	010374	Poltrona presidente costura gold corino preto c/ lâmina branco corsa base relax	UD10 - SALA CDTASA	BOM	Maíra Simoes Cucio	R$ 376,00	R$ 120,56	R$ 255,44
256/ANA/2018	010375	Armário baixo credenza prima 1315X450 carvalho smoked	UD10 - SALA CDTASA	BOM	Maíra Simoes Cucio	R$ 579,00	R$ 185,68	R$ 393,32
256/ANA/2018	010376	Sofá 03 lugares corino preto	UD10 - SALA CDTASA	BOM	Maíra Simoes Cucio	R$ 699,00	R$ 224,40	R$ 474,60
024/2012	010377	Impressora EPSON OF. TX525FW N.S.: MJHY003945	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 547,00	R$ 478,25	R$ 68,75
095/2013	010378	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010379	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010380	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010381	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA DE REUNIÃO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
095/2013	010382	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010383	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010384	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010385	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA DE REUNIÃO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010386	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010387	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010388	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA DE REUNIÃO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010389	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010390	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010391	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
095/2013	010392	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010393	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010394	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010395	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010396	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010397	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010398	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010399	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010400	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010401	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
095/2013	010402	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010403	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010404	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010405	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA DE REUNIÃO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010406	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010407	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA DE REUNIÃO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010408	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010409	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010410	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010411	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
095/2013	010412	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal espuma injetada, revest. em vinil preto braços corsa, mod.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010413	Conjunto em "L", em melaminico 18mm, c/ peças 01 mesa 1.20x0.60 c/2 gav., 01 mesa 1.00x060 c/ suporte para teclado retrátil, 01 conexão 060x060 na cor cinza/cinza, MC Mademoveis Mod. ME3/GT1/ME4/PT1/CN3	SEDE - SALA PRESIDÊNCIA	BOM	André Luís de Paula Marques	R$ 500,00	R$ 438,27	R$ 61,74
095/2013	010414	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010415	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010416	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010417	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010418	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010419	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010420	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
095/2013	010421	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010422	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010423	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010424	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010425	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - SALA DE REUNIÃO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010426	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010427	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010428	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010429	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - SALA DE REUNIÃO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61
095/2013	010430	Cadeira fixa c/ braços e base trapezoidal com braço tipo corsa, mod pd2 em vinil preto, marca jobema	SEDE - SALA DE REUNIÃO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 298,00	R$ 266,39	R$ 31,61

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
073-ANA/2009	010431	Suporte móvel para projetor, DVD ou notebook com rodíxios com SPF-D	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 650,00	R$ 568,75	R$ 81,25
048-ANA/2009	010432	Tela de projeção especial - Nardelli 1,50 x 1,50	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 320,00	R$ 280,00	R$ 40,00
201/2011	010433	Estante de Aço 1,98 x 92 x 42 - 4 colunas ISMA	SEDE - SALA ALMOXARIFADO	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 480,00	R$ 446,62	R$ 33,38
201/2011	010434	Estante de Aço 1,98 x 92 x 42 - 4 colunas ISMA	SEDE - SALA DE PROCESSOS CORRENTES	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 480,00	R$ 446,62	R$ 33,38
201/2011	010435	Estante de Aço 1,98 x 92 x 42 - 4 colunas ISMA	SEDE - SALA DE PROCESSOS CORRENTES	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 480,00	R$ 446,62	R$ 33,38
201/2011	010436	Estante de Aço 1,98 x 92 x 42 - 4 colunas ISMA	SEDE - SALA DE PROCESSOS CORRENTES	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 480,00	R$ 446,62	R$ 33,38
201/2011	010437	Estante de Aço 1,98 x 92 x 42 - 4 colunas ISMA	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 480,00	R$ 446,62	R$ 33,38
182/2012	010438	Fragmentadora de Papel S 300-D 127V	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 1.085,00	R$ 935,13	R$ 149,88
271/2014	010439	Roteador D-Link DSR-1000N BR	SEDE - ET004	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 1.612,00	R$ 1.437,13	R$ 174,88
298-ANA/2014	010440****	HD Externo Seagate 1 TB USB 3.0 5400RPM 2,5	-	EXTRAVIADO/COMUNICADO AO ÓRGÃO GESTOR	N/A	R$ 257,40	R$ 225,00	R$ 32,40
108-ANA/2011	010441	GPS NC 540 - NAVCITY	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 489,00	R$ 427,80	R$ 61,20
108-ANA/2011	010442	GPS NC 540 - NAVCITY	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 489,00	R$ 427,80	R$ 61,20
029-ANA/2014	010447	Multitoc fone operador c/ID (Headset)	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 189,00	R$ 165,38	R$ 23,63
029-ANA/2014	010448	Multitoc fone operador c/ID (Headset)	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	OCIOSO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 189,00	R$ 165,38	R$ 23,63
033-ANA/2009	010449	Base de madeira jacarandá com 04 mastros alum. 2,30 mts	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 473,00	R$ 413,88	R$ 59,13
067-ANA/2007	010450	Carrinho armazém	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 140,00	R$ 122,40	R$ 17,60
085/2016	010451	HeadPhone	SEDE - ET046	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 135,00	R$ 118,12	R$ 16,88

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
085/2016	010452	HeadPhone	SEDE - ET047	BOM	Daiane Alves dos Santos	R$ 135,00	R$ 118,13	R$ 16,88
085/2016	010453	HeadPhone	SEDE - ET047	BOM	Daiane Alves dos Santos	R$ 135,00	R$ 118,13	R$ 16,88
085/2016	010454	HeadPhone	SEDE - ET048	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 135,00	R$ 118,13	R$ 16,88
170-ANA/2016	010455	Notebook 2 em 1 DELL 15-7568-A20 i7 8GB 1TB Led 15"	SEDE - SALA PRESIDÊNCIA	BOM	André Luís de Paula Marques	R$ 4.865,00	R$ 4.256,88	R$ 608,13
101-ANA/2008	010456****	Telefone Ibratele stand BR1018 s/chave graf.	-	EXTRAVIADO/COMUNICADO AO ÓRGÃO GESTOR	N/A	R$ 31,86	R$ 27,60	R$ 4,26
101-ANA/2008	010457****	Telefone Ibratele stand BR1018 s/chave graf.	-	EXTRAVIADO/COMUNICADO AO ÓRGÃO GESTOR	N/A	R$ 31,86	R$ 27,60	R$ 4,26
101-ANA/2008	010458****	Telefone Ibratele stand BR1018 s/chave graf.	-	EXTRAVIADO/COMUNICADO AO ÓRGÃO GESTOR	N/A	R$ 31,86	R$ 27,60	R$ 4,26
101-ANA/2008	010459****	Telefone Ibratele stand BR1018 s/chave graf.	-	EXTRAVIADO/COMUNICADO AO ÓRGÃO GESTOR	N/A	R$ 31,86	R$ 27,60	R$ 4,26
101-ANA/2008	010460****	Telefone Ibratele stand BR1018 s/chave graf.	-	EXTRAVIADO/COMUNICADO AO ÓRGÃO GESTOR	N/A	R$ 31,86	R$ 27,60	R$ 4,26
101-ANA/2008	010461****	Telefone Ibratele stand BR1018 s/chave graf.	-	EXTRAVIADO/COMUNICADO AO ÓRGÃO GESTOR	N/A	R$ 31,86	R$ 27,60	R$ 4,26
135-ANA/2013	010462	Celular Smartphone Samsung Galaxy S III Grafite/Preto NA	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 1.319,00	R$ 1.154,13	R$ 164,88
138/2012	010463	Cofre Eletrônico Digital Dispaly SPS30	SEDE - SALA DE PROCESSOS CORRENTES	BOM	Thais Souto do Nascimento	R$ 469,92	R$ 407,55	R$ 62,38
067-ANA/2013	010464	Microondas King Size Inox 38L Brastemp Inox 220V	SEDE - COPA COZINHA	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 570,00	R$ 498,60	R$ 71,40
457/2019	010465	Câmera Fotográfica Digital Canon Rebel SL2	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 2.398,19	R$ 874,25	R$ 1.523,94
457/2019	010466	Lente Canon 18-135mm	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 1.868,13	R$ 681,00	R$ 1.187,13
457/2019	010467	Lente Canon EF50 F1.8 STM	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 733,26	R$ 267,25	R$ 466,01

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
457/2019	010468	Lente Canon 18-55mm	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 505,13	R$ 184,25	R$ 320,88
457/2019	010469	Microfone sem fio Boya BY-WM5 2.4Ghz DSLR	SEDE - SALA COMUNICAÇÃO	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 555,12	R$ 202,50	R$ 352,62
020/2007	010470	Armário Alto fechado em melaminico cinza 1,60x0,90x0,49 - Marelli	SEDE - SALA PRESIDÊNCIA	BOM	André Luís de Paula Marques	R$ 785,00	R$ 722,63	R$ 62,38
020/2007	010471	Armário Alto fechado em melaminico cinza 1,60x0,90x0,49 - Marelli	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 785,00	R$ 722,63	R$ 62,38
020/2007	010472	Armário Alto fechado em melaminico cinza 1,60x0,90x0,49 - Marelli	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 785,00	R$ 722,63	R$ 62,38
020/2007	010473	Arquivo com 4 gavetas em melaminico cinza 1,60x045x0,49 - Marelli	SEDE - SALA DE PROCESSOS CORRENTES	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 795,00	R$ 704,02	R$ 90,98
020/2007	010474	Arquivo com 4 gavetas em melaminico cinza 1,60x045x0,49 - Marelli	UD03 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	André Bohrer Marques	R$ 795,00	R$ 704,02	R$ 90,98
175/2011	010475	Ar Condicionado Westinghouse Split 36.000 btu	SEDE - SALA BIBLIOTECA	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 3.500,00	R$ 2.962,63	R$ 537,38
175/2011	010476	Ar Condicionado Westinghouse Split 48.000 btu	SEDE - SALÃO DE TRABALHO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 3.800,00	R$ 3.100,13	R$ 699,88
100-ANA/2013	010477	Switch 3 Com 24 ports 10/100 2Gigabit port Switch	SEDE - SALA CPD	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 700,00	R$ 612,50	R$ 87,50
100-ANA/2013	010478	Switch HPN 48 ports 10/100 2Gigabit port pairs V1905-48 Switch	SEDE - SALA CPD	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 1.280,00	R$ 1.120,00	R$ 160,00
078-ANA/2015	010479	Bomba Monobloco para Água Bruta	PM BARRA MANSA - SAAE BARRA MANSA-RJ	CEDIDO AO SAAE	SAAE	R$ 338.399,99	R$ 197.400,00	R$ 140.999,99
078-ANA/2015	010480	Bomba Monobloco para Água Bruta	PM BARRA MANSA - SAAE BARRA MANSA-RJ	CEDIDO AO SAAE	SAAE	R$ 338.400,00	R$ 197.400,00	R$ 141.000,00
078-ANA/2015	010481	Bomba Monobloco para Água Bruta	PM TRÊS RIOS - SAAE TRÊS RIOS-RJ	CEDIDO AO SAAE	SAAE	R$ 404.400,00	R$ 235.900,00	R$ 168.500,00
078-ANA/2015	010482	Bomba Monobloco para Água Bruta	PM TRÊS RIOS - SAAE TRÊS RIOS-RJ	CEDIDO AO SAAE	SAAE	R$ 404.399,99	R$ 235.900,00	R$ 168.499,99

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
033/2017	010675	Estação de trabalho 100% MDF, marca ARTESANO, modelo 17109, cor Nogal, medidas: 1,30X1,30M;	SEDE - SALA SIGA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 750,00	R$ 109,40	R$ 640,60
033/2017	010676	Estação de trabalho 100% MDF, marca ARTESANO, modelo 17109, cor Nogal, medidas: 1,30X1,30M;	SEDE - SALA SIGA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 750,00	R$ 109,40	R$ 640,60
033/2017	010677	Estação de trabalho 100% MDF, marca ARTESANO, modelo 17109, cor Nogal, medidas: 1,30X1,30M;	SEDE - SALA SIGA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 750,00	R$ 109,40	R$ 640,60
033/2017	010678	Armário tipo torre 100% MDF, 3 gavetas, marca ARTESANO, modelo 17040, cor Nogal, medidas: 0,50x 0,42x 1,75m;	SEDE - SALA SIGA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 1.150,00	R$ 167,80	R$ 982,20
033/2017	010679	Armário baixo 100% MDF, 2 portas, marca ARTESANO, modelo 17036, cor Nogal, medidas: 1,00x 0,42x 0,90m.	SEDE - SALA SIGA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 1.000,00	R$ 145,80	R$ 854,20
033/2017	010680	Telefone “Intelbras Pleno” com fio, chave de X1bloqueio , 3 funções (flash, redial e mute), preto, 3 níveis de ajuste de volume, modo de discagem tom/pulso	SEDE - SALA SIGA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 29,90	R$ 21,80	R$ 8,10
033/2017	010681	Telefone “Intelbras Pleno” com fio, chave de X1bloqueio , 3 funções (flash, redial e mute), preto, 3 níveis de ajuste de volume, modo de discagem tom/pulso	UD10 - SALA CDTASA	BOM	Maíra Simoes Cucio	R$ 29,90	R$ 21,80	R$ 8,10

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
033/2017	010682	Telefone “Intelbras Pleno” com fio, chave de X1bloqueio , 3 funções (flash, redial e mute), preto, 3 níveis de ajuste de volume, modo de discagem tom/pulso	SEDE - SALA SIGA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 29,90	R$ 21,80	R$ 8,10
033/2017	010683	HD externo “Seagate STBV2000100” de 2 TB, interface USB 3.0	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 294,50	R$ 214,80	R$ 79,70
033/2017	010684	HD externo “Seagate STBV2000100” de 2 TB, interface USB 3.0	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 294,50	R$ 214,80	R$ 79,70
033/2017	010685	Impressora multifunctional “HP MFP M176N CF547A“, A4, laser, colorida, interface ethernet e USB, ciclo mensal de trabalho de até 20.000 páginas, capacidade de entrada de até 150 folhas, memória interna de 128MB	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 1.299,00	R$ 947,20	R$ 351,80
033/2017	010686	Notebook “DELL Inspiron 15 5000 Series”, 15,6” com processador de 4 núcleos físicos e cache 4MB, 8GB de memória RAM, HD de 1TB, placa wireless, placa de rede e placa de vídeo do tipo dedicada com capacidade de 2GB	SEDE - SALA CONTROLADORIA	REGULAR	Cesar Augusto Abreu de Oliveira Lima	R$ 2.731,07	R$ 1.991,40	R$ 739,67
033/2017	010687	Notebook “DELL Inspiron 15 5000 Series”, 15,6” com processador de 4 núcleos físicos e cache 4MB, 8GB de memória RAM, HD de 1TB, placa wireless, placa de rede e placa de vídeo do tipo dedicada com capacidade de 2GB	SEDE - ET007	BOM	Horácio Rezende Alves	R$ 2.731,07	R$ 1.991,40	R$ 739,67

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
033/2017	010688	Plotter colorido ”HP 36 Designjet T520 CQ893A” tamanho A 0, resolução de impressão, em preto e colorida, de 1200 x 1200 dpi, memória de 1GB, interface ethernet, cortador automático.	SEDE - SALA SIGA	AGUARDANDO LAUDO	Rafael Cardoso Welter	R$ 8.999,00	R$ 6.561,80	R$ 2.437,20
033/2017	010689	Microcomputador “DELL NEW XPS 8700”, com processador de quatro núcleos, 8 GB de memória RAM e HD de 1 TB, placa de vídeo off-boardd e 2GB e sistema operacional.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 2.848,27	R$ 2.076,80	R$ 771,47
033/2017	010690	Microcomputador “DELL NEW XPS 8700”, com processador de quatro núcleos, 8 GB de memória RAM e HD de 1 TB, placa de vídeo off-boardd e 2GB e sistema operacional.	SEDE - ET046	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 2.848,27	R$ 2.076,80	R$ 771,47
033/2017	010691	Microcomputador “DELL NEW XPS 8700”, com processador de quatro núcleos, 8 GB de memória RAM e HD de 1 TB, placa de vídeo off-boardd e 2GB e sistema operacional.	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 2.848,27	R$ 2.076,80	R$ 771,47
033/2017	010692	Tela de projeção retrátil “TRM180SA TT165”, de 1,80m x 1,80m	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 268,80	R$ 196,00	R$ 72,80
033/2017	010693	Televisor “SAMSUNG UN55H6300” em cores de LED, 55”, full HD, 4 conexões HDMI e 2 conexões USB, taxa de atualização de 240Hz.	SEDE - SALA SIGA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 2.956,74	R$ 2.156,00	R$ 800,74

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
033/2017	010694	Televisor “SAMSUNG UN55H6300” em cores de LED, 55”, full HD, 4 conexões HDMI e 2 conexões USB, taxa de atualização de 240Hz.	SEDE - SALA SIGA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 2.956,74	R$ 2.156,00	R$ 800,74
033/2017	010695	Televisor “SAMSUNG UN55H6300” em cores de LED, 55”, full HD, 4 conexões HDMI e 2 conexões USB, taxa de atualização de 240Hz.	SEDE - SALA DE REUNIÃO	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 2.956,74	R$ 2.156,00	R$ 800,74
033/2017	010696	Televisor “SAMSUNG UN55H6300” em cores de LED, 55”, full HD, 4 conexões HDMI e 2 conexões USB, taxa de atualização de 240Hz.	SEDE - RECEPÇÃO	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 2.956,74	R$ 2.156,00	R$ 800,74
033/2017	010697	Televisor “SAMSUNG UN55H6300” em cores de LED, 55”, full HD, 4 conexões HDMI e 2 conexões USB, taxa de atualização de 240Hz.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 2.956,74	R$ 2.156,00	R$ 800,74
033/2017	010698	Televisor “SAMSUNG UN55H6300” em cores de LED, 55”, full HD, 4 conexões HDMI e 2 conexões USB, taxa de atualização de 240Hz.	SEDE - COPA COZINHA	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 2.956,74	R$ 2.156,00	R$ 800,74
033/2017	010699	Televisor “SAMSUNG UN55H6300” em cores de LED, 55”, full HD, 4 conexões HDMI e 2 conexões USB, taxa de atualização de 240Hz.	UD01 - SALA DE REUNIÃO	BOM	Roberta Coelho Machado Abreu	R$ 2.956,74	R$ 2.156,00	R$ 800,74
033/2017	010700	Televisor “SAMSUNG UN55H6300” em cores de LED, 55”, full HD, 4 conexões HDMI e 2 conexões USB, taxa de atualização de 240Hz.	UD02 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	Victor Machado Montes	R$ 2.956,74	R$ 2.156,00	R$ 800,74

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
033/2017	010701	Televisor “SAMSUNG UN55H6300” em cores de LED, 55”, full HD, 4 conexões HDMI e 2 conexões USB, taxa de atualização de 240Hz.	UD10 - SALA CDTASA	BOM	Maíra Simoes Cucio	R$ 2.956,74	R$ 2.156,00	R$ 800,74
033/2017	010702	Televisor “SAMSUNG UN55H6300” em cores de LED, 55”, full HD, 4 conexões HDMI e 2 conexões USB, taxa de atualização de 240Hz.	UD04 - SALA DE MONITORAMENTO	BOM	Thaís Nacif de Souza	R$ 2.956,74	R$ 2.156,00	R$ 800,74
033/2017	010703	Televisor “SAMSUNG UN55H6300” em cores de LED, 55”, full HD, 4 conexões HDMI e 2 conexões USB, taxa de atualização de 240Hz.	UD03 - SALA ADMINISTRATIVO	BOM	André Bohrer Marques	R$ 2.956,74	R$ 2.156,00	R$ 800,74
033/2017	010704	Switch 08 Portas D-Link Modelo: DES - 1008A	SEDE - SALA SIGA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 125,00	R$ 91,20	R$ 33,80
033/2017	010705	Roteador Wireless TP-Link N 300 Mbps	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 198,00	R$ 144,40	R$ 53,60
033/2017	010706	Matriz HDMI para gerenciamento das TV's 4x2 full HD PCT MHS 423	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 470,00	R$ 342,80	R$ 127,20
557/2019	010707	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET031	BOM	Marina Mendonça Costa de Assis	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
557/2019	010708	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET047	BOM	Daiane Alves dos Santos	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
557/2019	010709	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET048	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
557/2019	010710	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET004	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
557/2019	010711	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET045	BOM	Júlio César da Silva Ferreira	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
557/2019	010712	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET036	BOM	Edi Meri Aguiar Fortes	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
557/2019	010713	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET032	BOM	Marcio Fonseca Peixoto	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
557/2019	010714	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	UD10 - SALA CDTASA	BOM	Maíra Simoes Cucio	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
557/2019	010715	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET034	BOM	Ana Caroline Pitzer Jacob	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
557/2019	010716	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET023	BOM	Leandro Barros Oliveira	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
557/2019	010717	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET064	BOM	Ingrid Delgado Ferreira	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
557/2019	010718	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET013	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
557/2019	010719	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET033	BOM	Flávio Augusto Monteiro dos Santos	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
557/2019	010720	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - SALA ASSESSORIA-DIRETORIA EXECUTIVA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
557/2019	010721	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET041	BOM	Camila Borges Pinto	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
557/2019	010722	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET003	BOM	Davi dos Santos Araújo	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
557/2019	010723	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET006	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
557/2019	010724	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET038	BOM	Thais Souto do Nascimento	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
557/2019	010725	Notebook Lenovo B330 i5-8250U 4GB 1TB 15.6" Win10 81M10004BR	SEDE - ET012	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 3.485,00	R$ 1.067,22	R$ 2.417,78
033/2017	010726	Cadeira giratória, tipo Presidente, braços /pé cor prata, marca Milão	SEDE - SALA ASSESSORIA-DIRETORIA EXECUTIVA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 294,41	R$ 43,00	R$ 251,41
033/2017	010727	Cadeira giratória, tipo Presidente, braços /pé cor prata, marca Milão	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 294,41	R$ 43,00	R$ 251,41
033/2017	010728	Cadeira giratória, tipo Presidente, braços /pé cor prata, marca Milão	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 294,41	R$ 43,00	R$ 251,41
033/2017	010729	Monitor “Philips LED 21.5´´ Brilliance Full HD DVI,USB, PowerSensor - 221B3LPCB”, resolução de 1920 x 1080 pixels, Pixel Pitch de 0,248 mm, brilho de 250cd /m³, contraste de 20.000.000:1 e tempo de resposta de 5ms	SEDE - ET040	BOM	Rejane Monteiro da Silva Pedra	R$ 494,61	R$ 360,60	R$ 134,01
033/2017	010730	Monitor “Philips LED 21.5´´ Brilliance Full HD DVI,USB, PowerSensor - 221B3LPCB”, resolução de 1920 x 1080 pixels, Pixel Pitch de 0,248 mm, brilho de 250cd /m³, contraste de 20.000.000:1 e tempo de resposta de 5ms	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 494,61	R$ 360,60	R$ 134,01
033/2017	010731	Monitor “Philips LED 21.5´´ Brilliance Full HD DVI,USB, PowerSensor - 221B3LPCB”, resolução de 1920 x 1080 pixels, Pixel Pitch de 0,248 mm, brilho de 250cd /m³, contraste de 20.000.000:1 e tempo de resposta de 5ms	SEDE - ET006	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 494,61	R$ 360,60	R$ 134,01

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
033/2017	010732	Monitor “Philips LED 21.5´´ Brilliance Full HD DVI,USB, PowerSensor - 221B3LPCB”, resolução de 1920 x 1080 pixels, Pixel Pitch de 0,248 mm, brilho de 250cd /m³, contraste de 20.000.000:1 e tempo de resposta de 5ms	SEDE - ET046	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 494,61	R$ 360,60	R$ 134,01
033/2017	010733	Monitor “Philips LED 21.5´´ Brilliance Full HD DVI,USB, PowerSensor - 221B3LPCB”, resolução de 1920 x 1080 pixels, Pixel Pitch de 0,248 mm, brilho de 250cd /m³, contraste de 20.000.000:1 e tempo de resposta de 5ms	SEDE - ET011	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 494,61	R$ 360,60	R$ 134,01
033/2017	010734	Monitor “Philips LED 21.5´´ Brilliance Full HD DVI,USB, PowerSensor - 221B3LPCB”, resolução de 1920 x 1080 pixels, Pixel Pitch de 0,248 mm, brilho de 250cd /m³, contraste de 20.000.000:1 e tempo de resposta de 5ms	SEDE - SALA ASSESSORIA-DIRETORIA EXECUTIVA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 494,61	R$ 360,60	R$ 134,01
033/2017	010735	No-Break SMS No-Break 700va Bivolt - New Station – 27915, bivolt, true RMS, com autonomia de 25 minutos	SEDE - ET033	BOM	Flávio Augusto Monteiro dos Santos	R$ 318,87	R$ 232,60	R$ 86,27
033/2017	010736	No-Break SMS No-Break 700va Bivolt - New Station – 27915, bivolt, true RMS, com autonomia de 25 minutos	-	BAIXADO NO SISTEMA ASI/DOADO	Associação de Catadores Recicla Resende - ACRR	R$ 318,87	R$ 232,60	R$ 86,27
033/2017	010737	No-Break Station II ust 800va 6t bivolt black NT 27390 SMS	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	REGULAR	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 318,87	R$ 232,60	R$ 86,27

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
033/2017	010738	No-breaks “SMS No-Break 1200va Bivolt - Station II - 27392” 1.200 VA, bivolt, true RMS, com autonomia mínima de 15 minutos.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 417,26	R$ 304,20	R$ 113,06
033/2017	010739	No-breaks “SMS No-Break 1200va Bivolt - Station II - 27392” 1.200 VA, bivolt, true RMS, com autonomia mínima de 15 minutos.	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 417,26	R$ 304,20	R$ 113,06
033/2017	010740	No-breaks “SMS No-Break 1200va Bivolt - Station II - 27392” 1.200 VA, bivolt, true RMS, com autonomia mínima de 15 minutos.	SEDE - AUDITÓRIO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 417,26	R$ 304,20	R$ 113,06
033/2017	010741	Scanner de mesa “EPSON GT-S55”, com alimentador automático, A4, resolução óptica de 600 dpi , colorido, duplex, ciclo de trabalho diário de, no mínimo, 1000 páginas , interface USB.	SEDE - SALA ALMOXARIFADO	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 1.899,00	R$ 1.384,60	R$ 514,40
033/2017	010742	Aparelho para videoconferência “Avaya Scopia XT5000 Room System” com licença multipontos para 9 localidades – matriz + 8 l ocalidades.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 33.800,00	R$ 24.645,80	R$ 9.154,20

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
033/2017	010743	Microcomputador servidor com processador de quatro núcleos físicos, cache 8MB, freqüência de turbo Max : 4.4GHz, 32GB de memória RA M, dois HD's de 3TB com disco espelhado e sistema operacional próprio para servidor. Detalhamento: • Placa-mãe ASUS Micro ATX p/ Intel LGA 1150 Z97M-PLUS/BR, c/ CrossFireX, soquete M.2, Rede Intel • Fonte Corsair CX-500W - CP-9020047-WW 80 Plus Bronze • Drive LG Gravador DVD-RW 24X SATA Preto GH24NSC0 • Gabinete CoolerMaster ATX Elite 311 Silver RC-311B-SKN1 • Processador Intel Core i7-4790K 4.40GHz 8MB LGA 1150 c/ Intel HD Graphics BX80646I74790K • Memória G.SKill Ripjaws X 32GB (4x8GB) 1600MHz DDR3 F3-12800CL10Q-32GBXL • HD Seagate 3TB SATA III	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 4.984,80	R$ 3.634,80	R$ 1.350,00
033/2017	010744	Projetor "Epson PowerLite 3500 Lumens X24+", multimídia digital com resolução mínima de 1024 x 768, luminosidade de 3.500 ANSI Lumens , lâmpada de 200W UHE, interfaces HDMI e USB.	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 2.199,90	R$ 1.604,00	R$ 595,90
557/2019	010745	Impressora multifuncional EcoTank Epson Mod. L6171	UD10 - SALA CDTASA	BOM	Maíra Simoes Cucio	R$ 2.000,00	R$ 554,23	R$ 1.445,77
557/2019	010746	Impressora multifuncional EcoTank Epson Mod. L6171	SEDE - SALÃO DE TRABALHO	REGULAR	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 2.000,00	R$ 554,23	R$ 1.445,77

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
454/2019	010747	Cadeira Diretor Giratoria Operacional	SEDE - SALA SIGA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 480,00	R$ 56,00	R$ 424,00
454/2019	010748	Cadeira Diretor Giratoria Operacional	SEDE - ET029	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 480,00	R$ 56,00	R$ 424,00
454/2019	010749	Cadeira Diretor Giratoria Operacional	SEDE - SALA ASSESSORIA-DIRETORIA EXECUTIVA	BOM	Rafael Cardoso Welter	R$ 480,00	R$ 56,00	R$ 424,00
454/2019	010750	Cadeira Diretor Giratoria Operacional	SEDE - ET051	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 480,00	R$ 56,00	R$ 424,00
454/2019	010751	Cadeira Diretor Giratoria Operacional	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	RECUPERÁVEL	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 480,00	R$ 56,00	R$ 424,00
454/2019	010752	Cadeira Diretor Giratoria Operacional	SEDE - CORREDOR/COPA	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 480,00	R$ 56,00	R$ 424,00
454/2019	010753	Cadeira Diretor Giratoria Operacional	SEDE - ET022	BOM	Paula da Rocha Eloy	R$ 480,00	R$ 56,00	R$ 424,00
454/2019	010754	Cadeira Diretor Giratoria Operacional	SEDE - ET064	BOM	Ingrid Delgado Ferreira	R$ 480,00	R$ 56,00	R$ 424,00
454/2019	010755	Cadeira Diretor Giratoria Operacional	SEDE - ET006	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 480,00	R$ 56,00	R$ 424,00
454/2019	010756	Cadeira Diretor Giratoria Operacional	SEDE - ET011	BOM	Marcelo Miguel da Cruz	R$ 480,00	R$ 56,00	R$ 424,00
454/2019	010757	Cadeira Diretor Giratoria Operacional	SEDE - ET040	BOM	Rejane Monteiro da Silva Pedra	R$ 480,00	R$ 56,00	R$ 424,00
454/2019	010758	Cadeira Diretor Giratoria Operacional	SEDE - ET010	BOM	Diego Chagas dos Santos	R$ 480,00	R$ 56,00	R$ 424,00
454/2019	010759	Cadeira Diretor Giratoria Operacional	SEDE - ET033	BOM	Flávio Augusto Monteiro dos Santos	R$ 480,00	R$ 56,00	R$ 424,00
454/2019	010760	Cadeira Diretor Giratoria Operacional	SEDE - ET044	BOM	Rejane Monteiro da Silva Pedra	R$ 480,00	R$ 56,00	R$ 424,00
454/2019	010761	Cadeira Diretor Giratoria Operacional	SEDE - ET032	BOM	Marcio Fonseca Peixoto	R$ 480,00	R$ 56,00	R$ 424,00
454/2019	010762	Cadeira Diretor Giratoria Operacional	SEDE - ET044	BOM	Rejane Monteiro da Silva Pedra	R$ 480,00	R$ 56,00	R$ 424,00
454/2019	010763	Estação de Trabalho Dinâmica (Tipo L)	SEDE - ET049	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 1.110,00	R$ 105,17	R$ 1.004,83
454/2019	010764	Estação de Trabalho Dinâmica (Tipo L)	SEDE - ET050	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 1.110,00	R$ 105,17	R$ 1.004,83
454/2019	010765	Estação de Trabalho Dinâmica (Tipo L)	SEDE - ET051	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 1.110,00	R$ 105,17	R$ 1.004,83
454/2019	010766	Estação de Trabalho Dinâmica (Tipo L)	SEDE - ET052	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 1.110,00	R$ 105,17	R$ 1.004,83

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
454/2019	010767	Estação de Trabalho Dinâmica (Tipo L)	SEDE - ET053	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 1.110,00	R$ 105,17	R$ 1.004,83
454/2019	010768	Estação de Trabalho Dinâmica (Tipo L)	SEDE - ET054	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 1.110,00	R$ 105,17	R$ 1.004,83
454/2019	010769	Estação de Trabalho Dinâmica (Tipo L)	SEDE - CORREDOR/COPA	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 1.110,00	R$ 105,17	R$ 1.004,83
454/2019	010770	Estação de Trabalho Dinâmica (Tipo L)	SEDE - CORREDOR/COPA	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 1.110,00	R$ 105,17	R$ 1.004,83
454/2019	010771	Estação de Trabalho Dinâmica (Tipo L)	SEDE - CORREDOR/COPA	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 1.110,00	R$ 105,17	R$ 1.004,83
454/2019	010772	Estação de Trabalho Dinâmica (Tipo L)	SEDE - CORREDOR/COPA	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 1.110,00	R$ 105,17	R$ 1.004,83
454/2019	010773	Estação de Trabalho Dinâmica (Tipo L)	SEDE - CORREDOR/COPA	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 1.110,00	R$ 105,17	R$ 1.004,83
454/2019	010774	Estação de Trabalho Dinâmica (Tipo L)	SEDE - CORREDOR/COPA	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 1.110,00	R$ 105,17	R$ 1.004,83
454/2019	010775	Painel Divisor Retangular 130cm	SEDE - ET049	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 190,00	R$ 18,07	R$ 171,93
454/2019	010776	Painel Divisor Retangular 130cm	SEDE - ET001	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 190,00	R$ 18,07	R$ 171,93
454/2019	010777	Painel Divisor Retangular 130cm	SEDE - ET052	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 190,00	R$ 18,07	R$ 171,93
454/2019	010778	Painel Divisor Retangular 150cm	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 224,00	R$ 21,19	R$ 202,81
454/2019	010779	Painel Divisor Retangular 150cm	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 224,00	R$ 21,19	R$ 202,81
454/2019	010780	Painel Divisor Retangular 150cm	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 224,00	R$ 21,19	R$ 202,81
454/2019	010781	Painel Divisor Retangular 150cm	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 224,00	R$ 21,19	R$ 202,81
454/2019	010782	Painel Divisor Retangular 150cm	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 224,00	R$ 21,19	R$ 202,81
454/2019	010783	Estação de Trabalho Dinâmica (Tipo L)	SEDE - CORREDOR/COPA	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 1.110,00	R$ 105,17	R$ 1.004,83
454/2019	010784	Estação de Trabalho Dinâmica (Tipo L)	SEDE - CORREDOR/COPA	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 1.110,00	R$ 105,17	R$ 1.004,83
454/2019	010785	Estação de Trabalho Dinâmica (Tipo L)	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 1.110,00	R$ 105,17	R$ 1.004,83
454/2019	010786	Estação de Trabalho Dinâmica (Tipo L)	SEDE - SALA SERTÃ	BOM	Giovana Candido Chagas	R$ 1.110,00	R$ 105,17	R$ 1.004,83
454/2019	010787	Painel Divisor Retangular 130cm	SEDE - ET054	BOM	Aline Raquel de Alvarenga	R$ 190,00	R$ 18,07	R$ 171,93

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
454/2019	010788	Painel Divisor Retangular 150cm	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 224,00	R$ 21,19	R$ 202,81
454/2019	010789	Painel Divisor Retangular 150cm	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 224,00	R$ 21,19	R$ 202,81
292/2021	010799	Rotulador Eletrônico de Mesa Brother PTP750W	SEDE - ET001	BOM	Magno Diego Pereira Costa	R$ 1.782,25	R$ 51,98	R$ 1.730,27
152/2021	010800	Scanner E1035 ALARIS - DUPLEX - 35PPM - ADF COM 80 FOLHAS	SEDE - ET007	BOM	Horácio Rezende Alves	R$ 2.471,55	R$ -	R$ 2.471,55
152/2021	010801	Scanner E1035 ALARIS - DUPLEX - 35PPM - ADF COM 80 FOLHAS	SEDE - SALÃO DE TRABALHO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 2.471,55	R$ -	R$ 2.471,55
152/2021	010802	Scanner E1035 ALARIS - DUPLEX - 35PPM - ADF COM 80 FOLHAS	SEDE - ET044	BOM	Rejane Monteiro da Silva Pedra	R$ 2.471,55	R$ -	R$ 2.471,55
152/2021	010803	Scanner E1035 ALARIS - DUPLEX - 35PPM - ADF COM 80 FOLHAS	SEDE - SALÃO DE TRABALHO	BOM	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 2.471,55	R$ -	R$ 2.471,55
Total (R$)						**R$ 3.432.928,67**	**R$ 2.051.995,68**	**R$ 1.380.932,99**

Obs: Ao final do exercício de 2021, houve uma doação de 94 (noventa e quatro) bens considerados como irrecuperáveis, para a Associação de Catadores Recicla Resende, CNPJ 11.888.026/0001-34. A baixa contábil dos bens está aguardando a liberação do sistema SEI da SEFAZ-RJ para emissão de Nota Fiscal e isenção do imposto de transmissão. Tal solicitação foi feita ao SEI SEFAZ-RJ no dia 17/12/2021 e encontra-se em analise até a presente data, sendo eles: 010000, 010002, 010003, 010004, 010005, 010006, 010007, 010011, 010023, 010024, 010025, 010039, 010044, 010045, 010046, 010048, 010049, 010051, 010053, 010063, 010064, 010065, 010067, 010082, 010083, 010084, 010085, 010086, 010087, 010088, 010089, 010090, 010091, 010092, 010093, 010094, 010095, 010096, 010097, 010098, 010099, 010100, 010106, 010108, 010110, 010112, 010113, 010114, 010129, 010142, 010143, 010145, 010146, 010148, 010150, 010152, 010154, 010162, 010168, 010169, 010170, 010172, 010173, 010174, 010175, 010176, 010183, 010191, 010203, 010204, 010205, 010207, 010208, 010210, 010211, 010218, 010219, 010228, 010252, 010254, 010258, 010259, 010277, 010281, 010299, 010303, 010305, 010308, 010330, 010344, 010377, 010438, 010705, 010736. Esses bens já foram baixados no sistema ASI, porém ainda não foram baixados no Imobilizado.*

*Obs**: O bem 10216 foi extraviado em 2017, e na época foi dada baixa do bem no imobilizado. Entretanto, foi verificado que não houve comunicação de extravio do bem. Desse modo, em 29 de março de 2022 foi encaminhada a Carta 051 DI 22 - Resultado da apuração de Irregularidades dos bens adquiridos pelo Contrato de Gestão ANA nº 014/2004 - nº 27/2020 com a apuração do extravio de bens, dentre os quais consta o referido bem. A AGEVAP está aguardando a autorização do DIPAT para realizar a baixa do bem no sistema ASI.*

*Obs***: O bem 10019 foi considerado como extraviado em 2018, e na época foi dada baixa do bem no imobilizado. Foi também realizada a baixa do bem no sistema ASI. Entretanto, após a realização do último inventário, foi localizado um bem em estado IRRECUPERÁVEL com as mesmas características do bem extraviado, conforme consta no Relatório da Comissão de Inventário 2021. Desse modo, existe uma dúvida sobre a necessidade de inclusão desse bem novamente ao Imobilizado da AGEVAP e no sistema ASI ou se podemos permanecer com a baixa do bem no sistema.*

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
*Obs****: Em 29 de março de 2022 foi encaminhada a Carta 051 DI 22 - Resultado da apuração de Irregularidades dos bens adquiridos pelo Contrato de Gestão ANA nº 014/2004 - nº 27/2020 com a apuração do extravio de bens, dentre os quais constam os seguintes bens: 010009, 010123, 010216, 010232, 010309, 010343, 010440, 010456, 010457, 010458, 010459, 010460, 010461. A AGEVAP está aguardando a autorização do DIPAT para realizar a baixa do bem no sistema ASI e no Imobilizado.*								

ANEXO XV

ANEXO XV

INVENTÁRIO DE BENS PATRIMONIAIS - OUTRAS FONTES ANA

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
-	010790	Microprocessador Dual Core E220 - nº série: 806010273	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO / AGUARDANDO AUTORIZAÇÃO PARA DESFAZIMENTO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 916,00	R$ 823,05	R$ 92,95
-	010791	Monitor 17" LCD Phillips	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	IRRECUPERÁVEL / AGUARDANDO AUTORIZAÇÃO PARA DESFAZIMENTO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 575,00	R$ 538,76	R$ 36,24
-	010792	Notebook Acer Aspire 7720-6902 - Serial: LXAML0C002816024AA1601	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	IRRECUPERÁVEL / AGUARDANDO AUTORIZAÇÃO PARA DESFAZIMENTO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 3.099,00	R$ 2.969,81	R$ 129,19
-	010793	Notebook Acer Aspire 7720-6902 - Serial: LXAML0C0028160238D1601	-	BAIXADO/AUTORIZADO PELA ANA	N/A	R$ -	R$ -	R$ -
-	010794	Gravador digital Panasonic - RR-US470 - nº série: DK7DA001384R	-	BAIXADO/AUTORIZADO PELA ANA	N/A	R$ -	R$ -	R$ -
-	010795	Filmadora Sony HDR-SR10 - nº 148814	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO / AGUARDANDO AUTORIZAÇÃO PARA DESFAZIMENTO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 2.290,00	R$ 2.106,05	R$ 183,95
-	010796	Projetor multimídia OPTOMA EZPRO 770-3 - nº série: O86S650AAAAAC1285	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO / AGUARDANDO AUTORIZAÇÃO PARA DESFAZIMENTO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 3.290,00	R$ 2.981,26	R$ 308,74
001/2008	010797	Câmera digital Sony Alpha Dslr - A 200k- Ns 0842643	SEDE - SALA ASSESSORIA TI	REGULAR	Simone Moreira Rodrigues Domiciano	R$ 1.690,00	R$ 1.553,88	R$ 136,12

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
-	010798	Receptor GPS diferencial pós-processada - Marca: Thales - Mod.: Mobile Mapper	SEDE - DEPÓSITO ESTACIONAMENTO	ANTIECONÔMICO / AGUARDANDO AUTORIZAÇÃO PARA DESFAZIMENTO	Magno Diego Pereira Costa	R$ 6.350,00	R$ 5.556,25	R$ 793,75
Total (R$)						**R$ 18.210,00**	**R$ 16.529,06**	**R$ 1.680,94**

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)

ANEXO XVI

ANEXO XVI

BENS MÓVEIS ALIENADOS NO EXERCÍCIO - FONTE 116

Código do bem	Motivo da Baixa	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)				Valor da Alienação
						De aquisição (A)	Valor do Bem Atualizado (B)	Depreciação acumulada (C)	Residual (A - C)	
VIDE OBSERVAÇÃO ABAIXO										
					Total (R$)					

Obs: Ao final do exercício de 2021, houve uma doação de 94 (noventa e quatro) bens considerados como irrecuperáveis, para a Associação de Catadores Recicla Resende, CNPJ 11.888.026/0001-34. A baixa contábil dos bens está aguardando a liberação do sistema SEI da SEFAZ-RJ para emissão de Nota Fiscal e isenção do imposto de transmissão. Tal solicitação foi feita ao SEI SEFAZ-RJ no dia 17/12/2021 e encontra-se em analise até a presente data, sendo eles: 010000, 010002, 010003, 010004, 010005, 010006, 010007, 010011, 010023, 010024, 010025, 010039, 010044, 010045, 010046, 010048, 010049, 010051, 010053, 010063, 010064, 010065, 010067, 010082, 010083, 010084, 010085, 010086, 010087, 010088, 010089, 010090, 010091, 010092, 010093, 010094, 010095, 010096, 010097, 010098, 010099, 010100, 010106, 010108, 010110, 010112, 010113, 010114, 010129, 010142, 010143, 010145, 010146, 010148, 010150, 010152, 010154, 010162, 010168, 010169, 010170, 010172, 010173, 010174, 010175, 010176, 010183, 010191, 010203, 010204, 010205, 010207, 010208, 010210, 010211, 010218, 010219, 010228, 010252, 010254, 010258, 010259, 010277, 010281, 010299, 010303, 010305, 010308, 010330, 010344, 010377, 010438, 010705, 010736. Esses bens já foram baixados no sistema ASI, porém ainda não foram baixados no Imobilizado.*

ANEXO XVI										
BENS MÓVEIS ALIENADOS NO EXERCÍCIO - FONTE 116										
Código do bem	**Motivo da Baixa**	**Descrição**	**Centro de Trabalho**	**Estado de Conservação**	**Responsável (signatário do termo de responsabilidade)**	**Valores (R$)**				**Valor da Alienação**
						De aquisição (A)	**Valor do Bem Atualizado (B)**	**Depreciação acumulada (C)**	**Residual (A - C)**	
VIDE OBSERVAÇÃO ABAIXO										
					Total (R$)					

