2021

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

CG INEA 01/2010

Comitê de Bacias MÉDIO PARAÍBA DO SUL

COMITÊ PIABANHA

Rio Dois Rios
Comitê da Bacia Hidrográfica

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA BAIXO PARAIBA DO SUL E ITABAPOANA

Relatório Anual de Execução
Contrato de Gestão INEA 01/2010

Exercício 2021

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Publicação

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul AGEVAP

CNPJ: 05.422.000/0001-01

Rua Elza da Silva Duarte, 48, loja 1A, Manejo, Resende/RJ

CEP: 27.520-005

Telefax: (24) 3355-8389

Site: www.agevap.org.br

E-mail: agevap@agevap.org.br

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53

A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

ENTIDADE DELEGATÁRIA

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL

Conselho de Administração
Presidente
Jaime Teixeira Azulay
Conselheiros
Adelfran Lacerda de Matos
Nazem Nascimento
Luiz Mário de Azevedo Concebida
Dirceu Miguel Brandão Falce

Conselho Fiscal
Presidente
André Luiz dos Santos
Conselheiros
Sandro Rosa Corrêa
Sinval Ferreira da Silva

Diretoria Executiva
Diretor-Presidente
André Luis de Paula Marques
Assessor Técnico
Roberto Roballo Alves
Diretora Executiva – Unidade Resende
Fernanda Valadão Scudino
Assessor Técnico – Unidade Resende
Rafael Cardoso Welter
Diretor Executivo – Unidade Governador Valadares
André Luis de Paula Marques
Controlador
Cesar Augusto Abreu de Oliveira Lima

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Contrato de Gestão INEA nº 001/2010 – CBHs Médio Paraíba do Sul, Piabanha, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Sede: Gabriel Paiva de Agostinho, Monique Soares da Fonseca Freire, Raissa Bahia Guedes, Tatiana Oliveira Ferraz Lopes. Estagiárias: Katyllin Kamay dos Santos Nunes e Karen Christine Rodrigues de Almeida.

UD1: Roberta Coelho Machado Abreu, Tamires Moreira de Souza, Leonardo Guedes Barbosa. Estagiários: Thiago Henrique Lopes de Carvalho Firmino, Ângelo Mazza Pitasse, Amanda Aparecida Dornelas Borges.

UD2: Victor Machado Montes, Luísa Poyares Cardoso, Felipe Albert de Oliveira Nascimento. Estagiários: Beatriz Motta Gonçalves, Gabrielle Silveira dos Reis, Arthur Cunha de Souza, Nathália Borges Bartoli Ferreira, Carolina Cortasio Wayand.

UD3: André Bohrer Marques, Ramon Porto da Mota Júnior, Natalia Barbosa Ribeiro, Rafael de Souza Merlim. Estagiária: Nayara Dutra Turque.

UD4: Amaro Sales Pinto Neto, Thais Nacif de Souza Riscado, Antônio Ednaldo Souza Oliveira. Estagiários: Maria Isabel Soares Pessanha Silva, Aline Ferreira de Andrade, Ronaldo Rodrigues Júnior.

Contrato de Gestão INEA nº 003/2010 – Guandu e Baía da Ilha Grande

Sede: Nathalia dos Santos Costa Vilela, Amanda Resende Baptista, Gabriela Miranda Teixeira e Leandro Barros Oliveira. Estagiários: Aryane Vieira da Silva, Igor Argemiro Magalhães Rodrigues e Barbara Fonseca Vitoria da Silva.

UD6: Antônio Mendes de Souza Júnior, Fátima do Carmo da Silva Rocha, Daiana Souza Gelelete, Claudia Jacob da Costa Vasconcellos, Rafael Carvalho Venâncio, Vanessa Matos Gomes e Jéssica Rocha Queiroga. Estagiários: Maria Adelaide Lima Vicente.

UD8: Vitor Santos Lisboa e Matheus Miguel Pinheiro da Silva. Estagiária: Kátia Regina Raimundo Cardoso.

Contrato de Gestão INEA nº 002/2017 – Baía de Guanabara

Sede: Andréia Guerini Coutinho. Estagiário: Pedro Henrique Gonçalves Coelho.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

UD9: Ana de Castro e Costa, Carolina Leite Martins, Leandro Viana Guerra, Amanda Rodrigues Braga, Lohana Cristina Medeiros dos Santos, Carlos Frederico dos Santos Silva, Carlos Rogério Vieira Torres, Laura Cristina Pantaleão, Gabriel Macedo Frota dos Santos, Patrick Moraes Souza D'Oliveira, João Paulo Paulino Coimbra, Paulo Eduardo Aragon Marçal Ribeiro, Lucas Pacheco Charles, Lucas Neto Gonçalves da Silva, Luciana Nascimento Rosário, Cleiton Bezerra e Anna Mandarino Guapyassú da Silva. Estagiários: Aldemir Gomes de Oliveira Junior, Bruno Pereira de Souza Bezerra, Rosalia de Souza Oliveira, Renan Pinto Assis da Silva, Raiana da Silva Soares, Joel de Souza Santos, Levi Gouveia de Carvalho, Raphaela Fuchs de Agostini, Larissa Lima Dias, Thatiana Santolia de Carvalho, Mariana Santos Menezes da Silva, Rodrigo Coutinho Loureiro Mansur, Wallace Cataldo Teixeira, Talita Florêncio de Araújo, Lucas Neto Gonçalves da Silva.

Contrato de Gestão ANA nº 027/2020 – CEIVAP

Aline Raquel de Alvarenga, Júlio César da Silva Ferreira, Daiane Alves dos Santos, Marina Mendonça Costa de Assis, Márcio Fonseca Peixoto, Edi Meri Aguiar, Fortes, Ingrid Delgado Ferreira, Flávio Augusto Monteiro Santos, Ana Caroline Pitzer Jacob, Maira Simões Cucio. Estagiários: Naomy Euphemio de Souza, Letícia Ramos Rocha, Flávio Vieira Motta Júnior e Bárbara Paola Maurício Bizarra. Terceiro: Raíssa Caroline Galdino da Silva.

Contratos de Gestão IGAM nº 001 e 002/2019 – COMPE e Preto e Paraibuna

Alexandre de Andrade Cid. Estagiário: Jonathan Almeida Silva.

Gerência Administrativa

Giovana Cândido Chagas, Horácio Rezende Alves, Paula da Rocha Eloy, Diego Chagas dos Santos, Magno Diego Pereira Costa, Marcelo Miguel da Cruz. Estagiários e Jovem Aprendiz: Tatiana Benevenuto Divino, Robredo Freitas da Silva, Vanessa da Silva Vieira e Antônia Gabrielly Olímpio Quaresma.

Gerência Financeira

Rejane Monteiro da Silva Pedra, Thais Souto do Nascimento, Camila Borges Pinto, Leonardo Bruno Chaves Siqueira. Estagiários: Diego Vieira Zanete

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Miranda, Maria Clara Ferreira da Rocha Avila, Leonardo Resende Baptista. Terceiros: Marcia Simone Braz Nakashima, Leonardo Pires Monteiro da Silva.

Gerência de Gestão Estratégica

Ronald Souza Miranda Oliveira Costa, Simone Rodrigues Moreira Domiciano, Davi dos Santos Araújo, Marcelo Rodrigo de Avelar Bastos Alves. Estagiários: Luma da Silva Marques, Jenniffer Kauana da Cunha, Beatriz da Silva Oliveira, Hugo Teodoro Dias, Jaime Vinicius Batista Guimarães, Matheus de Carvalho Lima, Mair Sampaio de Souza.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

COMITÊS DE BACIA HIDROGRÁFICA

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO MÉDIO PARAÍBA DO SUL

Presidente

Luis Felipe Cruz Lenz Cesar

Vice-Presidente

Vinícius Azevedo

Secretária

José Arimathéa Oliveira

Diretores

Daiane Moreira Valim

Geovane Alves de Andrade

Vera Lúcia Teixeira

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIABANHA E SUB-BACIAS HIDROGRÁFICAS DOS RIOS PAQUEQUER E PRETO

Presidente

Erika Cortines

Secretária-Executiva

Julieta Laudelina de Paiva

Diretores Administrativos

Claudia Karina Wilberg de Castro Costa

Laíze Rafaelle Aguiar dos Santos

Rafaela dos Santos Facchetti Vinhaes Assumpção

Raimundo Antonio Lopes

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

COMITÊS DE BACIA HIDROGRÁFICA

COMITÊ DE BACIA DA REGIÃO HIDROGRÁFICA DO RIO DOIS RIOS

Diretor-Presidente

Ocimar Alves Teixeira

Diretora Vice-Presidente

Alessandra Assunção Alves dos Santos

Diretora Secretária Executiva

Mayná Coutinho Moraes

Diretores Adminisitrativos

Lícius de Sá Freire

Pércio Eugênio Portz

Vicente Bastos Ribeiro

COMITÊ DE BACIA DA REGIÃO HIDROGRÁFICA DO BAIXO PARAÍBA DO SUL E ITABAPOANA

Diretor-Presidente

Zenilson do Amaral Coutinho

Diretor Vice-Presidente

Juarez Noé da Rocha

Diretor Secretário

João Gomes de Siqueira

Diretores Adminisitrativos

Fernando Costa

Luiza Figueiredo Salles

Maurício Silva Zanon

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

ÓRGÃO GESTOR

INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE

Presidente

Philipe Campello Costa Brondi da Silva

Diretor de Segurança Hídrica e Qualidade Ambiental

Hélio Vanderlei Coelho Filho

Gerência de Instrumentos de Recursos Hídricos e Governança das Águas

Moema Versiani Acselrad

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

APRESENTAÇÃO

O presente relatório tem por objetivo apresentar, para o período de janeiro a dezembro de 2021, os resultados obtidos com a execução do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010 celebrado entre o Instituto Estadual do Ambiente (INEA) e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP) em 5 de julho de 2010.

Sendo assim, este Relatório apresenta uma comparação entre as metas estabelecidas através do 10º Termo Aditivo ao Contrato de Gestão supracitado e os resultados alcançados em cada Região Hidrográfica, demonstrando a evolução das atividades desenvolvidas pela AGEVAP, enquanto entidade delegatária com funções de Agência de Águas das Regiões Hidrográficas do Médio Paraíba do Sul, Piabanha, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

SUMÁRIO

INFORMAÇÕES GERAIS 16
METAS E INDICADORES DE DESEMPENHO 18
PROGRAMA DE TRABALHO 19
FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS E CONCEITOS 21
OS COMITÊS DE BACIA HIDROGRÁFICA 22
APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS DOS INDICADORES 29
Indicador 1 – Disponibilização e Atualização de Informações 29
Indicador 2 – Instrumentos de Gestão 40
Indicador 3 – Reconhecimento Social 53
Indicador 4 – Acompanhamento da aplicação dos recursos do FUNDRHI ... 69
Indicador 5 – Finalístico 76
PONTUAÇÃO POR REGIÃO HIDROGRÁFICA 81
Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul 82
Região Hidrográfica Piabanha 83
Região Hidrográfica Rio Dois Rios 84
Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana 85
NOTA GERAL E PROCESSO EVOLUTIVO 86
RECOMENDAÇÕES DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO 87
CONSIDERAÇÕES FINAIS 96
ANEXO I – PLANO DE TRABALHO SOBRE COMUNICAÇÃO SOCIAL – MÉDIO PARAÍBA DO SUL 97
ANEXO II – PLANO DE TRABALHO SOBRE COMUNICAÇÃO – PIABANHA ... 121
ANEXO III – PLANO DE TRABALHO SOBRE COMUNICAÇÃO SOCIAL – RIO DOIS RIOS 150
ANEXO IV – PLANO DE TRABALHO SOBRE COMUNICAÇÃO SOCIAL – BAIXO PARAÍBA DO SUL E ITABAPOANA 166
ANEXO V – RELATÓRIO TÉCNICO FINALÍSTICO – MÉDIO PARAÍBA DO SUL183
ANEXO VI – RELATÓRIO TÉCNICO FINALÍSTICO – PIABANHA 195
ANEXO VII – RELATÓRIO TÉCNICO FINALÍSTICO – RIO DOIS RIOS 220
ANEXO VIII – RELATÓRIO TÉCNICO FINALÍSTICO – BAIXO PARAÍBA DO SUL E ITABAPOANA 232

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

LISTA DE TABELAS

Tabela 1. Informações sobre o Estatuto Social e Regimento Interno da AGEVAP 16
Tabela 2. Programa de Trabalho do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010 19
Tabela 3. Metas para cumprimento do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010 19
Tabela 4. Conceitos resultantes da execução do Contrato de Gestão 21
Tabela 5. Conteúdo disponibilizado na página eletrônica da Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul 29
Tabela 6. Conteúdo disponibilizado na página eletrônica da Região Hidrográfica Piabanha 31
Tabela 7. Conteúdo disponibilizado na página eletrônica da Região Hidrográfica Rio Dois Rios 32
Tabela 8. Conteúdo disponibilizado na página eletrônica da Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana 34
Tabela 9. Links de acesso aos boletins digitais do subindicador 1x2 36
Tabela 10. Links de acesso à Revista “Quatro Águas” do subindicador 1x2 37
Tabela 11. Links de acesso aos Relatórios de Cenário Ambiental 39
Tabela 12. Páginas do SIGA Águas para os Comitês Médio Paraíba do Sul, Piabanha e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana 42
Tabela 13. Data de aprovação e resolução de aprovação dos Planos de Bacia das RHs III, IV, VII e IX 47
Tabela 14. Links de acesso ao estudo de impacto dos valores praticados na cobrança sobre os diferentes segmentos de usuários 51
Tabela 15. Estrutura do formulário da pesquisa de satisfação 53
Tabela 16. Compilado de todas as respostas dos membros do CBH-MPS ao formulário de pesquisa de satisfação 55
Tabela 17. Respostas dos membros do CBH-MPS ao formulário de pesquisa de satisfação considerados para a nota do subindicador 56
Tabela 18. Pontuação referente à avaliação dos membros do CBH-MPS 56
Tabela 19. Compilado de todas as respostas dos membros do CBH-Piabanha ao formulário de pesquisa de satisfação 57
Tabela 20. Respostas dos membros do CBH-Piabanha ao formulário de pesquisa de satisfação considerados para a nota do subindicador 58
Tabela 21. Pontuação referente à avaliação dos membros do CBH-Piabanha 58
Tabela 22. Compilado de todas as respostas dos membros do CBH-R2R ao formulário de pesquisa de satisfação 59
Tabela 23. Respostas dos membros do CBH-R2R ao formulário de pesquisa de satisfação considerados para a nota do subindicador 60
Tabela 24. Pontuação referente à avaliação dos membros do CBH-R2R 60
Tabela 25. Compilado de todas as respostas dos membros do CBH-BPSI ao formulário de pesquisa de satisfação 61

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Tabela 26. Respostas dos membros do CBH-BPSI ao formulário de pesquisa de satisfação considerados para a nota do subindicador 62
Tabela 27. Avaliação dos membros do Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana - Pontuação..... 62
Tabela 28. Link de acesso aos Planos de Trabalho sobre Comunicação Social 64
Tabela 29. Índice de Desembolso Anual – Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul..... 69
Tabela 30. Índice de Desembolso Anual – Região Hidrográfica Piabanha 70
Tabela 31. Índice de Desembolso Anual – Região Hidrográfica Rio Dois Rios..... 70
Tabela 32. Índice de Desembolso Anual – Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana . 70
Tabela 33. Índice de Desembolso Acumulado – Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul..... 72
Tabela 34. Índice de Desembolso Acumulado – Região Hidrográfica Piabanha 73
Tabela 35. Índice de Desembolso Acumulado – Região Hidrográfica Rio Dois Rios..... 73
Tabela 36. Índice de Desembolso Acumulado – Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana..... 74
Tabela 37. Cronograma físico-financeiro – Programa 1.3.2 Educação Ambiental – Relatório Técnico Finalístico Médio Paraíba do Sul..... 78
Tabela 38. Cronograma físico-financeiro – Subprograma 1.3 Capacitação e Planejamento – Relatório Técnico Finalístico Piabanha..... 78
Tabela 39. Cronograma físico-financeiro – Programa 2.1.1 Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos – Relatório Técnico Finalístico Rio Dois Rios 79
Tabela 40. Cronograma físico-financeiro – Programa 1.2.1 Monitoramento da qualidade e quantidade dos recursos hídricos – Relatório Técnico Finalístico Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana..... 79
Tabela 41. Pontuação da AGEVAP referente à Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul 82
Tabela 42. Pontuação da AGEVAP referente à Região Hidrográfica Piabanha..... 83
Tabela 43. Pontuação da AGEVAP referente à Região Hidrográfica Rio Dois Rios 84
Tabela 44. Pontuação da AGEVAP referente à Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana..... 85
Tabela 45. Nota geral do Contrato de Gestão 86

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

LISTA DE FIGURAS

Figura 1. Área de abrangência da Região Hidrográfica III – Médio Paraíba do Sul, em verde 22
Figura 2. Área de abrangência da Região Hidrográfica IV – Piabanha, em azul 24
Figura 3. Área de abrangência da Região Hidrográfica VII – Rio Dois Rios, em lilás 26
Figura 4. Área de abrangência da Região Hidrográfica IX – Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana 28
Figura 5. Boletim Informativo 2021 – RH-III. 36
Figura 6. Boletim Informativo 2021 – RH-IV. 36
Figura 7. Boletim Informativo 2021 – RH-VII. 37
Figura 8. Boletim Informativo 2021 – RH-IX. 37
Figura 9. Capa da "Revista Quatro Águas". 38
Figura 10. Página inicial do SIGA Médio Paraíba do Sul. 41
Figura 11. Página inicial do SIGA Piabanha. 42
Figura 12. Página inicial do SIGA Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana 42
Figura 13. Página inicial do GEOPortal R2R. 43
Figura 14. Plenária de aprovação do Plano de Bacia da Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul . 47
Figura 15. Plenária de aprovação do Plano de Bacia da Região Hidrográfica Piabanha 48
Figura 16. Plenária de aprovação do Plano de Bacia da Região Hidrográfica Rio Dois Rios 48
Figura 17. Plenária de aprovação do Plano de Bacia da Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana 48
Figura 18. Capas dos cadernos dos MOPs das ações específicas dos Comitês Médio Paraíba do Sul e Piabanha 49
Figura 19. Capas dos cadernos dos MOPs das ações específicas dos Comitês Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana 50
Figura 20. Relatório da Cobrança – Aprimoramento e ingresso de novos setores usuários. 52
Figura 21. Relatório de Comunicação – Comitê Médio Paraíba do Sul 67
Figura 22. Relatório de Comunicação – Comitê Piabanha 67
Figura 23. Relatório de Comunicação – Comitê Rio Dois Rios 68
Figura 24. Relatório de Comunicação – Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana 68
Figura 25. Relatório Técnico – Comitê Médio Paraíba do Sul 77
Figura 26. Relatório Técnico – Comitê Piabanha 77
Figura 27. Relatório Técnico – Comitê Rio Dois Rios 77
Figura 28. Relatório Técnico – Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana 77
Figura 29. Processo evolutivo das notas e conceitos da AGEVAP. 86

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

INFORMAÇÕES GERAIS

Dados Gerais de Identificação

Razão Social

Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP)

Natureza Jurídica

Associação civil de direito privado com fins não econômicos

Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ)

05.422.000/0001-01

Vinculação

Instituto Estadual do Ambiente (INEA)

Contrato de Gestão INEA nº 01/2010

Normas de criação e finalidade

A AGEVAP, associação civil de direito privado com fins não econômicos, foi criada em 2002 e tem por finalidade dar apoio técnico, administrativo e operacional à gestão dos recursos hídricos na sua área de atuação.

A AGEVAP é regida pelas normas constantes de seu Estatuto Social e Regimento Interno. As versões iniciais e as suas alterações são apresentadas na Tabela 1.

Tabela 1. Informações sobre o Estatuto Social e Regimento Interno da AGEVAP

Estatuto Social		Regimento Interno	
Fundação da AGEVAP	20 de junho de 2002	Inicial	31 de março de 2004
1ª alteração	13 de agosto de 2004	1ª alteração	29 de abril de 2005
2ª alteração	23 de novembro de 2004	2ª alteração	16 de setembro de 2009
3ª alteração	30 de março de 2009	3ª alteração	12 de maio de 2010
4ª alteração	12 de maio de 2010	4ª alteração	16 de agosto de 2011
5ª alteração	16 de agosto de 2011		
6ª alteração	11 de dezembro de 2014		
7ª alteração	27 de janeiro de 2016		
8ª alteração	06 de novembro de 2019		
9ª alteração	17 de setembro de 2020		
9ª alteração (rerratificado)	13 de outubro de 2020		
10ª alteração	20 de outubro de 2020		

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Utilidade Pública

Municipal

A Câmara Municipal de Resende, município do Estado do Rio de Janeiro, concedeu à AGEVAP o título de Utilidade Pública Municipal por meio da Resolução nº 4.551, de 17 de novembro de 2009.

Estadual

O governo do Estado do Rio de Janeiro sancionou em 17 de março de 2011 a Lei Estadual n° 5.916, que declara a AGEVAP como Utilidade Pública Estadual.

Objeto do Contrato de Gestão

O Contrato de Gestão tem por objeto o alcance, pela AGEVAP, das metas constantes no Programa de Trabalho detalhado no Contrato de Gestão, no exercício de funções de competência da Agência de Águas nas Regiões Hidrográficas III, IV, VII e IX do estado do Rio de Janeiro.

Essas Regiões foram definidas pela Resolução nº 107 do Conselho Estadual de Recursos Hídricos do Rio de Janeiro (CERHI-RJ), sendo RH III – Médio Paraíba do Sul, RH IV – Piabanha, RH VII – Rio Dois Rios e RH IX – Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

METAS E INDICADORES DE DESEMPENHO

A execução das obrigações previstas no Contrato de Gestão é aferida por um conjunto de metas a serem alcançadas pela AGEVAP, cujos resultados são mensurados por indicadores de desempenho constantes do Programa de Trabalho.

Os indicadores avaliados estão descritos a seguir.

1. Disponibilização e atualização de informações

Compreende a disponibilização de informações atualizadas sobre o Comitê e a AGEVAP em sua página eletrônica, além da atualização de informações sobre o cadastro de usuários, balanço hídrico, cobrança e arrecadação, estudos e projetos, investimentos na bacia, monitoramento hidrometeorológico, situação e operação dos reservatórios, legislação sobre recursos hídricos e o Contrato de Gestão. Compreende ainda, a elaboração e publicação de dois boletins informativos digitais para cada Comitê e elaboração e divulgação de relatório digital sobre o cenário ambiental da bacia.

2. Instrumentos de gestão

Realização de ações relacionadas aos instrumentos de gestão: sistema de informações, plano de recursos hídricos e estudos ou proposta sobre cobrança.

3. Reconhecimento social

Aplicação de pesquisa de satisfação sobre a atuação da entidade delegatária através de formulário a ser realizada pelos membros titulares (ou votantes na plenária) e suplentes do Comitê sobre as atividades exercidas pela AGEVAP e alcance de metas sobre meios de Comunicação Social.

4. Acompanhamento da aplicação dos recursos do FUNDRHI

Compreende o acompanhamento do índice de desembolso dos recursos repassados à delegatária no ano e do índice de desembolso dos recursos acumulados.

5. Finalístico

Acompanhamento da melhoria ao longo da vigência do Contrato de componente ou subcomponente ou programa eleito pelo Comitê.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

PROGRAMA DE TRABALHO

A Tabela 2 apresenta o Programa de Trabalho, os critérios de avaliação com seu descritivo e a referida base legal para atendimento pela AGEVAP ao Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Tabela 2. Programa de Trabalho do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010

Indicadores		Critérios de Avaliação	Base Legal
1	**Disponibilização e atualização de informações**	Conteúdo disponibilizado e atualizado	Inciso V, Art. 55 da Lei Estadual nº 3.239, de 1999
		Elaboração e publicação de boletins informativos digitais	
		Elaboração e divulgação de relatório digital sobre o cenário ambiental da bacia	
2	**Instrumentos de Gestão**	Sistema de Informações	Inciso V, Art. 55 da Lei Estadual nº 3.239, de 1999
		Plano de Recursos Hídricos	
		Estudos ou Proposta sobre a Cobrança	
3	**Reconhecimento Social**	Pesquisa de satisfação a ser capitaneada pelo GACG	Art. 41 da Lei Federal nº 9.433, de 1997
		Meios de Comunicação Social	
4	**Acompanhamento da Aplicação dos recursos FUNDRHI**	Índice de desembolso dos recursos repassados a delegatária no ano	Art. 41 da Lei Federal nº 9.433, de 1997
		Índice de desembolso dos recursos acumulados	
5	**Finalístico**	Evolução da execução de componente(s) ou subcomponente (s) do PAP, ao longo da vigência do contrato	Art. 41 da Lei Federal nº 9.433, de 1997

O atendimento a cada um dos indicadores é mensurado através de metas também estipuladas no Programa de Trabalho, conforme apresentado na Tabela 3.

Tabela 3. Metas para cumprimento do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010

Peso Ind.	Indicador	Peso Subind.	Sub-indicador	Critérios de Avaliação	Meta
1	1	2	1x1	Conteúdo disponibilizado e atualizado (nº itens)	11
		3	1x2	Elaboração e publicação de boletim digital informativo	2
		5	1x3	Elaboração e divulgação de Relatório Cenário Ambiental	1
1	2	4	2x1	Sistema de Informações	1
		3	2x2	Plano de Recursos Hídricos	1
		3	2x3	Estudos ou proposta sobre a cobrança	1
1	3	5	3x1	Pesquisa de satisfação a ser capitaneada pelo GACG	40% Nota: 8

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Peso Ind.	Indicador	Peso Subind.	Sub-indicador	Critérios de Avaliação	Meta
		5	3x2	Meios de Comunicação Social	1
1	4	5	4x1	Índice de desembolso dos recursos repassados a delegatária no ano	65%
		5	4x2	Índice de desembolso dos recursos acumulados	30%
1	5	10	5x1	Evolução da execução de componente(s) ou subcomponente (s) do PAP, ao longo da vigência do contrato	1

Legenda subindicador:

x – A: Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul
B: Região Hidrográfica Piabanha
C: Região Hidrográfica Rio Dois Rios
D: Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Importante destacar que, como previsto na Cláusula Terceira, inciso III, alínea i) do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010, o Comitê Guandu e o Comitê de Integração da Bacia do Rio Paraíba do Sul (CEIVAP) atuam como intervenientes deste contrato apenas para cumprimento do repasse de verbas previsto no artigo 11, inciso IV da Lei Estadual nº 4.247/03, que trata do percentual de repasse dos recursos da transposição das águas da bacia do rio Paraíba do Sul para a bacia do rio Guandu.

Portanto, nesse relatório não são apresentadas informações dos recursos financeiros provenientes da transposição, visto que a competência de deliberação e gestão desses recursos é do CEIVAP.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

FÓRMULAS DE CÁLCULO DAS NOTAS E CONCEITOS

O atendimento às metas constantes do Programa de Trabalho é representado através de notas que variam de 0 a 10. Abaixo são apresentadas as fórmulas de cálculo das notas.

$$NP = \frac{10 \times Resultado\ AGEVAP}{Meta\ do\ Subindicador}$$

Sendo,

NP – Nota parcial do subindicador

$$NF = \frac{\sum(NP \times Peso\ do\ Subindicador)}{\sum Pesos\ dos\ Subindicadores}$$

Sendo,

NF – Nota final do indicador

$$NG = \frac{\sum(NF \times Peso\ \ do\ Indicador)}{\sum Pesos\ dos\ Indicadores}$$

Sendo,

NG – Nota geral do Contrato de Gestão

A partir da nota geral, obtém-se o conceito resultante da execução do Contrato de Gestão no período. A Tabela 4 apresenta estes conceitos.

Tabela 4. Conceitos resultantes da execução do Contrato de Gestão

Conceito	Nota Geral
Insuficiente	NG < 5
Regular	5 ≤ NG < 7
Bom	7 ≤ NG < 9
Ótimo	NG ≥ 9

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

OS COMITÊS DE BACIA HIDROGRÁFICA

Comitê Médio Paraíba do Sul

Aprovado pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos do Rio de Janeiro (CERHI-RJ), em 2008, e criado pelo Decreto Estadual nº 41.475, de 11 de setembro de 2008, cuja redação foi atualizada pelo Decreto Estadual nº 45.466/2015, o Comitê da Bacia do Médio Paraíba do Sul foi instalado no dia 19/02/2009, com sede, na época, em Barra Mansa (RJ).

A área de atuação do Comitê, em consonância com a Resolução CERHI-RJ nº 107/2013, compreende a Região Hidrográfica III do estado do Rio de Janeiro, referente às bacias do rio Preto e do curso médio superior do rio Paraíba do Sul.

Integram o Comitê os municípios de Barra Mansa, Comendador Levy Gasparian, Itatiaia, Pinheiral, Porto Real, Quatis, Resende, Rio das Flores, Valença e Volta Redonda inseridos integralmente na Região Hidrográfica, e ainda, os municípios de Barra do Piraí, Mendes, Miguel Pereira, Paraíba do Sul, Paty do Alferes, Piraí, Rio Claro, Três Rios e Vassouras inseridos parcialmente, conforme Figura 1.

Figura 1. Área de abrangência da Região Hidrográfica III – Médio Paraíba do Sul, em verde

O apoio técnico e administrativo é realizado por profissionais da sede da AGEVAP,

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

em Resende, e ainda, por profissionais dedicados exclusivamente ao Comitê Médio Paraíba do Sul alocados na Unidade Descentralizada 1 (UD1) da AGEVAP localizada na cidade de Volta Redonda (RJ) à Rua Cincinato Braga, nº 211 – Aterrado, CEP: 27.213-040.

Além do presencial, o atendimento aos membros do Comitê e ao público em geral também é realizado através dos telefones (24) 98855-1076, (24) 3337-5661, do e-mail: cbhmediops@agevap.org.br e da página eletrônica http://www.cbhmedioparaiba.org.br/.

Em virtude da pandemia da COVID-19, de março de 2020 a novembro de 2021, em consonância com os protocolos estabelecidos para o enfrentamento da doença, os colaboradores da Unidade trabalharam em regime de *home office* (trabalho de casa/teletrabalho), com atendimento presencial apenas em situações pontuais. Em dezembro de 2021, foi reestabelecido o regime presencial, sendo executado, inicialmente, com escala para revezamento, visando à readaptação da equipe.

Comitê Piabanha

Aprovado pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos do Rio de Janeiro (CERHI-RJ), em 2003, e criado pelo Decreto Estadual nº 38.235, de 14 de setembro de 2005, o Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piabanha e Sub-Bacias Hidrográficas dos Rios Paquequer e Preto foi instalado no dia 12/12/2005, com sede em Petrópolis/RJ.

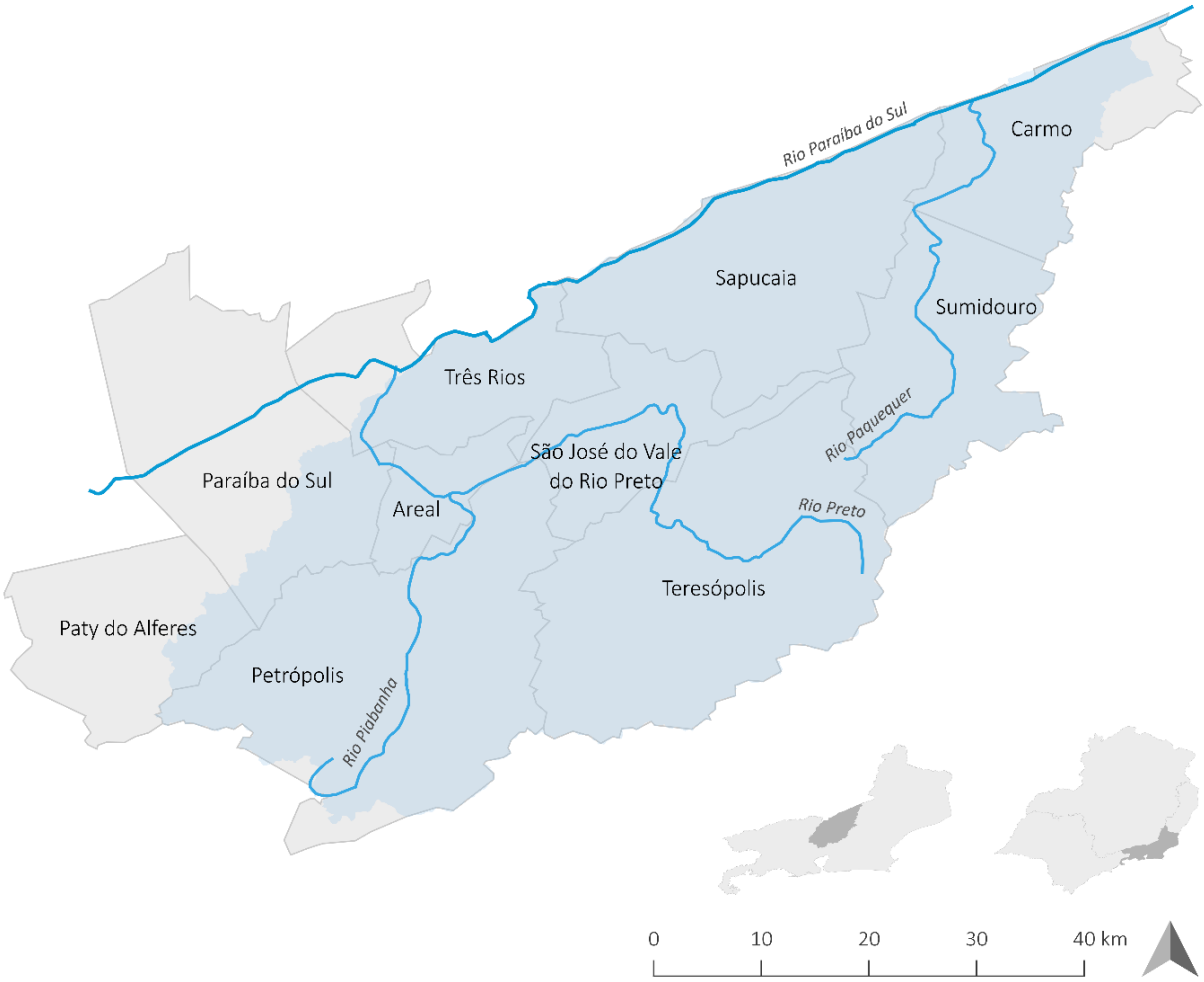
O Decreto de Criação do Comitê obteve nova redação através do Decreto Estadual nº 45.461, de 25 de novembro de 2015.

A área de atuação do Comitê, em consonância com a Resolução CERHI-RJ nº 107/2013, compreende a Região Hidrográfica IV, referente às bacias da margem direita do médio inferior do Paraíba do Sul, bacia do Piabanha e sub-bacias dos rios Paquequer e Preto.

Integram o Comitê os municípios de Areal, São José do Vale do Rio Preto, Sapucaia, Sumidouro e Teresópolis, inseridos integralmente na Região Hidrográfica, e ainda, os municípios de Carmo, Petrópolis, Paraíba do Sul, Três Rios e Paty do Alferes inseridos parcialmente, conforme Figura 2.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Figura 2. Área de abrangência da Região Hidrográfica IV – Piabanha, em azul



O apoio técnico e administrativo é realizado por profissionais da sede da AGEVAP, em Resende, e ainda, por profissionais dedicados exclusivamente ao Comitê Piabanha alocados na Unidade Descentralizada 2 (UD2) da AGEVAP localizada na cidade de Petrópolis (RJ) à Rua Teresa, nº 1515 – sala 114 – Hiper Shopping ABC, bairro Alto da Serra, CEP: 25.635-530.

Além do presencial, o atendimento aos membros do Comitê e ao público em geral também é realizado através do telefone (24) 98855-0997, (24) 2237-9913, do e-mail: cbhpiabanha@agevap.org.br e da página eletrônica http://www.comitepiabanha.org.br/.

Em virtude da pandemia da COVID-19, de março de 2020 a novembro de 2021, em consonância com os protocolos estabelecidos para o enfrentamento da doença, os colaboradores da Unidade trabalharam em regime de *home office* (trabalho de

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

casa/teletrabalho), com atendimento presencial apenas em situações pontuais. Em dezembro de 2021, foi reestabelecido o regime presencial, sendo executado, inicialmente, com escala para revezamento, visando à readaptação da equipe.

Comitê Rio Dois Rios

Aprovado pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos do Rio de Janeiro (CERHI-RJ), em 2008, e criado pelo Decreto Estadual nº 41.472, de 11 de setembro de 2008, cuja redação foi atualizada pelo Decreto Estadual nº 45.460/2015, o Comitê de Bacia da Região Hidrográfica do Rio Dois Rios foi instalado no dia 02/12/2008, com sede em Nova Friburgo (RJ).

A área de atuação do Comitê, em consonância com a Resolução CERHI-RJ nº 107/2013, compreende a Região Hidrográfica VII, referente às bacias do Rio Negro e Grande/Dois Rios, do Ribeirão do Quilombo, do Ribeirão das Areias e do Rio do Colégio.

Integram o Comitê os municípios de Bom Jardim, Cantagalo, Cordeiro, Duas Barras, Itaocara, Macuco e São Sebastião do Alto, inseridos integralmente na Região Hidrográfica, e ainda, os municípios de Carmo, Nova Friburgo, Santa Maria Madalena, São Fidélis e Trajano de Moraes inseridos parcialmente, conforme Figura 3.

O apoio técnico e administrativo é realizado por profissionais da sede da AGEVAP, em Resende, e ainda, por profissionais dedicados exclusivamente ao Comitê Rio Dois Rios alocados na Unidade Descentralizada 3 (UD3) da AGEVAP localizada na cidade de Nova Friburgo (RJ) à Avenida Julius Arp, nº 85, bairro Centro, CEP: 28.623-000.

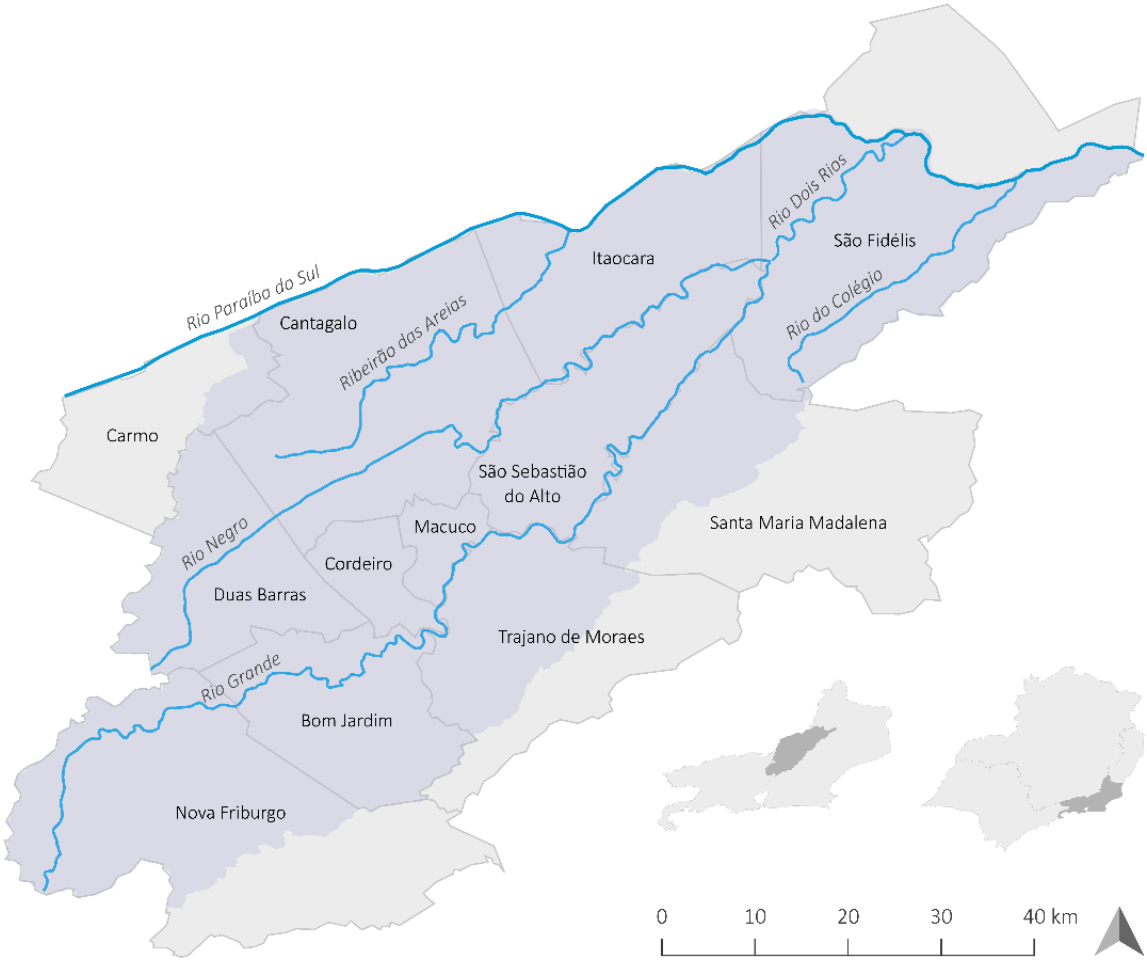
Além do presencial, o atendimento aos membros do Comitê e ao público em geral também é realizado através do telefone (22) 98855-0359, (22) 2523-4881, do e-mail: cbhriodoisrios@agevap.org.br e da página eletrônica http://www.cbhriodoisrios.org.br/.

Em virtude da pandemia da COVID-19, de março de 2020 a novembro de 2021, em consonância com os protocolos estabelecidos para o enfrentamento da doença, os colaboradores da Unidade trabalharam em regime de *home office* (trabalho de casa/teletrabalho), com atendimento presencial apenas em situações pontuais. Em

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

dezembro de 2021, foi reestabelecido o regime presencial, sendo executado, inicialmente, com escala para revezamento, visando à readaptação da equipe.

Figura 3. Área de abrangência da Região Hidrográfica VII – Rio Dois Rios, em lilás



Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Aprovado pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos do Rio de Janeiro (CERHI-RJ) e criado pelo Decreto Estadual nº 41.720, de 3 de março de 2009, o Comitê da Bacia Hidrográfica do Baixo Paraíba do Sul foi instalado no dia 19/06/2009, com sede em Campos dos Goytacazes (RJ).

A área de atuação do Comitê passou por alterações em seu território. Com isso, a extinta Região Hidrográfica X – Itabapoana foi incorporada à Região Hidrográfica IX – Baixo Paraíba do Sul através da Resolução CERHI-RJ n° 107, de 22 de maio de 2013. Além disso, o município de Macaé que integrava parcialmente a Região Hidrográfica IX, agora integra em sua totalidade a Região Hidrográfica VIII, Macaé e das Ostras.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Sendo assim, a área de atuação do Comitê compreende a Região Hidrográfica IX, da bacia do Muriaé, bacia do Pomba, bacia do Pirapetinga, bacia do Córrego do Novato e Adjacentes, pequenas bacias da margem direita e esquerda do Baixo Paraíba do Sul, bacia do Jacaré, bacia do Campelo, bacia do Cacimbas, bacia do Muritiba, bacia do Coutinho, bacia do Grussaí, bacia do Iquipari, bacia do Açu, bacia do Pau Fincado, bacia do Nicolau, bacia do Preto, bacia do Preto Ururaí, bacia do Pernambuco, bacia do Imbé, bacia do Córrego do Imbé, bacia do Prata, bacia do Macabu, bacia do São Miguel, bacia do Arrozal, bacia da Ribeira, bacia do Carapebus, bacia do Itabapoana, bacia do Guaxindiba, bacia do Buena, bacia do Baixa do Arroz e bacia do Guriri.

Integram o Comitê os municípios de Aperibé, Bom Jesus do Itabapoana, Cambuci, Cardoso Moreira, Italva, Itaperuna, Laje do Muriaé, Miracema, Natividade, Porciúncula, Quissamã, Santo Antônio de Pádua, São Francisco do Itabapoana, São João da Barra, São José de Ubá e Varre-Sai, inseridos integralmente na Região Hidrográfica, e ainda, os municípios de Campos dos Goytacazes, Carapebus, Conceição de Macabu, Santa Maria Madalena, São Fidélis e Trajano de Morais, inseridos parcialmente, conforme Figura 4.

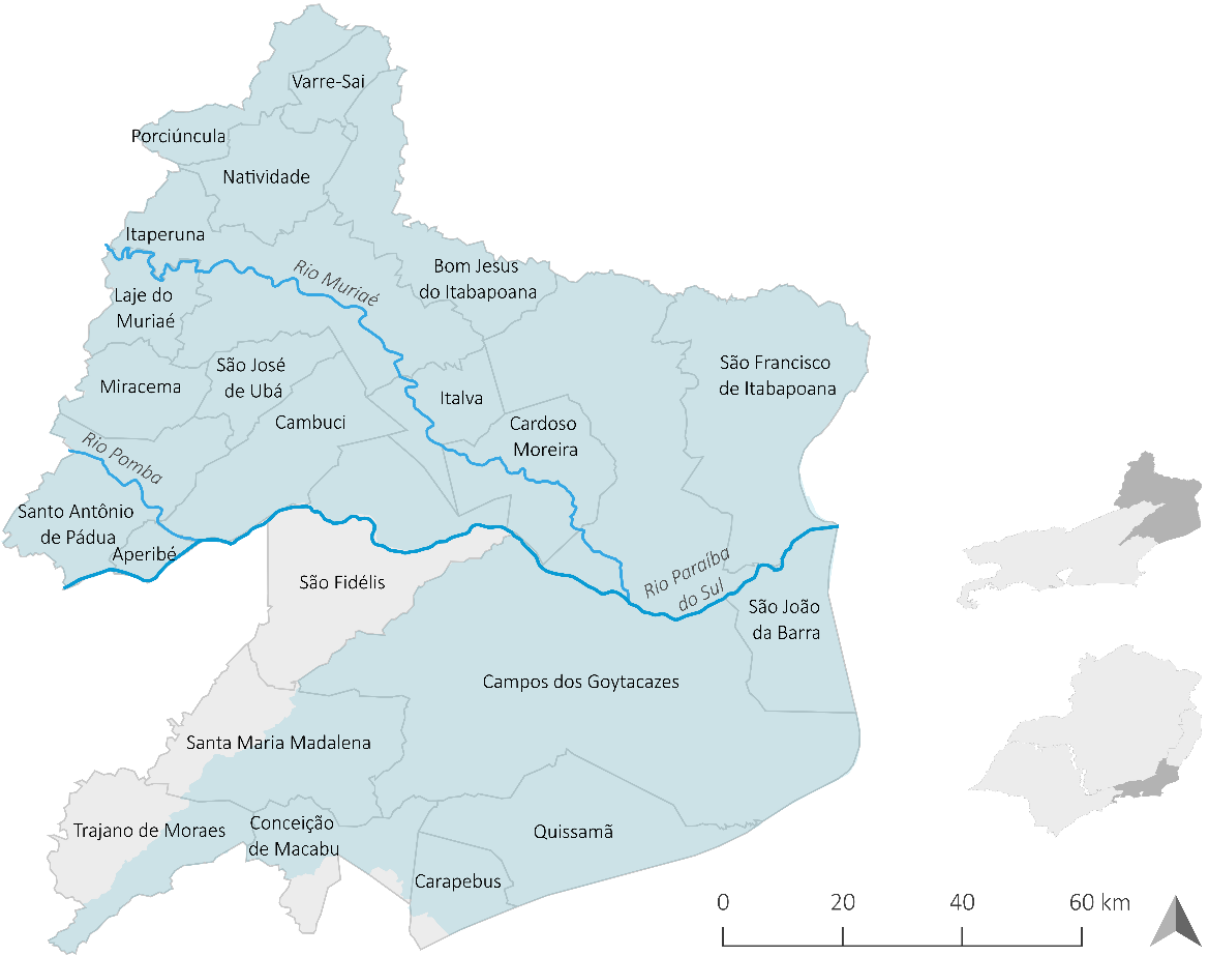
O apoio técnico e administrativo é realizado por profissionais da sede da AGEVAP, em Resende, e ainda, por profissionais dedicados exclusivamente ao Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana alocados na Unidade Descentralizada 4 (UD4) localizada na cidade de Campos dos Goytacazes (RJ) à Avenida Alberto Lamego, nº 2.000 (UENF), Prédio E1, Sala 112, Parque Califórnia, CEP: 28.013-602.

Além do presencial, o atendimento aos membros do Comitê e ao público em geral também é realizado através do telefone (24) 98855-0929, (22) 2725-9023, do e-mail: cbhbaixops@agevap.org.br e da página eletrônica http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/.

Em virtude da pandemia da COVID-19, de março de 2020 a novembro de 2021, em consonância com os protocolos estabelecidos para o enfrentamento da doença, os colaboradores da Unidade trabalharam em regime de *home office* (trabalho de casa/teletrabalho), com atendimento presencial apenas em situações pontuais. Em dezembro de 2021, foi reestabelecido o regime presencial, sendo executado, inicialmente, com escala para revezamento, visando à readaptação da equipe.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Figura 4. Área de abrangência da Região Hidrográfica IX – Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana



Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS DOS INDICADORES

Indicador 1 – Disponibilização e Atualização de Informações

Subindicador 1x1 – Conteúdo disponibilizado e atualizado de forma contínua

Previsto

Disponibilização na página eletrônica de informações de 11 itens dos 11 relacionados:

1. Comitê (informações gerais e realizações);
2. AGEVAP (informações gerais e realizações);
3. Cadastro de Usuários;
4. Recursos Hídricos;
5. Cobrança e Arrecadação;
6. Estudos e Projetos;
7. Investimentos na Bacia;
8. Monitoramento Hidrometeorológico;
9. Situação e Operação dos Reservatórios;
10. Legislação sobre Recursos Hídricos;
11. Contrato de Gestão.

Realizado

<u>Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul</u>

Foram disponibilizadas informações referentes aos 11 itens supracitados, cujos links para acesso são apresentados na Tabela 5.

Tabela 5. Conteúdo disponibilizado na página eletrônica da Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul

Conteúdo Disponibilizado e Atualizado		Endereço Eletrônico
1. Comitê	Decreto de Criação	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/decreto-criacao.php
	Regimento Interno e Alterações	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/regimento-interno.php
	Composição	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/composicao-plenario.php
		http://www.cbhmedioparaiba.org.br/composicao-diretorio.php
		http://www.cbhmedioparaiba.org.br/camara-tecnica.php

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Conteúdo Disponibilizado e Atualizado		Endereço Eletrônico
	Resoluções	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/resolucoes.php
	Moções	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/mocoes.php
	Atas	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/reuniao-plenario.php
		http://www.cbhmedioparaiba.org.br/reuniao-diretoria.php
		http://www.cbhmedioparaiba.org.br/reuniao-camara-tecnica.php
2. AGEVAP	Resolução de Delegação	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/resolucoes-delegacao.php
	Estatuto e Alterações	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/estatuto.php
	Associados	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/associados.php
3. Cadastro de Usuários		http://www.cbhmedioparaiba.org.br/cadastro-de-usuarios.php
4. Recursos Hídricos		https://sigaaguas.org.br/home/balanco-hidrico/?bacia=ceivap
5. Cobrança e Arrecadação		http://www.cbhmedioparaiba.org.br/cobranca-arrecadacao.php
6. Estudos e Projetos		http://www.cbhmedioparaiba.org.br/estudos-projetos.php
7. Investimentos na Bacia		http://www.cbhmedioparaiba.org.br/investimentos-bacia.php
8. Monitoramento Hidrometeorológico		http://www.cbhmedioparaiba.org.br/monitoramento.php
9. Situação e Operação dos Reservatórios		http://sigaceivap.org.br/siga-ceivap/salaDeSituacao
		http://cbhmedioparaiba.org.br/situacao-reservatorios.php
10. Legislação Estadual e Federal	Leis Estaduais	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/leis-estaduais.php
	Decretos Estaduais	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/decretos-estaduais.php
	Resoluções CERHI-RJ	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/resolucoes-cerhi.php
	Resoluções INEA	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/resolucoes-inea.php
	Leis Federais	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/leis-federais.php
	Decretos Federais	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/decretos-federais.php
	Resoluções CNRH	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/resolucoes-cnrh.php
	Resoluções ANA	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/resolucoes-ana.php
11. Contrato de Gestão	Contrato de Gestão e seus Aditivos	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/contrato-gestao.php
	Relatórios de Execução	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/contrato-gestao.php
	Relatórios de Avaliação	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/contrato-gestao.php

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Região Hidrográfica Piabanha

Foram disponibilizadas informações referentes aos 11 itens supracitados, cujos links para acesso são apresentados na Tabela 6.

Tabela 6. Conteúdo disponibilizado na página eletrônica da Região Hidrográfica Piabanha

Conteúdo Disponibilizado e Atualizado		Endereço Eletrônico
1. Comitê	Decreto de Criação	http://www.comitepiabanha.org.br/decreto-criacao.php
	Regimento Interno e Alterações	http://www.comitepiabanha.org.br/regimento-interno.php
	Composição	http://www.comitepiabanha.org.br/composicao-plenario.php
		http://www.comitepiabanha.org.br/composicao-diretorio.php
		http://www.comitepiabanha.org.br/camara-tecnica.php
		http://www.comitepiabanha.org.br/grupo-trabalho.php
	Resoluções	http://www.comitepiabanha.org.br/resolucoes.php
	Moções	Não há.
	Atas	http://www.comitepiabanha.org.br/reuniao-plenario.php
		http://www.comitepiabanha.org.br/reuniao-diretoria.php
		http://www.comitepiabanha.org.br/reuniao-camara-tecnica.php
		http://www.comitepiabanha.org.br/reuniao-grupo-trabalho.php
2. AGEVAP	Resolução de Delegação	http://www.comitepiabanha.org.br/resolucoes-delegacao.php
	Estatuto e Alterações	http://www.comitepiabanha.org.br/estatuto.php
	Associados	http://www.comitepiabanha.org.br/associados.php
3. Cadastro de Usuários		http://www.comitepiabanha.org.br/cadastro-de-usuarios.php
4. Recursos Hídricos		https://sigaaguas.org.br/home/balanco-hidrico/?bacia=ceivap
5. Cobrança e Arrecadação		http://www.comitepiabanha.org.br/cobranca-arrecadacao.php
6. Estudos e Projetos		http://www.comitepiabanha.org.br/estudos-projetos.php
7. Investimentos na Bacia		http://www.comitepiabanha.org.br/investimentos-bacia.php
8. Monitoramento Hidrometeorológico		http://www.comitepiabanha.org.br/monitoramento.php
9. Situação e Operação dos Reservatórios		http://sigaceivap.org.br/siga-ceivap/salaDeSituacao

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Conteúdo Disponibilizado e Atualizado		Endereço Eletrônico
		http://comitepiabanha.org.br/situacao-reservatorios.php
10. Legislação Estadual e Federal	Leis Estaduais	http://www.comitepiabanha.org.br/leis-estaduais.php
	Decretos Estaduais	http://www.comitepiabanha.org.br/decretos-estaduais.php
	Resoluções CERHI-RJ	http://www.comitepiabanha.org.br/resolucoes-cerhi.php
	Resoluções INEA	http://www.comitepiabanha.org.br/resolucoes-inea.php
	Leis Federais	http://www.comitepiabanha.org.br/leis-federais.php
	Decretos Federais	http://www.comitepiabanha.org.br/decretos-federais.php
	Resoluções CNRH	http://www.comitepiabanha.org.br/resolucoes-cnrh.php
	Resoluções ANA	http://www.comitepiabanha.org.br/resolucoes-ana.php
11. Contrato de Gestão	Contrato de Gestão e seus Aditivos	http://www.comitepiabanha.org.br/contrato-gestao.php
	Relatórios de Execução	http://www.comitepiabanha.org.br/contrato-gestao.php
	Relatórios de Avaliação	http://www.comitepiabanha.org.br/contrato-gestao.php

Região Hidrográfica Rio Dois Rios

Foram disponibilizadas informações referentes aos 11 itens supracitados, cujos links para acesso são apresentados na Tabela 7.

