



**ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 4.101.18324.3.05.00225.00.2025 AGEVAP, QUE ENTRE SI CELEBRAM A ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL – AGEVAP E O MUNICÍPIO DE CAMPOS DOS GOYTACAZES/RJ, PARA ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO DA MATA ATLÂNTICA – PMMA E PARA O ACOMPANHAMENTO DAS DEMAIS ATIVIDADES DO PROGRAMA MANANCIAIS DO CEIVAP NA MICROBACIA DO BAIXO CURSO DO RIO PRETO NO MUNICÍPIO DE CAMPOS DOS GOYTACAZES/RJ.**

**A ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL – AGEVAP**, sediada na Avenida Luiz Dias Martins, nº 73, Lojas 14 e 15, Piso Superior, Parque Ipiranga, Resende/RJ, CEP: 27.516-245, inscrita no CNPJ/MF sob nº 05.422.000/0001-01, neste ato representado por sua **Diretora-Presidente Interina**, Aline Raquel de Alvarenga, xxxx, xxxx, xxxx, portadora da cédula de identidade n.º xxxxx expedida pelo xxxxe inscrita no CPF/MF sob o n.º xxxx, residente e domiciliada na xxxx, n.º xxxx, xxxx, xxxx/xxxx, CEP: xxxxe por sua **Diretora-Executiva Interina - Unidade Resende**, Rejane Monteiro da Silva Pedra, xxxx, xxxx, xxxx, portadora da carteira de identidade nº xxxx, expedida pelo xxxx e inscrita no CPF/MF sob o nº xxxx, residente e domiciliada na xxxx, n.º xxxx, xxxx, xxxx, xxxx/xxxx, CEP: xxxx, doravante denominada simplesmente **AGEVAP**, e, de outro lado, o **MUNICÍPIO DE CAMPOS DOS GOYTACAZES/RJ**, personalidade jurídica de direito público interno, com sede na Rua Coronel Ponciano de Azevedo Furtado, nº 47, Parque Santo Amaro, Campos dos Goytacazes/RJ, CEP 28.010-040, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 29.116.894/0001-61, neste ato representado por seu representante legal, Wladimir Barros Assed Matheus de Oliveira, xxxx, xxxx, portador da cédula de identidade nº xxxxx expedida pelo xxxx, e inscrito no CPF/MF sob o nº xxxx, residente e domiciliado à xxxx, nº xxxx, Centro, xxxx, CEP xxxx, doravante denominada





simplesmente **MUNICÍPIO**, resolvem celebrar o presente instrumento, com fundamento no Processo Administrativo nº 183/2024.

**CONSIDERANDO** que, segundo o artigo 225, caput, da Constituição da República de 1988, todos têm direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo e essencial à sadia qualidade de vida, impondo-se ao poder público e à coletividade o dever de defendê-lo e preservá-lo para a presente e futura geração;

**CONSIDERANDO** a Lei Federal 9.433 de 08 de janeiro de 1997 que Institui a Política Nacional de Recursos Hídricos, definindo como diretrizes gerais a integração e articulação da gestão dos recursos hídricos com a gestão ambiental e territorial;

**CONSIDERANDO** a deliberação CEIVAP nº 276/2019, que aprovou o Programa de Investimento em Serviços Ambientais para Conservação e Recuperação de Mananciais – Programa Mananciais do CEIVAP;

**CONSIDERANDO** a Resolução CBH-BPSI nº 44/2021, de 26 de julho de 2021, que aprova a indicação da microbacia do baixo curso do rio Preto, no município de Campos dos Goytacazes/RJ, como a microbacia alvo da implementação da primeira fase do Programa Mananciais do CEIVAP;

**CONSIDERANDO** a celebração do Acordo de Cooperação Técnica nº 001.061.001.2022 entre o Município de Campos dos Goytacazes e a AGEVAP para apoio e acompanhamento da elaboração e execução do Projeto Participativo de Incremento de Serviços Ambientais na Microbacia Alvo – **PRISMA** da microbacia do baixo curso do rio Preto;

**CONSIDERANDO** a definição Deliberação CEIVAP nº 341, de 09 de janeiro de 2023, que dispõem sobre o apoio à elaboração de estudos ou planos de áreas de uso restrito e conservação ambiental na bacia hidrográfica do rio Paraíba do Sul, aplicando recursos na elaboração de Planos Municipais de Conservação e