Obs: Ao final do exercício de 2021, houve uma doação de 94 (noventa e quatro) bens considerados como irrecuperáveis, para a Associação de Catadores Recicla Resende, CNPJ 11.888.026/0001-34. A baixa contábil dos bens está aguardando a liberação do sistema SEI da SEFAZ-RJ para emissão de Nota Fiscal e isenção do imposto de transmissão. Tal solicitação foi feita ao SEI SEFAZ-RJ no dia 17/12/2021 e encontra-se em analise até a presente data, sendo eles: 010000, 010002, 010003, 010004, 010005, 010006, 010007, 010011, 010023, 010024, 010025, 010039, 010044, 010045, 010046, 010048, 010049, 010051, 010053, 010063, 010064, 010065, 010067, 010082, 010083, 010084, 010085, 010086, 010087, 010088, 010089, 010090, 010091, 010092, 010093, 010094, 010095, 010096, 010097, 010098, 010099, 010100, 010106, 010108, 010110, 010112, 010113, 010114, 010129, 010142, 010143, 010145, 010146, 010148, 010150, 010152, 010154, 010162, 010168, 010169, 010170, 010172, 010173, 010174, 010175, 010176, 010183, 010191, 010203, 010204, 010205, 010207, 010208, 010210, 010211, 010218, 010219, 010228, 010252, 010254, 010258, 010259, 010277, 010281, 010299, 010303, 010305, 010308, 010330, 010344, 010377, 010438, 010705, 010736. Esses bens já foram baixados no sistema ASI, porém ainda não foram baixados no Imobilizado.*

ANEXO XVII

ANEXO XVII

BENS MÓVEIS ALIENADOS NO EXERCÍCIO - OUTRAS FONTES DA ANA

Processo nº	Código	Descrição	Centro de Trabalho	Estado de Conservação	Responsável (signatário do termo de responsabilidade)	Valores (R$)		
						De aquisição (A)	Depreciação acumulada (B)	Residual (A - B)
NÃO HOUVE								
					Total (R$)			

ANEXO XVIII		
ATENDIMENTO A RECOMENDAÇÕES / DETERMINAÇÕES		
Órgão (Conselho de Administração / Deliberativo, Conselho Fiscal, Auditoria Interna ANA,...)	**Recomendação / Determinação**	**Providência Adotada**
Conselho de Administração	Enviar convite da reunião a ser realizada com a Comissão de Acompanhamento dos Contratos de Gestão da ANA para os membros do CA	Agendamento de reunião
Conselho de Administração	Agendar reunião do Conselho de Administração para 24/02/2021 para definição do perfil e remuneração para escolha do Controlador da AGEVAP	Agendamento de reunião
Conselho de Administração	Enviar Relatório de Orçamento Atualizado ao Conselho Fiscal com as devidas adequações, conforme reestruturação da AGEVAP	Apresentação em reunião do Conselho Fiscal
Conselho de Administração	Enviar convites das reuniões do Conselho de Administração ao Conselho Fiscal com as respectivas pautas	Agendamento de reunião
Conselho de Administração	Lançar Edital para Seleção de Membro do Conselho de Administração	Publicação de Edital
Conselho de Administração	Enviar proposta de alteração da minuta de Protocolo de Intenções, na cláusula 6ª (sexta), conforme sugestão apresentada e aprovada em reunião	Alteração de documento
Conselho de Administração	Elaboração de um plano de ação para atendimento das demandas do Comitê Guandu, em especial, demandas de aquisições e contratações de serviços	Informar em reunião. Contratação do Assessor (novembro 2021), contratação de 5 empregados temporários (outubro de 2021) ato convocatório da gerenciadora para agenda de esgotamento.
Conselho de Administração	Enviar ao Presidente do CA – Jaime Teixeira Azulay, por e-mail, o desenho da nova estrutura da AGEVAP	Envio de documento
Conselho de Administração	Elaboração de estudo de proposta para organização de cargos em virtude da necessidade de se ter responsáveis técnicos pelos projetos da AGEVAP	Informar em reunião. Contratação de empresa especializada com profissionais técnicos responsáveis: ato convocatório da gerenciadora para agenda de esgotamento no Guandu, para o PROTRAR no CEIVAP e para agenda de esgotamento nos CBHs.
Conselho de Administração	Quando aprovado, disponibilizar no quadro de avisos da AGEVAP, Manual de Ética.	Disponibilizar documento
Conselho de Administração	Apresentar relatório técnico-jurídico sobre o Projeto PROTRATAR, referente ao município de Piraí.	Envio de documento
Conselho de Administração	Apresentar relatório de pendências de questões patrimoniais, especialmente as apontadas em auditorias dos órgãos gestores, com as devidas resoluções e plano de ação.	Informar em reunião.
Conselho de Administração	Em caso de aquisição de bens patrimoniais a serem adquiridos com recurso de investimento, enviar carta aos conselheiros para realização de reunião específica para aprovação.	Definição de Procedimento

Órgão (Conselho de Administração / Deliberativo, Conselho Fiscal, Auditoria Interna ANA,...)	Recomendação / Determinação	Providência Adotada
Conselho de Administração	Enviar carta ao CBH CEIVAP, alertando dos riscos trabalhistas da contratação de 03 profissionais de nível superior em caráter temporário.	Envio de documento
Conselho de Administração	Agendar reunião, online, com a empresa que está executando o projeto Baixada Campista.	Agendamento de reunião
Conselho de Administração	Elaborar e disponibilizar apresentação da AGEVAP.	Apresentar documento
Conselho de Administração	Adequar minutas de cartas para envio a instituições da Assembleia Geral da AGEVAP	Revisão das cartas
Conselho de Administração	Elaboração de um cronograma de adequação do patrimônio as necessidades da ANA	Apresentar documento
Conselho de Administração	Providenciar novos formatos de critérios, nova forma de fazer inventário, apurar e discriminar bens eventualmente extraviados, a abertura de sindicâncias e lavramento de Boletins de Ocorrência junto a Delegacia compatível.	Acompanhar definição de procedimento pela ANA.
Conselho de Administração	Apresentar, na próxima reunião, solicitações e outras providencias, por parte do Diretor-Presidente e da Diretora Executiva de Resende, relacionadas ao SIGA.	Apresentação em reunião do CA
Conselho de Administração	Sobre o Sistema Integrado de Gestão das Águas (SIGA), como encaminhamento ficou definida a realização de aditivo contratual de comum acordo entre as partes com a retenção de 10% de cada produto entregue como garantia que o SIGA tenha a total funcionalidade que a AGEVAP deseja e precisa até o final do contrato.	Elaboração de documento
Conselho Fiscal	Foi determinada a abertura de um novo Edital de Seleção para Membro do Conselho Fiscal.	A AGEVAP, através do Edital n° 11/2020, abriu uma nova Seleção para Membro de seu Conselho Fiscal. Como resultado do edital, Sr. Sinval Ferreira da Silva, foi eleito na 2ª Reunião Ordinária da Assembleia Geral da AGEVAP realizada no dia 06/10/2021.
Conselho Fiscal	Contratação de Empresa para prestação do serviço de Auditoria Externa Independente – Exercício de 2021	No dia 14/12/2020 foi encaminhada a Carta n° 04/2020/CF-AGEVAP, do Presidente do Conselho Fiscal ao Presidente do Conselho de Administração, sobre à vigência do contrato de Auditoria Independente, bem como a solicitação de autorização para contratação do serviço de auditoria Independente, às custas da AGEVAP, para análise trimestral dos documentos do exercício de 2021. O Presidente do Conselho de Administração através da Carta n° n° 05/2021/CA-AGEVAP, autorizou a contratação do serviço. Sendo assim a AGEVAP realizou a contratação do serviço após a realização do Ato Convocatório n° 12/2021, sendo a empresa vencedora do certame , BTAX Auditores Independentes SS. O contrato firmado foi o n° 025/2021/AGEVAP.
Conselho Fiscal	Foi determinada a apresentação da previsão orçamentária de 2021 para a nova estrutura (alteração da Diretoria) da AGEVAP.	No dia 08/10/2021, aconteceu a 2ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal da AGEVAP, quando foi apresentado pela AGEVAP o Orçamento contendo a nova estrutura da Diretoria da Agência.

Órgão (Conselho de Administração / Deliberativo, Conselho Fiscal, Auditoria Interna ANA,...)	Recomendação / Determinação	Providência Adotada
Conselho Fiscal	Foi determinado que após aprovação ou alteração do Orçamento da AGEVAP pelo Conselho de Administração, a Agência deveria realizar uma apresentação para o Conselho Fiscal.	Na 2ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal da AGEVAP, a Associação apresentou o Orçamento da AGEVAP para exercício de 2022, aprovado pelo Conselho de Administração da AGEVAP
Conselho Fiscal	Foi determinado que a AGEVAP apresente em todas as reuniões do Conselho Fiscal, os recursos existentes na Agência, o que estão comprometidos e o saldo a comprometer.	A partir da 1ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal da AGEVAP do ano, a AGEVAP está apresentando a planilha solicitada ao Conselho Fiscal.
Conselho Fiscal	Foi determinado o esclarecimento do valor referente ao déficit acumulado no balanço patrimonial da AGEVAP, referente ao período de janeiro a junho de 2021.	Conforme previsto na 2ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal da AGEVAP, realizada no dia 08/10/2021, a AGEVAP encaminhou em 17/11/2021, através de e-mail, o esclarecimento referente a solicitação do Item 2 sobre o valor referente ao déficit acumulado no balanço patrimonial, do relatório da Auditoria Independente". Informamos que na 3ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal da AGEVAP, realizada no dia 17/12/2021, a Assessoria Contábil da AGEVAP, realizou uma apresentação do Déficit / Superávit da Associação referente aos últimos três anos.
Conselho Fiscal	Foi determinada a apresentação dos desembolsos dos Comitês, dos últimos 05 anos.	Na 1ª Reunião Ordinária do Conselho Fiscal da AGEVAP, realizada no dia 18/02/2022, a Associação apresentou tabela com gráfico desembolso por Comitê pelos últimos 5 anos.
Auditoria ANA	Contratação de apólice de seguro de vida com recursos da cobrança pelo uso de recursos hídricos	A Agevap deve atender a recomendação da Nota de Auditoria n° 008/2021/AUD, de 12/5/2021, no sentido de se abster a utilizar recursos do Contrato de Gestão n° 014/ANA/2004 para pagamento do benefício de seguro de vida aos empregados. (1002514)
Auditoria ANA	Problemas na exportação de informações dos relatórios do PAP Online	A Agevap deve corrigir as tabelas Excel exportadas dos Relatórios de Acompanhamento do PAP Online, a fim de permitir que os hiperlinks disponibilizem as informações dos projetos. (1002556)
Auditoria ANA	Ausência de providências quanto a recomendações jurídicas	A Agevap deve tomar providências contra a empresa DRZ Geotecnologia e Consultoria Ltda. EPP (Ato Convocatório 004/2020) por descumprimento de penalidades aplicadas pela AGEVAP, bem como daquela recomendada pela Assessoria Jurídica junto ao Ministério Público. (1002586)
Auditoria ANA	Desatualização da planilha de controle patrimonial	A Agevap deve conferir e atualizar os Termos de Responsabilidades e a respectiva indicação do responsável na planilha de controle patrimonial da Entidade. (1002606)
Auditoria ANA	Inobservância do Limite de valor para Dispensa de Coleta de Preços	A Agevap deve se abster de prorrogar o Contrato n° 044/2020/AGEVAP, em virtude do descumprimento do limite estabelecido no inciso I, art. 9°, da Resolução n° 122/2019/ANA, abrindo novo procedimento licitatório, caso haja necessidade de manutenção da execução do objeto contratado. (1002577)
Auditoria ANA	Inobservância do Limite de valor para Dispensa de Coleta de Preços	A Agevap deve se atentar para o cumprimento da Orientação Normativa AGU n° 10, de 01.4.2009, limitando-se ao teto de R$ 33.000,00 (art. 9°, I, da Resolução n° 122/2019/ANA), considerando o período total de vigência do contrato de serviço contínuo, com suas prorrogações, bem como dar conhecimento à sua Assessoria Jurídica sobre o assunto. (1002582)

Órgão (Conselho de Administração / Deliberativo, Conselho Fiscal, Auditoria Interna ANA,...)	Recomendação / Determinação	Providência Adotada
Auditoria ANA	Fragilidade no processo de contratação	A Agevap deve aprimorar os processos de contratação, de forma a: a) incluir informações detalhadas sobre a contratação em seu documento inicial contendo, no mínimo: i) justificativa da compra do bem ou do serviço, motivando a sua necessidade, especificando o bem ou serviço e demonstrando o quantitativo necessário; ii) área demandante;e iii) enquadramento nas modalidades previstas na Resolução ANA n° 122/2019; b) motivar e documentar eventuais acréscimos ou supressões no objeto a ser contratado, no decorrer do processo de contratação, de modo a evitar o constatado no Contrato nº 018/2020 -Empresa: Ventury Informática Comércio e Serviços Ltda. (1002560)
Auditoria ANA	Ausência de informações detalhadas acerca da execução do PAP	A Agevap deve incluir o percentual de execução de cada um dos programas do PAP em relação ao previsto para o programa individualmente. (1002553)
Auditoria ANA	Inobservância ao princípio da vinculação ao instrumento convocatório	Recomenda-se à Agevap a alteração do Contrato n° 044/2020/Agevap (Cláusula Segunda – Do Prazo), retirando a previsão de aditivo, de forma a adequar ao estabelecido no Termo de Referência (item 8 – Custo Total e Vigência), atentando para o cumprimento do Princípio da Vinculação ao Instrumento Convocatório em seus processos de contratação, que estabelece que o edital é fundamento de validade dos atos praticados no curso da licitação.
Auditoria ANA	Oportunidade de melhoria na fiscalização e gestão contratual.	A Agevap deve solicitar a todos os Gestores de Contratos a: a) elaborar documento (Relatório, Nota Técnica etc.) com a análise da prestação dos serviços contratados, inserindo este item no rol de atribuições do Gestor de Contrato, elencado no art. 3° da Resolução n°201/2014/AGEVAP, estabelecendo sua periodicidade; b) instruir os processos administrativos com todos os documentos exigidos para a formalização e gestão contratual (notas técnicas ou relatórios de fiscalização, norma interna de nomeação do Gestor do Contrato, entre outros). Para o caso, sugere-se instituir um check list objetivando a melhoria dos controles internos referentes aos contratos administrativos.(1002593)
Auditoria ANA	Falta de apuração e responsabilização por bens extraviados ou não localizados	Recomenda-se à Agevap atualizar o arcabouço normativo sobre gestão patrimonial, incluindoos procedimentos a serem adotados para apuração quanto ao extravio ou não localização de bens. (1002596)
Auditoria ANA	Alta quantidade de bens inservíveis	Reitera-se à Agevap a recomendação constante no Plano de Ação n° 7/2020, no sentido de proceder ao desfazimento dos bens inservíveis e ociosos da Entidade. (1002601)
Auditoria ANA	Fragilidade no processo de contratação	A Agevap deve instituir Manual Interno de Compras e Contratações de Obras e Serviços, de modo a orientar a execução das diversas etapas desses processos (1002567)

Órgão (Conselho de Administração / Deliberativo, Conselho Fiscal, Auditoria Interna ANA,...)	Recomendação / Determinação	Providência Adotada
Auditoria ANA	Ausência de manual operativo e fluxogramas das etapas de contratação do PROTRATAR	A Agevap deve elaborar manual operativo do Programa Protratar, como também o fluxograma contendo as diversas etapas envolvidas na contratação de projetos, no âmbito do Programa. Como modelo, sugerimos avaliar o Manual do Programa Produtor de Água da ANA. (1002524)
Auditoria ANA	Ausência de monitoramento tempestivo dos desvios de execução do PAP e de medidas saneadoras.	A Agevap deve aperfeiçoar os procedimentos de acompanhamento e monitoramento da execução dos programas do PAP, de forma a: a) identificar tempestivamente os desvios; b) elaborar plano de melhoria de gestão, voltado ao tratamento dos desvios identificados; c) monitorar a execução do plano de melhoria de gestão. (1002534)

ANEXO XIX

ANEXO XIX

DECLARAÇÃO

Declaro-me ciente da execução, no exercício de 2021, do Plano de Aplicação Plurianual – PAP da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul apresentado pela Associação Pró-Gestão das Águas das Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul a este Comitê.

Resende, 30 de abril de 2022.

MARÍLIA CARVALHO DE MELO
Presidente do CEIVAP

Rua Elza Silva Duarte, 48 (loja 1A), Manejo
Resende/RJ - CEP 27520-005
(24) 3355-8389
ceivap@agevap.org.br
www.ceivap.org.br

ANEXO XX

ANEXO XX

DECLARAÇÃO

Declaro a correção, veracidade, exatidão e compatibilidade das informações apresentadas na prestação de contas do exercício de 2021, relativamente ao Contrato de Gestão nº 027/2020 firmado com a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), e que as despesas realizadas no exercício em referência visaram especificamente a atingir os objetivos previstos no mencionado contrato.

Resende, 30 de maio de 2022.

(ASSINADO ELETRONICAMENTE)

ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES

Diretor-Presidente da AGEVAP

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 16:52:40

A autenticidade deste documento 00015.001122/2022-78 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E58E8E85.

ANEXO XXI

ANEXO XXI

DECLARAÇÃO

Declaro que, por perda de base legal, a **Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP** entende estar desobrigada em atender aos limites de despesa com pessoal, com demonstrativo de cálculo evidenciando que o custeio de pessoal, incluindo remunerações, vantagens de qualquer natureza, tributos, encargos sociais e previdenciários, FGTS, provisionamentos de férias, adicional de férias, décimo terceiro salário e verbas rescisórias, conforme estabelecia o art. 3º da Resolução ANA nº 2018, de 15 de dezembro de 2014, a qual foi revogada integralmente pela Resolução ANA nº 29, de 15 de junho de 2020.

Resende, 30 de maio de 2022.

(ASSINADO ELETRONICAMENTE)

ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES

Diretor Presidente da AGEVAP

Documento assinado digitalmente por: ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 30/05/2022 16:52:40

A autenticidade deste documento 00015.001123/2022-12 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: C6C73733.

ANEXO XXII

ANEXO XXII

DECLARAÇÃO

Declaro o atendimento dos limites de despesa com custeio administrativo ao percentual (7,5%) estabelecido nº §1º do artigo 22 da Lei nº 9433/97.

Resende, 30 de maio de 2022.

ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES

Diretor Presidente da AGEVAP

ANEXO XXIII

Santa Rita – Contabilidade
AUDITORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL LIMITADA
Rua 21 nº 42 – Vila Santa Cecília - Volta Redonda-RJ
CRC - RJ 1565/0-6 - CNPJ 27.965.458/0001-31
Tel.: (24) 3348-1048 / 3342-9791

ANEXO XXIII

DECLARAÇÃO

Declaro que as informações contábeis constantes do Balanço Patrimonial, Notas Explicativas e da Prestação de Contas Anual relativas ao exercício de 2021 refletem adequadamente e integralmente a posição patrimonial e financeira, o resultado das operações e das aplicações de recursos relacionadas à execução do Contrato de Gestão nº 27/2020, e que todas as divulgações necessárias observaram as práticas contábeis adotadas no Brasil, em cumprimento à legislação pertinente, inexistindo ocorrências que comprometam o resultado e a evidenciação dos atos e fatos contábeis.

Estou ciente das responsabilidades civis profissionais desta declaração.

Resende, 18 de maio de 2022.

SEBASTIAO CARLOS GAMA FILHO:49810510772

Assinado de forma digital por SEBASTIAO CARLOS GAMA FILHO:49810510772
Dados: 2022.05.19 09:40:32 -03'00'

Sebastião Carlos Gama Filho
Contador

APÊNDICE I

EXTRATOS BANCÁRIOS

CONTA CORRENTE

CONTA CORRENTE

CG ANA

DEZEMBRO/2021

Extrato por período

Cliente: ASSOCIACAO PRO GESTAO DAS AGUAS

Conta: 0189 | 003 | 00001719-5

Data: 03/01/2022 - 15:39

Mês: Dezembro/2021

Período: 1 - 31

Extrato

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
	000000	SALDO ANTERIOR	0,00	0,00 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

CAIXA

Extrato por período

Cliente: ASSOCIACAO PRO GESTAO DAS AGUAS

Conta: 4264 | 003 | 00901717-0

Data: 03/01/2022 - 15:04

Mês: Dezembro/2021

Período: 1 - 31

Extrato

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
	000000	SALDO ANTERIOR	0,00	83,39 C
02/12/2021	021002	CRED TEV	23.068,22 C	23.151,61 C
02/12/2021	103754	ENVIO TED	7.392,04 D	15.759,57 C
02/12/2021	111405	ENVIO TED	8.001,00 D	7.758,57 C
02/12/2021	112414	ENVIO TED	538,20 D	7.220,37 C
02/12/2021	021027	TEV MESM T	7.136,98 D	83,39 C
03/12/2021	031252	CRED TEV	8.688,98 C	8.772,37 C
03/12/2021	031302	TEV MESM T	7.842,97 D	929,40 C
03/12/2021	031359	TEV MESM T	846,01 D	83,39 C
07/12/2021	070930	CRED TEV	789,63 C	873,02 C
07/12/2021	071613	CRED TEV	1.859,96 C	2.732,98 C
07/12/2021	070956	ENVIO TEV	428,00 D	2.304,98 C
07/12/2021	070958	ENVIO TEV	361,63 D	1.943,35 C
07/12/2021	071638	TEV MESM T	1.676,56 D	266,79 C
07/12/2021	071654	ENVIO TEV	183,40 D	83,39 C
10/12/2021	101134	CRED TEV	4.697,29 C	4.780,68 C
10/12/2021	115777	ENVIO TED	95,00 D	4.685,68 C
10/12/2021	118818	ENVIO TED	91,75 D	4.593,93 C
10/12/2021	101207	TEV MESM T	2.463,30 D	2.130,63 C
10/12/2021	101317	TEV MESM T	1.491,77 D	638,86 C
10/12/2021	101526	ENVIO TEV	160,30 D	478,56 C
15/12/2021	328017	CX PROGRAM	1.540,09 C	2.018,65 C
15/12/2021	151317	CRED TEV	51.060,93 C	53.079,58 C
15/12/2021	000000	DEB.AUTOR.	1.364,24 D	51.715,34 C
15/12/2021	117831	ENVIO TED	7.392,04 D	44.323,30 C
15/12/2021	118784	ENVIO TED	8.001,00 D	36.322,30 C
15/12/2021	119247	ENVIO TED	3.096,97 D	33.225,33 C
15/12/2021	120229	ENVIO TED	34,09 D	33.191,24 C
15/12/2021	120802	ENVIO TED	1.440,00 D	31.751,24 C
15/12/2021	121636	ENVIO TED	9.169,80 D	22.581,44 C

15/12/2021	151340	TEV MESM T	17.724,96 D	4.856,48 C
15/12/2021	151404	TEV MESM T	2.246,17 D	2.610,31 C
15/12/2021	151500	ENVIO TEV	395,17 D	2.215,14 C
15/12/2021	151632	ENVIO TEV	334,10 D	1.881,04 C
15/12/2021	316432	PAG FORNEC	1.540,09 D	340,95 C
16/12/2021	327984	CX PROGRAM	32.022,20 C	32.363,15 C
16/12/2021	103833	ENVIO TED	98,10 D	32.265,05 C
16/12/2021	104827	ENVIO TED	81,46 D	32.183,59 C
16/12/2021	161110	ENVIO TEV	78,00 D	32.105,59 C
16/12/2021	316432	PAG FORNEC	29.822,20 D	2.283,39 C
16/12/2021	316432	FOL PAGTO	2.200,00 D	83,39 C
20/12/2021	201021	CRED TEV	32.331,11 C	32.414,50 C
20/12/2021	201055	TEV MESM T	32.331,11 D	83,39 C
23/12/2021	231034	CRED TEV	210,70 C	294,09 C
23/12/2021	231732	CRED TEV	139.786,22 C	140.080,31 C
23/12/2021	232345	CRED PIX	94,85 C	140.175,16 C
23/12/2021	112357	ENVIO TED	55,24 D	140.119,92 C
23/12/2021	112409	ENVIO TED	155,46 D	139.964,46 C
23/12/2021	231534	TEV MESM T	178,24 D	139.786,22 C
23/12/2021	231758	TEV MESM T	139.786,22 D	0,00 C
27/12/2021	000260	CRED TED	87,40 C	87,40 C
29/12/2021	291145	TEV MESM T	87,40 D	0,00 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

CAIXA

Extrato por período

Cliente: ASSOCIACAO PRO GESTAO DAS AGUAS

Conta: 4264 | 003 | 00901718-8

Data: 03/01/2022 - 15:05

Mês: Dezembro/2021

Período: 1 - 31

Extrato

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
	000000	SALDO ANTERIOR	0,00	0,00
02/12/2021	021009	CRED TEV	64.034,97 C	64.034,97 C
02/12/2021	004264	DEB.AUTOR.	3.118,42 D	60.916,55 C
02/12/2021	004264	DEB.AUTOR.	10.143,60 D	50.772,95 C
02/12/2021	111200	ENVIO TED	110,00 D	50.662,95 C
02/12/2021	113052	ENVIO TED	220,96 D	50.441,99 C
02/12/2021	021028	TEV MESM T	2.854,34 D	47.587,65 C
02/12/2021	021348	ENVIO TEV	47.587,65 D	0,00 C
03/12/2021	031253	CRED TEV	4.333,28 C	4.333,28 C
03/12/2021	031303	TEV MESM T	4.333,28 D	0,00 C
07/12/2021	071622	CRED TEV	47.556,26 C	47.556,26 C
07/12/2021	071647	ENVIO TEV	694,78 D	46.861,48 C
07/12/2021	071651	ENVIO TEV	43.614,58 D	3.246,90 C
08/12/2021	000000	DEB.AUTOR.	2.160,98 D	1.085,92 C
08/12/2021	000000	DEB.AUTOR.	697,09 D	388,83 C
08/12/2021	000000	DEB.AUTOR.	60,00 D	328,83 C
08/12/2021	100411	ENVIO TED	328,83 D	0,00 C
10/12/2021	101135	CRED TEV	35.147.448,96 C	35.147.448,96 C
10/12/2021	116582	ENVIO TED	70,00 D	35.147.378,96 C
10/12/2021	117629	ENVIO TED	65.203,03 D	35.082.175,93 C
10/12/2021	118526	ENVIO TED	381,19 D	35.081.794,74 C
10/12/2021	119152	ENVIO TED	200,00 D	35.081.594,74 C
10/12/2021	119320	ENVIO TED	63.272,05 D	35.018.322,69 C
10/12/2021	101208	TEV MESM T	2.415,00 D	35.015.907,69 C
10/12/2021	101318	TEV MESM T	243,69 D	35.015.664,00 C
10/12/2021	101350	ENVIO TEV	3.057.039,76 D	31.958.624,24 C
10/12/2021	101422	ENVIO TEV	8.440.671,63 D	23.517.952,61 C
10/12/2021	101426	ENVIO TEV	286.467,46 D	23.231.485,15 C
10/12/2021	101431	ENVIO TEV	1.803.488,89 D	21.427.996,26 C
10/12/2021	101433	ENVIO TEV	946.200,56 D	20.481.795,70 C

10/12/2021	101436	ENVIO TEV	8.090.175,68 D	12.391.620,02 C
10/12/2021	101549	ENVIO TEV	15.664,00 D	12.375.956,02 C
10/12/2021	101605	ENVIO TEV	12.375.956,02 D	0,00 C
15/12/2021	327985	CX PROGRAM	6.231,97 C	6.231,97 C
15/12/2021	151317	CRED TEV	631.754,32 C	637.986,29 C
15/12/2021	000000	DEB.AUTOR.	4.918,86 D	633.067,43 C
15/12/2021	000000	DEB.AUTOR.	2.161,84 D	630.905,59 C
15/12/2021	000000	DEB.AUTOR.	10.143,60 D	620.761,99 C
15/12/2021	000000	DEB.AUTOR.	10.143,60 D	610.618,39 C
15/12/2021	000000	DEB.AUTOR.	10.143,60 D	600.474,79 C
15/12/2021	114273	ENVIO TED	75.059,40 D	525.415,39 C
15/12/2021	114413	ENVIO TED	32.989,99 D	492.425,40 C
15/12/2021	120307	ENVIO TED	113,63 D	492.311,77 C
15/12/2021	121009	ENVIO TED	11.821,21 D	480.490,56 C
15/12/2021	121543	ENVIO TED	11.751,66 D	468.738,90 C
15/12/2021	151341	TEV MESM T	6.266,98 D	462.471,92 C
15/12/2021	328031	PAG FORNEC	6.231,97 D	456.239,95 C
16/12/2021	327985	CX PROGRAM	31.740,87 C	487.980,82 C
16/12/2021	004264	DEB.AUTOR.	774,65 D	487.206,17 C
16/12/2021	004264	DEB.AUTOR.	3.300,38 D	483.905,79 C
16/12/2021	004264	DEB.AUTOR.	3.001,66 D	480.904,13 C
16/12/2021	004264	DEB.AUTOR.	1.141,63 D	479.762,50 C
16/12/2021	102587	ENVIO TED	50.364,16 D	429.398,34 C
16/12/2021	103228	ENVIO TED	200.110,54 D	229.287,80 C
16/12/2021	103932	ENVIO TED	96,70 D	229.191,10 C
16/12/2021	104047	ENVIO TED	197.108,89 D	32.082,21 C
16/12/2021	104747	ENVIO TED	271,34 D	31.810,87 C
16/12/2021	106397	ENVIO TED	70,00 D	31.740,87 C
16/12/2021	328031	PAG FORNEC	22.940,87 D	8.800,00 C
16/12/2021	328031	FOL PAGTO	8.800,00 D	0,00 C
20/12/2021	201023	CRED TEV	22.107,68 C	22.107,68 C
20/12/2021	201056	TEV MESM T	22.107,68 D	0,00 C
23/12/2021	231035	CRED TEV	142.350,06 C	142.350,06 C
23/12/2021	232345	CRED PIX	26,08 C	142.376,14 C
23/12/2021	231053	TEV MESM T	80.796,62 D	61.579,52 C
23/12/2021	231455	ENVIO TEV	3.784,46 D	57.795,06 C
23/12/2021	231457	ENVIO TEV	3.784,46 D	54.010,60 C
23/12/2021	231458	ENVIO TEV	3.784,46 D	50.226,14 C
23/12/2021	231459	ENVIO TEV	3.784,46 D	46.441,68 C
23/12/2021	231555	ENVIO TEV	1.657,70 D	44.783,98 C
23/12/2021	231556	ENVIO TEV	1.657,70 D	43.126,28 C

23/12/2021	231557	ENVIO TEV	10.549,00 D	32.577,28 C
23/12/2021	231601	ENVIO TEV	10.549,00 D	22.028,28 C
23/12/2021	231602	ENVIO TEV	5.425,20 D	16.603,08 C
23/12/2021	231603	ENVIO TEV	5.425,20 D	11.177,88 C
23/12/2021	231604	ENVIO TEV	5.575,90 D	5.601,98 C
23/12/2021	231605	ENVIO TEV	5.575,90 D	26,08 C
29/12/2021	291146	TEV MESM T	26,08 D	0,00 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

CAIXA

Extrato por período

Cliente: ASSOCIACAO PRO GESTAO DAS AGUAS

Conta: 4264 | 003 | 00000224-2

Data: 03/01/2022 - 15:01

Mês: Dezembro/2021

Período: 1 - 31

Extrato

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
	000000	SALDO ANTERIOR	0,00	0,00
15/12/2021	000001	CRED TED	5.118.024,89 C	5.118.024,89 C
16/12/2021	161218	TEV MESM T	383.851,87 D	4.734.173,02 C
16/12/2021	161219	TEV MESM T	4.734.173,02 D	0,00 C
22/12/2021	000001	CRED TED	243.364,66 C	243.364,66 C
22/12/2021	221701	TEV MESM T	18.252,35 D	225.112,31 C
22/12/2021	221704	TEV MESM T	225.112,31 D	0,00 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

APÊNDICE II

EXTRATOS BANCÁRIOS
CONTA POUPANÇA

CONTA POUPANÇA

CG ANA
DEZEMBRO/2021

CAIXA

Extrato por período

Cliente: ASSOCIACAO PRO G AGUAS

Conta: 4264 | 013 | 00000059-0

Data: 03/01/2022 - 15:35

Mês: Dezembro/2021

Período: 1 - 31

Extrato

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
	000000	SALDO ANTERIOR	0,00	677.948,15 C
02/12/2021	021002	TEV MESM T	23.068,22 D	654.879,93 C
03/12/2021	031252	TEV MESM T	8.688,98 D	646.190,95 C
07/12/2021	070930	TEV MESM T	789,63 D	645.401,32 C
07/12/2021	071613	TEV MESM T	1.859,96 D	643.541,36 C
09/12/2021	004264	CRED.AUTOR	34,50 C	643.575,86 C
10/12/2021	101134	TEV MESM T	4.697,29 D	638.878,57 C
13/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	638.878,57 C
13/12/2021	000000	CRED JUROS	911,18 C	639.789,75 C
15/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	639.789,75 C
15/12/2021	000000	CRED JUROS	559,66 C	640.349,41 C
15/12/2021	151317	TEV MESM T	51.060,93 D	589.288,48 C
16/12/2021	000000	REM BASICA	41,21 C	589.329,69 C
16/12/2021	000000	CRED JUROS	1.271,53 C	590.601,22 C
16/12/2021	161218	CRED TEV	383.851,87 C	974.453,09 C
16/12/2021	327984	PAG FORNEC	32.022,20 D	942.430,89 C
18/12/2021	000000	REM BASICA	3,00 C	942.433,89 C
18/12/2021	000000	CRED JUROS	76,55 C	942.510,44 C
20/12/2021	201021	TEV MESM T	32.331,11 D	910.179,33 C
20/12/2021	211210	TAR TEV MT	6,90 D	910.172,43 C
20/12/2021	211215	TAR TEV MT	6,90 D	910.165,53 C
20/12/2021	211207	TAR TEV MT	6,90 D	910.158,63 C
20/12/2021	211207	TAR TEV MT	6,90 D	910.151,73 C
20/12/2021	211220	TAR TEV MT	6,90 D	910.144,83 C
22/12/2021	221701	CRED TEV	18.252,35 C	928.397,18 C
23/12/2021	231534	CRED TEV	178,24 C	928.575,42 C
23/12/2021	231758	CRED TEV	139.786,22 C	1.068.361,64 C
23/12/2021	231034	TEV MESM T	210,70 D	1.068.150,94 C
23/12/2021	211223	TAR TEV MT	6,90 D	1.068.144,04 C
27/12/2021	004264	CRED.AUTOR	34,50 C	1.068.178,54 C

29/12/2021	291145	CRED TEV	87,40 C	1.068.265,94 C
29/12/2021	291158	TEV MESM T	51.054,41 D	1.017.211,53 C
29/12/2021	291159	TEV MESM T	180.149,84 D	837.061,69 C
29/12/2021	211229	TAR TEV MT	6,90 D	837.054,79 C
29/12/2021	211229	TAR TEV MT	6,90 D	837.047,89 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

CAIXA

Extrato por período

Cliente: ASSOCIACAO PRO G AGUAS

Conta: 4264 | 013 | 00000008-5

Data: 03/01/2022 - 15:16

Mês: Dezembro/2021

Período: 1 - 31

Extrato

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
	000000	SALDO ANTERIOR	0,00	130.148,32 C
03/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	130.148,32 C
03/12/2021	000000	CRED JUROS	200,50 C	130.348,82 C
15/12/2021	328017	PAG FORNEC	1.540,09 D	128.808,73 C
20/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	128.808,73 C
20/12/2021	000000	CRED JUROS	54,59 C	128.863,32 C
21/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	128.863,32 C
21/12/2021	000000	CRED JUROS	335,91 C	129.199,23 C
29/12/2021	291159	CRED TEV	180.149,84 C	309.349,07 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

Extrato por período

Cliente: ASSOCIACAO PRO G AGUAS

Conta: 4264 | 013 | 00000015-8

Data: 03/01/2022 - 15:21

Mês: Dezembro/2021

Período: 1 - 31

Extrato

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
	000000	SALDO ANTERIOR	0,00	323.599,21 C
19/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	323.599,21 C
19/12/2021	000000	CRED JUROS	191,64 C	323.790,85 C
20/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	323.790,85 C
20/12/2021	000000	CRED JUROS	196,90 C	323.987,75 C
21/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	323.987,75 C
21/12/2021	000000	CRED JUROS	461,46 C	324.449,21 C
22/12/2021	000000	REM BASICA	20,56 C	324.469,77 C
22/12/2021	000000	CRED JUROS	577,81 C	325.047,58 C
29/12/2021	291158	CRED TEV	51.054,41 C	376.101,99 C
29/12/2021	291200	CRED TEV	22.687,87 C	398.789,86 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

Extrato por período

Cliente: ASSOCIACAO PRO G AGUAS

Conta: 4264 | 013 | 00000041-7

Data: 03/01/2022 - 15:26

Mês: Dezembro/2021

Período: 1 - 31

Extrato

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
	000000	SALDO ANTERIOR	0,00	288.884,91 C
07/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	288.884,91 C
07/12/2021	000000	CRED JUROS	1.274,56 C	290.159,47 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

CAIXA

Extrato por período

Cliente: ASSOCIACAO PRO G AGUAS

Conta: 4264 | 013 | 00000060-3

Data: 03/01/2022 - 15:35

Mês: Dezembro/2021

Período: 1 - 31

Extrato

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
	000000	SALDO ANTERIOR	0,00	115.231.987,80 C
01/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	115.231.987,80 C
01/12/2021	000000	CRED JUROS	111.531,35 C	115.343.519,15 C
01/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	115.343.519,15 C
01/12/2021	000000	CRED JUROS	21.591,11 C	115.365.110,26 C
02/12/2021	021009	TEV MESM T	64.034,97 D	115.301.075,29 C
03/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	115.301.075,29 C
03/12/2021	000000	CRED JUROS	125.324,89 C	115.426.400,18 C
03/12/2021	031253	TEV MESM T	4.333,28 D	115.422.066,90 C
05/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	115.422.066,90 C
05/12/2021	000000	CRED JUROS	29.525,36 C	115.451.592,26 C
07/12/2021	071622	TEV MESM T	47.556,26 D	115.404.036,00 C
09/12/2021	004264	CRED.AUTOR	20,70 C	115.404.056,70 C
10/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	115.404.056,70 C
10/12/2021	000000	CRED JUROS	16.176,77 C	115.420.233,47 C
10/12/2021	101135	TEV MESM T	35.147.448,96 D	80.272.784,51 C
12/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	80.272.784,51 C
12/12/2021	000000	CRED JUROS	4.460,88 C	80.277.245,39 C
13/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	80.277.245,39 C
13/12/2021	000000	CRED JUROS	10.886,64 C	80.288.132,03 C
15/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	80.288.132,03 C
15/12/2021	000000	CRED JUROS	14.936,79 C	80.303.068,82 C
15/12/2021	151317	TEV MESM T	631.754,32 D	79.671.314,50 C
15/12/2021	327985	PAG FORNEC	6.231,97 D	79.665.082,53 C
16/12/2021	000000	REM BASICA	636,33 C	79.665.718,86 C
16/12/2021	000000	CRED JUROS	19.635,48 C	79.685.354,34 C
16/12/2021	161219	CRED TEV	4.734.173,02 C	84.419.527,36 C
16/12/2021	327985	PAG FORNEC	31.740,87 D	84.387.786,49 C
17/12/2021	000000	REM BASICA	86,85 C	84.387.873,34 C
17/12/2021	000000	CRED JUROS	2.322,59 C	84.390.195,93 C

18/12/2021	000000	REM BASICA	192,73 C	84.390.388,66 C
18/12/2021	000000	CRED JUROS	4.915,99 C	84.395.304,65 C
20/12/2021	201023	TEV MESM T	22.107,68 D	84.373.196,97 C
21/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	84.373.196,97 C
21/12/2021	000000	CRED JUROS	13.373,49 C	84.386.570,46 C
22/12/2021	221704	CRED TEV	225.112,31 C	84.611.682,77 C
23/12/2021	231035	TEV MESM T	142.350,06 D	84.469.332,71 C
24/12/2021	000000	REM BASICA	257,80 C	84.469.590,51 C
24/12/2021	000000	CRED JUROS	6.645,61 C	84.476.236,12 C
25/12/2021	000000	REM BASICA	846,01 C	84.477.082,13 C
25/12/2021	000000	CRED JUROS	20.439,30 C	84.497.521,43 C
26/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	84.497.521,43 C
26/12/2021	000000	CRED JUROS	7.326,42 C	84.504.847,85 C
27/12/2021	000000	REM BASICA	0,00 C	84.504.847,85 C
27/12/2021	000000	CRED JUROS	5.436,51 C	84.510.284,36 C
27/12/2021	211207	TAR TEV MT	6,90 D	84.510.277,46 C
27/12/2021	211210	TAR TEV MT	6,90 D	84.510.270,56 C
27/12/2021	211215	TAR TEV MT	6,90 D	84.510.263,66 C
27/12/2021	211220	TAR TEV MT	6,90 D	84.510.256,76 C
27/12/2021	211223	TAR TEV MT	6,90 D	84.510.249,86 C
29/12/2021	291146	CRED TEV	26,08 C	84.510.275,94 C
29/12/2021	291200	TEV MESM T	22.687,87 D	84.487.588,07 C
29/12/2021	211229	TAR TEV MT	6,90 D	84.487.581,17 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

APÊNDICE III

PRESTAÇÃO DE CONTAS EXERCÍCIO 2021

BTAX
Auditores Independentes

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL - AGEVAP

Demonstrações Contábeis em 31 de dezembro de 2021 e relatório do auditor independente

BTAX
Auditores Independentes

Relatório dos auditores independentes sobre as demonstrações contábeis

À Administração da

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL – AGEVAP

Rua Elza da Silva Duarte, nº 48 (loja 1A) - CEP 27520-005

Manejo, Resende – Rio de Janeiro.

Opinião com ressalva

Examinamos as demonstrações contábeis da ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL - "AGEVAP" - que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2021 e as respectivas demonstrações do resultado, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, exceto pelos efeitos do assunto descrito na seção a seguir intitulada "Base para opinião com ressalva", as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da AGEVAP em 31 de dezembro de 2021, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Base para opinião com ressalva

A unidade da AGEVAP localizada em Governador Valadares – MG, recebeu da Agência Nacional de Águas ("ANA") e do Instituto Mineiro de Gestão das Águas ("IGAM"), bens móveis para utilização em sua operação. Entretanto, os bens recebidos não foram quantificados e contabilizados nos saldos contábeis apresentados até a data base de 31 de dezembro de 2021.

Consequentemente, não foi praticável determinar o ajuste necessário nas demonstrações contábeis da AGEVAP em relação ao valor do Ativo Imobilizado em 31 de dezembro de 2021.

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Empresa, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a

evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião com ressalva.

Outros assuntos

Demonstrações contábeis suplementares

As demonstrações contábeis dos Contratos de Gestão nº 001/IGAM PS1/2019, 002/IGAM PS2/2019, 003/INEA GUANDU/BIG/2010, 001/INEA CBHS/2010, 027/ANA CEIVAP/2020, 002/INEA BG/2017, 034/ANA DOCE/2020, 001/IGAM DO1 a DO6/2020, Outras Fontes, referentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2021, elaborados sob a responsabilidade da Administração da AGEVAP, e apresentadas como informação suplementar, foram submetidas a procedimentos de auditoria executados em conjunto com a auditoria das demonstrações contábeis da Associação. Para a formação de nossa opinião, avaliamos se essas demonstrações estão reconciliadas com as demonstrações contábeis e registros contábeis, conforme aplicável, e se sua forma e conteúdo estão de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Em nossa opinião, essas demonstrações contábeis foram adequadamente preparadas, em todos os aspectos relevantes, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e são consistentes em relação às demonstrações contábeis tomadas em conjunto.

Demonstrações contábeis comparativas

As demonstrações contábeis relativas ao exercício findo em 31 de dezembro de 2020 foram examinadas por outros auditores independentes, que emitiram relatório sem modificação, datado de 29 de janeiro de 2021.