Tabela 7. Conteúdo disponibilizado na página eletrônica da Região Hidrográfica Rio Dois Rios

Conteúdo Disponibilizado e Atualizado		Endereço Eletrônico
1. Comitê	Decreto de Criação	http://www.cbhriodoisrios.org.br/decreto-criacao.php
	Regimento Interno e Alterações	http://www.cbhriodoisrios.org.br/regimento-interno.php
	Composição	http://www.cbhriodoisrios.org.br/composicao-plenario.php
		http://www.cbhriodoisrios.org.br/composicao-diretorio.php
		http://www.cbhriodoisrios.org.br/camara-tecnica.php
	Resoluções	http://www.cbhriodoisrios.org.br/resolucoes.php
	Moções	Não há.
	Atas	http://www.cbhriodoisrios.org.br/reuniao-plenario.php
		http://www.cbhriodoisrios.org.br/reuniao-diretoria.php
		http://www.cbhriodoisrios.org.br/reuniao-camara-tecnica.php

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Conteúdo Disponibilizado e Atualizado		Endereço Eletrônico
2. AGEVAP	Resolução de Delegação	http://www.cbhriodoisrios.org.br/resolucoes-delegacao.php
	Estatuto e Alterações	http://www.cbhriodoisrios.org.br/estatuto.php
	Associados	http://www.cbhriodoisrios.org.br/associados.php
3. Cadastro de Usuários		http://www.cbhriodoisrios.org.br/cadastro-de-usuarios.php
4. Recursos Hídricos		https://sigaaguas.org.br/home/balanco-hidrico/?bacia=ceivap
5. Cobrança e Arrecadação		http://www.cbhriodoisrios.org.br/cobranca-arrecadacao.php
6. Estudos e Projetos		http://www.cbhriodoisrios.org.br/estudos-projetos.php
7. Investimentos na Bacia		http://www.cbhriodoisrios.org.br/investimentos-bacia.php
8. Monitoramento Hidrometeorológico		http://www.cbhriodoisrios.org.br/monitoramento.php
9. Situação e Operação dos Reservatórios		http://sigaceivap.org.br/siga-ceivap/salaDeSituacao
		http://www.cbhriodoisrios.org.br/situacao-reservatorios.php
10. Legislação Estadual e Federal	Leis Estaduais	http://www.cbhriodoisrios.org.br/leis-estaduais.php
	Decretos Estaduais	http://www.cbhriodoisrios.org.br/decretos-estaduais.php
	Resoluções CERHI-RJ	http://www.cbhriodoisrios.org.br/resolucoes-cerhi.php
	Resoluções INEA	http://www.cbhriodoisrios.org.br/resolucoes-inea.php
	Leis Federais	http://www.cbhriodoisrios.org.br/leis-federais.php
	Decretos Federais	http://www.cbhriodoisrios.org.br/decretos-federais.php
	Resoluções CNRH	http://www.cbhriodoisrios.org.br/resolucoes-cnrh.php
	Resoluções ANA	http://www.cbhriodoisrios.org.br/resolucoes-ana.php
11. Contrato de Gestão	Contrato de Gestão e seus Aditivos	http://www.cbhriodoisrios.org.br/contrato-gestao.php
	Relatórios de Execução	http://www.cbhriodoisrios.org.br/contrato-gestao.php
	Relatórios de Avaliação	http://www.cbhriodoisrios.org.br/contrato-gestao.php

Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Foram disponibilizadas informações referentes aos 11 itens supracitados, cujos links para acesso são apresentados na Tabela 8.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Tabela 8. Conteúdo disponibilizado na página eletrônica da Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Conteúdo Disponibilizado e Atualizado		Endereço Eletrônico
1. Comitê	Decreto de Criação	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/decreto-criacao.php
	Regimento Interno e Alterações	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/regimento-interno.php
	Composição	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/composicao-plenario.php
		http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/composicao-diretorio.php
		http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/camara-tecnica.php
	Resoluções	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/resolucoes.php
	Moções	Não há.
	Atas	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/reuniao-plenario.php
		http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/reuniao-camara-tecnica.php
2. AGEVAP	Resolução de Delegação	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/resolucoes-delegacao.php
	Estatuto e Alterações	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/estatuto.php
	Associados	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/associados.php
3. Cadastro de Usuários		http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/cadastro-de-usuarios.php
4. Recursos Hídricos		https://sigaaguas.org.br/home/balanco-hidrico/?bacia=ceivap
5. Cobrança e Arrecadação		http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/cobranca-arrecadacao.php
6. Estudos e Projetos		http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/estudos-projetos.php
7. Investimentos na Bacia		http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/investimentos-bacia.php
8. Monitoramento Hidrometeorológico		http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/monitoramento.php
9. Situação e Operação dos Reservatórios		http://sigaceivap.org.br/siga-ceivap/salaDeSituacao
		http://cbhbaixoparaiba.org.br/situacao-reservatorios.php
10. Legislação Estadual e Federal	Leis Estaduais	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/leis-estaduais.php
	Decretos Estaduais	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/decretos-estaduais.php
	Resoluções CERHI-RJ	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/resolucoes-cerhi.php
	Resoluções INEA	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/resolucoes-inea.php
	Leis Federais	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/leis-federais.php

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Conteúdo Disponibilizado e Atualizado		Endereço Eletrônico
	Decretos Federais	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/decretos-federais.php
	Resoluções CNRH	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/resolucoes-cnrh.php
	Resoluções ANA	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/resolucoes-ana.php
11. Contrato de Gestão	Contrato de Gestão e seus Aditivos	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/contrato-gestao.php
	Relatórios de Execução	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/contrato-gestao.php
	Relatórios de Avaliação	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/contrato-gestao.php

Grau de Alcance

META ATINGIDA

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Subindicador 1x2 – Elaboração e publicação de boletim informativo digital

Previsto

Elaboração e publicação de 2 (dois) boletins informativos digitais para cada um dos Comitês.

Realizado

Foram elaborados e distribuídos boletins digitais de cada um dos Comitês atendidos, contendo informações dos principais projetos e ações. O boletim foi distribuído por e-mail para as listas de contatos dos Comitês, incluindo membros e demais atores do sistema, além de terem sido divulgados pelas páginas do Facebook e/ou Instagram.

Os boletins estão disponibilizados em aba específica para os Produtos de Comunicação elaborados pelos Comitês, e podem ser acessados nos links conforme Tabela 9. As capas dos boletins se encontram da Figura 5 à Figura 8.

Tabela 9. Links de acesso aos boletins digitais do subindicador 1x2

Região Hidrográfica	Endereço
III	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/publicacoes.php http://www.cbhmedioparaiba.org.br/boletim/boletim-2021.pdf
IV	http://www.comitepiabanha.org.br/publicacoes.php http://www.comitepiabanha.org.br/boletim/ed2021.pdf
VII	http://www.cbhriodoisrios.org.br/publicacoes.php http://www.cbhriodoisrios.org.br/boletim/ed2021.pdf
IX	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/publicacoes.php http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/boletim/ed2021.pdf

Figura 5. Boletim Informativo 2021 – RH-III.

Figura 6. Boletim Informativo 2021 – RH-IV.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Figura 7. Boletim Informativo 2021 – RH-VII.

Figura 8. Boletim Informativo 2021 – RH-IX.

Além dos boletins, foram executados pela AGEVAP os serviços de elaboração e produção editorial, diagramação e arte-finalização de uma revista com 36 páginas.

A publicação denominada “Revista Quatro Águas” está em sua 4º edição integrando os quatro Comitês Fluminenses da bacia do rio Paraíba do Sul.

O material, em formato digital, foi encaminhado pela AGEVAP por e-mail para as listas de contatos dos Comitês, incluindo membros e demais atores do sistema, além de ter sido divulgado pelas páginas das redes sociais.

A versão digital da revista está disponibilizada em aba específica para os Produtos de Comunicação elaborados pelos Comitês, e encontra-se disponível através dos links conforme Tabela 10.

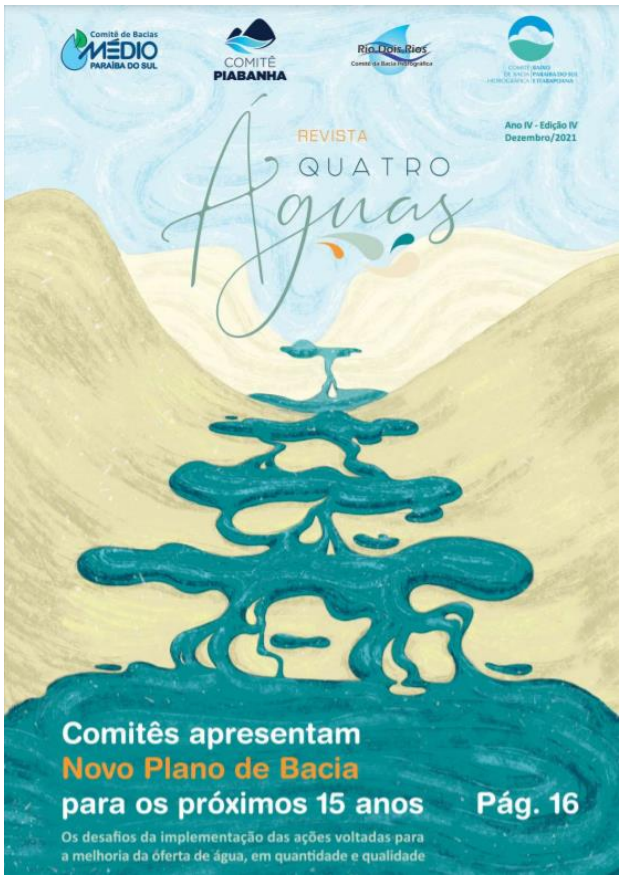
Tabela 10. Links de acesso à Revista “Quatro Águas” do subindicador 1x2

Região Hidrográfica	Endereço
III	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/publicacoes.php http://www.cbhmedioparaiba.org.br/revista/revista-quatro-aguas-2021.pdf
IV	http://www.comitepiabanha.org.br/publicacoes.php http://www.comitepiabanha.org.br/revista/revista-quatro-aguas-2021.pdf
VII	http://www.cbhriodoisrios.org.br/publicacoes.php http://www.cbhriodoisrios.org.br/revista/revista-quatro-aguas-2021.pdf
IX	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/publicacoes.php http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/revista/revista-quatro-aguas-2021.pdf

A capa da “Revista Quatro Águas” se encontra na Figura 9.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Figura 9. Capa da "Revista Quatro Águas".



Grau de Alcance

META ATINGIDA

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Subindicador 1x3 – Elaboração e divulgação de relatório digital sobre cenário ambiental da bacia

Previsto

Elaboração e divulgação de relatório digital sobre o cenário ambiental da bacia, contendo, minimamente:

1. Balanço quantitativo e qualitativo;
2. Informações sobre os instrumentos de gestão de recursos hídricos;
3. Abastecimento de água e esgotamento sanitário;
4. Investimentos na bacia.

Realizado

Os Relatórios Digitais sobre o Cenário Ambiental de cada bacia encontram-se disponíveis, conforme Tabela 11. Todos contemplam 4 dos 4 itens supracitados.

Tabela 11. Links de acesso aos Relatórios de Cenário Ambiental

Região Hidrográfica	Endereço
III	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/relatorio-ambiental.php
IV	http://www.comitepiabanha.org.br/relatorio-ambiental.php
VII	http://www.cbhriodoisrios.org.br/relatorio-ambiental.php
IX	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/relatorio-ambiental.php

Para a construção dos relatórios, foi criado grupo de estudo interno, com a participação das equipes dos Contratos de Gestão INEA nº 01/2010, nº 03/2010 e nº 02/2017, com membros das mais diversas formações acadêmicas.

As informações estão disponibilizadas de forma clara e havendo interesse no aprofundamento do assunto, no documento há links de acesso às informações detalhadas. Os relatórios estão disponíveis em formato compatível para download e visualização no computador ou celular, com mapas e informações apresentados de forma fixa.

Grau de Alcance

META ATINGIDA

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Indicador 2 – Instrumentos de Gestão

Subindicador 2x1 – Sistema de Informações

Previsto

Manutenção e atualização do Sistema de Informação.

Realizado

Histórico

No ano de 2015, foi dado início ao desenvolvimento do SIGA CEIVAP – Sistema de Informações da Bacia do Rio Paraíba do Sul financiado pelo CEIVAP – Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul.

No SIGA CEIVAP, há o compilado dos mais diversos dados da bacia, inclusive sendo apresentado por Comitês afluentes e municípios.

Os dados são atualizados periodicamente e podem ser acessados em: http://sigaceivap.org.br/siga-ceivap/saibaMais.

No ano de 2019, a AGEVAP publicou o Ato Convocatório nº 017/2019, que teve por objeto a contratação de empresa especializada para gerenciar, desenvolver, implantar, integrar, manter e atualizar o SIGA, agora chamado de Sistema Integrado de Gestão das Águas.

A atual contratação tem o objetivo de ampliar o projeto e integrar ferramentas e dados, atendendo às expectativas dos comitês de bacia.

A atualização do SIGA visa implementar interfaces mais intuitivas, com design atualizado, e a atualização das informações disponíveis no Banco de Dados dos Planos de Recursos Hídricos. A nova contratação já implementou novos ambientes que estão disponíveis com acesso público via web.

As ferramentas listadas abaixo já foram ou serão melhoradas, desenvolvidas e/ou mantidas:

- SIGA Web;

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

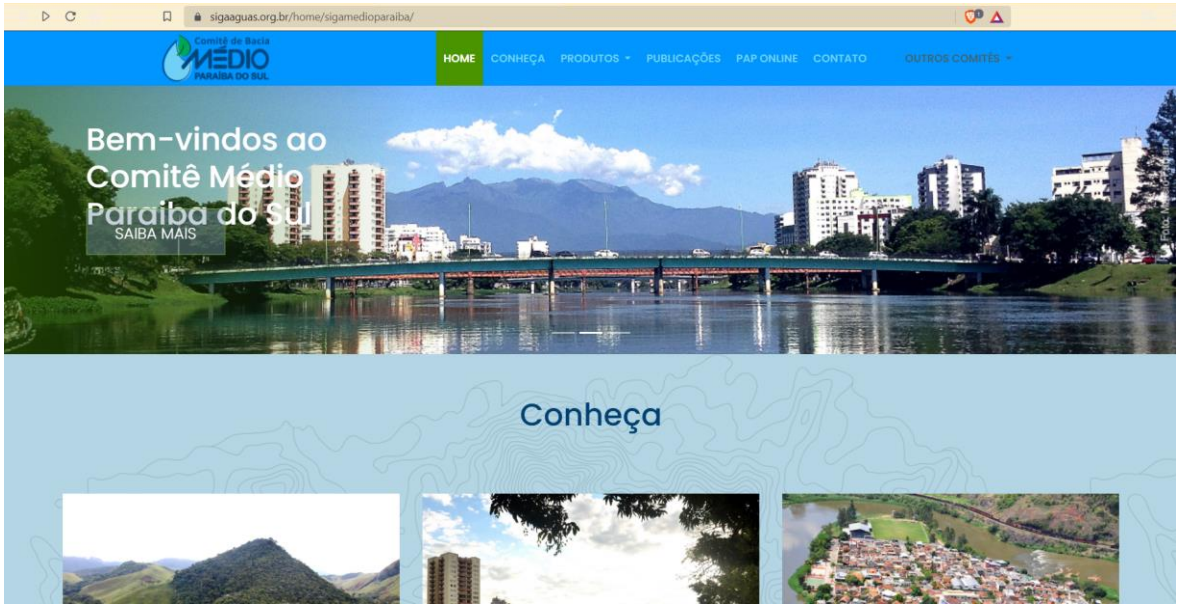
- Publicações;
- Instrumentos de Gestão;
- Contrato de Gestão;
- Observatório;
- Balanço Hídrico;
- PAP online.

Ao realizar análise análoga do objetivo definido para o Sistema Estadual de Informações sobre Recursos Hídricos (SEIRHI) pela Lei Estadual nº 3.239/1999 de realizar "coleta, tratamento, armazenamento e recuperação de informações sobre recursos hídricos e fatores intervenientes na gestão dos mesmos", entende-se que os Sistemas de Informação das quatro regiões hidrográficas se encontram em acordo com o legalmente definido.

<u>Médio Paraíba do Sul, Piabanha e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana</u>

Na atual contratação, foi desenvolvido um portal individual para cada comitê envolvido na contratação, com a atualização dos dados, integrações, além de melhoraria tecnológica das atuais ferramentas (as páginas iniciais de cada portal se encontram da Figura 10 à Figura 12).

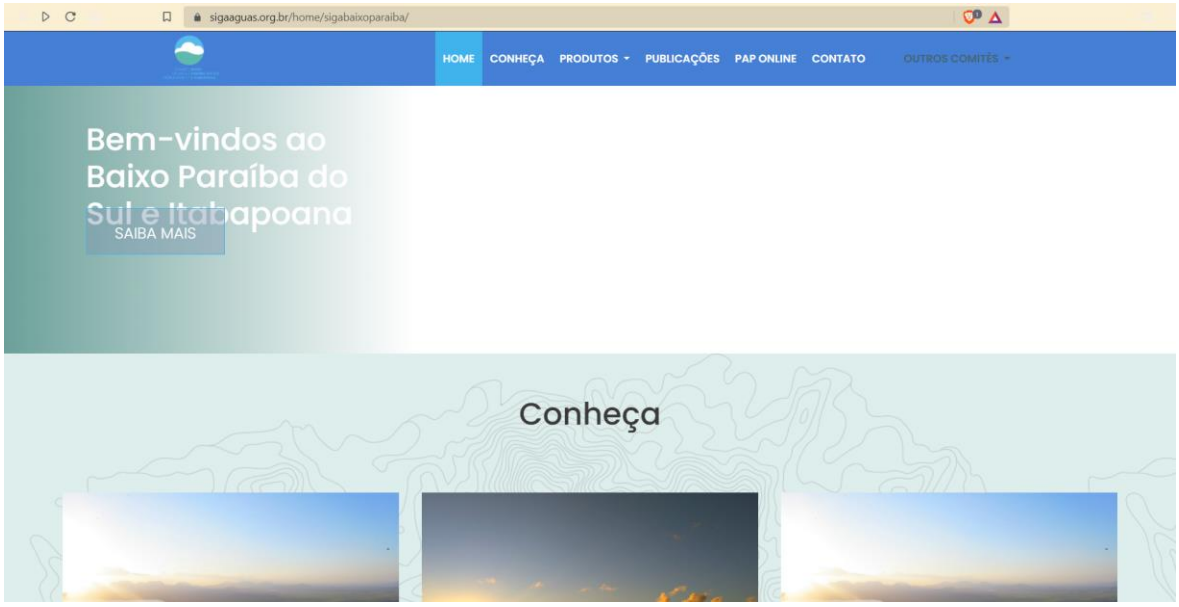
Figura 10. Página inicial do SIGA Médio Paraíba do Sul.



Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Figura 11. Página inicial do SIGA Piabanha.

Figura 12. Página inicial do SIGA Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana



As páginas individuais dos respectivos comitês no SIGA Águas estão relacionadas na Tabela 12.

Tabela 12. Páginas do SIGA Águas para os Comitês Médio Paraíba do Sul, Piabanha e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

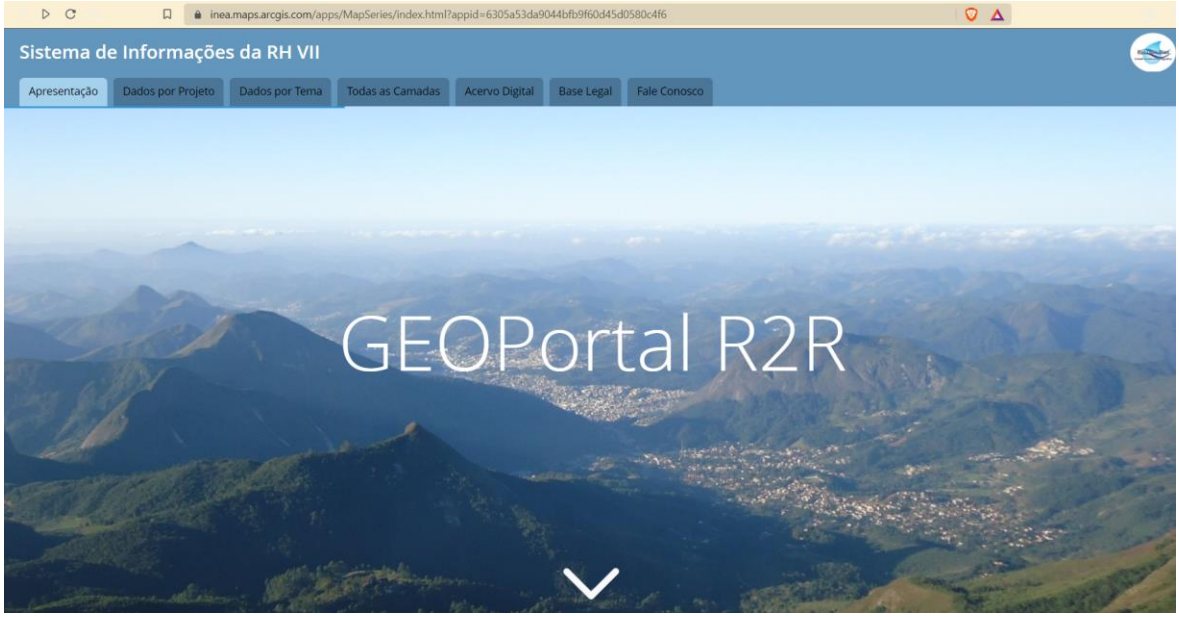
Região Hidrográfica	Endereço
III	https://sigaaguas.org.br/home/sigamedioparaiba/
IV	https://sigaaguas.org.br/home/sigapiabanha/
IX	https://sigaaguas.org.br/home/sigabaixoparaiba/

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Rio Dois Rios

O Sistema de Informações do Comitê Rio Dois Rios foi desenvolvido em conjunto com a Gerência de Gestão do Território e Informações Geoespaciais (GERGET) do INEA, sendo denominado GEOPortal R2R (Figura 13).

Figura 13. Página inicial do GEOPortal R2R.



O CBH-R2R, através de sua secretaria executiva, a AGEVAP, assinou um Acordo de Cooperação Técnica com o Instituto Estadual do Ambiente (INEA), com vistas a consolidar informações técnicas e geoespaciais, ampliando os conhecimentos sobre a região hidrográfica em que o Comitê atua, sendo, assim, criado o GEOPortal R2R.

Esta é uma das ações do Projeto Diagnóstico e Intervenção (Resolução CBH-R2R N° 066/2020), que propõe a identificação e caracterização de áreas prioritárias para proteção e recuperação de mananciais, bem como o incentivo a boas práticas agrícolas e socioambientais.

O levantamento e a consolidação de uma base de dados e informações configuram-se etapa importante do projeto, com vistas a subsidiar o diagnóstico das áreas prioritárias e, consequentemente, criar as estratégias adequadas de atuação e apoiar a definição das ações de intervenção.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

O Comitê entendeu a importância de desenvolver essa etapa do projeto em articulação com o INEA, valendo-se da parceria e expertise da GERGET.

As informações disponibilizadas no GEOPortal R2R podem ser baixadas, sendo possível sobrepor camadas de informações, elaborar mapas, entre outras funcionalidades. Cabe ressaltar que, o Sistema de Informações da RH – VII, atualmente em desenvolvimento, possui interoperabilidade com os sistemas do INEA e do CEIVAP, além de possuir uma base de dados comum para diversas camadas de informações.

O GeoPortal R2R está disponível no link https://www.cbhriodoisrios.org.br/geoportalr2r.

Grau de Alcance

META ATINGIDA

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Subindicador 2x2 – Plano de Recursos Hídricos

Previsto

Aprovação do Plano e construção do MOP

Realizado

Histórico

Através do Ato Convocatório nº 021/2017, lançado em maio de 2017, foi selecionada a empresa PROFILL Engenharia e Ambiente S.A. para realizar a complementação e finalização do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – PIRH-PS e também para elaborar os Planos de Recursos Hídricos das Bacias Hidrográficas Afluentes Fluminenses. De acordo com o Termo de Referência norteador da contratação, a execução do objeto do contrato dar-se-ia em duas fases, sendo:

- Fase I - Complementação e finalização do Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – PIRH-PS; e
- Fase II – Elaboração dos Planos de Recursos Hídricos das Bacias Hidrográficas Afluentes Fluminenses.

As duas fases seriam consecutivas, sendo a previsão inicial de 18 meses para finalização da Fase I e para a Fase II de 12 meses, a contar do 19º mês da contratação.

Em 09 de janeiro de 2018 foi assinado o Contrato nº 01/2018/AGEVAP, e em 17 de janeiro do mesmo ano foi emitida a ordem de serviço para início da execução do objeto contratado.

Em 31 de julho de 2019, houve apresentação do superintendente de planejamento de recursos hídricos da Agência Nacional de Águas (ANA), Sérgio Ayrimoraes, ao CEIVAP e aos Comitês Afluentes, que trouxe proposta de reestruturação da presente contratação, de forma que a atualização do Plano do CEIVAP e a elaboração do Plano das Bacias Afluentes passasse a ser mais integrada.

Durantes as discussões, foi proposta a estruturação de uma terceira fase na atual contratação, cujo objetivo seria a integração de todo o trabalho realizado com os

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

CBHs afluentes durante a Fase II, e a construção dos Manuais Operativos dos Planos (MOP) de forma integrada. Não houve objeções à reestruturação proposta.

Objetivamente, as mudanças na Fase II tiveram foco na reestruturação dos produtos a serem entregues, com a inclusão de produto que definirá as ações e prioridades integradas com o CEIVAP e demais comitês, e que servirá de base para a elaboração do plano de ações da bacia. Além disso, a elaboração do MOP foi realocada para a nova Fase III, e será feita de forma integrada com o CEIVAP e demais comitês, com o objetivo de integrar as ações de curto prazo dos planos.

Por fim, após tratativas e alterações contratuais necessárias, foram realizados seminários de abertura da Fase II, oferecido pela diretoria do CEIVAP, que ocorreram nos dias 12 e 13 de novembro de 2019.

A Fase I foi finalizada em abril/2020 com a aprovação dos dois últimos produtos desta fase - Consolidação do PIRH PS e Plano de Ação para Integração das Bacias Hidrográficas Afluentes ao PIRH-PS.

O acompanhamento da elaboração e a aprovação dos produtos, no âmbito da Fase II, foram realizados pelo Grupo de Trabalho Plano Ampliado (GT Ampliado) e pelos Grupos de Trabalho dessa temática de cada Comitê Afluente.

No ano de 2020, ainda no âmbito da Fase II, foram elaborados e aprovados 3 (três) produtos, a saber: PF01 – Plano de Trabalho; PF02 – Diagnóstico e Prognóstico de cada bacia; e PF03 – Ações Prioridades Integradas de cada bacia.

Em 2021, foram finalizadas as Fases II e III, com a elaboração, finalização e aprovação dos seguintes produtos:

<u>Fase II</u>

- PF04 – Plano de Ação das RHs III, IV, VII e IX;
- PF05 – Consolidação PBH das RHs III, IV, VII e IX; e
- PF06 – Resumo Executivo das RHs III, IV, VII e IX.

<u>Fase III</u>

- PP07 – Consolidação PIRH-PS (para aprovação na Câmara Técnica do CEIVAP);
- RF01 – Plano Integrado de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Paraíba do Sul (para aprovação final da Plenária do CEIVAP);

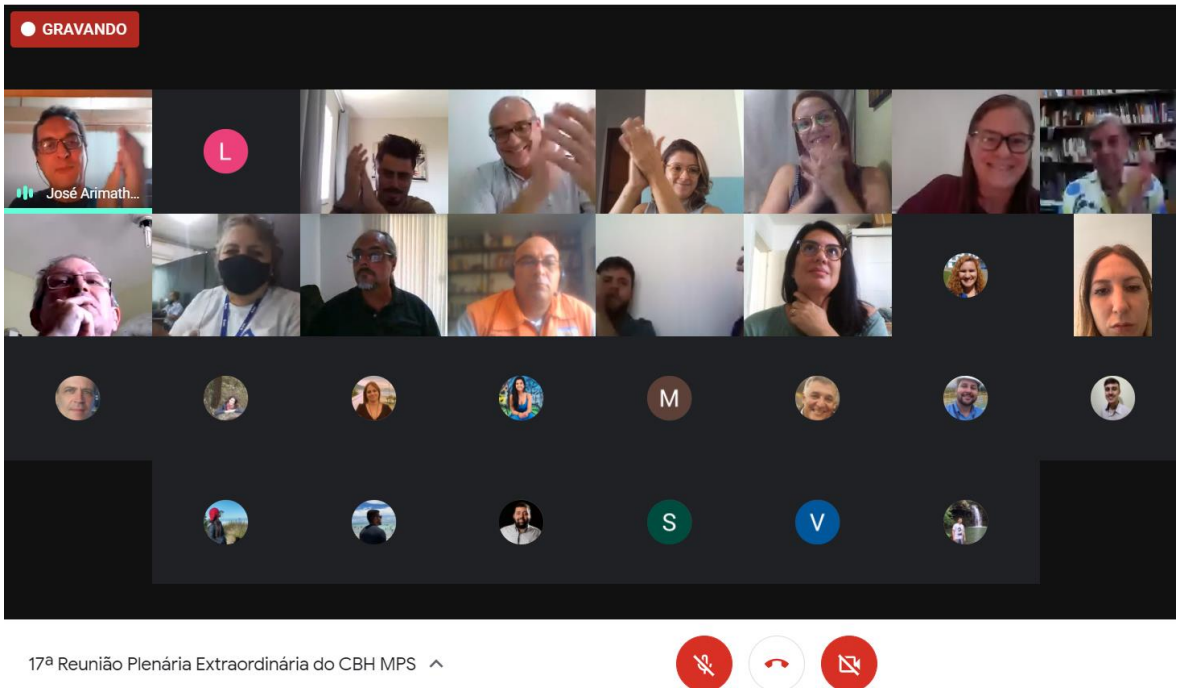
- RF02 – Resumo executivo;
- MOP – Manual Operativo Integrado;
- BD – Banco dados Final (Fase I + Fase II + Fase III).

A aprovação do Plano de Bacia de cada Região Hidrográfica foi feita pelos respectivos Comitês de Bacia Hidrográfica em suas plenárias, conforme Tabela 13 e Figura 14 à Figura 17.

Tabela 13. Data de aprovação e resolução de aprovação dos Planos de Bacia das RHs III, IV, VII e IX

Região Hidrográfica	Data de aprovação	Resolução de aprovação
Médio Paraíba do Sul	24/03/2021	Resolução CBH-MPS nº 100/2021 http://cbhmedioparaiba.org.br/resolucoes/cbh-mps/2021/100.pdf
Piabanha	26/03/2021	Resolução CBH-Piabanha nº 66/2021 http://comitepiabanha.org.br/resolucoes/2021/resolucao-66.pdf
Rio Dois Rios	04/03/2021	Resolução CBH-R2R nº 73/2021 http://cbhriodoisrios.org.br/resolucoes/cbh-r2r/2021/73.pdf
Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana	05/04/2021	Resolução BPSI nº 041/2021 http://cbhbaixoparaiba.org.br/resolucoes/cbh-bpsi/2021/41.pdf

Figura 14. Plenária de aprovação do Plano de Bacia da Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul



Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Figura 15. Plenária de aprovação do Plano de Bacia da Região Hidrográfica Piabanha

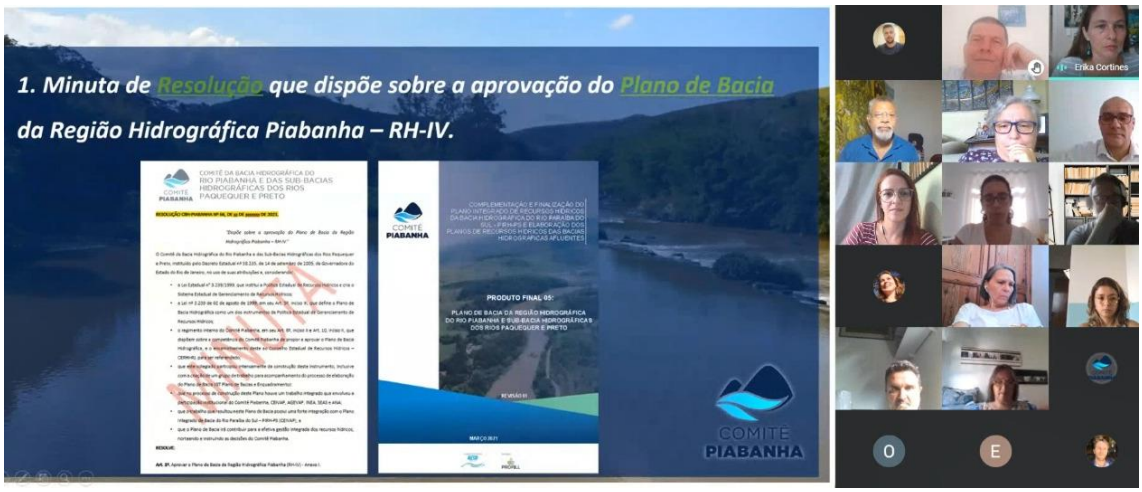
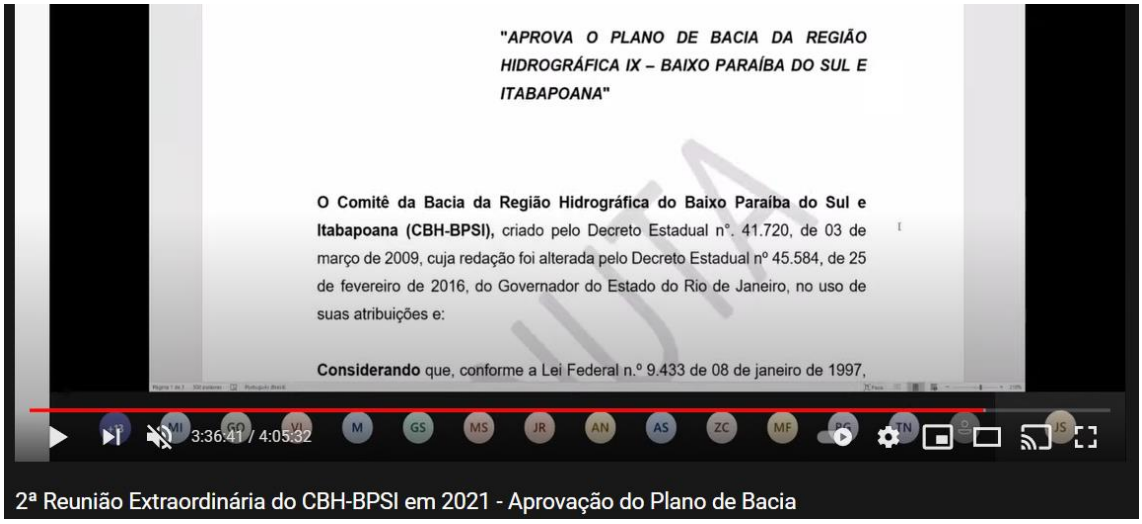


Figura 16. Plenária de aprovação do Plano de Bacia da Região Hidrográfica Rio Dois Rios

Figura 17. Plenária de aprovação do Plano de Bacia da Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana



Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

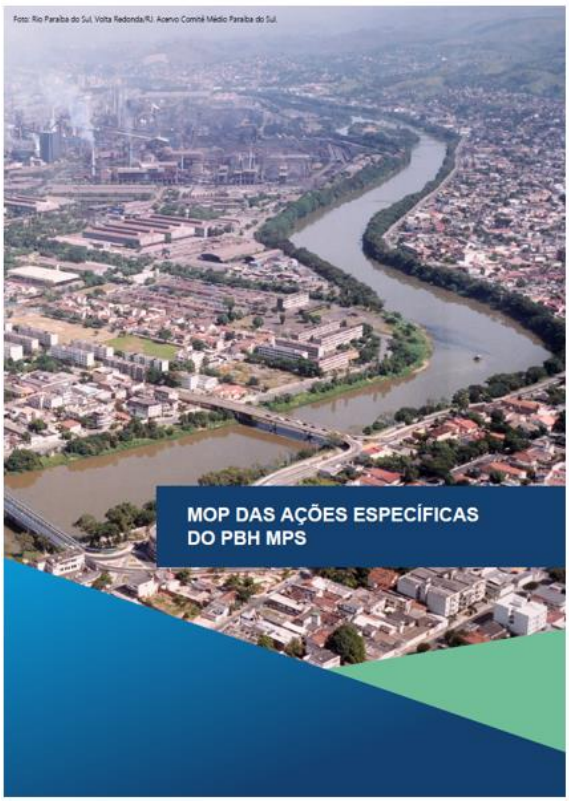
O MOP, aprovado na Fase III, orienta a execução prática das ações prioritárias, definidas como aquelas a serem implementadas nos primeiros cinco anos do Plano, traduzidas em modelos tático-operacionais representados por fichas, em que constam:

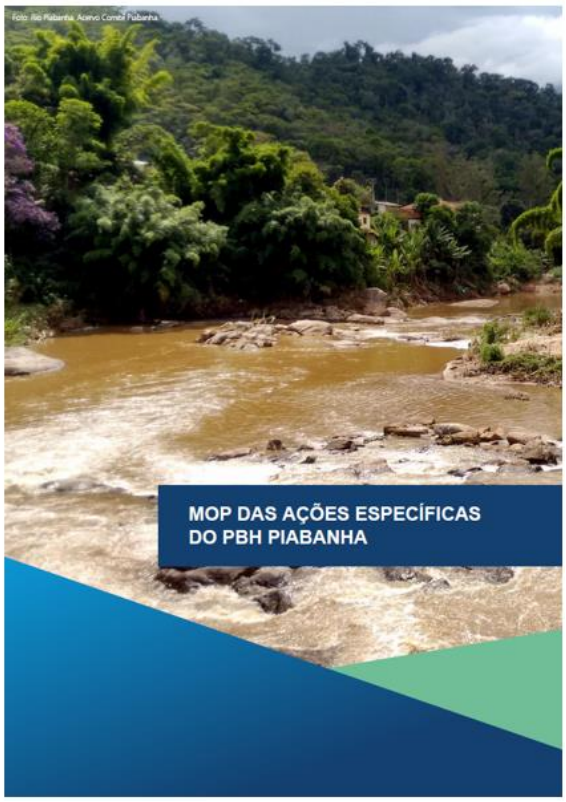
- As informações das ações, integradas e específicas, contidas no PIRH-PS e planos afluentes; as atividades que devem ser realizadas para cada ação;
- Os responsáveis pelas tarefas que compõem cada atividade;
- Ps prazos estabelecidos para cada atividade; e
- Observações/informações complementares.

Além das informações apresentadas nas fichas, foram elaborados fluxogramas de processos centrais e das ações integradas e foram apresentadas as diretrizes de futuros termos de referências para as ações prioritárias e com maior complexidade técnica.

O MOP foi apresentado em volume único, contendo um caderno para as ações integradas e cadernos individuais para cada Comitê envolvido na contratação (Figura 18 e Figura 19).

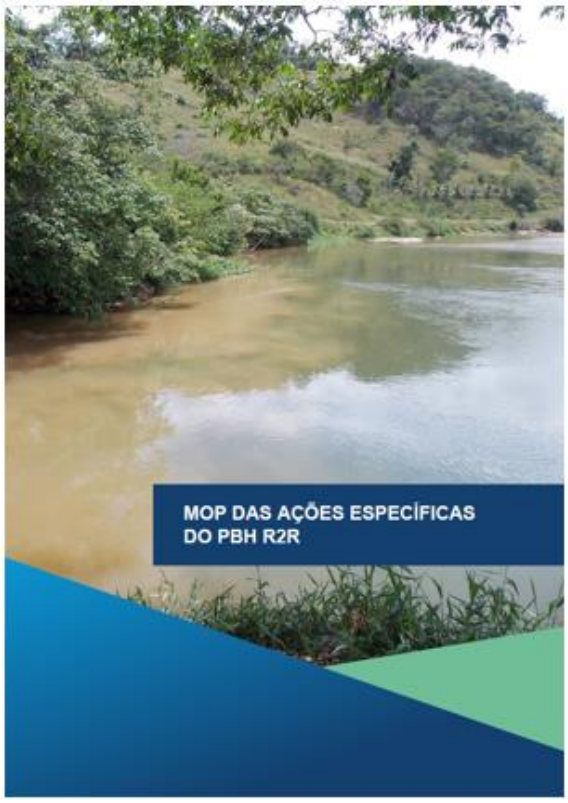
Figura 18. Capas dos cadernos dos MOPs das ações específicas dos Comitês Médio Paraíba do Sul e Piabanha





Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Figura 19. Capas dos cadernos dos MOPs das ações específicas dos Comitês Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana



Informações sobre o Ato Convocatório, incluindo o Termo de Referência da contratação e informações da empresa vencedora, podem ser acessados em http://www.agevap.org.br/atos_view.php?id=548.

Os produtos gerados e o andamento do contrato podem ser acessados em:

- http://sigaceivap.org.br//ceivap-gepro/relatorios/relatorioFicha.html?p=326&ordenacaoEntregas=null;
- http://www.cbhmedioparaiba.org.br/plano-de-bacia.php;
- http://www.comitepiabanha.org.br/plano-de-bacia.php;
- http://www.cbhriodoisrios.org.br/plano-de-bacia.php;
- http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/plano-de-bacia.php.

Grau de Alcance

META ATINGIDA

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Subindicador 2x3 – Estudos ou proposta sobre cobrança

Previsto

Relatório contendo estudo de impacto dos valores praticados na cobrança sobre os diferentes segmentos de usuários.

Realizado

Para fins de atendimento à meta, foi criado grupo interno da AGEVAP, com a participação de funcionários das mais diversas formações, que atendem ao Contrato de Gestão INEA nº 01/2010, nº 03/2010 e nº 02/2017. Este grupo realizou reuniões internas para definição do escopo inicial e abordagem metodológica do documento e também ao longo do desenvolvimento do trabalho.

Em 11 de novembro de 2021, houve reunião com a equipe responsável pelo setor de Cobrança do INEA, a fim de que fosse apresentada a versão preliminar da análise abordada no relatório.

O relatório reúne informações gerais acerca da cobrança pelo uso da água nas regiões hidrográficas de estudo, valores e metodologias vigentes e estimativa do impacto dos valores cobrados nos setores usuários, abrangendo saneamento, indústria, aquicultura, irrigação, mineração, termelétricas e Pequenas Centrais Hidrelétricas (PCHs), no contexto das Regiões Hidrográficas Baía da Ilha Grande (I), Guandu (II), Médio Paraíba do Sul (III), Baía de Guanabara (V), Piabanha (IV), Rio Dois Rios (VII) e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana (IX) do estado do Rio de Janeiro.

O relatório foi publicado em 30 de dezembro de 2021 na página dos Comitês nos seguintes endereços (Tabela 14).

Tabela 14. Links de acesso ao estudo de impacto dos valores praticados na cobrança sobre os diferentes segmentos de usuários

Região Hidrográfica	Endereço
III	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/cobranca-arrecadacao.php
IV	http://www.comitepiabanha.org.br/cobranca-arrecadacao.php
VII	http://www.cbhriodoisrios.org.br/cobranca-arrecadacao.php
IX	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/cobranca-arrecadacao.php

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

A capa do relatório é apresentada da Figura 20.

Figura 20. Relatório da Cobrança – Aprimoramento e ingresso de novos setores usuários.

Grau de Alcance

META ATINGIDA

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Indicador 3 – Reconhecimento Social

Subindicador 3x1 – Pesquisa de satisfação a ser capitaneada pelo GACG

Previsto

Pesquisa de satisfação sobre a atuação da delegatária através de formulário. A pesquisa deverá ser realizada pelos membros titulares do Comitê (ou votantes na plenária). O Grupo de Acompanhamento do Contrato de Gestão deverá ter a incumbência de fomentar e apoiar a plenária do CBH no preenchimento da pesquisa para melhoria constante do atendimento da entidade delegatária.

Em 2021, a meta a ser atingida é mínimo de 40% de avaliadores do universo de vagas preenchidas no Comitê e nota 8.

Realizado

Em cumprimento a este indicador, durante o ano de 2021, foi aplicado formulário de pesquisa de satisfação em formato digital, através da ferramenta Google Forms, no primeiro e segundo semestres do ano, sobre as atividades exercidas pela AGEVAP para avaliação dos membros dos Comitês.

O formulário digital encaminhado aos membros dos Comitês se constitui de 10 perguntas, divididas entre “Qualificação do avaliador” e “Questões objetivas relativas à AGEVAP”, conforme Tabela 15.

Tabela 15. Estrutura do formulário da pesquisa de satisfação

1.	QUALIFICAÇÃO DO AVALIADOR
P1.1	Sua participação no COMITÊ ocorre em quais instâncias:
	Plenário (PL)
	Diretório (DR)
	Câmara Técnica (CT)
	Grupo de Trabalho (GT)
P1.2	Sua participação ocorre como membro: Titular Suplente
	Substituto
P1.3	Você conhece quais são atividades previstas para a AGEVAP desempenhar, de acordo com a AGEVAP/INEA/COMITÊ no Contrato de Gestão INEA 01/2010 e com a Política Estadual de Recursos Hídricos?

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

1.	QUALIFICAÇÃO DO AVALIADOR
	Sim
	Não
	Você conhece a estrutura organizacional da AGEVAP?
P1.4	Sim
	Não

2.	QUESTÕES OBJETIVAS RELATIVAS À AGEVAP
Em uma escala de 1 a 10, marque o seu nível de satisfação com:	
P2.1	Quanto ao papel que a AGEVAP tem desempenhado no que diz respeito à preparação para as reuniões.
P2.2	Quanto ao papel que a AGEVAP tem desempenhado quanto à inserção do Comitê na mídia.
P2.3	Quanto ao trabalho de Secretaria Executiva (atualização do site, apoio na realização de reuniões, cursos, seminários, preparação de resoluções, entre outros) desempenhado pela AGEVAP.
P2.4	Com a AGEVAP em relação à execução das atividades demandadas pelo Comitê.
P2.5	Os projetos que são "geridos" pelo corpo técnico da AGEVAP atendem às expectativas do Comitê.
P2.6	No âmbito da Assessoria Jurídica, quanto ao atendimento desempenhado.
P2.7	Quanto à capacidade técnica e habilidade da equipe da AGEVAP como um todo.
P2.8	Com o trabalho que a AGEVAP tem desempenhado quanto Agência de Bacia.

Para computar a nota deste Subindicador, foram considerados os formulários respondidos por membros titulares ao longo do ano de 2021, conforme definido no 10º Termo Aditivo ao CG INEA nº 01/2010.

Caso o membro titular tenha respondido mais de uma vez, foi considerado o formulário mais recente. No entanto, no início de cada seção, também será apresentado o resultado geral considerando todos os formulários respondidos, incluindo membros suplentes e substitutos.

Os resultados estão apresentados nas seções que seguem.

<u>Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul</u>

O Comitê Médio Paraíba do Sul é composto por 30 membros titulares e seus respectivos suplentes. Atualmente, 28 vagas estão preenchidas. Sendo assim, para atingimento do percentual mínimo, a meta é de 12 formulários respondidos.

Ao longo do ano de 2021, foram respondidos 48 formulários, incluindo membros titulares, suplentes e substitutos, e ainda formulários de membros que responderam

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

mais de uma vez considerando primeiro e segundo semestres, conforme Tabela 16.

Tabela 16. Compilado de todas as respostas dos membros do CBH-MPS ao formulário de pesquisa de satisfação

Formulário	P1.1				P1.2	P1.3	P1.4	P2.1	P2.2	P2.3	P2.4	P2.5	P2.6	P2.7	P2.8
	PL	DR	CT	GT											
1					Titular	Sim	Sim	8	8	10	8	9	3	9	9
2					Titular	Sim	Não	9	10	10	10	5	10	10	10
3					Suplente	Sim	Sim	9	8	9	10	10	8	9	9
4					Titular	Sim	Sim	10	8	10	10	10	10	10	10
5					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
6					Titular	Sim	Sim	10	7	9	7	9	2	8	7
7					Titular	Sim	Sim	9	9	9	10	9	9	9	9
8					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
9					Titular	Sim	Sim	10	8	10	8	9	8	9	9
10					Suplente	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
11					Titular	Sim	Sim	10	9	10	10	10	10	10	10
12					Titular	Sim	Sim	9	9	9	9	9	9	9	9
13					Titular	Sim	Sim	9	8	9	9	9	7	7	8
14					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
15					Titular	Sim	Sim	7	7	7	7	7	7	7	7
16					Titular	Sim	Sim	8	8	8	8	8	7	8	8
17					Titular	Sim	Sim	9	9	10	9	10	7	9	9
18					Suplente	Sim	Sim	7	7	7	7	7	7	8	8
19					Titular	Sim	Não	9	9	9	9	9	8	9	9
20					Suplente	Sim	Sim	9	8	8	10	10	10	10	10
21					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
22					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
23					Titular	Não	Não	5	5	5	5	5	5	5	5
24					Titular	Sim	Sim	8	7	8	8	8	8	8	8
25					Suplente	Sim	Sim	10	8	6	5	6	5	10	7
26					Titular	Sim	Sim	9	10	9	10	9	9	10	10
27					Titular	Sim	Sim	9	8	10	9	8	7	8	8
28					Titular	Não	Sim	10	8	10	10	10	10	10	10
29					Titular	Sim	Sim	8	8	9	7	7	3	8	7
30					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
31					Titular	Sim	Sim	10	10	10	8	9	10	10	9
32					Titular	Sim	Sim	8	9	9	9	9	9	8	9
33					Suplente	Sim	Não	8	8	8	8	8	8	9	8
34					Titular	Sim	Sim	8	9	9	8	7	8	9	9
35					Titular	Sim	Sim	9	9	9	9	9	3	9	8
36					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
37					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
38					Titular	Sim	Sim	9	8	9	8	7	7	9	8
39					Suplente	Sim	Sim	10	10	10	10	10	8	10	10
40					Titular	Sim	Sim	10	8	9	10	10	8	10	10
41					Titular	Sim	Sim	10	8	9	8	9	7	9	9
42					Titular	Sim	Não	9	9	10	9	9	9	9	9
43					Titular	Sim	Sim	8	9	9	8	8	7	8	9
44					Titular	Sim	Sim	8	8	9	8	8	3	8	9
45					Titular	Sim	Sim	8	9	8	8	8	7	8	9
46					Suplente	Sim	Sim	8	8	8	9	8	7	8	9
47					Titular	Sim	Sim	9	9	9	9	9	8	9	9
48					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Destes, 27 formulários foram considerados para efeitos de nota do subindicador, conforme Tabela 17. Foram considerados os formulários respondidos por membros titulares ao longo do ano de 2021, conforme definido no 10º Termo Aditivo ao CG INEA nº 01/2010. Caso o membro titular tenha respondido mais de uma vez, foi considerado o formulário mais recente.

Tabela 17. Respostas dos membros do CBH-MPS ao formulário de pesquisa de satisfação considerados para a nota do subindicador

Formulário	P1.1				P1.2	P1.3	P1.4	P2.1	P2.2	P2.3	P2.4	P2.5	P2.6	P2.7	P2.8
	PL	DR	CT	GT											
2					Titular	Sim	Não	9	10	10	10	5	10	10	10
9					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
12					Titular	Sim	Sim	10	9	10	10	10	10	10	10
18					Titular	Sim	Sim	9	9	10	9	10	7	9	9
22					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
24					Titular	Não	Não	5	5	5	5	5	5	5	5
25					Titular	Sim	Sim	8	7	8	8	8	8	8	8
27					Titular	Sim	Sim	9	10	9	10	9	9	10	10
28					Titular	Sim	Sim	9	8	10	9	8	7	8	8
29					Titular	Não	Sim	10	8	10	10	10	10	10	10
30					Titular	Sim	Sim	8	8	9	7	7	3	8	7
31					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
32					Titular	Sim	Sim	10	10	10	8	9	10	10	9
33					Titular	Sim	Sim	8	9	9	9	9	9	8	9
35					Titular	Sim	Sim	8	9	9	8	7	8	9	9
36					Titular	Sim	Sim	9	9	9	9	9	3	9	8
37					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
38					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
39					Titular	Sim	Sim	9	8	9	8	7	7	9	8
41					Titular	Sim	Sim	10	8	9	10	10	8	10	10
42					Titular	Sim	Sim	10	8	9	8	9	7	9	9
43					Titular	Sim	Não	9	9	10	9	9	9	9	9
44					Titular	Sim	Sim	8	9	9	8	8	7	8	9
45					Titular	Sim	Sim	8	8	9	8	8	3	8	9
46					Titular	Sim	Sim	8	9	8	8	8	7	8	9
48					Titular	Sim	Sim	9	9	9	9	9	8	9	9
49					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10

Pontuação da pesquisa de satisfação

Analisando as informações contidas nas tabelas acima e a consolidação apresentada na Tabela 17, verifica-se que a avaliação dos membros resultou na **nota 8,8**, conforme Tabela 18.

Tabela 18. Pontuação referente à avaliação dos membros do CBH-MPS

	PERGUNTA	NOTA
P2.1	Quanto ao papel que a AGEVAP tem desempenhado no que diz respeito à preparação para as reuniões.	9,0
P2.2	Quanto ao papel que a AGEVAP tem desempenhado quanto à inserção do Comitê na mídia.	8,9

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

	PERGUNTA	NOTA
P2.3	Quanto ao trabalho de Secretaria Executiva (atualização do site, apoio na realização de reuniões, cursos, seminários, preparação de resoluções, entre outros) desempenhado pela AGEVAP.	9,3
P2.4	Com a AGEVAP em relação à execução das atividades demandadas pelo Comitê	8,9
P2.5	Os projetos que são "geridos" pelo corpo técnico da AGEVAP atendem às expectativas do Comitê.	8,7
P2.6	No âmbito da Assessoria Jurídica, quanto ao atendimento desempenhado.	8,0
P2.7	Quanto à capacidade técnica e habilidade da equipe da AGEVAP como um todo.	9,0
P2.8	Com o trabalho que a AGEVAP tem desempenhado quanto Agência de Bacia.	9,0
	NOTA FINAL	**8,8**

Região Hidrográfica Piabanha

O Comitê Piabanha é composto por 36 membros titulares e seus respectivos suplentes. Atualmente, 30 vagas estão preenchidas e 6 estão disponíveis. Sendo assim, para atingimento do percentual mínimo, a meta é de 12 formulários respondidos.

Ao longo do ano de 2021, foram respondidos 23 formulários, incluindo membros titulares, suplentes e substitutos, e ainda formulários de membros que responderam mais de uma vez considerando primeiro e segundo semestres, conforme Tabela 19.

Tabela 19. Compilado de todas as respostas dos membros do CBH-Piabanha ao formulário de pesquisa de satisfação

Formulário	P1.1				P1.2	P1.3	P1.4	P2.1	P2.2	P2.3	P2.4	P2.5	P2.6	P2.7	P2.8
	PL	DR	CT	GT											
1					Titular	Sim	Sim	4	4	4	4	3	4	3	3
2					Titular	Sim	Não	3	3	3	3	4	7	4	4
3					Titular	Sim	Sim	7	10	10	5	10	8	8	8
4					Suplente	Sim	Sim	8	5	9	3	4	4	7	4
5					Titular	Sim	Sim	10	10	10	8	10	8	10	8
6					Titular	Sim	Sim	10	8	9	7	5	3	5	5
7					Titular	Sim	Sim	8	8	8	8	8	7	9	9
8					Suplente	Sim	Sim	7	8	9	8	9	7	9	9
9					Suplente	Sim	Sim	8	8	9	9	9	7	9	9
10					Suplente	Sim	Não	7	7	9	9	8	7	9	9
11					Titular	Sim	Sim	8	8	8	8	8	7	8	8
12					Suplente	Sim	Sim	8	7	8	8	9	8	10	10
13					Titular	Sim	Sim	9	8	9	9	9	9	10	10
14					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	8	10	10	10
15					Substituto	Sim	Sim	8	4	9	8	8	7	9	7
16					Suplente	Sim	Sim	10	7	9	7	7	8	9	7
17					Suplente	Não	Não	5	6	7	6	7	6	6	6
18					Titular	Sim	Sim	8	9	10	8	8	7	7	6
19					Suplente	Sim	Sim	9	9	9	9	9	7	9	9
20					Titular	Sim	Sim	8	7	8	8	9	9	10	9

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Formulário	P1.1				P1.2	P1.3	P1.4	P2.1	P2.2	P2.3	P2.4	P2.5	P2.6	P2.7	P2.8
	PL	DR	CT	GT											
21					Titular	Sim	Sim	9	8	9	8	9	8	8	8
22					Titular	Sim	Sim	9	7	9	7	7	7	8	1
23					Titular	Sim	Sim	10	9	10	10	9	7	8	9

Destes, 13 formulários foram considerados para efeitos de nota do subindicador, conforme Tabela 20. Foram considerados os formulários respondidos por membros titulares ao longo do ano de 2021, conforme definido no 10º Termo Aditivo ao CG INEA nº 01/2010. Caso o membro titular tenha respondido mais de uma vez, foi considerado o formulário mais recente.

Tabela 20. Respostas dos membros do CBH-Piabanha ao formulário de pesquisa de satisfação considerados para a nota do subindicador

Formulário	P1.1				P1.2	P1.3	P1.4	P2.1	P2.2	P2.3	P2.4	P2.5	P2.6	P2.7	P2.8
	PL	DR	CT	GT											
1					Titular	Sim	Sim	4	4	4	4	3	4	3	3
2					Titular	Sim	Não	3	3	3	3	4	7	4	4
5					Titular	Sim	Sim	10	10	10	8	10	8	10	8
6					Titular	Sim	Sim	10	8	9	7	5	3	5	5
7					Titular	Sim	Sim	8	8	8	8	8	7	9	9
11					Titular	Sim	Sim	8	8	8	8	8	7	8	8
13					Titular	Sim	Sim	9	8	9	9	9	9	10	10
14					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	8	10	10	10
18					Titular	Sim	Sim	8	9	10	8	8	7	7	6
20					Titular	Sim	Sim	8	7	8	8	9	9	10	9
21					Titular	Sim	Sim	9	8	9	8	9	8	8	8
22					Titular	Sim	Sim	9	7	9	7	7	7	8	1
23					Titular	Sim	Sim	10	9	10	10	9	7	8	9

Pontuação da pesquisa de satisfação

Analisando as informações contidas nas tabelas acima e a consolidação apresentada na Tabela 20, verifica-se que a avaliação dos membros resultou na **nota 7,6**, conforme Tabela 21.

Tabela 21. Pontuação referente à avaliação dos membros do CBH-Piabanha

	PERGUNTA	NOTA
P2.1	Quanto ao papel que a AGEVAP tem desempenhado no que diz respeito à preparação para as reuniões.	8,2
P2.2	Quanto ao papel que a AGEVAP tem desempenhado quanto à inserção do Comitê na mídia.	7,6
P2.3	Quanto ao trabalho de Secretaria Executiva (atualização do site, apoio na realização de reuniões, cursos, seminários, preparação de resoluções, entre outros) desempenhado pela AGEVAP.	8,2
P2.4	Com a AGEVAP em relação à execução das atividades demandadas pelo Comitê	7,5
P2.5	Os projetos que são "geridos" pelo corpo técnico da AGEVAP atendem às expectativas do Comitê.	7,5
P2.6	No âmbito da Assessoria Jurídica, quanto ao atendimento desempenhado.	7,2

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

	PERGUNTA	NOTA
P2.7	Quanto à capacidade técnica e habilidade da equipe da AGEVAP como um todo.	7,7
P2.8	Com o trabalho que a AGEVAP tem desempenhado quanto Agência de Bacia.	6,9
	NOTA FINAL	**7,6**

Cabe observar que caso as duas maiores e as duas menores notas não fossem consideradas para fins de pontuação, a nota final seria de 8,04, uma vez que as notas mais baixas são *outliers*, ou seja, valores atípicos ou observações que apresentam um grande afastamento das demais da série, conforme pode ser observado na Tabela 20.