Recuperação da Mata Atlântica (PMMAs), conforme a Lei Federal nº 11.428, de 22 de dezembro de 2006, que dispõe sobre a utilização e proteção da vegetação nativa do Bioma Mata Atlântica e institui em seu art. 38;

**CONSIDERANDO** a definição do Grupo de Trabalho Mananciais do CEIVAP (GT-Mananciais) de priorização da elaboração dos Planos Municipais de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica (PMMAs) para os municípios onde estão localizadas as microbacias do 1º ciclo do Programa Mananciais do CEIVAP;

**CONSIDERANDO** a necessidade de reiterar a parceria com Município de Campos dos Goytacazes/RJ, para apoio à implantação do PRISMA e instituir a parceria para a elaboração do Plano Municipal de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica,

Os partícipes acima qualificados **RESOLVEM** celebrar o presente **ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA**, doravante denominado **ACORDO**, que se regerá pela que será regido pela Resolução ANA nº 122, de 16 de dezembro de 2019 e, subsidiariamente, pela a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais leis aplicáveis e, ainda, pelas seguintes cláusulas:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1. Constitui objeto do presente **ACORDO** o estabelecimento de mútua cooperação entre os **PARTÍCIPIES** para elaboração do Plano Municipal de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica – **PMMA** e acompanhamento da execução do Projeto Participativo de Incremento de Serviços Ambientais na Microbacia Alvo – **PRISMA** da microbacia do baixo curso do rio Preto.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

2.1. Os **PARTÍCIPIES** atuarão de forma compartilhada e integrada para o alcance dos seguintes objetivos:

2.1.1. Criação e manutenção do **GRUPO DE ACOMPANHAMENTO** que atuará simultaneamente no





acompanhamento das atividades de elaboração do Plano Municipal de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica – **PMMA** e no acompanhamento da execução do Projeto Participativo de Incremento de Serviços Ambientais na Microbacia Alvo – **PRISMA** para a microbacia do baixo curso do rio Preto;

**2.1.2.** O **GRUPO DE ACOMPANHAMENTO** atuará ao longo de todo o processo de elaboração do Plano Municipal de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica – **PMMA** e de execução dos investimentos do CEIVAP nas intervenções definidas no Projeto Participativo de Incremento de Serviços Ambientais na Microbacia Alvo – **PRISMA** para a microbacia do baixo curso do rio Preto.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DAS RESPONSABILIDADES CONJUNTAS**

**3.1.** Com vistas ao cumprimento do objeto deste **ACORDO**, os **PARTÍCIPES** prestarão assistência técnica recíproca e promoverão o compartilhamento de informações e dados de que disponham para a elaboração do **PMMA** e para a execução do **PRISMA**, observando as cláusulas e condições estabelecidas neste instrumento e das diretrizes da Lei Federal nº 13.853, de 8 de julho de 2019.

### **CLAÚSULA QUARTA – DAS RESPONSABILIDADES INDIVIDUAIS**

**4.1.** Caberá a cada **PARTÍCIPE**, individualmente:

**I - MUNICÍPIO:**

- a) Designar, através de instrumento legal, que deverá ser entregue à **AGEVAP**, servidor do município responsável pela gestão do presente **ACORDO**, sendo obrigatória a nomeação de um gestor substituto;
- b) Respeitar o prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da data de assinatura do presente **ACORDO** para a nomeação referida na alínea “a”;
- c) Designar os representantes para composição do **GRUPO DE**





**ACOMPANHAMENTO**, estando entre os designados ao menos 1 (um) servidor de carreira do quadro permanente do **MUNICÍPIO**;

- d) Cumprir integralmente os cronogramas de ações conjuntas pactuados, inclusive para a composição do **GRUPO DE ACOMPANHAMENTO**;
- e) Promover a imediata substituição de representante do **MUNICÍPIO** no **GRUPO DE ACOMPANHAMENTO** quando constatada a não participação do representante nas atividades pactuadas pelo **GRUPO DE ACOMPANHAMENTO**;
- f) Contribuir, através do **GRUPO DE ACOMPANHAMENTO**, com na elaboração do **PMMA** e de execução do **PRISMA**, respeitando os prazos pactuados e interagindo permanentemente com as equipes da **AGEVAP** e demais atores envolvidos;
- g) Responsabilizar-se pelos atrasos ocasionados pelo **MUNICÍPIO** em relação ao cronograma pactuado, devendo arcar com quaisquer ônus financeiros desta ordem;
- h) Realizar a convocação formal dos agentes políticos e sociais locais para as reuniões, debates, oficinas, consultas ou audiências públicas e demais eventos que se façam necessários, utilizando os meios de comunicação disponíveis no **MUNICÍPIO** para garantir a ampla divulgação das informações;
- i) Permitir o acesso de técnicos da **AGEVAP** e das empresas





contratadas às áreas e instalações do **MUNICÍPIO**, com vistas ao levantamento de dados e informações necessários à elaboração do **PMMA** e de execução do **PRISMA**;