Responsabilidade da administração e da governança pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação dessas demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade da AGEVAP continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a AGEVAP ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da Empresa são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidade dos auditores independentes pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da AGEVAP.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Empresa. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a AGEVAP a não mais se manter em continuidade operacional.

- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Resende/RJ, 08 de fevereiro de 2022.

BTAX Auditores Independentes SS

CRC PR 010617/O-7

THIAGO MARCAL BORGES:07148296927

Assinado de forma digital por THIAGO MARCAL BORGES:07148296927
Dados: 2022.02.25 08:44:07 -03'00'

Thiago Marçal Borges

Contador CRC PR 077683/O-9

Sócio de auditoria

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAIBA DO SUL - AGEVAP

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

Balanço Patrimonial

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

C.N.P.J. Nº 05.422.000/0001-01

ATIVO			
	Nota	31/12/2021	31/12/2020
Circulante			
Caixa e Equivalentes de Caixa - ANA CEIVAP		86.322.927,46	96.631.951,53
Caixa e Equivalentes de Caixa - INEA CBHS		88.738.260,93	78.037.295,43
Caixa e Equivalentes de Caixa - INEA GUANDU/BIG		156.955.605,45	134.155.234,52
Caixa e Equivalentes de Caixa - IGAM PS1		4.396.824,88	4.766.006,24
Caixa e Equivalentes de Caixa - IGAM PS2		2.637.099,46	1.205.140,95
Caixa e Equivalentes de Caixa - INEA BG		62.083.537,41	42.166.003,55
Caixa e Equivalentes de Caixa - OUTRAS FONTES		-	107,29
Caixa e Equivalentes de Caixa - IGAM DO1 A DO6		122.500.823,82	89.631.148,92
Caixa e Equivalentes de Caixa - ANA DOCE		57.723.873,94	9.985.483,87
Caixas e equivalentes de caixa	3	**581.358.953,35**	**456.578.372,30**
Valores a Recuperar IGAM DO1 A DO6		509,60	-
Valores a Recuperar ANA DOCE		785,20	-
Valores a Recuperar		**1.294,80**	**-**
Clientes a receber - OUTRAS FONTES		28.428,19	1.316,00
Clientes a receber		**28.428,19**	**1.316,00**
Adiantamento Auxílio a Pesquisa - INEA CBHS		201.850,87	202.790,60
Adiantamento Auxílio a Pesquisa - INEA GUANDU		1.007.358,75	1.038.890,49
Despesas Antecipadas		**1.209.209,62**	**1.241.681,09**
Serviços de Contratos a Realizar - ANA CEIVAP		4.204.038,68	672.530,07
Serviços de Contratos a Realizar - INEA CBHS		3.100.910,16	2.385.366,93
Serviços de Contratos a Realizar - INEA GUANDU/BIG		3.620.299,51	4.537.070,45
Serviços de Contratos a Realizar - IGAM PS1		125.297,15	179.230,88
Serviços de Contratos a Realizar - IGAM PS2		31.344,16	85.237,79
Serviços de Contratos a Realizar - INEA BG		991.821,07	1.363.536,68
Serviços de Contratos a Realizar - OUTRAS FONTES		781,50	469,70
Serviços Contratados a Realizar	4	**12.074.492,23**	**9.223.442,50**
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - ANA CEIVAP		3.378.481,60	8.963.481,30
Contratos Pendentes de Prestação de Contas	6	**3.378.481,60**	**8.963.481,30**
Total do Ativo Circulante		**598.050.859,79**	**476.008.293,19**
Não Circulante			
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - ANA CEIVAP		84.571.689,81	52.214.667,59
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - INEA CBHS		8.087.555,04	4.201.995,56
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - INEA GUANDU/BIG		59.354.431,39	1.685.081,57
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - IGAM PS1		474.721,14	1.421.421,32
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - IGAM PS2		-	359.195,61
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - INEA BG		2.384.014,69	235.249,63
Contratos Pendentes de Prestação de Contas	6	**154.872.412,07**	**60.117.611,28**
Imobilizado Líquido - ANA CEIVAP		1.382.613,92	1.544.085,65
Imobilizado Líquido - INEA CBHS		285.574,94	231.383,59
Imobilizado Líquido - INEA GUANDU/BIG		126.619,13	146.539,34
Imobilizado Líquido - IGAM PS1		3.709,08	5.184,30
Imobilizado Líquido - IGAM PS2		2.953,70	4.279,76
Imobilizado Líquido - INEA BG		89.732,14	10.505,32
Imobilizado Líquido - OUTRAS FONTES		2.966,15	3.366,35
		-	
Imobilizado Líquido	7	**1.894.169,06**	**1.945.344,31**
Total do Ativo Não Circulante		**156.766.581,13**	**62.062.955,59**
Compensação - OUTRAS FONTES		(5.604,04)	
Compensação - INEA CBHS		4.802,30	-
Compensaçao - INEA BIG/BG		801,74	-
Compensação		**-**	**-**
Total do Ativo		**754.817.440,92**	**538.071.248,78**

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAIBA DO SUL - AGEVAP

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

PASSIVO			
	Nota	31/12/2021	31/12/2020
Circulante			
Fornecedores - ANA CEIVAP		9.866,20	5.078,00
Fornecedores - INEA CBHS		107,90	515,25
Fornecedores - INEA GUANDU/BIG		9.574,07	9.740,54
Fornecedores		**19.548,17**	**15.333,79**
Obrigações Trabalhistas - ANA CEIVAP		38.258,79	30.276,17
Obrigações Trabalhistas - INEA CBHS		79.663,07	82.029,48
Obrigações Trabalhistas - INEA GUANDU/BIG		45.257,17	46.946,25
Obrigações Trabalhistas - IGAM PS1		3.415,45	1.006,70
Obrigações Trabalhistas - IGAM PS2		3.415,45	1.006,71
Obrigações Trabalhistas - INEA BG		29.317,08	47.623,76
Obrigações Trabalhistas - ANA DOCE		32.561,04	
Obrigações Trabalhistas		**231.888,05**	**208.889,07**
Provisões Trabalhistas - ANA CEIVAP		407.559,77	317.624,97
Provisões Trabalhistas - INEA CBHS		863.812,31	824.618,94
Provisões Trabalhistas - INEA GUANDU/BIG		452.389,08	405.607,43
Provisões Trabalhistas - IGAM PS1		11.713,85	10.326,27
Provisões Trabalhistas - IGAM PS2		14.396,24	10.326,25
Provisões Trabalhistas - INEA BG		321.756,60	236.800,11
Provisões Trabalhistas	8	**2.071.627,85**	**1.805.303,97**
Obrigações Fiscais - ANA CEIVAP		10.149,91	7.192,12
Obrigações Fiscais - INEA CBHS		19.366,23	18.604,60
Obrigações Fiscais - INEA GUANDU/BIG		15.279,74	11.506,91
Obrigações Fiscais - IGAM PS1		803,89	83,79
Obrigações Fiscais - IGAM PS2		803,89	83,79
Obrigações Fiscais - INEA BG		10.189,53	9.504,81
Obrigações Fiscais - OUTRAS FONTES		-	116,02
Obrigações Fiscais - ANA DOCE		8.042,75	-
Obrigações Fiscais - IGAM DO1 E DO6		16.531,84	
Obrigações Fiscais		**81.167,78**	**47.092,04**
Provisão dos Serviços Contratados - ANA CEIVAP		4.204.038,68	672.530,07
Provisão dos Serviços Contratados - INEA CBHS		3.100.910,16	2.385.366,93
Provisão dos Serviços Contratados - INEA GUANDU/BIG		3.620.299,51	4.537.070,45
Provisão dos Serviços Contratados - IGAM PS1		125.297,15	179.230,88
Provisão dos Serviços Contratados - IGAM PS2		31.344,16	85.237,79
Provisão dos Serviços Contratados - INEA BG		991.821,07	1.363.536,68
Provisão dos Serviços Contratados - OUTRAS FONTES		781,50	469,70
Serviços Contratados	4	**12.074.492,23**	**9.223.442,50**
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - ANA CEIVAP		3.380.681,60	8.963.481,30
Contratos Pendentes de Prestação de Contas	6	**3.380.681,60**	**8.963.481,30**
Valores a Repassar Contratos PAP - ANA CEIVAP		5.512.354,56	10.373.399,66
Valor a Repassar	9	**5.512.354,56**	**10.373.399,66**
Recursos de Projetos - ANA CEIVAP		62.810.342,08	64.637.360,69
Recursos de Projetos - INEA CBHS		85.056.904,56	75.186.476,84
Recursos de Projetos - INEA GUANDU/BIG		157.567.083,27	134.862.846,04
Recursos de Projetos - IGAM PS1		4.384.600,77	4.759.773,78
Recursos de Projetos - IGAM PS2		2.621.437,58	1.198.003,96
Recursos de Projetos - INEA BG		61.812.808,08	41.881.294,69
Recursos de Projetos - OUTRAS FONTES		209.424,37	209.530,71
Recursos de Projetos - IGAM DO1 A DO6		122.484.801,58	89.631.148,92
Recursos de Projetos - ANA DOCE		57.684.055,35	9.985.483,87
Recursos de Projetos	10	**554.631.457,64**	**422.351.919,50**
Total do Passivo Circulante		**578.003.217,88**	**452.988.861,83**
Não Circulante			
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - ANA CEIVAP		103.486.499,88	75.014.979,33
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - INEA CBHS		8.087.555,04	4.201.995,56
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - INEA GUANDU/BIG		59.354.431,39	1.685.081,57
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - IGAM PS1		474.721,14	1.421.421,32
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - IGAM PS2		-	359.195,61
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - INEA BG		2.384.014,69	235.249,63
Contratos Pendentes de Prestação de Contas	6	**173.787.222,14**	**82.917.923,02**
Provisao Demanda Judicial - ANA CEIVAP		-	4.793,83
Provisao Demanda Judicial - INEA CBHS		3.210.634,97	2.359.224,51
Provisao Demanda Judicial - INEA GUANDU/BIG		-	4.017,18
Provisao Demanda Judicial - INEA BG		-	1.285,50
Provisão Demanda Judicial	5	**3.210.634,97**	**2.369.321,02**
Total do Passivo Não Circulante		**176.997.857,11**	**85.287.244,04**
Patrimônio Líquido			
Patrimônio Social		14.358,00	14.358,00
Déficit Acumulado	5 e 12	(219.215,09)	(202.334,62)
Resultado do Exercício		21.223,02	(16.880,47)
Total do Patrimônio Líquido		**(183.634,07)**	**(204.857,09)**
Total do Passivo + Patrimônio Líquido		**754.817.440,92**	**538.071.248,78**

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

Demonstrações do Resultado em 31 de dezembro de 2021 e 2020
(em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

C.N.P.J. Nº 05.422.000/0001-01

	Nota	31/12/2021	31/12/2020
Receita vinculada ao Contrato de Gestão - ANA CEIVAP	12	7.373.910,97	3.523.672,36
Receita vinculada ao Contrato de Gestão - INEA CBHS	13	11.540.562,33	5.506.620,75
Receita vinculada ao Contrato de Gestão - INEA GUANDU/BIG	14	14.957.585,65	6.291.120,86
Receita vinculada ao Contrato de Gestão - IGAM PS1	15	2.676.047,34	2.145.470,42
Receita vinculada ao Contrato de Gestão - IGAM PS2	16	841.037,00	984.839,01
Receita vinculada ao Contrato de Gestão - INEA BG	17	3.394.457,38	3.868.849,54
Receita vinculada ao Contrato de Gestão - IGAM DO1 A DO6	19	263.732,59	182,50
Receita vinculada ao Contrato de Gestão - ANA DOCE	20	5.557.098,10	36,50
Receita de Serviços Prestados - OUTRAS FONTES	18	68.544,92	8.651,38
Redutores de Receita Prest. Serviços PIS/COFINS/ISS		(6.540,21)	(1.290,08)
(=) Receita Líquida dos Contratos de Gestão		**46.666.436,07**	**22.328.153,24**
(+/-) Custos dos Serviços Prestados			
Programas e Ações - Contrato de Gestão ANA CEIVAP	12	(5.465.887,29)	(1.319.998,12)
Programas e Ações - Contrato de Gestão INEA CBHS		(6.440.366,21)	
Programas e Ações - Contrato de Gestão INEA GUANDU/BIG		(11.665.791,55)	
Programas e Ações - Contrato de Gestão IGAM PS1	15	(2.575.680,06)	(2.070.854,36)
Programas e Ações - Contrato de Gestão IGAM PS2	16	(744.143,81)	(906.853,02)
Programas e Ações - Contrato de Gestão INEA BG		(2.183.989,77)	
Programas e Ações - Contrato de Gestão IGAM DO1 A DO6		(19.117,48)	
Programas e Ações - Contrato de Gestão ANA DOCE		(4.834.753,75)	
		(33.929.729,92)	**(4.297.705,50)**
(=) Resultado Bruto		**12.736.706,15**	**18.030.447,74**
(+/-) Despesas operacionais			
Despesas Operacionais - Contrato de Gestão ANA CEIVAP	12	(1.908.023,68)	(2.203.674,24)
Despesas Operacionais - Contrato de Gestão INEA CBHS	13	(5.100.196,12)	(5.506.620,75)
Despesas Operacionais - Contrato de Gestão INEA GUANDU/BIG	14	(3.291.794,10)	(6.291.120,86)
Despesas Operacionais - Contrato de Gestão IGAM PS1	15	(100.367,28)	(74.616,06)
Despesas Operacionais - Contrato de Gestão IGAM PS2	16	(96.893,19)	(77.985,99)
Despesas Operacionais - Contrato de Gestão INEA BG	17	(1.210.467,61)	(3.868.849,54)
Despesas Operacionais - OUTRAS FONTES	18	(40.781,69)	(24.241,77)
Despesas Operacionais - IGAM DO1 A DO6	19	(244.615,11)	(182,50)
Despesas Operacionais - ANA DOCE	20	(722.344,35)	(36,50)
		(12.715.483,13)	**(18.047.328,21)**
(+/-) Receitas e Despesas financeiras			
		-	-
		-	-
(=) Resultado do Exercício		**21.223,02**	**(16.880,47)**
As notas explicativas 13 a 18 são parte integrante das demonstrações contábeis			

Demonstrações do Resultado Abrangente em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

C.N.P.J. Nº 05.422.000/0001-01

		31/12/2021	31/12/2020
Superavit / Deficit do exercício		21.223,02	(16.880,47)
Total do resultado abrangente do exercício		**21.223,02**	**(16.880,47)**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

Demonstrações das Mutações do Patrimônio Líquido para os exercícios em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

C.N.P.J. Nº 05.422.000/0001-01

Descrição	Patrimônio Social	Superávit / (Déficit) Acumulado	Superávit / (Déficit) do Exercício	Total Patrimônio Líquido
Saldos em 31/12/19	**14.358,00**	**95.698,99**	**(298.033,61)**	**(187.976,62)**
Ajustes de Exercícios Anteriores	-	-	-	-
Resultado do Exercício	-	-	(16.880,47)	(16.880,47)
Saldos em 31/12/20	**14.358,00**	**95.698,99**	**(314.914,08)**	**(204.857,09)**
Ajustes de Exercícios Anteriores	-	-	-	-
Resultado do Exercício	-	-	21.223,02	21.223,02
Saldos em 31/12/21	**14.358,00**	**95.698,99**	**(293.691,06)**	**(183.634,07)**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

Demonstração dos Fluxos de Caixa em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

C.N.P.J. Nº 05.422.000/0001-01

	31/12/2021	31/12/2020
Fluxo de caixa das atividades operacionais		
Resultado do Exercício	21.223,02	(16.880,47)
Depreciação	326.223,18	451.268,56
Processos Judiciais	841.313,95	(1.609,41)
	1.188.760,15	**432.778,68**
(Aumento) Redução - Despesas Antecipadas	32.471,47	(600.642,25)
(Aumento) Redução - Serviços de Contratos a Realizar - Circulante	(2.851.049,73)	2.034.104,66
(Aumento) Redução - Salario Maternidade	-	12.803,92
(Aumento) Redução - Contratos Pendentes de Prestação de Contas - Circulante	5.584.999,70	9.434.782,53
(Aumento) Redução - Contratos Pendentes de Prestação de Contas - Não Circulante	(94.754.800,79)	(9.554.476,30)
(Aumento) Redução - Clientes a Receber	(27.112,19)	6.584,00
(Aumento) Redução - Valores a recuperar	(1.296,00)	
Aumento (Redução) - Fornecedores	4.214,38	(3.855,33)
Aumento (Redução) - Obrigações Trabalhistas	22.998,98	36.123,20
Aumento (Redução) - Provisões Trabalhistas	266.323,88	249.196,70
Aumento (Redução) - Obrigações Fiscais	34.075,74	9.414,66
Aumento (Redução) - Provisão dos Serviços Contratados	2.851.049,73	(2.034.104,66)
Aumento (Redução) - Contratos Pendentes de Prestação de Contas - Circulante	(5.582.799,70)	(9.434.782,53)
Aumento (Redução) - Valor a Repassar Contratos PAP - ANA CEIVAP	(4.861.045,10)	(2.298.869,14)
Aumento (Redução) - Recursos de Projetos	132.279.538,14	218.475.957,76
Aumento (Redução) - Contratos Pendentes de Prestação de Contas	90.869.299,12	20.845.708,81
Caixa líquido proveniente das atividades operacionais	**125.055.627,78**	**227.610.724,71**
Fluxo de caixa das atividades de investimento		
(Aquisição)/Baixa de Ativo Imobilizado	(293.327,85)	(457.560,82)
Caixa líquido usado nas atividades de investimento	**(293.327,85)**	**(457.560,82)**
Aumento/Diminuição líquido de caixa e equivalentes de caixa	**124.762.299,93**	**227.153.163,89**
Caixa e equivalentes de caixa no início do período	**456.578.372,30**	**229.425.208,41**
Caixa e equivalentes de caixa no final do período	**581.358.953,35**	**456.578.372,30**

As notas explicativas da administração são parte integrante das demonstrações contábeis

1. CONTEXTO OPERACIONAL

A **ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAIBA DO SUL – AGEVAP** é uma associação civil de direito privado, autônoma, com fins não econômicos, registrada no cartório do 1º Ofício de Registro de Pessoas Jurídicas de Resende, estado do Rio de Janeiro, sob o nº. 4188, sua Sede (município de Resende/RJ) inscrita no CNPJ sob o nº. 05.422.000/0001-01 e sua Filial (município de Governador Valadares/MG) inscrita no CNPJ sob o nº 05.422.000/0002-84.

Criada nos preceitos das Leis n°. 9.433/97 e 10.881/04, tem por finalidade dar apoio técnico e operacional à gestão dos recursos hídricos na sua área de atuação, que é formada pelas áreas da bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul e da bacia hidrográfica do rio Doce e outras bacias do território nacional, promovendo o planejamento, a execução e o acompanhamento de ações, programas e projetos de acordo com os planos de recursos hídricos.

Seus objetivos são: apoiar técnica, administrativa e operacionalmente os órgãos e entidades, públicas ou privadas, relacionados ao gerenciamento de recursos hídricos na sua área de atuação, visando gestão integrada, descentralizada e participativa; incentivar o uso racional e múltiplo dos recursos hídricos; elaborar estudos, pesquisas, e identificar tecnologias que visem contribuir para melhoria das condições de saneamento, redução da poluição, conservação e recuperação do solo e da flora, controle da erosão, racionalização do uso da água e demais ações que propiciem melhores condições de vida da população da sua área de atuação; desenvolver programas de educação ambiental e promover, produzir e divulgar informações e conhecimentos, técnicos e científicos, relacionados à conservação e a recuperação dos recursos hídricos; apoiar tecnicamente o poder público, usuários e sociedade civil da sua área de atuação na preparação e implementação de ações previstas nos planos de recursos hídricos, inclusive na prevenção de calamidades públicas ocasionados por eventos hidrológicos críticos (enchentes e secas), de origem natural, decorrentes do uso inadequado dos recursos hídricos ou agravados pelo uso inadequado do solo; executar outras ações e atividades compatíveis com seus objetivos sociais.

É regida por seu Estatuto Social e pela Legislação aplicável.

Atualmente a AGEVAP possui oito Contratos de Gestão e durante o período de 2021 possui três Contrato de Prestação de Serviços, conforme descrito abaixo:

Contratos de Gestão Sede Resende

- ✓ Um com a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (com anuência do CEIVAP), que permite à AGEVAP receber, por repasses da ANA, os recursos financeiros oriundos da cobrança bruta pelo uso da água na bacia e aplicá-los integralmente na própria bacia, e funcionar como Agência de Água da Bacia Hidrográfica do rio Paraíba do Sul.

- ✓ Três Contratos de Gestão com o Instituto Estadual do Ambiente do Rio de Janeiro – INEA sendo: um para ser Agência de Bacia dos quatro Comitês Fluminenses da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (Médio Paraíba do Sul, Piabanha, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba e Itabapoana); um para ser Agência de Bacia do Comitê Guandu e do Comitê da Baía de Ilha Grande e o terceiro para ser a Agência do Comitê da Bacia Hidrográfica da Baía de Guanabara e dos Sistemas Lagunares de Maricá e Jacarepaguá. Além disso, existe um aditivo ao Contrato de Gestão nº 01/10 que viabiliza o repasse à AGEVAP dos recursos relativos à transposição do Paraíba do Sul para o Rio Guandu.

- ✓ Dois Contratos de Gestão como o Instituto Mineiro de Gestão das Águas – IGAM, para ser Agência de Bacia dos Comitês Afluentes Mineiros dos Rios Preto e Paraibuna – PS1 e dos Rios Pomba e Muriaé – PS2.

Contratos de Gestão Filial Governador Valadares

- ✓ Um com a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (com anuência do Comitê do Rio Doce), para o exercício de funções de Agência de Água da Bacia Hidrográfica do rio Doce.

- ✓ Um Contrato de Gestão com o Instituto Mineiro de Gestão das Águas – IGAM para exercer as funções de Agência de Bacia dos Comitês Piranga, Piracicaba, Santo Antônio, Suaçuí, Caratinga e Manhuaçu.

Contratos de Prestação de Serviços

- ✓ Um Contrato de Prestação de Serviços com a Prefeitura Municipal da Estância Turística de Guaratinguetá com a finalidade de locação de sistema para continuidade de Gerenciamento e Monitoramento do Banco de Projetos dos Programas de Governo, o qual foi executado pela Agência no exercício de 2021.

- ✓ Dois Contratos de Prestação de Serviços com a Companhia de Serviço de Água, Esgoto e Resíduos de Guaratinguetá – SAEG sendo: um com a finalidade de realização de consultoria para implantação de Programa demonstrativo de Controle de Perdas de Água e outro de Assessoria Técnica para elaboração de Planejamento e Documentações Técnicas relacionadas ao aterro de Resíduos de Guaratinguetá. Ambos foram executados pela Agência no exercício de 2021

2. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

2.1. BASE DE PREPARAÇÃO E APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram preparadas pela Administração da Associação, sendo de sua responsabilidade e estão sendo apresentadas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, que compreendem as Resoluções do Conselho Federal de Contabilidade (CFC) e os pronunciamentos do Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC), estando em conformidade com as Normas Internacionais de Contabilidade (IFRS) emitidas pelo International Accounting Standards Board (IASB).

Como se trata de uma associação sem fins lucrativos, as demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com a ITG 2002 (R1) – Instituto sem finalidade de lucros, aprovada pela Resolução nº 1.409, de 21 de setembro de 2012, pelo Comunicado Técnico CTG 2000, aprovado pela Resolução nº 1.159, de 13 de fevereiro de 2009, do Conselho Federal de Contabilidade (CFC) e pela NBC TG 1000 – Contabilidade para Pequenas e Médias Empresas, para os aspectos não abordados pela ITG 2002 (R1) – Instituto sem finalidade de lucros.

2.2. MOEDA FUNCIONAL E MOEDA DE APRESENTAÇÃO

As demonstrações contábeis estão sendo apresentadas em reais, que é a moeda funcional da Associação, e também, a sua moeda de apresentação.

2.3. PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

a) Apuração das receitas e despesas

As receitas e despesas são registradas pelo regime de caixa.

As receitas decorrentes de contratos e subvenção, para aplicação específica, e as respectivas despesas são registradas em contas próprias, inclusive as patrimoniais, segregadas das demais contas da entidade.

O superávit/déficit referente às atividades da Associação é incorporado ou absorvido pelo patrimônio social somente ao término de cada exercício social.

A AGEVAP apurou os resultados operacionais decorrentes de prestação de serviços com consultoria, bem como aquisição bens permanentes entre outras contabilizadas em balancete separado denominado Outras Fontes.

b) Estimativas contábeis

A elaboração de demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil requer que a Administração use de julgamento na determinação e registro de estimativas contábeis. Ativos e passivos significativos sujeitos a essas estimativas e premissas incluem o valor residual do ativo imobilizado e a provisão para contingências. A liquidação das transações envolvendo essas estimativas poderá resultar valores diferentes dos estimados, devido a imprecisões inerentes ao processo de sua determinação. A Associação revisa as estimativas e premissas anualmente.

c) Caixa e equivalentes de caixa

Incluem dinheiro em caixa, fundos em contas bancárias de livre movimentação e aplicações financeiras de liquidez imediata mantidas em Instituições Financeiras de primeira linha.

As aplicações financeiras são registradas ao custo acrescido dos rendimentos auferidos até a data do balanço, que não supera o valor de mercado.

d) Outros ativos e passivos circulantes e não circulantes

Um ativo é reconhecido no balanço patrimonial quando for provável que seus benefícios econômicos futuros serão gerados em favor da Associação e seu custo ou valor puder ser mensurado com segurança. Um passivo é reconhecido no balanço patrimonial quando a Associação possui uma obrigação legal ou constituída como resultado de um evento passado, sendo provável que um recurso econômico seja requerido para liquidá-lo. São acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos e das variações monetárias ou cambiais incorridos. Os ativos e passivos são classificados como circulantes quando sua realização ou liquidação é provável que ocorra nos próximos doze meses, para isso foram considerados as vigências dos instrumentos.

e) Ajuste a valor presente de ativos e passivos

A Associação avalia periodicamente o efeito deste procedimento nos valores que transitam pelo não circulante.

f) Imobilizado

f.1) O imobilizado do Contrato de Gestão ANA n° 027/ANA/2020 foi atualizado e depreciado com base nos registros individuais dos bens constantes no relatório ASI da ANA, atendendo a uma recomendação constante do relatório da auditoria da ANA referente ao exercício de 2020.

f.2) O imobilizado dos demais Contratos de Gestão mantiveram seus registros ao custo de aquisição, deduzido de depreciação acumulada e ajustes ao seu valor de recuperação (valor em uso) se aplicável. A depreciação é calculada pelo método linear às taxas que levam em consideração o tempo de vida útil estimado.

f.3) Ao final do exercício de 2021, houve uma doação de 94 (noventa e quatro) bens considerados como irrecuperáveis, para a Associação de Catadores Recicla Resende, CNPJ 11.888.026/0001-34. A baixa contábil dos bens está aguardando a liberação do sistema SEI da SEFAZ-RJ para emissão de Nota Fiscal e isenção do imposto de transmissão. Tal solicitação foi feita ao SEI SEFAZ-RJ no dia 17/12/2021 e encontra-se em analise até a presente data.

f.4) O imobilizado do Contrato de Gestão ANA n° 034/2020, não foi contabilizado, porém já foi realizado o levantamento dos bens e está sendo consolidado o valor da depreciação, bem como a situação de cada bem. Contudo, no próximo exercício esses bens serão devidamente registrados contabilmente.

f.5) O imobilizado do Contrato de Gestão IGAM nº 01/2020, não foi contabilizado devido a necessidade de aguardarmos a doação/anuência do IGAM para incorporação dos bens. Contudo, no próximo exercício esses bens serão devidamente registrados contabilmente.

g) Provisões

Uma provisão é reconhecida, em função de um evento passado, se a Associação tem uma obrigação legal ou construtiva que possa ser estimada de maneira confiável, e é provável que um recurso econômico seja exigido para liquidar a obrigação. As provisões são apuradas por meio do desconto dos fluxos de caixa futuros esperados a uma taxa antes de impostos que reflete as avaliações atuais de mercado quanto ao valor do dinheiro no tempo e riscos específicos para o passivo. Os custos financeiros incorridos são registrados no resultado.

Provisões para contingências relacionadas a processos trabalhistas, fiscais e cíveis, nas instâncias administrativas e judiciais, são reconhecidas com base nas opiniões dos assessores jurídicos e nas melhores estimativas da Administração da Associação sobre o provável resultado dos processos pendentes na data do balanço.

h) Patrimônio líquido

O grupo patrimônio líquido é representado pelo patrimônio social e superávit ou déficit acumulado acrescido pelos superávits e ou diminuído pelos déficits apurados e incorporados ao final de cada exercício.

3. CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

Referem-se, substancialmente, a contas correntes e aplicações financeiras de curto prazo em conta poupança, assim distribuídos:

ANA - CEIVAP	2021	2020
Aplicações Financeiras - ANA CEIVAP	86.322.927,46	96.631.951,53
	86.322.927,46	**96.631.951,53**

INEA - CBHS	2021	2020
Aplicações Financeiras - INEA CBHS	88.738.260,93	78.037.295,43
	88.738.260,93	**78.037.295,43**

INEA - GUANDU/BIG	2021	2020
Aplicações Financeiras - INEA GUANDU/ BIG	156.955.605,45	134.155.234,52
	156.955.605,45	**134.155.234,52**

IGAM - PS1	2021	2020
Aplicações Financeiras - IGAM PS1	4.396.824,88	4.766.006,24
	4.396.824,88	**4.766.006,24**

IGAM - PS2	2021	2020
Aplicações Financeiras - IGAM PS2	2.637.099,46	1.205.140,95
	2.637.099,46	**1.205.140,95**

INEA - BG	2021	2020
Aplicações Financeiras - INEA BG	62.083.537,41	42.166.003,55
	62.083.537,41	**42.166.003,55**

OUTRAS FONTES	2021	2020
Aplicações Financeiras - OUTRAS FONTES	0,00	107,29
	0,00	**107,29**

IGAM - DO1 a DO6	2021	2020
Aplicações Financeiras -IGAM DO1 a DO6	122.500.823,82	0,00
Conta Corrente - IGAM DO1 a DO6	0,00	89.631.148,92
	122.500.823,82	**89.631.148,92**
ANA - DOCE	**2021**	**2020**
Aplicações Financeiras - ANA DOCE	57.723.873,94	0,00
Conta Corrente - ANA DOCE	0,00	9.985.483,87
	57.723.873,94	**9.985.483,87**
Total - Caixa e Equivalentes de Caixa	**581.358.953,35**	**456.578.372,30**

4. SERVIÇOS CONTRATADOS A REALIZAR

As destinações dos recursos já contratados são realizadas através de procedimento licitatório para a contratação de prestação de serviço de acordo com a Resolução ANA n° 122/2019, Resolução INEA n° 160/2018, Portaria IGAM n° 60/2019 e a Lei Federal n° 8.666/93 e suas alterações, gerando um contrato entre a AGEVAP e firmas privadas, vencedoras de processo licitatório. Após a execução do serviço de manutenção e operacionalização da Agência, a AGEVAP faz a aprovação dos produtos e realiza os pagamentos à empresa contratada.

O recurso é provisionado de acordo com a prática contábil adequada, que consiste na provisão dos valores a serem pagos no passivo em contrapartida da realização do serviço no ativo, com montante de R$ 12.074.492,23 sendo classificados como circulante e R$ 75.538.007,14 sendo classificados como não circulante em 2021.

ITEM	CONTRATOS - CG ANA 027/2020 CEIVAP CIRCULANTE	2021	2020
1	CT 015/18 - LOCALIZA	38.377,98	24.385,77
2	CT 015/19 - CIEE	18.733,24	15.317,16
3	CT 043/18 - GMC	-	4.694,04
4	CT 010/20 - JPC	36.679,20	26.550,00
5	CT 011/20 - GJ	-	16.420,00
6	CT 042/18 - LOCALIZA	6.323,66	20.491,47
7	CT 017/2020 - ACQUA LAR	750,50	1.520,00
8	CT 018/2020 - VENTURYS	-	3.150,00
9	CT 048/18 - DATAVIX	-	480,95

10	CT 001/19 - ML SANTANA	6.056,69	5.849,57
11	CT 024/20 - AUDIMEC	-	13.845,00
12	CT 027/20 - SALEH	630,00	2.082,00
13	CT 029/20 - FACTO	57.817,41	96.836,08
14	CT 031/20 - CIEE	7.425,45	4.183,76
15	CT 053/20 - BRASIL DE MATOS	-	96.012,00
16	CT S/N - SAMER	73.342,94	26.789,74
17	CT 040/16 - SH CAETANO	-	9.049,58
18	CT 013/17 - CIEE	-	25.629,32
19	CT 018/17 - H REIS	9.613,83	4.780,93
20	CT 030/17 - SH CAETANO	2.829,80	2.829,80
21	CT 026/19 - SALEH	-	709,10
22	CT 006/20 - ALTA PERFORMANCE	19.140,82	15.928,04
23	CT S/N - LIBERTY ESTAGIARIOS	1.261,68	1.261,68
24	CT 016/21 - QUICKNET	2.310,00	-
25	CT 017/21 - ITACIL	383,54	-
26	CT 025/21 - BTAX	4.955,18	-
27	CT 036/17 - DANIEL GUIA	3.308,63	4.352,78
28	CT 052/19 - ERLEI	-	1.556,41
29	CT 002/20 - TRIVALE	28.194,30	79.689,22
30	CT 003/20 - UNIMED	50.928,43	166.634,13
31	CT S/N - LIBERTY FUNCINARIOS	630,51	1.501,54
32	GRH 100/16 - PREFACIO	204.326,56	-
33	GRH ACG 401/20 - NIPPON	878.404,03	-
34	GRH 102/21 - ENVEX	229.244,70	-
35	GRH 103/21 - JMPJ	94.013,36	-
36	GRH 104/21 - AGUA E SOLO	784.722,32	-
37	AS RQA 202/20 - DEMETER	8.800,00	-
38	AS RQA 203/20 - ASL	88.735,62	-
39	AS RQA 204/20 - ASL	81.326,88	-
40	AS RQA 207/19 - ENGEBRAX	73.676,68	-
41	AS RQA 212/19 - HABITAT	2.737,82	-
42	AS RQA 213/19 - ENGEBRAX	190.804,65	-
43	AS PARH 302/20 - AZEVEDO	1.293,40	-
44	AS 201/21 - MYR	862.580,75	-
45	AS 202/21 - SELETIVA	150.100,00	-
46	ACBH ACG 403/20 - SALT	2.400,00	-
47	ACBH 400/21 - SOG	5.708,15	-
48	ACBH 401/21 - SOLUTI	1.470,00	-
49	ACBH 402/21 - REBOB	6.000,00	-
50	ACBH 403/21 - IKHON	32.840,00	-
51	ACBH 404/21 - FACTO	135.159,97	-
	SUBTOTAL CIRCULANTE CG ANA 027/2020 (A)	**4.204.038,68**	**672.530,07**

(Em Reais)

ITEM	CONTRATOS - CG INEA 01/2010 CBHS CIRCULANTE	2021	2020
1	CT 052/19 - ERLEI	-	4.768,76
2	CT 002/20 - TRIVALE	10.692,47	107.507,23
3	CT 003/20 - UNIMED	9.560,05	146.457,50
4	CT S/N - LIBERTY FUNCIONARIOS	595,28	2.321,52
5	CT S/N - JEREMIAS	37.634,48	68.365,89
6	CT S/N - SAMER	28.359,31	10.358,71
7	CT 040/16 - SH CAETANO	-	3.499,17
8	CT 013/17 - CIEE	-	1.138,45
9	CT 018/17 - H REIS	5.441,85	2.726,08
10	CT 030/17 - SH CAETANO	5.898,90	5.898,84
11	CT 036/17 - DANIEL GUIA	10.229,85	13.574,61
12	CT 041/17 - ML UD3	2.610,71	15.430,43
13	CT 015/18 - LOCALIZA	45.259,72	37.130,40
14	CT 043/18 - GMC	-	1.790,10
15	CT 042/18 - LOCALIZA	39.621,13	37.937,76
16	CT 001/19 - ML SANTANA	3.060,12	2.979,98
17	CT 002/19 - S DE OLIVEIRA	-	224,00
18	CT 016/19 - RJ MULTISERV	2.602,02	2.602,02
19	CT 026/19 - SALEH	-	401,25
20	CT 025/19 - SHOUT	-	2.600,00
21	CT 054/19 - ECH	-	73,46
22	CT 001/20 - ML SANTANA	-	1.119,63
23	CT 006/20 - ALTA PERFORMANCE	4.214,51	2.922,00
24	CT 010/20 - JPC	14.182,64	17.110,00
25	CT 013/20 - M DE LOURDES	-	1.598,00
26	CT 017/20 - ACQUA LAR	209,00	560,50
27	CT 018/20 - VENTURY	-	1.218,00
28	CT 024/20 - AUDIMEC	-	5.353,40
29	CT 027/20 - SALEH	105,18	734,48
30	CT 030/20 - FACTO	39.778,66	70.970,82
31	CT 033/20 - CIEE	19.286,56	13.970,77
32	CT 039/20 - BRASIL DE MATOS	-	4.059,20
33	CT 047/20 - RENATA	1.800,00	4.200,00
34	CT 051/20 - CHIQUE	8.490,00	8.490,00
35	CT 052/20 - MAYARA	29.040,00	29.040,00
36	CT 053/20 - BRASIL DE MATOS	-	37.124,64
37	CT 001/21 - ML SANTANA UD1	2.768,66	-
38	CT 003/21 - SH CAETANO	1.320,00	-
39	CT 015/21 - SOLUTI	1.540,00	-
40	CT 016/21 - QUICKNET	893,20	-
41	CT 017/21 - ITACIL	145,73	-
42	CT 025/21 - BTAX	1.887,68	-

43	CT 013/17 - CIEE TRANSPOSIÇÃO	-	165,86
44	CT 030/17 - SH CAETANO TRANSPOSIÇÃO	365,99	365,91
45	CT 040/16 - SH CAETANO TRANSPOSIÇÃO	-	5.067,76
46	CT 036/17 - DANIEL GUIA TRANSPOSIÇÃO	400,96	502,74
47	CT S/N - SAMER TRANSPOSIÇÃO	41.072,01	15.002,25
48	CT 043/18 - GMC TRANSPOSIÇÃO	-	1.750,32
49	CT 001/19 - ML SANTANA SEDE TRANSPOSIÇÃO	2.516,71	2.400,64
50	CT 018/17 - H REIS TRANSPOSIÇÃO	5.028,14	2.521,27
51	CT 026/19 - SALEH TRANSPOSIÇÃO	-	294,30
52	CT 042/18 - LOCALIZA	3.504,06	-
53	CT 006/20 - ALTA PERFORMANCE TRANSPOSIÇÃO	6.103,77	4.231,87
54	CT 010/20 - JPC TRANSPOSIÇÃO	20.540,36	14.868,00
55	CT 017/2020 - ACQUA LAR TRANSPOSIÇÃO	380,00	845,50
56	CT 018/2020 - VENTURYS TRANSPOSIÇÃO	-	1.764,00
57	CT 024/20 - AUDIMEC TRANSPOSIÇÃO	-	7.753,20
58	CT 027/20 - SALEH TRANSPOSIÇÃO	443,69	1.189,04
59	CT 030/20 - FACTO TRANSPOSIÇÃO	10.496,68	5.248,34
60	CT 033/20 - CIEE TRANSPOSIÇÃO	11.098,90	5.304,41
61	CT 039/20 - BRASIL DE MATOS TRANSPOSIÇÃO	-	2.705,60
62	CT 053/20 - BRASIL DE MATOS TRANSPOSIÇÃO	-	53.766,72
63	CT 016/21 - QUICKNET	1.293,60	-
64	CT 017/21 - ITACIL	206,35	-
65	CT 025/21 - BTAX	2.831,52	-
66	CT 052/19 - ERLEI TRANSPOSIÇÃO	-	817,18
67	CT 002/20 - TRIVALE TRANSPOSIÇÃO	19.791,64	61.081,00
68	CT 003/20 - UNIMED TRANSPOSIÇÃO	20.024,36	79.853,62
69	CT S/N - LIBERTY FUNCIONARIOS TRANSPOSIÇÃO	447,32	1.090,11
70	RQA MPS 002/15- PM BARRA MANSA	1.884,68	1.884,68
71	ACG 400/18 - PROFILL	-	160.308,84
72	SQA PIAB 001/18-PM PATY ALFERES	60,52	60,52
73	SQA PIAB 002/18 - PM AREAL	1.088,00	1.088,00
74	SQA PIAB 003/18-PM PARAIBA SUL	-	2.040,00
75	PGI PIAB 001/19- RHIZOBIUM	80.600,00	80.600,00
76	GRH MPS 001/19 - RJ MULTISERV	3.774,60	3.774,60
77	PARH MPS 002/19 - RESOLUÇÃO	-	22.980,00
78	RQA RDR 001/19 - FAHMA	-	118.552,50
79	RQA RDR 002/19 - ASL	14.706,98	42.415,06
80	RQA BPSI 001/20 - FAHMA	-	145.500,00
81	CT 001/20 - ML SANTANA	-	1.777,06
82	GRH BPSI 001/20 - GRAFICA	-	8.272,80
83	PGI PAIB 002/20 - HIDROSCIENCE	-	120.159,00
84	RQA BPSI 002/20 - MARCELO	7.527,03	35.350,00
85	SQA PIAB 003/20 - SELETIVA	87.581,40	98.990,00

86	GRH BPSI 003/20 - COAN	-	33.100,00
87	GRH BPSI 004/20 - MAPEAR	-	40.500,00
88	CT 001/21 - ML SANTANA UD1(19)	951,48	-
89	GRH MPS 001/21 - CLEAN	6.096,34	-
90	RQA MPS 001/2021 - SELETIVA	467.914,95	-
91	RQA MPS 002/2021 - SELETIVA	110.272,46	-
92	CT MPS 023/21 - ALCAIA	767,04	-
93	CT PIAB 023/21 - ALCAIA	767,04	-
94	CT RDR 023/11 - ALCAIA	767,04	-
95	CT BPSI 023/21 - ALCAIA	767,04	-
96	GRH MPS 002/21 -CONSTR PIRAI	297.167,88	-
97	GRH MPS 003/21 - CONSTR PIRAI	309.967,57	-
98	RQA MPS 003/2021 - CONSDUCTO	240.000,00	-
99	RQA MPS 004/21 - SARSAN	163.754,34	-
100	CT 030/20 - FACTO - MPS	59.981,00	-
101	CT 030/20 - FACTO - PIAB	15.994,94	-
102	CT 030/20 - FACTO - RDR	11.996,21	-
103	CT 030/20 - FACTO - BPSI	14.190,82	-
104	RQA RDR 002/21 - SELETIVA	249.962,95	-
105	RQA TR 003/15 - PM NATIVIDADE	55.891,91	116.158,57
106	RQA TR 001/17 - PM AREAL	69.133,81	97.629,88
107	RQA TR 002/17 - PM PATY DO ALFERES	16.074,96	35.728,10
108	RQA TR 002/18-PM BARRA MANSA	283.650,08	283.650,08
109	ACBH TR 401/21 - SOLUTI 3.1.2.1	1.190,00	-
110	GRH TR 103/21 - JMPJ	52.653,32	-
	SUBTOTAL CIRCULANTE CG INEA 001/2010 (B)	**3.100.910,16**	**2.385.366,93**

ITEM	CONTRATOS - CG INEA 03/2010 GUANDU/BIG CIRCULANTE	2021	2020
1	CT 028/18 - CRESCENTE FERTIL	1.087.271,79	1.737.813,69
2	CT 001/19 - PM RIO CLARO	112.844,23	9.473,11
3	CT 011/19 - PROFILL/TSA	-	266.272,20
4	CT 024/19 - AGUA/ABG	-	456.086,08
5	CT 043/20 - JOBE	-	118.400,00
6	CT 029/19 - APPROACH	106.669,92	294.773,39
7	CT 048/20 - RAMON	30.400,00	30.400,00
8	CT 055/20 - ENVEX-FERMA	231.745,13	292.755,34
9	CT 030/20 - FACTO	128.550,68	111.645,42
10	CT 013/21 - FUNDO BRASILEIRO	42.000,00	-
11	CT 014/24 - 682 SOLUÇÕES	5.959,60	-
12	CT 032/21 - TARGET	11.712,74	-
13	CT 043/21 - MYR	970.000,00	-
14	CT 052/19 - ERLEI	-	4.088,33
15	CT 002/20 - TRIVALE	12.449,08	96.780,05