Região Hidrográfica Rio Dois Rios

O Comitê Rio Dois Rios é composto por 24 membros titulares e seus respectivos suplentes. Atualmente, 22 vagas estão preenchidas e 2 estão disponíveis. Sendo assim, para atingimento do percentual mínimo, a meta é de 9 formulários respondidos.

Ao longo do ano de 2021, foram respondidos 16 formulários, incluindo membros titulares e suplentes, conforme Tabela 22.

Tabela 22. Compilado de todas as respostas dos membros do CBH-R2R ao formulário de pesquisa de satisfação

Formulário	P1.1				P1.2	P1.3	P1.4	P2.1	P2.2	P2.3	P2.4	P2.5	P2.6	P2.7	P2.8
	PL	DR	CT	GT											
1					Suplente	Sim	Sim	9	7	10	9	10	9	10	10
2					Titular	Sim	Não	9	7	9	9	8	7	9	8
3					Titular	Sim	Sim	10	7	10	10	8	6	10	10
4					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
5					Titular	Não	Não	7	6	6	7	7	7	8	8
6					Titular	Sim	Sim	9	8	8	8	8	7	10	10
7					Suplente	Sim	Sim	9	9	9	9	9	9	9	9
8					Titular	Não	Não	10	10	10	10	6	10	10	10
9					Titular	Sim	Sim	9	9	9	9	10	9	10	9
10					Titular	Sim	Sim	8	7	7	7	7	8	8	7
11					Titular	Sim	Sim	10	7	8	8	7	7	8	7
12					Suplente	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
13					Titular	Sim	Sim	9	9	10	10	10	10	10	9
14					Suplente	Sim	Sim	8	8	9	9	10	10	10	10
15					Suplente	Sim	Sim	7	7	8	8	8	7	8	8
16					Suplente	Sim	Sim	9	9	9	9	9	9	9	9

Destes, 10 formulários foram considerados para efeitos de nota do subindicador, conforme Tabela 23. Foram considerados os formulários respondidos por membros

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

titulares ao longo do ano de 2021, conforme definido no 10º Termo Aditivo ao CG INEA nº 01/2010. Caso o membro titular tenha respondido mais de uma vez, foi considerado o formulário mais recente.

Tabela 23. Respostas dos membros do CBH-R2R ao formulário de pesquisa de satisfação considerados para a nota do subindicador

Formulário	P1.1				P1.2	P1.3	P1.4	P2.1	P2.2	P2.3	P2.4	P2.5	P2.6	P2.7	P2.8
	PL	DR	CT	GT											
2					Titular	Sim	Não	9	7	9	9	8	7	9	8
3					Titular	Sim	Sim	10	7	10	10	8	6	10	10
4					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
5					Titular	Não	Não	7	6	6	7	7	7	8	8
6					Titular	Sim	Sim	9	8	8	8	8	7	10	10
8					Titular	Não	Não	10	10	10	10	6	10	10	10
9					Titular	Sim	Sim	9	9	9	9	10	9	10	9
10					Titular	Sim	Sim	8	7	7	7	7	8	8	7
11					Titular	Sim	Sim	10	7	8	8	7	7	8	7
13					Titular	Sim	Sim	9	9	10	10	10	10	10	9

Pontuação da pesquisa de satisfação

Analisando as informações contidas nas tabelas acima e a consolidação apresentada na Tabela 23, verifica-se que a avaliação dos membros resultou na **nota 8,6**, conforme Tabela 24.

Tabela 24. Pontuação referente à avaliação dos membros do CBH-R2R

	PERGUNTA	NOTA
P2.1	Quanto ao papel que a AGEVAP tem desempenhado no que diz respeito à preparação para as reuniões.	9,1
P2.2	Quanto ao papel que a AGEVAP tem desempenhado quanto à inserção do Comitê na mídia.	8,0
P2.3	Quanto ao trabalho de Secretaria Executiva (atualização do site, apoio na realização de reuniões, cursos, seminários, preparação de resoluções, entre outros) desempenhado pela AGEVAP.	8,7
P2.4	Com a AGEVAP em relação à execução das atividades demandadas pelo Comitê	8,8
P2.5	Os projetos que são "geridos" pelo corpo técnico da AGEVAP atendem às expectativas do Comitê.	8,1
P2.6	No âmbito da Assessoria Jurídica, quanto ao atendimento desempenhado.	8,1
P2.7	Quanto à capacidade técnica e habilidade da equipe da AGEVAP como um todo.	9,3
P2.8	Com o trabalho que a AGEVAP tem desempenhado quanto Agência de Bacia.	8,8
	NOTA FINAL	**8,6**

<u>Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana</u>

O Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana é composto por 30 membros titulares e seus respectivos suplentes. Atualmente 29 vagas estão preenchidas e uma está

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

disponível. Sendo assim, para atingimento do percentual mínimo, a meta é de 12 formulários respondidos.

Ao longo do ano de 2021, foram respondidos 41 formulários, incluindo membros titulares, suplentes e substitutos, e ainda formulários de membros que responderam mais de uma vez considerando primeiro e segundo semestres, conforme Tabela 25.

Tabela 25. Compilado de todas as respostas dos membros do CBH-BPSI ao formulário de pesquisa de satisfação

Formulário	P1.1				P1.2	P1.3	P1.4	P2.1	P2.2	P2.3	P2.4	P2.5	P2.6	P2.7	P2.8
	PL	DR	CT	GT											
1					Titular	Sim	Sim	10	8	10	10	8	8	10	8
2					Titular	Sim	Sim	10	9	10	10	9	9	10	10
3					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	9	7	10	10
4					Titular	Sim	Sim	9	9	10	10	10	10	10	10
5					Suplente	Sim	Sim	9	9	9	9	9	9	9	9
6					Titular	Sim	Sim	7	5	8	8	7	7	7	6
7					Titular	Sim	Sim	9	9	9	10	10	10	10	10
8					Titular	Sim	Sim	10	8	10	10	9	9	10	9
9					Suplente	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
10					Titular	Sim	Sim	9	9	9	8	7	8	9	9
11					Titular	Sim	Não	8	9	10	9	9	9	10	9
12					Titular	Sim	Sim	8	8	9	9	7	7	9	8
13					Titular	Não	Sim	10	9	9	9	9	9	9	9
14					Substituto	Não	Sim	8	7	8	7	8	8	7	7
15					Titular	Sim	Sim	9	9	10	8	8	8	9	9
16					Suplente	Sim	Não	9	6	8	7	9	9	9	9
17					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
18					Suplente	Sim	Não	10	9	10	9	9	9	10	9
19					Titular	Sim	Sim	10	9	9	9	9	8	9	9
20					Titular	Sim	Não	9	8	10	9	9	8	9	9
21					Suplente	Sim	Sim	7	3	5	3	5	5	5	3
22					Suplente	Não	Não	10	9	10	10	10	10	10	10
23					Suplente	Sim	Sim	10	10	10	10	10	9	10	10
24					Titular	Sim	Sim	8	8	8	8	8	8	8	8
25					Titular	Sim	Sim	10	9	10	10	9	10	10	10
26					Titular	Sim	Sim	10	8	9	10	10	9	9	10
27					Titular	Sim	Sim	10	7	10	8	10	8	10	10
28					Suplente	Sim	Sim	8	8	10	7	7	10	8	7
29					Suplente	Sim	Sim	8	7	7	7	7	7	8	8
30					Titular	Não	Não	5	5	8	8	5	5	8	8
31					Titular	Sim	Sim	8	7	7	5	7	8	9	7
32					Titular	Sim	Sim	9	9	9	9	9	9	9	9
33					Titular	Sim	Sim	8	9	9	9	9	9	8	9
34					Titular	Sim	Sim	7	7	7	7	7	7	7	7
35					Titular	Sim	Sim	9	10	9	9	10	9	9	9
36					Titular	Não	Não	7	9	9	8	9	8	9	9
37					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
38					Titular	Sim	Não	9	8	9	9	10	9	9	9
39					Titular	Sim	Sim	8	3	7	4	3	6	7	3
40					Suplente	Não	Não	8	8	9	9	9	9	9	8
41					Titular	Sim	Sim	10	9	10	10	10	9	10	8

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Destes, 25 formulários foram considerados para efeitos de nota do subindicador, conforme Tabela 26. Foram considerados os formulários respondidos por membros titulares ao longo do ano de 2021, conforme definido no 10º Termo Aditivo ao CG INEA nº 01/2010. Caso o membro titular tenha respondido mais de uma vez, foi considerado o formulário mais recente.

Tabela 26. Respostas dos membros do CBH-BPSI ao formulário de pesquisa de satisfação considerados para a nota do subindicador

Formulário	P1.1				P1.2	P1.3	P1.4	P2.1	P2.2	P2.3	P2.4	P2.5	P2.6	P2.7	P2.8
	PL	DR	CT	GT											
2					Titular	Sim	Sim	10	9	10	10	9	9	10	10
4					Titular	Sim	Sim	9	9	10	10	10	10	10	10
6					Titular	Sim	Sim	7	5	8	8	7	7	7	6
7					Titular	Sim	Sim	9	9	9	10	10	10	10	10
8					Titular	Sim	Sim	10	8	10	10	9	9	10	9
10					Titular	Sim	Sim	9	9	9	8	7	8	9	9
11					Titular	Sim	Não	8	9	10	9	9	9	10	9
12					Titular	Sim	Sim	8	8	9	9	7	7	9	8
15					Titular	Sim	Sim	9	9	10	8	8	8	9	9
17					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
19					Titular	Sim	Sim	10	9	9	9	9	8	9	9
20					Titular	Sim	Não	9	8	10	9	9	8	9	9
24					Titular	Sim	Sim	8	8	8	8	8	8	8	8
25					Titular	Sim	Sim	10	9	10	10	9	10	10	10
27					Titular	Sim	Sim	10	7	10	8	10	8	10	10
31					Titular	Sim	Sim	8	7	7	5	7	8	9	7
32					Titular	Sim	Sim	9	9	9	9	9	9	9	9
33					Titular	Sim	Sim	8	9	9	9	9	9	8	9
34					Titular	Sim	Sim	7	7	7	7	7	7	7	7
35					Titular	Sim	Sim	9	10	9	9	10	9	9	9
36					Titular	Não	Não	7	9	9	8	9	8	9	9
37					Titular	Sim	Sim	10	10	10	10	10	10	10	10
38					Titular	Sim	Não	9	8	9	9	10	9	9	9
39					Titular	Sim	Sim	8	3	7	4	3	6	7	3
41					Titular	Sim	Sim	10	9	10	10	10	9	10	8

Pontuação da pesquisa de satisfação

Analisando as informações contidas nas tabelas acima e a consolidação apresentada na Tabela 26, verifica-se que a avaliação dos membros resultou na nota 8,7, conforme Tabela 27.

Tabela 27. Avaliação dos membros do Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana - Pontuação

	PERGUNTA	NOTA
P2.1	Quanto ao papel que a AGEVAP tem desempenhado no que diz respeito à preparação para as reuniões.	8,8
P2.2	Quanto ao papel que a AGEVAP tem desempenhado quanto à inserção do Comitê na mídia.	8,3

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

	PERGUNTA	NOTA
P2.3	Quanto ao trabalho de Secretaria Executiva (atualização do site, apoio na realização de reuniões, cursos, seminários, preparação de resoluções, entre outros) desempenhado pela AGEVAP.	9,1
P2.4	Com a AGEVAP em relação à execução das atividades demandadas pelo Comitê	8,6
P2.5	Os projetos que são "geridos" pelo corpo técnico da AGEVAP atendem às expectativas do Comitê.	8,6
P2.6	No âmbito da Assessoria Jurídica, quanto ao atendimento desempenhado.	8,5
P2.7	Quanto à capacidade técnica e habilidade da equipe da AGEVAP como um todo.	9,1
P2.8	Com o trabalho que a AGEVAP tem desempenhado quanto Agência de Bacia.	8,6
	NOTA FINAL	**8,7**

Grau de Alcance

META PARCIALMENTE ATINGIDA

Sugestão de aperfeiçoamento

Sugere-se que sejam utilizados ambos os formulários de titulares e suplentes para efeitos de cálculo de nota, uma vez que, atualmente, o preenchimento do formulário é feito de forma digital, não dependendo da presença ou não do titular em plenária.

Ainda, sugere-se que seja avaliada a possibilidade de exclusão das maiores e menores notas para cálculo, considerando notas atribuídas que podem ser chamadas de *outliers*, ou seja, valores atípicos ou observações que apresentam um grande afastamento das demais da série.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Subindicador 3x2 – Meios de Comunicação Social

Previsto

Operacionalização do trabalho sobre comunicação social

Realizado

Os Planos de Trabalho sobre Comunicação Social de cada Comitê encontram-se disponíveis nas respectivas páginas, conforme Tabela 28.

Tabela 28. Link de acesso aos Planos de Trabalho sobre Comunicação Social

Região Hidrográfica	Endereço
III	http://www.cbhmedioparaiba.org.br/conteudo/plano_comunicacao.pdf
IV	http://www.comitepiabanha.org.br/conteudo/planocomunicacao.pdf
VII	http://www.cbhriodoisrios.org.br/conteudo/Plano_Comunicacao_R2R_2020_COMPLETO.pdf
IX	http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/conteudo/PlanoDeComunicacao_2021_2022.pdf

A operacionalização dos Planos se deu ao longo do ano de 2021 com o desenvolvimento das atividades que se seguem.

Médio Paraíba do Sul

- Atualização semestral e sob demanda do mailing;
- Gerenciamento dos grupos de WhatsApp (resposta dos usuários à questionários direcionados anualmente);
- Uso de ao menos uma ferramenta de comunicação interna como Hangouts e uma ferramenta de produção coletiva de textos;
- Ter um membro do CBH-MPS com a função de relator do CEIVAP na plenária do CBH-MPS;
- Envio de dois releases anuais para ao menos duas empresas de mídia sobre as ações e projetos do Comitê na gestão dos recursos hídricos;
- Elaboração de um Manual da Qualidade com estruturação das ações de comunicação;
- Realização de ao menos duas reuniões anuais de integração com a equipe de comunicação do CEIVAP;
- Elaboração de folder institucional - comunicação externa;

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

- Elaboração de boletins - comunicação interna;
- Produção de um modelo padrão de apresentação em Power Point para apresentação do Comitê em eventos, e para os próprios integrantes;
- Elaboração de revista;
- Produção de materiais de apoio a eventos (arte de camisas, panfletos, materiais de divulgação em geral);
- Produção de vídeos de divulgação das ações do Comitê ou de ações de gestão das instituições membros;
- Base de dados de mailing exclusivo para ações de comunicação externa, solicitando aos membros do comitê que encaminhem sugestões e endereços para essa lista;
- Produção de vídeo institucional a ser disponibilizado no site, no YouTube e nas apresentações do Comitê;
- Criação de mecanismos para os membros do Comitê produzirem vídeos educativos a serem veiculados no YouTube.

<u>Piabanha</u>

- Pré-cobertura de eventos;
- Cobertura de reuniões e eventos;
- Resgate, organização e publicação de ações, oficinas e seminários realizados durante a história do Comitê;
- Resgate, organização e publicação para elaboração temática de assuntos discutidos em reuniões da CT, GT'-s e outras instâncias;
- Releases;
- Atualização/verificação constante do site;
- Assessoria de comunicação social;
- Informativo sobre reuniões e atividades do Comitê;
- Atualização e inserção em redes sociais;
- Interação constante nas redes sociais e aumento do alcance;
- Produção, elaboração e publicação de vídeos;
- WhatsApp institucional;
- Mailing list;

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

- Reformulações do site;
- Clipping;
- Padronização de identidade visual (Manual de Marca);
- Criação de conteúdo qualificado;
- Elaboração de artes e diagramação;
- Boletim digital;
- Organização, apoio, divulgação, execução, transmissão, gravação e publicação no Canal do Comitê no Youtube das palestras conforme o plano de Capacitação.

Rio Dois Rios

- Organização e cobertura de eventos;
- Releases e clipping de notícias;
- Mailing list;
- Informativo mensal;
- Banco de imagens;
- Mídias sociais;
- WhatsApp comercial;
- Conteúdo audiovisual digital;
- Webinar;
- Encontros técnicos;
- Promoções comerciais;
- Revisão e atualização do plano de comunicação.

Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

- Pré-cobertura de eventos;
- Cobertura de eventos;
- Release;
- Assessoria de imprensa;
- Site do CBH-BPSI;
- Redes Sociais;
- Clipping;

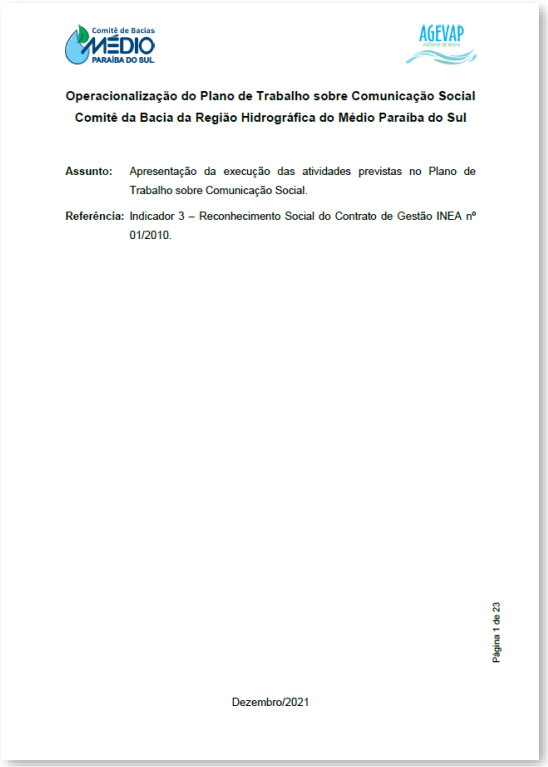
Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

- Vídeos institucionais;
- Boletim digital;
- Informativo mensal (Newsletter);
- Revista Quatro Águas;
- WhatsApp institucional;
- E-mail comunicado;
- Materiais gráficos;
- Mailing list;
- Pesquisa de satisfação;
- Manual de Identidade Visual;
- Modelo de apresentação padrão no Power Point.

O detalhamento das atividades desenvolvidas no âmbito dos respectivos Planos de Comunicação pode ser encontrado nos Relatórios de Comunicação anexos a este relatório (Anexo I a Anexo IV).

As capas dos relatórios de Comunicação se encontram da Figura 21 à Figura 24.

Figura 21. Relatório de Comunicação – Comitê Médio Paraíba do Sul



Operacionalização do Plano de Trabalho sobre Comunicação Social
Comitê da Bacia da Região Hidrográfica do Médio Paraíba do Sul

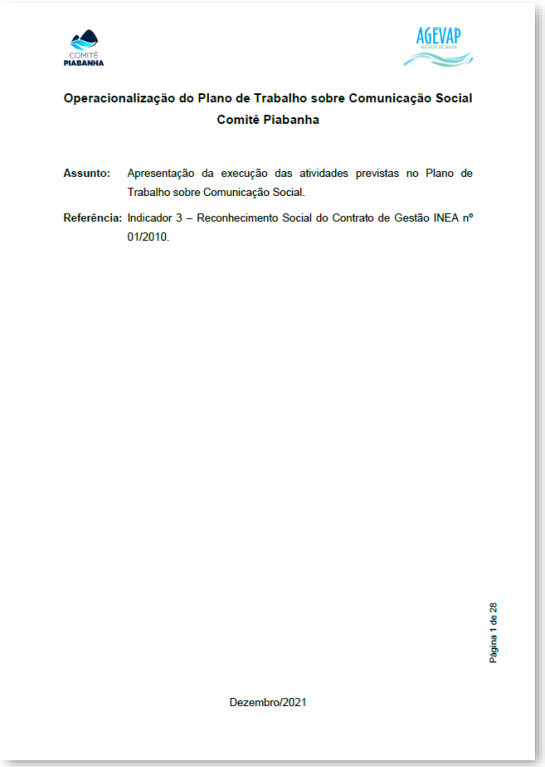
Assunto: Apresentação da execução das atividades previstas no Plano de Trabalho sobre Comunicação Social.

Referência: Indicador 3 – Reconhecimento Social do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Página 1 de 23

Dezembro/2021

Figura 22. Relatório de Comunicação – Comitê Piabanha



Operacionalização do Plano de Trabalho sobre Comunicação Social
Comitê Piabanha

Assunto: Apresentação da execução das atividades previstas no Plano de Trabalho sobre Comunicação Social.

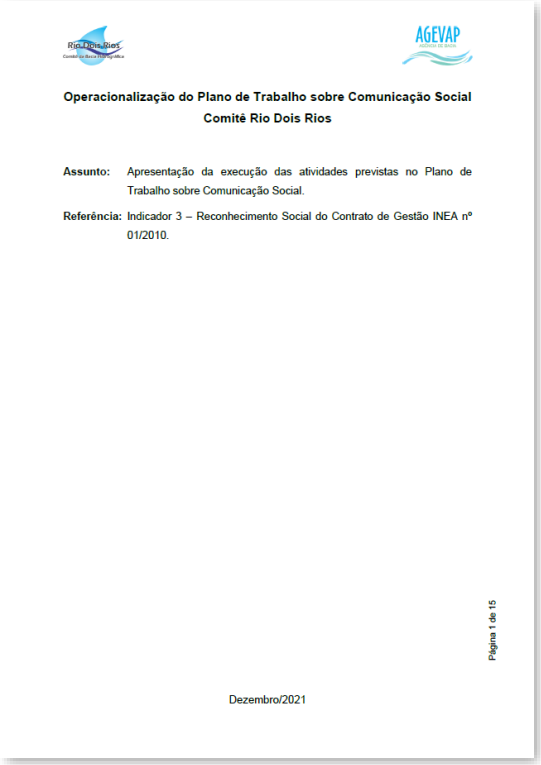
Referência: Indicador 3 – Reconhecimento Social do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Página 1 de 28

Dezembro/2021

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Figura 23. Relatório de Comunicação – Comitê Rio Dois Rios



Operacionalização do Plano de Trabalho sobre Comunicação Social
Comitê Rio Dois Rios

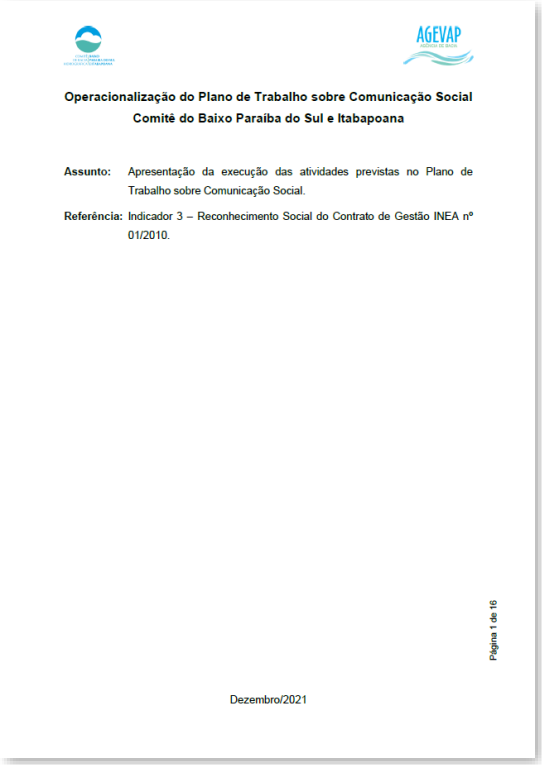
Assunto: Apresentação da execução das atividades previstas no Plano de Trabalho sobre Comunicação Social.

Referência: Indicador 3 – Reconhecimento Social do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Página 1 de 15

Dezembro/2021

Figura 24. Relatório de Comunicação – Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana



Operacionalização do Plano de Trabalho sobre Comunicação Social
Comitê do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Assunto: Apresentação da execução das atividades previstas no Plano de Trabalho sobre Comunicação Social.

Referência: Indicador 3 – Reconhecimento Social do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Página 1 de 16

Dezembro/2021

Grau de Alcance

META ATINGIDA

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Indicador 4 – Acompanhamento da aplicação dos recursos do FUNDRHI

Subindicador 4x1 – Índice de desembolso dos recursos repassados a delegatária no ano

Previsto

Desembolso de 65% do valor repassado à entidade delegatária em 2021. Proporção (%) entre o valor desembolsado pela entidade delegatária e o valor repassado pelo INEA no ano de 2021.

Fórmula de cálculo:

$$ID_{Anual} = \frac{VD_{Anual}}{VR_{Anual}} \; x \; 100$$

Onde,

ID_{Anual} – índice de desembolso anual em percentual

VD_{Anual} – valor desembolsado em reais no ano

VR_{Anual} – valor repassado pelo INEA à entidade delegatária em reais no ano

Realizado

<u>Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul</u>

Na Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul, foi obtido um índice de desembolso anual de 73,1%, conforme Tabela 29, considerando os recursos repassados à AGEVAP pelo INEA e desembolsados pela AGEVAP de 01º de janeiro à 31 de dezembro de 2021.

Tabela 29. Índice de Desembolso Anual – Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul

Repassado (R$)	Desembolsado (R$)	ID_{Anual} (%)
A	B	C = B/A
1.352.053,24	988.599,76	73,1

<u>Região Hidrográfica Piabanha</u>

Na Região Hidrográfica Piabanha, foi obtido um índice de desembolso anual de 74,6%, conforme Tabela 30, considerando os recursos repassados à AGEVAP pelo

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

INEA e desembolsados pela AGEVAP de 01º de janeiro à 31 de dezembro de 2021.

Tabela 30. Índice de Desembolso Anual – Região Hidrográfica Piabanha

Repassado (R$)	Desembolsado (R$)	ID_{Anual} (%)
A	B	C = B/A
1.287.001,52	960.037,72	74,6

Região Hidrográfica Rio Dois Rios

Na Região Hidrográfica Rio Dois Rios, foi obtido um índice de desembolso anual de 122,1% conforme Tabela 31, considerando os recursos repassados à AGEVAP pelo INEA e desembolsados pela AGEVAP de 01º de janeiro à 31 de dezembro de 2021.

Tabela 31. Índice de Desembolso Anual – Região Hidrográfica Rio Dois Rios

Repassado (R$)	Desembolsado (R$)	ID_{Anual} (%)
A	B	C = B/A
1.423.242,14	1.738.017,21	122,1

Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Na Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana, foi obtido um índice de desembolso anual de 67,9%, conforme Tabela 32, considerando os recursos repassados à AGEVAP pelo INEA e desembolsados pela AGEVAP de 01º de janeiro à 31 de dezembro de 2021.

Tabela 32. Índice de Desembolso Anual – Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Repassado (R$)	Desembolsado (R$)	ID_{Anual} (%)
A	B	C = B/A
1.561.779,05	1.060.869,90	67,9

Grau de Alcance

META ATINGIDA

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Informações sobre metodologia do cálculo e ainda explanação sobre a execução das metas previstas nos subindicadores 4x1 – Índice de desembolso dos recursos repassados a delegatária no ano e 4x2 – Índice de desembolso dos recursos acumulados estão apresentadas após o Subindicador 4x2.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Subindicador 4x2 – Índice de desembolso dos recursos acumulados

Previsto

Desembolso de 30% do valor repassado à entidade delegatária desde o início do Contrato de Gestão até ano de 2021. Proporção (%) entre o valor desembolsado pela entidade delegatária e o valor repassado pelo INEA desde o início do CG até o ano de 2021.

Fórmula de cálculo:

$$ID_{Acumulado} = \frac{VD_{Acumulado}}{VR_{Acumulado}} \; x \; 100$$

Onde,

$ID_{Acumulado}$ – índice de desembolso acumulado em percentual

$VD_{Acumulado}$ – valor desembolsado em reais acumulado

$VR_{Acumulado}$ – valor repassado pelo INEA à entidade delegatária em reais acumulado

Realizado

<u>Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul</u>

Na Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul, foi obtido um índice de desembolso acumulado de 47,8%, conforme Tabela 33, considerando os recursos repassados à AGEVAP pelo INEA e desembolsados pela AGEVAP desde o início do Contrato de Gestão, em 05 de julho de 2010, até 31 de dezembro de 2021.

Tabela 33. Índice de Desembolso Acumulado – Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul

Repassado[1]	Desembolso			$ID_{Acumulado}$
	Prestação de contas[1,2]	Resolução[3]	Desembolsado[1,2,3]	
A	B	C	D = B - C	E = D/A
18.699.269,00	12.195.430,90	3.264.359,00	8.931.071,90	47,8%

[1]Foram considerados os recursos de Compensação financeira pela utilização dos recursos hídricos para fins de geração de energia elétrica e cobrança pelo uso dos recursos hídricos repassados através do Contrato de Gestão. [2]Os valores dos desembolsos foram retirados das Prestação de Contas da AGEVAP, referente aos exercícios anteriores.[3]Em 2015, houve autorização, por parte dos CBHs, para utilização de recursos de projetos em custeio devido à ausência de repasse do INEA, que foram devolvidos a sua linha de origem somente em 2016. Por esse motivo, do desembolso retirado da Prestação de Contas ([2]), foram descontados os valores aprovados em Resolução CBH-MPS nº 053/2016 para utilização em custeio.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Região Hidrográfica Piabanha

Na Região Hidrográfica Piabanha, foi obtido um índice de desembolso acumulado de 38,9%, conforme Tabela 34, considerando os recursos repassados à AGEVAP pelo INEA e desembolsados pela AGEVAP desde o início do Contrato de Gestão, em 05 de julho de 2010, até 31 de dezembro de 2021.

Tabela 34. Índice de Desembolso Acumulado – Região Hidrográfica Piabanha

Repassado[1]	Desembolso			$ID_{Acumulado}$
	Prestação de contas[1,2]	Resolução[3]	Desembolsado[1,2,3]	
A	B	C	D = B - C	E = D/A
20.444.424,07	8.682.860,09	715.071,57	7.967.788,52	38,9%

[1]Foram considerados os recursos de Compensação financeira pela utilização dos recursos hídricos para fins de geração de energia elétrica e cobrança pelo uso dos recursos hídricos repassados através do Contrato de Gestão. [2]Os valores dos desembolsos foram retirados das Prestação de Contas da AGEVAP, referente aos exercícios anteriores.[3]Em 2015, houve autorização, por parte dos CBHs, para utilização de recursos de projetos em custeio devido à ausência de repasse do INEA, que foram devolvidos a sua linha de origem somente em 2016. Por esse motivo, do desembolso retirado da Prestação de Contas ([2]), foram descontados os valores aprovados em Resolução CBH-Piabanha nº 035/2016 para utilização em custeio.

Região Hidrográfica Rio Dois Rios

Na Região Hidrográfica Rio Dois Rios, foi obtido um índice de desembolso acumulado de 61,2%, conforme Tabela 35, considerando os recursos repassados à AGEVAP pelo INEA e desembolsados pela AGEVAP desde o início do Contrato de Gestão, em 05 de julho de 2010, até 31 de dezembro de 2021.

Tabela 35. Índice de Desembolso Acumulado – Região Hidrográfica Rio Dois Rios

Repassado[1]	Desembolso			$ID_{Acumulado}$
	Prestação de contas[1,2]	Resolução[3]	Desembolsado[1,2,3]	
A	B	C	D = B - C	E = D/A
16.059.368,89	10.221.518,63	397.885,84	9.823.632,79	61,2%

[1]Foram considerados os recursos de Compensação financeira pela utilização dos recursos hídricos para fins de geração de energia elétrica e cobrança pelo uso dos recursos hídricos repassados através do Contrato de Gestão. [2]Os valores dos desembolsos foram retirados das Prestação de Contas da AGEVAP, referente aos exercícios anteriores.[3]Em 2015, houve autorização, por parte dos CBHs, para utilização de recursos de projetos em custeio devido à ausência de repasse do INEA, que foram devolvidos a sua linha de origem somente em 2016. Por esse motivo, do desembolso retirado da Prestação de Contas ([2]), foram descontados os valores aprovados em Resolução CBH-R2R nº 048/2016 para utilização em custeio.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Na Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana, foi obtido um índice de desembolso acumulado de 53,8%, conforme Tabela 36, considerando os recursos repassados à AGEVAP pelo INEA e desembolsados pela AGEVAP desde o início do Contrato de Gestão, em 05 de julho de 2010, até 31 de dezembro de 2021.

Tabela 36. Índice de Desembolso Acumulado – Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Repassado[1]	Desembolso			$ID_{Acumulado}$
	Prestação de contas[1,2]	Resolução[3]	Desembolsado[1,2,3]	
A	B	C	D = B - C	E = D/A
13.179.638,28	7.141.732,28	51.348,98	7.090.383,30	53,8%

[1]Foram considerados os recursos de Compensação financeira pela utilização dos recursos hídricos para fins de geração de energia elétrica e cobrança pelo uso dos recursos hídricos repassados através do Contrato de Gestão. [2]Os valores dos desembolsos foram retirados das Prestação de Contas da AGEVAP, referente aos exercícios anteriores.[3]Em 2015, houve autorização, por parte dos CBHs, para utilização de recursos de projetos em custeio devido à ausência de repasse do INEA, que foram devolvidos a sua linha de origem somente em 2016. Por esse motivo, do desembolso retirado da Prestação de Contas ([2]), foram descontados os valores aprovados em Resolução CBH-BPSI nº 018/2016 para utilização em custeio.

Grau de Alcance

META ATINGIDA

Metodologia de cálculo

Importante destacar que para o cálculo dos índices de desembolso somente foram considerados os rendimentos aprovados para utilização e que, para o cálculo específico do índice de desembolso anual, não foi considerado valor restituído à conta, sendo este incorporado ao cálculo do índice de desembolso acumulado.

Importante destacar ainda que, para o cálculo do índice de desembolso acumulado, foi subtraído do montante desembolsado acumulado aqueles valores referentes à utilização de recursos de projetos em custeio conforme aprovado em Resoluções dos Comitês nos anos de 2015 e 2016. Cabe informar que estes recursos já foram restituídos às contas de origem dos projetos em 2016.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Caso semelhante ocorreu em 2020. Contudo, como foi aprovada a utilização dos recursos no mesmo ano em que ocorreu a devolução dos recursos às contas de origem dos projetos, não constou do desembolso apresentado em Prestação de Contas, não sendo necessária, portanto, a subtração do valor desembolsado.

Em 2021, houveram resoluções que aprovaram a utilização de recursos de projeto em custeio. No entanto, o recurso para custeio foi repassado pelo órgão gestor a tempo de não ser necessária a utilização do aprovado nas resoluções.

Os valores referentes à custeio foram divididos em partes iguais, conforme previsão do Contrato de Gestão, assim como os valores da compensação financeira destinados à elaboração do Plano de Bacia. Já os valores também da compensação financeira destinados às atividades do Fórum Fluminense de Comitês de Bacias Hidrográficas foram considerados no cálculo dos índices da Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul, já que a coordenação do fórum e gestão dos recursos é do Comitê Médio Paraíba do Sul.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Indicador 5 – Finalístico

Subindicador 5x1 – Evolução da execução de componente(s) ou subcomponente(s)/programa(s) do PAP, ao longo da vigência do contrato

Previsto

Eleger um componente ou subcomponente ou programa para acompanhar a evolução da melhoria ao longo da vigência do contrato.

Realizado

Em cumprimento a este indicador, no ano de 2019 os Comitês deram início, nas devidas instâncias, à definição do componente ou subcomponente ou programa cuja evolução seria acompanhada durante o ano de 2020 e 2021. As ações definidas estão elencadas abaixo, assim como os documentos oficiais dos Comitês que tratam do assunto.

Comitê Médio Paraíba do Sul

Carta nº 197/2019 – CBH-MPS, de 20 de novembro de 2019.

Programa 1.3.2 Educação Ambiental

Comitê Piabanha

Carta nº 098/2019/CBH-PIABANHA, de 09 de dezembro de 2019.

Subprograma 1.3 Capacitação e Planejamento

Comitê Rio Dois Rios

Carta nº 038/2019/CBH-R2R, de 06 de dezembro de 2019.

Programa 2.1.1 Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos

Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

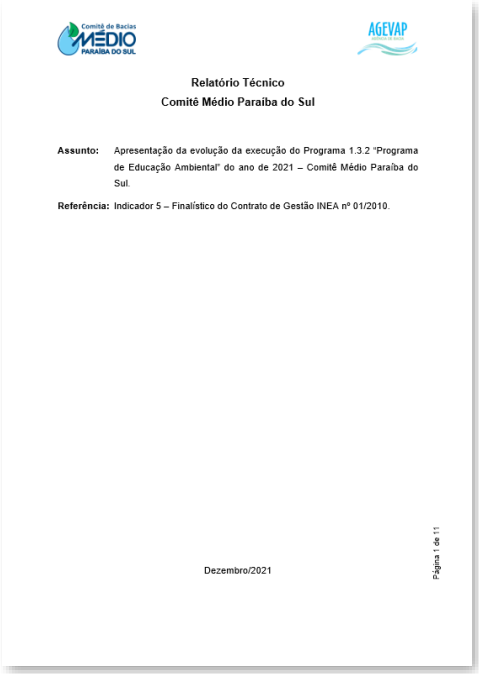
Ata da 1ª Reunião Ordinária do Comitê do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana (CBH 2 BPSI) no ano de 2020, realizada no dia 09 de março de 2020

Programa 1.2.1 Monitoramento da qualidade e quantidade dos recursos hídricos

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

As ações executadas para o desenvolvimento das linhas definidas pelos Comitês, bem como sua evolução, estão apresentadas em Relatórios Técnicos individuais, anexos a este Relatório de Execução. As capas dos relatórios são apresentadas da Figura 25 à Figura 28.

Figura 25. Relatório Técnico – Comitê Médio Paraíba do Sul



Relatório Técnico
Comitê Médio Paraíba do Sul

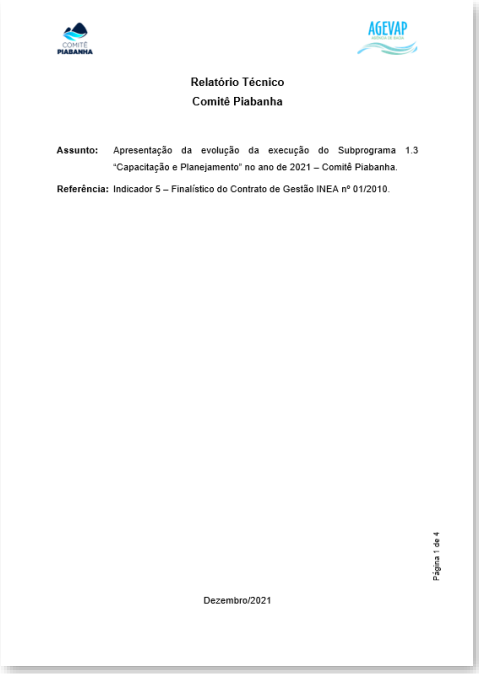
Assunto: Apresentação da evolução da execução do Programa 1.3.2 "Programa de Educação Ambiental" do ano de 2021 – Comitê Médio Paraíba do Sul.

Referência: Indicador 5 – Finalístico do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Dezembro/2021

Página 1 de 11

Figura 26. Relatório Técnico – Comitê Piabanha



Relatório Técnico
Comitê Piabanha

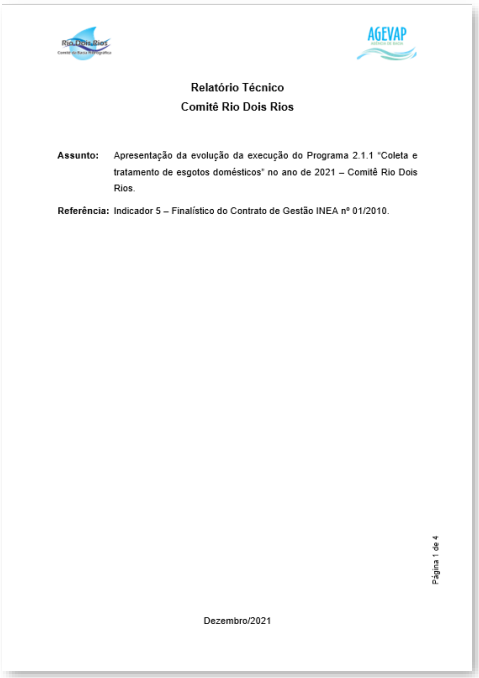
Assunto: Apresentação da evolução da execução do Subprograma 1.3 "Capacitação e Planejamento" no ano de 2021 – Comitê Piabanha.

Referência: Indicador 5 – Finalístico do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Dezembro/2021

Página 1 de 4

Figura 27. Relatório Técnico – Comitê Rio Dois Rios



Relatório Técnico
Comitê Rio Dois Rios

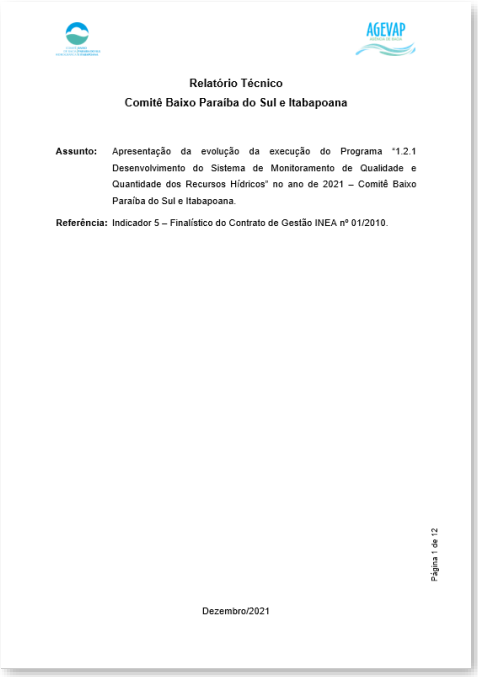
Assunto: Apresentação da evolução da execução do Programa 2.1.1 "Coleta e tratamento de esgotos domésticos" no ano de 2021 – Comitê Rio Dois Rios.

Referência: Indicador 5 – Finalístico do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Dezembro/2021

Página 1 de 4

Figura 28. Relatório Técnico – Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana



Relatório Técnico
Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Assunto: Apresentação da evolução da execução do Programa "1.2.1 Desenvolvimento do Sistema de Monitoramento de Qualidade e Quantidade dos Recursos Hídricos" no ano de 2021 – Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana.

Referência: Indicador 5 – Finalístico do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Dezembro/2021

Página 1 de 12

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Os relatórios são apresentados por meio de texto corrido, já que o intuito do indicador é acompanhar a evolução de um programa do Plano de Aplicação Plurianual (PAP). É importante destacar que, por ser um programa do PAP, ou seja, mais abrangente do que um projeto específico, há ações contempladas que necessitam de uma apresentação diferenciada.

Cada relatório conta, minimamente, com a apresentação do que era previsto de ser executado, o que de fato foi e quais os próximos passos, demonstrando a evolução do respectivo programa. De forma a acrescentar uma ferramenta visual de execução das ações, os relatórios contam ainda com um cronograma físico-financeiro.

Os cronogramas físico-financeiros dos Relatórios Técnicos deste subindicador podem ser observados da Tabela 37 à Tabela 40.

Tabela 37. Cronograma físico-financeiro – Programa 1.3.2 Educação Ambiental – Relatório Técnico Finalístico Médio Paraíba do Sul

Ação	Valor (R$)	%	Ano / Semestre							
			2020		2021		2022		2023	
			1	2	1	2	1	2	1	2
Caravana das Águas	162.620,11	21								
Cílios do Paraíba - Itatiaia e Quatis	626.334,98	74								
Pedal pelas Águas	24.788,40	3								
Auxílio à Educação Ambiental - Edital I	899,55	0								
Auxílio à Educação Ambiental - Edital II	18.470,17	2								
TOTAL	**792.534,05**	**100**								

Tabela 38. Cronograma físico-financeiro – Subprograma 1.3 Capacitação e Planejamento – Relatório Técnico Finalístico Piabanha

Ação	Valor (R$)	%	Ano / Semestre							
			2020		2021		2022		2023	
			1	2	1	2	1	2	1	2
Plano de Capacitação	20.000,00	25								
ACT Friocruz	-	0								
ACT Câmara Municipal de Petrópolis	-	0								

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Ação	Valor (R$)	%	Ano / Semestre							
			2020		2021		2022		2023	
			1	2	1	2	1	2	1	2
Projeto de Mobilização e Educação Ambiental	60.000,00	75								
TOTAL	**80.000,00**									

Tabela 39. Cronograma físico-financeiro – Programa 2.1.1 Coleta e Tratamento de Esgotos Domésticos – Relatório Técnico Finalístico Rio Dois Rios

Ação	Valor (R$)	%	Ano / Semestre							
			2020		2021		2022		2023	
			1	2	1	2	1	2	1	2
Edital Projetos SES	-	0								
Projetos SES	3.233.744,67	91								
Contrapartida PROTRATAR	321.000,00	9								
TOTAL	**3.554.744,67**	**100**								

Tabela 40. Cronograma físico-financeiro – Programa 1.2.1 Monitoramento da qualidade e quantidade dos recursos hídricos – Relatório Técnico Finalístico Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Ação	Valor (R$)	%	Ano / Semestre							
			2020		2021		2022		2023	
			1	2	1	2	1	2	1	2
ERH e estagiários - Sala de Monitoramento	511.561,00	43								
Ações de monitoramento	-	0								
Elaboração de mapas	-	0								
Projeto de Design	6.600,00	0								
Cópia de documentos Arquivo Nacional	20.000,00	1								
Cópia de documentos PROJIR	1.083,60	0								
PROPESQUISA	30.000,00	3								
Atlas CBH-BPSI	33.100,00	3								
SIGA Web BPSI	85.879,88	8								
Monitoramento aéreo por drone	40.500,00	4								
Aquisição de equipamentos	56.685,00	5								
Aquisição de 03 telemétricas	220.000,00	20								

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Ação	Valor (R$)	%	Ano / Semestre							
			2020		2021		2022		2023	
			1	2	1	2	1	2	1	2
Distribuição dos Atlas	-	0								
Aquisição de equipamentos e software para a automatização de cotas	150.000,00*	13								
TOTAL	**1.155.381,88**	**100**								

Cabe ressaltar que, com a aprovação do Manual Operativo (conforme detalhado no Subindicador 2x2), a partir do ano de 2022 o presente Subindicador não será mais exigido.

Grau de Alcance

META ATINGIDA

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

PONTUAÇÃO POR REGIÃO HIDROGRÁFICA

A seguir, estão apresentadas as pontuações obtidas no ano de 2021 para cada Região Hidrográfica constante no Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul

A nota obtida pela AGEVAP referente à Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul foi 10, obtendo como resultado o conceito **ÓTIMO**, conforme Tabela 41.

Tabela 41. Pontuação da AGEVAP referente à Região Hidrográfica Médio Paraíba do Sul

Indicador	Subindicador		Avaliação			
	Descrição		Peso	Resultado	Meta	Nota NP
Indicador 1 Disponibilização e Atualização de Informações	1A1	Conteúdo disponibilizado e atualizado	2	11,0	11,0	10,0
	1A2	Elaboração e publicação de boletim digital informativo	3	2,0	2,0	10,0
	1A3	Elaboração e divulgação de Relatório Cenário Ambiental	5	1,0	1,0	10,0
			Nota NF Indicador 1			**10,0**
Indicador 2 Instrumentos de Gestão	2A1	Sistema de Informação	4	1,0	1,0	10,0
	2A2	Plano de Recursos Hídricos	3	1,0	1,0	10,0
	2A3	Estudos ou propostas sobre cobrança	3	1,0	1,0	10,0
			Nota NF Indicador 2			**10,0**
Indicador 3 Reconhecimento Social	3A1	Pesquisa de satisfação a ser capitaneada pelo GACG	5	1,0	1,0	10,0
	3A2	Meios de comunicação social	5	1,0	1,0	10,0
			Nota NF Indicador 3			**10,0**
Indicador 4 Acompanhamento da Aplicação dos Recursos do FUNDRHI	4A1	Índice de desembolso dos recursos repassados à delegatária	5	73,1%	65,0%	**10,0**
	4A2	Índice de desembolso dos recursos acumulados	5	47,8%	30,0%	**10,0**
			Nota NF Indicador 4			**10,0**
Indicador 5 Finalístico	5A1	Evolução da execução de componente ou subcomponente/programa do PAP, ao longo da vigência do contrato	10	1,0	1,0	10,0
			Nota NF Indicador 5			**10**
				NOTA GERAL		**10**
				CONCEITO		**ÓTIMO**

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Região Hidrográfica Piabanha

A nota obtida pela AGEVAP referente à Região Hidrográfica Piabanha foi 9,9, obtendo como resultado o conceito **ÓTIMO**, conforme Tabela 42.

Tabela 42. Pontuação da AGEVAP referente à Região Hidrográfica Piabanha

Indicador	Subindicador		Avaliação			
	Descrição		Peso	Resultado	Meta	Nota NP
Indicador 1 Disponibilização e Atualização de Informações	1A1	Conteúdo disponibilizado e atualizado	2	11,0	11,0	10,0
	1A2	Elaboração e publicação de boletim digital informativo	3	2,0	2,0	10,0
	1A3	Elaboração e divulgação de Relatório Cenário Ambiental	5	1,0	1,0	10,0
			Nota NF Indicador 1			**10,0**
Indicador 2 Instrumentos de Gestão	2A1	Sistema de Informação	4	1,0	1,0	10,0
	2A2	Plano de Recursos Hídricos	3	1,0	1,0	10,0
	2A3	Estudos ou propostas sobre cobrança	3	1,0	1,0	10,0
			Nota NF Indicador 2			**10,0**
Indicador 3 Reconhecimento Social	3A1	Pesquisa de satisfação a ser capitaneada pelo GACG	5	0,98	1,0	9,8
	3A2	Meios de comunicação social	5	1,0	1,0	10,0
			Nota NF Indicador 3			**9,9**
Indicador 4 Acompanhamento da Aplicação dos Recursos do FUNDRHI	4A1	Índice de desembolso dos recursos repassados à delegatária	5	74,6%	65,0%	**10,0**
	4A2	Índice de desembolso dos recursos acumulados	5	38,9%	30,0%	**10,0**
			Nota NF Indicador 4			**10,0**
Indicador 5 Finalístico	5A1	Evolução da execução de componente ou subcomponente/programa do PAP, ao longo da vigência do contrato	10	1,0	1,0	10,0
			Nota NF Indicador 5			**10**
				NOTA GERAL		**9,9**
				CONCEITO		**ÓTIMO**

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Região Hidrográfica Rio Dois Rios

A nota obtida pela AGEVAP referente à Região Hidrográfica Rio Dois Rios foi 10, obtendo como resultado o conceito **ÓTIMO**, conforme Tabela 43.

Tabela 43. Pontuação da AGEVAP referente à Região Hidrográfica Rio Dois Rios

Indicador	Subindicador			Avaliação			
		Descrição	Peso	Resultado	Meta	Nota NP
Indicador 1 Disponibilização e Atualização de Informações	1A1	Conteúdo disponibilizado e atualizado	2	11,0	11,0	10,0
	1A2	Elaboração e publicação de boletim digital informativo	3	2,0	2,0	10,0
	1A3	Elaboração e divulgação de Relatório Cenário Ambiental	5	1,0	1,0	10,0
			Nota NF Indicador 1			**10,0**
Indicador 2 Instrumentos de Gestão	2A1	Sistema de Informação	4	1,0	1,0	10,0
	2A2	Plano de Recursos Hídricos	3	1,0	1,0	10,0
	2A3	Estudos ou propostas sobre cobrança	3	1,0	1,0	10,0
			Nota NF Indicador 2			**10,0**
Indicador 3 Reconhecimento Social	3A1	Pesquisa de satisfação a ser capitaneada pelo GACG	5	1,0	1,0	10,0
	3A2	Meios de comunicação social	5	1,0	1,0	10,0
			Nota NF Indicador 3			**10,0**
Indicador 4 Acompanhamento da Aplicação dos Recursos do FUNDRHI	4A1	Índice de desembolso dos recursos repassados à delegatária	5	122,1%	65,0%	**10,0**
	4A2	Índice de desembolso dos recursos acumulados	5	61,2%	30,0%	**10,0**
			Nota NF Indicador 4			**10,0**
Indicador 5 Finalístico	5A1	Evolução da execução de componente ou subcomponente/programa do PAP, ao longo da vigência do contrato	10	1,0	1,0	10,0
			Nota NF Indicador 5			**10**
					NOTA GERAL	**10**
					CONCEITO	**ÓTIMO**

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

A nota obtida pela AGEVAP referente à Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana foi 10, obtendo como resultado o conceito **ÓTIMO**, conforme Tabela 44.

Tabela 44. Pontuação da AGEVAP referente à Região Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Indicador	Subindicador		Avaliação			
	Descrição		Peso	Resultado	Meta	Nota NP
Indicador 1 Disponibilização e Atualização de Informações	1A1	Conteúdo disponibilizado e atualizado	2	11,0	11,0	10,0
	1A2	Elaboração e publicação de boletim digital informativo	3	2,0	2,0	10,0
	1A3	Elaboração e divulgação de Relatório Cenário Ambiental	5	1,0	1,0	10,0
			Nota NF Indicador 1			**10,0**
Indicador 2 Instrumentos de Gestão	2A1	Sistema de Informação	4	1,0	1,0	10,0
	2A2	Plano de Recursos Hídricos	3	1,0	1,0	10,0
	2A3	Estudos ou propostas sobre cobrança	3	1,0	1,0	10,0
			Nota NF Indicador 2			**10,0**
Indicador 3 Reconhecimento Social	3A1	Pesquisa de satisfação a ser capitaneada pelo GACG	5	1,0	1,0	10,0
	3A2	Meios de comunicação social	5	1,0	1,0	10,0
			Nota NF Indicador 3			**10,0**
Indicador 4 Acompanhamento da Aplicação dos Recursos do FUNDRHI	4A1	Índice de desembolso dos recursos repassados à delegatária	5	67,9%	65,0%	**10,0**
	4A2	Índice de desembolso dos recursos acumulados	5	53,8%	30,0%	**10,0**
			Nota NF Indicador 4			**10,0**
Indicador 5 Finalístico	5A1	Evolução da execução de componente ou subcomponente/programa do PAP, ao longo da vigência do contrato	10	1,0	1,0	10,0
			Nota NF Indicador 5			**10**
					NOTA GERAL	**10**
					CONCEITO	**ÓTIMO**

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

NOTA GERAL E PROCESSO EVOLUTIVO

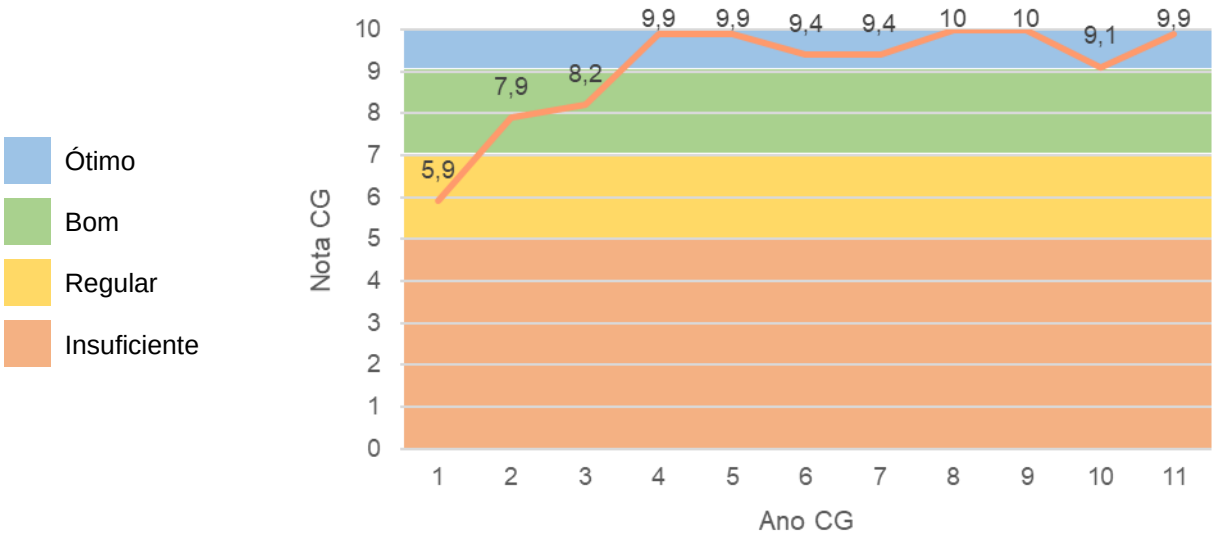
A AGEVAP, enquanto entidade delegatária com funções de Agência de Águas das Regiões Hidrográficas do Médio Paraíba do Sul, Piabanha, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana, obteve a nota **9,9** na execução do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010 no exercício de 2021 alcançando o conceito **ÓTIMO**. Na Tabela 45 são apresentadas as notas obtidas em cada Comitê e a nota geral referente ao Contrato de Gestão.