- j) Disponibilizar às empresas contratadas a cartografia disponível do **MUNICÍPIO**, incluindo cartas temáticas, legislação urbanística vigente e estudos de abrangência físico-territorial eventualmente existentes;
- k) Notificar a **AGEVAP** do não cumprimento de prazos impostos a ela pelo **MUNICÍPIO**.

## II - **AGEVAP:**

- a) Licitar, contratar e acompanhar empresa especializada na elaboração do **PMMA**, com investimento dos recursos financeiros oriundos do Plano de Aplicação Plurianual aprovado pelo **COMITÊ DE INTEGRAÇÃO DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL - CEIVAP**;
- b) Acompanhar as empresas que foram contratadas para execução das intervenções previstas no **PRISMA**, custeadas com os recursos financeiros oriundos do Plano de Aplicação Plurianual aprovado pelo **COMITÊ DE INTEGRAÇÃO DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL - CEIVAP**, e realizar novas licitações e contratações apenas se necessário à continuidade das intervenções anteriormente pactuadas e se no período de abrangência deste ACT;
- c) Transferir os recursos financeiros, aprovados pelo **COMITÊ DE INTEGRAÇÃO DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL - CEIVAP** às empresas contratadas em consonância com o cronograma físico-financeiro, desde que medidas e aprovadas;





- d) Designar os representantes para composição do **GRUPO DE ACOMPANHAMENTO**;
- e) Contribuir, através do **GRUPO DE ACOMPANHAMENTO**, com na elaboração do **PMMA** e de execução do **PRISMA**, respeitando os prazos pactuados e interagindo permanentemente com as equipes da **AGEVAP** e demais atores envolvidos;
- f) Responsabilizar-se pelos atrasos ocasionados pela **AGEVAP** em relação ao cronograma pactuado, devendo arcar com quaisquer ônus financeiros desta ordem;
- g) Notificar o **MUNICÍPIO** do não cumprimento de prazos impostos a ele pela **AGEVAP**;

## CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA

5.1. O presente **ACORDO** vigorará por 36 (trinta e seis) meses, contados a partir de sua assinatura.

**Parágrafo único:** O prazo deste **ACORDO** poderá ser prorrogado mediante a celebração de termo aditivo para assegurar o integral cumprimento do objeto, desde que devidamente justificado, sendo o **MUNICÍPIO** responsável pelos custos de publicação do termo aditivo.

## CLÁUSULA SEXTA – DA AUSÊNCIA DE REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS

6.1. O presente **ACORDO** não envolve transferência de recursos financeiros entre os **PARTÍCIPIES**, visto que as despesas necessárias à plena





consecução do objeto acordado, no que tange à competência de cada **PARTÍCIPE** e outras que se fizerem necessárias, correrão por conta das dotações orçamentárias próprias dos **PARTÍCIPEs**, nada podendo ser exigido um do outro, em conformidade com as responsabilidades assumidas neste instrumento e em eventuais termos aditivos.

**Parágrafo Único:** Este **ACORDO**, ao não envolver transferência de recursos financeiros, dispensa a necessidade de definição de instrumentos de prestação de contas conforme estabelece o art. 42, inciso VII da Lei Federal 13.019/2014.

- 6.2.** Caberá a cada **PARTÍCIPE** proverá o custeio ordinário de suas tarefas necessárias à consecução das atividades assumidas neste instrumento.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA CONTRATAÇÃO DE TERCEIROS**

- 7.1.** A celebração de contrato entre os **PARTÍCIPEs** e terceiros, para a execução de serviços vinculados ao objeto deste **ACORDO**, não acarretará a solidariedade direta, solidária ou subsidiária dos demais, bem como não constituirá vínculo funcional ou empregatício, ou a responsabilidade pelo pagamento de encargos civis, trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais, comerciais, assistenciais ou outro de qualquer natureza.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DA RESPONSABILIDADE CIVIL DOS PARTÍCIPEs**

- 8.1.** Os **PARTÍCIPEs** se responsabilizam por quaisquer danos que porventura venham a ser causados, dolosa ou culposamente, por seus empregados ou prepostos, ao patrimônio da outra parte ou de terceiros, quando da execução dos serviços previstos neste instrumento.