16	CT 002/20 - UNIMED	12.480,08	118.146,41
17	CT S/N - LIBERTY FUNCIONARIOS	339,19	2.012,75
18	CT 045/20 - CONSDUCTO	248.940,00	270.000,00
19	CT 057/20 - MYR	217.082,45	257.817,63
20	CT 024/21 - SH CAETANO	1.680,00	-
21	CT 030/20 - FACTO BIG	19.993,66	-
22	CT 036/17 - DANIEL GUIA	4.379,36	6.241,05
23	CT 015/18 - LOCALIZA	22.521,58	19.489,77
24	CT S/N - ADAPT	-	60,63
25	CT 043/18 - GMC	-	5.250,96
26	CT 042/18 - LOCALIZA	53.597,06	39.460,33
27	CT S/N - SAMER	76.765,49	28.039,89
28	CT S/N - PAULA CAVALCANTE	50.452,93	92.427,27
29	CT 001/19 - ML SANTANA SEDE	6.168,88	5.952,10
30	CT 040/16 - SH CAETANO	-	9.471,90
31	CT 013/17 - CIEE	-	845,13
32	CT 018/17 - H REIS	7.042,60	3.534,85
33	CT 030/17 - SH CAETANO	2.104,39	2.860,36
34	CT 002/19 - ML SANTANA UD 6	16.602,84	7.473,48
35	CT 021/19 - SH CAETANO BIG	-	1.260,00
36	CT 026/19 - SALEH	-	412,46
37	CT 036/19 - GLOBOLINE	-	9.720,00
38	CT 047/19 - TUANY	-	26.190,00
39	CT 006/20 - ALTA SEDE	11.408,21	7.909,56
40	CT 007/20 - ALTA UD6	18.141,19	9.004,92
41	CT 010/20 - JPC	38.390,88	55.578,00
42	CT 013/20 - M DE LOURDES	-	2.367,98
43	CT 018/20 - VENTURY	-	3.297,00
44	CT 024/20 - AUDIMEC	-	14.491,10
45	CT 027/20 - SALEH	688,25	2.207,92
46	CT 033/20 - CIEE	9.731,03	7.695,13
47	CT 039/20 - BRASIL DE MATOS	-	7.323,20
48	CT 053/20 - BRASIL DE MATOS	-	100.492,56
49	CT 017/20 - ACQUA LAR	655,50	1.548,50
50	CT 015/21 - SOLUTI	1.960,00	-
51	CT 016/21 - QUICKNET	2.417,80	-
52	CT 017/21 - ITACIL	409,35	-
53	CT 025/21 - BTAX	5.191,12	-
54	CT 030/20 - FACTO CUSTEIO	51.552,50	-
	SUBTOTAL CIRCULANTE CG INEA 003/2010 (C)	**3.620.299,51**	**4.537.070,45**

ITEM	CONTRATOS - CG IGAM 001/2019 PS1 CIRCULANTE	2021	2020
1	CT 013/17 - CIEE	-	2.601,32

2	CT 018/17 - H REIS	1.485,40	1.016,15
3	CT 030/17 - SH CAETANO	1.433,21	1.433,24
4	CT 036/17 - DANIEL GUIA	2.512,37	3.325,16
5	CT 015/18 - LOCALIZA	15.290,28	10.646,51
6	CT 043/18 - GMC	-	119,34
7	CT 001/19 - ML SANTANA	71,28	64,34
8	CT S/N - SAMER	2.444,77	893,01
9	CT 040/16 - SH CAETANO	-	301,66
10	CT 026/19 - SALEH	-	50,97
11	CT 006/20 - ALTA PERFORMANCE	363,32	251,89
12	CT 010/20 - JPC	1.222,64	885,00
13	CT 017/20 - ACQUA LAR	-	47,50
14	CT 018/20 - VENTURY	-	105,00
15	CT 021/20 - MAREDU	7.404,34	7.404,34
16	CT 024/20 - AUDIMEC	-	461,50
17	CT 027/20 - SALEH	34,40	82,80
18	CT 032/20 - CIEE	1.491,21	896,52
19	CT 053/20 - BRASIL DE MATOS	-	3.200,40
20	CT 015/21 - SOLUTI	140,00	-
21	CT 016/21 - QUICKNET	77,00	-
22	CT 017/21 - ITACIL	9,37	-
23	CT 025/21 - BTAX	117,97	-
24	CT 052/19 - ERLEI	-	868,88
25	CT 002/20 - TRIVALE	279,77	3.757,58
26	CT 003/20 - UNIMED	3.232,62	12.179,41
27	CT S/N - LIBERTY FUNCIONARIOS	16,43	81,13
28	GRH 001/19 - PROFILL	-	40.886,46
29	RQA 001/20 - CONSOMINAS	87.670,77	87.670,77
	SUBTOTAL CG IGAM 001/2019 (D)	**125.297,15**	**179.230,88**

ITEM	CONTRATOS - CG IGAM 002/2019 PS2 CIRCULANTE	2021	2020
1	CT 013/17 - CIEE	-	2.601,35
2	CT 018/17 - H REIS	1.435,40	1.016,15
3	CT 030/17 - SH CAETANO	1.433,21	1.433,24
4	CT 036/17 - DANIEL GUIA	2.512,37	3.325,16
5	CT 015/18 - LOCALIZA	9.128,02	4.324,12
6	CT 043/18 - GMC	-	119,34
7	CT 001/19 - ML SANTANA	71,28	64,34
8	CT S/N - SAMER	2.444,77	893,01
9	CT 040/16 - SH CAETANO	-	301,66
10	CT 026/19 - SALEH	-	50,97
11	CT 006/20 - ALTA PERFORMANCE	363,32	251,89
12	CT 010/20 - JPC	1.222,64	885,00

13	CT 017/20 - ACQUA LAR	-	47,50
14	CT 018/20 - VENTURY	-	105,00
15	CT 021/20 - MAREDU	7.404,34	7.404,34
16	CT 024/20 - AUDIMEC	-	461,50
17	CT 027/20 - SALEH	34,40	82,80
18	CT 032/20 - CIEE	1.491,21	896,52
19	CT 053/20 - BRASIL DE MATOS	-	3.200,40
20	CT 015/21 - SOLUTI	70,00	-
21	CT 016/21 - QUICKNET	77,00	-
22	CT 017/21 - ITACIL	9,37	-
23	CT 025/21 - BTAX	117,97	-
24	CT 052/19 - ERLEI	-	868,88
25	CT 002/20 - TRIVALE	279,76	3.757,58
26	CT 003/20 - UNIMED	3.232,59	12.179,39
27	CT S/N - LIBERTY FUNCIONARIOS	16,51	81,19
28	GRH 001/19 - PROFILL	-	40.886,46
	SUBTOTAL CONVENIO IGAM 002/2019 (E)	**31.344,16**	**85.237,79**

ITEM	CONTRATOS - CG INEA 002/2017 BG CIRCULANTE	2021	2020
1	CT 13/17 - CIEE	-	4.242,78
2	CT 18/17 - H REIS	6.322,51	3.282,46
3	CT 030/2017 - SH CAETANO	3.112,59	2.356,59
4	CT 036/17 - DANIEL GUIA	1.952,56	2.823,11
5	CT S/N - SAMER	21.958,06	9.233,52
6	CT 043/18 - GMC	-	1.909,44
7	CT 001/19 - ML SANTANA	1.502,95	1.446,22
8	CT S/N CARLOS EDUARDO	22.218,11	19.994,17
9	CT 026/19 - SALEH	-	37,95
10	CT 051/19 - ML UD9	-	3.269,90
11	CT 042/18 - LOCALIZA	1.651,40	-
12	CT 006/20 - ALTA PERFORMANCE	2.979,21	2.065,55
13	CT 010/20 - JPC	10.025,64	7.257,00
14	CT 015/18 - LOCALIZA	4.003,25	2.401,95
15	CT 017/2020 - ACQUA LAR	161,50	399,00
16	CT 018/20 - VENTURYS	-	861,00
17	CT 024/20 - AUDIMEC	-	3.784,30
18	CT 027/20 - SALEH	282,08	678,96
19	CT 030/20 - FACTO	59.981,00	29.990,50
20	CT 032/20 - CIEE	37.774,15	22.786,55
21	CT 039/20 - BRASIL DE MATOS	-	1.912,00
22	CT 053/20 - BRASIL DE MATOS	-	26.243,28
23	CT 040/16 - SH CAETANO	-	2.473,55
24	CT 015/21 - SOLUTI	1.260,00	-

25	CT 016/21 - QUICKNET	631,40	-
26	CT 017/21 - ITACIL	98,79	-
27	CT 025/21 - BTAX	1.415,76	-
28	CT 052/19 - ERLEI	-	1.025,82
29	CT 002/20 - TRIVALE	27.254,96	113.011,71
30	CT 003/20 - UNIMED	33.789,06	152.551,67
31	CT S/N LIBERTY FUNC	674,73	2.617,13
32	CT 040/19 - RHA	447.106,27	944.880,57
33	CT 055/21 - ECO TOOLS	74.366,19	-
34	CT 010/2021 - AZEVEDO	161.853,71	-
35	CT 011/2021 - SEXTANTE	68.678,15	-
36	CT 023/21 - ALCAIA	767,04	-
	SUBTOTAL CG INEA 002/2017 (F)	**991.821,07**	**1.363.536,68**

ITEM	CONTRATOS - OUTRAS FONTES CIRCULANTE	2021	2020
1	CT 018/17 - H REIS	781,50	469,70
	SUBTOTAL OUTRAS FONTES (G)	**781,50**	**469,70**

TOTAL CIRCULANTE (H) = (A+B+C+D+E+F+G)	**12.074.492,23**	**9.223.442,50**

ITEM	CONTRATOS - CG ANA 027/2020 CEIVAP NÃO CIRCULANTE	2021	2020
1	CT 046/18 - CEF	2.458.923,30	2.458.923,30
2	CT 060/15 - CEF	665.600,99	665.600,99
3	CT 044/19 - ABNT	3.275,00	-
4	GRH PARH 300/20 - CODEX/GT4W	91.076,52	-
5	AS RQA 201/20 - CEF	223.159,20	-
6	AS PARH 301/20 - AGUA E SOLO	1.394.942,34	-
7	ACBH PARH 300/20 - CODEX/GT4W	400.307,53	-
	SUBTOTAL NÃO CIRCULANTE CG ANA 027/2020 (I)	**5.237.284,88**	**3.124.524,29**

ITEM	CONTRATOS - CG INEA 01/2010 CBHS NÃO CIRCULANTE	2021	2020
1	CT 060/15 - CEF	5.314,93	5.314,93
2	RQA RDR 003/19-PM ST MARIA MAD	1.172.648,11	1.172.648,11
3	PARH MPS 012/2020 -CODEX/GT4W	54.453,22	76.656,96
4	PGI PIAB-CT 001/20 -CODEX/GT4W	54.453,35	76.656,96
5	GRH BPSI - 001/20 - CODEX/GT4W	54.453,35	76.656,96
6	RQA RDR 001/21- PM SAO FIDELIS	321.000,00	-
7	CT 022/20 - AEDB	359.145,64	499.680,82
8	CT 060/15 - CEF	112.742,18	112.742,18
9	RQA TR 002/12 - DRZ	1.709.550,00	1.709.550,00

10	CT 046/18 - CEF	26.376,70	26.376,70
11	GRH PARH TR-001/20-CODEX/GT4W	58.702,53	445.711,94
12	ACBH PARH TR001/2020-CODEX/GT4	257.909,08	-
13	AS TR 200/21 -PM SAO FIDELIS	3.900.805,95	-
	SUBTOTAL NÃO CIRCULANTE CG INEA 001/2010 (J)	**8.087.555,04**	**4.201.995,56**

ITEM	CONTRATOS - CG INEA 03/2010 GUANDU/BIG NÃO CIRCULANTE	2021	2020
1	CV 3.2.1.19 PAULO FRONTIN	285.563,52	337.500,00
2	CV 3.3.1.19 MENDES	337.500,00	337.500,00
3	CT012/20-CONS CODEX/GT4W GUANDU	436.930,58	615.091,67
4	CV 3.4.1.19 VASSOURAS	317.741,24	317.741,24
5	CT 027/21 - CONS STCP MATER	2.159.931,20	-
6	CT 041/21 - SANEAR RURAL	27.175.841,12	-
7	CT 042/21 - NOVO GUANDU	28.586.078,17	-
8	CT012/20-CONS CODEX/GT4W BIG	54.845,56	77.248,66
	SUBTOTAL NÃO CIRCULANTE CG INEA 003/2010 (K)	**59.354.431,39**	**1.685.081,57**

ITEM	CONTRATOS - CG IGAM 001/2019 PS1 NÃO CIRCULANTE	2021	2020
1	RQA 001/20 - PM OLARIA	-	300.000,00
2	RQA 002/20 - PM MAR DE ESPANHA	-	300.000,00
3	RQA 003/20- PM MARIPA DE MINAS	-	33.149,51
4	RQA 004/20- PM MARIPA DE MINAS	-	49.642,07
5	RQA 005/20- PM MARIPA DE MINAS	-	738.629,74
6	RQA 200/21 - MAR DE ESPANHA	412.531,87	-
7	RQA 201/21 - MARIPA DE MINAS	62.189,27	-
	SUBTOTAL NÃO CIRCULANTE CG IGAM 001/2019 (L)	**474.721,14**	**1.421.421,32**

ITEM	CONTRATOS - CG IGAM 002/2019 PS2 NÃO CIRCULANTE	2021	2020
1	RQA 001/20-PM SAO S VAR ALEGRE	-	359.195,61
	SUBTOTAL NÃO CIRCULANTE CG IGAM 002/2019 (M)	**-**	**359.195,61**

ITEM	CONTRATOS - CG INEA 002/2017 BG NÃO CIRCULANTE	2021	2020
1	DC 001/20 - CODEX/GT4W	167.109,69	235.249,63
2	CT 026/21 - OCEANUS	2.216.905,00	-
	SUBTOTAL NÃO CIRCULANTE CG INEA 002/2017 (N)	**2.384.014,69**	**235.249,63**

TOTAL NÃO CIRCULANTE (O) = (I+J+K+L+M+N)	**75.538.007,14**	**11.027.467,98**

TOTAL GERAL (P) = (H+O)	**87.612.499,37**	**20.250.910,48**

5. PROCESSOS JUDICIAIS

A Associação, no curso normal de suas atividades, está sujeita a processos judiciais de natureza tributária, trabalhista, cível e criminal. A Administração, apoiada na opinião de seus assessores legais e, quando aplicável, fundamentada em pareceres específicos emitidos por especialistas na mesma data, avalia a expectativa do desfecho dos processos em andamento e determina a necessidade ou não de constituição de provisão para contingências.

5.1 Processos Judiciais Contingenciados

A Associação está envolvida em processos de natureza cível e trabalhista, cujo valor totaliza R$ 3.210.634,97 que por apresentarem probabilidade de perda provável, na opinião de seus assessores jurídicos, com base no tramite judicial, e fundamentado na NPC 22/2005 indicou necessidade de ser constituída no Balanço Patrimonial da AGEVAP, conforme tabela abaixo:

Processos	Valores em 2021	Valores em 2020
0009231-52.2016.8.19.0045 INEA - CBHS	3.210.634,97	2.355.930,43
0100161-88.2019.5.01.0522 ANA - CEIVAP	-	4.793,83
0100161-88.2019.5.01.0522 INEA - CBHS	-	3.294,08
0100161-88.2019.5.01.0522 INEA - GUANDU/BIG	-	4.017,18
0100161-88.2019.5.01.0522 INEA - BG	-	1.285,50
TOTAL	**3.210.634,97**	**2.369.321,02**

5.2 Processos Judiciais não Contingenciados

A Associação está envolvida em processos de natureza cível e trabalhista, cujo valor totaliza R$ 450.232,53 que por apresentarem probabilidade de perda possível, na opinião de seus assessores jurídicos, com base no tramite judicial, e fundamentado no Item 27 do CPC 25 não há necessidade de ser constituída no Balanço Patrimonial da AGEVAP, conforme tabela abaixo:

Processos	Valores em 2021	Valores em 2020
0100935-55.2018.5.01.0522 ANA – CEIVAP	-	81.883,92
0100570-67.2019.5.01.0521 ANA – CEIVAP	93.289,86	81.121,62
0100906-68.2019.5.01.0522 ANA – CEIVAP	66.557,73	66.557,73
0100906-68.2019.5.01.0522 INEA – CBHS	63.007,99	63.007,99
0100906-68.2019.5.01.0522 INEA - GUANDU/BIG	69.663,76	69.663,76
0100906-68.2019.5.01.0522 INEA – BG	18.192,45	18.192,45
0100906-68.2019.5.01.0522 IGAM - PS1	2.218,59	2.218,59
0100906-68.2019.5.01.0522 IGAM - PS2	2.218,59	2.218,59
5000010-15.2020.4.02.51129 INEA - GUANDU/BIG	23.018,28	100.000,00
5001130- 21.2021.4.02.5105 ANA-CEIVAP	1.031,83	-
5006581-16.2021.4.02.0000 ANA-CEIVAP	4.549,85	-
0100935-55.2018.5.01.0522 ANA-CEIVAP	94.166,50	-
0100622-26.2020.5.01.0522 ANA-CEIVAP	3.695,14	-
0100622-26.2020.5.01.0522 INEA-CBHS	1.428,78	-
0100622-26.2020.5.01.0522 INEA-TRANSPOSIÇÃO	2.069,27	-
0100622-26.2020.5.01.0522 INEA-GUANDU/BIG	3.867,57	-
0100622-26.2020.5.01.0522 INEA - BG	1.010,00	-

0100622-26.2020.5.01.0522 IGAM - PS1	123,17	-
0100622-26.2020.5.01.0522 IGAM – PS2	123,17	-
TOTAL	**450.232,53**	**484.864,65**

6. CONTRATOS PENDENTES DE PRESTAÇÃO DE CONTAS ANA CEIVAP

A AGEVAP, no seu Contrato de Gestão n° 027ANA/2020 com interveniência do Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – CEIVAP, possui o Plano de Aplicação Plurianual – PAP Hidrográfica aprovado pelo Comitê, através da Deliberação CEIVAP nº 283/2020, tendo como base o Plano de Recursos Hídricos da Bacia do Rio Paraíba do Sul.

O Plano de Aplicação Plurianual da Bacia do Rio Paraíba do Sul é o instrumento de planejamento e orientação dos desembolsos a ser executado com recursos da cobrança pelo uso da água, compreendendo os investimentos, o saldo remanescente até setembro de 2020 e aqueles priorizados com os recursos com expectativa de serem arrecadados em 2021.

As contratações são realizadas através do Edital de Chamamento, seleção dos municípios - entes governamentais, hierarquizados a partir de critérios preestabelecidos no edital, com elaboração de contrato entre o município e a Caixa Econômica Federal – CAIXA, agente técnico contratado pela AGEVAP. Neste tipo de contratação, os municípios licitam o projeto e/ou obra, executam os contratos e, após a CAIXA fiscalizar e aprovar os produtos, a AGEVAP realiza os repasses financeiros.

A AGEVAP também possui a contratação através de procedimento licitatório para a contratação do projeto ou estudo. Esta operação gerou um contrato entre a AGEVAP e uma firma privada, vencedora do processo licitatório. Neste caso a AGEVAP executou o contrato e foi o agente técnico em parceria com os órgãos gestores, conforme determinação do Comitê, por meio de deliberações. Após a aprovação dos produtos, a AGEVAP realiza os pagamentos a empresa.

Esses contratos encontram-se em andamento; sendo assim, não houve a prestação de contas final dos mesmos. A previsão de recebimento das prestações de contas dos projetos deverá ocorrer a partir de 2021, sendo classificados, portanto, no Ativo Circulante e Ativo Não Circulante e Passivo Circulante e Passivo Não Circulante.

6.1. CONTRATOS PENDENTES DE PRESTAÇÃO DE CONTAS ANA CEIVAP

ITEM	AGENDA SETORIAL - AS CIRCULANTE	2021	2020
1	AS GRH 102/17 - PM RESENDE	110.382,41	110.382,41
2	AS RQA EL 302/06 - PM B MANSA	1.313.529,13	1.313.529,13
3	AS RQA EL 302/09 -PM DIVINESIA	733.438,38	733.438,38
4	AS RQA 248/14 - PM ARGIRITA	-	13.490,08
5	AS RQA 272/14 - PM RECREIO	123.442,09	117.269,99
6	AS RQA 285/14 - PM PEQUERI	74.274,30	43.681,97
7	AS RQA 229/17-PM JUIZ DE FORA	458.325,22	395.745,57
8	AS RQA 232/17 - PM PORTO REAL	48.411,09	42.630,50
9	AS RQA 234/17 - PM CATAGUASES	137.852,69	78.772,96
10	AS RQA 209/19 - PM BICAS	32.280,00	8.840,00
11	AS RQA 210/19 - PM MURIAE	14.992,91	-
12	AS RQA 211/19 - PM UBA	149.272,48	-
13	AS PARH 312/15 - PM RESENDE	44.880,04	43.702,97
14	AS PARH 316/15 - PM AREAL	4.648,00	4.648,00
15	AS PARH 321/15-PM BARRA MANSA	52.768,04	52.768,04
16	AS PARH309/15-PM GUARATINGUETA	20.120,87	20.120,87
17	AS PARH 314/15 - PM PETROPOLIS	24.072,00	24.072,00
18	AS PARH 304/15 - PM RIO POMBA	33.770,05	33.770,05
19	AS PARH306/15-PM S S VARG ALEG	-	24.314,04
20	AS PARH 319/15-PM PATY ALFERES	2.021,90	2.021,90
	TOTAL CIRCULANTE AS (A)	**3.378.481,60**	**3.063.198,86**

ITEM	ANTIGO PAP CIRCULANTE	2021	2020
1	CEF RQA EL302/06-PM BARRA MANSA	-	32.982,32
2	GRH 100/16 - PREFACIO	-	2.961.992,61
3	CEF RQA EL 302/09 PM DIVINESIA	-	28.227,85
4	CEF RQA 248/14 - PM ARGIRITA	-	1.396,48
5	CEF RQA 272/14 - PM RECREIO	-	1.457,03
6	CEF RQA 285/14 - PM PEQUERI	-	1.335,39
7	CEF RQA 229/17 - PM JUIZ FORA	-	3.881,46
8	CEF RQA 232/17 - PM PORTO REAL	-	1.537,64
9	CEF RQA 234/17 - PM CATAGUASES	-	3.427,96
10	GRH 100/20 - PROMASTERS	-	7.499,97
11	GRH 101/20 - REBOB	-	30.000,00

12	GRH 101/20 - SH CAETANO	-	1.065,00
13	RQA 201/19 - MYR	-	809.895,51
14	RQA 206/19 - CERNE	-	71.036,23
15	RQA 207/19 - ENGEBRAX	-	34.288,40
16	RQA 212/19 - HABITAT	-	32.642,61
17	RQA 213/19 - ENGEBRAX	-	59.918,29
18	RQA 200/20 - DEMETER	-	152.806,33
19	ACG 400/18 - PROFILL	-	1.362.151,43
20	ACG 402/18 - RHA ENGENHARIA	-	263.315,63
21	ACG 400/20 - SOG	-	7.536,20
22	ACG 401/20 - NIPPON	-	29.888,10
23	ACG 403/20 - SALT	-	2.000,00
	TOTAL CIRCULANTE ANTIGO PAP (B)	**-**	**5.900.282,44**

TOTAL CIRCULANTE (C) = (A+B)	**3.378.481,60**	**8.963.481,30**

ITEM	AGENDA SETORIAL - AS NÃO CIRCULANTE	2021	2020
1	AS RQA 223/18 - PM MURIAE	579.380,49	579.380,49
2	AS RQA 224/18 - PM MURIAE	556.266,41	556.266,41
3	AS RQA 202/19-PM VOLTA REDONDA	377.568,00	377.568,00
4	AS RQA 228/18 - PM AREIAS	3.849.473,70	3.849.473,70
5	AS RQA 229/18- PM S J BARREIRO	4.346.646,75	4.346.646,75
6	AS RQA 200/19 - PM JACAREI	724.511,78	507.158,25
7	AS RQA 203/19-PM ST M MADALENA	9.322.682,57	9.322.682,57
8	AS RQA 204/19-PM ST M MADALENA	1.185.437,23	1.185.437,23
9	AS RQA 205/19 - PM JACAREI	2.292.744,65	2.292.744,65
10	AS RQA 206/20 - PM OLARIA	2.383.387,27	2.383.387,27
11	AS RQA 207/20- PM S S V ALEGRE	5.451.283,71	5.451.283,71
12	AS RQA 208/20 - PM MAR ESPANHA	5.441.749,82	5.441.749,82
13	AS RQA 209/20 -PM MARIPA MINAS	517.642,27	517.642,27
14	AS RQA 210/20 -PM MARIPA MINAS	711.536,39	711.536,39
15	AS RQA 211/20-PM MARIPA MINAS	5.879.973,53	5.879.973,53
16	AS PARH301/16-PM SAO J CAMPOS	714.120,36	630.787,70
17	AS 203/21 - PM ASTOLFO DUTRA	3.057.039,76	-
18	AS 204/21 - PM MAR DE ESPANHA	12.375.956,02	-
19	AS 205/21 - PM PARAIBUNA	946.200,56	-
20	AS 206/21 - PM JACAREI	286.467,46	-
21	AS 207/21 - PM CUNHA	8.440.671,63	-
22	AS 208/21 - PM MARIPA DE MINAS	1.803.488,89	-
23	AS 209/21 - PM SAO FIDELIS	8.090.175,68	-
	SUBTOTAL NÃO CIRCULANTE AS (D)	**79.334.404,93**	**44.033.718,74**

ITEM	ANTIGO PAP NÃO CIRCULANTE	2021	2020
1	RQA - 204/13 PRODES VR	-	1.047.756,18
2	RQA 200/15 - CESAMA	-	1.659.000,00
3	RQA EL 302/15-PM GUARATINGUETA	-	1.123.689,50
4	CEF RQA EL 302/05-PM GUARINTINGUETA	-	24.000,00
5	RQA 297/14 - PM LORENA	-	224.840,00
6	CEF RQA 297/14 - PM LORENA	-	4.380,79
7	RQA 411/14 - PM PIQUETE	-	66.000,91
8	CEF RQA 411/14 - PM PIQUETE	-	1.396,04
9	RQA 413/14 - PM AREIAS	-	111.899,32
10	CEF RQA 413/14 - PM AREIAS	-	1.630,00
11	RQA 247/14 - PM TABULEIRO	-	6.550,00
12	CEF RQA 247/14 - PM TABULEIRO	-	1.396,48
13	CEF RQA 279/14 - PM TOCANTINS	-	1.457,03
14	RQA 242/14 - PM EWBANK CAMARA	-	6.546,66
15	CEF RQA 242/14-PM EWBANK CAMARA	-	1.396,48
16	RQA 249/14 - PM GOIANA	-	6.982,42
17	CEF RQA 249/14 - PM GIOANA	-	1.396,48
18	RQA 273/14 - PM RIO NOVO	-	7.984,10
19	CEF RQA 273/14 - PM RIO NOVO	-	1.427,23
20	RQA 263/14 - PM DIVINESIA	-	7.984,10
21	CEF RQA 263/14 - PM DIVINESIA	-	1.396,48
22	RQA 264/14 - PM EUGENOPOLIS	-	32.261,46
23	CEF RQA 264/14-PM EUGENOPOLIS	-	1.457,03
24	RQA 283/14 - PM MERCES	-	7.984,10
25	CEF RQA 283/14 - PM MERCES	-	1.395,94
26	RQA 281/14-PM BOM JARDIM MINAS	-	6.830,74
27	CEF RQA 281/14-PM B JARD MINAS	-	1.366,14
28	RQA 412/14- PM REDENÇÃO SERRA	-	51.123,00
29	CEF RQA 412/14-PM REDENCAO SERRA	-	1.335,47
30	RQA 230/17 - PM GUARATINGUETA	-	230.182,78
31	CEF RQA 230/17 - PM GUARATINGUETA	-	4.587,56
32	RQA PL 209/08 AMPAR	-	43.741,93
33	CEF RQA PL 209/08 AMPAR	-	437,18
34	RQA PL 204/09 AMPAR	-	40.101,34
35	CEF RQA PL 204/09 AMPAR	-	404,10
36	RQA PL 214/09 DEMSUR	-	99.883,49
37	CEF RQA PL 214/09 DEMSUR	-	1.352,00
38	RQA 201/20 - CEF	-	91.292,40
39	PARH 301/20 - AGUA E SOLO	-	32.282,77
40	PARH 300/20 - CODEX/GT4W	-	84.054,93
41	ACG 403/19 - ABNT	-	15.240,00
	SUBTOTAL NÃO CIRCULANTE ANTIGO PAP (E)	**-**	**5.056.424,56**

TOTAL NÃO CIRCULANTE (F) = (D+E)	**79.334.404,93**	**49.090.143,30**
TOTAL GERAL (G) = (C+F)	**82.712.886,53**	**58.053.624,60**

6.2 A apresentação da Nota Explicativa 6.1 referente ao exercício de 2020 foi contida de um erro material onde foi apresentado quadros referentes ao exercício de 2019, os quadros referentes ao exercício de 2020 são:

ITEM	GERENCIAMENTO DE RECURSOS HÍDRICOS - GRH CIRCULANTE	2020	2019
1	GRH 100/16 - PREFÁCIO	2.961.992,61	2.172.263,76
2	GRH 102/17 - PM RESENDE	110.382,41	110.382,41
3	GRH 100/19 - GRAF PATRONATO	-	21.585,50
4	GRH 100/20 - PROMASTERS	7.499,97	-
5	GRH 101/20 - REBOB	30.000,00	-
6	GRH 102/20 - SH CAETANO	1.065,00	-
	SUBTOTAL CIRCULANTE GRH (A)	**3.110.939,99**	**2.304.231,67**

ITEM	RECUPERAÇÃO DA QUALIDADE AMBIENTAL - RQA CIRCULANTE	2020	2019
1	RQA EL 302/06 - PM BARRA MANSA	1.346.511,45	1.346.511,45
2	RQA EL 302/09 - PM DIVINESIA	761.666,23	761.666,23
3	RQA 245/14 - PM SAO FRANCISCO DA GLORIA	-	62.132,60
4	RQA 248/14 - PM ARGIRITA	14.886,56	14.886,56
5	RQA 251/14 - PM MARIPA DE MINAS	-	50.896,48
6	RQA 252/14 - PM PALMA	-	96.339,83
7	RQA 266/14 - PM GUARARA	-	44.316,96
8	RQA 272/14 - PM RECREIO	118.727,02	57.005,96
9	RQA 285/14 - PM PEQUERI	45.017,36	13.871,14
10	RQA 409/14 - PM LAGOINHA	-	60.815,11
11	RQA 229/17 - PM JUIZ DE FORA	399.627,03	58.530,19
12	RQA 231/17 - PM CUNHA	-	119.898,26
13	RQA 232/17 - PM PORTO REAL	44.168,14	1.537,64
14	RQA 233/17 - PM BANANAL	-	1.537,64
15	RQA 234/17 - PM CATAGUASES	82.200,92	12.379,43
16	RQA 201/19 - MYR	809.895,51	144.667,63
17	RQA 206/19 - CERNE	71.036,23	-
18	RQA 207/19 - ENGEBRAX	34.288,40	-
19	RQA 209/19 - PM BICAS	8.840,00	-
20	RQA 212/19 - HABITAT	32.642,61	-
21	RQA 213/19 - ENGEBRAX	59.918,29	-
22	RQA 200/20 - DEMETER	152.806,33	-
	TOTAL CIRCULANTE RQA (B)	**3.982.232,08**	**2.846.993,11**

ITEM	PROTEÇÃO E APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HÍDRICOS - PARH CIRCULANTE	2020	2019
1	PARH 300/15 - K2FS	-	3.438.688,63
2	PARH 301/15 - ACOMAD	-	1.377.463,69
3	PARH 310/15 - VALE VERDE	-	1.550.181,05
4	PARH 311/15 - CRESCENTE FERTIL	-	1.304.791,38
5	PARH 313/15 - REDEH	-	1.778.494,62
6	PARH 317/15 - ECOANZOL	-	457.500,65
7	PARH 318/15 - INNATUS	-	788.255,25
8	PARH 320/15 - AZEVEDO	-	1.123.953,14
9	PARH 312/15 - PM RESENDE	43.702,97	34.893,20
10	PARH 316/15 - PM AREAL	4.648,00	4.648,00
11	PARH 321/15 - PM BARRA MANSA	52.768,04	42.130,91
12	PARH 309/15 - PM GUARATINGUETA	20.120,87	9.414,40
13	PARH 314/15 - PM PETROPOLIS	24.072,00	24.072,00
14	PARH 304/15 - PM RIO POMBA	33.770,05	24.295,00
15	PARH 306/15-PM SEBAST V ALEGRE	24.314,04	-
16	PARH 319/15 - PM PATY ALFERES	2.021,90	-
	SUBTOTAL CIRCULANTE PARH (C)	**205.417,87**	**11.958.781,92**

ITEM	ATENDIMENTO AO CONTRATO DE GESTÃO - ACG CIRCULANTE	2020	2019
1	ACG 400/18 - PROFILL	1.362.151,43	1.150.409,50
2	ACG 402/18 - RHA ENGENHARIA	263.315,63	137.847,63
3	ACG400/20 - SOG	7.536,20	
4	ACG 401/20 - NIPPON	29.888,10	
5	ACG 403/20 - SALT	2.000,00	
	SUBTOTAL CIRCULANTE ACG (D)	**1.664.891,36**	**1.288.257,13**

TOTAL CIRCULANTE (E) = (A+B+C+D)	**8.963.481,30**	**18.398.263,83**

ITEM	RECUPERAÇÃO DA QUALIDADE AMBIENTAL - RQA NÃO CIRCULANTE	2020	2019
1	RQA PL 209/08 - AMPAR	44.179,11	44.179,11
2	RQA PL 204/09 - AMPAR	40.505,44	40.505,44
3	RQA PL 214/09 - DEMSUR	101.235,49	101.235,49
4	RQA 204/13 - PRODES VR	1.047.756,18	7.610.182,79
5	RQA 200/15 - CESAMA	1.659.000,00	1.659.000,00
6	RQA EL 302/05 - PM GUARATINGUETA	1.147.689,50	1.147.689,50
7	RQA 297/14 - PM LORENA	229.220,79	229.220,79
8	RQA 411/14 - PM PIQUETE	67.396,95	67.396,95
9	RQA 413/14 - PM AREIAS	113.529,32	113.529,32
10	RQA 247/14 - PM TABULEIRO	7.946,48	7.946,48
11	RQA 279/14 - PM TOCANTINS	1.457,03	1.457,03
12	RQA 228/18 - PM AREIAS	3.849.473,70	3.849.473,70

13	RQA 229/18-PM SAO JOSE BARREIR	4.346.646,75	4.346.646,75
14	RQA 242/14 - PM EWBANK CAMARA	7.943,14	7.943,14
15	RQA 249/14 - PM GOIANA	8.378,90	8.378,90
16	RQA 263/14 - PM DIVINESIA	9.380,58	9.380,58
17	RQA 264/14 - PM EUGENOPOLIS	33.718,49	33.718,49
18	RQA 273/14 - PM RIO NOVO	9.411,33	9.411,33
19	RQA 281/14 - PM BOM JARDIM MINAS	8.196,88	8.196,88
20	RQA 283/14 - PM MERCES	9.380,04	9.380,04
21	RQA 412/14 - PM REDENÇAO SERRA	52.458,47	52.458,47
22	RQA 230/17 - PM GUARATINGUETA	234.770,34	234.770,34
23	RQA 200/19 - PM JACAREI	507.158,25	507.158,25
24	RQA 203/19-PM STA M MADALENA	9.322.682,57	9.322.682,57
25	RQA 204/19- PM STA M MADALENA	1.185.437,23	1.185.437,23
26	RQA 205/19 - PM JACAREI	2.292.744,65	2.292.744,65
27	RQA 223/18 - PM MURIAE	579.380,49	579.380,49
28	RQA 224/18 - PM MURIAE	556.266,41	556.266,41
29	RQA 220/18 - PM JUIZ DE FORA	-	1.782.280,64
30	RQA 202/19 - PM VOLTA REDONDA	377.568,00	377.568,00
31	RQA 206/20 - OLARIA	2.383.387,27	-
32	RQA 207/20-SAO S VARGEM ALEGRE	5.451.283,71	-
33	RQA 208/20 - MAR DE ESPANHA	5.441.749,82	-
34	RQA 209/20 - MARIPA DE MINAS	517.642,27	-
35	RQA 210/20 - MARIPA DE MINAS	711.536,39	-
36	RQA 211/20 - MARIPÁ DE MINAS	5.879.973,53	-
37	RQA 201/20 - CEF	91.292,40	-
	SUBTOTAL NÃO CIRCULANTE RQA (F)	**48.327.777,90**	**36.195.619,76**

ITEM	PROTEÇÃO E APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HÍDRICOS - PARH NÃO CIRCULANTE	2020	2019
1	PARH 301/16 - PM SÃO JOSÉ DOS CAMPOS	630.787,70	346.697,99
2	PARH 301/20 - AGUA E SOLO	32.282,77	-
3	PARH - 300/20 - CODEX/GT4W	84.054,93	-
	SUBTOTAL NÃO CIRCULANTE PARH (G)	**747.125,40**	**346.697,99**

ITEM	ATENDIMENTO AO CONTRATO DE GESTÃO - ACG NÃO CIRCULANTE	2020	2019
1	ACG 403/19 - ABNT	15.240,00	6.540,00
	SUBTOTAL NÃO CIRCULANTE ACG (H)	**15.240,00**	**6.540,00**

TOTAL NÃO CIRCULANTE (K) = (G+H+I+J)	**49.090.143,30**	**36.548.857,75**

TOTAL GERAL (L) = (F+K)	**58.053.624,60**	**54.947.121,58**

ITEM	CONTRATOS - CG ANA CEIVAP NÃO CIRCULANTE	2020	2019
1	CT 060/15 - CEF	665.600,99	665.600,99
2	CT 046/18 - CEF	2.458.923,30	2.458.923,30
	SUBTOTAL NÃO CIRCULANTE CG ANA CEIVAP (I)	**3.124.524,29**	**3.124.524,29**

7. IMOBILIZADO

7.1. IMOBILIZADO LIQUIDO - ANA CEIVAP

Imobilizado	2021	2020	Taxa de Depreciação Anual
Equipamentos – ANA CEIVAP	70.837,75	79.872,44	0,90% à 21,28%
Móveis e utensílios – ANA CEIVAP	112.683,27	111.137,38	0,42% à 25,39%
Equipamentos de informática – ANA CEIVAP	290.995,67	278.320,93	0,41% à 17,5%
Máquinas e equipamentos Pesados	2.891.599,98	2.891.599,98	10%
Equipamentos – Revitalização BM	18.210,00	21.992,39	3,71% à 10,62%
Móveis e Utensílios Escola de Projetos	10.666,00	10.666,00	5% à 10%
Equipamento Informática – UD 10	3.485,00	3.485,00	20%
Equipamento de informática Escola de Projetos	52.661,00	52.661,00	20%
	3.451.138,37	**3.449.735,12**	
Depreciação Acumulada	(2.068.524,75)	(1.905.649,47)	
Imobilizado Líquido	**1.382.613,92**	**1.544.085,65**	

7.2. IMOBILIZADO LIQUIDO - INEA CBHS

Imobilizado	2021	2020	Taxa de Depreciação Anual
Móveis e utensílios - Sede	41.905,46	41.905,46	3,16% à 26,78%
Móveis e utensílios - UD1	11.676,73	11.676,73	2,66% à 20%
Móveis e utensílios - UD2	9.383,87	9.383,87	2,66% à 20%
Móveis e utensílios - UD3	18.880,40	18.880,40	7,32% à 20%
Móveis e utensílios - UD4	16.507,88	16.507,88	2,66% à 20%
Móveis e utensílios - UD5	16.399,10	16.399,10	7,32% à 20%

Móveis e utensílios - Transposição	55.058,08	54.258,08	20% à 50%
Equipamentos de informática - Sede	22.759,43	22.759,43	3,16% à 26,78%
Equipamentos de informática - UD1	38.364,86	35.592,47	2,66% à 20%
Equipamentos de informática - UD2	28.987,67	28.987,67	2,66% à 20%
Equipamentos de informática - UD3	28.783,42	28.783,42	7,32% à 20%
Equipamentos de informática - UD4	38.690,78	38.690,78	2,66% à 20%
Equipamentos de informática - UD5	9.998,04	9.998,04	7,32% à 20%
Equipamento de informática - Transposição	75.500,00	75.500,00	20% à 50%
Equipamento de informática Divulgação PIAB	5.240,00	5.240,00	33,33%
Equipamento de informática Comunicação MPS	4.878,90	4.878,90	20%
Equipamento de informática Residência Técnica PIAB	29.336,00	29.336,00	20%
Equipamento de informática diretoria BPSI	8.091,00	8.091,00	20%
Equipamento de informática Infraestrutura MPS	22.021,00	22.021,00	20%
Móveis e Utensílios Infraestrutura MPS	6.986,00	6.986,00	20%
Equipamento de Informática Sist. Qual. Quant. BPSI	58.654,00	58.654,00	20%
Móveis e Utensílios Sist Quant BPSI	3.470,00	-	20%
Móveis e Utensílios Diretoria MPS	30.000,00	30.000,00	20%
Equipamentos Monit Qual e Quant MPS	125.903,66	-	20%
Equipamento de Informática Ampl Piab	24.808,00	-	20%
Móveis e Utensílios Educação Ambiental MPS	48.000,00	48.000,00	20%
	780.284,28	**622.530,23**	
Depreciação Acumulada	(494.709,34)	(391.146,64)	
Imobilizado Líquido	**285.574,94**	**231.383.59**	

7.3. IMOBILIZADO LIQUIDO - INEA GUANDU/BIG

Imobilizado	2021	2020	Taxa de Depreciação Anual
Móveis e utensílios – Sede	48.382,55	48.998,55	20% 2,21% à 20%
Móveis e utensílios - UD6	15.376,73	15.376,73	2,70% à 20%
Moveis e utensílios - Secretaria Executiva	44.594,64	44.594,64	10% à 20%
Moveis e utensílios - Educação Ambiental	2.005,82	2.005,82	20%

Equipamentos de informática - Sede	62.296,10	62.296,10	2,21% à 20%
Equipamentos de informática - UD6	84.840,87	84.840,87	2,70% à 20%
Equipamento de informática Secretaria Executiva	116.172,56	91.364,56	10% à 20%
Móveis e utensílios – UD8	4.226,06	4.226,06	10%
Equipamento de Informática – UD8	13.175,00	13.175,00	10%
	391.070,33	**366.878,33**	
Depreciação Acumulada	(264.451,20)	(220.338,99)	
Imobilizado Líquido	**126.619,13**	**146.539,34**	

7.4. IMOBILIZADO LIQUIDO - IGAM PS1

Imobilizado	**2021**	**2020**	**Taxa de Depreciação Anual**
Equipamentos de Informática – UD7	7.398,92	7.398,92	20%
	7.398,92	**7.398,92**	
Depreciação Acumulada	(3.689,84)	(2.214,62)	
Imobilizado Líquido	**3.709,08**	**5.184,30**	

7.5. IMOBILIZADO LIQUIDO - IGAM PS2

Imobilizado	**2021**	**2020**	**Taxa de Depreciação Anual**
Equipamentos de Informática – UD7	6.507,50	6.507,50	20%
Móveis e Utensílios – UD7	145,00	145,00	20%
	6.652,50	**6.652,50**	
Depreciação Acumulada	(3.698,80)	(2.372,74)	
Imobilizado Líquido	**2.953,70**	**4.279,76**	

7.6. IMOBILIZADO LIQUIDO - INEA BG

Imobilizado	2021	2020	Taxa de Depreciação Anual
Móveis e Utensílios - UD 9	13.480,06	13.480,06	
Equipamentos de Informática UD9	22.996,00	-	20%
Equipamento de Informática BG	63.239,00	-	
	99.715,06	**13.480,06**	
Depreciação Acumulada	(9.982,92)	(2.974,74)	
Imobilizado Líquido	**89.732,14**	**10.505,32**	

7.7. IMOBILIZADO LIQUIDO - OUTRAS FONTES

Imobilizado	2021	2020	Taxa de Depreciação Anual
Equipamentos - OUTRAS FONTES	976,85	976,85	5,34% à 11%
Móveis e Utensílios - OUTRAS FONTES	4.000,00	4.000,00	20%
	4.976,85	**4.976,85**	
Depreciação Acumulada	(2.010,70)	(1.610,50)	
Imobilizado Líquido	**2.966,15**	**3.366,35**	

Os bens quando adquiridos são depreciados com as taxas (percentuais) estabelecidas pela legislação vigente (% indicados nas tabelas acima).

