



Número SIGA: 4.000.07424.1.01.02424.02.2025

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 024/2024/AGEVAP DE PRESTAÇÃO SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO, MANUTENÇÃO, SUPORTE TÉCNICO, OPERAÇÃO ASSISTIDA, CORREÇÕES, HOSPEDAGEM, SEGURANÇA E ATUALIZAÇÃO DO SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DAS ÁGUAS (SIGA ÁGUAS), QUE ENTRE SI FAZEM A ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL – AGEVAP E A EMPRESA K2FS SISTEMAS E PROJETOS LTDA.

A ASSOCIAÇÃO PRÓ-GESTÃO DAS ÁGUAS DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO PARAÍBA DO SUL – AGEVAP, sediada na Avenida Luiz Dias Martins, nº 73, Piso Superior, Lojas 14 e 15, Parque Ipiranga, Resende/RJ, CEP: 27.516-245, inscrita no CNPJ/MF sob nº 05.422.000/0001-01, neste ato representada por sua **Diretora-Presidente**, Aline Raquel de Alvarenga, [REDACTED]

[REDACTED] e por sua **Diretora de Planejamento e Ações Estratégicas**, Rayssa Duarte da Silva, brasileira, [REDACTED]

[REDACTED], doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e, de outro lado, a empresa **K2FS SISTEMAS E PROJETOS LTDA**, sediada na Avenida Venezuela, nº 27, sala 313, Saúde, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20.081-311, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.445.557/0001-61, neste ato representada por Carlos Henrique Levy, [REDACTED]



CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

4.1. As despesas com a execução do presente contrato após este termo aditivo correrão às contas das seguintes dotações orçamentárias para o corrente exercício, assim classificado:

Centro de Custo	Referência	Rubrica	Valor
CG ANA 036/2025	CEIVAP	1.4.1.1. Sistema de Informações (POA 2026)	R\$ 369.774,62
CG INEA 069/2022	Transposição	1.4.1.1. Sistema de Informações (POA 2026)	R\$ 695.848,60
CG INEA 069/2022	CBHs	1.2.5.1. Realizar a manutenção e atualização do Sistema de Informações das RHs e suas melhorias, baseadas nas diretrizes do PBH. Atividade: Realizar a manutenção e aperfeiçoamento do Sistema Integrado de Gestão das Águas (SIGA ÁGUAS) (PAAD 2026). Referência PAP - 1.4.1. Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações e de suporte à decisão sobre recursos hídricos, e; 1.2.5.1. Realizar a manutenção e atualização do Sistema de Informações da RH IV e suas melhorias, baseadas nas diretrizes do PBH. Atividade: Construir o Observatório da RH-IV - Painel de interface gráfica para visualizações rápidas de dados do monitoramento de rios no site do Comitê (PAAD 2026) Referência PAP - 1.4.1. Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações e de suporte à decisão sobre recursos hídricos	R\$ 161.356,20
CG INEA 068/2022	Guandu/BIG	1.2.5.2. Manutenção e desenvolvimento de rotinas de segurança e de segurança e de atualização das informações. Detalhamento do Projeto: SIGA (PAAD 2026). Referência PAP - 1.4.1. Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações e de suporte à decisão sobre recursos hídricos, e; 9.4.1. Elaboração de um Sistema de Informações da BIG. Projeto: SIGA BIG (PAAD 2026). Referência PAP - 1.4.1. Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações e de suporte à decisão sobre recursos hídricos	R\$ 823.588,93
CG INEA 067/2022	BG	1.4.1. Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações e de suporte à decisão sobre recursos hídricos. Detalhamento da Ação: Ampliação das funcionalidades do SIGA Águas BG (PAAD 2026).	R\$ 245.395,88
CG ANA 035/2025	CBH DOCE	1.4.1.1. Desenvolvimento, implantação, manutenção ou atualização de sistemas de informações -SIGA (PAP DOCE)	R\$ 252.119,06
CG IGAM 002/2025 - DO1 a DO6	DO1 a DO6	PAP PIRANGA – 1.3.1.1. Desenvolver, implantar e manter o SIGA Doce e implementar interoperabilidade entre as suas bases e dos Sistemas Nacional - SNIRH e Estaduais de Recursos Hídricos de MG e do ES - SEIRHs	R\$ 363.051,42
CG ANA 08/2025	CBH GRANDE	1.4.1.1. Implementar e operacionalizar o SIGA GRANDE (POA 2026)	R\$ 189.717,79
CG IGAM 05/2024 - GD1/GD2 a GD8	GD1/GD2 a GD8 005/2024	1.4.1.1. Implementar e operacionalizar o SIGA Grande (PAP 2026)	R\$ 285.734,97
Total			R\$ 3.386.587,47