Tabela 45. Nota geral do Contrato de Gestão

Indicador	Peso	RH-III	RH-IV	RH-VII	RH-X	Nota final	Nota geral	Conceito
Indicador 1 Disponibilização e Atualização de Informações	1	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	9,9	**ÓTIMO**
Indicador 2 Instrumentos de Gestão	1	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0		
Indicador 3 Reconhecimento Social	1	10,0	9,9	10,0	10,0	10,0		
Indicador 4 Acompanhamento da Aplicação dos Recursos do FUNDRHI	1	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0		
Indicador 5 Finalístico	1	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0		

Na Figura 29, verifica-se uma evolução positiva nos conceitos obtidos pela AGEVAP na execução do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010. Importante destacar que a nota e o conceito obtidos pela AGEVAP no 11º ano ainda serão validados pelo INEA.

Figura 29. Processo evolutivo das notas e conceitos da AGEVAP.



Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

RECOMENDAÇÕES DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO

A Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão, instituída pela Portaria INEA nº 939/2020, no item Conclusão do Relatório de Avaliação do Contrato de Gestão nº 01/2010 INEA – AGEVAP (11º ano) teceu comentários que serão comentados a seguir.

Indicador 1 – Disponibilização e Atualização de Informações

Subindicador 1x1 – Conteúdo disponibilizado e atualizado de forma contínua

Considerações da CA:

> *"(...) não foi possível perceber o atendimento da recomendação de uma planilha específica sobre aplicação de recursos oriundos da transposição de águas do Paraíba do Sul para o Guandu."*
>
> *"Quanto a recomendação de inclusão/manutenção das pautas e seus respectivos anexos nos sites dos CBHs, feita no relatório de avaliação do 9o ano, a CA percebe que já é possível localizar no site dos comitês as convocatórias, já os anexos das convocatórias e as apresentações realizadas não estão disponibilizados nos sites.*
>
> *Segue-se a orientação contida no relatório de avaliação do 10o ano no sentido de que haja esforço por parte da delegatária para tornar o site existente mais intuitivo e amigável.*
>
> *A CA reforça a sugestão que se utilizem as mídias sociais como forma de aumentar o alcance da difusão das as informações dos Comitês."*

Considerações da AGEVAP:

> *Não há apresentação dos investimentos dos recursos oriundos da transposição de águas do Paraíba do Sul para o Guandu em separado, uma vez que esses recursos são deliberados e geridos pelo Comitê de Integração da Bacia do Paraíba do Sul e a sistemática de sua apresentação é definida por este Comitê.*
>
> *Em atendimento à recomendação feita em anos anteriores pela Comissão de Avaliação, foi feita consulta aos comitês, que, em alguns casos, entenderam não ser necessária a publicação de outros documentos relativos às reuniões, além*

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

dos exigidos no Programa de Trabalho do Contrato de Gestão. Contudo, manteremos o assunto em pauta para melhoria dos sites e atendimento à recomendação da Comissão.

Em relação aos sites, cabe informar ainda que a delegatária não possui total autonomia no seu desenvolvimento, tanto pela necessidade de aporte de recursos por parte dos Comitês para reformulação, quanto pelas escolhas feitas por eles de formatação, cores, dentre outros aspectos do desenvolvimento das páginas.

Quanto à utilização das mídias sociais, os Comitês possuem páginas no Facebook e Instagram que são amplamente divulgadas e difundidas e que vêm sendo utilizadas como forma de difusão de informações.

A partir do ano de 2020, os Comitês passaram também a utilizar com mais frequência o seu respectivo canal no YouTube, especialmente para transmissão de eventos.

<u>Subindicador 1x2 – Elaboração e publicação de boletim informativo digital</u>

Considerações da CA:

"A CA reforça a sugestão contida no relatório de avaliação do 9o ano no sentido que seja aberto uma aba na biblioteca digital para a inserção de todos os boletins gerados.

Tanto os boletins quanto a revista não se encontram no presente relatório."

Considerações da AGEVAP:

Os boletins, as revistas e demais produtos de Comunicação podem ser acessados nos sites dos Comitês através do caminho:

Home > Biblioteca Digital > Produtos de Comunicação.

Com relação à disponibilização dos boletins e revista no corpo do relatório, foram inseridas as capas dos materiais no presente relatório.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Subindicador 1x3 – Elaboração e distribuição de Relatório Digital sobre o Cenário Ambiental da Bacia

Considerações da CA:

> *"A CA ressalta que todos os grupos de acompanhamento dos 4 Comitês partícipes desse contrato apresentam sugestões pertinentes quanto ao cumprimento desse subindicador: a) sugere que seja disponibilizado um link para realizar o download do documento; b) apresentação do resultado do relatório em plenária; c) a visualização do relatório pelo celular carece de melhoria; d) mapas e gráficos fiquem fixos na página ao clicar na opção indicada no menu; e) estabelecimento de fluxo interno de apresentação e avaliação do relatório pelo CBH."*

Considerações da AGEVAP:

> *O relatório foi elaborado de forma a atender as sugestões realizadas, incluindo melhor visualização ao ser baixado para smartphone.*
>
> *Os relatórios serão apresentados nas primeiras plenárias de 2022.*

Indicador 2 – Instrumentos de Gestão

Subindicador 2x1 – Sistema de Informações

Considerações da CA:

> *"(...), no entanto, mesmo após recomendação feita no relatório de avaliação do 10o ano não há no relatório informações sobre eventual possibilidade de interoperabilidade do SIGA com sistema estadual de informações, em fase de construção, fato que essa comissão considera fundamental para a gestão de recursos hídricos."*
>
> *"Cabe a delegatária expor no relatório qual o conteúdo do SIGA, inclusive com a avaliação se este completa todos os quesitos postos na lei para o sistema de informação de recursos hídricos e se percebem a necessidade de ampliação do SIGA."*
>
> *"A CA destaca com preocupação a manifestação do GA do Comitê Rio Dois Rios no sentido de que existem dúvidas sobre o atendimento da presente meta para*

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

os próximos anos tendo em vista que o colegiado ainda está em discussão com a Agevap sobre a aderência ao SIGA."

Considerações da AGEVAP:

Entende-se que a discussão de interoperabilidade entre os sistemas deverá ser realizada em âmbito que reúna os entes responsáveis envolvidos.

Com relação à ponderação sobre conter mais informações sobre o sistema no relatório, foram inseridas imagens das respectivas páginas dos sistemas.

Ao realizar análise análoga do objetivo definido para o Sistema Estadual de Informações sobre Recursos Hídricos (SEIRHI) pela Lei Estadual nº 3.239/1999 de realizar "coleta, tratamento, armazenamento e recuperação de informações sobre recursos hídricos e fatores intervenientes na gestão dos mesmos", entende-se que os Sistemas de Informação das quatro regiões hidrográficas se encontram em acordo com o legalmente definido.

O Comitê Rio Dois Rios indicou na Carta nº 011/2021/CBH-R2R seu interesse de aderir ao SIGA, considerando a opção do Comitê pela criação de um portal com informações técnicas diferenciado do SIGA que está sendo executado em parceria com o INEA.

<u>Subindicador 2x3 – Estudos ou proposta sobre a cobrança</u>

Considerações da CA:

"A CA recomenda que seja esclarecido quando os relatórios contendo os estudos de cobrança foram enviados ao órgão gestor para avaliação e se houve ou há alguma previsão de retorno para que o tema avance nas pautas das reuniões dos comitês.

A CA ressalta que o estudo realizado não efetuou qualquer tipo de análise de cobrança realizada nos CBHs signatários, e ainda não apresentou conclusão sobre os aspectos que os impactam, como efetividade do cadastro e necessidade de revisão, principalmente diante do quadro de adoção de novos critérios no CNARH 40. E por fim chega a conclusão pela legalidade das novas cobranças, mas não estabelece novas ações de modo a dar continuidade aos

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

estudos, e desta forma entende a CA que o assunto deve continuar a ser aprofundado no âmbito dos comitês de forma a se atingir melhores condições do sistema de cobrança."

Considerações da AGEVAP:

Além da participação em oficina para discussões técnicas que embasaram a redação do documento e de conversas informais, o relatório e pareceres jurídicos foram enviados oficialmente ao órgão gestor para contribuições no dia 30 de dezembro de 2020.

O assunto cobrança sempre está ativo e, vez ou outra, permeia discussões de alguns Comitês, sem, no entanto, ser prioridade em nenhum deles à época da elaboração do estudo, uma vez que estavam envolvidos nas etapas finais dos Planos de Bacia.

O estudo apresentado no ano de 2020 tinha como propósito analisar potencial ingresso de novos setores usuários no sistema de recursos hídricos, conforme definido no Contrato de Gestão, e é uma base técnica consolidada para o fomento da discussão quando o Comitê e o órgão gestor entenderem a necessidade, já que, para serem efetivadas as deliberações, é necessário conciliar a capacidade operacional dos atores do sistema.

As considerações da Comissão foram avaliadas e incorporadas, no que coube, ao relatório apresentado em 2021 em cumprimento à meta para este subindicador.

Indicador 3 – Reconhecimento Social

Subindicador 3x1 – Pesquisa de satisfação a ser capitaneada pelo GACG

Considerações da CA:

"Esta CA percebe que o número de formulários respondidos ainda é baixo e, por isso sugere maior proatividade do comitê e da delegatária no engajamento junto às instituições da região a fim de que todas as vagas, titulares e suplentes, possam estar preenchidas e que, uma vez preenchidas, haja uma maior participação dos membros na avaliação da ED.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Desta forma, considerando os fatos acima indicados, esta comissão sugere que Subindicador 3.1: Pesquisa de satisfação a ser capitaneada pelo GACG, passe a ser calculado sobre o total de vagas (titulares e suplentes) para a plenária do comitê, pois entende que desta forma seria avaliado conjuntamente o esforço no preenchimento das vagas e o grau de satisfação de seus membros com os serviços da delegatária, independente de ser titular ou suplente na plenária."

" A CA ressalta que houve manifestação de 3 dos 4 grupos de acompanhamento dos Comitês partícipes desse contrato quanto ao cumprimento desse subindicador no seguinte sentido: a) subindicador está obsoleto em seu conteúdo, precisando de profunda readequação ao novo momento do Sistema e do Comitê para cumprir com eficiência o seu real propósito que é mensurar a satisfação do Colegiado com o atendimento da delegatária. A readequação deve ser feita com participação dos CBHs, a Delegatária e o Órgão Gestor para o seu aperfeiçoamento e com vistas a atingir de fato seu objetivo; b) necessidade de apresentação em reunião plenária do Comitê sobre o questionário; c) ampliação da participação aos membros suplentes para avaliação, a fim de que a mesma seja mais completa."

Considerações da AGEVAP:

A AGEVAP, conforme já relatado em momentos anteriores em que o assunto foi tratado, corrobora com o posicionamento de que este subindicador precisa ser reformulado e se coloca à disposição para discussão do assunto.

No momento de revisão dessa meta, através do X Termo Aditivo ao Contrato de Gestão INEA nº 01/2010, assinado em 2019, com Programa de Trabalho para os anos de 2020 a 2022, a AGEVAP apresentou proposta de utilizar a metodologia NPS (Net Promoter Score). No entanto, foi entendido pelos entes do sistema que o formulário deveria ser mantido muito similar ao já existente. Sendo assim, não houve uma reformulação significativa no formulário aprovado nem em seu formato de aplicação.

Desta foram, a metodologia aplicada no ano de 2021 para cumprimento e cálculo da nota da meta foi utilizada visando ao cumprimento do disposto no Contrato de Gestão.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

Indicador 5 – Finalístico

Subindicador 5x1 – Evolução da execução de componente(s) ou subcomponente(s)/programa(s) do PAP, ao longo da vigência do contrato

Considerações da CA:

> *"A CA destaca que não foi possível observar no relatório o acompanhamento da evolução da melhoria da componente ao longo do período analisado. Bem como não se observa a aferição por meio da evolução do cronograma físico financeiro, através da apresentação de um relato técnico por componente ou subcomponente selecionado."*

Considerações da AGEVAP:

> *Optamos pela apresentação do relatório por meio de texto corrido, já que o intuito do indicador era acompanhar a evolução de um programa do Plano de Aplicação Plurianual (PAP). Foram inseridos cronogramas físico-financeiros das ações dos programas.*
>
> *É importante destacar que, por ser um programa do PAP, ou seja, mais abrangente do que um projeto específico, há ações contempladas que necessitam de uma apresentação diferenciada.*
>
> *Informamos que os relatórios estão anexos ao Relatório de Execução, todos contendo os tópicos Previsão de execução das ações, Evolução das ações e Próximos passos e se iniciam na página 181, considerando o arquivo digital.*

A Comissão de Avaliação ainda teceu os seguintes comentários em itálico.

> *As competências da CA se traduzem no exame do nível de execução do Programa de Trabalho do Contrato de Gestão, gerando relatório em que informa e pondera o nível de atingimento das metas do referido contrato.*
>
> *Nesse sentido a CA realiza essencialmente análises comparativas entre as metas pactuadas e os resultados alcançados.*
>
> *Importa citar que no ano de 2019, as metas e indicadores foram amplamente discutidas entre os Comitês de Bacias Hidrográficas, as entidades delegatárias, bem como os demais entes integrantes do sistema estadual de recursos hídricos*

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

a fim do aprimoramento e atualização do Programa de Trabalho. Tais discussões levaram à assinatura de termos aditivos aos contratos contemplando as novas metas e indicadores pactuados.

Tais metas tiveram suas vigências definidas a partir do ano de 2020, referindo-se, portanto, ao período da presente análise desta CA.

Nesse contexto fica visível o relevante avanço que a atualização das metas trouxe nesse momento, ponto recomendado por esta CA em diversas análises de anos anteriores. Dentre esses avanços podemos destacar a criação do indicador 4, que trata do desembolso dos recursos repassados para as entidades delegatárias a fim de executar as ações e projetos dos comitês.

Sobre a análise do ano de 2020, há que se considerar diversos fatores externos que influenciaram a atuação das entidades delegatárias no âmbito do Estado e foram levados em conta na avaliação desta comissão.

Dentre eles ressaltamos a crise ocasionada pela pandemia de COVID-19, causada pelo vírus SARS-CoV-2.

Tal crise exigiu adequações dos comitês, entidades delegatárias, órgão gestor e do CERHI-RJ para a continuidade das atividades, na tentativa de reduzir ao máximo os prejuízos para o sistema. Inclusive com a publicação da Resolução SEAS/INEA nº 22/2020, de abril deste ano (suspensão da contagem de prazos, posteriormente revogada em agosto pela 27/2020) e da Resolução CERHI-RJ nº 224/2020, publicada em maio de 2020 (autoriza reuniões não presenciais no conselho e comitês).

Outro fator de grande relevância, ocorrido no período sob análise, foi a declaração de ilegalidade, pelo TCE, do CG nº 03/2010 (CBH Guandu) que somente após grandes esforços, por parte do INEA e demais entes do sistema, foram apresentadas as justificativas e foi realizado o esclarecimento das dúvidas do tribunal, levando à reversão da decisão. Tal acontecimento foi mais um que gerou grande instabilidade na execução de todos os contratos de gestão durante os meses em que o recurso contendo as justificativas estava sob análise.

Considerando todo esse cenário apresentado anteriormente, esta CA ponderou

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

que na sua análise, seja levado em conta o grau em que o contexto externo influenciou negativamente e de forma decisiva a execução dos contratos. Diante disso, ainda que as notas parciais e finais, apresentadas no item 4 do presente relatório, reflitam a avaliação diligente feita acerca do Relatório de Execução enviado pela AGEVAP, a comissão optou por não aplicar diretamente nenhuma recomendação diferente da continuidade dos contratos analisados, tendo em vista que em tempos normais o rendimento das funções da delegatária certamente apresentariam resultados melhores do que os constatados.

A revisão tomada como base para avaliação do ano de 2020 não torna desnecessária a recomendação dessa comissão, aos partícipes do contrato de gestão, sobre a contínua revisão das metas e dos indicadores de modo a torná-los impulsionadores de evolução da gestão de recursos hídricos na bacia. Sugerimos ainda que seja avaliada a criação de metas e indicadores gerais, que caibam em todo e qualquer contrato de gestão. Sugere também a criação de metas e indicadores específicos referentes a produtos que reflitam melhoria ambiental para a bacia.

A Comissão conclui que a AGEVAP, no exercício de funções de Agência de Água nas Bacias Hidrográficas nos Comitês Médio Paraíba do Sul, Piabanha, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana atingiu conceito ÓTIMO (nota geral de 9,1), conforme previsto no Programa de Trabalho do Contrato de Gestão no período considerado. Sendo assim, a Comissão opina pela continuidade deste Contrato de Gestão.

A Conclusão do Relatório de Avaliação do Contrato de Gestão nº 01/2010 INEA – AGEVAP (11º ano) não aponta consideração em sentido diverso do que está sendo abordado ao longo do presente Relatório de Execução.

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

A AGEVAP vem trabalhando de forma contínua com o intuito de atender às metas previstas no Contrato de Gestão INEA Nº 01/2010, buscando sempre desenvolver um trabalho de qualidade e de aproximação junto aos Comitês.

Analisando o processo de evolução dos conceitos dos Relatórios Anuais de Execução do Contrato de Gestão, nota-se uniformidade na atuação da AGEVAP.

Somente no primeiro ano a AGEVAP permaneceu no patamar do conceito REGULAR. Ano este de ajustes e implementação de toda a estrutura necessária a execução do novo Contrato de Gestão. Nos anos seguintes atingiu o conceito BOM e, notadamente do ano de 2014 em diante o conceito ÓTIMO.

No ano de 2021 a AGEVAP atingiu a nota **9,9**, atendendo parcialmente a apenas um indicador. Tendo em vista a melhoria contínua, a AGEVAP busca aperfeiçoar os trabalhos para a excelência no atendimento aos Comitês.

Portanto, este relatório expressa a convicção de que a AGEVAP vem cumprindo da melhor forma possível a missão da qual foi incumbida.

Resende, 28 de janeiro de 2022.

(assinado eletronicamente)
Fernanda Valadão Scudino
Diretora-Executiva da AGEVAP

(assinado eletronicamente)
André Luis de Paula Marques
Diretor-Presidente da AGEVAP

Documento assinado digitalmente por: FERNANDA VALADÃO SCUDINO em 31/01/2022 14:27:11; ANDRÉ LUIS DE PAULA MARQUES em 31/01/2022 15:04:53
A autenticidade deste documento 00034.000212/2022-13 pode ser verificada no site http://agevap.ikhon.com.br/verificador/ informando o código verificador: E71DCE01.

ANEXO I

Operacionalização do Plano de Trabalho sobre Comunicação Social

Comitê da Bacia da Região Hidrográfica do Médio Paraíba do Sul

Assunto: Apresentação da execução das atividades previstas no Plano de Trabalho sobre Comunicação Social.

Referência: Indicador 3 – Reconhecimento Social do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Dezembro/2021

APRESENTAÇÃO

Este relatório sobre a operacionalização do Plano de Trabalho sobre Comunicação Social, definido através do Plano de Comunicação aprovado pela plenária em novembro de 2019, foi elaborado a partir do levantamento e compilação de dados e informações disponíveis referentes ao Comitê da Bacia da Região Hidrográfica do Médio Paraíba do Sul (CBH-MPS).

A elaboração deste relatório consiste em uma das metas a serem cumpridas pela Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP (correspondente ao Indicador 3.2 – Meios de Comunicação Social) no âmbito do Contrato de Gestão firmado com o Instituto Estadual do Ambiente – INEA. O Contrato de Gestão firmado entre AGEVAP e INEA tem a interveniência do Comitê Médio Paraíba do Sul e delega à AGEVAP funções de Agência de Bacia da Região Hidrográfica III – Médio Paraíba do Sul.

.

SUMÁRIO

1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES 5

2. EVOLUÇÃO DAS AÇÕES..... 6

2.1. Ação 1 – Atualização semestral do mailing e sob demanda 6

2.2. Ação 2 – Gerenciamento dos grupos de WhatsApp (resposta dos usuários à questionários direcionados anualmente) 6

2.3. Ação 3 – Uso de ao menos uma ferramenta de comunicação interna como Hangouts e uma ferramenta de produção coletiva de textos ... 7

2.4. Ação 4 – Ter um membro do CBH-MPS com a função de relator do CEIVAP na plenária do CBH-MPS 9

2.5. Ação 5 – Envio de dois releases anuais para ao menos duas empresas de mídia sobre as ações e projetos do Comitê na gestão dos recursos hídricos 10

2.6. Ação 6 – Elaboração de um Manual da Qualidade com estruturação das ações de comunicação 11

2.7. Ação 7 – Realização de ao menos duas reuniões anuais de integração com a equipe de comunicação do CEIVAP 11

2.8. Ação 8 – Elaboração de folder institucional - comunicação externa 12

2.9. Ação 9 – Elaboração de boletins - comunicação interna..... 12

2.10. Ação 10 – Produção de um modelo padrão de apresentação em Power Point para apresentação do Comitê em eventos, e para os próprios integrantes..... 13

2.11. Ação 11 – Elaboração de revista..... 13

2.12. Ação 12 – Produção de materiais de apoio a eventos (arte de camisas, panfletos, materiais de divulgação em geral) 14

2.13. Ação 13 – Produção de vídeos de divulgação das ações do Comitê ou de ações de gestão das instituições membros 15

2.14. Ação 14 – Base de dados de mailing exclusivo para ações de

comunicação externa, solicitando aos membros do comitê que encaminhem sugestões e endereços para essa lista..... 16

2.15. Ação 15 – Produção de vídeo institucional a ser disponibilizado no site, no YouTube e nas apresentações do Comitê 17

2.16. Ação 16 – Criação de mecanismos para os membros do Comitê produzirem vídeos educativos a serem veiculados no YouTube..... 17

3. CONTINUIDADE DAS AÇÕES 17

1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

Tabela 1. Plano de execução das ações

ATIVIDADES	PERIODICIDADE
Desenvolver uma política de comunicação integrada	
Atualização semestral do mailing e sob demanda	Semestral
Gerenciamento dos grupos de WhatsApp (resposta dos usuários a questionários direcionados anualmente)	Anual
Uso de ao menos uma ferramenta de comunicação interna como Hangouts e uma ferramenta de produção coletiva de textos	Pontual (uso de uma ferramenta)
Ter um membro do CBH-MPS com a função de relator do CEIVAP na plenária do CBH-MPS	Trimestral
Desenvolver uma cultura de atendimento às demandas	
Envio de dois releases anuais para ao menos duas empresas de mídia sobre as ações e projetos do Comitê na gestão dos recursos hídricos	Anual
Elaboração de um Manual da Qualidade com estruturação das ações de comunicação	Pontual
Realização de ao menos duas reuniões anuais de integração com a equipe de comunicação do CEIVAP	Anual
Elaboração de folder institucional - comunicação externa	Pontual
Elaboração de boletins - comunicação interna	Trimestral
Produção de um modelo padrão de apresentação em Power Point para apresentação do Comitê em eventos, e para os próprios integrantes.	Pontual
Elaboração de revista	Anual
Produção de materiais de apoio a eventos (arte de camisas, panfletos, materiais de divulgação em geral)	Sob demanda
Produção de vídeos de divulgação das ações do Comitê ou de ações de gestão das instituições membros	Quadrimestral
Base de dados de mailing exclusivo para ações de comunicação externa, solicitando aos membros do comitê que encaminhem sugestões e endereços para essa lista.	N/A
Produção de vídeo institucional a ser disponibilizado no site, no YouTube e nas apresentações do Comitê	Pontual
Criação de mecanismos para os membros do Comitê produzirem vídeos educativos a serem veiculados no YouTube	Pontual
Viabilização de inserções no Twitter	Mensal
Aumento do número de curtidas no Facebook	Mensal
Realização de postagens diárias no Facebook	Diária
Aumento do compartilhamento das postagens no Facebook no dos membros	Mensal

Adoção de estratégias nas redes e mídias digitais como ação transmídia, para interligação das redes	Pontual
Estreitar o relacionamento com a sociedade	
Estudo de viabilidade técnica/econômica para criação de dois aplicativos para o Comitê (Olhos do Médio e Ceáguas)	Pontual
Construção de proposta de aplicativo (caso viável)	Pontual
Elaboração de editais para horta urbana	Anual
Programa 1 minuto pela água - spots diários em rádios	Diário
Tornar o Comitê uma referência em gestão de recursos hídricos	
Pedal pelas Água ou outro evento que o substitua.	Anual
Realizar, anualmente, o evento Simpósio Água Boa, ou outro evento que o substitua.	Anual
Representação do Comitê em eventos	Anual
Divulgação nas mídias do Comitê do grau de atendimento aos indicadores do Plano de Bacia	Anual
Participação das agendas do público buscando integração das ações e dos projetos do Comitê	Anual
Pesquisa e divulgação de oportunidade de parceria	Quando houver
Garantir o reconhecimento da marca junto aos grandes públicos	
Criação de manual de identidade visual	Pontual

2. EVOLUÇÃO DAS AÇÕES

A seguir são apresentadas as ações desenvolvidas em 2021.

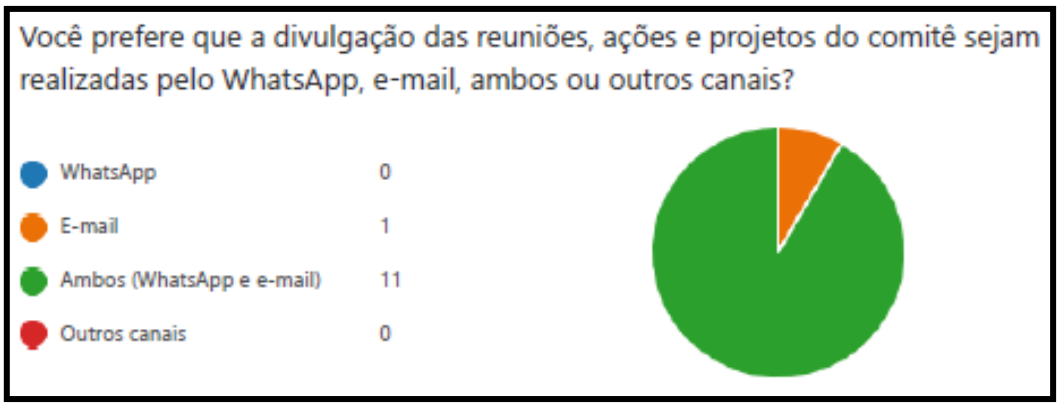
2.1. Ação 1 – Atualização semestral do mailing e sob demanda

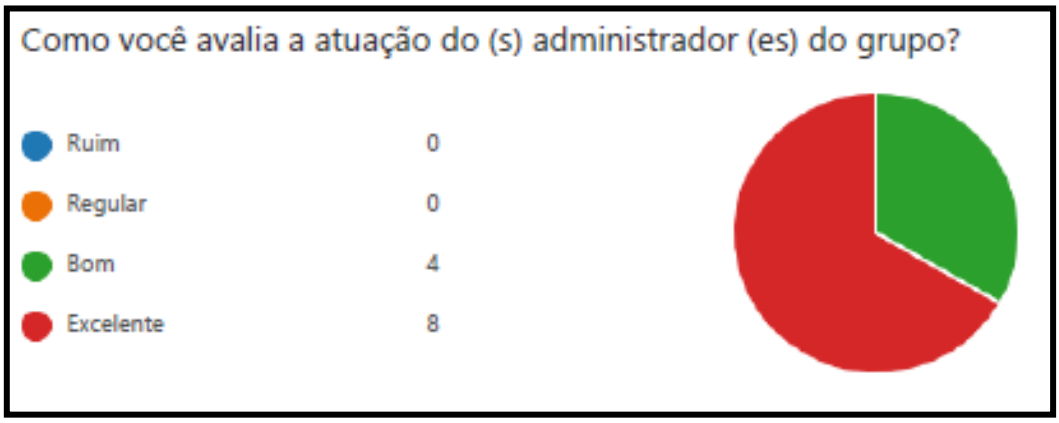
Foi realizado trabalho junto com a Diretoria do Comitê, para identificação e divisão dos principais grupos de interesse do comitê. A listagem foi definida e o mailing do comitê foi atualizado conforme demandado. Para a atualização, foram consultadas as páginas eletrônicas e colaboradores das instituições e membros do Comitê.

2.2. Ação 2 – Gerenciamento dos grupos de WhatsApp (resposta dos usuários à questionários direcionados anualmente)

O questionário foi elaborado e enviado aos membros por e-mail, no dia 22/11/2021. Foram recebidas 12 respostas. Seguem algumas para visualização (Figura 1).

Figura 1. Questionário sobre WhatsApp

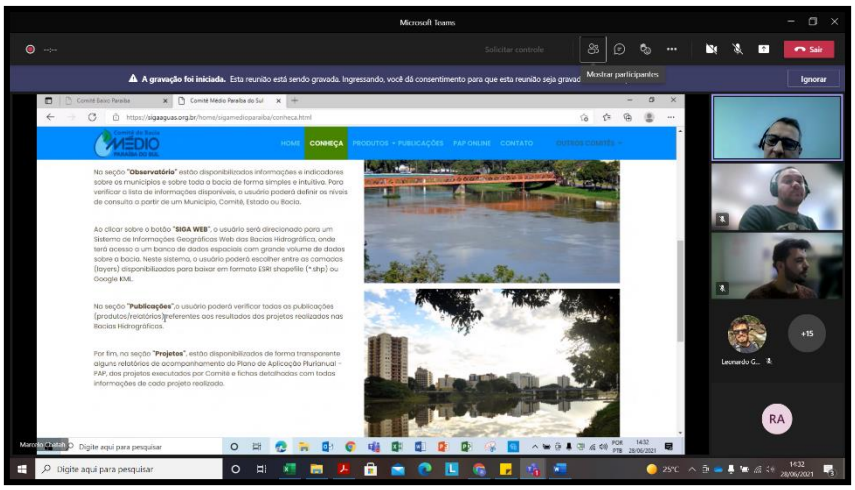




2.3. Ação 3 – Uso de ao menos uma ferramenta de comunicação interna como Hangouts e uma ferramenta de produção coletiva de textos

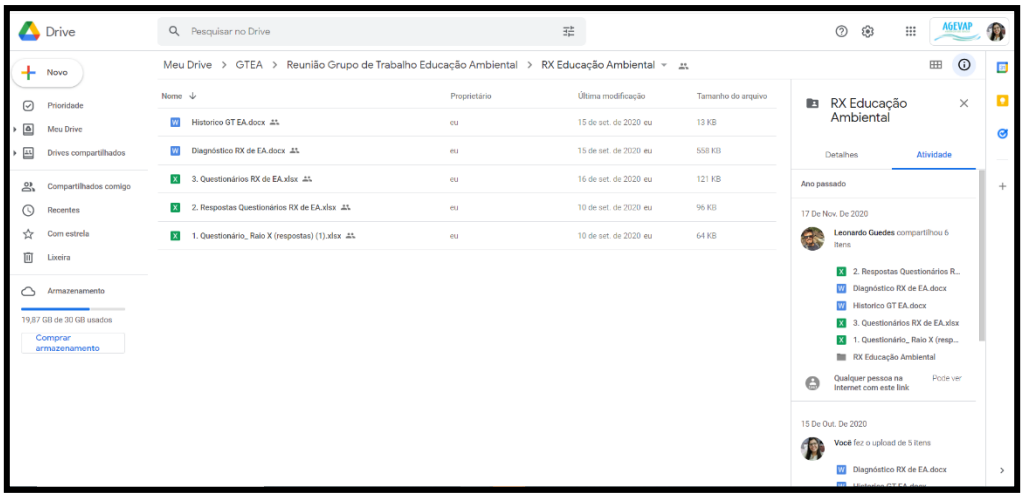
Neste item, informamos a utilização, em grande escala, de ferramentas de realização de reuniões virtuais, como Google Meet e Microsoft Teams (Figura 2).

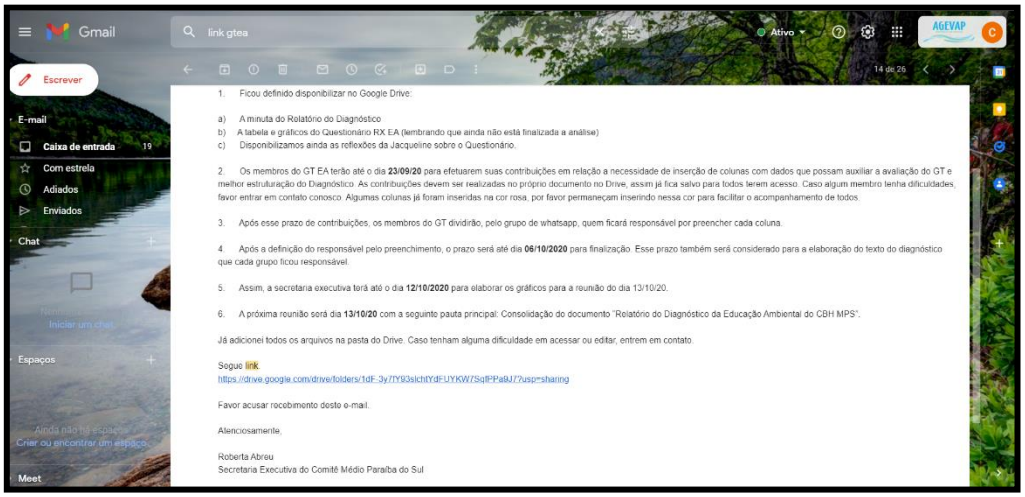
Figura 2. Utilização de ferramentas de comunicação interna



Destacamos ainda, a utilização de ferramenta de produção coletiva de textos. Como exemplo, podemos citar a elaboração do Relatório do Diagnóstico de Educação Ambiental realizado pelo Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH-MPS, produzido pelo grupo no Google Drive (Figura 3).

Figura 3. utilização de ferramenta de produção coletiva de textos.





Gmail

link gtea

Escrever

E-mail

Caixa de entrada 19

Com estrela

Adiados

Enviados

Chat

Iniciar um chat

Espaços

Ainda não há espaços

Criar ou encontrar um espaço

Meet

1. Ficou definido disponibilizar no Google Drive:

a) A minuta do Relatório do Diagnóstico
b) A tabela e gráficos do Questionário RX EA (lembrando que ainda não está finalizada a análise)
c) Disponibilizamos ainda as reflexões da Jacqueline sobre o Questionário.

2. Os membros do GT EA terão até o dia **23/09/20** para efetuarem suas contribuições em relação a necessidade de inserção de colunas com dados que possam auxiliar a avaliação do GT e melhor estruturação do Diagnóstico. As contribuições devem ser realizadas no próprio documento no Drive, assim já fica salvo para todos terem acesso. Caso algum membro tenha dificuldades, favor entrar em contato conosco. Algumas colunas já foram inseridas na cor rosa, por favor permaneçam inserindo nessa cor para facilitar o acompanhamento de todos.

3. Após esse prazo de contribuições, os membros do GT dividirão, pelo grupo de whatsapp, quem ficará responsável por preencher cada coluna.

4. Após a definição do responsável pelo preenchimento, o prazo será até dia **06/10/2020** para finalização. Esse prazo também será considerado para a elaboração do texto do diagnóstico que cada grupo ficou responsável.

5. Assim, a secretaria executiva terá até o dia **12/10/2020** para elaborar os gráficos para a reunião do dia 13/10/20.

6. A próxima reunião será dia **13/10/20** com a seguinte pauta principal: Consolidação do documento "Relatório do Diagnóstico da Educação Ambiental do CBH MPS".

Já adicionei todos os arquivos na pasta do Drive. Caso tenham alguma dificuldade em acessar ou editar, entrem em contato.

Segue link
https://drive.google.com/drive/folders/1dF-3y7lY93slchtYdFUYKW7SqfPPa9JJ?usp=sharing

Favor acusar recebimento deste e-mail.

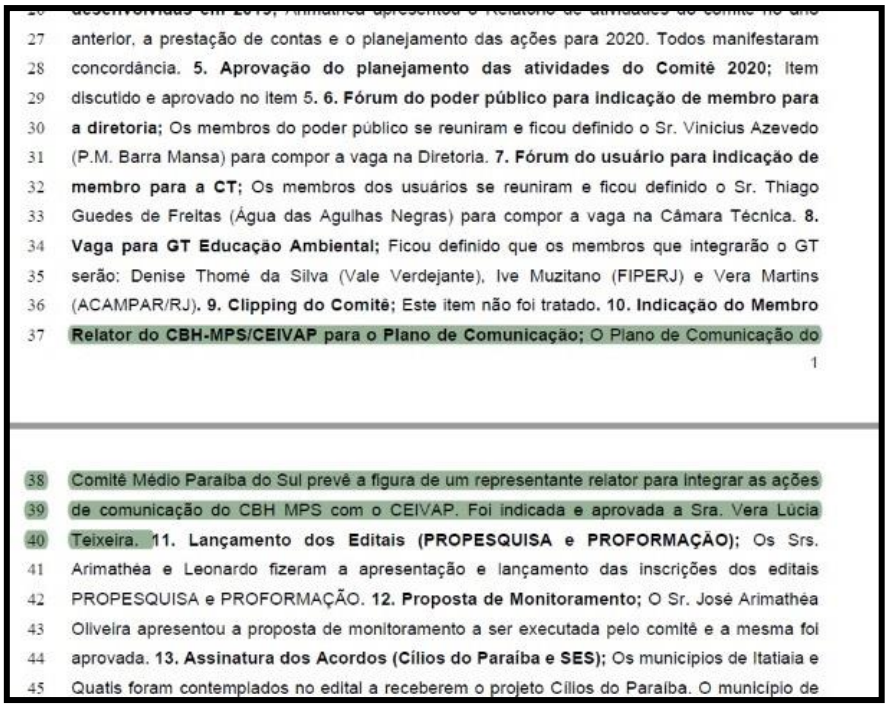
Atenciosamente,

Roberta Abreu
Secretaria Executiva do Comitê Médio Paraíba do Sul

2.4. Ação 4 – Ter um membro do CBH-MPS com a função de relator do CEIVAP na plenária do CBH-MPS

Na 37ª Reunião Plenária Ordinária esse assunto foi inserido na pauta e foi eleita a Sra. Vera Lúcia Teixeira. A ata pode ser acessada em: http://cbhmedioparaiba.org.br/reunioes/2020/plenaria/ordinaria/ata-37.pdf (Figura 4).

Figura 4. Trecho da Ata da 37ª Reunião Plenária Ordinária do CBH-MPS.



anterior, a prestação de contas e o planejamento das ações para 2020. Todos manifestaram concordância. **5. Aprovação do planejamento das atividades do Comitê 2020;** Item discutido e aprovado no item 5. **6. Fórum do poder público para indicação de membro para a diretoria;** Os membros do poder público se reuniram e ficou definido o Sr. Vinicius Azevedo (P.M. Barra Mansa) para compor a vaga na Diretoria. **7. Fórum do usuário para indicação de membro para a CT;** Os membros dos usuários se reuniram e ficou definido o Sr. Thiago Guedes de Freitas (Água das Agulhas Negras) para compor a vaga na Câmara Técnica. **8. Vaga para GT Educação Ambiental;** Ficou definido que os membros que integrarão o GT serão: Denise Thomé da Silva (Vale Verdejante), Ive Muzitano (FIPERJ) e Vera Martins (ACAMPAR/RJ). **9. Clipping do Comitê;** Este item não foi tratado. **10. Indicação do Membro Relator do CBH-MPS/CEIVAP para o Plano de Comunicação;** O Plano de Comunicação do

1

Comitê Médio Paraíba do Sul prevê a figura de um representante relator para integrar as ações de comunicação do CBH MPS com o CEIVAP. Foi indicada e aprovada a Sra. Vera Lúcia Teixeira. **11. Lançamento dos Editais (PROPESQUISA e PROFORMAÇÃO);** Os Srs. Arimathéa e Leonardo fizeram a apresentação e lançamento das inscrições dos editais PROPESQUISA e PROFORMAÇÃO. **12. Proposta de Monitoramento;** O Sr. José Arimathéa Oliveira apresentou a proposta de monitoramento a ser executada pelo comitê e a mesma foi aprovada. **13. Assinatura dos Acordos (Cílios do Paraíba e SES);** Os municípios de Itatiaia e Quatis foram contemplados no edital a receberem o projeto Cílios do Paraíba. O município de

Durante o ano de 2021, a Sra. Vera Lúcia Teixeira informou, em cada plenária do CBH-MPS, sobre o andamento de ações e projetos do CEIVAP.

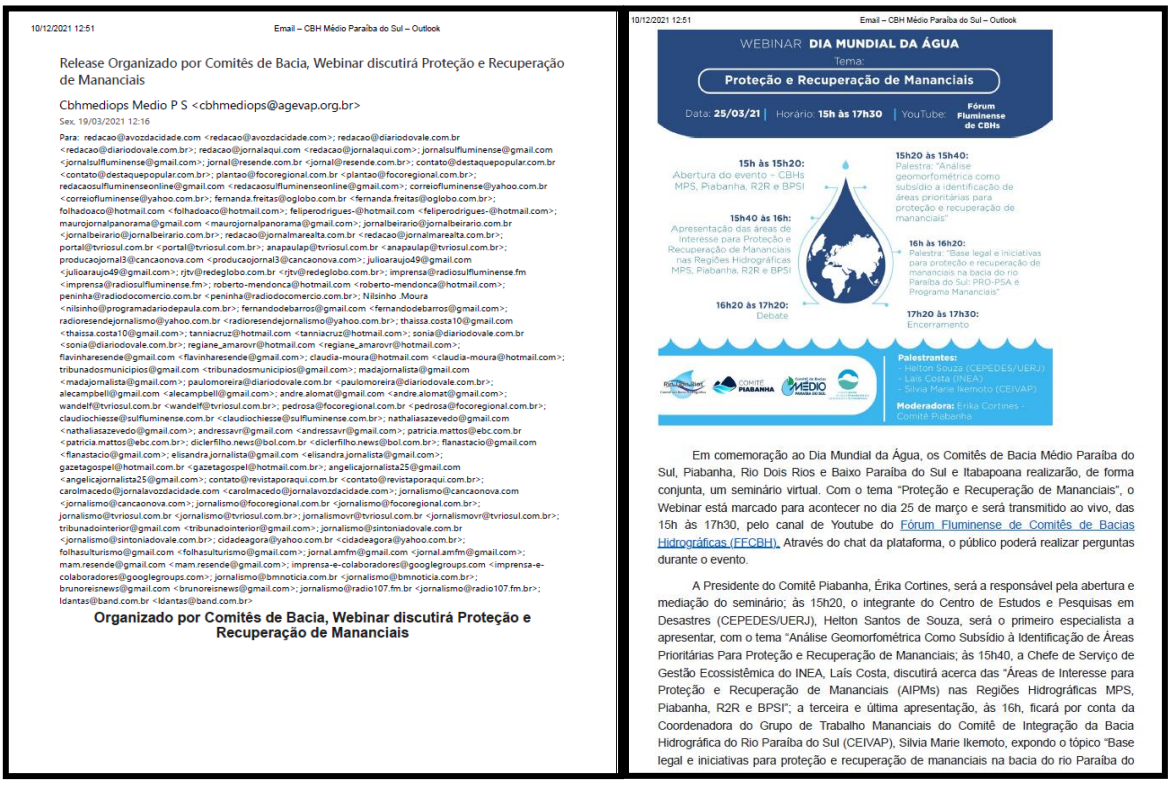
2.5. Ação 5 – Envio de dois releases anuais para ao menos duas empresas de mídia sobre as ações e projetos do Comitê na gestão dos recursos hídricos

Foram enviados, no mínimo, 5 releases, para em média 25 empresas de mídia da Região, conforme Tabela 2 e Figura 5.

Tabela 2. Relação de releases enviados.

Tema do release	Veiculado por
Assinatura de Acordos de Cooperação Técnica para elaboração de projetos de sistema de esgotamento sanitário	Jornal A Voz da Cidade
Webinar em comemoração ao dia mundial da água	Jornal Diário do Vale
Projeto de monitoramento do Comitê e a crise hídrica	Sul Fluminense Online
Investimentos do CBH-MPS em sistema de esgotamento sanitário	Jornal Diário do Vale
Simpósio Água Boa	-

Figura 5. Print de release enviado à imprensa



10/12/2021 12:51 Email – CBH Médio Paraíba do Sul – Outlook

Release Organizado por Comitês de Bacia, Webinar discutirá Proteção e Recuperação de Mananciais

Cbhmediops Medio P S <cbhmediops@agevap.org.br>
Sex. 19/03/2021 12:16

Para: redacao@avozdacidade.com <redacao@avozdacidade.com>; redacao@diariodovale.com.br <redacao@diariodovale.com.br>; redacao@jornalaqui.com <redacao@jornalaqui.com>; jornalsulfluminense@gmail.com <jornalsulfluminense@gmail.com>; jornal@resende.com.br <jornal@resende.com.br>; contato@destaquepopular.com.br <contato@destaquepopular.com.br>; plantao@focoregional.com.br <plantao@focoregional.com.br>; redacaosulfluminenseonline@gmail.com <redacaosulfluminenseonline@gmail.com>; correiofluminense@yahoo.com.br <correiofluminense@yahoo.com.br>; fernanda.freitas@oglobo.com.br <fernanda.freitas@oglobo.com.br>; folhadoaco@hotmail.com <folhadoaco@hotmail.com>; felipe rodrigues-@hotmail.com <felipe rodrigues-@hotmail.com>; maurojornalpanorama@gmail.com <maurojornalpanorama@gmail.com>; jornalbeirario@jornalbeirario.com.br <jornalbeirario@jornalbeirario.com.br>; redacao@jornalmarealta.com.br <redacao@jornalmarealta.com.br>; portal@tvriosul.com.br <portal@tvriosul.com.br>; anapaulap@tvriosul.com.br <anapaulap@tvriosul.com.br>; producaojornal3@cancaonova.com <producaojornal3@cancaonova.com>; julioaraujo49@gmail.com <julioaraujo49@gmail.com>; rjtv@redeglobo.com.br <rjtv@redeglobo.com.br>; imprensa@radiosulfluminense.fm <imprensa@radiosulfluminense.fm>; roberto-mendonca@hotmail.com <roberto-mendonca@hotmail.com>; peninha@radiodocomercio.com.br <peninha@radiodocomercio.com.br>; Nilsinho_Moura <nilsinho@programadariodepaula.com.br>; fernandodebarros@gmail.com <fernandodebarros@gmail.com>; radioresendejornalismo@yahoo.com.br <radioresendejornalismo@yahoo.com.br>; thaissa.costa10@gmail.com <thaissa.costa10@gmail.com>; tanniacruz@hotmail.com <tanniacruz@hotmail.com>; sonia@diariodovale.com.br <sonia@diariodovale.com.br>; regiane_amarovr@hotmail.com <regiane_amarovr@hotmail.com>; flavinharesende@gmail.com <flavinharesende@gmail.com>; claudia-moura@hotmail.com <claudia-moura@hotmail.com>; tribunadosmunicipios@gmail.com <tribunadosmunicipios@gmail.com>; madajornalista@gmail.com <madajornalista@gmail.com>; paulomoreira@diariodovale.com.br <paulomoreira@diariodovale.com.br>; alecampbell@gmail.com <alecampbell@gmail.com>; andre.alomat@gmail.com <andre.alomat@gmail.com>; wandelf@tvriosul.com.br <wandelf@tvriosul.com.br>; pedrosa@focoregional.com.br <pedrosa@focoregional.com.br>; claudiochiesse@sulfluminense.com.br <claudiochiesse@sulfluminense.com.br>; nathaliasazevedo@gmail.com <nathaliasazevedo@gmail.com>; andressavr@gmail.com <andressavr@gmail.com>; patricia.mattos@ebc.com.br <patricia.mattos@ebc.com.br>; diclerfilho.news@bol.com.br <diclerfilho.news@bol.com.br>; flanastacio@gmail.com <flanastacio@gmail.com>; elisandra.jornalista@gmail.com <elisandra.jornalista@gmail.com>; gazetagospel@hotmail.com.br <gazetagospel@hotmail.com.br>; angelicajornalista25@gmail.com <angelicajornalista25@gmail.com>; contato@revistaporaqui.com.br <contato@revistaporaqui.com.br>; carolmacedo@jornalavozdacidade.com <carolmacedo@jornalavozdacidade.com>; jornalismo@cancaonova.com <jornalismo@cancaonova.com>; jornalismo@focoregional.com.br <jornalismo@focoregional.com.br>; jornalismo@tvriosul.com.br <jornalismo@tvriosul.com.br>; jornalismovr@tvriosul.com.br <jornalismovr@tvriosul.com.br>; tribunadointerior@gmail.com <tribunadointerior@gmail.com>; jornalismo@sintoniadovale.com.br <jornalismo@sintoniadovale.com.br>; cidadeagora@yahoo.com.br <cidadeagora@yahoo.com.br>; folhaulturismo@gmail.com <folhaulturismo@gmail.com>; jornal.amfm@gmail.com <jornal.amfm@gmail.com>; mam.resende@gmail.com <mam.resende@gmail.com>; imprensa-e-colaboradores@googlegroups.com <imprensa-e-colaboradores@googlegroups.com>; jornalismo@bmnoticia.com.br <jornalismo@bmnoticia.com.br>; brunoreisnews@gmail.com <brunoreisnews@gmail.com>; jornalismo@radio107.fm.br <jornalismo@radio107.fm.br>; ldantas@band.com.br <ldantas@band.com.br>

Organizado por Comitês de Bacia, Webinar discutirá Proteção e Recuperação de Mananciais

10/12/2021 12:51 Email – CBH Médio Paraíba do Sul – Outlook

WEBINAR: **DIA MUNDIAL DA ÁGUA**
Tema:
Proteção e Recuperação de Mananciais
Data: **25/03/21** | Horário: **15h às 17h30** | YouTube: **Fórum Fluminense de CBHs**

15h às 15h20: Abertura do evento – CBHs MPS, Piabanha, R2R e BPSI
15h20 às 15h40: Palestra: "Análise geomorfométrica como subsídio à identificação de áreas prioritárias para proteção e recuperação de mananciais"
15h40 às 16h: Apresentação das áreas de Interesse para Proteção e Recuperação de Mananciais nas Regiões Hidrográficas MPS, Piabanha, R2R e BPSI
16h às 16h20: Palestra: "Base legal e iniciativas para proteção e recuperação de mananciais na bacia do rio Paraíba do Sul: PRO-PSA e Programa Mananciais"
16h20 às 17h20: Debate
17h20 às 17h30: Encerramento

Palestrantes:
- Helton Souza (CEPEDES/UERJ)
- Laís Costa (INEA)
- Silvia Marie Ikemoto (CEIVAP)

Moderadora: Érika Cortines - Comitê Piabanha

Em comemoração ao Dia Mundial da Água, os Comitês de Bacia Médio Paraíba do Sul, Piabanha, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana realizarão, de forma conjunta, um seminário virtual. Com o tema "Proteção e Recuperação de Mananciais", o Webinar está marcado para acontecer no dia 25 de março e será transmitido ao vivo, das 15h às 17h30, pelo canal de Youtube do Fórum Fluminense de Comitês de Bacias Hidrográficas (FFCBH). Através do chat da plataforma, o público poderá realizar perguntas durante o evento.

A Presidente do Comitê Piabanha, Érika Cortines, será a responsável pela abertura e mediação do seminário; às 15h20, o integrante do Centro de Estudos e Pesquisas em Desastres (CEPEDES/UERJ), Helton Santos de Souza, será o primeiro especialista a apresentar, com o tema "Análise Geomorfométrica Como Subsídio à Identificação de Áreas Prioritárias Para Proteção e Recuperação de Mananciais; às 15h40, a Chefe de Serviço de Gestão Ecossistêmica do INEA, Laís Costa, discutirá acerca das "Áreas de Interesse para Proteção e Recuperação de Mananciais (AIPMs) nas Regiões Hidrográficas MPS, Piabanha, R2R e BPSI"; a terceira e última apresentação, às 16h, ficará por conta da Coordenadora do Grupo de Trabalho Mananciais do Comitê de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (CEIVAP), Silvia Marie Ikemoto, expondo o tópico "Base legal e iniciativas para proteção e recuperação de mananciais na bacia do rio Paraíba do

2.6. Ação 6 – Elaboração de um Manual da Qualidade com estruturação das ações de comunicação

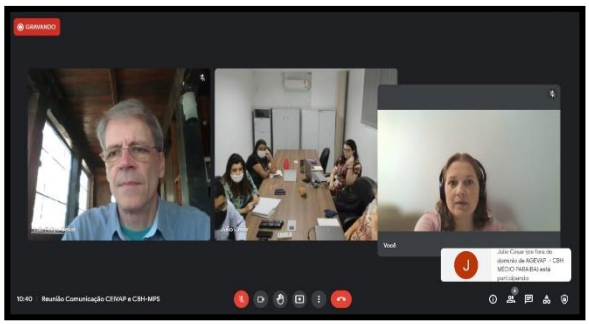
O Manual da Qualidade foi elaborado e aprovado pela plenária, na 44ª Reunião Ordinária, realizada no dia 29 de novembro de 2021 (Figura 6).

Figura 6. Manual da Qualidade do CBH-MPS

2.7. Ação 7 – Realização de ao menos duas reuniões anuais de integração com a equipe de comunicação do CEIVAP

Foram realizadas as duas reuniões, sendo a primeira no dia 25 de agosto de 2021, com a Diretora Vera Lúcia Teixeira representando o CBH-MPS e a segunda no dia 23 de novembro de 2021, com a Diretora Vera Lúcia Teixeira e o Presidente Luis Felipe Cesar, representando o CBH-MPS (Figura 7).

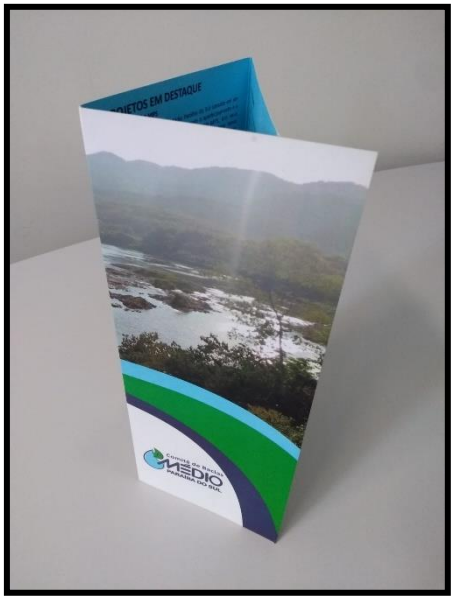
Figura 7. 1ª Reunião - 25/08/2021 e 2ª Reunião - 23/11/2021, respectivamente.



2.8. Ação 8 – Elaboração de folder institucional - comunicação externa

Foi elaborado o folder, conforme especificações solicitadas pelo Comitê (Figura 8).

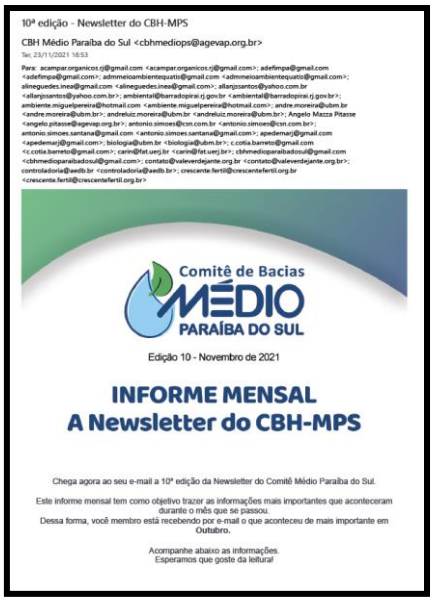
Figura 8. Folder institucional.



2.9. Ação 9 – Elaboração de boletins - comunicação interna

Foi elaborada e enviada, mensalmente, aos membros, a Newsletter do Comitê Médio Paraíba do Sul, informe mensal com o objetivo de divulgar as informações mais importantes que aconteceram durante o mês (Figura 9)

Figura 9. Newsletter do Comitê Médio Paraíba do Sul.



10ª edição - Newsletter do CBH-MPS

CBH Médio Paraíba do Sul <cbhmediops@agevap.org.br>

Comitê de Bacias MÉDIO PARAÍBA DO SUL

Edição 10 - Novembro de 2021

INFORME MENSAL
A Newsletter do CBH-MPS

Chega agora ao seu e-mail a 10ª edição da Newsletter do Comitê Médio Paraíba do Sul.

Este informe mensal tem como objetivo trazer as informações mais importantes que aconteceram durante o mês que se passou.
Dessa forma, você membro está recebendo por e-mail o que aconteceu de mais importante em Outubro.

Acompanhe abaixo as informações.
Esperamos que goste da leitura!

2.10. Ação 10 – Produção de um modelo padrão de apresentação em Power Point para apresentação do Comitê em eventos, e para os próprios integrantes

Conforme previsto, foi criado um modelo padrão de apresentação em Power Point para apresentação do Comitê em eventos, e para os próprios integrantes (Figura 10).

Figura 10. modelo padrão de apresentação em Power Point.

2.11. Ação 11 – Elaboração de revista

Foi elaborada e divulgada a Revista Quatro Águas, que pode ser acessada em http://www.cbhmedioparaiba.org.br/revista/revista-quatro-aguas-2021.pdf (Figura 11).

Figura 11. Revista Quatro Águas.

2.12. Ação 12 – Produção de materiais de apoio a eventos (arte de camisas, panfletos, materiais de divulgação em geral)

Foram elaborados os materiais sob demanda. Podemos citar a produção de material para o Webinar Dia Mundial da Água, o Simpósio Água Boa e a Oficina RX do Esgotamento Sanitário. Além dos eventos foi criado a Cartilha do Médio Paraíba do Sul, com informações sobre recursos hídricos e dos municípios da área de atuação do Comitê (Figuras 12 a 15).

Figura 12. Material produzido para o Webinar do Dia Mundial da Água.

Figura 13. Material produzido para o VI Simpósio Água Boa.

Figura 14. Material produzido para o RX do Esgotamento Sanitário.

Figura 15. Cartilha do Comitê Médio Paraíba do Sul.