8. PROVISÕES TRABALHISTAS

O Contingenciamento se faz necessário para resguardar as possíveis indenizações trabalhistas em função da não renovação dos Contratos de Gestão existentes na Agência. Sendo essa prática autorizada pelos Órgãos Gestores, através de Termo Aditivo e normativas específicas.

ANA - CEIVAP	2021	2020
Férias e Encargos - ANA CEIVAP	173.602,51	108.732,12
Verbas Rescisórias - ANA CEIVAP	233.957,26	208.892,85
	407.559,77	**317.624,97**

INEA - CBHS	2021	2020
Férias e Encargos - INEA CBHS	367.458,46	279.900,70
Verbas Rescisórias - INEA CBHS	496.353,85	544.718,24
	863.812,31	**824.618,94**

INEA - GUANDU/BIG	2021	2020
Férias e Encargos - INEA GUANDU/BIG	227.712,82	153.503,93
Verbas Rescisórias -INEA GUANDU/BIG	224.676,26	252.103,50
	452.389,08	**405.607,43**

IGAM - PS1	2021	2020
Férias e Encargos - IGAM PS1	3.497,95	5.548,76
Verbas Rescisórias - IGAM PS1	8.215,90	4.777,51
	11.713,85	**10.326,27**

IGAM - PS2	2021	2020
Férias e Encargos - IGAM PS2	6.180,34	5.548,74
Verbas Rescisórias - IGAM PS2	8.215,90	4.777,51
	14.396,24	**10.326,25**

INEA - BG	2021	2020
Férias e Encargos - INEA BG	212.658,52	142.443,87
Verbas Rescisórias - INEA BG	109.098,08	94.356,24
	321.756,60	**236.800,11**

Total Provisões Trabalhista	**2.071.627,85**	**1.805.303,97**

9. VALOR A REPASSAR

A AGEVAP é responsável pelo gerenciamento dos recursos repassados pela Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico - ANA, destinados conforme diretrizes do Comitê - CEIVAP, portanto os valores a repassar, correspondem a contratos firmados cujos valores não foram transferidos, pois estão em andamento e pendentes de prestação de contas.

ITEM	AGENDA SETORIAL - AS VALORES A REPASSAR - CIRCULANTE	2021	2020
1	AS RQA EL 302/06-PM B MANSA	1.984.701,87	2.024.280,63
2	AS RQA EL 302/09-PM DIVINESIA	1.456.244,02	1.476.189,18
3	AS RQA 285/14 - PM PEQUERI	59.265,53	91.860,97
4	AS RQA 248/14 - PM ARGIRITA	-	128.252,96
5	AS RQA 272/14 - PM RECREIO	22.260,92	30.618,57

6	AS PARH 304/15 - PM RIO POMBA	14.819,95	14.819,95
7	AS PARH 306/15-PM S SVARG ALEG	-	10.453,96
8	AS PARH 308/15- PM CARAPEBUS	-	6.056,00
9	AS PARH309/15-PM GUARATINGUETA	10.534,73	10.534,73
10	AS PARH 312/15 - PM RESENDE	6.375,96	7.553,03
11	AS PARH 314/15 - PM PETROPOLIS	24.888,00	24.888,00
12	AS PARH 315/15- PM PARAIBA SUL	-	6.000,00
13	AS PARH 316/15 - PM AREAL	4.512,00	4.512,00
14	AS PARH 319/15-PM PATY ALFERES	295,46	295,46
15	AS PARH 321/15-PM BARRA MANSA	9.713,92	9.713,92
16	AS RQA 208/19 - PM CAÇAPAVA	389.473,04	389.473,04
17	AS RQA 209/19 - PM BICAS	140.003,01	163.443,01
18	AS RQA 210/19 - PM MURIAE	447.639,82	462.632,73
19	AS RQA 211/19 - PM UBA	313.360,25	462.632,73
20	AS RQA 229/17-PM JUIZ DE FORA	317.967,29	396.072,79
21	AS RQA 232/17 - PM PORTO REAL	105.354,30	113.441,38
22	AS RQA 234/17 - PM CATAGUASES	204.944,49	269.166,19
	SUBTOTAL CIRCULANTE AS (A)	**5.512.354,56**	**6.102.891,23**

ITEM	ANTIGO PAP VALORES A REPASSAR - CIRCULANTE	2021	2020
1	RQA 200/20 - DEMETER	-	100.340,18
2	ACG 401/20 - NIPPON	-	1.668.341,19
3	RQA 212/19 - HABITAT	-	129.839,26
4	RQA 213/19 - ENGEBRAX	-	231.796,85
5	RQA 202/20 - DEMETER	-	603.415,95
6	RQA 203/20 - FAVENI	-	253.530,35
7	ACG 400/20 - SOG	-	5.383,00
8	PARH 302/20 - AZEVEDO	-	40.000,00
9	RQA 204/20 - FAVENI	-	232.362,78
10	GRH 100/16 - PREFACIO	-	184.470,80
11	RQA 201/19 - MYR	-	52.420,46
12	RQA 206/19 - CERNE	-	284.500,50
13	RQA 207/19 - ENGEBRAX	-	132.646,40
14	ACG 402/20 - IKHON	-	32.580,00
15	GRH 102/20 - SH CAETANO	-	28.925,40
16	ACG 400/18 - PROFILL	-	285.949,80
17	ACG 402/18 - RHA	-	1.805,51
	SUBTOTAL CIRCULANTE ANTIGO PAP (B)	**-**	**4.268.308,43**

TOTAL VALORES A REPASSAR - CIRCULANTE (C) = (A+B)	**5.512.354,56**	**10.371.199,66**

ITEM	AGENDA SETORIAL - AS VALORES A REPASSAR - NÃO CIRCULANTE	2021	2020
1	AS RQA 200/19 - PM JACAREI	-	217.353,53
2	AS RQA 229/18 -PM S J BARREIRO	1.862.848,61	1.862.848,61
3	AS PARH 301/16 - PM SJ CAMPOS	588.402,17	671.734,83
4	AS RQA 223/18 - PM MURIAE	248.305,92	248.305,92
5	AS RQA 224/18 - PM MURIAE	238.399,89	238.399,89
6	AS RQA 203/19-PM ST M MADALENA	3.995.435,39	3.995.435,39
7	AS RQA 204/19-PM ST M MADALENA	508.044,54	508.044,54
8	AS RQA 205/19 - PM JACAREI	982.604,86	982.604,86
9	AS RQA 228/18 - PM AREIAS	1.649.774,44	1.649.774,44
10	AS RQA 205/20 - PM SAO J BARRA	247.259,50	462.632,73
11	AS RQA 206/20 - PM OLARIA	1.021.451,68	1.021.451,68
12	AS RQA 207/20- PM S S V ALEGRE	2.336.264,44	2.336.264,44
13	AS RQA 208/20-PM MAR ESPANHA	2.332.178,50	2.332.178,50
14	AS RQA 209/20- PM MARIPA MINAS	411.794,24	221.846,69
15	AS RQA 210/20-PM MARIPA MINAS	464.429,55	304.944,17
16	AS RQA 211/20- PM MARIPA MINAS	2.027.616,34	2.519.988,66
	SUBTOTAL NÃO CIRCULANTE AS (D)	**18.914.810,07**	**19.573.808,88**

ITEM	APOIO AO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA - ACBH VALORES A REPASSAR - NÃO CIRCULANTE	2021	2020
1	RQA EL302/05 - PM GUARATINGUETA	-	28.800,00
2	RQA PL 214/09 - DEMSUR	-	2.028,00
3	RQA 297/14 - PM LORENA	-	6.571,21
4	RQA 411/14 - PM PIQUETE	-	2.094,07
5	RQA 413/14 - PM AREIAS	-	2.445,03
6	RQA 242/14 - PM EWBANK CAMARA	-	2.094,73
7	RQA 247/14 - PM TABULEIRO	-	2.094,73
8	RQA 249/14 - PM GOIANA	-	2.094,73
9	RQA 273/14 - PM RIO NOVO	-	2.140,85
10	RQA 279/14 - PM TOCANTINS	-	2.185,55
11	RQA 263/14 - PM DIVINESIA	-	2.094,73
12	RQA 264/14 - PM EUGENOPOLIS	-	2.185,55
13	RQA 283/14 - PM MERCES	-	2.093,92
14	RQA 281/14 - PM BOM JARDIM DE MINAS	-	2.049,23
15	RQA 412/14 - PM REDENÇAO DA SERRA	-	2.003,23
16	RQA 230/17 - PM GUARATINGUETA	-	6.881,25
17	RQA PL 209/08 - AMPAR	-	631,53
18	RQA PL 204/09 - AMPAR	-	914,61
19	ACG 403/19 - ABNT	-	6.550,00
20	PARH - 300/20 - CODEX/GT4W	-	691.748,67
21	RQA 201/20- CEF	-	476.749,20

22	PARH 301/20 - AGUA E SOLO	-	1.980.052,04
SUBTOTAL NÃO CIRCULANTE ANTIGO PAP (E)		**-**	**3.226.502,86**
TOTAL VALORES A REPASSAR - NÃO CIRCULANTE (F) = (D+E)		**18.914.810,07**	**22.800.311,74**
TOTAL GERAL (G) = (C+F)		**24.427.164,63**	**33.171.511,40**

10. RECURSOS DE PROJETOS

Os valores recebidos dos contratos de gestão firmados com a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico – ANA, Instituto Estadual do Ambiente - INEA e com o Instituto Mineiro de Gestão das Águas – IGAM são registrados em uma conta do passivo, em contrapartida da conta bancária de origem, para serem destinados conforme o projeto orçado.

No mesmo grupo contábil no passivo, são lançados em conta redutora os gastos incorridos em cada exercício, instituído no contrato, como as despesas operacionais ligadas ao contrato de gestão, e também os valores já comprometidos para realização de projetos definidos nos orçamentos aprovados.

ANA - CEIVAP	**2021**	**2020**
Contrato de Gestão	26.819.897,88	33.988.615,22
Rendimento Contrato de Gestão	69.408.844,68	64.439.846,11
Resultado de Exercício de Contrato de Gestão	(33.418.400,48)	(33.791.100,64)
	62.810.342,08	**64.637.360,69**

INEA - CBHS	**2021**	**2020**
Contrato de Gestão	123.466.558,94	104.683.486,25
Rendimento Contrato de Gestão	16.814.185,85	14.261.138,28
Resultado de Exercício de Contrato de Gestão	(55.223.840,23)	(43.758.147,69)
	85.056.904,56	**75.186.476,84**

INEA - GUANDU/BIG	**2021**	**2020**
Contrato de Gestão	189.919.966,53	156.635.683,91
Rendimento Contrato de Gestão	13.299.762,45	9.012.856,90
Resultado de Exercício de Contrato de Gestão	(45.652.645,71)	(30.785.694,77)
	157.567.083,27	**134.862.846,04**

IGAM - PS1	2021	2020
Contrato de Gestão	8.930.952,59	6.809.502,11
Rendimento Contrato de Gestão	621.689,01	448.496,92
Resultado de Exercício de Contrato de Gestão	(5.168.040,83)	(2.498.225,25)
	4.384.600,77	**4.759.773,78**

IGAM - PS2	2021	2020
Contrato de Gestão	4.276.073,28	2.095.848,08
Rendimento Contrato de Gestão	417.496,70	337.144,00
Resultado de Exercício de Contrato de Gestão	(2.072.132,40)	(1.234.988,12)
	2.621.437,58	**1.198.003,96**

INEA - BG	2021	2020
Contrato de Gestão	68.217.322,95	46.455.082,48
Rendimento Contrato de Gestão	2.485.416,22	1.081.384,09
Resultado de Exercício de Contrato de Gestão	(8.889.931,09)	(5.655.171,88)
	61.812.808,08	**41.881.294,69**

OUTRAS FONTES	2021	2020
Recursos	209.424,37	209.530,71
Resultado de Exercício	21.223,02	(16.880,47)
	230.647,39	**192.650,24**

IGAM DO1 A DO6	2021	2020
Contrato de Gestão	119.830.894,54	89.631.331,42
Rendimento Contrato de Gestão	2.909.900,37	-
Resultado de Exercício de Contrato de Gestão	(255.993,33)	(182,50)
	122.484.801,58	**89.631.148,92**

ANA DOCE	2021	2020
Contrato de Gestão	62.810.347,25	9.985.520,37
Rendimento Contrato de Gestão	464.164,36	-
Resultado de Exercício de Contrato de Gestão	(5.590.456,26)	(36,50)
	57.684.055,35	**9.985.483,87**
Total – Recursos de Projetos	**554.631.457,64**	**422.351.919,50**

11. PATRIMÔNIO LÍQUIDO

11.1 PATRIMÔNIO SOCIAL

Integram o patrimônio da Associação os bens e direitos de qualquer título que são destinados em carácter permanente.

11.2 SUPERÁVIT/DÉFICIT ACUMULADOS

Registra o valor do superávit/déficit do exercício a ser submetido à apreciação da Assembleia Geral para incorporação ao patrimônio social da Associação.

A Associação registrou um superavit em dezembro de 2021 de R$ 21.223,02 e déficit de R$ 16.880,47 em dezembro de 2020, que são referentes ao Centro de Custo – Outras Fontes.

12. RESULTADO - ANA CEIVAP

RECEITAS	2021	2020
Receita - Investimento	5.465.887,29	1.312.327,43
Receita - Custeio	1.908.023,68	2.211.344,93
	7.373.910,97	**3.523.672,36**

INVESTIMENTO		
Recursos Humanos e Benefícios - Prof. Técnicos	(645.244,85)	-
Plano de Saúde - Prof. Técnicos	(35.567,72)	-
Vale Refeição/Alimentação - Prof. Técnicos	(28.028,86)	-

Deslocamento - Prof. Técnicos	(4.267,41)	-
Alimentação/Hospedagem - Prof. Técnicos	(3.640,34)	-
Demais Despesas Operacionais - Prof. Técnicos	(139,90)	-
Gestão dos Recursos Hídricos - GRH	(2.201.097,91)	-
Agenda Setorial - AS	(2.495.290,97)	-
Apoio ao Comitê de Bacia Hidrográfica - ACBH	(52.609,33)	-
Disponibilização das Informações	-	(5.612,87)
Planejamento e Gestão	-	(350.751,92)
Reconhecimento Social	-	(7.930,85)
Representação do Comitê	-	(4.210,00)
Gerenciamento de Recursos Hídricos	-	(6.800,00)
Recursos Humanos e Benefícios - Escola de Projetos	-	(466.293,17)
Plano de Saúde - Escola de Projetos	-	(30.486,83)
Vale Refeição/Alimentação - Escola de Projetos	-	(21.505,88)
Deslocamento - Escola de Projetos	-	(3.878,60)
Alimentação/Hospedagem - Escola de Projetos	-	(2.611,19)
Locação de Veículo - Escola de Projetos	-	(23.767,40)
Material de Consumo - Escola de Projetos	-	(1.223,00)
Demais Despesas Operacionais - Escola de Projetos	-	(20.737,63)
Recursos Humanos e Benefícios - UD	-	(339.486,36)
Plano de Saúde - UD	-	(4.094,76)
Vale Refeição/Alimentação - UD	-	(4.832,89)
Deslocamento - UD	-	(570,36)
Alimentação/Hospedagem - UD	-	(722,42)
Material de Consumo - UD	-	(379,00)
Telefone/Internet - UD	-	(1.927,25)
Energia - UD	-	(225,96)
Colaborador Eventual - UD	-	(111,30)
	(5.465.887,29)	**(1.298.159,64)**

CUSTEIO		
Recursos Humanos e Benefícios - Sede	(766.880,13)	(555.764,52)
Plano de Saúde - Sede	(79.458,48)	(83.681,43)
Vale Refeição/Alimentação - Sede	(25.350,70)	(25.071,67)
Recursos Humanos e Benefícios - Sede Fim	-	(318.274,31)
Plano de Saúde - Sede Fim	-	(24.940,41)
Vale Refeição/Alimentação - Sede Fim	-	(16.919,76)
Deslocamento - Sede	(5.795,12)	(17.226,38)
Alimentação/Hospedagem - Sede	(1.308,40)	(11.960,16)
Locação de Veículo - Sede	(6.785,62)	(16.316,21)
Publicação - Sede	(21.879,03)	(21.214,36)
Material de Consumo - Sede	(17.012,94)	(17.864,30)
Telefone/Internet - Sede	(24.549,39)	(21.418,06)
Limpeza - Sede	(22.398,14)	(20.675,00)
Aluguel de Imóvel - Sede	(83.202,08)	(81.527,58)
Energia - Sede	(18.945,48)	(16.040,75)
Assessoria Jurídica	(96.012,00)	(92.087,38)
Assessoria Contábil	(99.908,40)	(101.655,00)
Manutenção de Informática - Sede	(9.049,59)	(9.600,69)
Softwares e Sistemas	(15.063,03)	(5.308,12)
Auditoria Externa	(20.287,72)	(21.163,80)
Capacitação e Treinamento	(480,00)	-
Demais Despesas Operacionais	(30.384,38)	(51.241,14)
Conselhos Administrativo/Fiscal/Assembleia	(10.700,44)	(10.258,00)
Processos Judiciais	-	(233.648,92)
Depreciação	(374.875,28)	(346.482,85)
Aprovisionamento Recursos Humanos	(177.697,33)	(105.171,92)
	(1.908.023,68)	**(2.225.512,72)**

13. RESULTADO - INEA CBHS

RECEITAS	2021	2020
Receita - Investimento	6.440.366,21	
Receita - Custeio	5.100.196,12	5.506.620,75
	11.542.583,33	**5.506.620,75**
INVESTIMENTO		
Recursos Humanos e Benefícios - Escritório de Projetos	(634.548,54)	(578.384,69)
Plano de Saúde - Escritório de Projetos	(27.248,77)	(20.626,42)
Vale Refeição/Alimentação - Escritório de Projetos	(28.260,33)	(25.978,85)
Deslocamento - Escritório de Projetos	(200,00)	(1.368,93)
Alimentação/Hospedagem - Escritório de Projetos	-	(689,06)
Despesas Operacionais - Escritório de Projetos	(31.831,82)	(870,00)
Projetos - Forum Fluminense	(16.812,79)	(23.705,92)
Projetos - Geral	(155.964,84)	(175.242,25)
Projetos - CBH Médio Paraíba do Sul	(107.450,99)	(71.502,17)
Projetos - CBH Piabanha	(154.314,86)	(146.094,37)
Projetos - CBH Rio Dois Rios	(896.270,82)	(181.371,96)
Projetos - CBH Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana	(222.718,15)	(47.277,38)
Projetos - Transposição	(4.164.744,30)	(282.521,08)
	(6.440.366,21)	**(1.555.633,08)**
CUSTEIO		
Recursos Humanos e Benefícios - UDS	(916.202,66)	(874.850,41)
Plano de Saúde - UDS	(80.650,16)	(65.579,54)
Vale Refeição/Alimentação - UDS	(38.889,68)	(38.680,06)
Deslocamento - UDS	(6.638,62)	(7.821,91)
Alimentação/Hospedagem - UDS	(595,36)	(1.351,73)
Locação de Veículos - UDS	(37.937,76)	(74.116,39)
Material de Consumo - UDS	(2.880,20)	(8.366,61)
Telefone/Internet - UDS	(32.450,05)	(32.817,26)
Limpeza - UDS	(25.722,32)	(34.993,88)
Demais Despesas Operacionais - UDS	(4.300,98)	(6.115,56)
Atividades de Comunicação - UDS	-	(18.186,20)
Recursos Humanos e Benefícios - Sede Meio	(302.800,85)	(254.410,13)
Plano de Saúde - Sede Meio	(13.497,21)	(8.981,97)
Vale Refeição/Alimentação - Sede Meio	(10.608,11)	(8.107,28)
Recursos Humanos e Benefícios - Sede Fim	(500.628,58)	(472.908,40)
Plano de Saúde - Sede Fim	(24.202,99)	(16.442,29)
Vale Refeição/Alimentação - Sede Fim	(21.702,64)	(19.570,72)
Deslocamento - Sede	(188,81)	(7.090,07)
Locação de Veículos - Sede	(2.376,96)	(2.131,41)

Alimentação/Hospedagem - Sede	-	(4.221,18)
Publicação - Sede	(20.116,65)	(21.895,75)
Material de Consumo - Sede	(6.503,60)	(6.911,17)
Telefone/Internet - Sede	(8.940,93)	(6.597,63)
Limpeza - Sede	(8.660,56)	(7.976,29)
Aluguel de Imóvel - Sede	(32.171,52)	(28.936,39)
Energia - Sede	(7.325,58)	(5.026,89)
Demais Despesas Operacionais - Sede	(22.833,69)	(17.750,01)
Site	(18.263,92)	(646,70)
Assessoria Jurídica	(41.183,84)	(23.388,48)
Assessoria Contábil	(45.475,28)	(32.462,60)
Manutenção de Informática	(3.499,21)	(3.712,27)
Suporte Software	-	(2.069,10)
Auditoria Externa	(7.802,12)	(8.183,34)
Capacitação e Treinamento	(4.164,00)	-
Software	(20.740,64)	(9.999,96)
Conselhos Administrativo/Fiscal	(5.870,34)	(4.929,85)
Recursos Humanos e Benefícios - Transposição Meio	(408.650,26)	(472.556,23)
Plano de Saúde - Transposição Meio	(19.547,42)	(19.024,66)
Vale Refeição/Alimentação - Transposição Meio	(15.363,71)	(15.626,12)
Recursos Humanos e Benefícios - Transposição Fim	(697.225,18)	(465.529,92)
Plano de Saúde - Transposição Fim	(40.446,02)	(10.530,67)
Vale Refeição/Alimentação - Transposição Fim	(25.925,65)	(12.436,32)
Deslocamento - Transposição	-	(402,40)
Locação de Veículos - Transposição	(3.565,56)	(3.681,49)
Alimentação/Hospedagem - Transposição	-	(24,84)
Publicação - Transposição	(3.892,10)	(5.318,31)
Material de Consumo - Transposição	(8.552,55)	(15.890,60)
Telefone/Internet - Transposição	(10.359,62)	(12.714,07)
Limpeza - Transposição	(12.542,88)	(12.306,32)
Aluguel de Imóvel - Transposição	(46.593,18)	(50.830,72)
Energia - Transposição	(10.609,45)	(10.158,34)
Despesas Operacionais - Transposição	(10.270,33)	(27.597,87)
Dual Study	(217.215,79)	(62.460,08)
Site - Transposição	(954,86)	(936,30)
Assessoria Jurídica - Transposição	(56.472,32)	(33.872,94)
Assessoria Contábil - Transposição	(55.948,72)	(56.926,80)
Manutenção de Informática - Transposição	(5.067,81)	(5.376,39)
Suporte Software - Transposição	-	(2.953,60)
Auditoria Externa - Transposição	(11.446,08)	(11.851,72)
Capacitação e Treinamento	(852,00)	(10.000,00)
Software	(2.810,64)	-
Conselhos Administrativo/Fiscal - Transposição	(3.884,08)	(3.619,98)

Processos Judiciais	(854.609,70)	(66.538,41)
Aprovisionamento Recursos Humanos	(196.957,17)	(362.995,10)
Depreciação	(104.607,22)	(61.598,04)
	(5.100.196,12)	**(3.950.987,67)**

14. RESULTADO - INEA GUANDU BIG

RECEITA	**2021**	**2020**
Receita - Investimento	11.665.791,55	
Receita - Custeio	3.291.794,10	6.291.120,86
	14.957.585,65	**6.291.120,86**
INVESTIMENTO		
Recursos Humanos e Benefícios - Escritório de Projetos	(64.058,33)	-
Plano de Saúde - Escritório de Projetos	(2.203,72)	-
Vale Refeição/Alimentação - Escritório de Projetos	(4.935,00)	-
Projetos - CBH Guandu	(11.477.463,94)	(3.385.945,32)
Projetos - CBH BIG	(117.130,56)	(16.050,61)
	(11.665.791,55)	**(3.401.995,93)**
CUSTEIO		
Recursos Humanos e Benefícios - UD	(818.919,28)	(486.294,64)
Plano de Saúde - UD	(39.794,66)	(23.161,04)
Vale Refeição/Alimentação - UD	(36.895,01)	(23.972,85)
Deslocamento - UD	(2.270,57)	(3.789,91)
Alimentação/Hospedagem - UD	(3.422,66)	(681,32)
Locação de Veículo - UD	(16.304,33)	(20.044,49)
Material de Consumo - UD	(1.201,55)	(8.464,06)
Telefone/Internet - UD	(9.757,93)	(8.300,99)
Limpeza - UD	(36.623,73)	(42.106,22)
Energia - UD	(3.530,07)	(7.579,34)
Manutenção de Informática - UD	-	(14.000,00)
Demais Despesas Operacionais - UD	(3.152,14)	(6.868,49)
Atividades de Comunicação - UD	-	(6.012,99)
Aluguel de Imóvel -UD	(41.974,34)	(24.178,04)
Recursos Humanos e Benefícios - Sede Meio	(776.692,71)	(701.415,97)
Plano de Saúde - Sede Meio	(36.534,31)	(29.190,46)
Vale Refeição/Alimentação - Sede Meio	(28.715,42)	(26.241,17)
Recursos Humanos e Benefícios - Sede Fim	(583.151,09)	(467.058,29)
Plano de Saúde - Sede Fim	(45.731,22)	(14.824,69)
Vale Refeição/Alimentação - Sede Fim	(23.046,54)	(17.635,56)

Deslocamento - Sede	(3.255,68)	7.985,20)
Locação de Veículo - Sede	(25.403,16)	(20.974,68)
Alimentação/Hospedagem - Sede	(2.101,80)	(4.627,68)
Publicação - Sede	(21.391,72)	(13.750,82)
Material de Consumo - Sede	(17.034,14)	(17.708,83)
Telefone/Internet - Sede	(21.284,00)	(21.178,16)
Limpeza - Sede	(23.443,40)	(21.639,83)
Aluguel de Imóvel - Sede	(87.085,00)	(85.332,33)
Energia - Sede	(19.829,56)	(16.789,32)
Demais Despesas Operacionais - Sede	(25.031,90)	(24.441,40)
Assessoria Jurídica	(124.607,91)	(63.310,14)
Assessoria Contábil	(132.359,76)	(78.609,90)
Auditoria Independente	(21.241,58)	(22.151,44)
Manutenção de Informática	(9.471,88)	(10.048,72)
Suporte Software	- 0,00	(9.604,82)
Despesas de Terceiros	- 0,00	(1.890,38)
Conselho de Administração Fiscal	(11.000,88)	(6.686,81)
Site	(9.792,80)	(1.750,46)
Demais Custos Oper Inea G/B	(21.435,58)	-
Processo Judiciais	-	(72.249,50)
Depreciação	(44.389,50)	(42.530,67)
Equipamentos e Softwares	- 0,00	(8.883,97)
Despesas Operacionais UD BIG	- 0,00	(230.932,16)
Aprovisionamento	(163.916,29)	(174.227,19)
	(3.291.794,10)	**(2.889.124,93)**

15. RESULTADO - IGAM PS1

RECEITAS	**2021**	**2020**
Receita - Investimento	2.575.680,06	
Receita - Custeio	100.367,28	2.145.470,42
	2.676.047,34	**2.145.470,42**
INVESTIMENTO		
Operacionalização do Comitê	(5.689,63)	(8.461,98)
Projetos IGAM PS1	(2.569.990,43)	(2.062.392,38)
	(2.575.680,06)	**(2.070.854,36)**
CUSTEIO		
Recursos Humanos e Benefícios - UD	(40.334,49)	(38.289,99)
Plano de Saúde - UD	(7.783,10)	(8.974,74)

Vale Refeição/Alimentação - UD	(2.563,20)	(2.466,27)
Deslocamento - UD	(598,85)	(525,77)
Alimentação/Hospedagem - UD	(999,64)	(940,53)
Material de Consumo - UD	-	(38,00)
Demais Despesas Operacionais - UD	-	(18,16)
Recursos Humanos e Benefícios - Sede Meio	(13.171,35)	(73,92)
Plano de Saúde - Sede Meio	(1.163,69)	(929,81)
Vale Refeição/Alimentação - Sede Meio	(914,61)	(835,25)
Recursos Humanos e Benefícios - Sede Fim	(7.148,66)	(270,23)
Deslocamento - Sede	-	(440,95)
Alimentação/Hospedagem - Sede	-	(170,14)
Publicação - Sede	(1.748,68)	(642,52)
Limpeza - Sede	(746,57)	(689,14)
Material de Consumo - Sede	(506,61)	(815,01)
Telefone/Internet - Sede	(458,16)	(413,58)
Energia - Sede	(631,52)	(534,68)
Aluguel de Imóvel - Sede	(2.773,40)	(2.717,57)
Demais Despesas Operacionais - Sede	(1.981,00)	(3.049,00)
Site	(57,20)	-
Assessoria Contábil	(3.330,28)	(3.388,50)
Assessoria Jurídica	(3.200,40)	(2.016,36)
Auditoria Externa	(605,48)	(705,46)
Manutenção de Informática	(301,62)	(320,02)
Suporte Software	-	(221,38)
Software	(167,30)	-
Conselhos Administrativo/Fiscal	(62,85)	(27,73)
Aprovisionamento Recursos Humanos	(7.643,40)	(3.853,95)
Depreciação	(1.475,22)	(1.247,40)
	(100.367,28)	**(74.616,06)**

16. RESULTADO - IGAM PS2

RECEITAS	**2021**	**2020**
Receita - Investimento	744.143,81	
Receita - Custeio	96.893,19	984.839,01
	841.037,00	**984.839,01**

INVESTIMENTO		
Operacionalização do Comitê	(4.390,66)	(6.337,54)
Projetos IGAM PS2	(739.753,15)	(900.515,48)
	(744.143,81)	**(906.853,02)**
CUSTEIO		
Recursos Humanos e Benefícios - UD	(36.799,95)	(41.942,55)
Plano de Saúde - UD	(7.783,11)	(8.974,64)
Vale Refeição/Alimentação - UD	(2.563,21)	(2.466,27)
Deslocamento - UD	(416,47)	(903,65)
Alimentação/Hospedagem - UD	(1.189,71)	(1.660,21)
Material de Consumo - UD	-	(212,00)
Demais Despesas Operacionais - UD	(16,65)	(716,98)
Recursos Humanos e Benefícios - Sede Meio	(13.171,38)	(73,92)
Plano de Saúde - Sede Meio	(1.163,69)	(929,81)
Vale Refeição/Alimentação - Sede Meio	(914,61)	(835,25)
Recursos Humanos e Benefícios - Sede Fim	(7.023,46)	(236,95)
Deslocamento - Sede	-	(160,13)
Publicação - Sede	(1.616,52)	(288,25)
Limpeza - Sede	(746,57)	(689,14)
Material de Consumo - Sede	(506,88)	(671,30)
Telefone/Internet - Sede	(458,16)	(413,58)
Energia - Sede	(631,52)	(534,68)
Aluguel de Imóvel - Sede	(2.773,40)	(2.717,57)
Demais Despesas Operacionais - Sede	(2.079,95)	(3.434,19)
Site	(57,20)	-
Software	(167,30)	-
Assessoria Contábil	(3.330,28)	(3.388,50)
Assessoria Jurídica	(3.200,40)	(2.016,36)
Auditoria Externa	(605,48)	(705,46)
Manutenção de Informática	(301,62)	(320,02)
Suporte Software	-	(221,38)
Conselhos Administrativo/Fiscal	(62,85)	(27,73)
Aprovisionamento Recursos Humanos	(7.986,76)	(2.347,23)
Depreciação	(1.326,06)	(1.098,24)
	(96.893,19)	**(77.985,99)**

17. RESULTADO – INEA BG

RECEITAS	2021	2020
Receita - Investimento	2.183.989,77	
Receita - Custeio	1.210.467,61	3.868.849,54
	3.394.457,38	**3.868.849,54**
INVESTIMENTO		
Recursos Humanos e Benefícios - Escritório de Projetos	(1.130.656,10)	(782.280,39)
Plano de Saúde - Escritório de Projetos	(68.399,58)	(36.609,61)
Vale Refeição/Alimentação - Escritório de Projetos	(50.455,30)	(40.671,52)
Deslocamento - Escritório de Projetos	(22,95)	-
Demais Despesas Operacionais - Escritório de Projetos	(3.797,06)	-
Projetos - CBH BG	(930.658,78)	(1.634.942,39)
	(2.183.989,77)	**(2.494.503,91)**
CUSTEIO		
Recursos Humanos e Benefícios - UD	(519.926,27)	(587.922,07)
Plano de Saúde - UD	(35.501,15)	(36.044,12)
Vale Refeição/Alimentação - UD	(22.697,20)	(26.936,76)
Deslocamento - UD	(939,23)	(2.093,72)
Alimentação/Hospedagem - UD	(1.513,84)	(1.241,24)
Material de Consumo - UD	-	(14.066,61)
Telefone/Internet - UD	(3.222,91)	(3.290,90)
Energia - UD	(1.336,90)	3.600,29)
Limpeza - UD	-	(27.618,10)
Demais Despesas Operacionais - UD	(57.139,66)	(62.314,75)
Recursos Humanos e Benefícios - Sede Meio	(187.835,58)	(172.220,96)
Plano de Saúde - Sede Meio	(9.726,96)	(8.259,28)
Vale Refeição/Alimentação - Sede Meio	(7.498,84)	(7.311,28)
Recursos Humanos e Benefícios - Sede Fim	(70.818,94)	(79.476,59)
Plano de Saúde - Sede Fim	(5.134,92)	(4.246,56)
Vale Refeição/Alimentação - Sede Fim	(5.105,41)	(4.892,68)
Deslocamento - Sede	(370,56)	(1.841,85)
Alimentação/Hospedagem - Sede	(67,08)	(2.661,70)
Publicação - Sede	(16.198,32)	(15.976,47)
Material de Consumo - Sede	(4.706,11)	(4.937,50)
Telefone/Internet - Sede	(5.011,84)	(5.530,78)
Locação de Veículo - Sede	(1.680,24)	(1.643,65)
Limpeza - Sede	(6.122,04)	(5.651,07)

Aluguel de Imóvel - Sede	(22.741,88)	(22.202,39)
Energia - Sede	(5.178,43)	(4.384,47)
Demais Despesas Operacionais - Sede	(7.350,83)	(8.789,74)
Site	(6.044,04)	(6.032,30)
Assessoria Jurídica	(28.155,28)	(16.533,18)
Assessoria Contábil	(27.308,28)	(27.785,70)
Manutenção de Informática	(2.473,55)	(2.624,19)
Auditoria Externa	(5.637,34)	(5.784,78)
Suporte Software	-	(1.462,64)
Projeto e Ações	- 0,00	(2.494.503,91)
Despesas Judiciais	- 0,00	(19.019,89)
Conselho de Administração/Fiscal	(5.727,59)	(3.984,62)
Demais Despesas Operacionais Inea BG	(10.622,05)	(2.716,28)
Aprovisionamento	(126.674,34)	(173.246,52)
	(1.210.467,61)	**(3.868.849,54)**

18. RESULTADO – OUTRAS FONTES

RECEITAS	**2021**	**2020**
Receita	62.004,71	7.361,30
	62.004,71	**7.361,30**
DESPESAS		
Demais Despesas Operacionais	(7.361,97)	(2.416,07)
Restituição de Seguro e Jetom	(33.019,52)	(21.425,50)
Depreciação	(400,20)	(400,20)
Resultado do Período	(21.223,02)	16.880,47
	(62.004,71)	**(7.361,30)**

19 RESULTADO - IGAM DO1 A DO6

RECEITAS	**2021**	**2020**
Receita – Investimento	19.117,48	-
Receita - Custeio	244.615,11	182,50
	263.732,59	**182,50**
INVESTIMENTO		
CBH Piranga	(3.548,10)	-
CBH Piracicaba	(7.993,01)	-
CBH Santo Antonio	(2.906,55)	-
CBH Suaçui	(1.555,16)	-
CBH Caratinga	(1.556,36)	-
CBH Manhuaçu	(1.558,30)	-
	(19.117,48)	**-**

CUSTEIO		
Recursos Humanos e Benefícios	(183.456,70)	-
Plano de Saúde	(4.174,07)	-
Vale Refeição/Alimentação	(3.882,76)	-
Aluguel de Imóvel	(25.512,46)	-
Água e Esgoto	(136,55)	-
Energia	(3.410,00)	-
Demais Despesas Operacionais	(109,51)	(182,50)
Propaganda e Publicidade	(7.016,46)	-
Assessoria Contábil	(10.545,68)	-
Auditoria Externa	(6.370,92)	-
	(244.615,11)	**(182,50)**

20 RESULTADO - ANA DOCE

RECEITAS	**2021**	**2020**
Receita – Investimento	4.834.753,75	-
Receita - Custeio	722.344,35	36,50
	5.557.098,10	**36,50**
INVESTIMENTO		
Projetos CBH Doce	(4.834.753,75)	-
	(4.834.753,75)	**-**
CUSTEIO		
Recursos Humanos e Benefícios	(556.261,79)	-
Plano de Saúde	(2.304,23)	-
Vale Refeição/Alimentação	(33.961,00)	-
Deslocamento	(3.119,04)	-
Alimentação/Hospedagem	(909,10)	-
Material de Consumo	(2.993,00)	-
Telefone/Internet	(850,76)	-
Limpeza	(314,32)	-
Aluguel de Imóvel	(43.000,00)	-
Água e Esgoto	(436,75)	
Energia	(7.494,67)	-
Demais Despesas Operacionais	(5.065,15)	(36,50)
Propaganda e Publicidade	(17.295,19)	-
Assessoria Jurídica	(19.552,63)	-
Assessoria Contábil	(33.730,44)	-

Auditoria Externa	(4.247,28)	-
Site	(809,00)	-
	(722.344,35)	**(36,50)**

21. DEMONSTRAÇÕES DOS RECURSOS DOS CONTRATOS DE GESTÃO

Os quadros elencados abaixo demonstram a movimentação financeira dos recursos em 2021 por contrato de gestão, conforme regime de caixa.