#### **CLÁUSULA NONA – DO USO E DA DISTRIBUIÇÃO DAS INFORMAÇÕES E PRODUTOS OBTIDOS NO CURSO E COMO RESULTADO DO ACORDO**





- 9.1. Após a conclusão ou extinção do presente **ACORDO**, as informações e os produtos resultantes da conjugação de esforços serão de uso comum dos **PARTÍCIPIES**.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DE OUTRAS PARCERIAS**

- 10.1. O presente **ACORDO** não impede que os **PARTÍCIPIES** estabeleçam parcerias com quaisquer outras pessoas, físicas ou jurídicas, desde que não haja sobreposição de atribuições.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA PUBLICIDADE**

- 11.1. Toda e qualquer publicação e divulgação de resultados e produtos deste **ACORDO** deverá conter menção expressa ao **COMITÊ DE INTEGRAÇÃO DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL - CEIVAP**, à **AGEVAP** e ao **MUNICÍPIO**.

Parágrafo Único: Compete ao **MUNICÍPIO** realizar a necessária divulgação e publicidade do presente **ACORDO** junto à comunidade local e à Câmara Municipal.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS CASOS OMISSOS**

- 12.1. Os casos omissos serão resolvidos de comum acordo entre os **PARTÍCIPIES**, podendo ser celebrado termo aditivo, se necessário.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO**

- 13.1. As partes poderão denunciar ou distratar, por escrito e a qualquer tempo, e rescindir de pleno direito o presente **ACORDO**, devendo ser imputadas as responsabilidades das obrigações decorrentes do prazo em que tenha vigido e creditados os benefícios adquiridos no mesmo período.





- 13.2.** Constitui motivo para rescisão deste **ACORDO**, independentemente do instrumento de sua formalização, o descumprimento de quaisquer de suas cláusulas ou das normas estabelecidas na legislação vigente, pela superveniência de norma legal ou de fato que o torne material ou formalmente inexecutável.
- 13.3.** A denúncia deverá ser comunicada por escrito e mediante notificação prévia com 60 (sessenta) dias de antecedência, somente produzindo efeitos a partir desta data.
- 13.4.** A rescisão do **ACORDO** deverá observar os princípios da ampla e prévia defesa e do contraditório.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS PENALIDADES**

- 14.1.** A parte que der causa à rescisão do presente **ACORDO**, devido ao descumprimento de suas cláusulas, ou denunciar o mesmo, deverá ressarcir a outra na totalidade dos recursos despendidos para a execução do objeto do presente, após prévio procedimento administrativo no qual deverá ser observado o contraditório de ampla defesa.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO**

- 15.1.** Após a assinatura deste **ACORDO**, deverá seu extrato ser publicado no Diário Oficial da União pelo **MUNICÍPIO**, até o quinto dia útil do mês subsequente a sua assinatura, correndo os encargos por conta do **MUNICÍPIO**.

Parágrafo Único: A publicação no Diário Oficial do Município não atende ao requisitado no item 15.1.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**



- 16.1.** Fica eleito o foro central da cidade de Resende, no estado do Rio de Janeiro, para dirimir quaisquer controvérsias que não sejam solucionadas entre os **PARTÍCIPES**.
- 16.2.** E, por assim estarem plenamente de acordo, as partes obrigam-se ao total e irrenunciável cumprimento dos Acordos do presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, que vão assinadas pelos **PARTÍCIPES** e duas testemunhas abaixo identificadas, para que produza os efeitos legais e jurídicos, em juízo ou dele.

Resende/RJ, 28 de fevereiro de 2025.