2.13. Ação 13 – Produção de vídeos de divulgação das ações do Comitê ou de ações de gestão das instituições membros

Foi prevista a produção de 3 vídeos para divulgar as ações do comitê e das instituições membros. Foram produzidos 4 vídeos pelo Comitê e recebidos 2 vídeos

das instituições membros. Todos foram veiculados e encontram-se disponíveis no canal do YouTube do Comitê (Tabela 3).

Tabela 3. Produção de vídeos de divulgação das ações do Comitê

Vídeos produzidos	Acesso
Por dentro do Comitê #0 - A nova série de vídeos do CBH-MPS	https://www.youtube.com/watch?v=7vQhfLL5JpU
Por dentro do Comitê #1 - Bacia Hidrográfica	https://www.youtube.com/watch?v=Crp5-j8XEQw
Por dentro do Comitê #2 - (UERJ)	https://www.youtube.com/watch?v=AwIdT0mqiWA
Por dentro do comitê #3 - Plano de bacias	https://www.youtube.com/watch?v=h4AVO6OHGV0
Por dentro do comitê #4 - PEV's (Resende)	https://www.youtube.com/watch?v=4_hDnkCZ_NY
Por dentro do comitê #5 - Atlas da Região Hidrográfica MPS	https://www.youtube.com/watch?v=Pxgxz4pFJAw

2.14. Ação 14 – Base de dados de mailing exclusivo para ações de comunicação externa, solicitando aos membros do comitê que encaminhem sugestões e endereços para essa lista

Já existia um grupo de e-mail que era utilizado pelo comitê para divulgação de seus editais, ações e eventos. A lista de mailing foi ampliada com o envio de dois e-mails aos membros, solicitando envio de contatos para alimentação e ampliação de contatos (Figura 16). Os eventos e projetos do comitê foram também divulgados para esses contatos.

Figura 16. E-mails enviados aos membros solicitando sugestões para a lista em 11 de agosto e 09 de dezembro de 2021, tendo sido recebidas algumas sugestões.

Base de dados de mailing - Comunicação externa

CBH Médio Paraíba do Sul <cbhmediops@agevap.org.br>
Qua, 11/08/2021 16:41

Para: acampar.organicos.rj@gmail.com <acampar.organicos.rj@gmail.com>; adefimpa@gmail.com <adefimpa@gmail.com>; admmeioambientequatis@gmail.com <admmeioambientequatis@gmail.com>; alineguedes.inea@gmail.com <alineguedes.inea@gmail.com>; allanjssantos@yahoo.com.br <allanjssantos@yahoo.com.br>; ambiental@barradopirai.rj.gov.br <ambiental@barradopirai.rj.gov.br>; ambiente.miguelpereira@hotmail.com <ambiente.miguelpereira@hotmail.com>; andre.moreira@ubm.br <andre.moreira@ubm.br>; andreluiz.moreira@ubm.br <andreluiz.moreira@ubm.br>; angelo.pitasse@agevap.org.br <angelo.pitasse@agevap.org.br>; antonio.simoes@csn.com.br <antonio.simoes@csn.com.br>; antonio.simoes.santana@gmail.com <antonio.simoes.santana@gmail.com>; apedemarj@gmail.com <apedemarj@gmail.com>; biologia@ubm.br <biologia@ubm.br>; Cotia Zepp <c.cotia.barreto@gmail.com>; carin@fat.uerj.br <carin@fat.uerj.br>; cbhmedioparaibadosul@gmail.com <cbhmedioparaibadosul@gmail.com>; contato@valeverdejante.org.br <contato@valeverdejante.org.br>; controladoria@aedb.br <controladoria@aedb.br>; crescente.fertil@crescentefertil.org.br <crescente.fertil@crescentefertil.org.br>

Cc: Monique Soares <monique.soares@agevap.org.br>; Katyllin Kamay dos Santos Nunes <katyllin.nunes@agevap.org.br>; Angelo Mazza Pitasse <angelo.pitasse@agevap.org.br>

Prezados, boa tarde!

O Comitê Médio Paraíba do Sul possui uma base de dados de mailing exclusiva para ações de comunicação externa.

Envio este e-mail para solicitar aos senhores, indicação de contatos (e-mail) para alimentação desta base de dados.

Atenciosamente,

Roberta Abreu
Secretaria Executiva do Comitê Médio Paraíba do Sul
(24) 98855-1076

2.15. Ação 15 – Produção de vídeo institucional a ser disponibilizado no site, no YouTube e nas apresentações do Comitê

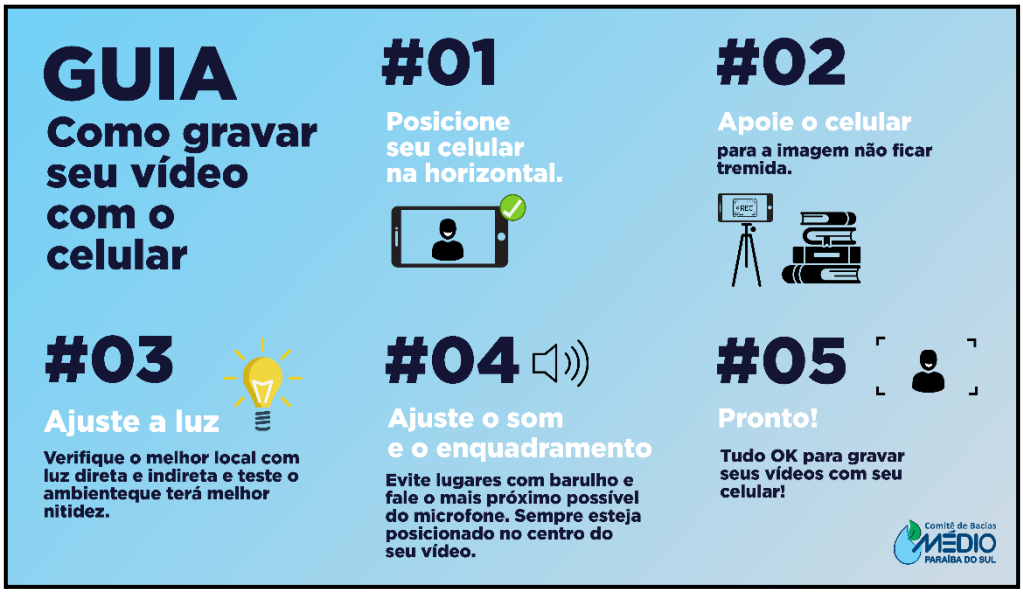
Foi definido pela diretoria do comitê que esta ação seria realizada por meio de contratação de empresa especializada em produção de vídeos. Portanto, a AGEVAP iniciou os trâmites para a execução. Foi elaborado o Termo de Referência e a cotação está em andamento. Já foram recebidas as propostas e a documentação recebida da empresa que apresentou o menor valor está em análise.

Portanto, esta meta não será concluída ainda este ano e a adequação do prazo foi aprovada na 44ª Reunião Plenária Ordinária do Comitê, realizada no dia 29 de novembro de 2021, ficando esta ação a ser concluída em 2022.

2.16. Ação 16 – Criação de mecanismos para os membros do Comitê produzirem vídeos educativos a serem veiculados no YouTube

Foi elaborado pela área de comunicação, material orientativo com as estruturas a serem observadas para a produção de vídeos. O material foi enviado aos membros, por e-mail, no dia 12 de agosto de 2021 (Figura 17).

Figura 17. material orientativo com as estruturas a serem observadas para a produção de vídeos.



3. CONTINUIDADE DAS AÇÕES

Como o Plano de Comunicação do Comitê vigorou de 2020 a 2021, ele foi finalizado.

Novas ações foram apresentadas à Plenária na reunião de 29 de novembro e aprovadas para serem executadas em 2022. Confira a seguir.

Ação 1 Pré-cobertura de Eventos

- **Metas:** Divulgar no site informações sobre o evento, redação de release para enviar à imprensa e veículos de comunicação do Comitê, elaboração publicação de arte divulgação; envio de convites por e-mail; acompanhamento e suporte aos palestrantes; criação de fichas de inscrição; elaboração de roteiro entre outras ações pontuais a serem definidas sob demanda, divulgação pelas instituições-membro dos eventos.

- **Indicadores:** Listagem dos eventos e ações executadas. Cópia dos releases elaborados. *Prints* repassados pelas instituições-membros dos eventos divulgados em suas instituições.

Ação 2 Cobertura de Eventos

- **Metas**: Registrar com fotos e filmagem; publicar arte e textos relativos ao evento em tempo real nas redes sociais (avisos de que o evento começou, divulgação sobre quem é o palestrante no momento – sob forma de chamada); Coletar dados e informações de fatos ocorridos durante o evento; Apoio na organização. Gravar depoimentos com membros do Comitê e participantes; realizar cerimonial; entre outras ações pontuais a serem definidas sob demanda.

- **Indicadores**: Fotos dos eventos e print das publicações realizadas.

Ação 3 Release

Metas: Redação, revisão e publicação de, no mínimo, 10 releases, de projetos, ações e/ou eventos do Comitê. O material deverá ser inserido no site do Comitê e enviado para a imprensa. Sua versão mais resumida é publicada nas redes sociais do Comitê, além de e-mail e whatsapp institucionais.

- **Indicadores**: Listagem com a relação dos releases elaborados, cópia do e-mail comprovando envio à imprensa, print das publicações nas mídias digitais.

Ação 4 Vídeos institucionais

- **Metas**: Produção de vídeos institucionais com assuntos diversos relacionados ao Comitê e à Gestão dos Recursos Hídricos. Os vídeos devem ser publicados no canal do Comitê Médio Paraíba do Sul no Youtube com ampla divulgação nas redes sociais. Garantir, no mínimo, um vídeo a cada bimestre.

- **Indicadores**: Publicação de, no mínimo, 6 vídeos.

Ação 5 Redes Sociais

- **Metas**: Atualização das redes sociais (Facebook e Instagram) pelo menos três vezes na semana durante o ano todo com divulgação de ações, projetos e/ou eventos do comitê, de suas instituições membro ou parceiras e, ainda relacionados à gestão de recursos hídricos. O Canal do Youtube deve ser abastecido com os vídeos institucionais produzidos.

- **Indicadores**: Relatório das publicações nas redes sociais no ano.

Ação 6 Atualização do site

- **Metas**: Atualização do conteúdo como: notícias, comunicados, galeria de fotos, agenda, resoluções, documentos em geral. Atualização no mínimo bimestral de pelo menos um dos conteúdos.

- **Indicadores**: Relatório de atualização do site.

Ação 7 Boletim Digital

- **Metas**: É um produto de comunicação interna com informações em formato de pequenas reportagens com editorias e expediente, lembrando o formato de um jornal empresarial. Trata-se de uma meta de Contrato de Gestão Inea 01/2010 que prevê a elaboração de UMA edição por ano. A produção ocorre ao longo do primeiro semestre de cada ano com a publicação no site do Comitê MPS no final do primeiro semestre. Além da publicação no site, seu lançamento é amplamente divulgado nas redes sociais além do envio de release para a imprensa.

- **Indicadores**: Publicação de um Boletim por ano, de preferência ao final do primeiro semestre.

Ação 8 Informativo Mensal (Newsletter)

- **Metas**: Ferramenta de comunicação interna para prestação de contas e atualização das informações recebidas pelos membros do Comitê. O conteúdo é compartilhado por e-mail, de forma resumida, com identidade visual e conteúdo leve. É compartilhado geralmente, toda primeira segunda-feira útil do mês com um compilado de informações sobre ações desenvolvidas pelo Comitê no mês anterior.

- **Indicadores**: Envio de um Informativo por mês via e-mail do CBH-MPS para os membros. Cópia dos e-mails enviados aos membros.

Ação 9 Revista Quatro Águas

- **Metas**: A Revista é publicada ao final de cada ano e trata dos quatro Comitês afluentes ao rio Paraíba do Sul. O objetivo é trazer um conteúdo com riqueza textual, mais detalhado, com uso de fotos de boa qualidade, gráficos e sugestão de acesso aos sites dos Comitês e sites que possam ajudar na obtenção de uma informação mais ampla e atualizada.

- **Indicadores**: Publicação no site do CBH-MPS de uma edição por ano, ao final do segundo semestre. O material também pode ser impresso para ser distribuído conforme demanda do Comitê (se houver destinação de recurso).

Ação 10 Pesquisa de Satisfação

- **Metas**: Elaboração de um formulário para ser respondido por membros do Comitê sobre as ações de Comunicação desenvolvidas. Envio uma vez por semestre.

- **Indicadores**: Cópia do e-mail enviado aos membros com a pesquisa e relatório das respostas obtidas.

Ação 11 Mailing list

- **Metas**: Atualização de listas de contatos de e-mails, separando de acordo com o interesse do envio da informação. Exemplo: Mailing geral do Comitê, Mailing dos Membros, Mailing da Diretoria, Mailing das Instituições de Ensino, Mailing das Prefeituras, etc.

- **Indicadores**: Atualização semestral de cada Mailing List.

Ação 12: Sistematizar a comunicação com o CEIVAP

- **Metas**: Ter um membro do CBH-MPS com a função de relator do CEIVAP na plenária do CBH-MPS.

- **Indicadores**: Ata de pelo menos 2 plenárias anuais que tenham como pauta o retorno do membro indicado.

Ação 13 Materiais Gráficos

- **Metas**: Elaboração de materiais gráficos como Revista do Comitê, Cartilhas, livretos, anúncios de eventos, programação, folders, banners, filipetas, etc, seja em formato digital ou impresso.

- **Indicadores**: Cópia dos materiais produzidos, conforme demanda do Comitê.

Ação 14 Realização de eventos

- **Metas**: Realizar eventos que consolidam o Comitê Médio Paraíba do Sul no papel de gestão de recursos hídricos (sob demanda).

- **Indicadores**: Listas de presença, fotos, prints de reuniões, materiais produzidos e afins.

Ação 15 Plataformas digitais para produção de conteúdo

- **Metas:** Garantir o uso de ferramentas e plataformas online para produção conjunta de conteúdo, como OneDrive ou Google Drive, além do uso de plataformas para realização de eventos e reuniões online como Google Meet, Microsoft Teams, Zoom, Skype e afins.

- **Indicadores:** Manter seu uso sob demanda.

Ação 16 Participação qualificada em eventos

- **Metas:** Representar o CBH-MPS em, pelo menos, dois eventos com participação qualificada. A participação deve ser divulgada nas mídias sociais do Comitê.

- **Indicadores:** Listagem das participações qualificadas com a respectiva documentação.

Ação 17 Divulgação da efetividade de implementação do plano de bacia do CBH-MPS

- **Metas:** Divulgar, semestralmente, no site do Comitê, relatório com o grau de atendimento aos indicadores do plano de bacia, quando esses estiverem disponíveis.

- **Indicadores:** Print do Relatório publicado no site.

Ação 18 Assessoria de imprensa

- **Metas:** Atendimento à imprensa (atender às demandas da imprensa quando solicitarem um entrevistado, seja no dia a dia ou durante um evento; acompanhar representante do Comitê nas entrevistas dando total suporte); *Media Training* (preparar um membro do Comitê para dar entrevistas ou falar em nome do Comitê, caso seja demandado para tal atividade); Gerenciamento de crises (alinhar com a Diretoria do Comitê as ações que devem ser feitas em um momento de crise para dialogar com o público e a imprensa usando as palavras e ações mais apropriadas sem arriscar a imagem do Comitê.

- **Indicadores:** Relação de demandas solicitadas pela imprensa (quando houver) e retorno dado pelo comitê. Comprovação do treinamento de *media training* realizado com o comitê, se demandado.

Ação 19 Clipping

- **Metas:** Enviar material de divulgação para a imprensa veicular, seja em jornais, sites, revistas e redes sociais. Monitoramento e atualização mensal da planilha de inserções do Comitê na mídia.

- **Indicadores:** Garantir no mínimo 10 inserções por ano.

Ação 20 Manual da Qualidade das Ações de Comunicação

- **Metas:** Atualização do Manual.

- **Indicadores:** Produzir e postar o documento atualizado no site do Comitê MPS.

ANEXO II

Operacionalização do Plano de Trabalho sobre Comunicação Social
Comitê Piabanha

Assunto: Apresentação da execução das atividades previstas no Plano de Trabalho sobre Comunicação Social.

Referência: Indicador 3 – Reconhecimento Social do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Dezembro/2021

APRESENTAÇÃO

Este relatório sobre a operacionalização do Plano de Trabalho sobre Comunicação Social, definido através Plano de Comunicação do Comitê Piabanha, foi elaborado a partir do levantamento e compilação de dados e informações disponíveis referentes ao Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piabanha e Sub-Bacias Hidrográficas dos Rios Paquequer e Preto - Comitê Piabanha.

A elaboração deste relatório consiste em uma das metas a serem cumpridas pela Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP (correspondente ao Indicador 3.2 – Meios de Comunicação Social) no âmbito do Contrato de Gestão firmado com o Instituto Estadual do Ambiente – INEA. O Contrato de Gestão firmado entre AGEVAP e INEA tem a interveniência do Comitê Piabanha e delega à AGEVAP funções de Agência deste Comitê.

SUMÁRIO

1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES 4
2. EVOLUÇÃO DAS AÇÕES..... 6
2.1. Atividade 1 – Pré-cobertura de Eventos 6
2.2. Atividade 2 – Cobertura de Reuniões e Eventos 9
2.3. Atividade 3 – Resgate, organização e publicação de ações, oficinas e seminários realizados durante a história do Comitê 10
2.4. Atividade 4 – Resgate, organização e publicação para elaboração temática de assuntos discutidos em reuniões da CT, GT'-s e outras instâncias..... 11
2.5. Atividade 5 – Releases 12
2.6. Atividade 6 – Atualização/verificação constante do Site 13
2.7. Atividade 7 – Assessoria de Comunicação Social 13
2.8. Atividade 8 – Informativo sobre reuniões e atividades do Comitê.... 13
2.9. Atividade 9 – Atualização e inserção em redes sociais 14
2.10. Atividade 10 – Interação constante nas Redes Sociais e aumento do alcance 14
2.11. Atividade 11 – Produção, elaboração e publicação de vídeos 15
2.12. Atividade 12 – WhatsApp Institucional 16
2.13. Atividade 13 – Mailing List 16
2.14. Atividade 14 – Reformulações do Site 17
2.15. Atividade 15 – Clipping 18
2.16. Atividade 16 – Padronização de identidade visual (Manual de Marca) 19
2.17. Atividade 17 – Criação de Conteúdo Qualificado 20
2.18. Atividade 18 – Elaboração de artes e diagramação..... 20
2.19. Atividade 19 – Boletim Digital..... 21
2.20. Atividade 20 – Organização, apoio, divulgação, execução, transmissão, gravação e publicação no Canal do Comitê no Youtube das palestras conforme o plano de Capacitação..... 23
3. CONTINUIDADE DAS AÇÕES 27

1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

Em dezembro de 2019, o Comitê Piabanha aprovou o seu Plano de Atividades de Comunicação, que tem como objetivo principal apontar as atividades de Comunicação a serem desenvolvidas pelo Comitê nos próximos anos, definindo estratégias para a sua execução. A versão aprovada será válida pelo período de 2020-2022, podendo ser revisada e atualizada posteriormente.

O Plano visa principalmente desenvolver a imagem do Comitê diante da opinião pública, tornando suas ações mais visíveis, promovendo o posicionamento institucional, a divulgação para a sociedade da importância da gestão participativa e do Comitê, bem como informar e divulgar ao público seu papel na Gestão dos Recursos Hídricos. Além disso, o Plano de Atividades de Comunicação permite ao Comitê traçar as melhores formas de apresentar para o público interno e externo do Comitê todo trabalho que tem sido e que será executado.

Para facilitar a visualização e acompanhamento das atividades, assim como os respectivos períodos de execução, foi criado, como anexo do Plano de Comunicação, o cronograma de execução das atividades de comunicação social do Comitê Piabanha. A seguir é apresentado o cronograma aprovado para 2021 e 2022 (Tabela 1).

Tabela 1. Cronograma do Plano de Comunicação

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO SOCIAL DO COMITÊ PIABANHA																								
ATIVIDADES	2021 meses / quinzenas																							
	JAN		FEV		MAR		ABR		MAI		JUN		JUL		AGO		SET		OUT		NOV		DEZ	
	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Pré-cobertura de reuniões e eventos	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Cobertura de reuniões e eventos	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Resgate, organização e publicação de ações, oficinas e seminários realizados durante a história do Comitê	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Resgate, organização e publicação para elaboração temática de assuntos discutidos em reuniões da CT, GTs e outras instâncias.	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Releases				•				•				•				•				•				•
Atualização/verificação constante do Site		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•
Assessoria de comunicação social	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Informativo sobre reuniões e atividades do Comitê	•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•	
Atualização e inserção em Redes Sociais	• 4 posts por semana nas páginas do Comitê •																							
Interação constante nas Redes Sociais e aumento do alcance	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Produção, elaboração e publicação de vídeos (elencar temas)				•				•				•				•				•				•
Whatsapp institucional (listas de transmissão, comunicados, etc.)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Mailing List						•						•						•						•
Reformulação do Site		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•												
Clipping (linkando os posts para divugação em outros meios)		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•
Padronização de identidade visual (manual de marca)							•	•	•	•	•	•												
Criação de conteúdo qualificado (objeto, texto, roteiro)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Elaboração de artes e diagramação (gerais)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Boletim Digital												•												•
Organização, apoio, divulgação, execução, transmissão, gravação e publicação no Canal do Comitê no YouTube das palestras conforme o Plano de Capacitação (realizadas a cada dois meses, sobre temas prioritários definidos pelo Comitê, projetos, estudos, trabalhos acadêmicos referentes à gestão de recursos hídricos)																								
Palestra (tema a ser definido)				•																				
Palestra (tema a ser definido)								•																
Palestra (tema a ser definido)												•												
Palestra (tema a ser definido)																•								
Palestra (tema a ser definido)																				•				
Palestra (tema a ser definido)																								•

ATIVIDADES	2022 meses / quinzenas																							
	JAN		FEV		MAR		ABR		MAI		JUN		JUL		AGO		SET		OUT		NOV		DEZ	
	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Pré-cobertura de reuniões e eventos	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Cobertura de reuniões e eventos	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Resgate, organização e publicação de ações, oficinas e seminários realizados durante a história do Comitê	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Resgate, organização e publicação para elaboração temática de assuntos discutidos em reuniões da CT, GTs e outras instâncias.	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Releases				•				•				•				•				•				•
Atualização/verificação constante do Site		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•
Assessoria de comunicação social	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Informativo sobre reuniões e atividades do Comitê	•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•	
Atualização e inserção em Redes Sociais	• 4 posts por semana nas páginas do Comitê •																							
Interação constante nas Redes Sociais e aumento do alcance	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Produção, elaboração e publicação de vídeos (elencar temas)				•				•				•				•				•				•
Whatsapp institucional (listas de transmissão, comunicados, etc.)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Mailing List						•						•						•						•
Reformulação do Site																								
Clipping (linkando os posts para divugação em outros meios)		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•
Padronização de identidade visual (manual de marca)																								
Criação de conteúdo qualificado (objeto, texto, roteiro)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Elaboração de artes e diagramação (gerais)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Boletim Digital												•												•
Organização, apoio, divulgação, execução, transmissão, gravação e publicação no Canal do Comitê no YouTube das palestras conforme o Plano de Capacitação (realizadas a cada dois meses, sobre temas prioritários definidos pelo Comitê, projetos, estudos, trabalhos acadêmicos referentes à gestão de recursos hídricos)																								
Palestra (tema a ser definido)				•																				
Palestra (tema a ser definido)								•																
Palestra (tema a ser definido)												•												
Palestra (tema a ser definido)																•								
Palestra (tema a ser definido)																				•				
Palestra (tema a ser definido)																								•

2. EVOLUÇÃO DAS AÇÕES

A seguir são apresentadas as atividades previstas no cronograma e que foram desenvolvidas em 2021.

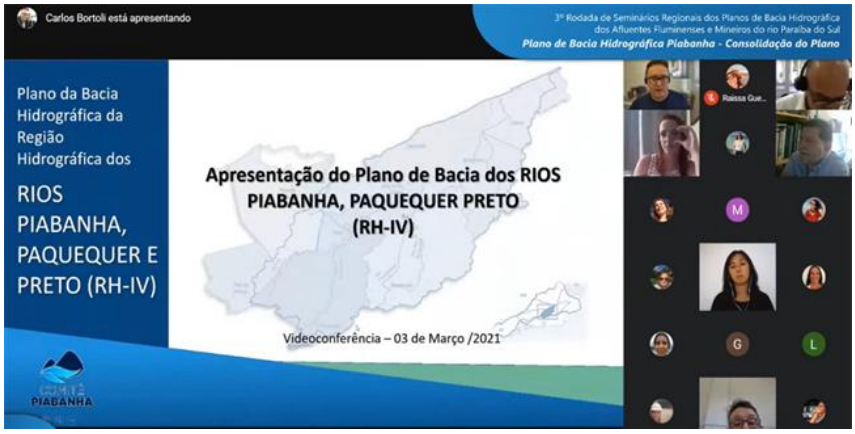
2.1. Atividade 1 – Pré-cobertura de Eventos

Esta atividade contemplou a divulgação de informações no site e nas mídias social sobre os eventos, redações de release para envio à imprensa e veículos de comunicação, elaboração e publicação de arte de divulgação; envio de convites por e-mail; acompanhamento e suporte aos palestrantes; criação de fichas de inscrição; elaboração de roteiro entre outras ações pontuais a serem definidas sob demanda.

A atividade foi cumprida no decorrer do ano, tendo em vista a relização de diversos eventos e reuniões organizadas pelo Comitê Piabanha ao longo de 2021. Além das reuniões das instâncias do Comitê Piabanha que demandam atividades de comunicação de forma prévia, destacamos abaixo alguns eventos realizados no decorrer do ano.

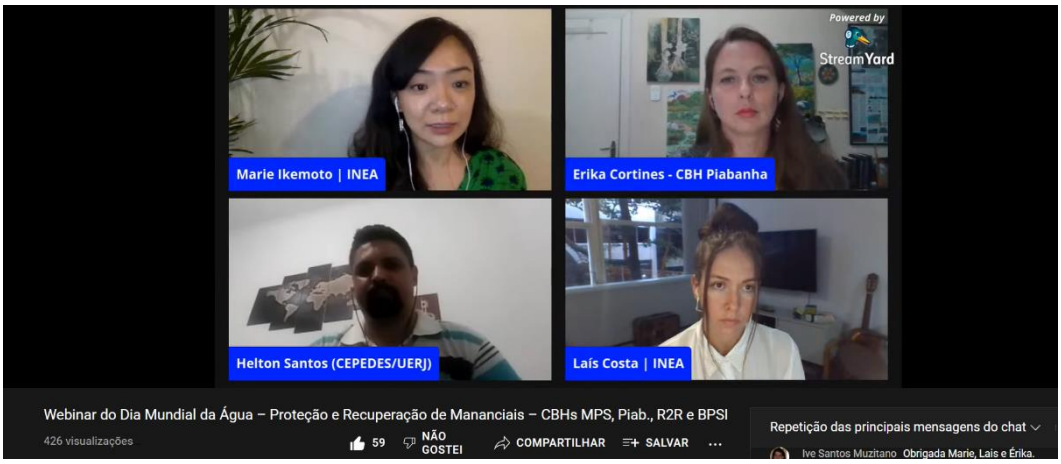
Em março de 2021, o Comitê Piabanha realizou o seu 3º Seminário Regional Elaboração do Plano de Bacia Hidrográfica do Rio Piabanha, que fez parte do conjunto de Seminários Regionais dos Planos de Bacia Hidrográfica dos Afluentes Fluminenses e Mineiros do Rio Paraíba do Sul. No evento foi apresentado do Produto Final 05 – Plano de Bacia da Região Hidrográfica do Rio Piabanha e Sub-Bacias Hidrográficas dos Rios Paquequer e Preto (Figura 1).

Figura 1. 3º Seminário Regional Elaboração do Plano de Bacia Hidrográfica do Rio Piabanha



Ainda no mês de março de 2021, foi realizado o trabalho de pré-cobertura de eventos na organização do webinar em comemoração ao Dia Mundial da Água, que envolveu os Comitês Piabanha, Médio Paraíba do Sul, Comitê, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana, que realizaram, de forma conjunta, um seminário virtual com o tema "Proteção e Recuperação de Mananciais" (Figura 2).

Figura 2. "Proteção e Recuperação de Mananciais"



Outra ação de destaque no desenvolvimento das atividades de pré-cobertura de eventos foi em outubro e novembro de 2021, quando o Comitê Piabanha realizou o V Seminário de Saneamento do Comitê Piabanha, com o tema “A interface entre o saneamento e o enquadramento dos corpos hídricos em classes de uso na Região Hidrográfica IV.” O evento contou com a elaboração pela equipe de comunicação de divulgação no site informações do evento, release enviado à imprensa e veículos de comunicação do Comitê, elaboração e publicação da arte de divulgação; envio de convites por e-mail; acompanhamento e suporte aos palestrantes; e a elaboração de roteiro. O evento foi aberto ao público com transmissão ao vivo pelo canal do Comitê no Youtube.

Já no mês de dezembro foram realizadas as atividades de pré-cobertura, apoio para o VI Encontro de Pesquisadores do Comitê Piabanha junto ao VI Encontro de Pesquisadores do PARNASO. O evento foi realizado em parceria com o Parque Nacional da Serra dos Órgãos, Mosaico Central Fluminense, em eventos paralelos, CBH Baía de Guanabara, e do Parque Natural Municipal Montanhas de Teresópolis, e, discutiu o tema “Encontro Restaurando Ecossistemas, Conectando Vidas.” O evento foi transmitido pelo canal do Centro Referência Biodiversidade Serra dos

Órgãos, no YouTube, estando as gravações disponíveis para serem assistidas a qualquer momento.

Figura 3. V Seminário de Saneamento do Comitê Piabanha.

Figura 4. V Seminário de Saneamento do Comitê Piabanha.

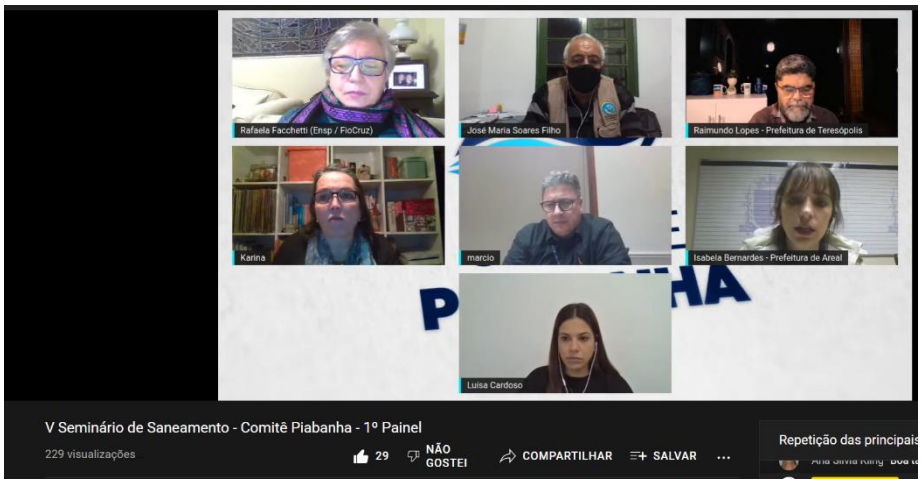


Figura 5. VI Encontro de Pesquisadores do Comitê Piabanha junto ao VI Encontro de Pesquisadores do PARNASO.

Figura 6. VI Encontro de Pesquisadores do Comitê Piabanha junto ao VI Encontro de Pesquisadores do PARNASO.

2.2. Atividade 2 – Cobertura de Reuniões e Eventos

Esta atividade prevê cobertura dos eventos com captura de vídeos e áudios, redação de textos para materiais utilizados depois na criação de matérias e postagens diversas.

Em 2021, nesta atividade foram realizados registros das reuniões e eventos; publicação de conteúdos relativos ao evento, alguns em tempo real nas redes sociais; apoio na organização; gravação de depoimentos com membros do Comitê e participantes; entre outras ações pontuais a serem definidas sob demanda.

Destaca-se o apoio na condução dos eventos, capacitações e reuniões, com transmissão ao vivo nos Canais do Comitê no YouTube e no Facebook, e sendo operacionalizados por software dedicado para esta finalidade.

As atividades de cobertura de eventos com maior destaque foram no Seminário de Saneamento do Comitê Piabanha, no qual a equipe de comunicação realizou as atividades de registro do evento em vídeo; publicação de arte e textos relativos ao evento em tempo real nas redes sociais (avisos de que o evento começou); a coleta de dados e informações durante o evento e o apoio na organização deste, e, também o IV encontro de Pesquisadores do Comitê Piabanha realizado em dezembro junto ao VI Encontro de Pesquisadores do PARNASO, no qual coube à equipe de comunicação dar o suporte necessário, bem como atuar na divulgação do evento e desta participação nas redes sociais do Comitê – um trabalho de cobertura do evento e pós-evento.

2.3. Atividade 3 – Resgate, organização e publicação de ações, oficinas e seminários realizados durante a história do Comitê

Esta atividade tem por objetivo resgatar e apresentar um histórico da trajetória do Comitê Piabanha, apresentando um pouco de sua história e de suas principais ações.

O conteúdo foi elaborado contou com 37 postagens sendo divulgado nas redes sociais do Comitê (Facebook e Instagram) e também por WhatsApp.

Além disso, foi elaborada uma publicação resumindo todo o trabalho desenvolvido, tendo sido esta publicada no site do Comitê Piabanha.

Figura 7. Resgate, organização e publicação de ações, oficinas e seminários realizados durante a história do Comitê

Figura 8. Resgate, organização e publicação de ações, oficinas e seminários realizados durante a história do Comitê

Figura 9. Resgate, organização e publicação de ações, oficinas e seminários realizados durante a história do Comitê

2.4. Atividade 4 – Resgate, organização e publicação para elaboração temática de assuntos discutidos em reuniões da CT, GT'-s e outras instâncias

Foi elaborado, para atender ao previsto nesta atividade, uma publicação com explicações sobre as Câmara Técnicas e sobre o Grupo de Trabalho Plano de Bacias e Enquadramento do Comitê Piabanha, contendo informações sobre as atribuições de cada uma links para acessos aos assuntos discutidos em cada instância.

A publicação foi divulgada no site do Comitê Piabanha, assim como em suas redes sociais.

Figura 10. Resgate, organização e publicação para elaboração temática de assuntos discutidos em reuniões da CT, GT'-s e outras instâncias.

2.5. Atividade 5 – Releases

Release é um comunicado em forma de notícia institucional direcionado para a imprensa e que pode ser veiculado nas redes de comunicação da instituição.

Esta ação tem como meta definida no Plano de comunicação: redação, revisão e publicação do texto no mínimo a cada dois meses. O material é inserido no site do Comitê e enviado para a imprensa. Sua versão mais resumida é publicada nas redes sociais do Comitê, além de e-mail e WhatsApp institucionais.

Foram elaborados, ao longo de 2021, 16 (dezesseis) releases de eventos, reuniões e acontecimentos envolvendo o Comitê Piabanha, conforme Tabela 1 com os respectivos links para os releases publicados no site do Comitê.

Tabela 2. Relação de releases em 2021

Release	Link de acesso
1	12.01.2021 – 10 anos da maior tragédia climática ocorrida no Brasil.
2	19.03.2021 - Webinar do Dia Mundial da Água! Proteção e Recuperação de Mananciais
3	22.04.2021 - Comitê Piabanha realiza sua 81ª Reunião Plenária Ordinária
4	23.04.2021 - CBH Piabanha aprova o seu Plano de Bacia Hidrográfica Piabanha (RH-IV)
5	21.06.2021 - Projeto de recuperação ambiental é apresentado pelo INEA em reunião do Comitê Piabanha
6	01.07.2021 – Nota de Falecimento
7	30.07.2021 - Comitê lança Boletim Digital edição 2021
8	30.07.2021 - Processo Seletivo Simplificado - Técnico em Recursos Hídricos
9	06.08.2021 - Comitê Piabanha promove palestra gratuita sobre águas subterrâneas
10	10.08.2021 - Nota de esclarecimento sobre as intervenções do INEA nos Rios Cuiabá, Santo Antônio e Carvão, em Petrópolis-RJ
11	12.08.2021 - Relação de candidatos inscritos - Técnico em Recursos Hídricos
12	23.08.2021 - Comitê lança Portal SIGA Piabanha como importante ferramenta na gestão dos recursos hídricos
13	30.08.2021 - Comitê anuncia municípios prioritários para receberem projetos de saneamento
14	19.10.2021 – Começa nesta quarta-feira o V Seminário de Saneamento do Comitê Piabanha
15	19.11.2021 - Palestrantes e temas do Encontro anual de Comitês de Bacias do Estado são anunciados
16	03.12.2021 - Diretora do Comitê Piabanha, Rafaela Facchetti, é homenageada durante o IX Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Estado do Rio de Janeiro

2.6. Atividade 6 – Atualização/verificação constante do Site

Neste item foram realizadas ações voltadas à atualização de conteúdo no Site oficial do CBH Piabanha como: notícias, comunicados, agenda, resoluções, documentos em geral.

As atualizações são realizadas semanalmente/mensalmente. A verificação dos materiais e conteúdos disponibilizados no site são realizadas regularmente ou no mínimo bimestralmente.

A atividade foi realizada continuamente ao longo de todo o ano de 2021, com a atualização de notícias, comunicados, agenda, resoluções e documentos em geral que são disponibilizados no site do CBH Piabanha, com acesso através do link: http://www.comitepiabanha.org.br/.

2.7. Atividade 7 – Assessoria de Comunicação Social

Trata-se do atendimento à imprensa (atender às demandas da imprensa quando solicitarem um entrevistado, seja no dia a dia ou durante um evento; acompanhar representante do Comitê nas entrevistas dando total suporte); Media Training (preparar um membro do Comitê para dar entrevistas ou falar em nome do Comitê, caso seja demandado para tal atividade); gerenciamento de crises (alinhar com a Diretoria do Comitê as ações que devem ser feitas em um momento de crise para dialogar com o público e a imprensa usando as palavras e ações mais apropriadas sem arriscar a imagem do Comitê).

Ao longo de todo o ano de 2021 a equipe de comunicação atendeu às solicitações da imprensa, como solicitação de entrevistas em revistas, jornais, rádio e televisão.

2.8. Atividade 8 – Informativo sobre reuniões e atividades do Comitê

O Comitê Piabanha, a fim de atender à atividade estabelecida, elaborou os Informativos Mensais para divulgar as principais reuniões realizadas pelo Comitê, assim como, as participações de membros do Comitê em reuniões de outras instituições durante o mês. O objetivo é resumir os principais eventos e apresentar para os membros um pouco da atuação, mantendo todos informados sobre as

discussões e sobre o trabalho do Comitê.

Os conteúdos elaborados estão disponíveis no Site do Comitê Piabanha em Informativos ou através do link: http://www.comitepiabanha.org.br/publicacoes.php.

Figura 11. Informativo sobre reuniões e atividades do Comitê

2.9. Atividade 9 – Atualização e inserção em redes sociais

O Plano de comunicação do Comitê Piabanha definiu para esta ação a manter atualizadas as páginas do Comitê no Facebook, no Instagram e no YouTube.

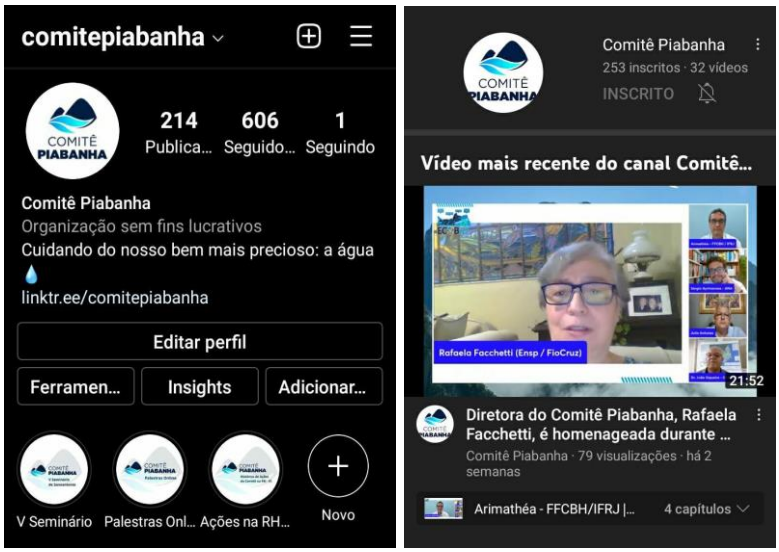
Essas 3 redes sociais seguiram um padrão visual guiado pelo *rebranding* e tiveram suas especificidades atendidas pelo Marketing de Conteúdo, tendo sido feitas no mínimo quatro postagens por semana, conforme definido no Plano.

2.10. Atividade 10 – Interação constante nas Redes Sociais e aumento do alcance

Nesta atividade foram realizados acompanhamentos às redes sociais, com interações, quando necessário, assim como realizando inserções de conteúdos originais do Comitê Piabanha, como vídeos de palestras, institucionais, etc. No momento do fechamento deste relatório o Instagram contava com 606 inscritos e, o Facebook com 1.798 de inscritos. O canal do Youtube contava com 253 pessoas inscritas e com 15 vídeos inseridos no ano de 2021, alguns com mais de 500 visualizações (Figuras 12 e 13).

Figura 12. Facebook do CBH-Piabanha.

Figura 13. Instagram e YouTube do CBH-Piabanha.



2.11. Atividade 11 – Produção, elaboração e publicação de vídeos

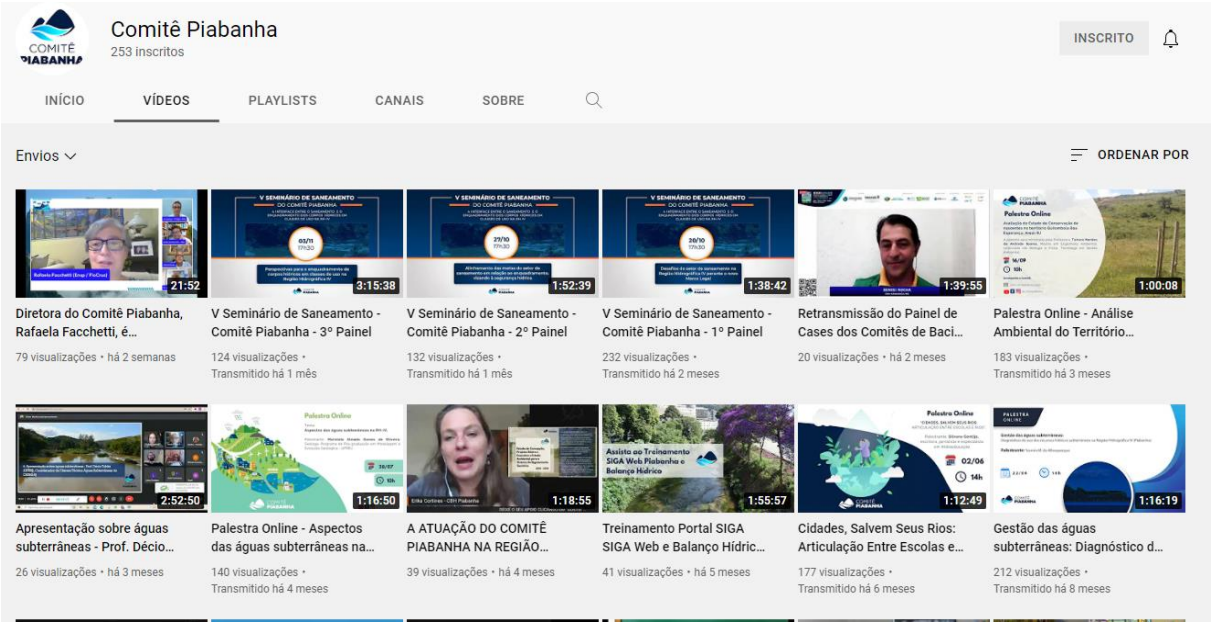
Para esta atividade foram definidas a publicação de vídeos com temas relevantes para a gestão dos recursos hídricos pelo Comitê Piabanha. No decorrer do ano foram produzidos, editados e publicados sete vídeos com conteúdos exclusivos definidos pelo Comitê, e que contaram com a participação de palestrantes.

O trabalho envolveu a definição de tema, o alinhamento prévio de roteiro a ser abordado, o acompanhamento durante a gravação, que foi realizada, por conta da

pandemia, pelas plataformas Google Meet e Streamyard.

No total foram publicados 15 vídeos com conteúdo organizado e/ou produzido diretamente pela equipe e palestrantes e foram disponibilizados no canal do Comitê Piabanha no ano de 2021.

Figura 14. Produção, elaboração e publicação de vídeos



2.12. Atividade 12 – WhatsApp Institucional

O Plano de Comunicação do Comitê Piabanha definiu a utilização do WhatsApp Institucional para o envio de avisos urgentes, comunicados de reunião e assuntos de interesse do Comitê.

Ao longo de todo o ano de 2021, foi realizado um trabalho intenso com o uso do WhatsApp institucional para o envio de avisos, convocatórias de Reuniões e convites de eventos, avisos necessários aos membros e divulgação de informações relacionadas ao Comitê de Bacia.

2.13. Atividade 13 – Mailing List

Trata-se da elaboração de listas de contatos de e-mails, separando de acordo com o interesse do envio da informação. Exemplo: Mailing geral do Comitê, Mailing dos Membros, Mailing da Diretoria, Mailing das Instituições de Ensino, Mailing das Prefeituras, etc. Foram realizadas as separações de mailing lists por temas e

atualizadas nos meses previstos no Plano. Além disso, os mailings são constantemente atualizados nos casos de alteração de representação das instituições que fazem parte do Comitê ou em caso de entrada de novos representantes aprovados em plenária.

Figura 15. Mailing list

Tipo	Instituição	Município	E-mail
Instituição de Ensino Superior	Universidade Corporativa Alterdata	Teresópolis	-
Câmara Municipal	Câmara Municipal de Areal	Areal	imprensa@areal.rj.leg.br
Câmara Municipal	Câmara Municipal de Teresópolis	Teresópolis	presidencia@teresopolis.rj.leg.br
Câmara Municipal	Câmara Municipal de Três Rios	Três Rios	imprensa@cvtr.rj.gov.br
Conselho Municipal (Meio Ambiente/Agricultura, Saneamento, Saúde)	Conselho Municipal de Saúde	Teresópolis	cmstererj@yahoo.com.br
Conselho Municipal (Meio Ambiente/Agricultura, Saneamento, Saúde)	Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente	Teresópolis	raimundo.lopes@teresopolis.rj.gov.br
Conselho Municipal (Meio Ambiente/Agricultura, Saneamento, Saúde)	Conselho Municipal de Inovação, Ciência e Tecnologia	Teresópolis	comict.tere@gmail.com
Secretaria Municipal (Meio Ambiente/Agricultura, Educação)	Secretaria Municipal do Ambiente e Desenvolvimento Agrário	Paraiba do Sul	ambiente@paraibadosul.rj.gov.br
Secretaria Municipal (Meio Ambiente/Agricultura, Educação)	Secretaria Municipal de Educação	Paraiba do Sul	educacao@paraibadosul.rj.gov.br
Secretaria Municipal (Meio Ambiente/Agricultura, Educação)	Secretaria de Meio Ambiente	Paty do Alferes	meioambiente@patydoalferes.rj.gov.br
Secretaria Municipal (Meio Ambiente/Agricultura, Educação)	Secretaria de Agricultura, Pecuário e Desenvolvimento Rural	Paty do Alferes	agricultura@patydoalferes.rj.gov.br

... | CTSB | GT Plano | GACG | Contatos Prefeituras | Mailling | Convidados | Geral | UD2 2021 | AGEVAP | CBH'-s | Mídias | Newsletter

2.14. Atividade 14 – Reformulações do Site

O Plano de comunicação definiu como meta desta ação a Reformulação de todo o site do Comitê, tendo em vista que o formato atual apresenta uma modelagem antiga.

A reformulação visa que o site seja modernizado, aprimorado para SEO e com UX (User Experience – Experiência de Usuário) aplicado de acordo com as necessidades do público.

O objetivo da criação de novo site é possibilitar um layout e conteúdo mais moderno e interativo para os seus usuários, considerando-se o quanto estas ferramentas de tecnologia da informação são importantes para uma comunicação mais efetiva e inclusiva.

O Termo de Referência para a atualização do site foi finalizado e aprovado, e, após dificuldades iniciais no levantamento de preços para formação de preço máximo de referência para a contratação, foi finalizado o levantamento e a previsão é de que seja publicado o instrumento convocatório para a contratação ainda na última semana de dezembro de 2021.

Figura 16. Termo de Referência para reformulação do site do CBH-Piabanha.

2.15. Atividade 15 – Clipping

Trata-se do monitoramento, registro e atualização mensal da planilha de inserções do Comitê na mídia. Durante todo o ano de 2021 foram registradas as inserções na mídia e registradas em planilha específica para controle.

Tabela 3. Relação de clipping em 2021

Clinpping	Link de acesso
1	https://teresopolis.rj.gov.br/prefeitura-publica-plano-de-manejo-do-parque-municipal-montanhas-de-teresopolis/
2	https://odia.ig.com.br/teresopolis/2021/04/6134848-prefeitura-de-teresopolis-publica-plano-de-manejo-do-parque-municipal-montanhas.html
3	https://teresopolis.rj.gov.br/teresopolis-130-anos-projeto-de-educacao-ambiental-tem-programacao-semanal-na-sala-verde-que-te-quero-verde/
4	https://portalgiro.com/camara-municipal-participa-de-projeto-que-visa-a-despoluicao-do-rio-piabanha/?fbclid=IwAR1c95cNG5tVtfe1V8QO8Gi0t7wB4uDvgvdgJ99x4kyFKVUWqG5LdGG1nd0
5	https://odia.ig.com.br/campos/2021/11/6273352-iff-de-sao-joao-da-barra-realiza-seminarios-sobre-recursos-hidricos-e-ecotoxicologia-em-edicao-especial-online.html?fbclid=IwAR1uRXAxYw5yfby2Abh
6	https://g1.globo.com/rj/norte-fluminense/noticia/2021/11/11/seminarios-on-line-do-iff-sobre-recursos-hidricos-e-ecotoxicologia-terminam-nesta-sexta-feira.ghtml?fbclid=IwAR2gsmEFXm6eCaf9ACdPAyv5

Clinpping	Link de acesso
7	https://plantaodoslagos.com.br/categoria/estado-do-rio-de-janeiro/norte-fluminense/seminarios-on-line-do-iff-sobre-recursos-hidricos-e-ecotoxicologia-terminam-nesta-sexta-feira-norte-fluminense?fbcli
8	https://www.icmbio.gov.br/parnaserradosorgaos/images/stories/Folha_ICMBio_Teresópolis_-_2_Janeiro_2021_2.pdf
9	https://teresopolis.rj.gov.br/prefeitura-publica-plano-de-manejo-do-parque-municipal-montanhas-de-teresopolis/
10	https://eventos.iff.edu.br/ciclo-ambhidro
11	https://www.pciconcursos.com.br/noticias/agevap-divulga-processo-seletivo-com-vaga-em-petropolis-rj
12	https://tribunadepetropolis.com.br/noticias/com-previsao-de-mais-um-periodo-sem-chuva-especialista-alerta-para-o-uso-consciente-da-agua/
13	https://periodicos.ufba.br/index.php/gesta/article/view/43710
14	https://www.grupoaguasdobrasil.com.br/aguas-imperador/aguas-do-imperador-participa-de-seminario-sobre-saneamento-basico-promovido-pelo-comite-piabanha/
15	https://www.grupoaguasdobrasil.com.br/aguas-da-condessa/aguas-da-condessa-participa-de-seminario-sobre-saneamento-basico-promovido-pelo-comite-piabanha/
16	https://www.petropolis.rj.leg.br/institucional/noticias/audiencia-publica-debate-a-qualidade-dos-servicos-prestados-pela-agua-do-imperador
17	https://jornaltribuna.com.br/2021/11/267093-ceivap-investe-em-infraestrutura-verde-na-bacia-do-paraiba-do-sul/
18	https://observatoriodasaguas.org/mais-de-100-instituicoes-e-pessoas-assinam-em-defesa-da-lei-9433-97-a-lei-que-promove-dialogo/
19	http://www.igam.mg.gov.br/banco-de-noticias/2707-2021-11-30-21-30-46
20	https://www.plurale.com.br/site/estante-detalhes.php?cod=1098&q=Livro+Guapiaçu%2C+da+nascente+ao+mar%3A+as+águas+doces+que+alimentam+a+vida%2C+da+serra+à+Ba%C3%ADa+de+Guanabara

2.16. Atividade 16 – Padronização de identidade visual (Manual de Marca)

O Plano de Comunicação definiu a elaboração de um documento técnico contendo um conjunto de recomendações, especificações e normas essenciais para a utilização da logomarca do Comitê, bem como suas inerentes cores, com o objetivo de preservar suas propriedades visuais e facilitar a correta propagação, percepção, identificação e memorização da logomarca do comitê.

Seu objetivo é manter um padrão para facilitar seu uso em materiais de divulgação produzidos pelo Comitê ou outras instituições sob autorização prévia do Comitê.

O Manual de Identidade Visual da Marca do Comitê Piabanha foi elaborado e encontra-se publicado no site.

Figura 17. Padronização de identidade visual

2.17. Atividade 17 – Criação de Conteúdo Qualificado

O Plano de Comunicação destacou como uma das atividades a criação de conteúdo qualificado próprio do Comitê Piabanha, aliando-o com o compartilhamento de notícias relevantes sobre o meio ambiente e recursos hídricos na RH-IV.

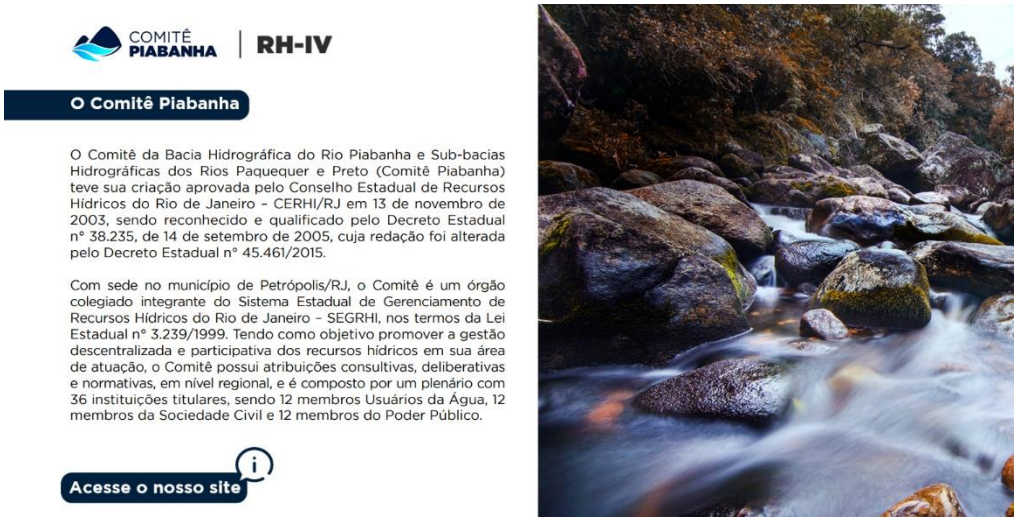
No decorrer do ano de 2021 foi elaborado conteúdo diverso para postagens no site e, principalmente, nas redes sociais que tiveram como assuntos, por exemplo, o Atlas do Comitê Piabanha, o Plano de Bacia recém aprovado, o histórico do Comitê e das suas ações realizadas, palestras específicas sobre a gestão de recursos hídricos na RH-IV, entre outros.

2.18. Atividade 18 – Elaboração de artes e diagramação

Uma das atividades inerentes à área da comunicação é a elaboração de artes e diagramação de materiais diversos. No decorrer do ano, foram desenvolvidos diversos trabalhos referentes a esta atividade, tendo em vista que todo o conteúdo publicado é criado pela equipe da comunicação. Destaca-se a elaboração do Relatório do Cenário Ambiental da RH-IV, elaborado em 2020 e que está sendo finalizado no momento do fechamento deste relatório para ser publicado ainda em

2021, totalmente diagramado pela equipe da área de comunicação.

Figura 18. Atlas do Comitê Piabanha.



COMITÊ PIABANHA | RH-IV

O Comitê Piabanha

O Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Piabanha e Sub-bacias Hidrográficas dos Rios Paquequer e Preto (Comitê Piabanha) teve sua criação aprovada pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos do Rio de Janeiro – CERHI/RJ em 13 de novembro de 2003, sendo reconhecido e qualificado pelo Decreto Estadual nº 38.235, de 14 de setembro de 2005, cuja redação foi alterada pelo Decreto Estadual nº 45.461/2015.

Com sede no município de Petrópolis/RJ, o Comitê é um órgão colegiado integrante do Sistema Estadual de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Rio de Janeiro – SEGRHI, nos termos da Lei Estadual nº 3.239/1999. Tendo como objetivo promover a gestão descentralizada e participativa dos recursos hídricos em sua área de atuação, o Comitê possui atribuições consultivas, deliberativas e normativas, em nível regional, e é composto por um plenário com 36 instituições titulares, sendo 12 membros Usuários da Água, 12 membros da Sociedade Civil e 12 membros do Poder Público.

Acesse o nosso site

2.19. Atividade 19 – Boletim Digital

Trata-se da elaboração de produtos de comunicação com informações em formato de pequenas reportagens com editorias e expediente, lembrando o formato de um jornal empresarial.