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA

Atualizado 31/12/2021

1 - Executor : Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP **CNPJ: 05.422.000/0001-01**			**2 - Contrato de Gestão:** **027/ANA/2020 - AGEVAP-CEIVAP**		
3 - Rreceitas			**4 - Despesas**		
Disponível em 31.12.2020			**Despesas**		
Banco Conta Corrente ANA - CEIVAP		-	Custeio		1.316.997,38
Conta Poupança		96.631.951,53	Gestão de Recursos Hídricos		2.346.320,84
	Subtotal (a):	**96.631.951,53**	Agenda Setorial		38.719.150,33
			Apoio ao Comitê de Bacia Hidrográfica		52.609,33
				Subtotal (e):	**42.435.077,88**
Recebimentos					
Repasse ANA - CEIVAP		26.951.164,24			
	Subtotal (b):	**26.951.164,24**	**Imobilizados**		
			Custeio		6.860,25
Restituições				**Subtotal (f):**	**6.860,25**
Restituições Diversas		212.860,12			
	Subtotal (c):	**212.860,12**			
Rendimentos			**5- Saldos:**		
Contrato de Gestão ANA - CEIVAP		4.968.889,70	Contrato de Gestão ANA - CEIVAP		86.322.927,46
	Subtotal (d):	**4.968.889,70**		**Subtotal (g):**	**86.322.927,46**
6 - Total(a+b+c+d):		**128.764.865,59**	**7 - Total(e+f+g):**		**128.764.865,59**
Resende, 31 de dezembro de 2021.					
8 - Executor			**9 - Responsável pela Execução**		
André Luis de Paula Marques **CPF: 060.433.898-86** **Diretor-Presidente da AGEVAP**			**Fernanda Valadão Scudino** **CPF: 119.567.687-50** **Diretora Executiva Resende da AGEVAP**		

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAIBA DO SUL - AGEVAP

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA

Atualizado 31/12/2021

1 - Executor : Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP **CNPJ: 05.422.000/0001-01**		**2 - Contrato de Gestão:** **INEA 01/2010 - AGEVAP - CBHS**	
3 -Receitas		**4 - Despesa**	
Disponível em 31.12.2020		**Despesas**	
Contrato de Gestão	1.203.352,84	Contrato de Gestão	2.277.193,38
1° Termo Aditivo - Transposição	39.614.449,07	1° Termo Aditivo - Transposição	5.843.268,03
Elaboração dos Planos de Bacia CBH MPS, Piab, R2R e BPSI	469.130,35	Elaboração dos Planos de Bacia CBH MPS, Piab, R2R e BPSI	155.964,84
Fórum Fluminense de Comitê Bacia Hidrográfica	37.625,06	Fórum Fluminense de Comitê Bacia Hidrográfica	16.812,79
Subtotal (a.1):	**41.324.557,32**	**Subtotal (d.1):**	**8.293.239,04**
Comitê Médio Paraiba do Sul		**Comitê Médio Paraiba do Sul**	
(01) Diretoria do CBH MPS	117.150,28	(01) Diretoria do CBH MPS	1.984,59
(02) Fórum Rio Preto e Prog. de Mobiliz. Participativa	8.427,56	(02) Fórum Rio Preto e Prog. de Mobiliz. Participativa	-
(03) Planejamento Estratégico e Prog. de Mobiliz. Participativa	14.103,85	(03) Planejamento Estratégico e Prog. de Mobiliz. Participativa	-
(04) Gestão Participativa e Comunicação	28.865,80	(04) Gestão Participativa e Comunicação	-
(05) Escritório de Projetos	29.681,06	(05) Escritório de Projetos	-
(06) Projeto de Engenharia, Coleta e Tratamento de Efluentes	2.349.129,68	(06) Projeto de Engenharia, Coleta e Tratamento de Efluentes	-
(07) Infraestrutura / Equipamentos	31.262,42	(07) Infraestrutura / Equipamentos	-
(08) Ações Emergenciais	6.045,40	(08) Ações Emergenciais	-
(09) Apoio / Financiamento de Projetos de Pesquisa	685.707,76	(09) Apoio / Financiamento de Projetos de Pesquisa	(302,48)
(10) Escritório de Projetos	407.372,39	(10) Escritório de Projetos	129.752,15
(11) Recuperação e Prot. APP e Prog. Infraestrutura /Equip./Loc.Imóvel	304.325,11	(11) Recuperação e Prot. APP e Prog. Infraestrutura /Equip./Loc.Imóvel	-
(12) Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos	3.560.409,89	(12) Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos	49.542,69
(13) Programa de Educação Ambiental	869.669,72	(13) Programa de Educação Ambiental	19.199,53
(14) Ações Emergenciais e Diretoria do CBH MPS	42.095,82	(14) Ações Emergenciais e Diretoria do CBH MPS	-
(15) Recuperação e Cons. de Faixas Marginais de Proteção	79.917,73	(15) Recuperação e Cons. de Faixas Marginais de Proteção	-
(16) Programa de Mobilização Participativa	95.814,57	(16) Programa de Mobilização Participativa	-
(17) Cursos de Capacitação Técnica	126.676,63	(17) Cursos de Capacitação Técnica	-
(18) Geração de Mapas Cartográficos e Temáticos	193.390,20	(18) Geração de Mapas Cartográficos e Temáticos	22.203,74
(19) Infraestrutura / Equipamentos / Locação de Imóvel	260.642,38	(19) Infraestrutura / Equipamentos / Locação de Imóvel	5.164,73
(20) Recuperação e Prot. de Áreas de Preservação Permanente	105.711,35	(20) Recuperação e Prot. de Áreas de Preservação Permanente	-
(21) Ações Emergenciais e Prog. de Mobiliz. Participativa	74.231,90	(21) Ações Emergenciais e Prog. de Mobiliz. Participativa	-
(22) Programa de Educação Ambiental	43.284,04	(22) Programa de Educação Ambiental	-
(23) Plano de Comunic. Social e Trat. da Inf. Qualificada e Diretoria do CBH MPS	119.132,26	(23) Plano de Comunic. Social e Trat. da Inf. Qualificada e Diretoria do CBH MPS	-
(24) Plano de Comunic. Social e Trat. da Informação Qualificada	80.609,35	(24) Plano de Comunic. Social e Trat. da Informação Qualificada	5.883,52
(25) Diretoria do CBH MPS	567,47	(25) Diretoria do CBH MPS	-
(26) Monitoramento de Rios da Região Hidrográfica do MPS	792.969,48	(26) Monitoramento de Rios da Região Hidrográfica do MPS	3.472,19
(27) Águas do Médio	414.095,10	(27) Águas do Médio	-
(28) Escola de Projeto	154.500,96	(28) Escola de Projeto	-
Subtotal (a.2):	**10.995.790,16**	**Subtotal (d.2):**	**236.900,66**
Comitê Piabanha		**Comitê Piabanha**	
(01) Oficina do Comitê	4.233,41	(01) Oficina do Comitê	-
(02) Atividades do Comitê Piabanha	149.852,87	(02) Atividades do Comitê Piabanha	543,65
(03) Seminários sobre Eventos Críticos	1.729,96	(03) Seminários sobre Eventos Críticos	-
(04) Seminário de Saneamento	1.790,81	(04) Seminário de Saneamento	-
(05) Oficina de Comunicação, Educação Ambiental e Mobilização	479,52	(05) Oficina de Comunicação, Educação Ambiental e Mobilização	-
(06) Programa " Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	707.856,03	(06) Programa " Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	24.509,26
(07) Programa " Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	225.257,99	(07) Programa " Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	-
(08) Sistema de Inf. Geográficas e Banco de Dados e Programa "Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	127.536,28	(08) Sistema de Inf. Geográficas e Banco de Dados e Programa "Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	-
(09) Campanha de Divulg, Mob. e Art. do Comitê e Ass Comunic.	12.241,18	(09) Campanha de Divulg, Mob. e Art. do Comitê e Ass Comunic.	-
(10) Programa " Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	75.086,03	(10) Programa " Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	-
(11) Campanha de Divulg, Mob. e Art. do Comitê e Ass Comunic.	1.103,59	(11) Campanha de Divulg, Mob. e Art. do Comitê e Ass Comunic.	-
(12) Programa " Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	150.171,94	(12) Programa " Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	-
(13) Auxílio à Pesquisa para Elaboração de Estudos	75.086,03	(13) Auxílio à Pesquisa para Elaboração de Estudos	-
(14) Seminário Planos Municipal Saneamento	4.964,59	(14) Seminário Planos Municipal Saneamento	-
(15) Seminário SIGRH	6.158,31	(15) Seminário SIGRH	-
(16) Curso de Biossistema Integrado	70.181,26	(16) Curso de Biossistema Integrado	-

(17) Serviço Hotelaria p/ o "V Enc. Com. do Mosaico"	1.380,70	(17) Serviço Hotelaria p/ o "V Enc. Com. do Mosaico"	-
(18) Elab. Proj. de Sist. Esgotamento Sanitário de Sumidouro	97.416,38	(18) Elab. Proj. de Sist. Esgotamento Sanitário de Sumidouro	-
(19) Contrapartida no Prog. - PSA Hídrico do CEIVAP	74.883,49	(19) Contrapartida no Prog. - PSA Hídrico do CEIVAP	-
(20) Atividades de Comunicação	2.781,94	(20) Atividades de Comunicação	-
(21) Aquisição de Material Gráfico e Brindes do Comitê	12.280,80	(21) Aquisição de Material Gráfico e Brindes do Comitê	-
(22) Desenvolvimento e Manut. Sist. Inf. e Monitoramento	654.575,45	(22) Desenvolvimento e Manut. Sist. Inf. e Monitoramento	120.159,00
(23) Apoio aos Munic. Proj. Demonst. e Id. Fontes de Financ. p/ Invest. Projetos e Obras	4.452.209,62	(23) Apoio aos Munic. Proj. Demonst. e Id. Fontes de Financ. p/ Invest. Projetos e Obras	11.408,60
(24) Apoio aos Municípios Implemen. dos PMSB's e PMGIRS's	1.696.199,56	(24) Apoio aos Municípios Implemen. dos PMSB's e PMGIRS's	-
(25) Capacitação e Planejamento do Comitê	305.335,45	(25) Capacitação e Planejamento do Comitê	-
(26) Mobilização Social e Educação Ambiental	48.902,52	(26) Mobilização Social e Educação Ambiental	-
(27) Incentivo ao Ref. Prot. de Mananc.Rec.de Microbacias e Sustentabilidade no Uso do Solo	1.788.998,44	(27) Incentivo ao Ref. Prot. de Mananc.Rec.de Microbacias e Sustentabilidade no Uso do Solo	-
(28) Ampliação da Equipe da UD 2 e da Sede do Comitê	741.691,60	(28) Ampliação da Equipe da UD 2 e da Sede do Comitê	147.422,95
(29) Comunicação Social e Trat. da Informação Qualificada	504.226,95	(29) Comunicação Social e Trat. da Informação Qualificada	-
(30) Planejamento Implement. Inst. de Gestão Comitê Piabanha	948.324,62	(30) Planejamento Implement. Inst. de Gestão Comitê Piabanha	22.203,61
Subtotal (a.3):	**12.942.937,32**	**Subtotal (d.3):**	**326.247,07**
Comitê Rio Dois Rios		**Comitê Rio Dois Rios**	
(01) Ajuda de Custo e Reembolso do CBH R2R	133.675,87	(01) Ajuda de Custo e Reembolso do CBH R2R	1.010,24
(02) Gestão Participativa e Comunicação	101.648,21	(02) Gestão Participativa e Comunicação	-
(03) Ações de Saneamento	4.691.063,08	(03) Ações de Saneamento	895.260,58
(04) Implantação de Reflorestamento APP - Cordeiro/RJ	65.568,62	(04) Implantação de Reflorestamento APP - Cordeiro/RJ	-
(05) Recuperação de 2 Estações de Tratamento de Esgoto-Cordeiro/RJ	396.787,80	(05) Recuperação de 2 Estações de Tratamento de Esgoto-Cordeiro/RJ	-
(06) Programa de Residência Técnica do Comitê	196.429,07	(06) Programa de Residência Técnica do Comitê	-
(07) Programa de Residência Técnica do Comitê	103.171,32	(07) Programa de Residência Técnica do Comitê	-
(08) Integração das UCs à Proteção dos RH	22.926,95	(08) Integração das UCs à Proteção dos RH	-
(09) Incentivo à Sustentabilidade no Uso da Terra	22.926,95	(09) Incentivo à Sustentabilidade no Uso da Terra	-
(10) Curso de Capacitação Técnica e Programa de Residência Técnica do Comitê	45.853,96	(10) Curso de Capacitação Técnica e Programa de Residência Técnica do Comitê	-
(11) Programa de Mobilização Participativa	57.317,43	(11) Programa de Mobilização Participativa	-
(12) Recuperação e Proteção de Áreas de Preserv. Permanente	402.070,07	(12) Recuperação e Proteção de Áreas de Preserv. Permanente	114.663,29
(13) Programa de Educação Ambiental	566.482,01	(13) Programa de Educação Ambiental	-
(14) Escritório de Projeto	376.396,31	(14) Escritório de Projeto	102.432,45
(15) Desenvolvimento do Sist. Monit. de Qual.e Quantidade RH	20.068,49	(15) Desenvolvimento do Sist. Monit. de Qual.e Quantidade RH	-
(16) Plano de Comunic. Social e Trat. da Informação Qualificada	50.057,95	(16) Plano de Comunic. Social e Trat. da Informação Qualificada	-
(17) Programa de Cursos de Capacitação Técnica	45.052,16	(17) Programa de Cursos de Capacitação Técnica	-
Subtotal (a.4):	**7.297.496,25**	**Subtotal (d.4):**	**1.113.366,56**
Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana		**Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana**	
(01) Diretoria do CBH BPSI	124.598,24	(01) Diretoria do CBH BPSI	9.462,38
(02) Educação Ambiental "Da Nascente a Foz: O Que Tenho a Ver com Isso?	24.804,16	(02) Educação Ambiental "Da Nascente a Foz: O Que Tenho a Ver com Isso?	-
(03) Desen. Sistema de Monit. Qualidade e Quantidade dos RH	39.390,61	(03) Desen. Sistema de Monit. Qualidade e Quantidade dos RH	-
(04) Contrapartida no Programa - PSA Hídrico do CEIVAP	142.077,31	(04) Contrapartida no Programa - PSA Hídrico do CEIVAP	-
(06) Desenvolvimento do Sist. Monit. de Qual.e Quantidade RH	958.353,56	(06) Desenvolvimento do Sist. Monit. de Qual.e Quantidade RH	225.699,09
(07) Desenv. Sistema de Monit. Qualidade e Quantidade dos RH	87.091,27	(07) Desenv. Sistema de Monit. Qualidade e Quantidade dos RH	-
(08) Desenv. Sistema de Monit. Qualidade e Quantidade dos RH	2.277,98	(08) Desenv. Sistema de Monit. Qualidade e Quantidade dos RH	-
(09) Desenv. Sistema de Monit. Qualidade e Quantidade dos RH	244.741,32	(09) Desenv. Sistema de Monit. Qualidade e Quantidade dos RH	-
(10) Plano de Comunic Social e Tratamento da Inf. Qualificada	418.664,52	(10) Plano de Comunic Social e Tratamento da Inf. Qualificada	39.932,80
(11) Intervenções para Controle de Inundações	100.932,82	(11) Intervenções para Controle de Inundações	-
(12) Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos	2.738.754,92	(12) Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos	145.500,00
(13) Projeto de Realização e Apoio e Eventos do Comitê	20.818,18	(13) Projeto de Realização e Apoio e Eventos do Comitê	-
(14) Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos de Itabapoana	574.009,49	(14) Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos de Itabapoana	27.822,97
Subtotal (a.5):	**5.476.514,38**	**Subtotal (d.5):**	**448.417,24**
Subtotal (a):	**78.037.295,43**	**Subtotal (d):**	**10.418.170,57**
Recebimentos			
Contrato de Gestão	2.304.360,98		
1º Termo Aditivo - Transposição	13.115.434,60		
Fórum Fluminense de Comitê Bacia Hidrográfica	100.000,00		
Subtotal (b.1):	**15.519.795,58**	**Imobilizados**	
		Contrato de Gestão	2.772,39
Comitê Médio Paraiba do Sul		1º Termo Aditivo - Transposição	800,00
(04) Gestão Participativa e Comunicação	27.938,50	**Subtotal (e.1):**	**3.572,39**
(12) Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos	648.024,49		
Subtotal (b.2):	**675.962,99**		

Comitê Piabanha			
(02) Atividades do Comitê Piabanha	30.000,00	**Comitê Médio Paraiba do Sul**	
(22) Desenvolvimento e Manut. Sist. Inf. e Monitoramento	72.795,08	(26) Mobilização Social e Educação Ambiental	125.903,66
(24) Apoio aos Municípios Implemen. dos PMSB's e PMGIRS's	235.291,69	**Subtotal (e.2):**	**125.903,66**
(25) Capacitação e Planejamento do Comitê	22.748,46		
(26) Mobilização Social e Educação Ambiental	5.661,47	**Comitê Piabanha**	
(27) Incentivo ao Ref, Prot. de Mananc.Rec.de Microbacias e Sustentabilidade no Uso do Solo	127.391,39	(28) Ampliação da Equipe da UD 2 e da Sede do Comitê	24.808,00
(28) Ampliação da Equipe da UD 2 e da Sede do Comitê	171.526,25	**Subtotal (e.3):**	**24.808,00**
(29) Comunicação Social e Trat. da Informação Qualificada	45.496,93		
Subtotal (b.3):	**710.911,27**	**Comitê Rio Dois Rios**	
		(01) Ajuda de Custo e Reembolso do CBH R2R	15.668,00
Comitê Rio Dois Rios		**Subtotal (e.4):**	**15.668,00**
(01) Ajuda de Custo e Reembolso do CBH R2R	30.000,00		
(03) Ações de Saneamento	230.810,37	**Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana**	
(04) Implantação de Reflorestamento APP - Cordeiro/RJ	41.794,26	(06) Desenvolvimento do Sist. Monit. de Qual.e Quantidade RH	3.470,00
(08) Integração das UCs à Proteção dos RH	60.000,00	**Subtotal (e.5):**	**3.470,00**
(09) Incentivo à Sustentabilidade no Uso da Terra	60.000,00	**Subtotal (e):**	**173.422,05**
(12) Recuperação e Proteção de Áreas de Preserv. Permanente	251.246,84		
(13) Programa de Educação Ambiental	100.000,00		
(14) Escritório de Projeto	63.300,42		
(17) Programa de Cursos de Capacitação Técnica	10.000,00		
Subtotal (b.4):	**847.151,89**		
Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana			
(01) Diretoria do CBH BPSI	100.000,00		
(06) Desenvolvimento do Sist. Monit. de Qual.e Quantidade RH	86.146,30		
(10) Plano de Comunic Social e Tratamento da Inf. Qualificada	68.419,78		
(11) Intervenções para Controle de Inundações	40.152,32		
(12) Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos	546.870,28		
(13) Projeto de Realização e Apoio e Eventos do Comitê	30.000,00		
(14) Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos de Itabapoana	114.100,14		
Subtotal (b.5):	**985.688,82**		
Subtotal (b):	**18.739.510,55**		
Rendimentos		**5 - Saldo**	
Contrato de Gestão	34.461,88	Contrato de Gestão	1.262.209,93
1º Termo Aditivo - Transposição	1.516.131,04	1º Termo Aditivo - Transposição	48.401.946,68
Elaboração dos Planos de Bacia CBH MPS, Piab, R2R e BPSI	9.674,05	Elaboração dos Planos de Bacia CBH MPS, Piab, R2R e BPSI	322.839,56
Fórum Fluminense de Comitê Bacia Hidrográfica	2.706,36	Fórum Fluminense de Comitê Bacia Hidrográfica	123.518,63
Subtotal (c.1):	**1.562.973,33**	**Subtotal (f.1):**	**50.110.514,80**
Comitê Médio Paraiba do Sul		**Comitê Médio Paraiba do Sul**	
(01) Diretoria do CBH MPS	3.049,83	(01) Diretoria do CBH MPS	118.215,52
(02) Fórum Rio Preto e Prog. de Mobiliz. Participativa	220,19	(02) Fórum Rio Preto e Prog. de Mobiliz. Participativa	8.647,75
(03) Planejamento Estratégico e Prog. de Mobiliz. Participativa	368,51	(03) Planejamento Estratégico e Prog. de Mobiliz. Participativa	14.472,36
(04) Gestão Participativa e Comunicação	1.384,77	(04) Gestão Participativa e Comunicação	58.189,07
(05) Escritório de Projetos	775,52	(05) Escritório de Projetos	30.456,58
(06) Projeto de Engenharia, Coleta e Tratamento de Efluentes	61.379,02	(06) Projeto de Engenharia, Coleta e Tratamento de Efluentes	2.410.508,70
(07) Infraestrutura / Equipamentos	816,84	(07) Infraestrutura / Equipamentos	32.079,26
(08) Ações Emergenciais	157,97	(08) Ações Emergenciais	6.203,37
(09) Apoio / Financiamento de Projetos de Pesquisa	17.917,93	(09) Apoio / Financiamento de Projetos de Pesquisa	703.928,17
(10) Escritório de Projetos	8.884,92	(10) Escritório de Projetos	286.505,16
(11) Recuperação e Prot. APP e Prog. Infraestrutura /Equip./Loc.Imóvel	7.951,52	(11) Recuperação e Prot. APP e Prog. Infraestrutura /Equip./Loc.Imóvel	312.276,63
(12) Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos	99.840,14	(12) Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos	4.258.731,83
(13) Programa de Educação Ambiental	22.723,09	(13) Programa de Educação Ambiental	873.193,28
(14) Ações Emergenciais e Diretoria do CBH MPS	1.099,91	(14) Ações Emergenciais e Diretoria do CBH MPS	43.195,73
(15) Recuperação e Cons. de Faixas Marginais de Proteção	2.088,13	(15) Recuperação e Cons. de Faixas Marginais de Proteção	82.005,86
(16) Programa de Mobilização Participativa	2.503,48	(16) Programa de Mobilização Participativa	98.318,05
(17) Cursos de Capacitação Técnica	3.309,86	(17) Cursos de Capacitação Técnica	129.986,49
(18) Geração de Mapas Cartográficos e Temáticos	4.944,58	(18) Geração de Mapas Cartográficos e Temáticos	176.131,04
(19) Infraestrutura / Equipamentos / Locação de Imóvel	6.739,83	(19) Infraestrutura / Equipamentos / Locação de Imóvel	262.217,48
(20) Recuperação e Prot. de Áreas de Preservação Permanente	2.762,08	(20) Recuperação e Prot. de Áreas de Preservação Permanente	108.473,43
(21) Ações Emergenciais e Prog. de Mobiliz. Participativa	1.939,55	(21) Ações Emergenciais e Prog. de Mobiliz. Participativa	76.171,45

(22) Programa de Educação Ambiental	1.130,92	(22) Programa de Educação Ambiental	44.414,96
(23) Plano de Comunic. Social e Trat. da Inf. Qualificada e Diretoria do CBH MPS	3.112,73	(23) Plano de Comunic. Social e Trat. da Inf. Qualificada e Diretoria do CBH MPS	122.244,99
(24) Plano de Comunic. Social e Trat. da Informação Qualificada	1.973,30	(24) Plano de Comunic. Social e Trat. da Informação Qualificada	76.699,13
(25) Diretoria do CBH MPS	14,83	(25) Diretoria do CBH MPS	582,30
(26) Monitoramento de Rios da Região Hidrográfica do MPS	18.226,36	(26) Monitoramento de Rios da Região Hidrográfica do MPS	681.819,99
(27) Águas do Médio	10.819,63	(27) Águas do Médio	424.914,73
(28) Escola de Projeto	4.036,86	(28) Escola de Projeto	158.537,82
Subtotal (c.2):	**290.172,30**	**Subtotal (f.2):**	**11.599.121,13**
Comitê Piabanha		**Comitê Piabanha**	
(01) Oficina do Comitê	112,07	(01) Oficina do Comitê	4.345,48
(02) Atividades do Comitê Piabanha	4.330,42	(02) Atividades do Comitê Piabanha	183.639,64
(03) Seminários sobre Eventos Críticos	46,19	(03) Seminários sobre Eventos Críticos	1.776,15
(04) Seminário de Saneamento	47,81	(04) Seminário de Saneamento	1.838,62
(05) Oficina de Comunicação, Educação Ambiental e Mobilização	12,81	(05) Oficina de Comunicação, Educação Ambiental e Mobilização	492,33
(06) Programa " Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	18.617,80	(06) Programa " Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	701.964,57
(07) Programa " Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	6.014,37	(07) Programa " Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	231.272,36
(08) Sistema de Inf. Geográficas e Banco de Dados e Programa "Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	3.405,21	(08) Sistema de Inf. Geográficas e Banco de Dados e Programa "Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	130.941,49
(09) Campanha de Divulg, Mob. e Art. do Comitê e Ass Comunic.	326,84	(09) Campanha de Divulg, Mob. e Art. do Comitê e Ass Comunic.	12.568,02
(10) Programa " Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	2.004,80	(10) Programa " Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	77.090,83
(11) Campanha de Divulg, Mob. e Art. do Comitê e Ass Comunic.	29,47	(11) Campanha de Divulg, Mob. e Art. do Comitê e Ass Comunic.	1.133,06
(12) Programa " Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	4.009,58	(12) Programa " Apoio e Parcerias Inst. de Ensino, Pesq. e Extensão"	154.181,52
(13) Auxílio à Pesquisa para Elaboração de Estudos	2.004,80	(13) Auxílio à Pesquisa para Elaboração de Estudos	77.090,83
(14) Seminário Planos Municipal Saneamento	132,56	(14) Seminário Planos Municipal Saneamento	5.097,15
(15) Seminário SIGRH	164,42	(15) Seminário SIGRH	6.322,73
(16) Curso de Biossistema Integrado	1.873,84	(16) Curso de Biossistema Integrado	72.055,10
(17) Serviço Hotelaria p/ o "V Enc. Com. do Mosaico"	36,87	(17) Serviço Hotelaria p/ o "V Enc. Com. do Mosaico"	1.417,57
(18) Elab. Proj. de Sist. Esgotamento Sanitário de Sumidouro	2.601,03	(18) Elab. Proj. de Sist. Esgotamento Sanitário de Sumidouro	100.017,41
(19) Contrapartida no Prog. - PSA Hídrico do CEIVAP	1.999,39	(19) Contrapartida no Prog. - PSA Hídrico do CEIVAP	76.882,88
(20) Atividades de Comunicação	74,29	(20) Atividades de Comunicação	2.856,23
(21) Aquisição de Material Gráfico e Brindes do Comitê	327,90	(21) Aquisição de Material Gráfico e Brindes do Comitê	12.608,70
(22) Desenvolvimento e Manut. Sist. Inf. e Monitoramento	17.195,06	(22) Desenvolvimento e Manut. Sist. Inf. e Monitoramento	624.406,59
(23) Apoio aos Munic. Proj. Demonst. e Id. Fontes de Financ. p/ Invest. Projetos e Obras	118.642,36	(23) Apoio aos Munic. Proj. Demonst. e Id. Fontes de Financ. p/ Invest. Projetos e Obras	4.559.443,38
(24) Apoio aos Municípios Implemen. dos PMSB's e PMGIRS's	47.921,24	(24) Apoio aos Municípios Implemen. dos PMSB's e PMGIRS's	1.979.412,49
(25) Capacitação e Planejamento do Comitê	8.406,98	(25) Capacitação e Planejamento do Comitê	336.490,89
(26) Mobilização Social e Educação Ambiental	1.369,04	(26) Mobilização Social e Educação Ambiental	55.933,03
(27) Incentivo ao Ref, Prot. de Mananc.Rec.de Microbacias e Sustentabilidade no Uso do Solo	49.191,60	(27) Incentivo ao Ref, Prot. de Mananc.Rec.de Microbacias e Sustentabilidade no Uso do Solo	1.965.581,43
(28) Ampliação da Equipe da UD 2 e da Sede do Comitê	19.108,46	(28) Ampliação da Equipe da UD 2 e da Sede do Comitê	760.095,36
(29) Comunicação Social e Trat. da Informação Qualificada	14.052,25	(29) Comunicação Social e Trat. da Informação Qualificada	563.776,13
(30) Planejamento Implement. Inst. de Gestão Comitê Piabanha	25.208,99	(30) Planejamento Implement. Inst. de Gestão Comitê Piabanha	951.330,00
Subtotal (c.3):	**349.268,45**	**Subtotal (f.3):**	**13.652.061,97**
Comitê Rio Dois Rios		**Comitê Rio Dois Rios**	
(01) Ajuda de Custo e Reembolso do CBH R2R	3.737,78	(01) Ajuda de Custo e Reembolso do CBH R2R	150.735,41
(02) Gestão Participativa e Comunicação	2.710,10	(02) Gestão Participativa e Comunicação	104.358,31
(03) Ações de Saneamento	125.171,09	(03) Ações de Saneamento	4.151.783,96
(04) Implantação de Reflorestamento APP - Cordeiro/RJ	2.713,61	(04) Implantação de Reflorestamento APP - Cordeiro/RJ	110.076,49
(05) Recuperação de 2 Estações de Tratamento de Esgoto-Cordeiro/RJ	10.578,92	(05) Recuperação de 2 Estações de Tratamento de Esgoto-Cordeiro/RJ	407.366,72
(06) Programa de Residência Técnica do Comitê	5.237,09	(06) Programa de Residência Técnica do Comitê	201.666,16
(07) Programa de Residência Técnica do Comitê	2.750,69	(07) Programa de Residência Técnica do Comitê	105.922,01
(08) Integração das UCs à Proteção dos RH	1.760,30	(08) Integração das UCs à Proteção dos RH	84.687,25
(09) Incentivo à Sustentabilidade no Uso da Terra	1.760,30	(09) Incentivo à Sustentabilidade no Uso da Terra	84.687,25
(10) Curso de Capacitação Técnica e Programa de Residência Técnica do Comitê	1.222,53	(10) Curso de Capacitação Técnica e Programa de Residência Técnica do Comitê	47.076,49
(11) Programa de Mobilização Participativa	1.528,18	(11) Programa de Mobilização Participativa	58.845,61
(12) Recuperação e Proteção de Áreas de Preserv. Permanente	11.976,49	(12) Recuperação e Proteção de Áreas de Preserv. Permanente	550.630,11
(13) Programa de Educação Ambiental	16.228,44	(13) Programa de Educação Ambiental	682.710,45
(14) Escritório de Projeto	9.214,23	(14) Escritório de Projeto	346.478,51
(15) Desenvolvimento do Sist. Monit. de Qual.e Quantidade RH	535,06	(15) Desenvolvimento do Sist. Monit. de Qual.e Quantidade RH	20.603,55
(16) Plano de Comunic. Social e Trat. da Informação Qualificada	1.334,61	(16) Plano de Comunic. Social e Trat. da Informação Qualificada	51.392,56
(17) Programa de Cursos de Capacitação Técnica	1.313,68	(17) Programa de Cursos de Capacitação Técnica	56.365,84
Subtotal (c.4):	**199.773,10**	**Subtotal (f.4):**	**7.215.386,68**

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAIBA DO SUL - AGEVAP

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana		**Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana**	
(01) Diretoria do CBH BPSI	5.727,21	(01) Diretoria do CBH BPSI	220.863,07
(02) Educação Ambiental "Da Nascente a Foz: O Que Tenho a Ver com Isso?"	654,75	(02) Educação Ambiental "Da Nascente a Foz: O Que Tenho a Ver com Isso?"	25.458,91
(03) Desenv. Sistema de Monit. Qualidade e Quantidade dos RH	1.039,81	(03) Desen. Sistema de Monit. Qualidade e Quantidade dos RH	40.430,42
(04) Contrapartida no Programa - PSA Hídrico do CEIVAP	3.750,45	(04) Contrapartida no Programa - PSA Hídrico do CEIVAP	145.827,76
(06) Desenvolvimento do Sist. Monit. de Qual.e Quantidade RH	21.899,15	(06) Desenvolvimento do Sist. Monit. de Qual.e Quantidade RH	837.229,92
(07) Desenv. Sistema de Monit. Qualidade e Quantidade dos RH	2.298,96	(07) Desenv. Sistema de Monit. Qualidade e Quantidade dos RH	89.390,23
(08) Desenv. Sistema de Monit. Qualidade e Quantidade dos RH	60,13	(08) Desenv. Sistema de Monit. Qualidade e Quantidade dos RH	2.338,11
(09) Desenv. Sistema de Monit. Qualidade e Quantidade dos RH	6.460,45	(09) Desenv. Sistema de Monit. Qualidade e Quantidade dos RH	251.201,77
(10) Plano de Comunic Social e Tratamento da Inf. Qualificada	11.016,38	(10) Plano de Comunic Social e Tratamento da Inf. Qualificada	458.167,88
(11) Intervenções para Controle de Inundações	3.676,53	(11) Intervenções para Controle de Inundações	144.761,67
(12) Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos	76.597,15	(12) Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos	3.216.722,35
(13) Projeto de Realização e Apoio e Eventos do Comitê	1.305,82	(13) Projeto de Realização e Apoio e Eventos do Comitê	52.124,00
(14) Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos de Itabapoana	16.373,60	(14) Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos de Itabapoana	676.660,26
Subtotal (c.5):	**150.860,39**	**Subtotal (f.5):**	**6.161.176,35**
Subtotal (c):	**2.553.047,57**	**Subtotal (f):**	**88.738.260,93**
6 - Total (a+b+c+):	**99.329.853,55**	**7 - Total (d+e+f):**	**99.329.853,55**

Observação:

Resende, 31 de dezembro de 2021.

8 - Executor	**9 - Responsável pela Execução**
André Luis de Paula Marques **CPF: 060.433.898-86** **Diretor-Presidente da AGEVAP**	**Fernanda Valadão Scudino** **CPF: 119.567.687-50** **Diretora Executiva Resende da AGEVAP**

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAIBA DO SUL - AGEVAP

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA

Atualizado 31/12/2021

1 - Executor : Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP **CNPJ: 05.422.000/0001-01**		**2 - Contrato de Gestão:** **INEA 03/2010 - AGEVAP - Guandu / Baía da Ilha Grande**	
3 - Disponibilidade		**4 - Despesa**	
Disponível em 31.12.2020		**Despesas**	
(00) Contrato de Gestão	1.740.117,71	(00) Contrato de Gestão	3.119.093,70
Subtotal (a.1):	**1.740.117,71**	**Subtotal (e.1):**	**3.119.093,70**
Comitê Guandu		**Comitê Guandu**	
(01) Diretoria Colegiada do CBH	325.322,51	(01) Diretoria Colegiada do CBH	31.364,17
(02) Comunicação Social	2.125.520,78	(02) Comunicação Social	188.720,73
(03) Produtores Águas e Florestas	16.599.753,18	(03) Produtores Águas e Florestas	1.691.582,56
(04) Reservatório de Tocos	19.319,52	(04) Reservatório de Tocos	-
(05) Plano Combate Queimadas Incêndios e Diretoria Colegiada do CBH	1.608.371,65	(05) Plano Combate Queimadas Incêndios e Diretoria Colegiada do CBH	118.400,00
(06) Projeto Auxílio à Pesquisa	194.943,59	(06) Projeto Auxílio à Pesquisa	13,37
(07) Projeto de Prot. e Melhoria das Cap. Fontes de Minas D'águas	199.789,87	(07) Projeto de Prot. e Melhoria das Cap. Fontes de Minas D'águas	-
(08) Capacitação da Gestão de Recursos Hídricos	75.335,43	(08) Capacitação da Gestão de Recursos Hídricos	-
(09) Análise de Risco do Plano de Contingência e e Proteção e Melhoria das Captações de Fontes e Minas D'Água II	288.821,31	(09) Análise de Risco do Plano de Contingência e e Proteção e Melhoria das Captações de Fontes e Minas D'Água II	-
(10) Projeto Educação Ambiental e Projeto Auxílio à Pesquisa	3.728.212,35	(10) Projeto Educação Ambiental e Projeto Auxílio à Pesquisa	22.938,35
(11) Atualização. e Ampl. Plano de Bacia	284.695,23	(11) Atualização. e Ampl. Plano de Bacia	-
(12) Ação de Cont. do Diagnóstico Reg. do Saneamento Rural*	266.848,36	(12) Ação de Cont. do Diagnóstico Reg. do Saneamento Rural	2.287,56
(13) Observatório de Bacia e Sist. Inf. Geográficas e Geoambientais	7.157.183,25	(13) Observatório de Bacia e Sist. Inf. Geográficas e Geoambientais	239.171,30
(14) Sistema de Informação de RH	319.922,37	(14) Sistema de Informação de RH	-
(15) Saneamento Rural	1.545.985,82	(15) Saneamento Rural	293.985,13
(16) Reservatório de Tocos II	1.915.482,01	(16) Reservatório de Tocos II	-
(17) Ação Sistema de Informações de Recursos Hídricos*	669.555,13	(17) Ação Sistema de Informações de Recursos Hídricos	-
(18) Projeto de Prot. das Cap. Fontes de Minas D'águas II	1.102.717,81	(18) Projeto de Prot. das Cap. Fontes de Minas D'águas II	-
(19) Instalação da Sec. Exec. do Comitê	1.798.216,74	(19) Instalação da Sec. Exec. do Comitê	2.170,92
(20) Plano de Rec. Hídricos do Comitê	794.634,88	(20) Plano de Rec. Hídricos do Comitê	46.042,14
(21) Projeto de Água e Floresta*	2.627.725,33	(21) Projeto de Água e Floresta	740.299,09
(22) Treinamento e Qualificação de Técnicos	283.701,74	(22) Treinamento e Qualificação de Técnicos	13.016,90
(23) Evento Rio Water Week	44.384,65	(23) Evento Rio Water Week	-
(24) Projetos Exec., Impl.Superv. Obras nos Núcleos Urb. Bacia	79.294.123,71	(24) Projetos Exec., Impl.Superv. Obras nos Núcleos Urb. Bacia	8.142.399,49
(25) Plano de Contingência para Abastecimento de Água	764.073,75	(25) Plano de Contingência para Abastecimento de Água	-
(26) Pesq. Básicas p/ Subsidiar Ações de Prot. e Rec.de Mananciais	3.015.672,27	(26) Pesq. Básicas p/ Subsidiar Ações de Prot. e Rec.de Mananciais	8.938,38
Subtotal (a.2):	**127.050.313,24**	**Subtotal (e.2):**	**11.541.330,09**
Comitê Baía da Ilha Grande		**Comitê Baía da Ilha Grande**	
(01) Ações da Diretoria do Comitê	387.639,14	(01) Ações da Diretoria do Comitê	8.083,52
(02) Capacitação, Mob. e Ed. Ambiental	334.646,84	(02) Capacitação, Mob. e Ed. Ambiental	12.906,00
(03) Plano de Comunic. BIG	23.249,28	(03) Plano de Comunic. BIG	2.100,00
(04) Elab. Revisão PMSB de Angra dos Reis e Paraty	970.824,00	(04) Elab. Revisão PMSB de Angra dos Reis e Paraty	61.795,18
(05) Manual Operativo do Plano de Recursos Hídricos BIG	86.387,21	(05) Manual Operativo do Plano de Recursos Hídricos BIG	9.842,76
(06) Sistema de Informações Geográficas - SIG	122.938,14	(06) Sistema de Informações Geográficas - SIG	22.403,10
(07) Pagamento por Serviços Ambientais do Comitê	1.082.687,28	(07) Pagamento por Serviços Ambientais do Comitê	-
(08) Auxílio à Pesquisa em Água e Esgoto	300.621,38	(08) Auxílio à Pesquisa em Água e Esgoto	-
(09) Oficinas de Planejamento do Comitê Baía da Ilha Grande	115.997,13	(09) Oficinas de Planejamento do Comitê Baía da Ilha Grande	-
(10) Atividades de Monitoramento de Áreas Prioritárias	328.239,97	(10) Atividades de Monitoramento de Áreas Prioritárias	-
(11) Estruturação de Banco de Projetos	25.859,90	(11) Estruturação de Banco de Projetos	-
(12) Levantamento e Regularização de Usuários	420.053,44	(12) Levantamento e Regularização de Usuários	-
(13) Projeto de Saneamento em Área Rural	100.603,09	(13) Projeto de Saneamento em Área Rural	-
(14) Apoio a Projetos/Sistemas para Manutenção e Ampliação	532.039,48	(14) Apoio a Projetos/Sistemas para Manutenção e Ampliação	-
(15) Elaboração/Revisão de Planos de Saneamento	333.945,15	(15) Elaboração/Revisão de Planos de Saneamento	-
(16) Estudo para definição de Áreas Prioritárias	115.555,16	(16) Estudo para definição de Áreas Prioritárias	-
(17) Auxílio a pesquisa em Água e Esgoto	83.516,98	(17) Auxílio a pesquisa em Água e Esgoto	-
Subtotal (a.3):	**5.364.803,57**	(18) Material de Divulgação do do Comitê Baía da Ilha da Grande	-
Subtotal (a):	**134.155.234,52**	**Subtotal (e.3):**	**117.130,56**
Recebimentos		**Subtotal (e):**	**14.777.554,35**
(00) Recursos do Contrato de Gestão (Ref. Exec. 2021)	2.771.066,02		
Subtotal (b.1):	**2.771.066,02**		
Comitê Guandu			
(24) Projetos Exec., Impl.Superv. Obras nos Núcleos Urb. Bacia	29.671.607,17		
Subtotal (b.2):	**29.671.607,17**		
Comitê Baía da Ilha Grande			
(01) Ações da Diretoria do Comitê	75.693,35		
(02) Capacitação, Mob. e Ed. Ambiental	50.605,79		
(05) Manual Operativo do Plano de Recursos Hídricos BIG	16.046,05		
(07) Pagamento por Serviços Ambientais do Comitê	115.570,10		
(08) Auxílio à Pesquisa em Água e Esgoto	61.749,83	**Imobilizado**	
(09) Oficinas de Planejamento do Comitê Baía da Ilha Grande	11.276,18	(19) Instalação da Secretaria Executiva do Comitê Guandu	24.808,00
(10) Atividades de Monitoramento de Áreas Prioritárias	35.560,03	**Subtotal (f):**	**24.808,00**

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAIBA DO SUL - AGEVAP

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

(11) Estruturação de Banco de Projetos	2.505,82		
(12) Levantamento e Regularização de Usuários	80.230,24		
(13) Projeto de Saneamento em Área Rural	23.007,75		
(14) Apoio a Projetos/Sistemas para Manutenção e Ampliação	128.265,95		
(16) Estudo para definição de Áreas Prioritárias	54.649,11		
(17) Auxilio a pesquisa em Água e Esgoto	175.305,19		
(18) Material de Divulgação do do Comitê Baia da Ilha da Grande	11.144,04		
Subtotal (b.3):	**841.609,43**		
Subtotal (b):	**33.284.282,62**		
Restituições			
(06) Projeto Auxilio à Pesquisa	1.057,69		
(10) Projeto Educação Ambiental e Projeto Auxilio à Pesquisa	30.487,42		
Subtotal (c):	**31.545,11**		
Rendimentos Financeiros		**5 - Saldo**	
(00) Contrato de Gestão	47.731,11	(00) Contrato de Gestão	1.439.821,14
Subtotal (d.1):	**47.731,11**	**Subtotal (g.1):**	**1.439.821,14**
Comitê Guandu		**Comitê Guandu**	
(01) Diretoria Colegiada do CBH	8.481,89	(01) Diretoria Colegiada do CBH	302.440,23
(02) Comunicação Social	53.864,86	(02) Comunicação Social	1.990.664,91
(03) Produtores Águas e Florestas	427.091,45	(03) Produtores Águas e Florestas	15.335.262,07
(04) Reservatório de Tocos	518,13	(04) Reservatório de Tocos	19.837,65
(05) Plano Combate Queimadas Incêndios e Diretoria Colegiada do CBH	40.098,97	(05) Plano Combate Queimadas Incêndios e Diretoria Colegiada do CBH	1.530.070,62
(06) Projeto Auxilio à Pesquisa	5.249,30	(06) Projeto Auxilio à Pesquisa	201.237,21
(07) Projeto de Prot. e Melhoria das Cap. Fontes de Minas D'águas	5.358,00	(07) Projeto de Prot. e Melhoria das Cap. Fontes de Minas D'águas	205.147,87
(08) Capacitação da Gestão de Recursos Hídricos	2.020,34	(08) Capacitação da Gestão de Recursos Hídricos	77.355,77
(09) Análise de Risco do Plano de Contingência e e Proteção e Melhoria das Captações de Fontes e Minas D'Água II	7.745,62	(09) Análise de Risco do Plano de Contingência e e Proteção e Melhoria das Captações de Fontes e Minas D'Água II	296.566,93
(10) Projeto Educação Ambiental e Projeto Auxilio à Pesquisa	100.001,90	(10) Projeto Educação Ambiental e Projeto Auxilio à Pesquisa	3.835.763,32
(11) Atualização. e Ampl. Plano de Bacia	7.634,99	(11) Atualização. e Ampl. Plano de Bacia	292.330,22
(12) Ação de Cont. do Diagnóstico Reg. do Saneamento Rural	7.100,47	(12) Ação de Cont. do Diagnóstico Reg. do Saneamento Rural	271.661,27
(13) Observatório de Bacia e Sist. Inf. Geográficas e Geoambientais	189.897,90	(13) Observatório de Bacia e Sist. Inf. Geográficas e Geoambientais	7.107.909,85
(14) Sistema de Informação de RH	8.579,72	(14) Sistema de Informação de RH	328.502,09
(15) Saneamento Rural	34.577,26	(15) Saneamento Rural	1.286.577,95
(16) Reservatório de Tocos II	51.369,61	(16) Reservatório de Tocos II	1.966.851,62
(17) Ação Sistema de Informações de Recursos Hídricos	17.956,19	(17) Ação Sistema de Informações de Recursos Hídricos	687.511,32
(18) Projeto de Prot. das Cap. Fontes de Minas D'águas II	29.572,81	(18) Projeto de Prot. das Cap. Fontes de Minas D'águas II	1.132.290,62
(19) Instalação da Sec. Exec. do Comitê	47.917,38	(19) Instalação da Sec. Exec. do Comitê	1.819.155,20
(20) Plano de Rec. Hídricos do Comitê	21.085,39	(20) Plano de Rec. Hídricos do Comitê	769.678,13
(21) Projeto de Água e Floresta	58.295,76	(21) Projeto de Água e Floresta	1.945.722,00
(22) Treinamento e Qualificação de Técnicos	7.495,45	(22) Treinamento e Qualificação de Técnicos	278.180,29
(23) Evento Rio Water Week	1.190,31	(23) Evento Rio Water Week	45.574,96
(24) Projetos Exec., Impl.Superv. Obras nos Núcleos Urb. Bacia	2.856.822,62	(24) Projetos Exec. Impl.Superv. Obras nos Núcleos Urb. Bacia	103.680.154,01
(25) Plano de Contingência para Abastecimento de Água	20.491,02	(25) Plano de Contingência para Abastecimento de Água	784.564,77
(26) Pesq. Básicas p/ Subsidiar Ações de Prot. e Rec.de Mananciais	80.846,59	(26) Pesq. Básicas p/ Subsidiar Ações de Prot. e Rec.de Mananciais	3.087.580,48
Subtotal (d.2):	**4.091.263,93**	**Subtotal (f.2):**	**149.278.591,36**
Comitê Baía da Ilha Grande		**Comitê Baía da Ilha Grande**	
(01) Ações da Diretoria do Comitê	10.458,28	(01) Ações da Diretoria do Comitê	465.707,25
(02) Capacitação, Mob. e Ed. Ambiental	9.470,30	(02) Capacitação, Mob. e Ed. Ambiental	381.816,93
(03) Plano de Comunic. BIG	580,33	(03) Plano de Comunic. BIG	21.729,61
(04) Elab. Revisão PMSB de Angra dos Reis e Paraty	24.870,84	(04) Elab. Revisão PMSB de Angra dos Reis e Paraty	933.899,66
(05) Manual Operativo do Plano de Recursos Hídricos BIG	2.497,09	(05) Manual Operativo do Plano de Recursos Hídricos BIG	95.087,59
(06) Sistema de Informações Geográficas - SIG	3.129,16	(06) Sistema de Informações Geográficas - SIG	103.664,20
(07) Pagamento por Serviços Ambientais do Comitê	29.946,11	(07) Pagamento por Serviços Ambientais do Comitê	1.228.203,49
(08) Auxilio à Pesquisa em Água e Esgoto	8.824,60	(08) Auxilio à Pesquisa em Água e Esgoto	371.195,81
(09) Oficinas de Planejamento do Comitê Baía da Ilha Grande	3.106,68	(09) Oficinas de Planejamento do Comitê Baía da Ilha Grande	130.379,99
(10) Atividades de Monitoramento de Áreas Prioritárias	8.807,22	(10) Atividades de Monitoramento de Áreas Prioritárias	372.607,22
(11) Estruturação de Banco de Projetos	692,56	(11) Estruturação de Banco de Projetos	29.058,28
(12) Levantamento e Regularização de Usuários	11.424,40	(12) Levantamento e Regularização de Usuários	511.708,08
(13) Projeto de Saneamento em Área Rural	2.819,52	(13) Projeto de Saneamento em Área Rural	126.430,36
(14) Apoio a Projetos/Sistemas para Manutenção e Ampliação	14.588,06	(14) Apoio a Projetos/Sistemas para Manutenção e Ampliação	674.893,49
(15) Elaboração/Revisão de Planos de Saneamento	8.800,22	(15) Elaboração/Revisão de Planos de Saneamento	342.745,37
(16) Estudo para definição de Áreas Prioritárias	3.286,98	(16) Estudo para definição de Áreas Prioritárias	173.491,25
(17) Auxilio a pesquisa em Água e Esgoto	4.558,84	(17) Auxilio a pesquisa em Água e Esgoto	263.381,01
(18) Material de Divulgação do do Comitê Baia da Ilha da Grande	49,32	(18) Material de Divulgação do do Comitê Baia da Ilha da Grande	11.193,36
Subtotal (d.3):	**147.910,51**	**Subtotal (f.3):**	**6.237.192,95**
Subtotal (d):	**4.286.905,55**	**Subtotal (f):**	**156.955.605,45**
6 - Total(a+b+c+d):	**171.757.967,80**	**7 - Total (e+f+g) :**	**171.757.967,80**

Observação:

Resende, 31 de dezembro de 2021.