ALINE RAQUEL DE ALVARENGA  
**Diretora-Presidente Interina**  
**AGEVAP**

REJANE MONTEIRO DA SILVA PEDRA  
**Diretora-Executiva Interina**  
**AGEVAP**

WLADIMIR BARROS ASSED MATHEUS DE OLIVEIRA  
**Prefeito**  
**CAMPOS DOS GOYTACAZES/RJ**

**TESTEMUNHAS:**

\_\_\_\_\_  
**NOME:**

**CPF:**

**RG:**

\_\_\_\_\_  
**NOME:**

**CPF:**

**RG:**



## **ANEXO I – Declaração negativa de impedimentos à celebração do Acordo de Cooperação Técnica por parte da AGEVAP**

Resende, 28 de fevereiro de 2025

### **DECLARAÇÃO**

Eu, Aline Raquel de Alvarenga, Diretora-Presidente Interina da Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba Do Sul (AGEVAP), xxxx, xxxx, xxxx, portadora da cédula de identidade n.º xxxx expedida pelo xxxxe inscrita no CPF/MF sob o n.º xxxx, residente e domiciliada na xxxx, n.º xxxx, xxxx, xxxx/xxxx, CEP: xxxx, na função de representante legal da instituição que subscreve a presente, atesto que a AGEVAP não se enquadra em nenhuma das hipóteses de vedação à celebração de termos ou acordos de parceria com a administração pública do art. 39 da Lei Federal 13.019 de 31 de julho de 2014. Estando em conformidade com as determinações legais e apta a participar de tais ajustes.

**ALINE RAQUEL DE ALVARENGA**  
**Diretora-Presidente Interina**  
**AGEVAP**



## ANEXO II – Plano de Trabalho

DESCRIÇÃO	QTD	EXECUÇÃO E AFERIÇÃO	PRAZO	
			INICIO	FIM
Planejamento de ações conjuntas para execução do PRISMA	1 Plano de acompanhamento do PRISMA	Reuniões de trabalho para a construção de um plano de ações conjuntas entre a Prefeitura Municipal e a AGEVAP para acompanhamento da execução do PRISMA. O plano de ação definirá as atribuições, prazos executivos, investimentos e metodologia de avaliação e acompanhamento.	1º mês	6º mês
Planejamento de ações conjuntas para elaboração do PMMA	1 Plano de acompanhamento do PMMA	Reuniões de trabalho para a construção de um plano de ações conjuntas entre a Prefeitura Municipal e a AGEVAP para acompanhamento conjunto das atividades de elaboração do PMMA. O plano de ação definirá as atribuições, prazos executivos, investimentos e metodologia de avaliação e acompanhamento.	2º mês	6º mês
Acompanhamento da execução dos Planos de Trabalho	-	Acompanhamento permanente da execução conjunta dos Planos de Trabalho elaborados no âmbito do ACT. Estruturação do GRUPO de ACOMPANHAMENTO para avaliação periódica dos Planos de Trabalho	2º mês	36º mês

Estou ciente e de acordo com as informações e ações a serem executadas.

Resende, 28 de fevereiro de 2025,

Aline Raquel de Alvarenga  
**Diretora-Presidente Interina AGEVAP**

Rejane Monteiro da Silva Pedra  
**Diretora-Executiva Interina AGEVAP**

Wladimir Barros Assed Matheus de Oliveira  
**Prefeito de Campos dos Goytacazes**



**ANEXO III. Cronograma prévio de atividades de elaboração dos Planos Municipais de Mata Atlântica – PMMAs previstos para os municípios interessados em que estão localizadas as microbacias do 1º ciclo do Programa Mananciais do CEIVAP.**

	CRONOGRAMA FÍSICO PARA ELABORAÇÃO DE PLANO MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO DA MATA ATLÂNTICA																																				
	Meses																																				
Etapa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	
Assinatura do ACT pela Prefeitura e pela AGEVAP	█																																				
Definição do Grupo de Acompanhamento	█	█																																			
Publicação do ACT no DOU			█	█																																	
Trâmite de contratação				█	█	█																															
Etapa 1: Plano de Trabalho				█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
Etapa 2: Composição do Grupo de Trabalho																																					
Etapa 3: Diagnóstico																																					
Etapa 4: Prognóstico																																					
Etapa 5: Consolidação do PMMA																																					
Etapa 6: Aprovação do PMMA como política pública do município																																					
Finalização contratual interna																																					

  

Legenda	Responsável
█ Atividade de responsabilidade da AGEVAP	AGEVAP
█ Atividade de responsabilidade do município	Município
█ Atividade de responsabilidade da AGEVAP e do município	AGEVAP e município
█ Emissão da Ordem de Serviço	AGEVAP
█ Elaboração e entrega da 1 versão do produto	Contratada
█ Análise do Produto	AGEVAP e município
█ Entrega e aprovação da versão final do produto	Contratada
█ Pagamento	AGEVAP