A produção ocorre ao longo do primeiro semestre de cada ano com a publicação no site do Comitê Piabanha no final do primeiro semestre. Além da publicação no site, seu lançamento é amplamente divulgado nas redes sociais além do envio de release para a imprensa. O lançamento do Boletim Digital do Comitê Piabanha ocorreu em julho de 202 e encontra-se disponível no site do Comitê Piabanha no link: http://www.comitepiabanha.org.br/boletim/ed2021.pdf.

Além do Boletim Digital, o Plano prevê outra publicação, para o ano de 2021, sendo esta a Revista Quatro Águas, que conta com espaço destinado ao Comitê Piabanha, além de contemplar notícias dos outros três Comitês de Bacias Hidrográficas afluentes do Rio Paraíba do Sul.

Figura 19. Boletim informativo.

Figura 20. Revista Quatro Águas.

2.20. Atividade 20 – Organização, apoio, divulgação, execução, transmissão, gravação e publicação no Canal do Comitê no Youtube das palestras conforme o plano de Capacitação

O Plano de Capacitação do Comitê Piabanha estabelece diretrizes para as ações de capacitação, indicando os temas prioritários para o desenvolvimento do conhecimento dos membros e convidados do Comitê, visando potencializar o nível das discussões e trabalhos inerentes à gestão participativa dos recursos hídricos da área de atuação do Comitê, com ações planejadas para serem executadas nos anos de 2020 a 2023.

Tendo relação com o Plano de Comunicação, foi inserido no cronograma as atividades de apoio da comunicação para a organização, cobertura e apoio às realizações de capacitações. Tanto o Plano de Capacitação, quanto o Plano de Comunicação, portanto, preveem a realização de seis palestras por ano. E, no ano de 2021 foram realizadas sete palestras, superando o planejamento inicial. Todas com transmissão ao vivo e que se encontram disponíveis no Canal do Comitê no YouTube. Posterior à realização, a área de comunicação realização publicações e divulgações visando difundir o trabalho do Comitê e os conteúdos abortados nos eventos.

Diferentemente de 2020, quando os temas foram todos definidos de forma prévia, os temas para as capacitações em 2021 foram sendo definidos no decorrer do ano. Assim, foi agendada a primeira capacitação para o dia 29 de janeiro de 2021, via plataforma de videoconferência com transmissão ao vivo no Canal do Comitê Piabanha, no YouTube.

A realização das palestras por videoconferência e por transmissão ao vivo pelas redes sociais do Comitê, permitiu um alcance maior de participantes do que normalmente era observado em reuniões presenciais, algumas com mais de 200 participações/visualizações.

1ª Palestra de Capacitação – 29 de janeiro de 2021

Tema: “Aptidão das planícies de inundação na gestão de recursos hídricos”.

Palestrante: Marcelle Nardeli Baptista.

Figura 21. 1ª Palestra de Capacitação

2ª Palestra de Capacitação – 22 de abril de 2021

Tema: “Gestão das águas subterrâneas: Diagnóstico do uso dos recursos hídricos subterrâneos na Região Hidrográfica IV (Piabanha)”.

Palestrante: Yasmin M. de Albuquerque - (Engenheira Ambiental).

Figura 22. 2ª Palestra de Capacitação

3ª Palestra de Capacitação – 06 de junho de 2021.

Tema: “Cidades, Salvem Seus Rios: Articulação Entre Escolas e Rios - Palestras Comitê Piabanha!”.

Palestrante: Silvana Gontijo - (Escritora, Jornalista, Especialista em Midiaeducação e Presidente da Instituição Planetapontocom).

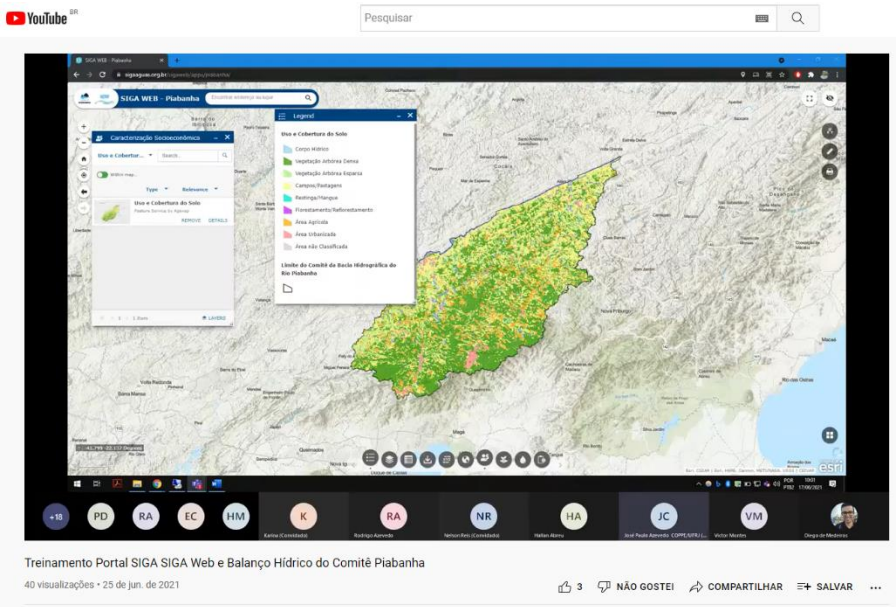
Figura 23. 3ª Palestra de Capacitação.

4ª Capacitação – 25 de junho de 2021

Tema: “Treinamento Portal SIGA SIGA Web e Balanço Hídrico do Comitê Piabanha”.

Palestrante: Consórcio Codex / GT4W.

Figura 24. 4ª Palestra de Capacitação.



5ª Capacitação – 28 de julho de 2021

Tema: “Aspectos das águas subterrâneas na RH-IV (Piabanha)”.

Palestrante: Maristela Almada Gomes de Oliveira - (Geóloga do Programa de Pós-graduação em Modelagem e Evolução Geológica – UFRRJ).

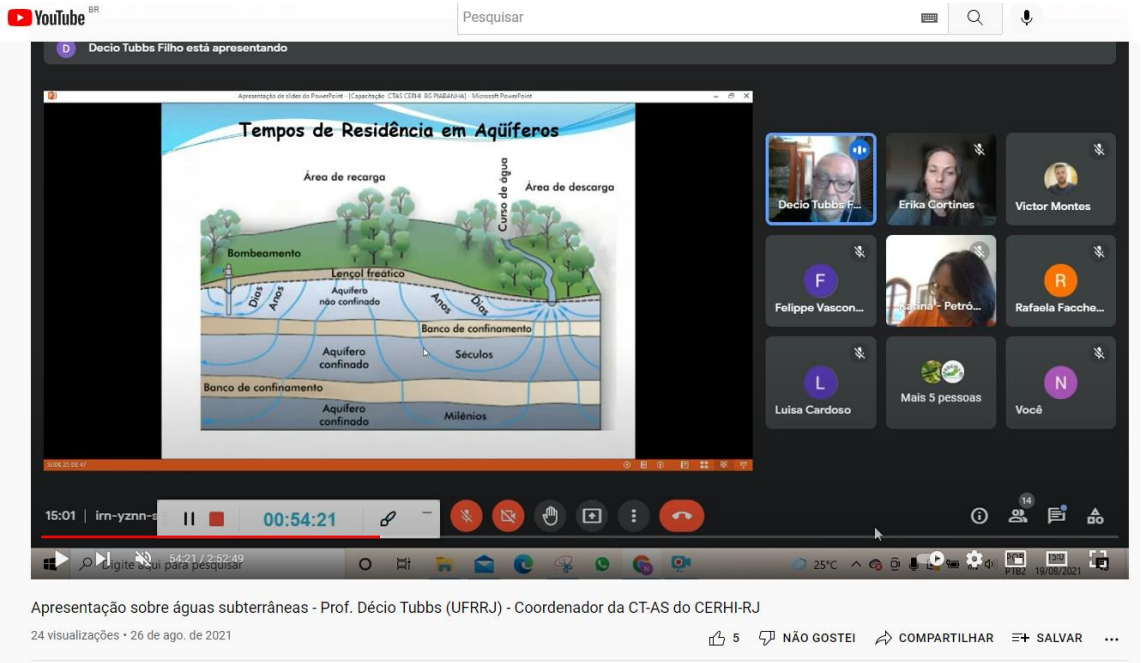
Figura 25. 5ª Palestra de Capacitação.

6ª Capacitação - 19 de agosto de 2021

Tema: “Apresentação sobre águas subterrâneas”.

Palestrante: Prof. Décio Tubbs (UFRRJ) - Coordenador da CT-AS do CERHI-RJ.

Figura 26. 6ª Palestra de Capacitação.



7ª Capacitação - 16 de setembro de 2021

Tema: “Avaliação do Estado de Conservação de nascentes no território Quilombola Boa Esperança, Areal-RJ”.

Palestrante: Tainara Mendes de Andrade Soares – (Professora, Mestre em Engenharia Ambiental, Licenciada em Biologia e Física e Tecnóloga em Gestão Ambiental).

Figura 27. 7ª Palestra de Capacitação.

3. CONTINUIDADE DAS AÇÕES

O Plano de Comunicação do Comitê Piabanha aprovou e definiu as ações que acontecerão no ano de 2022. A intenção é manter as atividades realizadas no ano de 2021, com o objetivo de fortalecer ainda mais o posicionamento institucional, aumentar a divulgação para a sociedade da importância da gestão participativa e do Comitê, e continuar a informar e divulgar ao público o papel do Comitê Piabanha na Gestão dos Recursos Hídricos.

A planilha a seguir traz o detalhamento do planejamento das ações de comunicação para o ano de 2022 (Tabela 3).

Tabela 4. Cronograma de atividades do Plano de Comunicação

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO SOCIAL DO COMITÊ PIABANHA																																																
ATIVIDADES	2021 meses / quinzenas																								2022 meses / quinzenas																							
	JAN		FEV		MAR		ABR		MAI		JUN		JUL		AGO		SET		OUT		NOV		DEZ		JAN		FEV		MAR		ABR		MAI		JUN		JUL		AGO		SET		OUT		NOV		DEZ	
	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Pré-cobertura de reuniões e eventos	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Cobertura de reuniões e eventos	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Resgate, organização e publicação de ações, oficinas e seminários realizados durante a história do Comitê	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Resgate, organização e publicação para elaboração temática de assuntos discutidos em reuniões da CT, GTs e outras instâncias.	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Releases				•				•				•				•				•				•				•				•				•				•				•				•
Atualização/verificação constante do Site		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•
Assessoria de comunicação social	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Informativo sobre reuniões e atividades do Comitê	•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•	
Atualização e inserção em Redes Sociais	• 4 posts por semana nas páginas do Comitê •																								• 4 posts por semana nas páginas do Comitê •																							
Interação constante nas Redes Sociais e aumento do alcance	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Produção, elaboração e publicação de vídeos (elencar temas)				•				•				•				•				•				•				•				•				•				•				•				•
Whatsapp institucional (listas de transmissão, comunicados, etc.)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Mailing List						•						•						•						•						•						•						•						•
Reformulação do Site		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•																																				
Clipping (linkando os posts para divugação em outros meios)		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•		•
Padronização de identidade visual (manual de marca)							•	•	•	•	•	•																																				
Criação de conteúdo qualificado (objeto, texto, roteiro)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Elaboração de artes e diagramação (gerais)	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
Boletim Digital												•												•												•												•
Organização, apoio, divulgação, execução, transmissão, gravação e publicação no Canal do Comitê no YouTube das palestras conforme o Plano de Capacitação (realizadas a cada dois meses, sobre temas prioritários definidos pelo Comitê, projetos, estudos, trabalhos acadêmicos referentes à gestão de recursos hídricos)																																																
Palestra (tema a ser definido)				•																								•																				
Palestra (tema a ser definido)								•																								•																
Palestra (tema a ser definido)												•																								•												
Palestra (tema a ser definido)																•																								•								
Palestra (tema a ser definido)																				•																								•				
Palestra (tema a ser definido)																								•																								•

ANEXO III

Operacionalização do Plano de Trabalho sobre Comunicação Social
Comitê Rio Dois Rios

Assunto: Apresentação da execução das atividades previstas no Plano de Trabalho sobre Comunicação Social.

Referência: Indicador 3 – Reconhecimento Social do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Dezembro/2021

APRESENTAÇÃO

Este relatório sobre a operacionalização do Plano de Trabalho sobre Comunicação Social, definido através do Plano de Comunicação Social e Tratamento da Informação Qualificada aprovado pela plenária conforme Resolução CBH-R2R, nº 070, de 04 de novembro de 2020. O documento foi elaborado a partir do levantamento e compilação de dados e informações disponíveis referentes ao Comitê Rio Dois Rios.

A elaboração deste relatório consiste em uma das metas a serem cumpridas pela Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP (correspondente ao Indicador 3.2 – Meios de Comunicação Social) no âmbito do Contrato de Gestão firmado com o Instituto Estadual do Ambiente – INEA. O Contrato de Gestão firmado entre AGEVAP e INEA tem a interveniência do Comitê Rio Dois Rios e delega à AGEVAP funções de Agência de Bacia Região Hidrográfica do Rio Dois Rios – RH-VII.

SUMÁRIO

1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES 4

2. EVOLUÇÃO DAS AÇÕES..... 4

2.1. Ação 1 – Organização e Cobertura de Eventos 4

2.2. Ação 2 – *Releases* + Clipping de Notícias 5

2.3. Ação 3 – Mailing List 7

2.4. Ação 4 – Informativo Mensal 8

2.5. Ação 5 – Banco de Imagens 8

2.6. Ação 6 – Mídias Sociais 8

2.7. Ação 7 – WhatsApp Comercial 9

2.8. Ação 8 – Conteúdo audiovisual digital 10

2.9. Ação 9 – Spots 11

2.10. Ação 10 – Podcast 11

2.11. Ação 11 – Webinar 11

2.12. Ação 12 – Encontros Técnicos (Presencial)..... 12

2.13. Ação 13 – Fórum da Juventude 12

2.14. Ação 14 – Promoções Comerciais 13

2.15. Ação 15 – Revisão e atualização do Plano De Comunicação 14

3. CONTINUIDADE DAS AÇÕES 15

1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

Com base no Caderno de Ações – Área de Atuação Rio Dois Rios, o CBH-R2R elaborou o Plano de Aplicação Plurianual (PAP) dos recursos da cobrança pelo uso da água, priorizando ações que para melhoria da quantidade e qualidade da água. O PAP vigente foi aprovado pela Resolução CBH- R2R N° 067/2020, orientando a aplicação dos recursos financeiros para o período de 2020 a 2022.

Dentre as ações priorizados, tem-se o “Plano de Comunicação Social e Tratamento da Informação Qualificada”, que visa desenvolver amplo programa de comunicação social e campanha de marketing institucional, no âmbito da bacia do rio Paraíba do Sul, objetivando consolidar a imagem institucional do Comitê e dar visibilidade às suas ações.

O Plano de Comunicação objetiva a divulgação para a sociedade da importância do Sistema de Gestão de Recursos Hídricos e o fortalecimento e posicionamento institucional do CBH-R2R, informando ao público o seu papel e ação na sua região de atuação. Além disso, visa sensibilizar a sociedade para as questões relativas à utilização e conservação dos recursos hídricos, e estimular o interesse do público em participar da gestão dos recursos hídricos.

Neste sentido, foi elaborado o presente documento que consolida as propostas de comunicação para atuação do CBH-R2R e da AGEVAP em sua área de atuação, bem como nas demais instâncias do sistema de gestão de recursos hídricos, visando, sobretudo, dar maior visibilidade e reforçar a relevância da política das águas. Este Plano terá vigência e será executado entre os anos de 2021 a 2022.

2. EVOLUÇÃO DAS AÇÕES

A seguir são apresentadas as ações desenvolvidas em 2021.

2.1. Ação 1 – Organização e Cobertura de Eventos

Esta ação tem como meta “Organizar e cobrir todos os eventos do CBH-R2R” . As atividades desta meta são: realizar texto de divulgação do evento; envio de divulgação para mídia local e parceiros; registro fotográfico e documental dos

eventos; preparo de release pós-evento; Envio para a imprensa do release pós-eventos.

Esta meta foi alcançada, visto que a ação foi realizada em vários eventos e reuniões organizadas pelo Comitê Rio Dois Rios ao longo de 2021. Durante todo o Processo Eleitoral do CBH-R2R, realizado no início do ano, foi feita a cobertura e divulgação, além de apoio ao longo de todo o processo. O mesmo foi feito, por exemplo, na p0articipação do Comitê no vento de lançamento do Programa de Segurança Hídrica do Estado do RJ, do lançamento do primeiro Concurso de Curtas do CBH-R2R, na realização do webinar em comemoração ao Dia Mundial da Água, que envolveu os Comitês afluentes, incluindo o Comitê Rio Dois Rios, que contou com a realização das atividades de divulgação nas redes sociais, além do apoio na organização e cerimonial. Houve ampla divulgação também da contemplação da microbacia Barracão dos Mendes, localizada na área de atuação do Comitê Rio Dois Rios, que foi contemplada pelo Programa Mananciais do Ceivap, entre outros.

2.2. Ação 2 – *Releases* + Clipping de Notícias

Esta ação tem como Meta para 2021 “Elaborar um manual de Operações de Comunicação/Imprensa com estruturação dos documentos; implantar a atividade de envios de release regulares para a mídia; obter pelo menos seis inserções na mídia local”.

As atividades desta meta são: Elaboração de um manual de Operações de Comunicação/Imprensa com estruturação dos documentos e ações; Envio de um release bimestral às mídias locais sobre as ações e projetos do Comitê na gestão de recursos hídricos; Ter ao menos seis inserções nas mídias locais em um ano.

O Manual de Operações de Comunicação/Imprensa foi elaborado pela equipe da secretaria-executiva do Comitê e validado na última reunião do Diretório em 2021, conforme registrado em ata (disponível em http://cbhriodoisrios.org.br/reunioes/2021/ata-3-ROD-2021.pdf).

O envio de release foi realizado visto que a rotina de comunicação inclui a elaboração de release, sua publicação no site do Comitê e envio para a imprensa por e-mail. A meta pode ser comprovada ao final deste item, onde apresentamos a

lista de matérias publicadas na imprensa as quais mencionam o nome do Comitê Rio Dois Rios.

Já os releases publicados no site do Comitê Rio Dois Rios estão listados na Tabela 1 e ultrapassam a meta definida.

Tabela 1. Relação de releases em 2021

Release	Link de acesso
1	20-12-29021 - Comitê lança quarta edição da Revista Quatro Águas
2	17-12-2021 - CBH-R2R participa do Fórum da Sociedade Civil do Comitê de Bacia do Macaé e Ostras
3	03-12-2021 - CBH-R2R realiza entrega oficial do projeto de Sistema de Esgotamento Sanitário do Município de São Fidélis
4	19-11-2021 - Palestrantes e temas do Encontro anual de Comitês de Bacias do Estado são anunciados
5	17-10-2021 - Evento online lança oficialmente GeoPortal do Comitê Rio Dois Rios
6	06-10-2021 - Evento online lança oficialmente GeoPortal do Comitê Rio Dois Rios
7	30-08-2021 - Comitê Rio Dois Rios é contemplado para receber investimentos do Programa Mananciais
8	30-07-2021 - Comitê lança Boletim Digital edição 2021
9	23-06-2021 - Inscrições para Concurso de Curtas terminam dia 30
10	31-05-2021 - Comitê Rio Dois Rios apresenta programa Mananciais em reunião do CONRURAL – NF
11	25-05-2021 - Inscrições para o Concurso de Curtas serão prorrogadas
12	25-03-2021 - Concurso de Curta-metragem é lançado pelo Comitê Rio Dois Rios
13	23-03-2021 - Para celebrar o Dia da Água, Comitê Rio Dois Rios realizará dois eventos online
14	05-03-2021 - Comitê Rio Dois Rios aprova seu novo Plano de Bacia
15	05-03-2021 - Comitê Rio Dois Rios participa do lançamento do novo Programa Estadual de Segurança Hídrica
16	24-02-2021 - Novos membros do Comitê Rio Dois Rios tomam posse na 45ª Reunião do Plenário
17	22-02-2021 - Comitê Rio Dois Rios realiza o seu Fórum Eleitoral

Outra atividade desta meta é o alcance de ao menos seis inserções na mídia, que são as menções que a imprensa faz ao Comitê. A secretaria-executiva mantém uma planilha que é periodicamente atualizada com as publicações.

De acordo com a planilha, durante todo o ano de 2021 foram registradas 24 inserções na mídia, superando a meta estabelecida. Os links das matérias nas quais o Comitê Rio Dois Rios é mencionado seguem na Tabela 2.

Tabela 2. Relação de menções na mídia em 2021

Menção	Link de acesso
1	https://avozdaserra.com.br/noticias/abertas-inscricoes-para-o-comite-da-bacia-hidrografica-do-rio-dois-rios
2	https://www.exitorio.com.br/materia.php?post_id=671
3	https://jornaldaregiao.com/comite-rio-dois-rios-realiza-o-seu-forum-eleitoral/
4	https://www.exitorio.com.br/materia.php?post_id=693
5	https://avozdaserra.com.br/colunas/historia-e-memoria/para-onde-vao-aguas-de-nova-friburgo-0
6	https://jornaldaregiao.com/novos-membros-do-comite-rio-dois-rios-tomam-posse-na-45a-reuniao-do-plenario/
7	https://www.exitorio.com.br/materia.php?post_id=713
8	https://www.exitorio.com.br/materia.php?post_id=746
9	https://avozdaserra.com.br/noticias/conselho-de-desenvolvimento-rural-apela-por-melhoria-das-estradas
10	https://diariodovale.com.br/regiao/comites-de-bacia-realizam-seminario-virtual-em-comemoracao-ao-dia-mundial-da-agua/
11	https://www.exitorio.com.br/materia.php?post_id=842
12	https://www.portalmultiplix.com/noticias/meio-ambiente/concurso-de-curtas-palestra-e-webinar-celebram-o-dia-mundial-da-agua
13	https://jornaldaregiao.com/concurso-de-curta-metragem-e-lancado-pelo-comite-rio-dois-rios/
14	https://www.exitorio.com.br/materia.php?post_id=874
15	https://sfnoticias.com.br/comite-rio-dois-rios-lanca-concurso-de-curta-metragem
16	https://avozdaserra.com.br/colunas/observatorio/nova-friburgo-volta-ter-pericia
17	https://tvzoom.com.br/comite-rio-dois-rios-lanca-concurso-de-curtas-metragens/
18	https://www.youtube.com/watch?v=0K5Ai_gYrjg&t=1476s
19	https://avozdaserra.com.br/edicao-digital/edicao-de-29-de-abril-de-2021
20	https://defesa.com.br/microbacia-do-barracao-dos-mendes-recebe-vistoria-tecnica/
21	https://www.exitorio.com.br/materia.php?post_id=1212
22	https://jornaldaregiao.com/comite-rio-dois-rios-apresenta-programa-mananciais/
23	https://avozdaserra.com.br/noticias/inscricoes-para-concurso-de-curtas-terminam-nesta-quarta
24	https://jornaltribuna.com.br/2021/11/267093-ceivap-investe-em-infraestrutura-verde-na-bacia-do-paraiba-do-sul/

2.3. Ação 3 – Mailing List

A meta de 2021 era “Implantar listas de e-mails dos membros do CBH-R2R no primeiro semestre e Lista de e-mail da mídia local com uma atualização no segundo semestre”. Estre as atividades estão: criação do mailing dos membros (por instância do Comitê) e da mídia local; Atualização semestral do mailing dos membros; Atualização semestral do mailing da mídia local.

O Mailing List foi devidamente implantado e sua atualização semestral foi realizada e validada na última reunião do Diretório em 2021, conforme registrado em ata

(disponível em http://cbhriodoisrios.org.br/reunioes/2021/ata-3-ROD-2021.pdf).

2.4. Ação 4 – Informativo Mensal

A meta do plano determina “Implantar o envio periódico do informativo mensal”. As atividades desta meta são: Criação e padronização do informativo; Envio do informativo via e-mail para os membros uma vez ao mês com no mínimo dois blocos de informações: publicações diversas relacionadas com o tema de gestão hídrica; e informações sobre as atividades desenvolvidas pelo CBH-R2R.

O informativo foi devidamente implantado e enviado aos membros do Comitê. Sua periodicidade foi alterada para trimestral. A mudança foi validada na 2ª Reunião Ordinária do Diretório (17/08/21), conforme registrado em ata (disponível em http://cbhriodoisrios.org.br/reunioes/2021/ata-2-ROD-2021.pdf). A mudança foi necessária para melhor adequação ao tipo de conteúdo definido para integrar a publicação.

2.5. Ação 5 – Banco de Imagens

A meta definida para 2021 foi “implantar um banco de imagens da região”. Entre as atividades desta meta estão: Reunir imagens dos corpos hídricos, dos municípios, da fauna e da flora presentes na Região Hidrográfica VII; Separar as imagens por temas.

A meta foi atingida e validada na última reunião do Diretório em 2021, conforme registrado em ata (disponível em http://cbhriodoisrios.org.br/reunioes/2021/ata-3-ROD-2021.pdf).

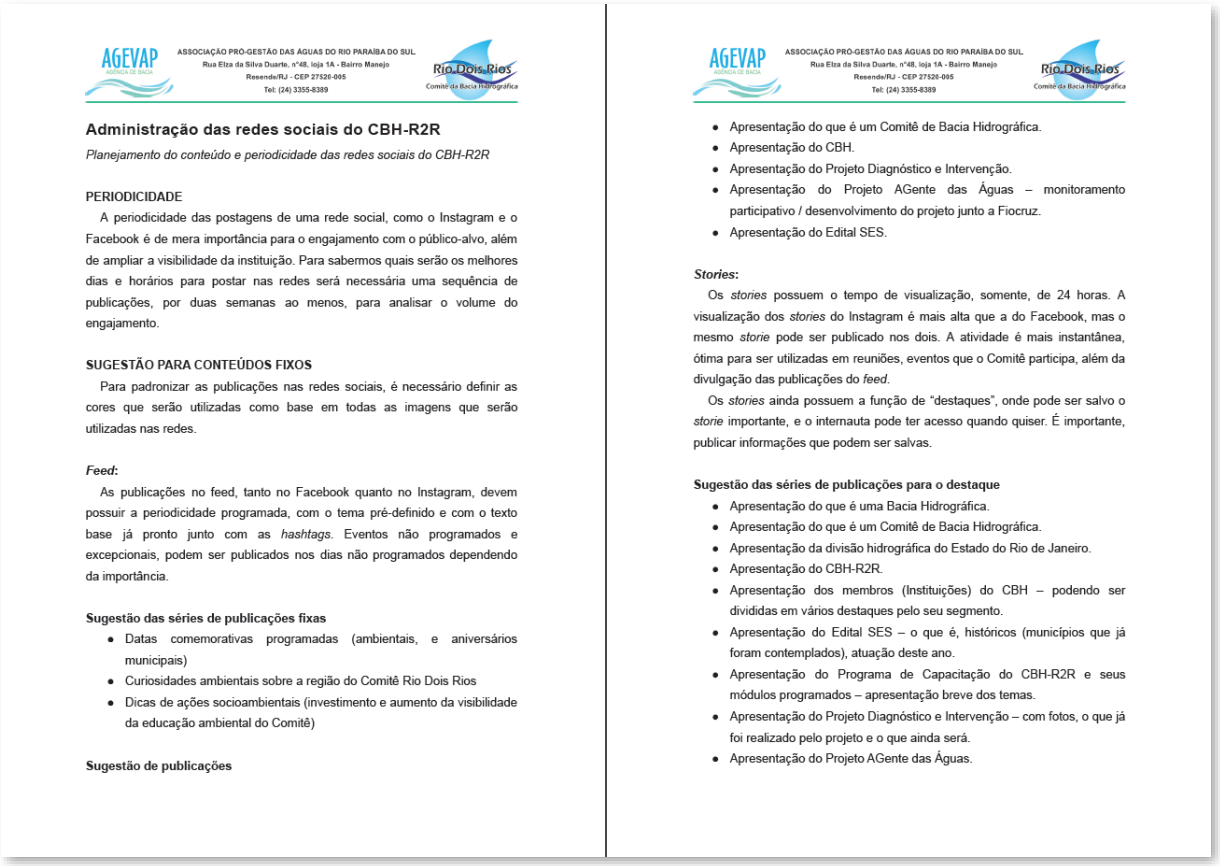
2.6. Ação 6 – Mídias Sociais

O plano define como meta para 2021 “Implantar as mídias sociais do Comitê; definir periodicidade mínima e conteúdo mínimo das publicações”. As atividades desta meta são: Definição sobre as principais mídias sociais que terão mais impacto/alcance para o Comitê; Definição da periodicidade das publicações por mídia; Planejamento anual das publicações; Definição de conteúdo fixo; Definição das datas ambientais para publicações, incluindo sempre curiosidades da região;

Levantar datas de comemoração do aniversário dos municípios; Fazer um levantamento e propor hashtags para acompanhar as publicações; Mensuração dos impactos das mídias sociais; Levantamento dos “Influenciadores Digitais” da região para aumentar a divulgação das ações do Comitê; Aumentar o número de curtidores e seguidores das redes sociais.

Foram definidas as redes sociais que têm mais impacto sobre o Comitê: Instagram, Facebook e YouTube. Sobre as demais atividades desta meta, a equipe da secretaria executiva, que inclui a Comunicação, trabalha com um material com os conteúdos pré-fixados para todo o ano, sendo complementado e atualizado conforme demanda e necessidade.

Figura 1. Orientações para administração das redes sociais do Comitê.



ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DO RIO PARAÍBA DO SUL
Rua Elza da Silva Duarte, nº48, loja 1A - Bairro Manejo
Resende/RJ - CEP 27526-005
Tel: (24) 3355-8389

Administração das redes sociais do CBH-R2R

Planejamento do conteúdo e periodicidade das redes sociais do CBH-R2R

PERIODICIDADE

A periodicidade das postagens de uma rede social, como o Instagram e o Facebook é de mera importância para o engajamento com o público-alvo, além de ampliar a visibilidade da instituição. Para sabermos quais serão os melhores dias e horários para postar nas redes será necessária uma sequência de publicações, por duas semanas ao menos, para analisar o volume do engajamento.

SUGESTÃO PARA CONTEÚDOS FIXOS

Para padronizar as publicações nas redes sociais, é necessário definir as cores que serão utilizadas como base em todas as imagens que serão utilizadas nas redes.

***Feed*:**

As publicações no feed, tanto no Facebook quanto no Instagram, devem possuir a periodicidade programada, com o tema pré-definido e com o texto base já pronto junto com as *hashtags*. Eventos não programados e excepcionais, podem ser publicados nos dias não programados dependendo da importância.

Sugestão das séries de publicações fixas

- Datas comemorativas programadas (ambientais, e aniversários municipais)
- Curiosidades ambientais sobre a região do Comitê Rio Dois Rios
- Dicas de ações socioambientais (investimento e aumento da visibilidade da educação ambiental do Comitê)

Sugestão de publicações

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DO RIO PARAÍBA DO SUL
Rua Elza da Silva Duarte, nº48, loja 1A - Bairro Manejo
Resende/RJ - CEP 27526-005
Tel: (24) 3355-8389

- Apresentação do que é um Comitê de Bacia Hidrográfica.
- Apresentação do CBH.
- Apresentação do Projeto Diagnóstico e Intervenção.
- Apresentação do Projeto AGente das Águas – monitoramento participativo / desenvolvimento do projeto junto a Fiocruz.
- Apresentação do Edital SES.

***Stories*:**

Os *stories* possuem o tempo de visualização, somente, de 24 horas. A visualização dos *stories* do Instagram é mais alta que a do Facebook, mas o mesmo *storie* pode ser publicado nos dois. A atividade é mais instantânea, ótima para ser utilizadas em reuniões, eventos que o Comitê participa, além da divulgação das publicações do *feed*.

Os *stories* ainda possuem a função de “destaques”, onde pode ser salvo o *storie* importante, e o internauta pode ter acesso quando quiser. É importante, publicar informações que podem ser salvas.

Sugestão das séries de publicações para o destaque

- Apresentação do que é uma Bacia Hidrográfica.
- Apresentação do que é um Comitê de Bacia Hidrográfica.
- Apresentação da divisão hidrográfica do Estado do Rio de Janeiro.
- Apresentação do CBH-R2R.
- Apresentação dos membros (Instituições) do CBH – podendo ser divididas em vários destaques pelo seu segmento.
- Apresentação do Edital SES – o que é, históricos (municípios que já foram contemplados), atuação deste ano.
- Apresentação do Programa de Capacitação do CBH-R2R e seus módulos programados – apresentação breve dos temas.
- Apresentação do Projeto Diagnóstico e Intervenção – com fotos, o que já foi realizado pelo projeto e o que ainda será.
- Apresentação do Projeto AGente das Águas.

2.7. Ação 7 – WhatsApp Comercial

O Plano define como meta para 2021 “Criar listas de transmissões dos membros do Comitê de acordo com a sua composição e segmentos para envio dos spots informativos da atualização do Plano de Bacia e outros assuntos.”. As atividades

desta meta são: Elaboração da lista; Envio de mensagens; Atualização dos contatos.

A meta foi atingida e validada na última reunião do diretório conforme registrado em ata (disponível em http://cbhriodoisrios.org.br/reunioes/2021/ata-3-ROD-2021.pdf).

2.8. Ação 8 – Conteúdo audiovisual digital

O Plano define como meta para 2021 "Criar e publicar dois vídeos institucionais de divulgação do CBH-R2R; realizar e publicar em suas redes sociais pelo menos quatro depoimentos de membros ou convidados". As atividades desta meta são: Definição do roteiro dos vídeos, compilação das imagens e edição; Utilizar o documentário sobre a RH-VII, elaborado em parceria com aLuau TV, para produção de material de vídeo informativo sobre a região; Elaboração de vídeos curtos (informativos, podendo incluir animações) que possam ser veiculados na Tv, divulgados via *Whatsapp*, e outras mídias sociais; Criação e publicação de vídeos curtos de entrevistas e depoimentos de membros de CBH-R2R e ou convidados sobre as reuniões do Colegiado e ou outros eventos/temas.

Os vídeos foram produzidos pelo Comitê e publicados em seu canal no YouTube. Os links estão na Tabela 3.

Tabela 3. Relação de vídeos produzidos em 2021 pelo Comitê

Título do vídeo	Link para assistir
1º Concurso de Curtas do Rio Dois Rios	https://www.youtube.com/watch?v=xa1v5LtTCzA
Lançamento do GeoPortal do Comitê Rio Dois Rios	https://www.youtube.com/watch?v=SH9dKWD-fmg&t=769s
Filme 3º lugar – Sustentabilidade da Bacia Hidrográfica do Rio Dois Rios no RJ	https://www.youtube.com/watch?v=PUogVwGdz3o
Filme 2º lugar – Sofia no Caminho das Águas 2021	https://www.youtube.com/watch?v=QhxFXLdWmT4
Filme 3º lugar – Rio Dois Rios em Verso e Prosa	https://www.youtube.com/watch?v=4hCmQkmX8Xg&t=53s
Entrega dos Prêmios aos vencedores do 1º Concurso de Curtas	https://www.youtube.com/watch?v=RIX0yyIc7AY
Entrega do Projeto de Sistema de Esgotamento Sanitário do Município de São Fidélis	https://www.youtube.com/watch?v=rMnj0MfJOhQ
Depoimento de atores envolvidos na execução do Projeto Mananciais	https://www.youtube.com/watch?v=-5Ve2atCT8o&t=25s

2.9. Ação 9 – Spots

O plano também traz para 2021 a meta de “Definir o quantitativo, temas e roteiros dos spots; Levantamento dos custos e estrutura necessária para a realização dos Spots”. Neste caso, há uma observação conforme texto abaixo:

Observação: No caso de haver um custo financeiro muito elevado, este produto poderá sofrer reavaliação, ou até mesmo ser suprimido do Plano de Atividades.

As atividades para esta meta são as seguintes: Definição dos temas a serem abordados e criação dos respectivos roteiros; Definição do quantitativo de *Spots* e sua organização temática com o quantitativo de *Spots* por série; Criação de pequenos áudios com duração de no máximo 1 minuto para serem utilizados no site, serem veiculados nas rádios locais e compartilhados via *Whatsapp* e mídias sociais; Criação da série informativa sobre a atualização do Plano de Baciado Comitê para ser compartilhado com os membros do CBH-R2R.

O Diretório adiou esta meta e as respectivas atividades para o ano de 2022, conforme consta na ata da 2ª Reunião Ordinária do Diretório (disponível em http://cbhriodoisrios.org.br/reunioes/2021/ata-2-ROD-2021.pdf).

2.10. Ação 10 – Podcast

Para 2021, o Plano apresentou como meta “Definir o quantitativo, temas e roteiros dos podcast; Levantamento dos custos e estrutura necessária para a realização dos podcast”. Entre duas atividades estão: Definir o nome do podcast; Definir periodicidade; Definir temas (séries e suas respectivas quantidades); Criação de roteiro; Definição do método de gravação; Definição do método de edição; Definição da plataforma de streaming que será publicado; Criação das artes para divulgação.

O Diretório adiou esta meta e as respectivas atividades para o ano de 2022, conforme consta na ata da 2ª Reunião Ordinária do Diretório (disponível em http://cbhriodoisrios.org.br/reunioes/2021/ata-2-ROD-2021.pdf).

2.11. Ação 11 – Webinar

A meta para 2021, segundo o Plano, é de “Realizar pelo menos uma Webinar” em

2021. As atividades desta meta são: Definição da plataforma de transmissão; Definição dos temas; Definição dos convidados; Definição da periodicidade; Criação das artes para divulgação por mídias sociais, *Whatsapp*, e- mail e mídia local; Divulgação.

A meta foi atingida, visto que o Comitê realizou este evento virtual em outubro para o Lançamento Oficial do GeoPortal do Comitê Rio Dois Rios (disponível em https://www.youtube.com/watch?v=SH9dKWD-fmg&t=769s) e, em março do mesmo ano, foi realizado o 3º Seminário do Plano de Bacia Hidrográfica do Rio Dois Rios (disponível em https://www.youtube.com/watch?v=Xd_4RkHdYMw).

2.12. Ação 12 – Encontros Técnicos (Presencial)

O Plano definiu como meta para 2021 a realização de "um Encontro Técnico" e colocou como observação que, "No caso de situações de isolamento social ou de proibições de reuniões presenciais estes encontros poderão ser substituídos por Webinar". Com a realização de dois webinars, conforme descrito na ação anterior, a meta é dada como atingida, pois foi mantida a condição de isolamento social durante 2021 e os eventos permaneceram acontecendo em ambiente virtual.

2.13. Ação 13 – Fórum da Juventude

A meta para 2021 de "Fazer o diagnóstico das ações realizadas na região; formatar o evento", traz as seguintes atividades: Realização de diagnóstico de ações e projetos realizados na região de temática que tenha intercessão entre água e juventude; Avaliação do melhor formato de evento; Definição de convidados externos; Preparo de logística para o evento.

Foi realizado diagnóstico de ações e projetos realizados na região de temática que tenha intercessão entre água e juventude, conforme Figura 1.

Figura 2. Diagnóstico de ações e projetos.

LEVANTAMENTO DE INFLUENCIADORES DIGITAIS DA REGIÃO

Ação prevista como meta do Plano de Comunicação do CBH-R2R para ser atendida no ano de 2021.

Apresentação

Este documento apresenta a listagem compilada de perfis de paginas, grupos e canais existentes nas três redes sociais escolhidas pelo CBH-R2R como as que o colegiado vai atuar com sua comunicação social.

Trata-se de uma das metas previstas no Plano de Comunicação do CBH-R2R a ser atendida no ano de 2021 (Resolução CBH-R2R n°070/2020 - http://cbhriodoisrios.org.br/resolucoes/cbh-r2r/2020/70.pdf).

O principal objetivo desta ação é detectar todos os potenciais influenciadores digitais na região. O Plano não prevê utilizá-los, até porque trata-se de uma questão que deve ser realizada com muito cuidado. Pois há possibilidade de deteriorização da imagem do CBH-R2R em caso de veiculação a um perfil inadequado no momento atual, ou futuro. Porém, há a possibilidade de utilizar tais influenciadores em momentos futuros, principalmente para atingir um público que não conseguimos atingir no estágio atual da comunicação do CBH-R2R.

Com base no compilado será possível o CBH-R2R refletir sobre que tipo de ações há potencial de sinergia digital. Além de ter também uma ferramenta que poderá indicar meios de atingir públicos mais específicos para divulgar as questões do CBH-R2R.

Metodologia adotada

A metodologia utilizada para compilar esta listagem foi a inclusão de todo perfil/página/canal com as seguintes caraterísticas:

- Tenham relação com o tema de meio ambiente, ou outros temas correlatos;

- Tenham impacto na mídia na região (curtidas/seguimento/visualizações);

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DO RIO PARAÍBA DO SUL
Rua Elza da Silva Duarte, n°48, loja 1A - Bairro Manejo
Resende/RJ - CEP 27520-005
Tel: (24) 3355-8389

- Não estejam diretamente relacionadas com veículos da mídia local tradicional (radiofônica, televisiva e impressa);

- Não estejam diretamente relacionadas com instituições religiosas;

- Não estejam diretamente relacionadas com Partidos Políticos ou Militância política;

- Não estejam diretamente relacionadas com ou Órgãos Públicos (executivo, legislativo e judiciário);

- Não sejam exclusivamente comerciais;

- Pessoas famosas que possuam algum vínculo com a região (nascimento, propriedade, enfim).

A Listagem compilada neste documento não se limita aos Perfis/Páginas/Canais contidos nele. Na verdade esta compilação é contínua e poderá ser complementada a qualquer momento, uma vez que seja identificado novos potenciais influenciadores. Outro aspecto que imputa ao documento uma necessidade de complementação é que as atividades digitais são muito dinâmicas, promovendo a ascenção de novos atores em curto espaço de tempo.

Abaixo segue descrita a listagem compilada com o i) Nome da Página/Perfil/Canal; ii) Se trabalha com o tema, ou se tem um escopo pessoal do responsável; iii) o tema mais trabalhado nas suas publicações; e iv) os indicadores de impacto nas respectivas plataformas (Curtidas/Seguimento/Visualização). Os indicadores de impacto digital tem como **referência temporal a data de 23/11/2021**

.

Comitê Rio Dois Rios
Av. Julius Arp, nº 85 - Centro – Nova Friburgo/RJ - CEP: 28.623-000
Tel: (22) 2523-4881 E-mail: cbhriodoisrios@agevap.org.br

2.14. Ação 14 – Promoções Comerciais

Em 2021 foi consolidada a meta de “Viabilizar o Concurso de Curtas sobre recursos hídricos, já aprovado pelo CBH-R2R”. As atividades desta meta são: Verificar junto ao jurídico da AGEVAP a possibilidade de realização do Concurso de Curtas já aprovado pelo CBH-R2R; Propor novos concursos (curta, fotografia, redação, etc.) a serem realizados em parceria com empresas da região.

O lançamento do concurso de curtas ocorreu em todas as plataformas digitais do Comitê Rio Dois Rios. Além de textos, foi divulgado o vídeo de lançamento oficial do Concurso, que pode ser conferido no link https://www.youtube.com/watch?v=xa1v5LtTCzA.

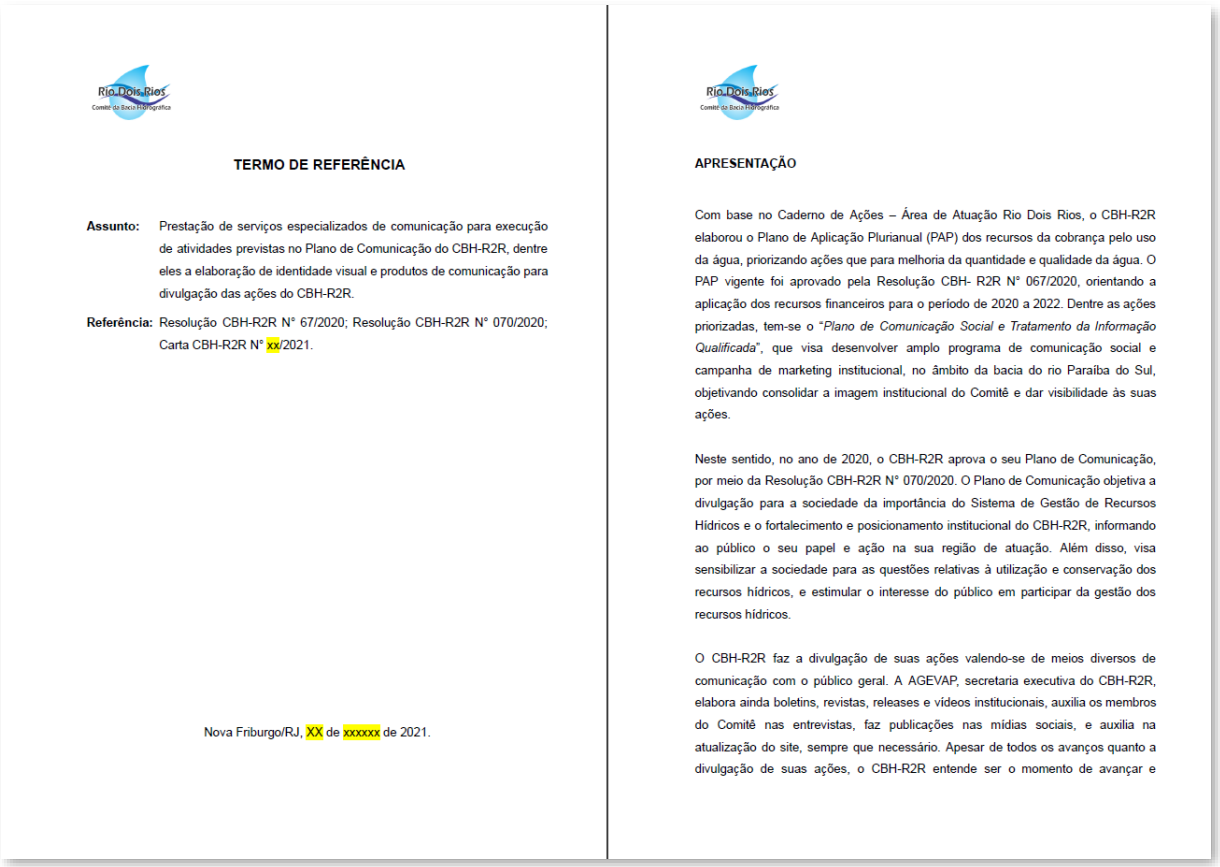
A premiação (https://www.youtube.com/watch?v=RIX0yyIc7AY) , bem como os vídeos vencedores, também tiveram ampla divulgação. Tudo ficou registrado no canal do Comitê Rio Dois Rios no YouTube. Tais registros demonstram o atingimento da meta.

2.15. Ação 15 – Revisão e atualização do Plano De Comunicação

Para 2021, foi definida como meta a “Elaboração do termo de referência para da revisão do plano de comunicação para o CBH-R2R”. As atividades desta meta são: Elaborar o termo de referência para a contratação de empresa/profissional para revisar o Plano de Comunicação do CBH- R2R; Fazer a adequação dentro do Termo de referências em função do montante financeiro disponível para a contratação do serviço; Abertura de processo para a contratação da empresa; Contratação da empresa acompanhamento e entrega do produto.

O termo de referência foi elaborado, contemplando todas as suas atividades, conforme Figura 2, e orientará o processo de contratação de uma empresa para prestação de serviço.

Figura 3. Termo de Referência



TERMO DE REFERÊNCIA

Assunto: Prestação de serviços especializados de comunicação para execução de atividades previstas no Plano de Comunicação do CBH-R2R, dentre eles a elaboração de identidade visual e produtos de comunicação para divulgação das ações do CBH-R2R.

Referência: Resolução CBH-R2R N° 67/2020; Resolução CBH-R2R N° 070/2020; Carta CBH-R2R N° xx/2021.

Nova Friburgo/RJ, XX de xxxxxx de 2021.

APRESENTAÇÃO

Com base no Caderno de Ações – Área de Atuação Rio Dois Rios, o CBH-R2R elaborou o Plano de Aplicação Plurianual (PAP) dos recursos da cobrança pelo uso da água, priorizando ações que para melhoria da quantidade e qualidade da água. O PAP vigente foi aprovado pela Resolução CBH- R2R N° 067/2020, orientando a aplicação dos recursos financeiros para o período de 2020 a 2022. Dentre as ações priorizadas, tem-se o “*Plano de Comunicação Social e Tratamento da Informação Qualificada*”, que visa desenvolver amplo programa de comunicação social e campanha de marketing institucional, no âmbito da bacia do rio Paraíba do Sul, objetivando consolidar a imagem institucional do Comitê e dar visibilidade às suas ações.

Neste sentido, no ano de 2020, o CBH-R2R aprova o seu Plano de Comunicação, por meio da Resolução CBH-R2R N° 070/2020. O Plano de Comunicação objetiva a divulgação para a sociedade da importância do Sistema de Gestão de Recursos Hídricos e o fortalecimento e posicionamento institucional do CBH-R2R, informando ao público o seu papel e ação na sua região de atuação. Além disso, visa sensibilizar a sociedade para as questões relativas à utilização e conservação dos recursos hídricos, e estimular o interesse do público em participar da gestão dos recursos hídricos.

O CBH-R2R faz a divulgação de suas ações valendo-se de meios diversos de comunicação com o público geral. A AGEVAP, secretaria executiva do CBH-R2R, elabora ainda boletins, revistas, releases e vídeos institucionais, auxilia os membros do Comitê nas entrevistas, faz publicações nas mídias sociais, e auxilia na atualização do site, sempre que necessário. Apesar de todos os avanços quanto a divulgação de suas ações, o CBH-R2R entende ser o momento de avançar e

3. CONTINUIDADE DAS AÇÕES

O “Plano de Comunicação Social e Tratamento da Informação Qualificada” é uma das ações contempladas pelo Plano de Aplicação Plurianual (PAP) do Comitê Rio Dois Rios, aprovado pela Resolução CBH- R2R N° 067/2020, que orienta a aplicação dos recursos financeiros para o período de 2020 a 2022. A vigência do Plano de Comunicação, portanto, se estende pelos anos 2021 e 2022.

Conclui-se que, ao final de 2022, até mesmo devido a elaboração e aprovação do Plano de Bacia da RH VII, o Plano de Comunicação será revisado.

ANEXO IV

Operacionalização do Plano de Trabalho sobre Comunicação Social
Comitê do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Assunto: Apresentação da execução das atividades previstas no Plano de Trabalho sobre Comunicação Social.

Referência: Indicador 3 – Reconhecimento Social do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Dezembro/2021

APRESENTAÇÃO

Este relatório sobre a operacionalização do Plano de Trabalho sobre Comunicação Social, definido através de aprovação pela Diretoria do CBH BPSI em 27/11/2020, foi elaborado a partir do levantamento e compilação de dados e informações disponíveis referentes ao Comitê do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana.

A elaboração deste relatório consiste em uma das metas a serem cumpridas pela Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul – AGEVAP (correspondente ao Indicador 3.2 – Meios de Comunicação Social) no âmbito do Contrato de Gestão firmado com o Instituto Estadual do Ambiente – INEA. O Contrato de Gestão firmado entre AGEVAP e INEA tem a interveniência do Comitê do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana e delega à AGEVAP funções de Agência de Bacia da Região Hidrográfica IX – Comitê do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana.

SUMÁRIO

1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES 4

2. EVOLUÇÃO DAS AÇÕES..... 5

2.1. Ação 1 – Pré-cobertura de Eventos 5

2.2. Ação 2 – Cobertura de Eventos..... 6

2.3. Ação 3 – Release 7

2.4. Ação 4 – Assessoria de imprensa..... 8

2.5. Ação 5 – Site do CBH-BPSI..... 8

2.6. Ação 6 - Redes Sociais 9

2.7. Ação 7 - Clipping 9

2.8. Ação 8 - Vídeos institucionais 10

2.9. Ação 9 - Boletim Digital..... 12

2.10. Ação 10 - Informativo Mensal (Newsletter)..... 12

2.11. Ação 11 - Revista Quatro Águas 13

2.12. Ação 12 - WhatsApp Institucional 13

2.13. Ação 13 - E-mail Comunicado 13

2.14. Ação 14 - Materiais Gráficos..... 14

2.15. Ação 15 - Mailing list 14

2.16. Ação 16 - Pesquisa de Satisfação 14

2.17. Ação 17 - Manual de Identidade Visual..... 15

2.18. Ação 18 - Modelo de Apresentação Padrão no Power Point 15

3. CONTINUIDADE DAS AÇÕES 16

1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

Em dezembro de 2020, o CBH Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana aprovou o seu Plano de Atividades de Comunicação, que tem como objetivo principal apontar as atividades de Comunicação a serem desenvolvidas pelo Comitê nos próximos anos, definindo metas e estratégias para sua execução. A versão aprovada será válida pelo período de 2021-2022, podendo ser revisada e atualizada posteriormente.

O Plano visou principalmente o fortalecimento, o posicionamento institucional, a divulgação para a sociedade da importância da gestão participativa e do Comitê, bem como informar e divulgar ao público seu papel na Gestão dos Recursos Hídricos. Além disso, o Plano de Atividades de Comunicação permitiu ao Comitê traçar as melhores formas de apresentar para o público interno e externo do Comitê todo trabalho que tem sido e que será executado. Todas as atividades foram realizadas respeitando um padrão de qualidade, informação e periodicidade de acordo com o veículo escolhido (site, notícia, Facebook, Boletins, Informes, Revistas, entre outros).

A Figura 1 apresenta a tabela presente no Plano de Atividades de Comunicação com a previsão das ações para o ano de 2021.

Figura 1. Plano de Atividade de Comunicação.

ATIVIDADES	2021																							
	JAN		FEV		MAR		ABR		MAI		JUN		JUL		AGO		SET		OUT		NOV		DEZ	
	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Pré-cobertura de eventos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Cobertura de Eventos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Release			x				x				x				x				x				x	
Assessoria de Imprensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Site do CBH-BPSI			x				x				x				x				x				x	
Redes Sociais	Três vezes por semana.																							
Clipping	x			x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		
Vídeos Institucionais			x				x				x				x				x				x	
Boletim Digital	Uma edição no 1º semestre																							
Informativo Mensal (Newsletter)	X			X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		
Revista Quatro Águas														Uma edição no 2º semestre										
Whatsapp Institucional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E-mail Comunicado	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Materiais Gráficos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Mailing List	Uma vez por semestre												Uma vez por semestre											
Pesquisa de Satisfação	Uma vez por semestre												Uma vez por semestre											
Manual de Identidade Visual													X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Modelo de Apres. Padrão do Power Point	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X												

2. EVOLUÇÃO DAS AÇÕES

A seguir são apresentadas as ações desenvolvidas em 2021.

2.1. Ação 1 – Pré-cobertura de Eventos

A meta desta ação foi divulgar no site informações sobre os eventos, redações de release para enviar à imprensa e veículos de comunicação do Comitê, elaboração e publicação de arte de divulgação; envio de convites por e-mail; acompanhamento e suporte aos palestrantes; criação de fichas de inscrição; elaboração de roteiro entre outras ações pontuais a serem definidas sob demanda.

Esta meta foi alcançada, visto que a ação foi realizada em vários eventos e reuniões organizadas pelo CBH BPSI ao longo de 2021. No início do ano, já em fevereiro de 2021, foi feita a arte, divulgação, release sobre a abertura do Processo Eleitoral do CBH BPSI. Logo no mês seguinte, em março de 2021, foi realizado o trabalho de pré-cobertura de eventos na organização do webinar em comemoração ao Dia Mundial da Água, que envolveu os Comitês de Bacia do Médio Paraíba do Sul, Comitê Piabanha, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana, que realizaram, de forma conjunta, um seminário virtual com o tema "Proteção e Recuperação de Mananciais".

Outra ação de destaque no desenvolvimento das atividades de pré-cobertura de eventos foi em outubro de 2021, onde o Comitê de Bacia Hidrográfica Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana (CBH-BPSI) realizou a quinta edição do seu Simpósio de Recursos Hídricos, com o tema "O Plano de Bacia e a Segurança Hídrica na RH-IX". O evento contou com a elaboração pela equipe de comunicação de divulgação no site de informações do evento, release enviado à imprensa e veículos de comunicação do Comitê, elaboração e publicação da arte de divulgação; envio de convites por e-mail; acompanhamento e suporte aos palestrantes; e a elaboração de roteiro. O evento foi aberto ao público com transmissão ao vivo pelo canal do Comitê no Youtube.

Já no mês de novembro foram realizadas mais uma vez as atividades de pré-cobertura para a Oficina oferecida pelo CBH BPSI em parceria com a empresa de consultoria Água e Solo, que discutiu uma das etapas do projeto de modernização das comportas na Baixada Campista.

2.2. Ação 2 – Cobertura de Eventos

As metas que foram definidas para esta ação são: registrar com fotos e filmagem; publicar arte e textos relativos ao evento em tempo real nas redes sociais (avisos de que o evento começou, divulgação sobre quem é o palestrante no momento – sob forma de chamada); coletar dados e informações de fatos ocorridos durante o evento; apoio na organização; gravar depoimentos com membros do Comitê e participantes; realizar cerimonial; entre outras ações pontuais a serem definidas sob demanda.

Esta meta foi alcançada, visto que a ação foi realizada em vários eventos e reuniões organizadas pelo CBH BPSI ao longo de 2021. Durante todo o Processo Eleitoral do CBH BPSI, realizado no início do ano, em fevereiro de 2021, foi feita a cobertura e divulgação, além de apoio ao longo de todo o processo. O mesmo foi feito na realização do webinar em comemoração ao Dia Mundial da Água, que envolveu os Comitês afluentes, incluindo o CBH Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana, que contou com a realização das atividades de elaboração de textos relativos ao evento em tempo real nas redes sociais (avisos de que o evento começou, divulgação sobre quem é o palestrante no momento – sob forma de chamada); o apoio na organização e cerimonial.