8 - Executor	9 - Responsável pela Execução
André Luis de Paula Marques **CPF: 060.433.898-86** **Diretor-Presidente da AGEVAP**	**Fernanda Valadão Scudino** **CPF: 119.567.687-50** **Diretora Executiva Resende da AGEVAP**

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAIBA DO SUL - AGEVAP

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA

Atualizado 31/12/2021

1 - Executor : Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP **CNPJ: 05.422.000/0001-01**			**2 - Contrato de Gestão:** **IGAM nº 01/2019 - AGEVAP - PS1**		
3 -Receitas			**4 - Despesa**		
Disponível em 31.12.2020			**Despesas**		
Conta Poupança		4.766.006,24	Custeio		88.143,87
	Subtotal (a):	**4.766.006,24**	Investimento		2.575.680,06
				Subtotal (d):	**2.663.823,93**
Recebimentos			**Imobilizados**		
Recursos CG IGAM PS-1		2.121.450,48	Custeio		-
	Subtotal (b):	**2.121.450,48**		**Subtotal (e):**	**-**
Rendimentos			**5-Saldo:**		
Contrato de Gestão IGAM PS-1		173.192,09	Contrato de Gestão IGAM PS-1		4.396.824,88
	Subtotal (c):	**173.192,09**		**Subtotal (f):**	**4.396.824,88**
6 - Total(a+b+c):		**7.060.648,81**	**7 - Total(d+e+f):**		**7.060.648,81**
Observação:					
Resende, 31 de dezembro de 2021.					
8 - Executor			**9 - Responsável pela Execução**		
André Luis de Paula Marques **CPF: 060.433.898-86** **Diretor-Presidente da AGEVAP**			**Fernanda Valadão Scudino** **CPF: 119.567.687-50** **Diretora Executiva Resende da AGEVAP**		

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA

Atualizado 31/12/2021

1 - Executor : Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP **CNPJ: 05.422.000/0001-01**			**2 - Contrato de Gestão:** **IGAM nº 02/2019 - AGEVAP - PS2**		
3 -Receitas			**4 - Despesa**		
Disponível em 31.12.2020			**Despesas**		
Conta Poupança		1.205.140,95	Custeio		84.475,58
	Subtotal (a):	**1.205.140,95**	Investimento		744.143,81
				Subtotal (d):	**828.619,39**
Recebimentos			**Imobilizados**		
Recursos CG IGAM PS-2		2.180.225,20	Custeio		
	Subtotal (b):	**2.180.225,20**		**Subtotal (e):**	**-**
Rendimentos			**5-Saldos**		
Contrato de Gestão IGAM PS-2		80.352,70	Contrato de Gestão IGAM PS 2		2.637.099,46
	Subtotal (c):	**80.352,70**		**Subtotal (f):**	**2.637.099,46**
6 - Total(a+b+c):		**3.465.718,85**	**7 - Total(d+e+f):**		**3.465.718,85**
Observação:					
Resende, 31 de dezembro de 2021.					
8 - Executor			**9 - Responsável pela Execução**		
André Luis de Paula Marques **CPF: 060.433.898-86** **Diretor-Presidente da AGEVAP**			**Fernanda Valadão Scudino** **CPF: 119.567.687-50** **Diretora Executiva Resende da AGEVAP**		

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAIBA DO SUL - AGEVAP

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA

Atualizado 31/12/2021

1 - Executor : Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul CNPJ: 05.422.000/0001-01			2 - Contrato de Gestão: INEA N° 02/2017 - AGEVAP - BG		
3 - Disponibilidade			4 - Despesa		
Disponivel 31.12.2020			**Despesas**		
Contrato de Gestão		540.303,60	Contrato de Gestão		1.107.607,85
	Subtotal (a.1):	**540.303,60**		**Subtotal (e.1):**	**1.107.607,85**
Comitê Baía de Guanabara			**Comitê Baía de Guanabara**		
(01) Pgto Diárias Membros do Comitê BG		38.455,68	(01) Pgto Diárias Membros do Comitê BG		137,23
(02) Oficinas p/ Const. PAP 2019/2022		13.201,07	(02) Oficinas p/ Const. PAP 2019/2022		-
(03) Ações da Diretoria do Comitê BG		234.178,05	(03) Ações da Diretoria do Comitê BG		383,52
(04) Rodada de Oficinas do Comitê BG		75.025,63	(04) Rodada de Oficinas do Comitê BG		-
(05) Ações em Saneamento na RH do CBH		14.094.808,82	(05) Ações em Saneamento na RH do CBH		232.106,45
(06) Projeto de Mob. Social, Fort. da RH		212.478,50	(06) Projeto de Mob. Social, Fort. da RH		-
(07) Fortalecimento dos Inst. de Gestão da RH		9.210.341,72	(07) Fortalecimento dos Inst. de Gestão da RH		83.037,23
(08) Atualiz. e Comp. PRH da Região Hidrográfica		2.035.246,54	(08) Atualiz. e Comp. PRH da Região Hidrográfica		530.095,94
(09) Infraestrutura Verde		902.152,25	(09) Infraestrutura Verde		8.453,41
(10) Escritório de Projetos		3.494.848,99	(10) Escritório de Projetos		1.251.348,57
(11) Monitoramento Quali-quantitativo		3.184.764,26	(11) Monitoramento Quali-quantitativo		76.445,00
(12) Apoio a Pesquisa		1.434.578,49	(12) Apoio a Pesquisa		-
(13) Prog. Comunic. e Fortal. Institucional		3.867.345,82	(13) Prog. Comunic. e Fortal. Institucional		-
(14) Programa de Educação Ambiental		1.936.434,90	(14) Programa de Educação Ambiental		-
(15) Apoio a Projetos de Extensão		61.875,41	(15) Apoio a Projetos de Extensão		-
(16) Ação de Resíduo, Drenagem e Água		829.963,82	(16) Ação de Resíduo, Drenagem e Água		-
	Subtotal (a.2):	**41.625.699,95**		**Subtotal (e.2):**	**2.182.007,35**
	Subtotal (a):	**42.166.003,55**		**Subtotal (e):**	**3.289.615,20**
Recebimentos					
Contrato de Gestão (Ref. Investimento)					
Contrato de Gestão		1.265.467,16			
	Subtotal (b.1):	**1.265.467,16**			
Comitê Baía de Guanabara			**Imobilizado**		
(01) Pgto Diárias Membros do Comitê BG		96.425,79	Contrato de Gestão		22.996,00
(05) Ações em Saneamento na RH do CBH		13.115.756,35	(10) Escritório de Projetos		63.239,00
(07) Fortalecimento dos Inst. de Gestão da RH		1.853.307,47		**Subtotal (e):**	**86.235,00**
(09) Infraestrutura Verde		412.905,08			
(11) Monitoramento Quali-quantitativo		589.883,13			
(12) Apoio a Pesquisa		80.232,90			
(13) Prog. Comunic. e Fortal. Institucional		405.341,94			
(14) Programa de Educação Ambiental		493.603,69			
(15) Apoio a Projetos de Extensão		104.454,64			
(16) Ação de Resíduo, Drenagem e Água		3.344.862,32			
	Subtotal (b.2):	**20.496.773,31**			
	Subtotal (b):	**21.762.240,47**			
Restituições					
Restituições Diversas		127.913,20			
	Subtotal (c):	**127.913,20**			
Rendimentos Financeiros			**5 - Saldo**		
Contrato de Gestão		18.485,02	Contrato de Gestão		693.651,93
	Subtotal (d.1):	**18.485,02**		**Subtotal (f.1):**	**693.651,93**
Comitê Baía de Guanabara			**Comitê Baía de Guanabara**		
(01) Pgto Diárias Membros do Comitê BG		2.864,55	(01) Pgto Diárias Membros do Comitê BG		137.608,79
(02) Oficinas p/ Const. PAP 2019/2022		339,80	(02) Oficinas p/ Const. PAP 2019/2022		13.540,87
(03) Ações da Diretoria do Comitê BG		6.518,50	(03) Ações da Diretoria do Comitê BG		240.313,03
(04) Rodada de Oficinas do Comitê BG		1.931,20	(04) Rodada de Oficinas do Comitê BG		76.956,83
(05) Ações em Saneamento na RH do CBH		567.637,66	(05) Ações em Saneamento na RH do CBH		27.674.009,58
(06) Projeto de Mob. Social, Fort. da RH		5.962,20	(06) Projeto de Mob. Social, Fort. da RH		218.440,70
(07) Fortalecimento dos Inst. de Gestão da RH		283.215,70	(07) Fortalecimento dos Inst. de Gestão da RH		11.263.827,66
(08) Atualiz. e Comp. PRH da Região Hidrográfica		46.643,22	(08) Atualiz. e Comp. PRH da Região Hidrográfica		1.551.793,82
(09) Infraestrutura Verde		34.115,72	(09) Infraestrutura Verde		1.340.719,64
(10) Escritório de Projetos		75.538,28	(10) Escritório de Projetos		2.255.799,70
(11) Monitoramento Quali-quantitativo		98.166,75	(11) Monitoramento Quali-quantitativo		3.796.369,14
(12) Apoio a Pesquisa		39.291,49	(12) Apoio a Pesquisa		1.554.102,88
(13) Prog. Comunic. e Fortal. Institucional		111.796,47	(13) Prog. Comunic. e Fortal. Institucional		4.384.484,23
(14) Programa de Educação Ambiental		61.817,87	(14) Programa de Educação Ambiental		2.491.856,46
(15) Apoio a Projetos de Extensão		4.281,40	(15) Apoio a Projetos de Extensão		170.611,45
(16) Ação de Resíduo, Drenagem e Água		45.426,30	(16) Ação de Resíduo, Drenagem e Água		4.220.252,44
	Subtotal (d.2):	**1.385.547,11**		**Subtotal (f.2):**	**61.390.687,22**
	Subtotal (d):	**1.404.032,13**		**Subtotal (f):**	**62.084.339,15**
6 - Total (a+b+c+d):		**65.460.189,35**	**7 - Total (d+e+f) :**		**65.460.189,35**
Observação:					
Resende, 31 de dezembro de 2021.					
8 - Executor:			**9 - Responsável pela Execução:**		
André Luis de Paula Marques **CPF: 060.433.898-86** **Diretor-Presidente da AGEVAP**			**Fernanda Valadão Scudino** **CPF: 119.567.687-50** **Diretora Executiva Resende da AGEVAP**		

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA

Atualizado 31/12/2021

1 - Executor : Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP **CNPJ: 05.422.000/0001-01**			**2 - Outras Fontes**		
3 -Receitas			**4 - Despesa**		
Disponível em 31.12.2020			**Despesas**		
Banco Conta Corrente		-	Outras Fontes		13.902,18
Conta Poupança		107,29	Devolução JETON / ANA		33.019,52
	Subtotal (a):	**107,29**		**Subtotal (d):**	**46.921,70**
Recebimentos			**Imobilizados**		
Recursos de Outras Fontes - PM Guaratinguetá		28.428,19	Outras Fontes		-
Recursos de Outras Fontes - SAEG		40.050,00		**Subtotal (e):**	-
	Subtotal (b):	**68.478,19**			
Rendimentos			**5- Saldos**		
Outras Fontes		66,73	Outras Fontes		21.730,51
	Subtotal (c):	**66,73**		**Subtotal (f):**	**21.730,51**
6 - Total(a+b+c):		**68.652,21**	**7 - Total(d+e+f):**		**68.652,21**
Observação:					
Resende, 31 de dezembro de 2021.					
8 - Executor			**9 - Responsável pela Execução**		
André Luis de Paula Marques **CPF: 060.433.898-86** **Diretor-Presidente da AGEVAP**			**Fernanda Valadão Scudino** **CPF: 119.567.687-50** **Diretora Executiva Resende da AGEVAP**		

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAIBA DO SUL - AGEVAP

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA

Atualizado 31/12/2021

1 - Executor : Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP **CNPJ: 05.422.000/0001-01**			**2 - Contrato de Gestão:** **IGAM nº 001/2020 - DO1 A DO6**		
3 -Receitas			**4 - Despesa**		
Disponível em 31.12.2020			**Despesas**		
Conta Poupança		89.631.148,92	Custeio		220.671,11
	Subtotal (a):	**89.631.148,92**	Investimento		19.117,48
				Subtotal (d):	**239.788,59**
Recebimentos			**Imobilizados**		
Recursos CG IGAM DO1 A DO6		30.199.563,12	Custeio		
	Subtotal (b):	**30.199.563,12**		**Subtotal (e):**	**-**
Rendimentos			**5-Saldos**		
Contrato de Gestão IGAM DO1 A DO6		2.909.900,37	Contrato de Gestão IGAM DO1 A DO6		122.500.823,82
	Subtotal (c):	**2.909.900,37**		**Subtotal (f):**	**122.500.823,82**
6 - Total(a+b+c):		**122.740.612,41**	**7 - Total(d+e+f):**		**122.740.612,41**
Resende, 31 de dezembro de 2021.					
8 - Executor			**9 - Responsável pela Execução**		
André Luis de Paula Marques **CPF: 060.433.898-86** **Diretor-Presidente da AGEVAP**			**Fabiano Henrique da Silva Alves** **CPF: 047.927.516-59** **Assessor da Diretoria Executiva Governador Valadares AGEVAP**		

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA

Atualizado 31/12/2021

1 - Executor : Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP **CNPJ: 05.422.000/0001-01**			**2 - Contrato de Gestão:** **ANA nº 034/2020 - DOCE**		
3 -Receitas			**4 - Despesa**		
Disponível em 31.12.2020			**Despesas**		
Conta Poupança		9.985.483,87	Custeio		724.992,07
	Subtotal (a):	**9.985.483,87**	Investimento		4.825.609,10
				Subtotal (d):	**5.550.601,17**
Recebimentos			**Imobilizados**		
Recursos CG ANA DOCE		52.824.826,88	Custeio		
	Subtotal (b):	**52.824.826,88**		**Subtotal (e):**	**-**
Rendimentos			**5-Saldos**		
Contrato de Gestão ANA DOCE		464.164,36	Contrato de Gestão ANA DOCE		57.723.873,94
	Subtotal (c):	**464.164,36**		**Subtotal (f):**	**57.723.873,94**
6 - Total(a+b+c):		**63.274.475,11**	**7 - Total(d+e+f):**		**63.274.475,11**
Resende, 31 de dezembro de 2021.					
8 - Executor			**9 - Responsável pela Execução**		
André Luis de Paula Marques **CPF: 060.433.898-86** **Diretor-Presidente da AGEVAP**			**Fabiano Henrique da Silva Alves** **CPF: 047.927.516-59** **Assessor da Diretoria Executiva Governador Valadares AGEVAP**		

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAIBA DO SUL - AGEVAP

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA

Atualizado 31/12/2021

1 - Executor : Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul - AGEVAP CNPJ: 05.422.000/0001-01							
2 - Receitas				**3- Despesas**			
Disponível em 31.12.2020				**Despesas**			
CG ANA CEIVAP		96.631.951,53	21,16%	CG ANA CEIVAP		42.435.077,88	52,88%
CG INEA CBHS		38.422.846,36	8,42%	CG INEA CBHS		4.574.902,54	5,70%
1° TA Transposição		39.614.449,07	8,68%	1° TA Transposição		5.843.268,03	7,28%
CG INEA Guandu/BIG		134.155.234,52	29,38%	CG INEA Guandu/BIG		14.777.554,35	18,41%
CG INEA BG		42.166.003,55	9,24%	CG INEA BG		3.289.615,20	4,10%
CG IGAM PS1		4.766.006,24	1,04%	CG IGAM PS1		2.663.823,93	3,32%
CG IGAM PS2		1.205.140,95	0,26%	CG IGAM PS2		828.619,39	1,03%
Outras Fontes		107,29	0,00%	Outras Fontes		46.921,70	0,06%
CG IGAM DO1 A DO6		89.631.148,92		CG IGAM DO1 A DO6		239.788,59	0,30%
CG ANA DOCE		9.985.483,87	2,19%	CG ANA DOCE		5.550.601,17	6,92%
	Subtotal (a):	**456.578.372,30**	**78%**		**Subtotal (e):**	**80.250.172,78**	**100%**
Recebimentos							
CG ANA CEIVAP		26.951.164,24	14,33%				
CG INEA CBHS		5.624.075,95	2,99%				
1° TA Transposição		13.115.434,60	6,97%				
CG INEA Guandu/BIG		33.284.282,62	17,69%				
CG INEA BG		21.762.240,47	11,57%				
CG IGAM PS1		2.121.450,48	1,13%	**Imobilizados**			
CG IGAM PS2		2.180.225,20	1,16%	CG ANA CEIVAP		6.860,25	2,35%
Outras Fontes		68.478,19	0,04%	CG INEA CBHS		172.622,05	59,25%
CG IGAM DO1 A DO6		30.199.563,12	16,05%	1° TA Transposição		800,00	0,27%
CG ANA DOCE		52.824.826,88	28,08%	CG INEA Guandu/BIG		24.808,00	8,52%
	Subtotal (b):	**188.131.741,75**	**100%**	CG INEA BG		86.235,00	29,60%
				CG IGAM PS1		-	0,00%
				CG IGAM PS2		-	0,00%
Restituições				Outras Fontes		-	0,00%
CG ANA CEIVAP		212.860,12	57%	CG IGAM DO1 A DO6		-	0,00%
CG INEA CBHS		-	0%	CG ANA DOCE		-	0,00%
1° TA Transposição		-	0%		**Subtotal (f):**	**291.325,30**	**100%**
CG INEA Guandu/BIG		31.545,11	8%				
CG INEA BG		127.913,20	34%				
CG IGAM PS1		-	0%				
CG IGAM PS2		-	0%				
Outras Fontes		-	0%				
CG IGAM DO1 A DO6		-	0%				
CG ANA DOCE		-	0%				
	Subtotal (c):	**372.318,43**	**100%**				
Rendimentos				**4- Saldos**			
CG ANA CEIVAP		4.968.889,70	29,51%	CG ANA CEIVAP		86.322.927,46	14,85%
CG INEA CBHS		1.036.916,53	6,16%	CG INEA CBHS		40.336.314,25	6,94%
1° TA Transposição		1.516.131,04	9,00%	1° TA Transposição		48.401.946,68	8,33%
CG INEA Guandu/BIG		4.286.905,55	25,46%	CG INEA Guandu/BIG		156.955.605,45	27,00%
CG INEA BG		1.404.032,13	8,34%	CG INEA BG		62.084.339,15	10,68%
CG IGAM PS1		173.192,09	1,03%	CG IGAM PS1		4.396.824,88	0,76%
CG IGAM PS2		80.352,70	0,48%	CG IGAM PS2		2.637.099,46	0,45%
Outras Fontes		66,73	0,00%	Outras Fontes		21.730,51	0,00%
CG IGAM DO1 A DO6		2.909.900,37	17,28%	CG IGAM DO1 A DO6		122.500.823,82	21,07%
CG ANA DOCE		464.164,36	2,76%	CG ANA DOCE		57.723.873,94	9,93%
	Subtotal (d):	**16.840.551,20**	**100%**		**Subtotal (g)=(Total 5-e-f):**	**581.381.485,60**	**100%**
5 - Total(a+b+c+d):		**661.922.983,68**		**6 - Total(d+e+f+6):**		**661.922.983,68**	
Resende, 31 de dezembro de 2021.							
7 - Executor:				**8 - Responsável pela Execução:**			
André Luis de Paula Marques **CPF: 060.433.898-86** **Diretor-Presidente da AGEVAP**				**Fernanda Valadão Scudino** **CPF: 119.567.687-50** **Diretora Executiva Resende da AGEVAP**			

20. DEMONSTRATIVOS INDIVIDUAIS DOS RECURSOS PROVENIENTES DOS CONTRATOS DE GESTÃO

Seguem apresentadas de forma individual as demonstrações contábeis por Contrato de Gestão ANA CEIVAP e DOCE, Contrato de Gestão INEA CBHS, Guandu/BIG e BG e Contrato de Gestão IGAM PS1, PS2, DO1 a DO6, e os recursos de Outras Fontes, de acordo com o regime de competência. '

Balanço Patrimonial encerrado em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 014/ANA/2004

ATIVO			PASSIVO		
	31/12/2021	31/12/2020		31/12/2021	31/12/2020
Circulante			**Circulante**		
Caixa e Equivalentes de Caixa	86.322.927,46	96.631.951,53	Fornecedores	9.866,20	5.078,00
Serviços de Contratos a Realizar	4.204.038,68	672.530,07	Obrigações Trabalhistas	38.258,79	30.276,17
Contratos Pendentes de Prestação de Contas	3.378.481,60	8.963.481,30	Provisões Trabalhistas	407.559,77	317.624,97
			Obrigações Fiscais	10.149,91	7.192,12
	-	-	Provisão dos Serviços Contratados	4.204.038,68	672.530,07
			Contratos Pendentes de Prestação de Contas	3.380.681,60	8.963.481,30
			Valor a Repassar Contratos PAP	5.512.354,56	10.373.399,66
			Recursos de Projetos	62.810.342,08	64.637.360,69
Total do Ativo Circulante	**93.905.447,74**	**106.267.962,90**	**Total do Passivo Circulante**	**76.373.251,59**	**85.006.942,98**
Não Circulante			**Não Circulante**		
Contratos Pendentes de Prestação de Contas	84.571.689,81	52.214.667,59	Contratos Pendentes de Prestação de Contas	103.486.499,88	75.014.979,33
Imobilizado Líquido	1.382.613,92	1.544.085,65	Provisão demanda judicial - ANA	-	4.793,83
Total do Ativo Não Circulante	**85.954.303,73**	**53.758.753,24**	**Total do Passivo Não Circulante**	**103.486.499,88**	**75.019.773,16**
			Patrimônio Líquido		
			Resultado do Exercício	-	-
		-	**Total do Patrimônio Líquido**	-	-
Total do Ativo	**179.859.751,47**	**160.026.716,14**	**Total do Passivo + Patrimônio Líquido**	**179.859.751,47**	**160.026.716,14**

Demonstrações do Resultado para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 014/ANA/2004

	31/12/2021	31/12/2020
Receita vinculada ao Contrato de Gestão	7.373.910,97	3.523.672,36
(=) Receita Líquida dos Contratos de Gestão	**7.373.910,97**	**3.523.672,36**
(+/-) Custos dos Serviços Prestados		
Programas e Ações	(5.465.887,29)	(1.319.998,12)
(=) Resultado Bruto	**1.908.023,68**	**2.203.674,24**
(+/-) Despesas operacionais		
Despesas Operacionais	(1.908.023,68)	(2.203.674,24)
	(1.908.023,68)	**(2.203.674,24)**
(=) Resultado do Exercício	**-**	**-**

Demonstração do Fluxo de Caixa em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 014/ANA/2004

	31/12/2021	31/12/2020
Fluxo de caixa das atividades operacionais		
Resultado do Exercício	-	-
Depreciação	162.875,28	345.613,75
	162.875,28	**345.613,75**
(Aumento) Redução - Serviços de Contratos a Realizar	(3.531.508,61)	279.422,17
(Aumento) Redução - Contratos Pendentes de Prestação de Contas	5.584.999,70	9.434.782,53
(Aumento) Redução - Salario Maternidade	-	12.803,92
(Aumento) Redução - Contratos Pendentes de Prestação de Contas - Não Circulante	(32.357.022,22)	(12.541.285,55)
Aumento (Redução) - Fornecedores	4.788,20	(981,83)
Aumento (Redução) - Obrigações Trabalhistas	7.982,62	(8.875,84)
Aumento (Redução) - Provisões Trabalhistas	89.934,80	(138.812,76)
Aumento (Redução) - Obrigações Fiscais	2.957,79	(3.262,71)
Aumento (Redução) - Provisão dos Serviços Contratados	3.531.508,61	(279.422,17)
Aumento (Redução) - Contratos Pendentes de Prestação de Contas	(5.582.799,70)	(9.434.782,53)
Aumento (Redução) - Valor a Repassar Contratos PAP	(4.861.045,10)	(2.298.869,14)
Aumento (Redução) - Recursos de Projetos	(1.827.018,61)	(13.352.593,86)
Aumento (Redução) - Processos Judiciais	(4.793,83)	(576,17)
Aumento (Redução) - Contratos Pendentes de Prestação de Contas - Não Circulante	28.471.520,55	23.832.518,06
Caixa líquido proveniente das atividades operacionais	**(10.307.620,52)**	**(4.154.322,13)**
Fluxo de caixa das atividades de investimento		
(Aquisição)/Baixa de Ativo Imobilizado	(1.403,55)	(208.762,24)
Caixa líquido usado nas atividades de investimento	**(1.403,55)**	**(208.762,24)**
	-	**-**
Aumento/Diminuição líquido de caixa e equivalentes de caixa	**(10.309.024,07)**	**(4.363.084,37)**
Caixa e equivalentes de caixa no início do período	**96.631.951,53**	**100.995.035,90**
Caixa e equivalentes de caixa no final do período	**86.322.927,46**	**96.631.951,53**

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAIBA DO SUL - AGEVAP

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

Balanço Patrimonial encerrado em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 001/INEA CBHS/2010

ATIVO			PASSIVO		
	31/12/2021	31/12/2020		31/12/2021	31/12/2020
Circulante			**Circulante**		
Caixa e Equivalentes de Caixa	88.738.260,93	78.037.295,43	Fornecedores	107,90	515,25
Adiantamento Auxílio à Pesquisa	201.850,87	202.790,60	Obrigações Trabalhistas	79.663,07	82.029,48
Serviços de Contratos a Realizar	3.100.910,16	2.385.366,93	Provisões Trabalhistas	863.812,31	824.618,94
			Obrigações Fiscais	19.366,23	18.604,60
			Provisao dos Serviços Contratados	3.100.910,16	2.385.366,93
			Recursos de Projetos	85.056.904,56	75.186.476,84
Total do Ativo Circulante	**92.041.021,96**	**80.625.452,96**	**Total do Passivo Circulante**	**89.120.764,23**	**78.497.612,04**
Não Circulante			**Não Circulante**		
Contratos Pendentes de Prestação de Contas	8.087.555,04	4.201.995,56	Contratos Pendentes de Prestação de Contas	8.087.555,04	4.201.995,56
Imobilizado Líquido	285.574,94	231.383,59	Provisão Demanda Judicial	3.210.634,97	2.359.224,51
Total do Ativo Não Circulante	**8.373.129,98**	**4.433.379,15**	**Total do Passivo Não Circulante**	**11.298.190,01**	**6.561.220,07**
			Patrimônio Líquido		
			Resultado do Exercício	-	-
Compensação	**4.802,30**		**Total do Patrimônio Líquido**	-	-
Total do Ativo	**100.418.954,24**	**85.058.832,11**	**Total do Passivo + Patrimônio Líquido**	**100.418.954,24**	**85.058.832,11**

Demonstrações do Resultado para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 001/INEA CBHS/2010

	31/12/2021	31/12/2020
Receita vinculada ao Contrato de Gestão	11.540.562,33	5.506.620,75
(=) Resultado Bruto	**11.540.562,33**	**5.506.620,75**
(+/-) Custos operacionais		
Custos operacionais	**(6.440.366,21)**	**-**
	(6.440.366,21)	**-**
(+/-) Despesas Operacionais		
Despesas Operacionais	(5.100.196,12)	(5.506.620,75)
	(5.100.196,12)	**(5.506.620,75)**
(=) Resultado do Exercício	**-**	**-**

Demonstração do Fluxo de Caixa do em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 001/INEA CBHS/2010

	31/12/2021	31/12/2020
Fluxo de caixa das atividades operacionais		
Resultado do Exercício	-	-
Depreciação	103.562,70	58.333,62
	103.562,70	**58.333,62**
(Aumento) Redução - Serviços de Contratos a Realizar	(715.543,23)	16.377,10
(Aumento) Redução - Serviços de Contratos a Realizar - Não Circulante	(3.885.559,48)	5.675.257,38
(Aumento) Redução -Salario Maternidade	-	-
(Aumento) Redução - Auxilio Pesquisa	939,73	9.695,79
Aumento (Redução) - Fornecedores	(407,35)	(1.840,30)
Aumento (Redução) - Obrigações Trabalhistas	(2.366,41)	18.485,29
Aumento (Redução) - Provisões Trabalhistas	39.193,37	161.260,89
Aumento (Redução) - Obrigações Fiscais	761,63	6.343,79
Aumento (Redução) - Provisão dos Serviços Contratados	715.543,23	(16.377,10)
Aumento (Redução) - Recursos de Projetos	9.870.427,72	17.038.363,18
Aumento (Redução) - Provisão dos Serviços Contratados - Não Circulante	3.885.559,48	(5.675.257,38)
Aumento (Redução) - Demanda Judicial	851.410,46	(395,92)
Caixa líquido proveniente das atividades operacionais	**10.863.521,85**	**17.290.246,34**
Fluxo de caixa das atividades de investimento		
(Aquisição)/Baixa de Ativo Imobilizado	(157.754,05)	(151.616,00)
Caixa líquido usado nas atividades de investimento	**(157.754,05)**	**(151.616,00)**
Conta de compensação	**(4.802,30)**	**-**
Aumento/Diminuição líquido de caixa e equivalentes de caixa	**10.700.965,50**	**17.138.630,34**
Caixa e equivalentes de caixa no início do período	**78.037.295,43**	**60.898.665,09**
Caixa e equivalentes de caixa no final do período	**88.738.260,93**	**78.037.295,43**

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAIBA DO SUL - AGEVAP

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

Balanço Patrimonial encerrado em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 003/INEA GUANDU/2010

ATIVO			PASSIVO		
	31/12/2021	31/12/2020		31/12/2021	31/12/2020
Circulante			**Circulante**		
Caixa e Equivalentes de Caixa	156.955.605,45	134.155.234,52	Fornecedores	9.574,07	9.740,54
Adiantamento Auxílio a Pesquisa	1.007.358,75	1.038.890,49	Obrigações Trabalhistas	45.257,17	46.946,25
Serviços de Contratos a Realizar	3.620.299,51	4.537.070,45	Provisões Trabalhistas	452.389,08	405.607,43
			Obrigações Fiscais	15.279,74	11.506,91
			Provisão dos Serviços Contratados	3.620.299,51	4.537.070,45
			Recursos de Projetos	157.567.083,27	134.862.846,04
Total do Ativo Circulante	**161.583.263,71**	**139.731.195,46**	**Total do Passivo Circulante**	**161.709.882,84**	**139.873.717,62**
Não Circulante			**Não Circulante**		
Serviços de contratos a realizar	59.354.431,39	1.685.081,57	Provisão demanda judicial - Guandu	-	4.017,18
Imobilizado Líquido	126.619,13	146.539,34	Contratos Pendentes de Prestação de Contas - Guandu	59.354.431,39	1.685.081,57
Total do Ativo Não Circulante	**59.481.050,52**	**1.831.620,91**	**Total do Passivo Não Circulante**	**59.354.431,39**	**1.689.098,75**
			Patrimônio Líquido		
Compensação	-	-	Resultado do Exercício	-	-
	-	-	**Total do Patrimônio Líquido**	-	-
Total do Ativo	**221.064.314,23**	**141.562.816,37**	**Total do Passivo + Patrimônio Líquido**	**221.064.314,23**	**141.562.816,37**

Demonstrações do Resultado para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 003/INEA GUANDU/2010

	31/12/2021	31/12/2020
Receita vinculada ao Contrato de Gestão	14.957.585,65	6.291.120,86
(=) Resultado Bruto	**14.957.585,65**	**6.291.120,86**
(+/-) Custos Operacionais		
Custos Operacionais	**(11.665.791,55)**	**-**
	(11.665.791,55)	**-**
(+/-) Despesas operacionais		
Despesas Operacionais	(3.291.794,10)	(6.291.120,86)
	(3.291.794,10)	**(6.291.120,86)**
(=) Resultado do Exercício	**-**	**-**

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

Demonstração do Fluxo de Caixa do em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 003/INEA GUANDU/2010

	3112/2021	31/12/2020
Fluxo de caixa das atividades operacionais		
Resultado do Exercício	-	-
Depreciação	44.112,21	42.530,67
	44.112,21	**42.530,67**
(Aumento) Redução - Serviços de Contratos a Realizar	916.770,94	1.872.130,28
(Aumento) Redução - Serviços de Contratos a Realizar - Não Circulante	(57.669.349,82)	(672.581,57)
(Aumento) Redução - Auxilio Pesquisa	31.531,74	(610.338,04)
Aumento (Redução) - Fornecedores	(166,47)	(1.033,20)
Aumento (Redução) - Obrigações Trabalhistas	(1.689,08)	4.471,52
Aumento (Redução) - Provisões Trabalhistas	46.781,65	95.127,98
Aumento (Redução) - Obrigações Fiscais	3.772,83	2.297,68
Aumento (Redução) - Provisão dos Serviços Contratados	(916.770,94)	(1.872.130,28)
Aumento (Redução) - Recursos de Projetos	22.704.237,23	98.225.054,98
Aumento (Redução) - Provisão dos Serviços Contratados - Não Circulante	57.669.349,82	672.581,57
Aumento (Redução) - Demanda Judicial	(4.017,18)	(482,82)
Caixa líquido proveniente das atividades operacionais	**22.824.562,93**	**97.757.628,77**
Fluxo de caixa das atividades de investimento		
(Aquisição)/Baixa de Ativo Imobilizado	(24.192,00)	(85.569,18)
Caixa líquido usado nas atividades de investimento	**(24.192,00)**	**(85.569,18)**
Conta de Compensação	**-**	**117.303,87**
Aumento/Diminuição líquido de caixa e equivalentes de caixa	**22.800.370,93**	**97.554.755,72**
Caixa e equivalentes de caixa no início do período	**134.155.234,52**	**36.600.478,80**
Caixa e equivalentes de caixa no final do período	**156.955.605,45**	**134.155.234,52**

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

Balanço Patrimonial encerrado em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 001/IGAM PS1/2014 E Contrato de Gestão nº 001/IGAM PS1/2019

ATIVO			PASSIVO		
	31/12/2021	31/12/2020		31/12/2021	31/12/2020
Circulante			**Circulante**		
Caixa e Equivalentes de Caixa	4.396.824,88	4.766.006,24	Obrigações Trabalhistas	3.415,45	1.006,70
Serviços de Contratos a Realizar	125.297,15	179.230,88	Provisões Trabalhistas	11.713,85	10.326,27
			Obrigações Fiscais	803,89	83,79
			Provisão dos Serviços Contratados	125.297,15	179.230,88
			Recursos de Projetos	4.384.600,77	4.759.773,78
Total do Ativo Circulante	**4.522.122,03**	**4.945.237,12**	**Total do Passivo Circulante**	**4.525.831,11**	**4.950.421,42**
Não Circulante			**Não Circulante**		
Imobilizado Líquido	3.709,08	5.184,30		-	-
Serviços de contratos a realizar	474.721,14	1.421.421,32	Serviços de contratos a realizar	474.721,14	1.421.421,32
Total do Ativo Não Circulante	**478.430,22**	**1.426.605,62**	**Total do Passivo Não Circulante**	**474.721,14**	**1.421.421,32**
			Patrimônio Líquido		
			Resultado do Exercício	-	-
			Total do Patrimônio Líquido	**-**	**-**
Total do Ativo	**5.000.552,25**	**6.371.842,74**	**Total do Passivo + Patrimônio Líquido**	**5.000.552,25**	**6.371.842,74**

Demonstrações do Resultado para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2021e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 001/IGAM PS1/2014 E Contrato de Gestão nº 001/IGAM PS1/2019

	31/12/2021	31/12/2020
Receita	2.676.047,34	2.145.470,42
(=) Resultado Bruto	**2.676.047,34**	**2.145.470,42**
(+/-) Custos operacionais		
	(2.575.680,06)	(2.070.854,36)
	(2.575.680,06)	**(2.070.854,36)**
(+/-) Despesas operacionais		
	(100.367,28)	(74.616,06)
	(100.367,28)	**(74.616,06)**
(=) Resultado do Exercício	**-**	**-**

Demonstração do Fluxo de Caixa em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em Reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 001/IGAM PS1/2014 E Contrato de Gestão nº 001/IGAM PS1/2019

	31/12/2021	31/12/2020
Fluxo de caixa das atividades operacionais		
Resultado do Exercício	-	-
Depreciação	1.475,22	1.247,40
	1.475,22	**1.247,40**
(Aumento) Redução - Serviços de Contratos a Realizar	53.933,73	(148.934,13)
(Aumento) Redução - Serviços de Contratos a Realizar-Não Circulante	946.700,18	(1.421.421,32)
Aumento (Redução) - Obrigações Trabalhistas	2.408,75	33,33
Aumento (Redução) - Provisões Trabalhistas	1.387,58	(588,85)
Aumento (Redução) - Obrigações Fiscais	720,10	11,97
Aumento (Redução) - Provisão dos Serviços Contratados	(53.933,73)	148.934,13
Aumento (Redução) - Recursos de Projetos	(375.173,01)	3.162.334,09
Aumento (Redução) - Serviços de contratos a realizar-Não Circulante	(946.700,18)	1.421.421,32
		-
Caixa líquido proveniente das atividades operacionais	**(369.181,36)**	**3.163.037,94**
Fluxo de caixa das atividades de investimento		
(Aquisição)/Baixa de Ativo Imobilizado	-	(3.485,00)
Caixa líquido usado nas atividades de investimento	**-**	**(3.485,00)**
Conta de compensação	**-**	**-**
Aumento/Diminuição líquido de caixa e equivalentes de caixa	**(369.181,36)**	**3.159.552,94**
Caixa e equivalentes de caixa no início do período	**4.766.006,24**	**1.606.453,30**
Caixa e equivalentes de caixa no final do período	**4.396.824,88**	**4.766.006,24**

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

Balanço Patrimonial encerrado em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 002/IGAM PS2/2014 e Contrato de Gestão nº 002/IGAM PS2/2019

ATIVO			PASSIVO		
	31/12/2021	31/12/2020		31/12/2021	31/12/2020
Circulante			**Circulante**		
Caixa e Equivalentes de Caixa	2.637.099,46	1.205.140,95	Obrigações Trabalhistas	3.415,45	1.006,71
Serviços de Contratos a Realizar	31.344,16	85.237,79	Provisões Trabalhistas	14.396,24	10.326,25
			Obrigações Fiscais	803,89	83,79
			Provisão dos Serviços Contratados	31.344,16	85.237,79
			Recursos de Projetos	2.621.437,58	1.198.003,96
Total do Ativo Circulante	**2.668.443,62**	**1.290.378,74**	**Total do Passivo Circulante**	**2.671.397,32**	**1.294.658,50**
Não Circulante			**Não Circulante**		
Imobilizado Líquido	2.953,70	4.279,76		-	-
Serviços de contratos a realizar	-	359.195,61	Serviços de contratos a realizar	-	359.195,61
Total do Ativo Não Circulante	**2.953,70**	**363.475,37**	**Total do Passivo Não Circulante**	**-**	**359.195,61**
			Patrimônio Líquido		
			Resultado do Exercício		-
			Total do Patrimônio Líquido	**-**	**-**
Total do Ativo	**2.671.397,32**	**1.653.854,11**	**Total do Passivo + Patrimônio Líquido**	**2.671.397,32**	**1.653.854,11**

Demonstrações do Resultado para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 002/IGAM PS2/2014 e Contrato de Gestão nº 002/IGAM PS2/2019

	31/12/2021	31/12/2020
Receita	841.037,00	984.839,01
(=) Resultado Bruto	**841.037,00**	**984.839,01**
(+/-) Custos operacionais	-	-
	(744.143,81)	(906.853,02)
	(744.143,81)	**(906.853,02)**
(+/-) Despesas operacionais	-	-
	(96.893,19)	(77.985,99)
	(96.893,19)	**(77.985,99)**
(=) Resultado do Exercício	-	-

Demonstração do Fluxo de Caixa do em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em Reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 002/IGAM PS2/2014 e Contrato de Gestão nº 002/IGAM PS2/2019

	31/12/2021	31/12/2020
Fluxo de caixa das atividades operacionais		
Resultado do Exercício	-	-
Depreciação	1.326,06	1.098,24
	1.326,06	**1.098,24**
(Aumento) Redução - Serviços de Contratos a Realizar	53.893,63	(53.824,46)
(Aumento) Redução - Serviços de Contratos a Realizar-Não Circulante	359.195,61	(359.195,61)
Aumento (Redução) - Obrigações Trabalhistas	2.408,74	33,33
Aumento (Redução) - Provisões Trabalhistas	4.069,99	(588,85)
Aumento (Redução) - Obrigações Fiscais	720,10	11,96
Aumento (Redução) - Provisão dos Serviços Contratados	(53.893,63)	53.824,46
Aumento (Redução) - Recursos de Projetos	1.423.433,62	(366.616,28)
Aumento (Redução) - Serviços de Contratos a Realizar-Não Circulante	(359.195,61)	359.195,61
Caixa líquido proveniente das atividades operacionais	**1.431.958,51**	**(366.061,60)**
Fluxo de caixa das atividades de investimento		
(Aquisição)/Baixa de Ativo Imobilizado	-	(3.485,00)
Caixa líquido usado nas atividades de investimento	**-**	**(3.485,00)**
Conta de compensação	**-**	**-**
Aumento/Diminuição líquido de caixa e equivalentes de caixa	**1.431.958,51**	**(369.546,60)**
Caixa e equivalentes de caixa no início do período	**1.205.140,95**	**1.574.687,55**
Caixa e equivalentes de caixa no final do período	**2.637.099,46**	**1.205.140,95**

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAIBA DO SUL - AGEVAP

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

Balanço Patrimonial encerrado em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em Reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 002/INEA BG /2017

ATIVO			PASSIVO		
	31/12/2021	31/12/2020		31/12/2021	31/12/2020
Circulante			**Circulante**		
Caixa e Equivalentes de Caixa	62.083.537,41	42.166.003,55	Obrigações Trabalhistas	29.317,08	47.623,76
			Obrigações Fiscais	10.189,53	9.504,81
Serviços de Contratos a Realizar	991.821,07	1.363.536,68	Provisões Trabalhistas	321.756,60	236.800,11
			Recursos de Projetos	61.812.808,08	41.881.294,69
			Contratos pendentes Prest Contas	991.821,07	1.363.536,68
Total do Ativo Circulante	**63.075.358,48**	**43.529.540,23**	**Total do Passivo Circulante**	**63.165.892,36**	**43.538.760,05**
Não Circulante			**Não Circulante**		
Imobilizado Líquido	89.732,14	10.505,32	Serviços de contratos a realizar	2.384.014,69	235.249,63
Serviços de contratos a realizar	2.384.014,69	235.249,63	Provisão demanda judicial	-	1.285,50
Total do Ativo Não Circulante	**2.473.746,83**	**245.754,95**	**Total do Passivo Não Circulante**	**2.384.014,69**	**236.535,13**
			Patrimônio Líquido		
			Patrimonio Social	-	-
			Superavit / Deficit acumulados	-	-
			Resultado do Exercicio	-	-
Compensação	**801,74**	**-**	**Total do Patrimônio Líquido**	**-**	**-**
Total do Ativo	**65.549.907,05**	**43.775.295,18**	**Total do Passivo + Patrimônio Líquido**	**65.549.907,05**	**43.775.295,18**

Demonstrações do Resultado para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 002/INEA BG /2017

	31/12/2021	31/12/2020
Receita de Prestaçaõ de Serviços	3.394.457,38	3.868.849,54
(=) Resultado Bruto	**3.394.457,38**	**3.868.849,54**
(+/-) Custos operacionais		
Custos Operacionais	(2.183.989,77)	-
	(2.183.989,77)	**-**
(+/-) Despesas operacionais		
Despesas Operacionais	(1.210.467,61)	(3.868.849,54)
	(1.210.467,61)	**(3.868.849,54)**
(=) Resultado do Exercício	**-**	**-**

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

Demonstração do Fluxo de Caixa em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 002/INEA BG /2017

	31/12/2021	31/12/2020
Fluxo de caixa das atividades operacionais		
Resultado do Exercício	-	-
Depreciação	7.008,18	2.696,28
	7.008,18	**2.696,28**
(Aumento) Redução - Serviços de Contratos a Realizar	371.715,61	68.933,70
(Aumento) Redução - Serviços de Contratos a Realizar-Não Circulante	(2.148.765,06)	(235.249,63)
Aumento (Redução)- Obrigações Trabalhistas	(18.306,68)	21.975,57
Aumento (Redução) - Obrigações Fiscais	684,72	5.186,02
Aumento (Redução) - Provisões Trabalhistas	84.956,49	132.798,29
Aumento (Redução) - Recursos de Projetos	19.931.513,39	14.152.769,65
Aumento (Redução) - Contratos Pendentes de Prest de Contas	(371.715,61)	(68.933,70)
Aumento (Redução) - Processos Judiciais	(1.285,50)	(154,50)
Aumento (Redução) - Serviços de Contratos a Realizar-Não Circulante	2.148.765,06	235.249,63
Caixa líquido proveniente das atividades operacionais	**20.004.570,60**	**14.315.271,31**
Fluxo de caixa das atividades de investimento		-
Ajuste reavaliação do Ativo Imobilizado	(86.235,00)	(5.295,00)
Caixa líquido usado nas atividades de investimento	**(86.235,00)**	**(5.295,00)**
Compensação	**(801,74)**	**117.303,87**
Aumento/Diminuição líquido de caixa e equivalentes de caixa	**19.917.533,86**	**14.427.280,18**
Caixa e equivalentes de caixa no início do período	**42.166.003,55**	**27.738.723,37**
Caixa e equivalentes de caixa no final do período	**62.083.537,41**	**42.166.003,55**