CLÁUSULA QUINTA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

- 5.1. O aditivo encontra amparo legal na Lei Federal nº 14.133/2021 e alterações, e decorre de autorização da autoridade competente da AGEVAP, exarada no Processo Administrativo nº 074/2024.

CLÁUSULA SEXTA – DA PUBLICAÇÃO:

- 6.1. Após a assinatura deste Termo Aditivo deverá seu extrato ser publicado, até o quinto dia útil do mês subsequente a sua assinatura, correndo os encargos por conta da **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS:

- 7.1. Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes.
- 7.2. E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente Termo Aditivo em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

Resende, 02 de junho de 2026.

Assinado de forma digital
por ALINE RAQUEL DE
ALVARENGA [REDACTED]
Dados: 2026.06.02 09:29:35
-03'00'

ALINE RAQUEL DE ALVARENGA

Diretora-Presidente Interina

AGEVAP / AGEDOCE / AGEGRANDE / AGEGOIÁS

gov.br

Documento assinado digitalmente
RAYSSA DUARTE DA SILVA
Data: 01/06/2026 17:17:35-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

RAYSSA DUARTE DA SILVA

Diretora de Planejamento e Ações Estratégicas

AGEVAP / AGEDOCE / AGEGRANDE / AGEGOIÁS

Documento assinado digitalmente
gov.br CARLOS HENRIQUE LEVY
Data: 01/06/2026 10:33:45-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

CARLOS HENRIQUE LEVY

K2FS SISTEMAS E PROJETOS LTDA





Documento assinado digitalmente
TESTEMUNHAS: gov.br BRUNO SALGADO SILVA
Data: 01/06/2026 10:59:12-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

NOME:

CPF:

RG:

Documento assinado digitalmente
gov.br RODRIGO BARBOSA DE LIMA OLIVEIRA
Data: 01/06/2026 11:11:11-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

NOME:

CPF:

RG:



ANEXO I - Escopo SIGA

Produto	Descrição	Observações	R\$
Prod - 1	Administração, Suporte Técnico, Manutenção Mensal e Operação Assistida e horas de consultoria.	O produto tem uma parte fixa mensal Mensal - Manutenção da equipe técnica permanente especializados.	R\$ 2.756.197,06
Entrega 1.1	Administração, Suporte Técnico, Manutenção Mensal e Operação Assistida	24 mensais - Manutenção da equipe técnica permanente especializados.	R\$ 1.897.888,56
	Diárias	Reembolso por diárias da equipe – pago conforme apresentação de despesa (24 meses)	R\$ 21.272,50
Entrega 1.2	Atualização do módulo patrimônio para novo ambiente.	Hora de consultoria: Entrega única – dividido entre levantamento, aprovação, produção, testes, acertos e entrega final. Trazer o módulo de patrimônio para o ambiente atual (copiando exatamente o que existe). Realizar melhorias e desenvolvimento de funcionalidades novas. Migração dos dados do sistema legado desenvolvido pela CODEX.	R\$ 701.000,00
Entrega 1.3	Atualização do módulo Almoxarifado para o novo ambiente.	Hora de consultoria: Entrega única – dividido entre levantamento, aprovação, produção, testes, acertos e entrega final. Trazer o módulo de Almoxarifado para o ambiente atual (copiando exatamente o que existe). Realizar melhorias e desenvolvimento de funcionalidades novas. Migração dos dados do sistema legado desenvolvido pela CODEX.	
Entrega 1.4	Aprimoramento do módulo financeiro por meio da criação de submódulo de Prestação de Contas.	Hora de consultoria: Entrega única – dividido entre levantamento, aprovação, produção, testes, acertos e entrega final. Inclusão de novas funcionalidades (conforme levantamentos e requisitos), novos relatórios, novas integração com o módulo instrumento contratual, atestes e o processamento de pagamentos. Modernização, novos relatórios, melhorias e novas funcionalidades na prestação de contas (necessita levantamento de requisitos, reuniões, entendimento de necessidades), pode ocorrer introduções de ferramentas ou funções no módulo instrumento contratual, PAP, POA e processamento de pagamento. Extração, importação, estruturação e desenvolvimento que possibilite a consulta dos dados/banco dedados e informações do MGF.	
Entrega 1.5	Aprimoramento do fluxo de dotação orçamentária por meio da criação de submódulo Orçamentário.	Hora de consultoria: Entrega única – dividido entre levantamento, aprovação, produção, testes, acertos e entrega final. O submódulo orçamentário deverá conter a função de dotação orçamentária bem como o controle da dotação e dos instrumentos já efetivados (controle de saldo, contratos e instrumentos contratados etc) controle de valores previstos, comprometidos, aprovados e atestados (ex: previsto não compromete recurso), separação de dotação para aditivos, contingencia e apostilamentos interligados com módulo instrumento contratual, para após assinatura essa dotação ser validada para atestes. Criação do orçamento AGEVAP, filiais, unidades e Comitês dentro do sistema.	
Entrega 1.6	Submódulos: de Solicitação de abertura de demanda (DFD) vinculada ao protocolo, projeto e processo.	Hora de consultoria: Entrega única – dividido entre levantamento, aprovação, produção, testes, acertos e entrega final. Criação do Submódulos de Solicitação de abertura de protocolo/projeto/processo e submódulo de abertura DFD. OBS: O DFD é um formulário que o sistema deverá criar e controlar numeração e vincular ao orçamentário (deve puxar as informações do projeto e processo aberto). Ele precisará de aprovação e assinatura.	
Entrega 1.7	Atualização do módulo assinaturas para o novo ambiente.	Hora de consultoria: Entrega única – dividido entre levantamento, aprovação, produção, testes, acertos e entrega final. Trazer o módulo de assinaturas para o ambiente atual. Realizar melhorias e desenvolvimento de funcionalidades novas. Realizar a integração no ambiente atual, possibilitando assinaturas nos formulários gerados pelo sistema (assinaturas semelhantes ao atual módulo de assinaturas e sistema Próton) e integração com módulos existentes	
Entrega 1.8	Evolução do de/para	Hora de consultoria: Entrega única – dividido entre levantamento, aprovação, produção, testes, acertos e entrega final. Readequação do "de/para".	
Entrega 1.9	Replicação dos módulos de SIGA WEB, publicações, Instrumento de Gestão e PAP Online para o Comitê Rio Grande	Hora de consultoria: Entrega única – dividido entre levantamento, aprovação, produção, testes, acertos e entrega final Replicação dos módulos de SIGA WEB, publicações, Instrumento de Gestão e PAP Online para o Comitê Rio Grande – por Ordem de Execução	
Entrega 1.10	Replicação dos módulos de SIGA WEB, publicações, Instrumento de Gestão e PAP Online para seis novos Comitês	Hora de consultoria: Entrega única – dividido entre levantamento, aprovação, produção, testes, acertos e entrega final Replicação dos módulos de SIGA WEB, publicações, Instrumento de Gestão e PAP Online para seis novos Comitês – por Ordem de Execução	



Entrega 1.11	Valor reservado para outras necessidades identificadas	Hora de consultoria: As horas deverão ser aprovadas. Apresentação de levantamento de necessidade e emissão de Ordem de Execução pela Gestora do contrato	R\$ 136.036,00
Prod - 2	Hospedagem do SIGA (segurança, manutenção, atualização, administração e gerenciamento dos servidores).	Mensal - Ambiente expandido para suportar os 25 Comitês atendidos; inclui hospedagem dos sites, garantia de segurança da informação e suporte especializado.	R\$ 246.842,28
Prod - 3	Licenças e licenciamentos do sistema	Mensal - Licenças ArqGis e licenças MGF para integração com o módulo de processamento de pagamentos.	R\$ 344.340,66
Prod 10	Valor remanescente produto 10 (primeiro termo aditivo)	Produto prorrogado prazo de entrega – valor remanescente do primeiro termo aditivo.	R\$ 39.207,47
TOTAL			R\$ 3.386.587,47