As atividades de cobertura de eventos também foram realizadas pela equipe de comunicação na realização do quinto Simpósio de Recursos Hídricos do CBH BPSI. Durante a realização da Oficina oferecida pelo CBH BPSI em parceria com a empresa de consultoria Água e Solo, que discutiu uma das etapas do projeto de modernização das comportas na Baixada Campista, a equipe de comunicação mais uma vez realizou as atividades de registro do evento com fotos; publicação de arte e textos relativos ao evento em tempo real nas redes sociais (avisos de que o evento começou); a coleta de dados e informações durante o evento e o apoio na organização deste.

Ao final de novembro, o Comitê participou do ECOB, Encontro de Comitês de Bacias Hidrográficas do Estado do RJ. Coube à Comunicação dar o suporte necessário para esta participação, bem como atuar na divulgação do evento e desta participação nas redes sociais do Comitê – um trabalho de cobertura do evento e pós-evento.

2.3. Ação 3 – Release

O release é um comunicado em forma de notícia institucional direcionado para a imprensa e que pode ser veiculado nas redes de comunicação da instituição.

Esta ação tem como meta definida no Plano de comunicação: redação, revisão e publicação do texto no mínimo a cada dois meses. O material é inserido no site do Comitê e enviado para a imprensa. Sua versão mais resumida é publicada nas redes sociais do Comitê, além de e-mail e WhatsApp institucionais.

Esta meta foi alcançada, sendo elaborados ao longo de 2021 17 releases de eventos, reuniões e acontecimentos envolvendo o CBH Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana, conforme lista da Tabela 1 com os respectivos links para os releases publicados no site do Comitê.

Tabela 1. Relação de releases em 2021

Release	Link de acesso
1	10-12-2021 - Números do ECOB RJ: segunda edição em formato online totaliza mais de 500 visualizações
2	19-11-2021 - Palestrantes e temas do Encontro anual de Comitês de Bacias do Estado são anunciados
3	12-11-2021 - Inscrições abertas para oficina que discutirá Projeto das Comportas na Baixada Campista
4	29-10-2021 - Defesa Civil de Campos publica análise da qualidade de água do Rio Muriaé
5	22-10-2021 - Evento online realizado pelo Comitê já totaliza quase 300 visualizações
6	17-10-2021 - Simpósio sobre Plano de Bacia e a Segurança Hídrica na região do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana: confira a programação
7	07-10-2021 - Simpósio vai discutir o Plano de Bacia e a Segurança Hídrica na região do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana
8	13-09-2021 - Assinado contrato para Elaboração dos Estudos de Alternativas para Segurança Hídrica dos Canais da Baixada Campista
9	12-08-2021 - Comitê e prefeitura de São João da Barra buscam solução para desabastecimento de água
10	30-07-2021 - Comitê lança Boletim Digital edição 2021
11	25-06-2021 - Comitê apresenta palestra sobre Segurança Hídrica em reunião do Fórum Fluminense
12	26-04-2021 - Comitê do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana elege novos membros e nova diretoria
13	29-03-2021 - Estão prorrogadas as inscrições para o Edital do processo eleitoral para composição do plenário do CBH-BPSI - Triênio 2021-2024
14	17-03-2021 - Organizado por Comitês de Bacia, Webinar discutirá Proteção e Recuperação de Mananciais
15	01-03-2021 - Abertas as incrições para o Edital do processo eleitoral para composição do plenário do CBH-BPSI - Triênio 2021-2024

Release	Link de acesso
16	26-02-2021 - Estão abertas as inscrições para a composição do Comitê - Processo Eleitoral do Triênio 2021-2024
17	28-01-2021 - CBH-BPSI Entrevista: João Gomes de Siqueira

2.4. Ação 4 – Assessoria de imprensa

O Plano de comunicação definiu como metas para esta ação o atendimento à imprensa (atender às demandas da imprensa quando solicitarem um entrevistado, seja no dia a dia ou durante um evento; acompanhar representante do Comitê nas entrevistas dando total suporte); Media Training (preparar um membro do Comitê para dar entrevistas ou falar em nome do Comitê, caso seja demandado para tal atividade); gerenciamento de crises (alinhar com a Diretoria do Comitê as ações que devem ser feitas em um momento de crise para dialogar com o público e a imprensa usando as palavras e ações mais apropriadas sem arriscar a imagem do Comitê).

As metas elencadas nesta ação foram atendidas pois ao longo de todo o ano de 2021 a equipe de comunicação atendeu às solicitações da imprensa, como solicitação de entrevistas em revistas, jornais, rádio e televisão. Além disso, as entrevistas sempre tiveram o acompanhamento e apoio da equipe de comunicação. Como destaque, além das inúmeras matérias e entrevistas nos jornais locais e regionais da região Norte e Noroeste Fluminense, destacamos entrevista do atual Diretor Secretário do CBH BPSI à Revista Internacional National Geographic, publicada em 21 de outubro de 2021, realizada com apoio da equipe de comunicação do Comitê.

No item 2.7 deste documento consta a lista completa com as reportagens publicadas pela imprensa nas quais o Comitê BPSI é mencionado. Em grande parte delas um membro do Comitê é citado como entrevistado ou como fonte fidedigna de informação utilizada como base para a matéria.

2.5. Ação 5 – Site do CBH-BPSI

Nesta ação, o plano de comunicação trouxe como meta: a atualização de conteúdo como: notícias, comunicados, galeria de fotos, agenda, resoluções, documentos em geral. Atualização no mínimo bimestral de pelo menos um dos conteúdos.

Esta meta é considerada alcançada, sendo realizada continuamente ao longo de todo

o ano de 2021 a atualização de notícias, comunicados, agenda, resoluções e documentos em geral que são disponibilizados no site do CBH-BPSI, com acesso através do link: https://www.cbhbaixoparaiba.org.br/index.php.

2.6. Ação 6 - Redes Sociais

As metas definidas para esta ação envolvem a atualização das redes sociais (Facebook e Instagram) pelo menos três vezes na semana durante o ano todo. O Canal do Youtube deve ser abastecido com os vídeos institucionais produzidos.

Esta meta também é considerada como alcançada com divulgação de reuniões, eventos e notícias através das redes sociais do Comitê. Além disso, é divulgado diariamente pelas redes sociais o Boletim Hídrico Diário, boletim de monitoramento das condições hídricas da bacia que elaborado todos os dias pela equipe técnica que atua no Projeto “Sala de Monitoramento” do CBH BPSI. O Canal do Youtube conta com 148 pessoas inscritas e com 09 vídeos inseridos no ano de 2021.

2.7. Ação 7 - Clipping

Clipping é o processo contínuo de monitoramento, análise e arquivamento de menções ao Comitê feitas espontaneamente pela mídia.

Esta ação estabelece como meta enviar material de divulgação para a imprensa veicular, seja em jornais, sites, revistas e redes sociais e realizar o monitoramento e atualização mensal da planilha de inserções do Comitê na mídia.

De acordo com a planilha, durante todo o ano de 2021 foram registradas 25 inserções na mídia. Os links das matérias nas quais o Comitê BPSI é mencionado seguem na Tabela 2.

Tabela 2. Relação de clippings em 2021

Clipping	Link de acesso
1	https://uenf.br/portal/informes-internos/inscricoes-abertas-para-comite-da-bacia-do-baixo-paraiba-e-itabapoana/
2	https://www.coppe.ufrj.br/pt-br/planeta-coppe-noticias/eventos/protecao-e-recuperacao-de-mananciais
3	https://tribunademinas.com.br/noticias/cidade/01-03-2021/seminario-remoto-debate-situacao-da-represa-de-chapeu-duvas.html
4	https://diariodovale.com.br/regiao/comites-de-bacia-realizam-seminario-virtual-em-

Clipping	Link de acesso
	comemoracao-ao-dia-mundial-da-agua/
5	https://www.coppe.ufrj.br/pt-br/planeta-coppe-noticias/eventos/protecao-e-recuperacao-de-mananciais
6	https://www.funverde.org.br/blog/cidade-de-atafona-rj-esta-sendo-tragada-pelo-mar-e-pelo-rio-paraiba-do-sul/
7	https://www.folha1.com.br/_conteudo/2021/04/geral/1271642-comite-do-baixo-paraiba-estabelece-em-2-30-m-cota-media-para-lagoa-feia.html
8	https://www.folha1.com.br/_conteudo/2021/05/geral/1272603-rio-paraiba-do-sul-em-campos-vive-pior-momento-de-baixa-dos-ultimos-80-anos.html
9	https://pmsfi.rj.gov.br/siteantigo/reuniao-entre-smec-meio-ambiente-comite-baixo-paraiba-do-sul-e-uenf/
10	https://www.campos.rj.gov.br/exibirNoticia.php?id_noticia=58804
11	https://avozdaserra.com.br/noticias/trajano-de-moraes-concorre-recursos-para-financiamento-de-obras-de-saneamento
12	https://correiodopovo-al.com.br/geral/um-sertao-fluminense-mudancas-climaticas-podem-tornar-semiaridos-o-norte-e-o-noroeste-do-rio
13	https://oglobo.globo.com/rio/um-sertao-fluminense-mudancas-climaticas-podem-tornar-semiaridos-norte-o-noroeste-do-rio-1-25123547
14	http://www.sjb.rj.gov.br/noticia-10281/prefeitura-solicita-construcao-de-poco-a-agevap
15	https://www.jornalterceiravia.com.br/2021/09/20/investimento-de-r-5-milhoes-pode-por-fim-as-secas-e-cheias-do-paraiba/#.YUige82e8lc.whatsapp
16	https://www.folha1.com.br/_conteudo/2021/10/geral/1276324-cota-baixa-do-paraiba-nao-compromete-abastecimento-em-campos.html
17	https://www.nationalgeographic.com/environment/article/a-rising-sea-is-eating-away-this-brazilian-town
18	https://campos.rj.gov.br/exibirNoticia.php?id_noticia=65636
19	https://www.folha1.com.br/_conteudo/2019/10/na_foz/1254222-mudancas-no-rio-paraiba-afetam-sobrevivencia-da-populacao-da-foz-diz-comite.html
20	https://www.jornalterceiravia.com.br/2019/10/30/comite-acompanha-monitoramento-da-foz-do-paraiba-do-sul/
21	https://portal.comunique-se.com.br/267093-ceivap-investe-em-infraestrutura-verde-na-bacia-do-paraiba-do-sul/
22	https://jornaltribuna.com.br/2021/11/267093-ceivap-investe-em-infraestrutura-verde-na-bacia-do-paraiba-do-sul/
23	https://www.folha1.com.br/_conteudo/2021/11/geral/1277262-comite-do-baixo-paraiba-viabiliza-processo-para-revitalizacao-de-canais-em-campos.html
24	https://uenf.br/portal/noticias/comite-do-baixo-paraiba-viabiliza-processo-para-a-revitalizacao-de-canais-em-campos/
25	https://odia.ig.com.br/campos/2021/11/6273352-iff-de-sao-joao-da-barra-realiza-seminarios-sobre-recursos-hidricos-e-ecotoxicologia-em-edicao-especial-online.html

2.8. Ação 8 - Vídeos institucionais

A meta desta ação definida pelo Plano de Comunicação é a produção de vídeos institucionais com assuntos diversos relacionados ao Comitê e à Gestão dos Recursos Hídricos.

A Tabela 3 apresenta os vídeos produzidos e postados, tanto no YouTube, através do

canal do Comitê BPSI, ou no perfil do Comitê BPSI no Instagram e Facebook.

Tabela 3. Relação de vídeos institucionais em 2021

Vídeo	Descrição e link para acesso
1	Bastidores da entrevista que o Comitê concedeu para a Record TV (fevereiro/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/269641151201723
2	Abertura de Inscrições para Nova Composição do Comitê (março/2021): https://www.instagram.com/tv/CMUmqhIpOsw/ https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/143627810969068
3	Aniversário do Comitê (março/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/898550467544082
4	Tutorial - Acesse a Ficha de Inscrição do Edital (março/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/1096759330827138 https://www.instagram.com/tv/CMxgtBiJ8H5/
5	Minuto do Comitê – Episódio 1 (abril/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/468396557549489 https://www.instagram.com/tv/CN2hUdzppgm/
6	Reunião com as Instituições Habilitadas - Votação do Comitê (abril/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/295174028945586
7	Minuto do Comitê – Episódio 2: Sala de Monitoramento (abril/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/2958439351056814 https://www.instagram.com/tv/COS1-UhpM1M/
8	Minuto do Comitê – Episódio 3: Produção de mapas (maio/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/318405036350042 https://www.instagram.com/tv/CO-sgSgpGqF/
9	Dia Mundial do Meio Ambiente (junho/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/256326172925438 https://www.instagram.com/tv/CP1Dqr7JWLx/
10	Minuto do Comitê – Episódio 4: Lagoas Costeiras (junho/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/143269847862326 https://www.instagram.com/tv/CP3RmtIJ6We/
11	Série de vídeos - Trechos da apresentação realizada pelo diretor secretário do CBH-BPSI, João Gomes de Siqueira, durante a 11ª Assembleia Geral Extraordinária do Fórum Fluminense de Comitês de Bacia Hidrográfica (FFCBH) – Episódio 1 (julho/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/1222024394923505 https://www.instagram.com/tv/CQyaBi0JC7o/
12	Comemorativo aos 400 seguidores no Instagram (julho/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/593987884922155 https://www.instagram.com/reel/CRjzKIWpgQ1/
13	Série de vídeos - Trechos da apresentação realizada pelo diretor secretário do CBH-BPSI, João Gomes de Siqueira, durante a 11ª Assembleia Geral Extraordinária do Fórum Fluminense de Comitês de Bacia Hidrográfica (FFCBH) – Episódio 2 (julho/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/2948237202111973 https://www.instagram.com/tv/CREWmaiJo3E/
14	Série de vídeos - Trechos da apresentação realizada pelo diretor secretário do CBH-BPSI, João Gomes de Siqueira, durante a 11ª Assembleia Geral Extraordinária do Fórum Fluminense de Comitês de Bacia Hidrográfica (FFCBH) – Episódio 3 (julho/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/194969065908954 https://www.instagram.com/tv/CRWjg4JJgWa/
15	V Simpósio de Recursos Hídricos do CBH-BPSI (outubro/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/268885218436170 https://www.instagram.com/tv/CUftBCdpGAF/
16	5 dias para o V Simpósio de Recursos Hídricos do CBH-BPSI (outubro/2021):

Vídeo	Descrição e link para acesso
	https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/1335753820229221 https://www.instagram.com/reel/CVBEoq0Bwrg/
17	Série – Novo Boletim Hídrico Diário – Episódio 1 (dezembro/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/635037747663464/ https://www.instagram.com/tv/CW8y3U0Jakg/
18	Série – Novo Boletim Hídrico Diário – Episódio 2 (dezembro/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/1641347532702186/ https://www.instagram.com/tv/CW_P6GfJ6yl/
19	Série – Novo Boletim Hídrico Diário – Episódio 3 (dezembro/2021): https://www.facebook.com/cbh.bpsi/videos/1030756587470240/ https://www.instagram.com/tv/CXB1-r5Du5y/

2.9. Ação 9 - Boletim Digital

A meta desta ação é a elaboração de um produto de comunicação interna com informações em formato de pequenas reportagens com editorias e expediente, lembrando o formato de um jornal empresarial. Trata-se de uma meta de Contrato de Gestão Inea 01/2010 que prevê a elaboração de uma edição por ano. A produção ocorre ao longo do primeiro semestre de cada ano com a publicação no site do Comitê BPSI no final do primeiro semestre.

Além da publicação no site, seu lançamento é amplamente divulgado nas redes sociais, além do envio de release para a imprensa. Esta meta foi alcançada com o lançamento do Boletim Digital em julho de 2021. Este foi amplamente divulgado e encontra-se disponível no site do Comitê de Bacia do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana no link: http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/boletim/ed2021.pdf

2.10. Ação 10 - Informativo Mensal (Newsletter)

Esta ação tem como meta a criação de uma ferramenta de comunicação interna para prestação de contas e atualização das informações recebidas pelos membros do Comitê. O conteúdo é compartilhado por e-mail, de forma resumida, com identidade visual e conteúdo leve. É compartilhado toda primeira segunda-feira útil do mês com um compilado de informações sobre ações desenvolvidas pelo Comitê no mês anterior.

Consideramos a meta batida, pois mensalmente foi elaborada e enviada aos membros, por e-mail, a Newsletter do Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana. Seu objetivo é divulgar as informações mais importantes que aconteceram durante o mês

anterior.

Figura 2. Print de um dos e-mails enviados aos membros do Comitê com a edição da Newsletter publicada em novembro, com referência aos acontecimentos de outubro.

2.11. Ação 11 - Revista Quatro Águas

Nesta ação, a meta definida é a publicação de uma revista impressa ao final de cada ano que trata dos quatro CBH's afluentes. O objetivo é trazer um conteúdo com riqueza textual, mais detalhado, com uso de fotos de boa qualidade, gráficos e sugestão de acesso aos sites dos Comitês e sites que possam ajudar na obtenção de uma informação mais ampla e atualizada. Esta meta foi alcançada com a publicação no mês de dezembro da Edição de 2021 da Revista Quatro Águas, trazendo as últimas informações de ações e projetos realizados pelos 4 Comitês nos últimos meses.

2.12. Ação 12 - WhatsApp Institucional

O Plano de comunicação do CBH BPSI definiu como meta nesta ação o envio de avisos urgentes, comunicados de reunião e assuntos de interesse do Comitê. Esta meta foi alcançada visto que, ao longo de todo o ano de 2021, foi realizado um trabalho intenso com o uso do WhatsApp institucional para o envio de avisos, convocatórias de Reuniões e convites de eventos, avisos necessários aos membros e divulgação de informações relacionadas ao Comitê de Bacia.

2.13. Ação 13 - E-mail Comunicado

A meta estabelecida para esta ação é o envio de avisos urgentes, comunicados de

reunião, assuntos de interesse do Comitê por meio do e-mail institucional. Esta meta foi alcançada, sendo enviados e-mails de comunicados aos membros do CBH-BPSI nas convocações de reuniões e para divulgação de eventos.

2.14. Ação 14 - Materiais Gráficos

A meta definida para esta ação é a elaboração de anúncios de eventos, programação, folders, banners, filipetas, etc., seja em formato digital ou impresso. Esta meta foi alcançada com o desenvolvimento de anúncios em formato digital dos eventos realizados em 2021. Ainda neste ano foram elaboradas artes para integrar materiais gráficos do CBH BPSI como pastas institucionais, blocos institucionais, adesivos institucionais e banners de mapas e institucionais para o CBH BPSI. Foram confeccionados 19 banners institucionais, 400 pastas institucionais, 800 blocos institucionais e 400 adesivos institucionais.

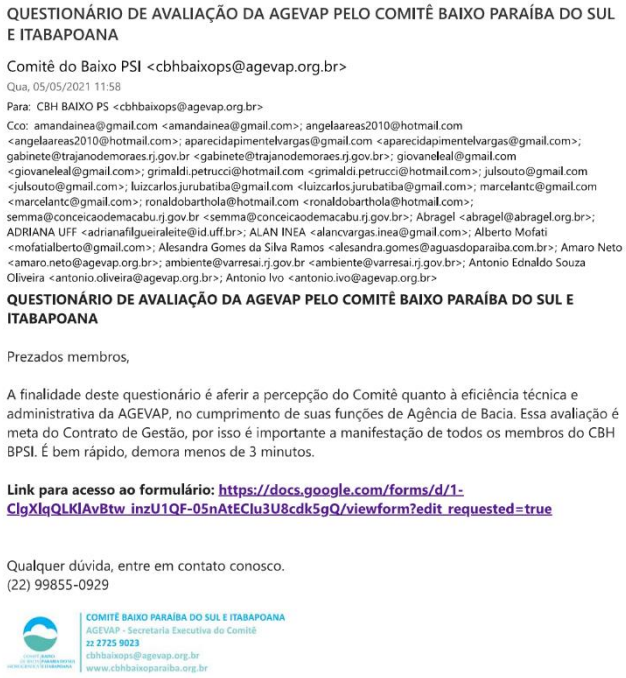
2.15. Ação 15 - Mailing list

Esta ação tem como meta a elaboração de listas de contatos de e-mails, separando de acordo com o interesse do envio da informação. Exemplo: Mailing geral do Comitê, Mailing dos Membros, Mailing da Diretoria, Mailing das Instituições de Ensino, Mailing das Prefeituras, etc. Esta meta foi alcançada, com atualização dos Mailings nos meses de maio (após a realização do processo eleitoral do CBH BPSI) e no mês de novembro. Além disso, os mailings são constantemente atualizados nos casos de alteração de representação das instituições que fazem parte do Comitê ou em caso de entrada de novos representantes aprovados em plenária.

2.16. Ação 16 - Pesquisa de Satisfação

A meta desta ação consiste na elaboração de um formulário (Figura 3) para ser respondido por membros do Comitê sobre as ações de Comunicação desenvolvidas, com envio uma vez por semestre aos membros do CBH. Os questionários de avaliação elaborados e repassados aos membros englobam a avaliação das ações da secretaria executiva de forma geral, tanto na esfera administrativa quanto da comunicação. Esta meta foi alcançada, sendo os questionários encaminhados aos membros nos meses de maio e novembro, com recebimento de 41 avaliações ao total.

Figura 3. Print de um dos e-mails enviados aos membros do Comitê com link de acesso ao questionário de avaliação.



QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO DA AGEVAP PELO COMITÊ BAIXO PARAÍBA DO SUL E ITABAPOANA

Comitê do Baixo PSI <cbhbaixops@agevap.org.br>
Qua, 05/05/2021 11:58
Para: CBH BAIXO PS <cbhbaixops@agevap.org.br>
Cco: amandainea@gmail.com <amandainea@gmail.com>; angelaareas2010@hotmail.com <angelaareas2010@hotmail.com>; aparecidapimentelvargas@gmail.com <aparecidapimentelvargas@gmail.com>; gabinete@trajanodemoraes.rj.gov.br <gabinete@trajanodemoraes.rj.gov.br>; giovaneleal@gmail.com <giovaneleal@gmail.com>; grimaldi.petrucci@hotmail.com <grimaldi.petrucci@hotmail.com>; julsouto@gmail.com <julsouto@gmail.com>; luizcarlos.jurubatiba@gmail.com <luizcarlos.jurubatiba@gmail.com>; marcelantc@gmail.com <marcelantc@gmail.com>; ronaldobarthola@hotmail.com <ronaldobarthola@hotmail.com>; semma@conceicaodemacabu.rj.gov.br <semma@conceicaodemacabu.rj.gov.br>; Abragel <abragel@abragel.org.br>; ADRIANA UFF <adrianafilgueiraleite@id.uff.br>; ALAN INEA <alancvargas.inea@gmail.com>; Alberto Mofati <mofatialberto@gmail.com>; Alesandra Gomes da Silva Ramos <alesandra.gomes@aguasdoparaiba.com.br>; Amaro Neto <amaro.neto@agevap.org.br>; ambiente@varresai.rj.gov.br <ambiente@varresai.rj.gov.br>; Antonio Ednaldo Souza Oliveira <antonio.oliveira@agevap.org.br>; Antonio Ivo <antonio.ivo@agevap.org.br>

QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO DA AGEVAP PELO COMITÊ BAIXO PARAÍBA DO SUL E ITABAPOANA

Prezados membros,

A finalidade deste questionário é aferir a percepção do Comitê quanto à eficiência técnica e administrativa da AGEVAP, no cumprimento de suas funções de Agência de Bacia. Essa avaliação é meta do Contrato de Gestão, por isso é importante a manifestação de todos os membros do CBH BPSI. É bem rápido, demora menos de 3 minutos.

Link para acesso ao formulário: https://docs.google.com/forms/d/1-ClgXlqQLKlAvBtw_inzU1QF-05nAtECIu3U8cdk5gQ/viewform?edit_requested=true

Qualquer dúvida, entre em contato conosco.
(22) 99855-0929

COMITÊ BAIXO PARAÍBA DO SUL E ITABAPOANA
AGEVAP - Secretaria Executiva do Comitê
22 2725 9023
cbhbaixops@agevap.org.br
www.cbhbaixoparaiba.org.br

2.17. Ação 17 - Manual de Identidade Visual

O Plano de comunicação definiu como meta desta ação a elaboração de um documento técnico contendo um conjunto de recomendações, especificações e normas essenciais para a utilização da logomarca do Comitê, bem como suas inerentes cores, com o objetivo de preservar suas propriedades visuais e facilitar a correta propagação, percepção, identificação e memorização da logomarca do comitê.

Seu objetivo é manter um padrão para facilitar seu uso em materiais de divulgação produzidos pelo Comitê ou outras instituições sob autorização prévia do Comitê. Esta meta foi alcançada sendo o Manual de Identidade do CBH BPSI aprovado pela Diretoria do Comitê em outubro de 2021 e este se encontra disponível no site do CBH BPSI no link: http://www.cbhbaixoparaiba.org.br/conteudo/manual-identidade-cbhbpsi.pdf.

2.18. Ação 18 - Modelo de Apresentação Padrão no Power Point

Nesta ação, a meta foi a produção de um modelo padrão (Power point) para apresentação do Comitê em eventos, e para os próprios integrantes. Esta meta foi alcançada com aprovação e definição do modelo no mês julho de 2021, sendo o

modelo utilizado em apresentações do Comitê do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana pela Secretaria Executiva e membros do Diretório.

3. CONTINUIDADE DAS AÇÕES

O Plano de Comunicação do CBH Baixo Paraíba do Sul aprovou e definiu as ações que acontecerão no ano de 2022. A intenção é manter as atividades realizadas no ano de 2021, com o objetivo de fortalecer ainda mais o posicionamento institucional, aumentar a divulgação para a sociedade da importância da gestão participativa e do Comitê, e continuar a informar e divulgar ao público o papel do CBH BPSI na Gestão dos Recursos Hídricos.

A Tabela 4 traz o detalhamento do planejamento das ações de comunicação para o ano de 2022.

Tabela 4. Cronograma das ações de comunicação para 2022

ATIVIDADES	2022																							
	JAN		FEV		MAR		ABR		MAI		JUN		JUL		AGO		SET		OUT		NOV		DEZ	
	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
Pré-cobertura de eventos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Cobertura de Eventos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Release		x				x				x				x				x				x		
Assessoria de Imprensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Site do CBH-BPSI		x				x				x				x				x				x		
Redes Sociais	Três vezes por semana.																							
Clipping		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x		x
Vídeos Institucionais		x				x				x				x				x				x		
Boletim Digital	Uma edição no 1º semestre																							
Informativo Mensal (Newsletter)	X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X		X	
Revista Quatro Águas															Uma edição no 2º semestre									
Whatsapp Institucional	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E-mail Comunicado	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Materiais Gráficos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Mailing List	Uma vez por semestre												Uma vez por semestre											
Pesquisa de Satisfação	Uma vez por semestre												Uma vez por semestre											

ANEXO V

Relatório Técnico
Comitê Médio Paraíba do Sul

Assunto: Apresentação da evolução da execução do Programa 1.3.2 “Programa de Educação Ambiental” do ano de 2021 – Comitê Médio Paraíba do Sul.

Referência: Indicador 5 – Finalístico do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Dezembro/2021

APRESENTAÇÃO

O Contrato de Gestão nº 01/2010, assinado entre o Instituto Estadual do Ambiente (INEA) e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP), com a interveniência dos Comitês Médio Paraíba do Sul, Piabanha, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana, dispõe sobre o exercício da AGEVAP de funções de secretaria executiva e de competência de Agência de Água nas Regiões Hidrográficas III, IV, VII e IX do Estado do Rio de Janeiro.

No Programa de Trabalho do Contrato de Gestão estão previstos indicadores a serem seguidos, sendo um deles o Indicador 5 – Finalístico, que tem como objetivo atender ao que dispõe o Art. 41 da Lei Federal nº 9.433/97, que trata do exercício das Agências de Água da função de secretaria executiva dos respectivos Comitês de Bacia Hidrográfica.

A avaliação do indicador, conforme o Contrato de Gestão, se dá por meio do acompanhamento da evolução da execução de componente(s) ou subcomponente(s) / programa(s) do Plano de Aplicação Plurianual (PAP) de cada Comitê, ao longo da vigência do contrato, e só é exigido caso não exista Manual Operativo do Plano de Bacia Hidrográfica aprovado pelo Comitê.

Este Relatório Técnico está previsto no Indicador 5, citado acima, e visa apresentar a evolução do “Programa 1.3.2 Programa de Educação Ambiental”, do PAP do Comitê Médio Paraíba do Sul, definido por meio da Carta nº 197/2019 CBH MPS como o programa a ser acompanhado no âmbito do indicador.

.

SUMÁRIO

1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES 4

2. EVOLUÇÃO DAS AÇÕES..... 4

2.1. Projeto Caravana das Águas 4

2.2. Implantação do Espaço Cílios do Paraíba nos municípios de Itatiaia e Quatis 5

2.3. Pedal pelas Águas 7

2.4. Projetos de Auxílio à Educação Ambiental (Edital I) 8

2.5. Projetos de Auxílio à Educação Ambiental (Edital II) 9

3. CONTINUIDADE DAS AÇÕES 11

4. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO 11

1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

Durante o ano de 2020, para o Programa de Educação Ambiental, foram definidas 5 ações de trabalho pelo Comitê, sendo:

- Projeto Caravana das Águas;
- Implantação do Espaço Cílios do Paraíba nos municípios de Itatiaia e Quatis;
- Pedal pelas Águas;
- Projetos de Auxílio à Educação Ambiental (Edital I);
- Projetos de Auxílio à Educação Ambiental (Edital II).

2. EVOLUÇÃO DAS AÇÕES

2.1. Projeto Caravana das Águas

O Projeto Caravana das Águas desenvolvido pelo CBH-MPS tem como objetivos gerais difundir as Políticas Estadual e Nacional de Recursos Hídricos, as atividades do CBH-MPS e a importância do rio Paraíba do Sul junto ao público juvenil através da apresentação e manuseio das ferramentas Atlas do CBH-MPS e SIGA CEIVAP buscando a interação e o engajamento deste público nos processos de gestão participativa das águas.

Dessa forma, pretende-se realizar o projeto em espaços formais e/ou não formais de educação em cinco municípios pertencentes à área de abrangência do Comitê. O projeto conta com atividades pedagógicas (oficinas de análise de água, apresentação de conteúdo programático específico e apresentação de uma peça teatral) oferecidas para o público dos municípios contemplados que deverão apresentar produtos de educomunicação (vídeos, fanzines, redações, desenhos, entre outros) que serão divulgadas na página do CBH-MPS, aumentando a interação do órgão colegiado com seu público.

Os jovens capacitados se tornariam agentes multiplicadores e formadores de opinião na questão da gestão dos recursos hídricos e conservação do meio ambiente.

Para execução do projeto, o Comitê Médio Paraíba do Sul elaborou um edital de seleção de municípios através da manifestação de interesse em receber o projeto de

acordo com a hierarquização prevista no chamamento público e alinhado à disponibilidade orçamentária do Comitê Médio Paraíba do Sul.

Os municípios contemplados no edital foram Barra Mansa, Paty do Alferes, Itatiaia, Quatis e Rio das Flores.

A documentação para contratação da empresa que ficaria responsável pela execução do projeto nos municípios contemplados está pronta e estava com a licitação a ser agendada. No entanto, com a declaração da Pandemia de COVID–19, pela Organização Mundial da Saúde, em março de 2020, o Comitê decidiu, na 13ª Reunião Extraordinária da Diretoria, realizada no dia 26/03/2020 adiar o lançamento da licitação e consequentemente a execução do projeto. O projeto continuou suspenso pelo Comitê no ano de 2021.

2.2. Implantação do Espaço Cílios do Paraíba nos municípios de Itatiaia e Quatis

O Projeto Cílios do Paraíba consiste em promover ações de Educação Ambiental voltadas a temática de proteção de mananciais e sustentabilidade no uso do solo principalmente em Área de Preservação Permanente – APP. Assim sendo, o projeto prevê, além da implantação de espaços verdes com uma área aproximada de 650 m², o desenvolvimento de um programa de educação ambiental que deverá ser oferecido para escolas da rede de ensino municipal, estadual e particular do município, através de visitas agendadas ao espaço Cílios do Paraíba, que visa promover boas práticas ambientais e com isso uma melhoria da qualidade de vida da população, por meio um espaço social de interação com as funções ecossistêmicas do ambiente. Para isso, é priorizado o uso de materiais sustentáveis.

O programa de Educação Ambiental será realizado pela Secretaria de Meio Ambiente Municipal com apoio da Secretaria de Educação, visando atender turmas do 3º ao 9º ano do Ensino Fundamental com uma média de 15 alunos por visita, a fim de que todos possam realizar as atividades com total atenção e dedicação. Segue perspectiva do Espaço.

Figura 1. Perspectiva Espaço Cílios do Paraíba

Cabe destacar que os municípios de Porto Real e Pinheiral já foram contemplados em anos anteriores.

Para execução do projeto em 2020, o Comitê Médio Paraíba do Sul elaborou um edital de seleção de municípios através da manifestação de interesse em receber o projeto de acordo com a hierarquização prevista no chamamento público e alinhado à disponibilidade orçamentária do Comitê Médio Paraíba do Sul.

Os municípios contemplados no edital foram Itatiaia e Quatis.

A secretaria executiva elaborou os documentos para realização da licitação a fim de contratar a empresa responsável pela execução do projeto nos municípios selecionados.

O Ato Convocatório nº 12/2020 foi publicado e realizado em agosto de 2020. Contudo, não foi bem sucedido, visto que não houve empresas classificadas. A secretaria executiva do Comitê providenciou a reedição em 2021, através do Ato Convocatório Nº 13/2021, tendo como vencedora, para os dois municípios, a empresa Construtora e Transporte Piraí LTDA-EPP. Foram assinados dois contratos:

Itatiaia:
Contrato nº 036/2021/AGEVAP
Assinado em: 21/10/2021

Início execução: 05/11/2021
Data de término: 29/04/2023

Quatis:
Contrato nº 037/2021/AGEVAP
Assinado em: 21/10/2021
Início execução: 05/11/2021
Data de término: 29/04/2023

Foi efetuada a primeira medição para os dois contratos e encaminhado o pagamento no valor total de R$ 19.199,53 (dezenove mil, cento e noventa e nove reais e cinquenta e três centavos). Os contratos encontram-se em andamento.

2.3. Pedal pelas Águas

Em 2018, o Comitê Médio Paraíba do Sul decidiu realizar, simultaneamente nos 19 municípios de sua área de atuação, um passeio ciclístico em comemoração ao Dia Mundial da Água (22/03).

O evento tinha como objetivo estimular os participantes para a utilização dos recursos naturais (principalmente a água) de modo consciente e ético, destacando a importância do uso sustentável do meio ambiente, além de promover um momento de lazer, que poderia ser vivenciado por famílias e amigos.

O passeio foi realizado, em parceria com os municípios e foi um sucesso. Portanto, considerando a necessidade de constante conscientização da sociedade no que tange ao uso racional dos recursos hídricos e, tendo em vista a mobilização e participação nos municípios, o Comitê decidiu que o evento seria realizado em periodicidade anual, sempre em março.

No ano de 2020, portanto, seria realizada a terceira edição do Pedal pelas Águas.

Em setembro de 2019, o Comitê realizou a primeira reunião com os municípios, em Volta Redonda para alinhamento sobre o evento. Após confirmação dos municípios participantes, o comitê solicitou à secretaria executiva (AGEVAP) a aquisição de camisetas para distribuição aos municípios para utilização no dia do evento. A

secretaria realizou a aquisição do material solicitado. Foi elaborado material de divulgação, formulário de inscrição e regulamento.

No início de março de 2020, o Comitê realizou a segunda reunião com os municípios para alinhar os detalhes finais. No entanto, o evento estava previsto para ser realizado no final de semana dos dias 21 e 22 de março. Com a declaração da Pandemia de COVID–19, pela Organização Mundial da Saúde, o Comitê decidiu adiar a realização do pedal para junho, em comemoração ao dia do meio ambiente. No entanto, não esperavam que a situação da pandemia perduraria tanto tempo, o que fez com que o pedal não pudesse acontecer naquele mês, sendo adiado para setembro. Como não houve evolução da pandemia que permitisse a realização, o 3º Pedal pelas Águas previsto para 2020 foi então cancelado pelo Comitê Médio Paraíba do Sul.

Considerando a continuidade da pandemia, o evento também não foi realizado em 2021.

2.4. Projetos de Auxílio à Educação Ambiental (Edital I)

A fim de incentivar, fortalecer e apoiar o desenvolvimento da Educação Ambiental em sua área de atuação, o Comitê Médio Paraíba do Sul aprovou a destinação de recursos financeiros a serem aplicados na execução de projetos nesta temática, visando à sensibilização no âmbito escolar e na comunidade.

Foi elaborado o edital que visava contemplar/financiar projetos a serem realizados, preferencialmente, em escolas públicas de ensino médio e/ou técnico, além de ter o enfoque em recursos hídricos.

O edital foi publicado em 2019. No dia 27 de novembro de 2019 foi publicado o resultado final, com a habilitação de dois projetos, sendo eles: Projeto "Olhos Verdes" do Colégio Estadual Rondônia e Projeto SERÁGUA do Colégio Getúlio Vargas.

Considerando a pandemia e o distanciamento social, as escolas não estão tendo aulas presenciais, o que fez o professor responsável pelo projeto “Olhos Verdes” solicitar adequação do cronograma. Conforme acordado ele enviará novo

cronograma após retorno das aulas presenciais. Em relação ao projeto SERÀGUA, a professora declinou devido à pandemia e devolveu o recurso.

Não houve alteração na situação deste projeto em 2021.

2.5. Projetos de Auxílio à Educação Ambiental (Edital II)

Apenas dois projetos foram habilitados no Edital I de mesmo tema. Portanto, discussões na 36ª Reunião Plenária Ordinária do CBH – Médio Paraíba do Sul, realizada no dia 11 de novembro de 2019, acerca do valor destinado aos projetos e ainda a expansão do universo de proponentes que poderiam se inscrever, levaram o Comitê Médio Paraíba do Sul a deliberar por essas adequações e lançamento de um novo Edital.

O Edital foi lançado em janeiro de 2020. Porém, com a baixa no número de inscrições e a declaração de pandemia do novo coronavírus, a Diretoria do Comitê decidiu prorrogar as inscrições até dia 18/10/2020. Houve cinco inscrições habilitadas.

No dia 11 de dezembro de 2020 foi publicado o resultado final com as 5 propostas hierarquizadas, conforme Tabela 1.

Tabela 1. Propostas hierarquizadas

Posição	Nome do Projeto	Proponente	Nota Final
1	Memória da Água	Erika Cortines	255,00
2	Otimização da irrigação em horta orgânica com uso da plataforma Arduino	André Felipe Figueira Coelho	237,00
3	O lugar do óleo de fritura é na cozinha, não nos rios!	Welington Kiffer de Freitas	236,25
4	Projeto Agente Mirim	Marise Maleck de Oliveira	209,25
5	Água pra toda vida: sensibilização sobre a importância do Rio Paraíba do Sul na conservação da biodiversidade da região Sul Fluminense	Eliana Michille Paviotti Fischer	201,75

Considerando a pandemia e o distanciamento social e que as escolas não estão

tendo aulas presenciais, a diretoria do Comitê optou em adiar, por tempo indeterminado, a assinatura dos termos de concessão e consequentemente os repasses referentes aos projetos.

Contudo, a previsão é no início de 2022 os professores proponentes sejam consultados quanto à previsão de início das atividades, para assim montar um cronograma para assinatura dos termos e realização dos repasses. Cabe ressaltar que após o recebimento dos recursos, os professores têm até 12 (doze) meses para execução do projeto.

No âmbito do Edital, há 5 projetos habilitados e hierarquizados, conforme Tabela 2.

Tabela 2. Propostas hierarquizadas

Nº	Titulo do Projeto	Instituição	Proponente	Valor do Projeto	
1	Água pra toda vida: sensibilização sobre a importância do Rio Paraíba do Sul na conservação da biodiversidade da região Sul Fluminense	Associação Educacional Dom Bosco - AEDB	Eliana Michille Paviotti Fischer	R$	3.000,00
2	Otimização da irrigação em horta orgânica com uso da plataforma Arduino	Instituto Ferderal do Rio de Janeiro - Campus Avançado Resende	André Felipe Figueira Coelho	R$	3.487,02
3	Memória da Água	Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro - Três Rios	Erika Cortines	R$	4.995,25
4	Projeto Agente Mirim	Universidade de Vassouras	Marise Maleck de Oliveira	R$	2.000,00
5	O lugar do óleo de fitura é na cozinha, não nos rios!	Universidade Federal Fluminense - UFF	Welington Kiffer de Freitas	R$	4.987,90
			Total	**R$**	**18.470,17**

3. CONTINUIDADE DAS AÇÕES

Para o projeto Caravana das Águas, como a execução prevê atividade com alunos das escolas, o comitê irá aguardar o final da pandemia e retorno às aulas para continuidade da atividade.

O projeto Cílios do Paraíba está com contratos em andamento, sendo previsto o acompanhamento, com previsão de finalização da execução de ambos os contratos (Itatiaia e Quatis) em 29/04/2023.

O Pedal pelas Águas foi cancelado nos anos de 2020 e 2021 e só poderá ser realizado, com segurança, após o final da pandemia, com os eventos de aglomeração de pessoas sendo permitidos pelas entidades competentes.

Os Projetos de Auxílio à Educação Ambiental (Edital I) serão retomados, com apresentação de novo cronograma de execução, após pandemia.

Por fim, para o edital de seleção de Projetos de Auxílio à Educação Ambiental (Edital II), os professores proponentes serão consultados no início de 2022 quanto à previsão de início das atividades.

4. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

O cronograma físico-financeiro das atividades do Programa 1.3.2 Programa de Educação Ambiental do Comitê Médio Paraíba do Sul se encontra na Tabela 3.

Tabela 3. Cronograma físico-financeiro

Ação	Valor (R$)	%	Ano / Semestre							
			2020		2021		2022		2023	
			1	2	1	2	1	2	1	2
Caravana das Águas	162.620,11	21								
Cílios do Paraíba - Itatiaia e Quatis	626.334,98	74								
Pedal pelas Águas	24.788,40	3								
Auxílio à Educação Ambiental - Edital I	899,55	0								
Auxílio à Educação Ambiental - Edital II	18.470,17	2								
TOTAL	**792.534,05**	**100**								

ANEXO VI

Relatório Técnico
Comitê Piabanha

Assunto: Apresentação da evolução da execução do Subprograma 1.3 “Capacitação e Planejamento” no ano de 2021 – Comitê Piabanha.

Referência: Indicador 5 – Finalístico do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Dezembro/2021

APRESENTAÇÃO

O Contrato de Gestão nº 01/2010, assinado entre o Instituto Estadual do Ambiente (INEA) e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP), com a interveniência dos Comitês Médio Paraíba do Sul, Piabanha, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana, dispõe sobre o exercício da AGEVAP de funções de secretaria executiva e de competência de Agência de Água nas Regiões Hidrográficas III, IV, VII e IX do Estado do Rio de Janeiro.

No Programa de Trabalho do Contrato de Gestão estão previstos indicadores a serem seguidos, sendo um deles o Indicador 5 – Finalístico, que tem como objetivo atender ao que dispõe o Art. 41 da Lei Federal nº 9.433/97, que trata do exercício das Agências de Água da função de secretaria executiva dos respectivos Comitês de Bacia Hidrográfica.

A avaliação do indicador, conforme o Contrato de Gestão, se dá por meio do acompanhamento da evolução da execução de componente(s) ou subcomponente(s) / programa(s) do Plano de Aplicação Plurianual (PAP) de cada Comitê, ao longo da vigência do contrato, e só é exigido caso não exista Manual Operativo do Plano de Bacia Hidrográfica aprovado pelo Comitê.

Este Relatório Técnico está previsto no Indicador 5, citado acima, e visa apresentar a evolução do Subprograma 1.3. “Capacitação e Planejamento”, do PAP do Comitê Piabanha, definido por meio da Carta nº 098/2019/CBH-PIABANHA como o subprograma a ser acompanhado no âmbito do indicador.

SUMÁRIO

1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES 4

2. EVOLUÇÃO DAS AÇÕES..... 5

2.1. Execução do Plano de Capacitação..... 5

2.2. Seminários e Oficinas 11

2.2.1. 3º Seminário Regional Elaboração do Plano de Bacia Hidrográfica do Rio Piabanha..... 11

2.2.2. Webinar Dia mundial da água 12

2.2.3. V Seminário de Saneamento - A Interface entre o Saneamento e o Enquadramento dos corpos hídricos em classes de uso na RH-IV. 14

2.3. VI Encontro de Pesquisadores do Comitê Piabanha..... 16

2.4. Acordo de Cooperação Técnica com a Câmara Municipal de Petrópolis..... 18

2.5. Proposta de parceria por meio de Acordo de Cooperação Técnica com a Fiocruz 20

3. CONTINUIDADE DAS AÇÕES 23

4. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO 23

1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

O Comitê Piabanha definiu o Subprograma 1.3 Capacitação e Planejamento para ser acompanhado no âmbito do item “5.1 Evolução da execução de subcomponente(s), programa(s) ou subprograma(s) do PAP ao longo da vigência do contrato”, do Contrato de Gestão CBHs/INEA nº 01/2010.

O planejamento de ações para serem executadas pelo Comitê Piabanha no ano de 2021 foi aprovado pelo Diretório Colegiado e apresentado ao Plenário, tendo sido aprovado pelos membros.

Algumas ações possuem relação com o Subprograma 1.3, por terem em seu escopo atividades que contemplariam objetivos de capacitação e planejamento, tanto para os membros do Comitê, quanto para o público em geral, são elas: Execução do Plano de Capacitação; proposta de parceria por meio de Acordo de Cooperação Técnica com a Fiocruz; o V Seminário de Saneamento – A Interface entre o Saneamento e o Enquadramento dos corpos hídricos em classes de uso na RH-IV; e o VI Encontro de Pesquisadores (em conjunto com o PARNASO), dentre outros seminários e eventos realizados com foco na capacitação.

Os objetivos do Subprograma 1.3 são conferir maior visibilidade ao trabalho desenvolvido pelo Comitê Piabanha, ter maior interação com os atores envolvidos na gestão dos recursos hídricos, envolvendo ações de capacitação para membros e público em geral, de comunicação institucional interna, externa, comunicação de massa, divulgação e disponibilização de informações relacionadas aos recursos hídricos, por meio de divulgações de materiais, publicações, cursos, eventos, oficinas e seminários, além do apoio à realização de eventos na Região Hidrográfica IV.

Cabe destacar que em função da situação excepcional pela qual passamos nos anos de 2020 e também no ano de 2021, causada pela pandemia do Coronavírus (COVID-19) e, seguindo as orientações do Ministério da Saúde, do Governo do Estado do Rio de Janeiro e do Conselho Estadual de Recursos Hídricos sobre adotar medidas de prevenção ao contágio, o Comitê Piabanha manteve suspensas todas as reuniões e demais eventos presenciais planejados até que a situação fosse

normalizada.

Por conta disso, as ações referentes ao Subprograma 1.3 Capacitação e Planejamento no ano de 2020 ficaram prejudicadas, pois estavam previstos eventos presenciais, como Oficinas e Seminários. O problema foi resolvido em 2020, com realização de reuniões e eventos por videoconferência, o que acabou proporcionando maior participação e o Comitê conseguiu adaptar suas atividades neste novo formato, visando dar sequência ao trabalho, que continuou sendo executado desta forma em 2021.

2. EVOLUÇÃO DAS AÇÕES

2.1. Execução do Plano de Capacitação

O Plano de Capacitação do Comitê Piabanha estabelece diretrizes para as ações de capacitação, indicando os temas prioritários para o desenvolvimento do conhecimento dos membros e convidados do Comitê, visando potencializar o nível das discussões e trabalhos inerentes à gestão participativa dos recursos hídricos da área de atuação do Comitê, com ações planejadas para serem executadas nos anos de 2020 a 2023.

O objetivo geral é estabelecer ações de capacitação para os membros do Comitê Piabanha e público em geral, visando o aprimoramento do conhecimento e competências sobre gestão de recursos hídricos, indispensáveis ao pleno cumprimento das atribuições e responsabilidades assumidas ao serem indicados para realizarem a gestão das águas da área de atuação do Comitê.

Os resultados esperados do Plano são: Desenvolvimento, capacitação e qualificação dos membros titulares e suplentes; Priorizar ações em função da relevância institucional; Aumentar o engajamento dos membros titulares e suplentes aos objetivos do Comitê; Indicar ações de capacitação de forma continuada; Aumentar a produtividade com qualidade e eficiência nas atividades desenvolvidas pelo Comitê; e Alavancar o interesse de instituições em participar do Comitê.

Desta forma, para a execução do Plano de Capacitação, foram previstas as

seguintes atividades: a divulgação de publicações e cursos de capacitação de outros entes com temas referentes aos recursos hídricos, ou relacionados a estes; divulgação e incentivo à leitura de leis e normas aplicáveis à gestão de recursos hídricos; a realização de palestras em reuniões do Comitê Piabanha com temas prioritários definidos pelo Comitê; e a realização de Seminários e Oficinas de capacitação.

Especificamente sobre as palestras, inicialmente, o Comitê previu a realização destas em reuniões presenciais, com espaços de discussão durante as reuniões da Câmara Técnica, e abertas ao público em geral. O foco são temas prioritários, ações e projetos desenvolvidos pelo Comitê, assim como trabalhos acadêmicos referentes à gestão de recursos hídricos, principalmente na RH-IV.

Diferentemente de 2020, quando os temas foram todos definidos de forma prévia, os temas para as capacitações em 2021 foram sendo definidos no decorrer do ano. Assim, foi agendada a primeira capacitação para o dia 29 de janeiro de 2021, via plataforma de videoconferência com transmissão ao vivo no Canal do Comitê Piabanha, no YouTube.

1ª Palestra de Capacitação – 29 de janeiro de 2021.

Tema: “Aptidão das planícies de inundação na gestão de recursos hídricos”.
Palestrante: Marcelle Nardeli Baptista.

2ª Palestra de Capacitação – 22 de abril de 2021.

Tema: “Gestão das águas subterrâneas: Diagnóstico do uso dos recursos hídricos subterrâneos na Região Hidrográfica IV (Piabanha)”.

Palestrante: Yasmin M. de Albuquerque - (Engenheira Ambiental).

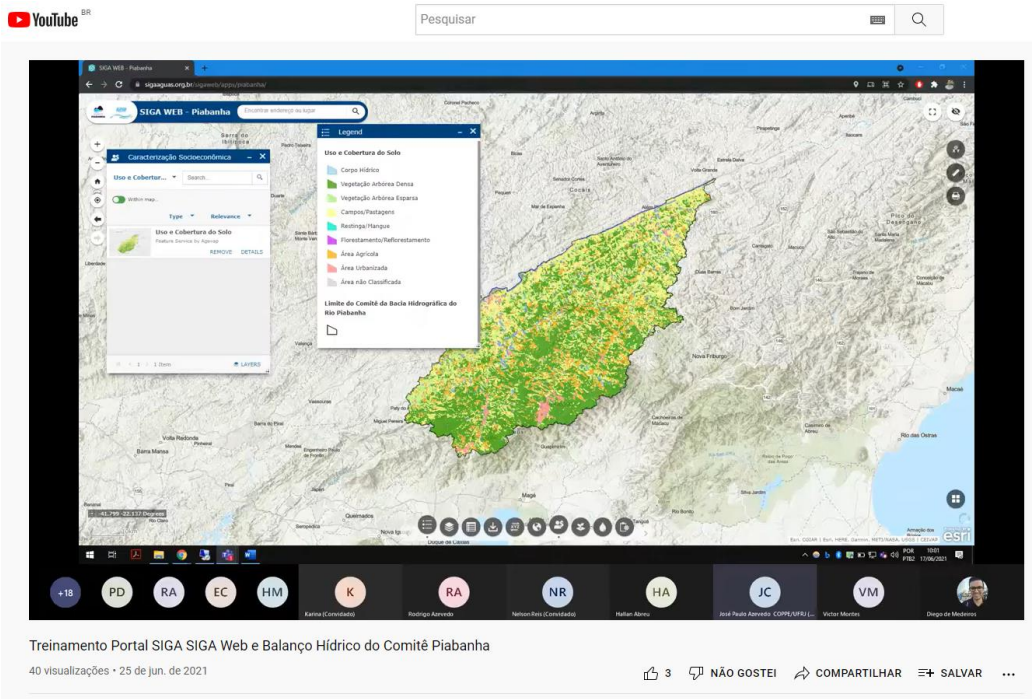
3ª Palestra de Capacitação – 06 de junho de 2021.

Tema: “Cidades, Salvem Seus Rios: Articulação Entre Escolas e Rios - Palestras Comitê Piabanha”.

Palestrante: Silvana Gontijo - (Escritora, Jornalista, Especialista em Midiaeducação e Presidente da Instituição Planetapontocom).

4ª Capacitação – 25 de junho de 2021.

Tema: “Treinamento Portal SIGA SIGA Web e Balanço Hídrico do Comitê Piabanha”.
Palestrante: Consórcio Codex / GT4W.



5ª Capacitação – 28 de julho de 2021.

Tema: “Aspectos das águas subterrâneas na RH-IV (Piabanha)”.
Palestrante: Maristela Almada Gomes de Oliveira - (Geóloga do Programa de Pós-graduação em Modelagem e Evolução Geológica – UFRRJ).

6ª Capacitação - 19 de agosto de 2021.

Tema: “Apresentação sobre águas subterrâneas”.

Palestrante: Prof. Décio Tubbs (UFRRJ) - Coordenador da CT-AS do CERHI-RJ

7ª Capacitação - 16 de setembro de 2021.

Tema: “Avaliação do Estado de Conservação de nascentes no território Quilombola Boa Esperança, Areal-RJ”.

Palestrante: Tainara Mendes de Andrade Soares – (Professora, Mestre em Engenharia Ambiental, Licenciada em Biologia e Física e Tecnóloga em Gestão Ambiental).

No total, foram previstas seis palestras por ano no Plano de Capacitação do Comitê e no ano de 2021 foram realizadas sete palestras, superando o planejamento inicial. A realização das palestras por videoconferência e por transmissão ao vivo pelas redes sociais do Comitê, permitiu um alcance maior de participantes do que normalmente era observado em reuniões presenciais, algumas com mais de 200 participações/visualizações.

O trabalho de capacitação desenvolvido pelo Comitê Piabanha no decorrer de 2021 possibilitou ampliar o conhecimento técnico dos membros participantes, assim como difundir o interesse de novos representantes e convidados em participar do Comitê.

Também estão previstas a realização de seminários e oficinas no Plano de Capacitação, que serão abordadas no próximo tópico deste Relatório.

Figura 1. Cronograma – Plano de Capacitação

ATIVIDADE / EVENTO	2020 Bimestres						2021 Bimestres						2022 Bimestres						2023 Bimestres					
	1º	2º	3º	4º	5º	6º	1º	2º	3º	4º	5º	6º	1º	2º	3º	4º	5º	6º	1º	2º	3º	4º	5º	6º
Seminários																								
IV Seminário de Saneamento "Drenagem Urbana e Manejo de Águas Pluviais"																								
V Encontro de Pesquisadores do Comitê Piabanha																								
Seminário xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Seminário xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Seminário xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Seminário xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Seminário xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Seminário xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Oficinas de Capacitação e Integração																								
Oficinas de Capacitação e Integração (início do mandato)																								
Mobilização para renovação da composição do Comitê																								
Oficina Indicadores de Políticas Públicas sobre Projetos de Educação Ambiental																								
Palestras de capacitação e eventos técnicos nas CTs																								
A cada dois meses será agendada reunião da Câmara Técnica, aberta ao público, sobre temas prioritários, ações e projetos desenvolvidos pelo Comitê, assim como trabalhos acadêmicos referentes à gestão de recursos hídricos. Os temas serão definidos anualmente pelo Diretório Colegiado.																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								
Tema da palestra xxxxxxxxxxxxxxxxxx																								

2.2. Seminários e Oficinas

O Comitê Piabanha aprovou em seu planejamento, a realização de seminários e oficinas para serem realizadas no decorrer de 2021. Os eventos foram pensados como capacitações e são sempre abertos a todos, sejam membros ou convidados, sendo feita ampla divulgação.

O Plano de Capacitação prevê três eventos por ano, organizados em agenda de eventos anual, visando possibilitar as atividades de organização necessárias. Os eventos aprovados para serem realizados no ano de 2021 foram: V Seminário de Saneamento – A Interface entre o Saneamento e o Enquadramento dos corpos hídricos em classes de uso na RH-IV, o VI Encontro de Pesquisadores do Comitê Piabanha, que é realizado anualmente em conjunto com o Parque Nacional da Serra dos Órgãos (PARNASO) e, havia inicialmente o planejamento de um evento para mobilização para renovação do Comitê, porém optou-se pelo adiamento deste, tendo em vista que o processo eleitoral se daria apenas em 2022. De qualquer forma, além dos inicialmente planejados, foi realizado o “3º Seminário do Plano de Bacia Hidrográfica Piabanha - Consolidação do Plano”, no dia 3 de março de 2021, além do “Webinar do Dia Mundial da Água – Proteção e Recuperação de Mananciais, realizado em conjunto com os CBHs Médio Paraíba do Sul, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana.

2.2.1. 3º Seminário Regional Elaboração do Plano de Bacia Hidrográfica do Rio Piabanha

O Comitê Piabanha, no dia 03 de março de 2021, realizou o seu 3º Seminário Regional Elaboração do Plano de Bacia Hidrográfica do Rio Piabanha, que fez parte do conjunto de Seminários Regionais dos Planos de Bacia Hidrográfica dos Afluentes Fluminenses e Mineiros do Rio Paraíba do Sul. No evento foi apresentado do Produto Final 05 – Plano de Bacia da Região Hidrográfica do Rio Piabanha e Sub-Bacias Hidrográficas dos Rios Paquequer e Preto.