Balanço Patrimonial encerrado em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em Reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

OUTRAS FONTES

ATIVO			PASSIVO		
	31/12/2021	31/12/2020		31/12/2021	31/12/2020
Circulante			**Circulante**		
Caixa e Equivalentes de Caixa	-	107,29	Impostos a recolher	-	116,02
Serviços de Contratos a Realizar	781,50	469,70	Provisão dos Serviços Contratados	781,50	469,70
Clientes a receber	28.428,19	1.316,00	Recursos de Projetos	209.424,37	209.530,71
Total do Ativo Circulante	**29.209,69**	**1.892,99**	**Total do Passivo Circulante**	**210.205,87**	**210.116,43**
Não Circulante			**Não Circulante**		
Imobilizado Líquido	2.966,15	3.366,55			
Total do Ativo Não Circulante	**2.966,15**	**3.366,55**	**Total do Passivo Não Circulante**	**-**	**-**
			Patrimônio Líquido		
			Patrimonio Social	14.358,00	14.358,00
			Superavit / Deficit acumulados	(219.215,09)	(202.334,62)
			Resultado do Exercício	21.223,02	(16.880,47)
Compensação	**(5.604,04)**		**Total do Patrimônio Líquido**	**(183.634,07)**	**(204.857,09)**
Total do Ativo	**26.571,80**	**5.259,54**	**Total do Passivo + Patrimônio Líquido**	**26.571,80**	**5.259,34**

Demonstrações do Resultado para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

OUTRAS FONTES

	31/12/2021	31/12/2020
Receita de Prestaçaõ de Serviços e Doações	68.478,19	8.558,00
Receita de Aplicações Financeiras	66,73	93,38
Redutores de Receita	(6.540,21)	(1.290,08)
(=) Resultado Bruto	**62.004,71**	**7.361,30**
(+/-) Despesas operacionais		
Despesas Operacionais	(40.781,69)	(24.241,77)
	(40.781,69)	**(24.241,77)**
(=) Resultado do Exercício	**21.223,02**	**(16.880,47)**

Demonstração do Fluxo de Caixa em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

OUTRAS FONTES

	31/12/2021	31/12/2020
Fluxo de caixa das atividades operacionais		
Resultado do Exercício	21.223,02	(16.880,47)
Depreciação	400,20	400,20
	21.623,22	**(16.480,27)**
(Aumento) Redução - Clientes a Receber	(27.112,19)	6.584,00
(Aumento) Redução - Serviços de Contratos a Realizar	(311,80)	-
Aumento (Redução) - Recursos de Projetos	(106,34)	13,21
Aumento (Redução) - Serviços de Contratos a Realizar	311,80	-
Aumento (Redução) - Impostos a recolher	(116,02)	(1.174,05)
Aumento (Redução) - Superavit ou Deficit Acumulados	-	-
Caixa líquido proveniente das atividades operacionais	**(5.711,33)**	**(11.057,11)**
Fluxo de caixa das atividades de investimento		
Imobilizado	-	
	-	-
	5.604,04	**-**
Aumento/Diminuição líquido de caixa e equivalentes de caixa	**(107,29)**	**(11.057,11)**
Caixa e equivalentes de caixa no início do período	**107,29**	**11.164,40**
Caixa e equivalentes de caixa no final do período	**-**	**107,29**

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAIBA DO SUL - AGEVAP

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

Balanço Patrimonial encerrado em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em Reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 01/2020 IGAM DO1 A DO6

ATIVO			PASSIVO		
	31/12/2021	31/12/2020		31/12/2021	31/12/2020
Circulante			**Circulante**		
Caixa e Equivalentes de Caixa	122.500.823,82	89.631.148,92	Recursos de Projetos	122.484.801,58	89.631.148,92
Valores a recuperar	509,60	-	Impostos a recolher	5.195,15	-
			Obrigações Sociais	11.336,69	-
Total do Ativo Circulante	**122.501.333,42**	**89.631.148,92**	**Total do Passivo Circulante**	**122.501.333,42**	**89.631.148,92**
Não Circulante			**Não Circulante**		
Imobilizado Líquido	-	-			-
		-			-
Total do Ativo Não Circulante	**-**	**-**	**Total do Passivo Não Circulante**	**-**	**-**
			Patrimônio Líquido		
				-	-
				-	-
			Resultado do Exercicio	-	-
			Total do Patrimônio Líquido	**-**	**-**
Total do Ativo	**122.501.333,42**	**89.631.148,92**	**Total do Passivo + Patrimônio Líquido**	**122.501.333,42**	**89.631.148,92**

Demonstrações do Resultado para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 01/2020 IGAM DO1 A DO6

	31/12/2021	31/12/2020
Receita de Prestaçaõ de Serviços	263.732,59	182,50
(=) Resultado Bruto	**263.732,59**	**182,50**
(+/-) Custos Operacionais		
Custos Operacionais	(19.117,48)	-
	(19.117,48)	**-**
(+/-) Despesas operacionais		
Despesas Operacionais	(244.615,11)	(182,50)
	(244.615,11)	**(182,50)**
(=) Resultado do Exercício	**-**	**-**

Notas explicativas da Administração às demonstrações contábeis
Em 31 de dezembro de 2021

(Em Reais)

Demonstração do Fluxo de Caixa em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 01/2020 IGAM DO1 A DO6

	31/12/2021	31/12/2020
Fluxo de caixa das atividades operacionais		
Resultado do Exercício	-	-
Depreciação	-	-
	-	-
Valores a Recuperar	(509,60)	
Aumento (Redução) - Recursos de Projetos	32.853.652,66	89.631.148,92
Fornecedor	-	-
Impostos a recolher	5.195,15	-
Obrigações Sociais	11.336,69	-
Obirgações Trabalhistas	-	
Caixa líquido proveniente das atividades operacionais	**32.869.674,90**	**89.631.148,92**
Fluxo de caixa das atividades de investimento		-
Ajuste reavaliação do Ativo Imobilizado	-	-
Caixa líquido usado nas atividades de investimento	-	-
	-	-
Aumento/Diminuição líquido de caixa e equivalentes de caixa	**32.869.674,90**	**89.631.148,92**
Caixa e equivalentes de caixa no início do período	**89.631.148,92**	-
Caixa e equivalentes de caixa no final do período	**122.500.823,82**	**89.631.148,92**

Balanço Patrimonial encerrado em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em Reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 34/2020 ANA DOCE

ATIVO			**PASSIVO**		
	31/12/2021	31/12/2020		31/12/2021	31/12/2020
Circulante			**Circulante**		
Caixa e Equivalentes de Caixa	57.723.873,94	9.985.483,87	Recursos de Projetos	57.684.055,35	9.985.483,87
Valores a recuperar	785,20	-	Fornecedor	-	-
			Impostos a recolher	8.042,75	-
			Obrigações Sociais	32.561,04	-
			Obrigações Trabalhistas	-	-
Total do Ativo Circulante	**57.724.659,14**	**9.985.483,87**	**Total do Passivo Circulante**	**57.724.659,14**	**9.985.483,87**
Não Circulante			**Não Circulante**		
Imobilizado Líquido	-	-			-
		-			
Total do Ativo Não Circulante	**-**	**-**	**Total do Passivo Não Circulante**	**-**	**-**
			Patrimônio Líquido		
			Patrimonio Social	-	-
			Superavit / Deficit acumulados	-	-
			Resultado do Exercicio	-	-
			Total do Patrimônio Líquido	**-**	**-**
Total do Ativo	**57.724.659,14**	**9.985.483,87**	**Total do Passivo + Patrimônio Líquido**	**57.724.659,14**	**9.985.483,87**

Demonstrações do Resultado para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 34/2020 ANA DOCE

	31/12/2021	31/12/2020
Receita de Prestação de Serviços	5.557.098,10	36,50
(=) Resultado Bruto	**5.557.098,10**	**36,50**
(+/-) Custos operacionais		
Custos Operacionais	(4.834.753,75)	
	(4.834.753,75)	
(+/-) Despesas operacionais		**(36,50)**
Despesas Operacionais	(722.344,35)	-
	(722.344,35)	**-**
(=) Resultado do Exercício	**-**	**-**

Demonstração do Fluxo de Caixa em 31 de dezembro de 2021 e 2020 (em reais)

AGEVAP – ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Contrato de Gestão nº 34/2020 ANA DOCE

	31/12/2021	31/12/2020
Fluxo de caixa das atividades operacionais		
Resultado do Exercício	-	-
Depreciação	-	-
	-	**-**
Valores a Recuperar	(785,20)	
Aumento (Redução) - Recursos de Projetos	47.698.571,48	9.985.483,37
Fornecedor	-	-
Impostos a recolher	8.042,75	
Obrigações Sociais	32.561,04	
Obirgações Trabalhistas	-	
		-
		-
Caixa líquido proveniente das atividades operacionais	**47.738.390,07**	**9.985.483,37**
		-
Fluxo de caixa das atividades de investimento		
Ajuste reavaliação do Ativo Imobilizado	-	-
Caixa líquido usado nas atividades de investimento	**-**	**-**
	-	**-**
Aumento/Diminuição líquido de caixa e equivalentes de caixa	**-**	**9.985.483,87**
Caixa e equivalentes de caixa no início do período	**9.985.483,87**	**-**
Caixa e equivalentes de caixa no final do período	**57.723.873,94**	**9.985.483,87**

21. SEGUROS CONTRATADOS

A Associação contratou seguros em montantes considerados, pela administração, suficientes para cobrir eventuais sinistros, considerando a natureza de sua atividade. As premissas de risco adotadas não fazem parte do escopo de uma auditoria das demonstrações contábeis, consequentemente não foram analisadas pelos nossos auditores independentes.

22. INSTRUMENTOS FINANCEIROS – GERENCIAMENTO DE RISCOS

As transações financeiras existentes envolvem ativos e passivos usuais e pertinentes à atividade econômica da Associação, particularmente aplicações financeiras com vencimentos de curto prazo, contas a receber e contas a pagar. Essas transações são apresentadas no balanço pelos valores de custo, acrescidas das respectivas apropriações de receitas e despesas que, tendo em vista a natureza das transações e os seus períodos de vencimento, se aproximam dos valores de mercado. Durante os exercícios de 2021 e 2020, a Associação não efetuou transações envolvendo instrumentos financeiros na forma de derivativos.

A entidade apresenta exposição aos seguintes riscos advindos do uso de instrumentos financeiros:

- Risco de crédito;
- Risco de liquidez; e,
- Risco de mercado.

22.1 ESTRUTURA DO GERENCIAMENTO DE RISCO

A Associação avalia os riscos nos seus instrumentos financeiros e define quais são os limites apropriados e aceitáveis considerando as suas operações e objetivos.

22.2 RISCO DE CRÉDITO

Risco de crédito é o risco de déficit financeiro da Associação caso uma contraparte em qualquer dos instrumentos contratuais falhe em cumprir com suas obrigações contratuais, que surgem principalmente dos seus recebíveis. Historicamente a entidade não tem sofrido perdas relevantes decorrentes da falta de cumprimento de obrigações financeiras através dos Contratos de Gestão.

22.3 RISCO DE LIQUIDEZ

Risco de liquidez é o risco de a Associação encontrar dificuldades em cumprir com as obrigações associadas com seus passivos financeiros que são liquidados com pagamentos à vista ou com outro ativo financeiro. A abordagem da Associação na administração de liquidez é de garantir, o máximo possível, que sempre tenha liquidez suficiente para cumprir com suas obrigações ao vencerem, sob condições normais e de estresse, sem causar perdas inaceitáveis ou com risco de prejudicar a reputação da AGEVAP.

23. IMPACTOS DA PANDEMIA CORONAVÍRUS (COVID-19)

De acordo com as orientações dos órgãos competentes, a AGEVAP vem adotando providências e tomando as ações necessárias para evitar o contágio da COVID-19. Por isso, desde março de 2020, as atividades presenciais na Sede da AGEVAP e em suas Unidades Descentralizadas passaram a ser realizadas em sistema de escala, com a presença de alguns empregados e mantendo os protocolos sanitários para assegurar a saúde e integridade dos mesmos, em conjunto com o regime de home office através recursos tecnológicos remotos.

Neste contexto, cabe destacar que a redução no envio de recursos através de contratos/convênios celebrados com as Prefeituras impactou diretamente no desembolso da Agência.

Também foi necessário um maior investimento na área de TI (Tecnologia da Informação), a fim de garantir a eficiência do trabalho remoto e de suportar as mudanças que o momento exigiu.

Ressalta-se ainda que em dezembro de 2020, no primeiro ano de pandemia, a AGEVAP assinou dois novos Contratos de Gestão, sendo um com o Instituto Mineiro de Gestão das Águas – IGAM para exercer as funções de Agência de Bacia dos Comitês Piranga, Piracicaba, Santo Antônio, Suaçuí, Caratinga e Manhuaçu e o outro com a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico - ANA para o exercício de funções de Agência de Água do Comitê Rio Doce e tendo em vista a permanência da pandemia no exercício de 2021, a

Associação encontrou dificuldades referentes à: seleção de pessoal, espaço físico, imobilizado, entre outras.

SEBASTIAO CARLOS GAMA FILHO:49810510772
Assinado de forma digital por SEBASTIAO CARLOS GAMA FILHO:49810510772
Dados: 2022.02.25 12:54:15 -03'00'

THIAGO MARCAL BORGES:07148296927
Assinado de forma digital por THIAGO MARCAL BORGES:07148296927
Dados: 2022.03.23 20:34:48 -03'00'

ANDRE LUIS DE PAULA MARQUES:06043389886
Assinado de forma digital por ANDRE LUIS DE PAULA MARQUES:06043389886
Dados: 2022.03.25 07:18:52 -03'00'

APÊNDICE III

INFORME DE RENDIMENTOS CG ANA-CEIVAP – 2021

Informe de Rendimentos Financeiros
Ano Calendário 2021
Imposto de Renda - Pessoa Jurídica

Identificação da Fonte Pagadora

Nome Empresarial: **CAIXA ECONÔMICA FEDERAL**	CNPJ CAIXA: **00.360.305/0001-04**

Pessoa Jurídica Beneficiária dos Rendimentos

Razão Social: **ASSOCIACAO PRO GESTAO DAS AGUAS**	CNPJ: **05.422.000/0001-01**

As informações de IR abaixo referem-se a conta: 4264 / 013 / 8-5
POUPANCA P.J.
Código de Retenção 3426

Mês	Rendimento Nominal	IRRF*
Janeiro	366,38	0,00
Fevereiro	343,19	0,00
Março	331,77	0,00
Abril	380,23	0,00
Maio	355,91	0,00
Junho	376,23	0,00
Julho	411,55	0,00
agosto	406,85	0,00
Setembro	494,04	0,00
Outubro	481,83	0,00
Novembro	526,75	0,00
Dezembro	591,00	0,00

As informações de IR abaixo referem-se a conta: 4264 / 013 / 15-8
POUPANCA P.J.
Código de Retenção 3426

Mês	Rendimento Nominal	IRRF*
Janeiro	377,18	0,00
Fevereiro	373,95	0,00
Março	374,37	0,00
Abril	512,40	0,00
Maio	515,01	0,00
Junho	653,20	0,00
Julho	793,33	0,00
agosto	795,53	0,00
Setembro	979,64	0,00
Outubro	980,96	0,00
Novembro	1.152,74	0,00
Dezembro	1.448,37	0,00

As informações de IR abaixo referem-se a conta: 4264 / 013 / 41-7
POUPANCA P.J.
Código de Retenção 3426

Mês	Rendimento Nominal	IRRF*
Janeiro	327,44	0,00
Fevereiro	327,82	0,00
Março	328,20	0,00
Abril	328,58	0,00
Maio	451,29	0,00
Junho	573,97	0,00
Julho	575,12	0,00
agosto	698,17	0,00
Setembro	861,82	0,00
Outubro	864,42	0,00
Novembro	1.029,08	0,00
Dezembro	1.274,56	0,00

As informações de IR abaixo referem-se a conta: 4264 / 013 / 59-0
POUPANCA P.J.
Código de Retenção 3426

Mês	Rendimento Nominal	IRRF*

Janeiro	158,30	0,00
Fevereiro	220,93	0,00
Março	567,09	0,00
Abril	456,30	0,00
Maio	425,84	0,00
Junho	240,36	0,00
Julho	245,03	0,00
agosto	746,45	0,00
Setembro	1.136,14	0,00
Outubro	1.632,28	0,00
Novembro	2.410,99	0,00
Dezembro	2.863,13	0,00

As informações de IR abaixo referem-se a conta: 4264 / 013 / 60-3
POUPANCA P.J.
Código de Retenção 3426

Mês	Rendimento Nominal	IRRF*
Janeiro	355.610,47	0,00
Fevereiro	358.421,12	0,00
Março	365.390,68	0,00
Abril	378.753,29	0,00
Maio	382.135,50	0,00
Junho	397.130,60	0,00
Julho	415.617,21	0,00
agosto	426.956,72	0,00
Setembro	454.221,22	0,00
Outubro	477.889,17	0,00
Novembro	502.952,58	0,00
Dezembro	416.548,90	0,00

*Imposto de Renda Retido na Fonte

SAC CAIXA: 0800 726 0101
Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492
Ouvidoria: 0800 725 7474
Alô CAIXA: 0800 104 0 104

CAIXA

SIHEX
Sistema de Histórico de Extratos

Data: 18/05/2022
Página: 1 de 1

Cliente: ASSOCIACAO PRO GESTAO DAS AGUAS
CPF/CNPJ:
Agência: 4264 - AGE EMPRESARIAL RIO METROPOLITANA
Operação: 013 - Poupança Pessoa Física
Conta: 00000013 - 1
Período de solicitação do Extrato: 01/2021 à 12/2021

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
SALDO ANTERIOR				918.746,52 C
07/01/2021	070936	TEV MESM T	288,87 D	918.457,65 C
14/01/2021	141412	TEV MESM T	5.085,02 D	913.372,63 C
20/01/2021	201049	TEV MESM T	242,80 D	913.129,83 C
25/01/2021	000000	REM BASICA	0,00 D	
25/01/2021	000000	CRED JUROS	1.058,32 C	
25/01/2021	210120	TAR TEV MT	6,90 D	914.181,25 C
28/01/2021	281144	TEV MESM T	2.903,42 D	
28/01/2021	327986	PAG FORNEC	29.608,13 D	
28/01/2021	210128	TAR TEV MT	6,90 D	881.662,80 C

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
SALDO ANTERIOR				881.662,80 C
04/02/2021	041240	TEV MESM T	3.052,03 D	878.610,77 C
05/02/2021	004264	CRED.AUTOR	13,80 C	
05/02/2021	004264	CRED.AUTOR	27,90 C	878.652,47 C
25/02/2021	000000	REM BASICA	0,00 D	
25/02/2021	000000	CRED JUROS	1.018,31 C	879.670,78 C

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
SALDO ANTERIOR				879.670,78 C
05/03/2021	000000	REM BASICA	0,00 D	
05/03/2021	000000	CRED JUROS	0,05 C	879.670,83 C
25/03/2021	000000	REM BASICA	0,00 D	
25/03/2021	000000	CRED JUROS	1.019,49 C	880.690,32 C

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
SALDO ANTERIOR				880.690,32 C
05/04/2021	000000	REM BASICA	0,00 D	
05/04/2021	000000	CRED JUROS	0,05 C	880.690,37 C
25/04/2021	000000	REM BASICA	0,00 D	
25/04/2021	000000	CRED JUROS	1.400,23 C	882.090,60 C

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
SALDO ANTERIOR				882.090,60 C
05/05/2021	000000	REM BASICA	0,00 D	
05/05/2021	000000	CRED JUROS	0,07 C	882.090,67 C
20/05/2021	201217	TEV MESM T	882.090,67 D	0,00 D

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
06/2021 não disponível no SIHEX				

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
07/2021 não disponível no SIHEX				

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
08/2021 não disponível no SIHEX				

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
09/2021 não disponível no SIHEX				

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
10/2021 não disponível no SIHEX				

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
11/2021 não disponível no SIHEX				

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
12/2021 não disponível no SIHEX				

APÊNDICE IV

PARECER DO CONSELHO FISCAL

AGEVAP
AGÊNCIA DE BACIA

Revisão 01 - CSG F-0213

Resende, 18 de fevereiro de 2022.

Parecer Do Conselho Fiscal

No uso de suas competências conferidas pelo art. 22, incisos I e II do Estatuto Social da AGEVAP, após exame dos elementos de informação e análise do Balanço Patrimonial referente ao exercício de 2021, e com fundamento no relatório de auditoria independente da empresa BTAX Auditores Independentes SS, em reunião realizada no dia 18 de fevereiro de 2022, na Sede da AGEVAP, este Conselho Fiscal recomenda a aprovação da prestação de contas do exercício de 2021 da AGEVAP.

(Assinado Eletronicamente)
ANDRÉ LUIZ DOS SANTOS
Presidente do Conselho Fiscal

(Assinado Eletronicamente)
SANDRO ROSA CORRÊA
Membro do Conselho Fiscal da AGEVAP

(Assinado Eletronicamente)
SINVAL FERREIRA DA SILVA
Membro do Conselho Fiscal da AGEVAP

Página 1 de 1

Documento assinado digitalmente por: SANDRO ROSA CORREIA em 21/02/2022 11:05:52; ANDRÉ LUIZ DOS SANTOS em 21/02/2022 12:56:48; SINVAL FERREIRA DA SILVA em 21/02/2022 17:12:49
A autenticidade deste documento 00021.000033/2022-25 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: C6706947.

APÊNDICE IV

RESOLUÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

APÊNDICE IV

PUBLICAÇÃO DO DRE E DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FÍSICO FINANCEIRA – 2021 NO DIÁRIO OFICAL DA UNIÃO

Balanço Patrimonial

AGEVAP - Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul

CNPJ: 05.422.000/0001-01

ATIVO				PASSIVO			
Circulante	**NT**	**31/12/2021**	**31/12/2020**	**Circulante**	**NT**	**31/12/2021**	**31/12/2020**
Caixa e Equivalentes de Caixa - ANA CEIVAP		86.322.927,46	96.631.951,53	Fornecedores - ANA CEIVAP		9.866,20	5.078,00
Caixa e Equivalentes de Caixa - INEA CBHS		88.738.260,93	78.037.295,43	Fornecedores - INEA CBHS		107,90	515,25
Caixa e Equivalentes de Caixa - INEA GUANDU/BIG		156.955.605,45	134.155.234,52	Fornecedores - INEA GUANDU/BIG		9.574,07	9.740,54
Caixa e Equivalentes de Caixa - IGAM PS1		4.396.824,88	4.766.006,24	**Fornecedores**		**19.548,17**	**15.333,79**
Caixa e Equivalentes de Caixa - IGAM PS2		2.637.099,46	1.205.140,95	Obrigações Trabalhistas - ANA CEIVAP		38.258,79	30.276,17
Caixa e Equivalentes de Caixa - INEA BG		62.083.537,41	42.166.003,55	Obrigações Trabalhistas - INEA CBHS		79.663,07	82.029,48
Caixa e Equivalentes de Caixa - OUTRAS FONTES		-	107,29	Obrigações Trabalhistas - INEA GUANDU/BIG		45.257,17	46.946,25
Caixa e Equivalentes de Caixa - IGAM DO1 A DO6		122.500.823,82	89.631.148,92	Obrigações Trabalhistas - IGAM PS1		3.415,45	1.006,70
Caixa e Equivalentes de Caixa - ANA DOCE		57.723.873,94	9.985.483,87	Obrigações Trabalhistas - IGAM PS2		3.415,45	1.006,71
Caixas e equivalentes de caixa	3	**581.358.953,35**	**456.578.372,30**	Obrigações Trabalhistas - INEA BG		29.317,08	47.623,76
				Obrigações Trabalhistas - ANA DOCE		32.561,04	-
				Obrigações Trabalhistas		**231.888,05**	**208.889,07**
				Provisões Trabalhistas - ANA CEIVAP		407.559,77	317.624,97
				Provisões Trabalhistas - INEA CBHS		863.812,31	824.618,94
Valores a Recuperar IGAM DO1 A DO6		509,60	-	Provisões Trabalhistas - INEA GUANDU/BIG		452.389,08	405.607,43
Valores a Recuperar ANA DOCE		785,20	-	Provisões Trabalhistas - IGAM PS1		11.713,85	10.326,27
Valores a Recuperar		**1.294,80**	**-**	Provisões Trabalhistas - IGAM PS2		14.396,24	10.326,25
				Provisões Trabalhistas - INEA BG		321.756,60	236.800,11
				Provisões Trabalhistas	8	**2.071.627,85**	**1.805.303,97**
				Obrigações Fiscais - ANA CEIVAP		10.149,91	7.192,12
				Obrigações Fiscais - INEA CBHS		19.366,23	18.604,60
Clientes a receber - OUTRAS FONTES		28.428,19	1.316,00	Obrigações Fiscais - INEA GUANDU/BIG		15.279,74	11.506,91
Clientes a receber		**28.428,19**	**1.316,00**	Obrigações Fiscais - IGAM PS1		803,89	83,79
				Obrigações Fiscais - IGAM PS2		803,89	83,79
				Obrigações Fiscais - INEA BG		10.189,53	9.504,81
				Obrigações Fiscais - OUTRAS FONTES		-	116,02
				Obrigações Fiscais - ANA DOCE		8.042,75	-
Adiantamento Auxílio a Pesquisa - INEA CBHS		201.850,87	202.790,60	Obrigações Fiscais - IGAM DO1 E DO6		16.531,84	-
Adiantamento Auxílio a Pesquisa - INEA GUANDU		1.007.358,75	1.038.890,49	**Obrigações Fiscais**		**81.167,78**	**47.092,04**
Despesas Antecipadas		**1.209.209,62**	**1.241.681,09**	Provisão dos Serviços Contratados - ANA CEIVAP		4.204.038,68	672.530,07
				Provisão dos Serviços Contratados - INEA CBHS		3.100.910,16	2.385.366,93
				Provisão dos Serviços Contratados - INEA GUANDU/BIG		3.620.299,51	4.537.070,45
				Provisão dos Serviços Contratados - IGAM PS1		125.297,15	179.230,88
				Provisão dos Serviços Contratados - IGAM PS2		31.344,16	85.237,79
				Provisão dos Serviços Contratados - INEA BG		991.821,07	1.363.536,68
				Provisão dos Serviços Contratados - OUTRAS FONTES		781,50	469,70
Serviços de Contratos a Realizar - ANA CEIVAP		4.204.038,68	672.530,07	**Serviços Contratados**	4	**12.074.492,23**	**9.223.442,50**
Serviços de Contratos a Realizar - INEA CBHS		3.100.910,16	2.385.366,93	Contratos Pendentes de Prestação de Contas - ANA CEIVAP		3.380.681,60	8.963.481,30
Serviços de Contratos a Realizar - INEA GUANDU/BIG		3.620.299,51	4.537.070,45	**Contratos Pendentes de Prestação de Contas**	6	**3.380.681,60**	**8.963.481,30**
Serviços de Contratos a Realizar - IGAM PS1		125.297,15	179.230,88	Valores a Repassar Contratos PAP - ANA CEIVAP		5.512.354,56	10.373.399,66
Serviços de Contratos a Realizar - IGAM PS2		31.344,16	85.237,79	**Valor a Repassar**	9	**5.512.354,56**	**10.373.399,66**
Serviços de Contratos a Realizar - INEA BG		991.821,07	1.363.536,68	Recursos de Projetos - ANA CEIVAP		62.810.342,08	64.637.360,69
Serviços de Contratos a Realizar - OUTRAS FONTES		781,50	469,70	Recursos de Projetos - INEA CBHS		85.056.904,56	75.186.476,84
Serviços Contratados a Realizar	4	**12.074.492,23**	**9.223.442,50**	Recursos de Projetos - INEA GUANDU/BIG		157.567.083,27	134.862.846,04
				Recursos de Projetos - IGAM PS1		4.384.600,77	4.759.773,78
				Recursos de Projetos - IGAM PS2		2.621.437,58	1.198.003,96
				Recursos de Projetos - INEA BG		61.812.808,08	41.881.294,69
				Recursos de Projetos - OUTRAS FONTES		209.424,37	209.530,71
				Recursos de Projetos - IGAM DO1 A DO6		122.484.801,58	89.631.148,92
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - ANA CEIVAP		3.378.481,60	8.963.481,30	Recursos de Projetos - ANA DOCE		57.684.055,35	9.985.483,87
Contratos Pendentes de Prestação de Contas	6	**3.378.481,60**	**8.963.481,30**	**Recursos de Projetos**	10	**554.631.457,64**	**422.351.919,50**
Total do Ativo Circulante		**598.050.859,79**	**476.008.293,19**	**Total do Passivo Circulante**		**578.003.217,88**	**452.988.861,83**
Não Circulante				**Não Circulante**			
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - ANA CEIVAP		84.571.689,81	52.214.667,59	Contratos Pendentes de Prestação de Contas - ANA CEIVAP		103.486.499,88	75.014.979,33
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - INEA CBHS		8.087.555,04	4.201.995,56	Contratos Pendentes de Prestação de Contas - INEA CBHS		8.087.555,04	4.201.995,56
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - INEA GUANDU/BIG		59.354.431,39	1.685.081,57	Contratos Pendentes de Prestação de Contas - INEA GUANDU/BIG		59.354.431,39	1.685.081,57
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - IGAM PS1		474.721,14	1.421.421,32	Contratos Pendentes de Prestação de Contas - IGAM PS1		474.721,14	1.421.421,32
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - IGAM PS2		-	359.195,61	Contratos Pendentes de Prestação de Contas - IGAM PS2		-	359.195,61
Contratos Pendentes de Prestação de Contas - INEA BG		2.384.014,69	235.249,63	Contratos Pendentes de Prestação de Contas - INEA BG		2.384.014,69	235.249,63
Contratos Pendentes de Prestação de Contas	**6**	**154.872.412,07**	**60.117.611,28**	**Contratos Pendentes de Prestação de Contas**	**6**	**173.787.222,14**	**82.917.923,02**
Imobilizado Líquido - ANA CEIVAP		1.382.613,92	1.544.085,65	Provisão Demanda Judicial - ANA CEIVAP		-	4.793,83
Imobilizado Líquido - INEA CBHS		285.574,94	231.383,59	Provisão Demanda Judicial - INEA CBHS		3.210.634,97	2.359.224,51
Imobilizado Líquido - INEA GUANDU/BIG		126.619,13	146.539,34	Provisão Demanda Judicial - INEA GUANDU/BIG		-	4.017,18
Imobilizado Líquido - IGAM PS1		3.709,08	5.184,30	Provisão Demanda Judicial - INEA BG		-	1.285,50
Imobilizado Líquido - IGAM PS2		2.953,70	4.279,76	**Provisão Demanda Judicial**	**5**	**3.210.634,97**	**2.369.321,02**
Imobilizado Líquido - INEA BG		89.732,14	10.505,32				
Imobilizado Líquido - OUTRAS FONTES		2.966,15	3.366,35				
Imobilizado Líquido	**7**	**1.894.169,06**	**1.945.344,31**				
Total do Ativo Não Circulante		**156.766.581,13**	**62.062.955,59**	**Total do Passivo Não Circulante**		**176.997.857,11**	**85.287.244,04**
Compensação - OUTRAS FONTES		(5.604,04)		**Patrimônio Líquido**			
Compensação - INEA CBHS		4.802,30	-	Patrimônio Social		14.358,00	14.358,00
Compensação - INEA BIG/BG		801,74	-	Déficit Acumulado	5 e12	(219.215,09)	(202.334,62)
Compensação		**-**	**-**	Resultado do Exercício		21.223,02	(16.880,47)
				Total do Patrimônio Líquido		**(183.634,07)**	**(204.857,09)**
Total do Ativo		**754.817.440,92**	**538.071.248,78**	**Total do Passivo + Patrimônio Líquido**		**754.817.440,92**	**538.071.248,78**

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações contábeis

André Luis de Paula Marques	**Sebastião Carlos Gama Filho**
CPF: 060.433.898-86	**CRC -RJ 049684/0-0**
Diretor-Presidente da AGEVAP	**Contador**

Ineditoriais

AGÊNCIA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE ATER Nº 091/2018. PCTRF. PROSPERAR CONSULTORIA E PROJETOS AGROSSUSTENTÁVEIS CNPJ Nº 32.730.707/0001-40. Objeto: Prestação de serviços de ATER no Estado a Bahia. ALTERAÇÕES: Prorrogação de Vigência até 30/04/2022, e a renumeração dos Subitens, com fulcro no artigo 47 do RLC da ANATER. Brasília/DF, 30 de dezembro de 2021. Ademar Silva Junior - Presidente ANATER.

EXTRATOS DE TERMOS ADITIVOS

4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE ATER Nº 072/2018. MAIS GESTÃO. ASSOCIAÇÃO HUMANA POVO PARA O POVO BRASIL. CNPJ Nº 08.949.168/0001-50. Objeto: Prestação de serviços de ATER para empreendimentos no Estado da Bahia. ALTERAÇÕES: Prorrogação de Vigência até 30/04/2022, diminuição do número de empreendimentos atendidos e a renumeração dos Subitens. Cláusula Segunda: Valor Total: R$ 1.662.236,99, com fulcro no artigo 47 do RLC da ANATER. Brasília/DF, 30 de dezembro de 2021. Ademar Silva Junior - Presidente ANATER.

6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE ATER Nº 084/2018. MAIS GESTÃO. DIAMANTINA PROJETOS LTDA. CNPJ Nº 03.519.143/0001-00. Objeto: Prestação de serviços de ATER para empreendimentos no Estado de Pernambuco. ALTERAÇÕES: Prorrogação de Vigência até 30/03/2022, com fulcro no artigo 47 do RLC da ANATER. Brasília/DF, 28 de janeiro de 2022. Ademar Silva Junior - Presidente ANATER.

4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE ATER Nº 041/2018. MAIS GESTÃO. COOPERATIVA DE TRABALHO AO DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL - COODERSUS. CNPJ Nº 02.591.207/0001-03. Objeto: Prestação de serviços de ATER para empreendimentos no Estado do Pará. ALTERAÇÕES: Prorrogação de Vigência até 30/04/2022, com fulcro no artigo 47 do RLC da ANATER. Brasília/DF, 30 de dezembro de 2021. Ademar Silva Junior - Presidente ANATER.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE ATER Nº 014/2018. PDHC. COOPERATIVA DE TRABALHO AGRÍCOLA, ASSISTÊNCIA TÉCNICA E SERVIÇOS - COOATES. CNPJ Nº 03.997.641/0001-50. Objeto: Prestação de serviços de ATER no Estado da Paraíba. ALTERAÇÕES: Diminuição do número de empreendimentos. Cláusula Segunda: Valor Total: 1.028.222,35, com fulcro no artigo 47 do RLC da ANATER. Brasília/DF, 16 de fevereiro de 2022. Ademar Silva Junior - Presidente ANATER.

EXTRATOS DE TERMOS ADITIVOS

6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE ATER Nº 079/2018. PNCF. PROSPERAR CONSULTORIA E PROJETOS AGROSSUSTENTÁVEIS. CNPJ Nº 32.730.707/0001-40. Objeto: Prestação de serviços de ATER no Estado de Sergipe. ALTERAÇÕES: Prorrogação de Vigência até 30/04/2022, e a renumeração dos Subitens, com fulcro no artigo 47 do RLC da ANATER. Brasília/DF, 30 de dezembro de 2021. Ademar Silva Junior - Presidente ANATER.

5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE ATER Nº 078/2018. PNCF. PROSPERAR CONSULTORIA E PROJETOS AGROSSUSTENTÁVEIS. CNPJ Nº 32.730.707/0001-40. Objeto: Prestação de serviços de ATER no Estado de Sergipe. ALTERAÇÕES: Prorrogação de Vigência até 30/04/2022, e a renumeração dos Subitens, com fulcro no artigo 47 do RLC da ANATER. Brasília/DF, 30 de dezembro de 2021. Ademar Silva Junior - Presidente ANATER.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

5º TERMO ADITIVO AO INSTRUMENTO ESPECÍFICO DE PARCERIA Nº 013/2018. MAIS GESTÃO. AGÊNCIA ESTADUAL DE PESQUISA AGROPECUÁRIA E EXTENSÃO RURAL DO MARANHÃO - AGERP. CNPJ Nº 08.593.102/0001-70. Objeto: Prestação de serviços de Assistência Técnica de empreendimentos coletivos da agriculta familiar no estado do Maranhão. ALTERAÇÕES: Cláusula Segunda: Valor Total: R$ 594.740,00, com fulcro no artigo 47 do RLC da ANATER. Brasília/DF, 15 de fevereiro de 2022. Ademar Silva Junior - Presidente ANATER.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

7º TERMO ADITIVO AO INSTRUMENTO ESPECÍFICO DE PARCERIA Nº 015/2017. PDHC. EMPRESA PARAIBANA DE PESQUISA, EXTENSÃO RURAL E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA - EMPAER/PB. CNPJ Nº 33.820.785/0001-06. Objeto: Prestação de serviços de Assistência Técnica e Extensão Rural a agricultores familiares no estado da Paraíba. ALTERAÇÕES: Prorrogação de Vigência até 30/06/2022, e a renumeração dos Subitens, com fulcro no artigo 47 do RLC da ANATER. Brasília/DF, 30 de dezembro de 2021. Ademar Silva Junior - Presidente ANATER.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

7º TERMO ADITIVO AO INSTRUMENTO ESPECÍFICO DE PARCERIA Nº 006/2017. PILOTO. INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DO PARANÁ - IAPAR-EMATER. CNPJ Nº 75.234.757/0001-49. Objeto: Execução de serviços de Assistência Técnica a Agricultores familiares no estado do Paraná. ALTERAÇÕES: Prorrogação de Vigência até 30/04/2022 e a inclusão dos Subitens, com fulcro no artigo 47 do RLC da ANATER. Brasília/DF, 30 de dezembro de 2021. Ademar Silva Junior - Presidente ANATER.

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 001/2021, que entre si celebram a Agência Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural/ANATER e a Vert Soluções em Informática Ltda - CNPJ Nº 02.277.205/0001-44. Processo Licitatório nº 016/2020 - Pregão nº 011/2020. Objeto: Contratação de nova arquitetura de infraestrutura (Devops) para fornecimento de infraestrutura, migração das atuais aplicações e produtos digitais da ANATER, prestação de serviço de hospedagem; gestão e monitoramento de infraestrutura em nuvem pública (Cloud Computing) para os produtos digitais da ANATER. ALTERAÇÕES: Prorrogação de Vigência até 13/01/2023 e alteração e a inclusão de cláusula com a renumeração das cláusulas subsequentes, com fulcro no artigo 47 do RLC da ANATER. Brasília/DF, 10 de janeiro de 2022. Ademar Silva Junior - Presidente ANATER.

EXTRATO DE ENCERRAMENTO

TERMO DE ENCERRAMENTO DE INSTRUMENTO ESPECÍFICO DE PARCERIA Nº 010/2018. ANATER X COORDENADORIA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA INTEGRAL - CATI - CNPJ: 46.384.400/0001-20. Programa PILOTO. As partes acima identificadas resolvem registrar o encerramento do contrato em epígrafe e concedem-se mutuamente plena, geral irrestrita e irrevogável quitação de todas as obrigações diretas e indiretas decorrentes deste contrato, não restando mais nada a reclamar de parte a parte, exceto tocante às obrigações relacionadas a procedimentos/processos de natureza cível criminal, tributário, trabalhista, previdenciária dentre outras e indenizações. Brasília/DF, 30 de dezembro de 2021. Ademar Silva Junior - Presidente ANATER.

ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL E CULTURAL DE QUIXADÁ

AVISO DE ISTRO DE DIPLOMAS

O Centro Universitário Católica de Quixadá mantido pela Associação Educacional e Cultural de Quixadá sob CNPJ 12.664.055/0001-85, para fins do disposto no art. 21 da Portaria MEC nº 1.095, de 25 de outubro de 2018, informa que foram registrados trinta e quatro diplomas no dia 15/05/2022, no seguinte livro de registro e sequências numéricas: RDG-002 - registros 3315 a 3348. A relação dos diplomas registrados poderá ser consultada em até quinze dias, no endereço http://online3.ucq.edu.br/FrameHTML/web/app/Edu/PortalEducacional/js/aluno/diploma/.

Quixadá - CE, 26 de maio de 2022.
MARCOS JAMES CHAVES BESSA
Reitor

ASSOCIAÇÃO EDUCATIVA CAMPOS SALLES

AVISO DE REGISTRO DE DIPLOMAS

Mantenedora: ASSOCIAÇÃO EDUCATIVA CAMPOS SALLES, CNPJ 62.622.857/0001-09.
Mantida: FACULDADES INTEGRADAS CAMPOS SALLES - FICS.
Para fins do disposto no art. 21 da Portaria MEC nº 1.095, de 25 de outubro de 2018, esta Instituição de Educação Superior informa que foram registrados 70 (setenta) diplomas no período de 15/05/2022 a 27/05/2022, nos seguintes livros de registro e sequências numéricas: Livro 1, registros: 1730908, 1796090 a 1796092, 1796321, 1796800 a 1796809, 1796900, 1797166 a 1797204, 1797206 a 1797211 e 1797304 a 1797312.
A relação dos diplomas registrados poderá ser consultada em até quinze dias, no endereço https://cs.edu.br/secretaria-geral/validacao-de-certificados/

São Paulo, 27 de maio de 2022.
CLAUDINEI SENGER
Diretor Geral

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FÍSICO FINANCEIRA - 2021

(PAP 2021) - CG 027/ANA/2020

FINALIDADE	Nº DE AÇÕES	Nº DE METAS FÍSICAS PREVISTAS	PERCENTUAL DE METAS FÍSICAS ALCANÇADAS POR MEDIA PONDERADA	ORÇAMENTO PREVISTO * (R$)	EXECUÇÃO FINANCEIRA REALIZADA * (R$)	PERCENTUAL EXECUTADO
1 - Gestão de Recursos Hídricos	15	15	73,3%	13.514.310,17	2.346.320,84	17,36%
2 - Agenda Setorial	7	7	95%	43.498.846,07	38.719.150,33	89,01%
3 - Apoio ao Comitê de Bacia Hidrográfica	3	3	66,7%	677.709,80	52.609,33	7,76%
4 - Manutenção do Comitê de Bacia Hidrográfica e da Entidade Delegatária	6	6	100%	1.835.603,98	1.323.857,63	72,12%

Obs: *Foram considerados os recursos arrecadados com a cobrança pelo uso de recursos hídricos de domínio da União.

A média ponderada das metas físicas = [∑(meta x % alcançado)] / (nº de metas)

MEMÓRIA DE CÁLCULO – MÉDIA PONDERADA DE METAS FÍSICAS (FINALIDADE 1):
(100% + 100% + 50% + 100% + 100% + 100% + 0% + 0% + 50% + 33% + 100% + 100% + 100% + 100% + 67%)/ 15 = **73,3%**

MEMÓRIA DE CÁLCULO – MÉDIA PONDERADA DE METAS FÍSICAS (FINALIDADE 2):
(100% + 100% + 100% + 100% + 100% + 67% + 100%) / 7 = **95%**

MEMÓRIA DE CÁLCULO – MÉDIA PONDERADA DE METAS FÍSICAS (FINALIDADE 3):
(100% + 0% + 100%) / 3 = **66,7%**

MEMÓRIA DE CÁLCULO – MÉDIA PONDERADA DE METAS FÍSICAS (FINALIDADE 4):
(100% + 100% + 100% + 100% + 100% + 100%) / 6 = **100%**

O detalhamento da execução físico-financeiro das ações do PAP 2021 poderá ser acessado no link:
https://ceivap.org.br/contrato-de-gestao/execucao_pap_2021.pdf