O evento foi realizado com sucesso, tendo a participação de membros do Comitê, empresa responsável pelo Plano de Bacia do Rio Piabanha e público em geral,

tendo sido transmitido pelo canal do Comitê no YouTube, estando a gravação disponível para ser assistida a qualquer momento. Destaca-se que atualmente foram contabilizadas 110 visualizações deste seminário.

2.2.2. Webinar Dia mundial da água

O Comitê Piabanha em conjunto com os Comitês: Médio Paraíba do Sul, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana, organizou um webinar via canal do YouTube Fórum Fluminense de Comitês de Bacias Hidrográficas (FFCBH), em comemoração ao Dia mundial da Água, o evento foi realizado no dia 25 de março de 2021 e, tratou sobre o tema “Proteção e Recuperação de Mananciais”.

O evento foi dividido em 3 rodadas de apresentações e discussões, sobre:

- Análise Geomorfométrica Como Subsídio à Identificação de Áreas Prioritárias Para Proteção e Recuperação de Mananciais (Helton Souza - CEPEDES/UERJ);

- Áreas de Interesse para Proteção e Recuperação de Mananciais (AIPMs) nas Regiões Hidrográficas MPS, Piabanha, R2R e BPSI (Laís Costa - INEA);

- Base legal e iniciativas para proteção e recuperação de mananciais na bacia do rio Paraíba do Sul: PRO-PSA e Programa Mananciais (Silvia Marie Ikemoto - CEIVAP).

O evento foi realizado com sucesso, tendo a participação de mais de 200 pessoas e os três dias de evento foram transmitidos pelo canal do Fórum Fluminense de Comitês de Bacias Hidrográficas (FFCBH), no YouTube, estando a gravação disponível para ser assistida a qualquer momento.

2.2.3. V Seminário de Saneamento - A Interface entre o Saneamento e o Enquadramento dos corpos hídricos em classes de uso na RH-IV.

O Comitê Piabanha, desde 2012, realizou diversos seminários e oficinas temáticos, dentre eles o Seminário de Saneamento, que no ano de 2021 teve a sua quinta edição realizada.

Os Seminário de Saneamento visam capacitar os membros e convidados e nivelar o tema, que é de total relevância para a gestão dos recursos hídricos, tendo em vista que grande parte dos recursos arrecadados com a cobrança pelo uso de recursos hídricos deve ser utilizada em projetos de esgotamento sanitário, por determinação legal.

O primeiro Seminário de Saneamento, no ano de 2012, teve como objetivo promover

o debate sobre a preparação dos Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSB's) dos municípios da RH-IV.

O segundo, realizado em 2013, teve foco no debate sobre o andamento da elaboração dos PMSB's, promovendo a troca de informações entre os municípios e definição de propostas para aperfeiçoamento dos planos.

Os dois primeiro Seminários de Saneamento realizados pelo Comitê Piabanha abordaram os PMSB's, mas tiveram como foco o esgotamento sanitário e o abastecimento de água.

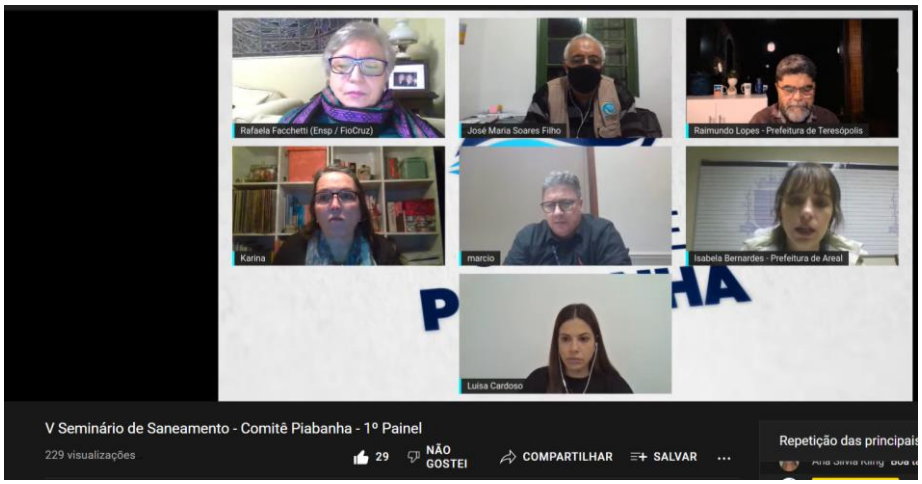
O III Seminário de Saneamento, teve como tema a "Gestão de Resíduos Sólidos na Região Hidrográfica IV – Perspectivas e Desafios". Foi realizado em outubro de 2019, com os objetivos de nivelar as informações sobre as Políticas de Resíduos Sólidos, conhecer e discutir sobre a realidade dos municípios da Região Hidrográfica IV (Piabanha).

Como o Comitê vem discutindo o tema enquadramento dos corpos hídricos e, tendo em vista a correlação do assunto com o saneamento, o Comitê decidiu que o tema do V Seminário de Saneamento seria "A Interface entre o Saneamento e o Enquadramento dos corpos hídricos em classes de uso na RH-IV", desta vez ainda, por conta do isolamento social, realizado em formato online, nos dias 20 e 27 de outubro e 03 de novembro, às 17h30.

O V Seminário foi dividido em 3 painéis temáticos, com rodadas de apresentações e discussões, sobre:

- Desafios do setor de saneamento na Região Hidrográfica IV perante o novo Marco Legal (dia 20/10);
- Alinhamento das metas do setor de saneamento em relação ao enquadramento dos corpos hídricos em classes de uso, visando à segurança hídrica (dia 27/10);
- Perspectivas para o enquadramento de corpos hídricos em classes de uso na Região Hidrográfica IV (dia 03/11).

O evento foi realizado com sucesso, tendo a participação de mais de 200 pessoas e os três dias de evento foram transmitidos pelo canal do Comitê, no YouTube, estando as gravações disponíveis para serem assistidas a qualquer momento.



2.3. VI Encontro de Pesquisadores do Comitê Piabanha

O Comitê Piabanha vem realizando Encontros de Pesquisadores junto com o Parque Nacional da Serra dos Órgãos, Mosaico Central Fluminense, em eventos paralelos, e em 2021, o evento contou com também com a participação do CBH Baía de Guanabara, e do Parque Natural Municipal Montanhas de Teresópolis, tendo como público alvo: comunidades, educadores, pesquisadores, coletivos,

instituições e demais interessados nos temas focais.

O evento foi realizado em formato online e teve como tema principal: Encontro Restaurando Ecossistemas, Conectando Vidas. O objetivo foi reunir pessoas com atuação nas regiões hidrográficas do Piabanha e da Baía de Guanabara, do Mosaico Central Fluminense e do Parque Nacional da Serra dos Órgãos com interesse em diversas áreas temáticas e conhecimentos no intuito de fortalecer parcerias e discussões sobre questões voltadas à gestão socioambiental, restauração ecológica, a produção de água e os serviços ambientais – como conectores de vidas, pois as inter-relações naturais são responsáveis pelo equilíbrio do nosso planeta.

A troca de experiências do evento permitiu debater sobre a restauração dos ecossistemas. Além disso, como podemos atuar para melhorar a qualidade de vida da população e o ambiente natural, nos territórios do Mosaico Central Fluminense, da região hidrográfica do Piabanha e da Baía de Guanabara.

Foram realizados cinco eventos conjuntos no período de 30 de novembro a 03 de dezembro de 2021:

- XIX Encontro de Pesquisadores do Parque Nacional da Serra dos Órgãos;
- VI Encontro de Pesquisadores do CBH Piabanha;
- V Encontro de Pesquisadores do Mosaico Central Fluminense;
- II Encontro de Educação Ambiental, Pesquisa e Extensão do Comitê de Bacias da Baía de Guanabara;
- Encontro de Pesquisadores do Parque Natural Municipal Montanhas de Teresópolis.

O evento foi realizado com sucesso e os dias de evento foram transmitidos pelo canal do Centro Referência Biodiversidade Serra dos Órgãos, no YouTube, estando as gravações disponíveis para serem assistidas a qualquer momento.

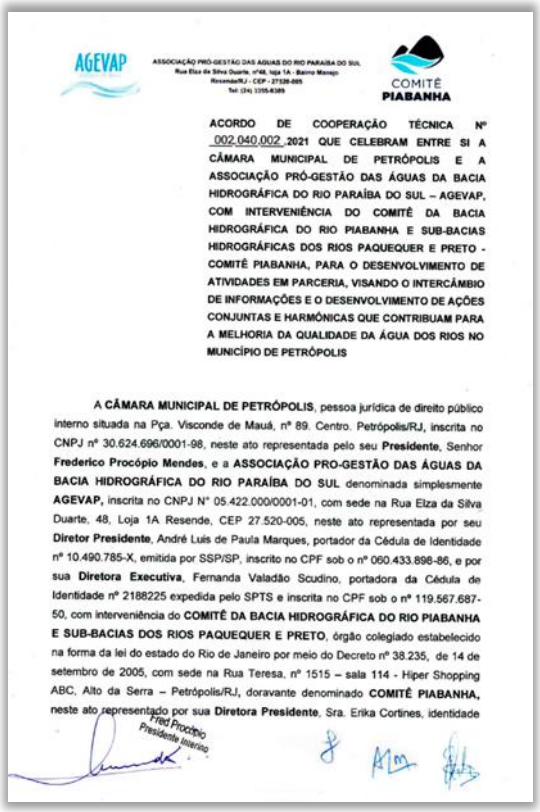
2.4. Acordo de Cooperação Técnica com a Câmara Municipal de Petrópolis

Em 2021, o Comitê assinou um Acordo de Cooperação Técnica com a Câmara Municipal de Petrópolis, com objetivos também relacionados com o Subprograma objeto deste relatório.

No ACT, o Comitê Piabanha e a Câmara Municipal de Petrópolis se comprometem com a viabilização da atuação conjunta no desenvolvimento de ações integradas visando a melhoria da qualidade da água dos rios no município de Petrópolis, de forma que a sua atuação possa ser aproveitada da melhor maneira para viabilizar, agilizar e oficializar tais ações.

O Acordo foi assinado no dia 19 de novembro de 2021 e possui duração de 60 meses. Dentre as suas atividades estão previstas atividades de capacitação, como a

promoção de ações de educação ambiental incorporando a temática de recursos hídricos e construção das estratégias para melhoria e valorização dos rios, que se dará por meio do desenvolvimento de atividades, palestras e oficinas junto às creches e escolas municipais de Petrópolis, realização de atividades de mobilização e sensibilização dos envolvidos, monitoramento dos resultados obtidos, retorno às instituições para acompanhamento da continuidade das ações e capacitação de multiplicadores, e divulgação das ações e capacitações.



AGEVAP

ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DO RIO PARAÍBA DO SUL
Rua Elza da Silva Duarte, nº48, loja 1A - Bairro Manejo
Resende/RJ - CEP - 27520-005
Tel: (24) 3355-4389

COMITÊ PIABANHA

ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 002.040.002.2021 QUE CELEBRAM ENTRE SI A CÂMARA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS E A ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL – AGEVAP, COM INTERVENIÊNCIA DO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIABANHA E SUB-BACIAS HIDROGRÁFICAS DOS RIOS PAQUEQUER E PRETO - COMITÊ PIABANHA, PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES EM PARCERIA, VISANDO O INTERCÂMBIO DE INFORMAÇÕES E O DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES CONJUNTAS E HARMÔNICAS QUE CONTRIBUAM PARA A MELHORIA DA QUALIDADE DA ÁGUA DOS RIOS NO MUNICÍPIO DE PETRÓPOLIS

A **CÂMARA MUNICIPAL DE PETRÓPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno situada na Pça. Visconde de Mauá, nº 89. Centro. Petrópolis/RJ, inscrita no CNPJ nº 30.624.696/0001-98, neste ato representada pelo seu **Presidente**, Senhor **Frederico Procópio Mendes**, e a **ASSOCIAÇÃO PRO-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL** denominada simplesmente **AGEVAP,** inscrita no CNPJ Nº 05.422.000/0001-01, com sede na Rua Elza da Silva Duarte, 48, Loja 1A Resende, CEP 27.520-005, neste ato representada por seu **Diretor Presidente**, André Luís de Paula Marques, portador da Cédula de Identidade nº 10.490.785-X, emitida por SSP/SP, inscrito no CPF sob o nº 060.433.898-86, e por sua **Diretora Executiva**, Fernanda Valadão Scudino, portadora da Cédula de Identidade nº 2188225 expedida pelo SPTS e inscrita no CPF sob o nº 119.567.687-50, com interveniência do **COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PIABANHA E SUB-BACIAS DOS RIOS PAQUEQUER E PRETO**, órgão colegiado estabelecido na forma da lei do estado do Rio de Janeiro por meio do Decreto nº 38.235, de 14 de setembro de 2005, com sede na Rua Teresa, nº 1515 – sala 114 - Hiper Shopping ABC, Alto da Serra – Petrópolis/RJ, doravante denominado **COMITÊ PIABANHA,** neste ato representado por sua **Diretora Presidente**, Sra. Erika Cortines, identidade

Fred Procópio
Presidente Interino

5 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA

	Metas	Etapas	Atividades	Unidade de Medida	Qtd.	Início	Término
1	Participação em Comissões da Câmara de discussão de Planos Diretores	Participar das reuniões, tendo como um dos objetivos a discussão de projetos de leis referentes à melhoria dos recursos hídricos e do meio ambiente.	Participação de representantes do Comitê Piabanha nas reuniões e atividades.	Presença em reuniões	5	10/2021	10/2026
2	Participação da Câmara em discussões no Comitê Piabanha	Participar das reuniões	Participação de representantes da Câmara Municipal, que façam parte de Câmaras Técnicas de interesse comum, nas reuniões e atividades do Comitê Piabanha.	Presença em reuniões	5	10/2021	10/2026
3	Captação de recursos para desenvolvimento de projetos	3.1 Prospecção e elaboração de projetos para captação de recursos	3.1.1 Proposição de projetos para captação de recurso externo	Projetos encaminhados	3	10/2021	10/2026
			3.1.2 Proposição de projetos para análise e eventual aporte de contrapartida pelo Comitê Piabanha	Projetos propostos	2	10/2021	10/2026
4	Diagnóstico da qualidade das águas	4.1 Levantamento e consolidação de dados	4.1.1 Realização de reuniões para integração das	Reuniões realizadas	10	10/2021	10/2026

2.5. Proposta de parceria por meio de Acordo de Cooperação Técnica com a Fiocruz

Outra ação aprovada pelo Comitê que possui relação com o Subprograma objeto deste relatório é o Acordo de Cooperação Técnica entre a Fundação Oswaldo Cruz (Fiocruz) e a AGEVAP, com a interveniência do Comitê Piabanha, para a integração de esforço e sinergia entre os partícipes para o desenvolvimento de ações e projetos que promovam o uso sustentável de recursos hídricos e do solo, saneamento, restauração florestal e educação ambiental com vistas à melhoria das condições de vida, promoção de saúde, desenvolvimento local e da conservação e preservação do meio ambiente em áreas contempladas pela Região Hidrográfica IV - Piabanha.

O Acordo de Cooperação estava previsto para ser assinado ainda em 2020, porém, por conta de entraves durante as discussões, teve a sua assinatura adiada. A previsão é que seja assinado no início de 2022. Terá vigência até fevereiro de 2025. O Acordo prevê: a realização de cursos e oficinas (restauração florestal, saneamento, educação ambiental); a participação em editais para financiamento de projetos; observatório em Saneamento na RH-IV.

A Unidade da Fiocruz corresponsável pelo Projeto é o Fórum Itaboraí: Política, Ciência e Cultura na Saúde, programa especial da Presidência da Fiocruz, que tem como missão gerar, disseminar e aplicar conhecimentos que permitam atuar em nível da determinação das desigualdades sociais e econômicas sobre as iniquidades no acesso à saúde. Desenvolvendo projetos e atividades, com vistas à promoção de

saúde e melhoria na qualidade de vida da população.

Pensando no atendimento das metas dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS), propostos pelas Organização das Nações Unidas, no desenvolvimento de projetos como Segurança da Água e Segurança do Saneamento, o Acordo possui temas relacionados ao ODS6 (Água Limpa e Saneamento), como: assegurar a disponibilidade e gestão sustentável da água e saneamento para todos; melhorar a qualidade da água; aumentar substancialmente a eficiência do uso da água em todos os setores e assegurar retiradas sustentáveis e o abastecimento de água para enfrentar a escassez hídrica; implementar a gestão integrada dos recursos hídricos em todos os níveis, a eficiência no uso da água, o tratamento de efluentes; apoiar e fortalecer a participação das comunidades locais, para melhorar a gestão da água e do saneamento e proteger e restaurar ecossistemas relacionados com a água, incluindo montanhas, florestas, zonas úmidas, rios, aquíferos e lagos.

O Acordo tem como objetivo promover a gestão descentralizada e participativa dos recursos hídricos da Região Hidrográfica IV. Por meio da aplicação dos recursos oriundos da cobrança pelo uso da água na RH-IV, o Comitê Piabanha vem promovendo ações como o monitoramento quali-quantitativo dos rios da região, a elaboração de projetos de esgotamento sanitário e de restauração florestal, além da divulgação de informações referentes a recursos hídricos à população da região.

Metas		Etapas	Atividades	Unidade de Medida	Qtd.	Início	Término
1	Captação de recursos para desenvolvimento de projetos	1.1 Prospecção e elaboração de projetos para captação de recursos externos	1.1.1 Proposição de projetos para captação de recurso	Projetos encaminhados	3	09/2021	08/2026
		1.2 Prospecção e elaboração de projetos com aporte de contrapartida pelo Comitê Piabanha	1.2.1 Proposição de projetos com aporte de contrapartida pelo Comitê Piabanha	Projetos aprovados	2	09/2021	08/2026
2	Promoção de ações integradas de gestão de recursos hídricos, saneamento e educação ambiental	2.1 Desenvolvimento de ações de educação socioambiental	2.1.1 Realização de oficinas, seminários e workshops	Eventos realizados	3	09/2021	08/2026
			2.1.2 Realização ações de mobilização social para melhor gerenciamento	Eventos realizados	2	09/2021	08/2026

			dos recursos hídricos				
		2.2 Desenvolvimento de ações de diagnóstico em regiões da bacia que não possuem tratamento de esgoto	2.2.1 Realização de diagnóstico de saneamento, disponibilidade e qualidade da água	Visitas técnicas realizadas	10	09/2021	08/2026
				Relatório elaborado por comunidade ou área	3	09/2021	08/2026
		2.3 Planejamento de estratégias e propostas de intervenção em relação às áreas de competência do Comitê Piabanha	2.3.1 Elaboração de estratégias e propostas de intervenções	Relatório por comunidade ou área	3	09/2021	08/2026
3	Avaliação das ações e projetos	3.1 Monitoramento e avaliação	3.1.1 Realização de reuniões ordinárias	Reuniões realizadas	10	09/2021	08/2026
4	Apoio à implementação do Observatório em Saneamento da Região Hidrográfica – IV	4.1 Planejamento e implantação do Observatório	4.1.1 Elaboração do Plano de Trabalho	Plano de Trabalho	1	09/2021	08/2026
		4.2 Execução do Plano de Trabalho	4.2.1 Realização de levantamentos, análise e avaliação dos principais problemas que envolvem os 4 eixos do saneamento básico na RH-IV	Relatório	1	09/2021	08/2026
			4.2.2 Proposição de diretrizes e soluções condizentes com a realidade local	Relatório	1	09/2021	08/2026
			4.2.3 Realização de eventos conjuntos com o Comitê Piabanha sobre temáticas relacionadas aos 4 eixos do saneamento	Eventos realizados	3	09/2021	08/2026
			4.2.4 Acompanhamento e análise da revisão dos Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSB) da RH-IV	Relatório	1	09/2021	08/2026

3. CONTINUIDADE DAS AÇÕES

Para os próximos anos, o Comitê Piabanha irá analisar as ações, a possibilidade de continuidade destas, assim como discutir sobre novas atividades relacionadas ao tema Capacitação e Planejamento, levando em consideração que em 2021 permaneceu a necessidade de se manter as atividades em formato on-line.

O Comitê decidiu manter o Subprograma 1.3 Capacitação e Planejamento da maneira como existe atualmente, mantendo os objetivos de conferir maior visibilidade ao trabalho desenvolvido pelo Comitê Piabanha, ter maior interação com os atores envolvidos na gestão dos recursos hídricos, envolvendo ações de capacitação para membros e público em geral, de comunicação institucional interna, externa, comunicação de massa, divulgação e disponibilização de informações relacionadas aos recursos hídricos, por meio de divulgações de materiais, publicações, cursos, eventos, oficinas e seminários, além do apoio à realização de eventos na Região Hidrográfica IV.

Está prevista a continuidade da execução do Plano de Capacitação, que tem vigência até o ano de 2023; do Acordo de Cooperação Técnica com a Fiocruz; do Acordo de Cooperação com a Câmara Municipal de Petrópolis, dos Seminários e Oficinas temáticos.

Além disso, está previsto para 2022 a contratação de empresa especializada para elaboração e implementação de Projeto de Mobilização e Educação Ambiental na Região Hidrográfica Piabanha IV, que prevê informar, sensibilizar e mobilizar todos os segmentos da comunidade da Região Hidrográfica IV com o objetivo de conscientizar/sensibilizar os atores sobre a utilização e gestão sustentável dos recursos hídricos da área de atuação do Comitê Piabanha.

4. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

O cronograma físico-financeiro das atividades do Subprograma 1.3 “Capacitação e Planejamento” do Comitê Piabanha se encontra na Tabela 1.

Tabela 1. Cronograma físico-financeiro

Ação	Valor (R$)	%	Ano / Semestre							
			2020		2021		2022		2023	
			1	2	1	2	1	2	1	2
Plano de Capacitação	20.000,00	25								
ACT Friocruz	-	0								
ACT Câmara Municipal de Petrópolis	-	0								
Projeto de Mobilização e Educação Ambiental	60.000,00	75								
TOTAL	**80.000,00**									

ANEXO VII

Relatório Técnico
Comitê Rio Dois Rios

Assunto: Apresentação da evolução da execução do Programa 2.1.1 “Coleta e tratamento de esgotos domésticos” no ano de 2021 – Comitê Rio Dois Rios.

Referência: Indicador 5 – Finalístico do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Dezembro/2021

APRESENTAÇÃO

O Contrato de Gestão nº 01/2010, assinado entre o Instituto Estadual do Ambiente (INEA) e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP), com a interveniência dos Comitês Médio Paraíba do Sul, Piabanha, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana, dispõe sobre o exercício da AGEVAP de funções de secretaria executiva e de competência de Agência de Água nas Regiões Hidrográficas III, IV, VII e IX do Estado do Rio de Janeiro.

No Programa de Trabalho do Contrato de Gestão estão previstos indicadores a serem seguidos, sendo um deles o Indicador 5 – Finalístico, que tem como objetivo atender ao que dispõe o Art. 41 da Lei Federal nº 9.433/97, que trata do exercício das Agências de Água da função de secretaria executiva dos respectivos Comitês de Bacia Hidrográfica.

A avaliação do indicador, conforme o Contrato de Gestão, se dá por meio do acompanhamento da evolução da execução de componente(s) ou subcomponente(s) / programa(s) do Plano de Aplicação Plurianual (PAP) de cada Comitê, ao longo da vigência do contrato, e só é exigido caso não exista Manual Operativo do Plano de Bacia Hidrográfica aprovado pelo Comitê.

Este Relatório Técnico está previsto no Indicador 5, citado acima, e visa apresentar a evolução do Programa 2.1.1 “Coleta e tratamento de esgotos domésticos”, do PAP do Comitê Rio Dois Rios, definido por meio da Carta nº CBH-R2R n°038/2019 como o programa a ser acompanhado no âmbito do indicador.

SUMÁRIO

1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES 4

2. EVOLUÇÃO DAS AÇÕES..... 4

2.1. Ação 1 – Realização do Edital de Chamamento Público R2R - SES ... 4

2.2. Ação 2 – Continuidade ao processo de contratação de empresas para realização de projetos SES de editais anteriores..... 5

2.3. Ação 3 – Recursos de Contrapartida a Editais de financiamento de obras de SES..... 6

3. CONTINUIDADE DAS AÇÕES 8

3.1. Ação 1 – Realização do Edital de Chamamento Público R2R – SES e Ação 02 – Continuidade ao processo de contratação de empresas para realização de projetos SES de editais anteriores..... 8

3.2. Ação 3 – Recursos de Contrapartida a Editais de financiamento de obras de SES..... 8

4. RECURSOS DO PROGRAMA 9

4.1. Ajuste do PAP do CBH-R2R em 2020 9

4.2. Recursos do programa de Sistemas de Esgotamento Sanitário previstos no PAP do CBH-R2R..... 9

5. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO 11

1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

A previsão das ações a serem executadas ao longo do ano de 2020 e 2021 foi:

- Realizar Edital de Chamamento Público para o financiamento de projetos executivos de sistema de esgotamento sanitários – SES para os municípios da região do Rio Dois Rios;
- Dar continuidade ao processo de contratação das empresas para a realização dos projetos executivos hierarquizados pelo CBH-R2R nos seus editais de chamamento Público dos anos de 2013, 2014 e 2015;
- Garantir recursos para contrapartidas de projetos executivos dos municípios para a região na inscrição junto ao Edital de Chamamento Público do CEIVAP-PROTRATAR III.

Cabe esclarecer que a escolha do programa do PAP a ser acompanhado nos anos de 2020 e 2021 foi oficializado com base no PAP vigente à época. Atualmente, o programa escolhido de coleta e tratamento de esgotos domésticos está inserido no novo PAP dentro do Projeto Executivo denominado Sistemas de Esgotamento Sanitário (http://cbhriodoisrios.org.br/resolucoes/cbh-r2r/2020/67.pdf).

2. EVOLUÇÃO DAS AÇÕES

2.1. Ação 1 – Realização do Edital de Chamamento Público R2R - SES

No ano de 2019, foi elaborado e aprovado pelo CBH-R2R o Edital para elaboração de projeto executivo do CBH-R2R (resolução CBH-R2R n°062/2019 - http://cbhriodoisrios.org.br/resolucoes/cbh-r2r/2019/62.pdf).

Em 2020, a delegatária operacionalizou a realização do edital aprovado pelo CBH, através do Edital Chamamento Público da AGEVAP n°006/2020 (http://www.agevap.org.br/edital-006-2020.php).

O edital da AGEVAP foi realizado conforme previsto, tendo apenas alterações em seu calendário inicial devido à pandemia. Ao final, foram hierarquizadas um total de 13 localidades de 6 municípios da região (Cantagalo, São Fidélis, Santa Maria Madalena, Bom Jardim, Trajano de Moraes e São Sebastião do Alto). O resultado

final foi publicado no dia 21/08/2020 e está disponível no seguinte endereço eletrônico: http://agevap.org.br/conteudo/edital-06-2020-result-final.pdf.

Dentro do âmbito do CBH-R2R, o colegiado também publicou uma resolução com o resultado do Edital da AGEVAP (http://cbhriodoisrios.org.br/resolucoes/cbh-r2r/2020/69.pdf).

Em 2021, foi iniciada uma série de discussões entre a AGEVAP e o CBH-R2R, no sentido de viabilizar ações que promovam aumento da capacidade operacional da delegatária para executar esses projetos hierarquizados (profissional temporário/ gerenciadora).

2.2. Ação 2 – Continuidade ao processo de contratação de empresas para realização de projetos SES de editais anteriores

O CBH-R2R, ao longo dos anos de 2013, 2014 e 2015, publicou Editais de Chamamento Público para financiamento de projetos executivos de SES para os municípios da região. Todas as localidades hierarquizadas nos três editais foram unificadas e oficializadas pela resolução CBH-R2R n°045/2018 (http://cbhriodoisrios.org.br/resolucoes/cbh-r2r/2015/45.pdf).

Três projetos foram entregues ainda no ano de 2019 (Macuco, Cordeiro e Santa Maria Madalena), sendo que o projeto de Santa Maria Madalena concorreu e foi contemplado no PROTRATAR II do CEIVAP, resultando em uma captação de recursos externos ao CBH-R2R da ordem de 10 anos de arrecadação da região.

No ano de 2020, foram iniciados os processos das últimas 3 localidades hierarquizadas na resolução CBH-R2R n° 045/2015. Os projetos de SES para os municípios de São Fidélis e Bom Jardim tiveram ao longo de 2020 a realização da contratação da empresa e o acompanhamento da realização dos respectivos projetos.

No ano de 2021, o projeto SES de Banquete/Bom Jardim apresentou um problema no seu desenvolvimento (impedimento de acesso a área destinada a ETE para realizar os trabalhos de sondagem), o que resultou atraso no seu cronograma inicial. O projeto, no entanto, foi finalizando ainda em 2021, com o Projeto Executivo

aprovado em dezembro.

Já o projeto SES de São Fidélis foi finalizado e entregue ao município em tempo para sua inscrição junto ao Edital PROTRATAR IV. O município conseguiu se inscrever e ser hierarquizado.

Em relação ao processo da localidade de Monnerat, distrito de Duas Barras, durante o ano de 2020 e início de 2021 foram desenvolvidas as atividades relativas ao processo de assinatura dos instrumentos legais que precedem a realização do ato convocatório para a contratação da empresa (ACT e publicação do grupo de acompanhamento do município). No ano de 2021, foi realizado o ato convocatório para a contratação da empresa para elaboração do Projeto SES-Monnerat. Atualmente, o processo está na fase final para a assinatura de contrato. Em seguida, será realizado um evento com a empresa, CBH e município para iniciar a execução do plano de trabalho.

2.3. Ação 3 – Recursos de Contrapartida a Editais de financiamento de obras de SES

Em 2019, o CBH-R2R conseguiu estabelecer uma engrenagem muito eficiente para a implantação de SES na região. O Comitê financiou um projeto executivo de SES para o município de Santa Maria Madalena, e também financiou a contrapartida necessária para o projeto concorrer no PROTRATAR-II, o que resultou em investimentos adicionais aproximadamente 10 vezes maiores do que o valor investido em contrapartida.

No ano de 2020, a parceria foi estabelecida com o município de Trajano de Moraes, porém, com algumas diferenças em comparação com o município anterior: o projeto executivo de Trajano de Moraes não foi financiado pelo CBH-R2R, mas sim pela FUNASA em 2014; e haveria uma participação conjunta para a contrapartida do CBH-Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana.

O CBH-R2R destinou uma carta compromisso garantindo um recurso de R$750.000,00 (setecentos e cinquenta mil reais) como contrapartida ao projeto de Trajano de Moraes. O projeto foi hierarquizado no resultado final do Edital de Chamamento Público PROTRATAR III (http://ceivap.org.br/downloads/edital-08-

2020-result-hierarq-nt.pdf). Entretanto, devido à colocação do projeto perante aos concorrentes, não houveram recursos suficientes para contemplar a obra. Sendo assim, os recursos destinados neste ano para o projeto de Trajano de Moraes foram destinados para contrapartidas de projetos em 2021.

No ano de 2021, o CBH-R2R atuou com ênfase no incentivo e apoio aos municípios interessados em participar do edital PROTRATAR. Assim, o PROTRATAR IV contou com a inscrição de dois municípios da Região Hidrográfica, Trajano de Moraes e São Fidélis, para cujos projetos o CBH-R2R comprometeu os recursos de contrapartidas nos respectivos valores: R$750.000,00 (setecentos e cinquenta mil reais) e R$1.070.000,00 (um milhão e setenta mil reais).

Destaque para o arranjo estabelecido com Trajano de Moraes, que foi idêntico ao estabelecido no PROTRATAR do ano anterior, com envolvimento do CBH-Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana na contrapartida.

Durante o desenrolar do edital, o município de Trajano de Moraes não entregou os documentos técnicos (projeto elaborado pela Funasa), e foi eliminado durante a fase de avaliação técnica.

No entanto, o município de São Fidélis recebeu o projeto SES financiado pelo CBH-R2R a tempo de inscreve-lo no edital. Assim, conseguiu ser hierarquizado assegurando o investimento dos recursos do CEIVAP, do CBH-R2R e do próprio município, o que totalizou quase R$ 15 milhões.

Sendo assim, no ano de 2021, novamente o CBH-R2R foi bem sucedido na ação de contrapartida a Editais de custeio de execução de obras de sistema de esgotamento sanitário. O financiamento dos projetos SES na Região Hidrográfica proporciona as condições técnicas para os municípios serem competitivos em editais de obra de esgotamento sanitário. Além disso, o apoio do CBH-R2R e de sua Entidade Delegatária auxilia os municípios nas inscrições destes editais. O arranjo desenvolvido pelo CBH-R2R se mostra de extrema eficiência nestes casos. A obtenção de recursos externos ao CBH-R2R é o grande desafio para a amplificação do investimento em saneamento na região hidrográfica.

O êxito obtido com Santa Maria Madalena em 2019, somado ao de São Fidélis em

2021, totalizam investimentos em esgotamento sanitário da ordem de R$33 milhões. Para uma região hidrográfica como a do Rio Dois Rios que possui uma arrecadação anual que não atinge R$1,5 milhões anual, o Comitê conseguiu assegurar, nos últimos 3 anos, um montante de investimento na ordem de 22 anos de sua arrecadação. Os resultados obtidos pelo CBH-R2R com seu programa de saneamento representam não só um caso de sucesso, mas fundamentalmente, uma experiência que deve ser divulgada e replicada por outros entes do Sistema de Gestão de Recursos Hídricos.

3. CONTINUIDADE DAS AÇÕES

3.1. Ação 1 – Realização do Edital de Chamamento Público R2R – SES e Ação 02 – Continuidade ao processo de contratação de empresas para realização de projetos SES de editais anteriores

Para as ações 01 e 02 os próximos passos são:

- Entregar ao município de Bom Jardim o projeto executivo de SES;
- Iniciar a elaboração do projeto executivo da localidade de Monnerat/Duas Barras;
- Iniciar os processos para a realização dos projetos hierarquizados no último Edital de Chamamento Público – SES;
- Realizar processo de contratação de profissional temporário da área de saneamento para aumentar a capacidade operacional da realização dos projetos SES e acompanhamento dos processos relacionados com o projeto executivo Sistemas de Esgotamento Sanitário ou realizar contratação de prestação de serviços de gerenciadora de projetos para o mesmo fim do profissional temporário.

3.2. Ação 3 – Recursos de Contrapartida a Editais de financiamento de obras de SES

O CBH-R2R pretende continuar destinando recursos a serem utilizados como

contrapartida em Editais como o PROTRATAR-CEIVAP aos municípios que tiverem interesse em participar deste tipo de certame público de financiamento de obras de esgotamento sanitário.

Também pretende dar continuidade ao apoio técnico, por meio de sua Entidade Delegatária, aos projetos que já foram contemplados no programa PROTRATAR-CEIVAP, como no caso do município de Santa Maria Madalena e São Fidélis.

4. RECURSOS DO PROGRAMA

4.1. Ajuste do PAP do CBH-R2R em 2020

Antes da apresentação do quadro financeiro deste programa, há a necessidade de uma breve explicação sobre as mudanças que foram necessárias ao PAP-R2R no ano de 2020.

O PAP do CBH-R2R que estava em vigor no momento da escolha do programa a ser acompanhado pelo CBH-R2R era um PAP que foi elaborado com o preço do PPU de R$0,04. Porém, o valor do PPU aumentou para R$0,08 e os efeitos deste aumento não foram contabilizados no PAP, o que resultou em recursos em conta que não estavam disponíveis para serem acessados, pois não havia previsão no PAP vigente.

Esta questão contábil resultou na necessidade de um ajuste do PAP do CBH-R2R, o que foi realizado dentro do ano de 2020, de modo que parte dos recursos previstos para este programa foi solicitada no início de 2020 (com base no PAP antigo), e outra parte solicitada no final de 2020 (com base no PAP atual).

4.2. Recursos do programa de Sistemas de Esgotamento Sanitário previstos no PAP do CBH-R2R

Ano 2020

Está previsto no PAP para o ano de 2020, no Projeto Executivo - Sistemas de Esgotamento Sanitário, um total de R$1.501.272,38 (um milhão quinhentos e um mil e duzentos e setenta e dois reais e trinta e oito centavos). Deste valor, parte dele foi

solicitada no início do ano (com base no previsto no PAP antigo) e parte no final de 2020, com base no PAP em vigor.

No início do ano, foi solicitado um montante de R$447.085,74 (quatrocentos e quarenta e sete mil e oitenta e cinco reais e setenta e sete centavos), recurso que foi repassado à AGEVAP no dia 02/09/2020 e que foi totalmente destinado a contrapartida do projeto de Trajano de Moraes.

No final do ano, em dezembro, houve a solicitação do restante dos recursos previstos no PAP para este projeto executivo. Foi solicitado ao Inea o repasse de R$1.054.186,64 (um milhão e cinquenta e quatro mil, cento e oitenta e seis reais e sessenta e quatro centavos). Este recurso será destinado para o financiamento dos projetos executivos de SES hierarquizados no Edital Agevap n°006/2020 (Ação 01), em contrapartidas para editais de obras de SES como o PROTRATAR (Ação 03) e na contratação temporária de um profissional com perfil da área de saneamento ou gerenciadora de projetos (próximos passos Ações 01, 02 e 03).

Ano 2021

Está previsto no PAP para o ano de 2021, no Projeto Executivo Sistemas de Esgotamento Sanitário um total de R$952.492,60 (novecentos e cinquenta e dois mil, quatrocentos e noventa e dois reais e sessenta centavos). Deste valor total, parte dele foi solicitada no meio do ano em julho (R$230.810,37 – duzentos e trinta mil oitocentos e dez reais e trinta e sete centavos) e a outra parte será repassada até o final do ano.

Cabe destacar que as ações que foram realizadas nos anos de 2020 e 2021 também utilizaram recursos de anos anteriores para sua execução, assim como os recursos de 2021 serão aplicados em anos seguintes, caso não sejam completamente executados. E que, em função de que estas ações do CBH-R2R possuem caráter continuado, o que ocorre é o abastecimento de recursos conforme os recursos de cada ação vai diminuindo.

5. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

O cronograma físico-financeiro das atividades do Programa 2.1.1 **“**Coleta e tratamento de esgotos domésticos” do Comitê Rio Dois Rios se encontra na Tabela 1.

Tabela 1. Cronograma físico-financeiro

Ação	Valor	%	Ano / Semestre							
			2020		2021		2022		2023	
			1	2	1	2	1	2	1	2
Edital Projetos SES	R$ -	0%								
Projetos SES	R$ 3.233.744,67	91%								
Contrapartida PROTRATAR	R$ 321.000,00	9%								
TOTAL	**R$ 3.554.744,67**	**100%**								

ANEXO VIII

Relatório Técnico

Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana

Assunto: Apresentação da evolução da execução do Programa "1.2.1 Desenvolvimento do Sistema de Monitoramento de Qualidade e Quantidade dos Recursos Hídricos" no ano de 2021 – Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana.

Referência: Indicador 5 – Finalístico do Contrato de Gestão INEA nº 01/2010.

Dezembro/2021

APRESENTAÇÃO

O Contrato de Gestão nº 01/2010, assinado entre o Instituto Estadual do Ambiente (INEA) e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP), com a interveniência dos Comitês Médio Paraíba do Sul, Piabanha, Rio Dois Rios e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana, dispõe sobre o exercício da AGEVAP de funções de secretaria executiva e de competência de Agência de Água nas Regiões Hidrográficas III, IV, VII e IX do Estado do Rio de Janeiro.

No Programa de Trabalho do Contrato de Gestão estão previstos indicadores a serem seguidos, sendo um deles o Indicador 5 – Finalístico, que tem como objetivo atender ao que dispõe o Art. 41 da Lei Federal nº 9.433/97, que trata do exercício das Agências de Água da função de secretaria executiva dos respectivos Comitês de Bacia Hidrográfica.

A avaliação do indicador, conforme o Contrato de Gestão, se dá por meio do acompanhamento da evolução da execução de componente(s) ou subcomponente(s) / programa(s) do Plano de Aplicação Plurianual (PAP) de cada Comitê, ao longo da vigência do contrato, e só é exigido caso não exista Manual Operativo do Plano de Bacia Hidrográfica aprovado pelo Comitê.

Este Relatório Técnico está previsto no Indicador 5, citado acima, e visa apresentar a evolução do Programa 2.1.1 “1.2.1 Desenvolvimento do Sistema de Monitoramento de Qualidade e Quantidade dos Recursos Hídricos”, do PAP do Comitê Rio Dois Rios, definido em sua 1ª Reunião Plenária Ordinária de 2020, realizada em 09 de março de 2020, como o programa a ser acompanhado no âmbito do indicador.

SUMÁRIO

1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES 4

2. EVOLUÇÃO DAS AÇÕES..... 5

2.1. Manutenção de um especialista em Recursos Hídricos para auxiliar nas ações técnicas do projeto e dar continuidade à contratação de 2 (dois) estagiários técnicos para atuação no projeto 5

2.2. Continuação das ações de instalação de réguas linimétricas, monitoramento de cotas e nível de rios, canais e lagoas da RH IX 5

2.3. Continuação da ação de elaboração de mapas atualizados da região hidrográfica IX..... 6

2.4. Distribuição do Atlas do CBH BPSI (versão digital e impressa) 7

2.5. Destinação de recursos para manutenção do SIGAWEB e inserção de dados do CBH BPSI..... 7

2.6. Destinação de recursos para aquisição, em parceria com o INEA, de 03 estações telemétricas que fornecerão dados de monitoramento .. 8

2.7. Finalização de serviço de drone para verificação de pontos de obstrução em canais da Baixada Campista 9

2.8. Início da ação de automatização de cotas de corpos hídricos monitorados na RH-IX 9

2.9. Aquisição de equipamentos necessários às ações previstas na sala de monitoramento 10

3. CONTINUIDADE DAS AÇÕES 10

4. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO 11

1. PREVISÃO DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

O Comitê de Bacia Hidrográfica do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana (CBH-BPSI) identificou que, dentre as grandes dificuldades existentes para a sua atuação, destaca-se a falta de informação técnica sobre as condições quali-quantitativas das águas, incluindo, nesse tema, o mapeamento e monitoramento das nascentes que alimentam a bacia hidrográfica.

Diante deste cenário, o CBH-BPSI desenvolveu o anseio de estruturar e realizar o projeto "Sala de Monitoramento" com uso dos recursos da linha 1.2.1 – Desenvolvimento do Sistema de Monitoramento de Qualidade e Quantidade dos Recursos Hídricos. O Comitê intenciona, assim, proporcionar a obtenção de informações georreferenciadas quali-quantitativas sobre as águas da bacia.

Durante o ano de 2021 para o Projeto "Sala de Monitoramento", o Comitê definiu trabalhar com as seguintes ações:

- Manutenção de um especialista em Recursos Hídricos para auxiliar nas ações técnicas do projeto e dar continuidade à contratação de 2 (dois) estagiários técnicos para atuação no projeto;
- Continuação das ações de instalação de réguas linimétricas, monitoramento de cotas e nível de rios, canais e lagoas da RH IX;
- Continuação da ação de elaboração de mapas atualizados da região hidrográfica IX;
- Lançamento do Atlas do CBH BPSI (versão digital e impressa);
- Destinação de recursos para manutenção do SIGAWEB e inserção de dados do CBH BPSI;
- Destinação de recursos para aquisição, em parceria com o INEA, de 03 estações telemétricas que fornecerão dados de monitoramento;
- Finalização de serviço de drone para verificação de pontos de obstrução em canais da Baixada Campista;

– Início da ação de automatização de cotas de corpos hídricos monitorados na RH-IX (demanda definida em setembro de 2021);

– Aquisição de equipamentos necessários às ações previstas na sala de monitoramento.

2. EVOLUÇÃO DAS AÇÕES

2.1. Manutenção de um especialista em Recursos Hídricos para auxiliar nas ações técnicas do projeto e dar continuidade à contratação de 2 (dois) estagiários técnicos para atuação no projeto

O Projeto “Sala de Monitoramento” tem como objetivo ampliar o conhecimento quali-quantitativo acerca dos recursos hídricos da região, a fim do Comitê montar um banco de dados, acompanhamento dos índices levantados e, com isso, subsidiar as tomadas de decisão, elaboração de TdRs, projetos e destinação de recursos dentro da Região Hidrográfica IX.

São realizadas uma série de ações técnicas voltadas para levantamento de dados, monitoramento e compilação de dados obtidos. Visando dar continuidade e ampliar as ações previstas no projeto, foi planejada a contratação de um especialista em Recursos Hídricos para atuar diretamente na coordenação e execução dessas ações.

O Especialista foi contratado através do PROCESSO SELETIVO AGEVAP Nº 01/2018, convocação nº 008/2019 de 26 de novembro de 2019, sendo o início de suas atividades em janeiro de 2020. No ano de 2021 foi mantida a contratação do Especialista, que atuou nas atividades de campo e na elaboração de relatórios e trabalhos técnicos da “Sala de Monitoramento”. Novos estagiários técnicos foram contratados para o ano de 2021, iniciando suas atividades no mês de julho, dando continuidade às atividades desenvolvidas por eles no projeto.

2.2. Continuação das ações de instalação de réguas linimétricas, monitoramento de cotas e nível de rios, canais e lagoas da RH IX

Durante o ano de 2021 tivemos a realização de diversas atividades na Sala de Monitoramento. O Relatório Hídrico Diário, onde temos os dados e as análises da

situação dos principais corpos hídricos da região, com ênfase no Rio Paraíba do Sul e seus principais afluentes, continuou sendo publicado todos os dias da semana, através de publicação nas mídias sociais do CBH e nos grupos de trabalho de membros do Comitê no whatsapp. Com esses dados diários, são produzidos diversos trabalhos técnicos como: os relatórios mensais e outros relatórios específicos, servindo ainda de base para tomada de decisão para a gestão dos recursos hídricos da Região Hidrográfica IX.

Ainda nas ações de monitoramento, foram desenvolvidas as seguintes atividades ao longo de 2021: 1 Relatório de verificação das réguas de Quissamã e Flecha; 1 Relatório de verificação das réguas da Fazenda Modelo_Ponta Grossa e Quissamã; 1 Relatório Cacomanga; 1 relatório de situação dos canais Cipó_Caxexa_Onça_Rio novo_Lagoa Feia; 1 Relatório de situação canal Caxexa; Relatório situação Carães; 1 Relatório de situação Rio da Prata; 1 Relatório de viabilidade adução canal Vala do Mato; 1 Relatório de indicação pontos telemétricas; 1 Relatório de situação adução CEDAE Quissamã; 1 Relatório de instalação réguas São Francisco Itabapoana; 1 Relatório vistoria empresa Água e Solo; 2 Relatórios de instalação réguas Muriaé-Coagro; 4 relatórios de indicação dos pontos para automação de cotas; 1 Relatório de instalação RN Lagoa de Cima; 1 Relatório de coleta de amostra de água. Foram realizadas mais de 35 visitas técnicas de campo para instalação, correção e manutenção de réguas linimétricas, verificação de corpos hídricos e atendimento de outras demandas.

2.3. Continuação da ação de elaboração de mapas atualizados da região hidrográfica IX

Dentre as ações realizadas no ano de 2021 referentes ao setor de geoprocessamento aplicado a recursos hídricos pela Sala de Monitoramento do Comitê de Bacia Hidrográfica do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana (CBH BPSI), de junho até dezembro de 2021, foram elaborados: 33 produtos cartográficos; 5 relatórios em formato de planilha com dados de monitoramento; e 4 levantamentos de preços de produtos solicitados para a sala de monitoramento.

2.4. Distribuição do Atlas do CBH BPSI (versão digital e impressa)

O Atlas do CBH BPSI teve seu lançamento realizado no dia 19 de agosto de 2020, através de uma Webinar promovida pelo CBH BPSI, com transmissão, que ocorreu via Google Meet e, simultâneamente via Youtube no canal do Comitê, que pode ser acessada gratuitamente no site www.cbhbaixoparaiba.org.br.

Os Atlas impressos foram recebidos na sede do CBH BPSI em 14/12/2020. Em virtude da pandemia de Covid-19, não foi possível realizar entregas presenciais em instituições ou em reuniões, visto que os eventos presenciais estavam suspensos. Assim, foram realizados plantões na sede do CBH BPSI para a entrega de exemplares de Atlas para as instituições interessadas. Os plantões foram realizados nos dias 18/12/20; 12/01/21; 19/01/21 e 26/01/21, e vários Atlas foram entregues na ocasião. Ao longo do ano ainda foram entregues exemplares a outras instituições por membros da Diretoria do Comitê.

2.5. Destinação de recursos para manutenção do SIGAWEB e inserção de dados do CBH BPSI

O CBH BPSI aprovou destinação de recursos à manutenção do sistema SIGA e criação de página dentro do sistema SIGA com informações exclusivas do CBH BPSI. O Consórcio CODEX/GT4W Sistema Integrado de Gestão de Águas – SIGA, CNPJ: 36.615.827/0001-57, foi contratado para execução do objeto de contratação de empresa especializada para gerenciar, desenvolver, implantar, integrar, manter e atualizar o Sistema Integrado de Gestão das Águas – SIGA, conforme processo administrativo n° 408/2019. As empresas integrantes do consórcio são: CODEX REMOTE CIENCIAS ESPACIAIS E IMAGENS DIGITAIS LTDA e GT4W CONSULTORIA E SERVICOS EM GEOPROCESSAMENTO LTDA-ME.

O contrato nº 012/2020/AGEVAP foi assinado em 26/03/2020, com vigência inicial prevista de 36 (trinta e seis) meses, com valor total previsto de R$ 2.574.000,00 (dois milhões, quinhentos e setenta e quatro mil reais). A ordem de serviço n° 002/2020/AGEVAP, para início da execução do objeto, foi assinada em 26/03/2020. O CBH BPSI destinou R$ 120.106,88 (cento e vinte mil, cento e seis reais e oitenta e oito centavos) a ser pago dentro desse período de 36 meses.

Ao longo de 2021 o especialista de Recursos Hídricos do Comitê e os estagiários técnicos que atuam na Sala de Monitoramento atuaram juntamente com os representantes do Consórcio CODEX/GT4W para a inserção de dados já levantados pela Sala da Região Hidrográfica IX, área de atuação do CBH BPSI. Foram realizadas reuniões de alinhamento e repasse de dados, de maneira a complementa as informações na página do sistema SIGA com informações exclusivas do CBH BPSI.

2.6. Destinação de recursos para aquisição, em parceria com o INEA, de 03 estações telemétricas que fornecerão dados de monitoramento

A Sala de Monitoramento do Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana (CBH-BPSI), em breve, ganhará um reforço na coleta de dados divulgados por meio de seus relatórios hídricos diários. Avaliando a necessidade de ampliar o monitoramento dos corpos hídricos na Região Hidrográfica IX, o Comitê definiu ação de aquisição, instalação e operação de três estações telemétricas. Essa ação está sendo realizada em parceria com a Gerência de Informações Hidrometeorológicas e Qualidade das Águas (GERIHQ), integrante da Diretoria de Segurança Hídrica e Qualidade Ambiental do Instituto Estadual do Ambiente (INEA/RJ). A aquisição, instalação e operação serão custeadas com recursos provenientes pela cobrança pelo uso da água na área de atuação do CBH-BPSI e a operacionalização será realizada pelo INEA. O valor destinado para a ação foi de R$ 210.000,00 (duzentos e dez mil reais).

A atividade será viabilizada por meio de dois contratos de que dispõe o Inea: o contrato para aquisição dos equipamentos (em fase inicial) e o de operação e manutenção da rede (pago mensalmente durante todo o período de operação da estação), que também inclui os serviços de instalação (em execução).

O CBH-BPSI definiu, juntamente com a equipe da área técnica de sua secretaria-executiva, os pontos de instalação das três telemétricas. A equipe contratada responsável pela ação de instalação e operação realizou visita aos locais especificados e os equipamentos já foram adquiridos e há previsão de instalação e início do funcionamento das estações nos próximos meses.

2.7. Finalização de serviço de drone para verificação de pontos de obstrução em canais da Baixada Campista

A demanda de contratação de serviço de drone para verificação de pontos de obstrução em canais da Baixada Campista foi apresentada no início de 2020, para auxiliar na identificação dos canais que precisam de intervenções imediatas na Baixada. Foi firmado contrato nº 046/2020 com a empresa vencedora (mapear GEO) em 26 de outubro de 2020. O valor do serviço foi de R$ 40.500,00 (quarenta mil e quinhentos reais), sendo a prestação de serviços realizada ao longo do final de 2020 e o produto final entregue ao CBH BPSI em 17/01/2021.

2.8. Início da ação de automatização de cotas de corpos hídricos monitorados na RH-IX

Desde a implementação da Sala de Monitoramento, em 2017, o Comitê de Bacia da Região Hidrográfica do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana (CBH-BPSI) iniciou o levantamento, sistematização e propagação de dados. Neste processo, deu-se como estratégica a aquisição de equipamentos e aumento da equipe técnica. De acordo com o Comitê e sua equipe de especialistas, a ampliação e manutenção da rede de monitoramento instalada tem sido um dos maiores desafios da Sala de Monitoramento, uma vez que as réguas linimétricas instaladas para medir a altura da superfície da água, precisam constantemente de aferição, ajustes e reposição.

Diante desse desafio, em 2021 foi iniciado um processo para implementação de sistema automatizado de leitura de cotas dos pontos monitorados. A iniciativa consiste em aquisição de sistema telemétrico com sensor para coleta de dado da variação do nível da água. Esta informação será enviada automaticamente para o software instalado na Sala de Monitoramento e será registrada para divulgação do boletim hídrico diário.

Inicialmente foi realizada uma visita do diretor João Gomes ao setor de automação da concessionária Águas do Paraíba em Campos dos Goytacazes. Logo depois, o especialista em recursos hídricos do CBH-BPSI, Antônio Ednaldo Oliveira, fez uma visita de alinhamento com a equipe técnica da Águas do Paraíba para detalhamento da tecnologia. A proposta inicial do sistema automatizado foi apresentada à Diretoria

do Comitê e foram solicitados alguns esclarecimentos. Por fim, a ação foi aprovada com destinação de recursos para iniciar o processo licitatório. O próximo passo é a contratação de uma empresa especializada na instalação e operação da tecnologia. O processo de contratação está previsto para ser concluído nos próximos meses.

2.9. Aquisição de equipamentos necessários às ações previstas na sala de monitoramento

Muitas vezes, ao longo das atividades de campo que compõem as ações do projeto "Sala de Monitoramento", são identificadas necessidades de aquisição de equipamentos necessários à ação de monitoramento realizada. Neste ano não foi diferente e estão em fase de aquisição os seguintes produtos e/ou equipamentos:

- Cotação de aquisição de drone: O CBH BPSI identificou que o uso de um drone para identificação e monitoramento de corpos hídricos pode ser uma importante ferramenta para a gestão. Assim, definiu como necessário a compra de um drone para realização de trabalhos pelos técnicos da Sala de Monitoramento. O processo foi iniciado em 2021 e está em andamento;

- Cotação de plaquetas de identificação: as plaquetas de identificação são usadas pelos técnicos que atuam na Sala de Monitoramento no momento da definição dos marcos topográficos que são instalados pela equipe. O processo também foi iniciado em 2021 e está em andamento.

3. CONTINUIDADE DAS AÇÕES

O projeto Sala de Monitoramento prevê continuidade e ampliação de suas ações em 2022. Há previsão de retomada das ações que foram paralisadas devido à pandemia.

Tabela 1. Ações que terão continuidade e ações que serão ampliadas

Ações que terão continuidade	Ações que serão ampliadas
Atuação do especialista em Recursos Hídricos e 02 estagiários técnicos	Ações de instalação de réguas linimétricas, monitoramento de cotas e nível de rios, canais e lagoas da RH IX
Ação de elaboração de mapas atualizados da região hidrográfica IX	
Distribuição dos Atlas da RH-IX	

Retomada das cópias de mapas e documentos que se encontram no Arquivo Nacional e PROJIR, para compor banco de dados;	
Aquisição de equipamentos e software para a automatização de cotas	
Manutenção e inserção de informações do SIGAWEB do CBH BPSI;	
Aquisição de equipamentos necessários às ações previstas na sala de monitoramento	

4. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

O cronograma físico-financeiro das atividades do Programa "1.2.1 Desenvolvimento do Sistema de Monitoramento de Qualidade e Quantidade dos Recursos Hídricos" do Comitê Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana se encontra na Tabela 2.

Tabela 2. Cronograma físico-financeiro

Ação	Valor (R$)	%	Ano / Semestre							
			2020		2021		2022		2023	
			1	2	1	2	1	2	1	2
ERH e estagiários - Sala de Monitoramento	511.561,00	43								
Ações de monitoramento	-	0								
Elaboração de mapas	-	0								
Projeto de Design	6.600,00	0								
Cópia de documentos Arquivo Nacional	20.000,00	1								
Cópia de documentos PROJIR	1.083,60	0								
PROPESQUISA	30.000,00	3								
Atlas CBH-BPSI	33.100,00	3								
SIGA Web BPSI	85.879,88	8								
Monitoramento aéreo por drone	40.500,00	4								
Aquisição de equipamentos	56.685,00	5								
Aquisição de 03 telemétricas	220.000,00	20								

Ação	Valor (R$)	%	Ano / Semestre							
			2020		2021		2022		2023	
			1	2	1	2	1	2	1	2
Distribuição dos Atlas	-	0								
Aquisição de equipamentos e software para a automatização de cotas	150.000,00*	13								
TOTAL	**1.155.381,88**	**100**								

*valor estimado